



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский национальный исследовательский университет
имени академика С.П. Королева»

УТВЕРЖДЕН

29.08.2022 г.

Сертификат №: 6C D6 E6 D9 00 01 00 00 03 C6

Срок действия: с 25.02.2022 г. по 25.02.2023 г.

Владелец: Гаврилов Андрей Вадимович
(Проректор по учебной работе)

Положение о подразделении
"Межвузовская кафедра космических исследований"
29.08.2022 г.



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский национальный исследовательский университет
имени академика С.П. Королева»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Самарского университета

В.Д. Богатырев



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

Межвузовская кафедра космических исследований

« 29 » августа 20 22 г. № 3-0308-У

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Межвузовская кафедра космических исследований (в дальнейшем кафедра) является основным учебным подразделением университета, обеспечивающим проведение учебной, научной, воспитательной и методической работы по подготовке бакалавров, специалистов, магистров, аспирантов, докторантов в области космических исследований и космических инновационных технологий.

1.2. Кафедра организована в 2010 году по решению Ученого Совета университета на основании договора между ГОУ ВПО «Самарский государственный аэрокосмический университет имени академика С.П. Королева», ГОУ ВПО «Самарский государственный университет», ГОУ ВПО «Ульяновский государственный университет», как структурное подразделение ГОУ ВПО «Самарский государственный аэрокосмический университет имени академика С.П. Королева», правопреемником которого в настоящее время является федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева».

1.3. Кафедра действует в соответствии с Уставом университета и настоящим положением.

1.4. Кафедра подчиняется ректору университета, проректору по учебной работе и директору (исполнительному директору) института, в состав которого входит.

1.5. Руководство кафедрой осуществляет заведующий, который избирается на конкурсной основе. Избранный заведующий кафедрой утверждается в должности приказом ректора.

1.6. В своей деятельности заведующий кафедрой руководствуется соответствующей должностной инструкцией и настоящим положением. Заведующий кафедрой осуществляет

организацию и руководство всеми видами деятельности кафедры и несет полную ответственность за результаты ее работы.

1.7. Сотрудниками кафедры могут являться профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, ассистенты, учебно-вспомогательный персонал, которые могут быть штатными работниками, в том числе работать по совместительству или на условиях почасовой оплаты.

1.8. Деятельность кафедры осуществляется в соответствии с планами работы кафедры, охватывающими учебную, научную, воспитательную и методическую работу по развитию и совершенствованию учебного процесса, учебно-материальной базы, расширению и укреплению связей с предприятиями и организациями по профилю кафедры.

1.9. Все вопросы планирования, организации, подведения итогов работы кафедры, а также кадровые вопросы и деятельность отдельных преподавателей рассматриваются на заседаниях кафедры.

2. СТРУКТУРА

2.1. В состав кафедры могут входить учебные лаборатории, подразделения, выполняющие учебную, научную и производственную работу на основе договоров.

2.2. Структура кафедры и ее штат утверждаются приказом ректора университета.

3. ФУНКЦИИ

3.1. На кафедре проводятся все виды занятий, предусмотренные учебными планами. С этой целью кафедра:

3.1.1. Разрабатывает на основе типовых учебных планов и квалификационных характеристик рабочие учебные планы направлений (специальностей) и рабочие программы дисциплин, отражающие последние достижения науки и техники.

3.1.2. Обеспечивает непрерывное совершенствование качества преподавания: повышение качественного уровня лекций, практических, семинарских, лабораторных занятий, а также индивидуальных занятий под руководством преподавателей.

3.1.3. Организует и руководит научно-исследовательской работой, учебной и производственной практикой студентов, проводит курсовые экзамены и зачеты, руководит курсовыми и выпускными квалификационными работами, анализирует их итоги.

3.1.4. Осуществляет комплексное методическое обеспечение учебных дисциплин кафедры; подготовку учебников, учебных пособий, разработку учебно-методических материалов для всех видов учебных занятий по дисциплинам кафедры. Проводит внедрение в учебный процесс передовых методик, современных технических средств, компьютерной техники.

3.1.5. Постоянно занимается развитием учебно-материальной базы, приобретением и эффективным использованием современного оборудования, приборов, технологий.

