



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский национальный исследовательский университет
имени академика С.П. Королева»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Самарского университета



Е.В. Шахматов

201__г.

11.12.2017 № 1052-0

г. Самара

ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСОВОЙ РАБОТЕ И КУРСОВОМ ПРОЕКТИРОВАНИИ

1. Общие положения

1.1. Положение о курсовой работе и курсовом проектировании (далее – Положение) в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» (далее – Самарский университет) устанавливает порядок подготовки и защиты курсовых работ и курсового проектирования (далее вместе – курсовая работа (проект)) обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (ОПОП ВО).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно–правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 05.04.17 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Зарегистрировано в Минюсте России 14.07.2017 № 47415);
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по специальностям и направлениям подготовки –

бакалавриата, специалитета и магистратуры (далее – ФГОС ВО), реализуемым в Самарском университете;

- Уставом Самарского университета;
- Локальными нормативно-правовыми актами Самарского университета, регламентирующими образовательную деятельность в Самарском университете.

1.3. Структурные подразделения Самарского университета (институты/факультеты), реализующие основные профессиональные образовательные программы высшего образования, вправе самостоятельно издавать распорядительные акты, регламентирующие порядок подготовки и защиты курсовых работ (проектов), а также требования к их структуре и оформлению в данном структурном подразделении (институте/факультете) в части, не урегулированной законодательством об образовании, настоящим Положением, а также иными локальными нормативными актами Самарского университета.

1.4. Под курсовой работой в настоящем Положении понимается законченное самостоятельное исследование частной задачи или проведение исследования в рамках образовательной программы. Под курсовым проектом в настоящем Положении понимается законченное самостоятельное исследование, содержащее обоснованное решение практической задачи, вытекающее из анализа выбранного объекта исследования в рамках ОПОП ВО.

1.5. Оценивание результатов курсовой работы (проекта) осуществляется при проведении промежуточной аттестации обучающихся: защиты курсовой работы (проекта).

1.6. Перечень учебных дисциплин (модулей), по которым предусматривается выполнение курсовых работ (проектов), определяется ОПОП ВО.

1.7. Организация выполнения и защиты курсовых работ (проектов) обучающихся обеспечивается структурным подразделением (институтом/факультетом).

2. Тематика курсовых работ (проектов) и научное руководство

2.1. Примерный перечень курсовых работ (проектов) определяется структурным подразделением (института/факультета) на каждый учебный год, утверждается протоколом заседания кафедры в начале учебного года и указывается в фонде оценочных средств рабочей программы дисциплины (далее – ФОС РПД).

2.2. Примерный перечень курсовых работ (проектов) должен соответствовать профилю реализуемой ОПОП ВО.

2.3. Примерная тематика курсовой работы (курсового проекта) доводится до сведения обучающихся на первом занятии по дисциплине (учебному курсу), предусматривающей(ему) написание курсовой работы (проекта).

2.4. Обучающийся имеет право выбора темы курсовой работы (проекта) из примерной тематики, а также может предложить свою тему, обосновав целесообразность ее выполнения. Для выбора темы курсовой работы (проекта) обучающийся подает заявление на имя заведующего кафедрой или иного лица, уполномоченного распоряжением руководителя структурного подразделения (института/факультета).

2.5. Сроки выбора обучающимися темы курсовой работы (проекта), закрепления темы курсовой работы (проекта) за обучающимся и назначения научного руководителя курсовой работы (проекта) определяются кафедрой, за которой закреплены учебные поручения выполнения курсовой работы (проекта). Данная информация доводится до сведения обучающихся путем размещения в личном кабинете обучающегося в электронной информационно-образовательной среде Самарского университета (ЭИОС).

2.6. Закрепление за обучающимся темы курсовой работы (проекта) и назначение научного руководителя курсовой работы (проекта) утверждается распоряжением заведующего кафедрой не позднее 1,5 месяцев с начала семестра.

2.7. Изменение или уточнение темы курсовой работы (проекта) после издания распоряжения возможно при наличии согласия научного руководителя курсовой работы (проекта) или по инициативе научного руководителя курсовой работы (проекта).

2.8. Дублирование тем курсовых работ (проектов) в пределах одной учебной группы не допускается.

2.9. Научный руководитель курсовой работы (проекта):

- оказывает консультационную помощь обучающемуся при подготовке плана курсовой работы (проекта);
- содействует в подборе обучающимся литературы, нормативного и (или) эмпирического материала;
- консультирует обучающегося в выборе методики исследования;
- осуществляет систематический контроль этапов выполнения обучающимся курсовой работы (проекта);
- дает квалифицированные рекомендации по содержанию курсовой работы (проекта); производит оценку качества выполнения курсовой работы (проекта) в соответствии требованиями, установленными настоящим Положением; критериями оценки, прописанными в ФОС РПД;

- контролирует сохранение курсовых работ в сохраняется в личном кабинете обучающегося (раздел «Учебная деятельность»).

2.10. Научный руководитель в течение учебного года не может осуществлять руководство более чем 25 курсовыми работами (проектами).

3. Порядок подготовки и защиты курсовой работы (проекта)

3.1. Порядок подготовки обучающимся курсовой работы (проекта) включает в себя следующие этапы:

- выбор темы курсовой работы (проекта);
- составление плана курсовой работы (проекта);
- поиск и обработка источников информации;
- подготовка и оформление текста курсовой работы (проекта);
- представление курсовой работы (проекта) научному руководителю курсовой работы (проекта);
- защита курсовой работы (проекта).

3.2. Структурным подразделением (институтом/факультетом) могут устанавливаться дополнительные этапы подготовки обучающимся курсовой работы (проекта).

3.3. Курсовая работа (проект) представляется обучающимся научному руководителю для ее оценки.

3.4. Сроки сдачи и защиты курсовой работы (графики защиты) определяются структурным подразделением (институтом/факультетом) в соответствии с календарным графиком учебного процесса по ОПОП ВО и доводятся до сведения обучающихся путем размещения в личном кабинете обучающегося в ЭИОС Самарского университета.

3.5. В случае получения неудовлетворительной оценки по итогам защиты курсовой работы (проекта) студент должен представить исправленную работу в установленный научным руководителем и заведующим кафедрой срок, но не позднее начала экзаменационной сессии.

3.6. Защита курсовой работы (проекта) проводится в форме публичного выступления обучающегося и состоит из доклада обучающегося по теме курсовой работы (проекта) и ответов обучающегося на вопросы преподавателя (ей).

3.7. Аттестация курсовой работы (проекта) должна быть проведена до начала экзаменационной сессии.

3.8. Формой аттестации обучающегося по курсовой работе (проекту) является зачет или дифференцированный зачет.

– 3.9. Оценка по курсовой работе (проекту) заносится руководителем курсовой работы (проекта) в зачетную ведомость, зачетную книжку обучающегося. Электронная копия курсовой работы (проекта), включая отсканированный титульный лист с оценкой сохраняется в личном кабинете обучающегося (раздел «Учебная деятельность»).

3.10. Неудовлетворительные результаты защиты курсовой работы (проекта) или неявка на защиту курсовой работы (проекта) при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его ректором Самарского университета.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются ректором Самарского университета.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе



А.В. Гаврилов

Начальник учебно-методического управления



Н.В. Соловова