



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский национальный исследовательский университет
имени академика С.П. Королева»

УТВЕРЖДЕН

18.03.2024 г.

Сертификат №: 49 E9 BB BE 00 02 00 00 04 AF

Срок действия: с 01.03.2024 г. по 01.03.2025 г.

Владелец: Леонов Михаил Михайлович
(проректор по воспитательной работе и
молодежной политике)

Положение
о центре социально-психологической поддержки студенческих семей
18.03.2024 г.



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский национальный исследовательский университет
имени академика С.П. Королева»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по воспитательной работе и
молодежной политике

М.М. Леонов

«28» 02 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре социально-психологической поддержки студенческих семей

«18» марта 2024 г. № 11-1906-А

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Центр социально-психологической поддержки студенческих семей (далее – Центр) входит в состав социально-психологического центра управления внеучебной работы федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» (далее – Университет) и обеспечивает координацию мер поддержки студенческих молодых семей.

1.2 Студенческая семья – обучающиеся из числа студентов или аспирантов, находящиеся в браке, зарегистрированном в соответствии с законодательством РФ (при этом хотя бы один из супругов должен быть студентом/аспирантом Самарского университета).

1.3 В своей деятельности Центр руководствуется законодательством РФ, Конституцией РФ, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными актами Университета, Уставом и Правилами внутреннего распорядка Самарского университета.

1.4 Центр создан приказом по Университету от (28.02.2024г) № (210-О) и подчиняется проректору по воспитательной работе и молодежной политике. Ликвидация, выделение, переименование, присоединение, слияние или разделение Подразделения может быть произведено приказом по Университету.

1.5 Настоящее Положение утверждается проректором Университета по подчиненности и вступает в силу с момента его утверждения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Целью Центра является развитие и совершенствование комплекса мер, направленных на поддержку обучающихся Самарского университета, состоящих в браке, укрепление института семьи, социально-психологическая поддержка молодых семей обучающихся Самарского университета.

К задачам Центра относятся:

2.1. Формирование у обучающихся позитивного отношения к семье и браку, рождению и воспитанию детей;

2.2. Воспитание культуры чувств и умения жить в семье;

2.3. Формирование образа благополучной молодой семьи, которая осуществляет свою жизнедеятельность в зарегистрированном браке, ориентирована на рождение и воспитание

детей, занимается их воспитанием и развитием на основе традиционной для России системы ценностей и взаимодействия пространств семейного, общественного и государственного образования;

2.4. Развитие механизма информирования обучающихся по вопросам поддержки семьи и брака, воспитания детей;

2.5. Развитие системы социально-психологической помощи обучающимся, состоящим в браке и/или имеющим детей;

2.6. Содействие адаптации студенческих молодых семей;

2.7. Координация системы поддержки молодежи в решении жилищных проблем;

2.8. Координация комплекса мер материального и нематериального стимулирования студенческих молодых семей;

2.9. Координация системы консультационной поддержки обучающихся, состоящих в браке и или имеющих детей, в вопросах трудоустройства.

3 . ФУНКЦИИ

В соответствии с возложенными задачами Центр выполняет следующие функции:

3.1 Координация взаимодействия с различными структурами вуза и обучающимися, состоящими в браке.

3.2 Рассмотрение и обработка поступивших от обучающихся, состоящих в браке, заявок на предоставление информации о требуемых услугах и мерах поддержки.

3.3 Оказание консультационной поддержки, решение организационных вопросов по предоставлению той или иной видов помощи обучающимся, состоящим в браке.

3.4 Формирование и актуализация информации об образовательной организации, вариантах социально-психологической поддержки, культурно-досуговых событиях и

3.5 Информирование обучающихся, молодых специалистов о доступных возможностях для молодых семей в университете.

4 . СТРУКТУРА И ШТАТНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ

4.1. Структура и штатный состав Центра определяются руководителем в зависимости от трудоёмкости работ, возлагаемых на Центр, и согласуется с курирующим проректором.

4.2. Руководство осуществляет руководитель Центра, ему подчиняется весь штатный состав Центра.

5 . ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1 Для реализации поставленных задач и осуществления функций Подразделение вправе:

5.1.1 запрашивать в других подразделениях университета документы и информацию, необходимые для выполнения центра своих функций;

5.1.2 участвовать в проводимых руководством Университета совещаниях, касающихся направлений деятельности центра;

5.1.3 вносить руководству Университета предложения о совершенствовании деятельности центра.

5.2 Должностные обязанности руководителя Центра определяются соответствующими должностными инструкциями, разработанными руководителем центра студенческого туризма и утвержденными в установленном порядке.

6 . ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1 Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение функций Подразделения несет его руководитель.

6.2 На руководителя центра возлагается персональная ответственность в случае:

6.2.1 несоблюдение законодательства Российской Федерации, недостоверность информации, представленной руководству университета;

6.2.2 утрату документов, образующихся в деятельности центра;

6.3 Ответственность работников Подразделения устанавливается должностными инструкциями.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

7.1 Взаимодействие центра с другими структурными подразделениями Университета определяется задачами и функциями, возложенными на него настоящим Положением.

7.2 Центр взаимодействует с:

- центром стипендиального обеспечения и социальной защиты обучающихся – по вопросам различных видов материальной поддержки обучающихся, состоящих в браке и социальных льготах;
- управлением по трудоустройства выпускников – по вопросам увеличения количества трудоустроенных обучающихся, состоящих в браке, имеющих детей, по завершении обучения по основным образовательным программам высшего образования;
- управлением внеучебной работы – по культурно-просветительским вопросам;
- управлением студенческих общежитий – по вопросам предоставления обучающимся, состоящим в браке, а также имеющим детей мест в общежитиях;
- правовым управлением – по вопросам юридической поддержки обучающихся, состоящих в браке;
- центром по связям с общественностью – по вопросам информирования обучающихся, состоящих в браке о возможных мерах поддержке и др. вопросам.

Руководитель центра социально-психологической поддержки студенческих семей



Н. Б. Иголкина

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления внеучебной работы



М.Г. Резниченко

Директор социально-психологического центра



А.П. Терехина

Начальник правового управления



А.А. Павлушкин

Начальник управления по работе с персоналом



В.В. Ковельский