3.1.6. Занимается подготовкой и повышением квалификации научно-педагогических кадров.

3.2. Кафедра организует научно-исследовательскую работу профессорско-преподавательского состава путем:

3.2.1. Проведения фундаментальных и прикладных научных исследований, которые являются еременной составной частью подготовки кадров.

3.2.2. Участия в разработке научных проблем дальнейшего развития и совершенствования высшего профессионального образования, укрепления связей научных исследований с учебно-воспитательным процессом, широкого привлечения преподавателей и студентов к научно-исследовательской работе.

3.2.3. Содействия подготовке научно-педагогических кадров и повышению научной и профессиональной квалификации профессорско-преподавательского состава.

3.2.4. Заслушивания отчетов студентов, аспирантов, докторантов и их научных руководителей о ходе подготовки выпускных квалификационных и диссертационных работ.

3.2.5. Обеспечения экономических, социальных, производственных условий для наиболее полного использования и развития научно-технического и учебно-методического потенциала коллектива кафедры.

3.2.6. Систематического рассмотрения результатов научно-исследовательской работы профессорско-преподавательского состава, студентов, аспирантов, докторантов и кафедры в целом на заседаниях кафедры.

3.2.7. Подготовки и утверждения рекомендаций для внедрения и опубликования материалов научных работ студентов и сотрудников кафедры.

4. Коллектив кафедры проводит работу по расширению и укреплению связей с производством:

4.1. Принимает участие в подготовке материалов для заключения договоров на подготовку выпускников разных уровней квалификации, в распределении и трудоустройстве выпускников кафедры согласно договорам.

4.2. Осуществляет контроль за организацией и проведением производственной практики учащихся в соответствии с договорными обязательствами и договоренностями на подготовку специалистов.

4.3. Организует выступления руководителей, крупных ученых и бывших выпускников перед учащимися и профессорско-преподавательским составом кафедры, семинары, конференции и симпозиумы.

4.4. Участвует в работе научно-технических обществ, семинаров, конференций, симпозиумов.

4.5. Осуществляет в установленном порядке сотрудничество с кафедрами российских и зарубежных вузов по учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работе путем

мена студентов и преподавателей, а также с зарубежными фирмами и научными учреждениями по профилю кафедры и ее научным направлениям.

4.6. Разрабатывает образовательные программы и проводит обучение иностранных студентов в части космических наук и технологий в рамках договора между Самарским университетом и организацией-партнёром.

4. ПРАВА СОТРУДНИКОВ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

4.1. Сотрудники подразделения имеют право составлять рабочие учебные планы и рабочие программы дисциплин с учетом требований типовых учебных планов, квалификационных характеристик, представлять их на рассмотрение методологического отдела и ректора.

4.2. Сотрудники подразделения имеют право вносить представление в дирекцию об исключении неуспевающих студентов, ходатайствовать о поощрении особо отличившихся студентов, преподавателей и сотрудников.

4.3. Сотрудники подразделения имеют право проводить анализ содержания и качества преподавания всех дисциплин совместно с заинтересованными кафедрами и преподавателями, разрабатывать предложения по повышению заинтересованных студентов в учебе, их стремления к получению знаний, умений, навыков.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

Сотрудники подразделения несут ответственность за качество подготовки студентов по своим дисциплинам, выполнение договорных обязательств, исполнение требований государственных образовательных стандартов, учебных планов подготовки специалистов разного уровня, а также за выполнение других обязанностей в соответствии со своими должностными инструкциями

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

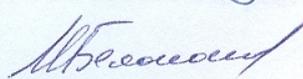
Кафедра строит свою работу в соответствии с Уставом университета и настоящим положением в взаимодействии со всеми подразделениями университета, деятельность которых сопряжена с учебным процессом и учебно-научной деятельностью.

директор по учебной работе



А.В. Гаврилов

руководитель структурного подразделения



И.В. Белоконов

СОГЛАСОВАНО

начальник правового управления



А.А. Павлушкин

начальник управления по работе с персоналом

В.В. Ковельский



Подпись

[Handwritten signature]

4 листов (листа)

Прошито и пронумеровано

[Handwritten signatures and names]

А.В. Гапуров
И.В. Бекенов
А.А. Пашкина
И.В. Ковалева