



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский национальный исследовательский университет
имени академика С.П. Королева»

УТВЕРЖДЕН

16.11.2022 г.

Сертификат №: 6C D6 E6 D9 00 01 00 00 03 C6

Срок действия: с 25.02.2022 г. по 25.02.2023 г.

Владелец: Гаврилов Андрей Вадимович
(Проректор по учебной работе)

Положение
Кафедра теоретической механики
16.11.2022 г.




САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДАЮ

федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский национальный исследовательский университет
имени академика С.П. Королева»

Проректор по учебной работе

 А.В. Гаврилов

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

Кафедра теоретической механики

« 16 » мая 2022 г. № 3-0306-У



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Кафедра теоретической механики (далее кафедра) является основным учебно-научным структурным подразделением университета, обеспечивающим проведение учебной, научной, воспитательной и методической работы по дисциплинам механико-математического профиля, а также по иным дисциплинам, фигурирующим в учебных планах университета, отнесенным к кафедре и включенным в учебную нагрузку кафедры.

1.1.1. Кафедра организуется по решению Ученого Совета университета.

1.1.2. Кафедра подчиняется ректору университета, проректору по учебной работе и директору института авиационной и ракетно-космической техники (далее института), в состав которого она входит.

1.2. В своей деятельности кафедра руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом университета, другими локальными нормативными документами университета и настоящим положением.

1.3. Непосредственное руководство кафедрой осуществляет заведующий кафедрой, который избирается ученым советом университета в порядке, установленном уставом университета.

1.3.1. В своей деятельности заведующий кафедрой руководствуется настоящим положением и соответствующей должностной инструкцией.

1.3.2. Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за результаты ее работы.

1.4. В штатный состав кафедры входят: профессорско-преподавательский состав (научно-педагогические работники) и учебно-вспомогательный персонал. К профессорско-преподавательскому составу относятся профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, ассистенты, которые могут работать на штатных должностях, по совместительству или на условиях почасовой оплаты.

1.5. Деятельность кафедры осуществляется в соответствии с планами работы, которые составляются на каждый учебный год и охватывают учебную, научную,

воспитательную и методическую работу, а также деятельность по развитию и совершенствованию учебного процесса, учебно-научно-лабораторной базы, расширению и укреплению связей с предприятиями и организациями по профилю кафедры. Планы работы кафедры утверждаются директором института.

1.6. Все вопросы планирования, организации выполнения, подведения итогов работы кафедры, а также кадровые вопросы и результаты деятельности отдельных преподавателей, рассматриваются на заседании кафедры.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Главной задачей кафедры является организация и осуществление на высоком уровне учебно-воспитательной работы по подготовке специалистов высокой профессиональной квалификации, воспитательной работы среди всех категорий обучающихся (студентов, аспирантов, докторантов, слушателей подготовительных курсов), преподавателей, сотрудников, научных исследований по профилю кафедры, подготовка научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Профессорско-преподавательский состав кафедры ведет все виды занятий, предусмотренные учебными планами на текущий учебный год, утвержденными проректором по учебной работе. С этой целью кафедра:

3.1.1. Под руководством директора института участвует в разработке учебных планов специальностей (направлений подготовки).

3.1.2. Составляет рабочие программы учебных дисциплин и представляет их на согласование и утверждение в установленном порядке; формирует и представляет на утверждение декану факультета (директору института) учебно-методические комплексы по дисциплинам (УМКД) и/или фонды оценочных средств (ФОС).

3.1.3. Организует и руководит научно-исследовательской работой, производственной практикой студентов, проводит текущий и промежуточный контроль знаний студентов, руководит курсовыми проектами и работами, выпускными квалификационными работами студентов и слушателей, анализирует их итоги.

3.1.4. Осуществляет комплексное методическое обеспечение учебных дисциплин кафедры, подготовку учебников, учебных пособий, разработку учебно-методических материалов для всех видов учебных занятий по дисциплинам кафедры, формирование УМКД и/или ФОС; проводит внедрение в учебный процесс передовых методик, эффективное использование современных технических средств, компьютерной техники и научно-образовательных инноваций.

3.1.5. Постоянно занимается развитием учебно-материальной базы кафедры, приобретением и эффективным использованием современного оборудования, приборов, технологий.

3.1.6. Планирует и осуществляет воспитательную работу со студентами и иными категориями обучающихся.

3.2. Воспитательные задачи, вытекающие из гуманитарного характера образования, приоритета общечеловеческих ценностей, реализуются на кафедре в совместной учебной, научной, творческой, производственной и общественной деятельности студентов, аспирантов, преподавателей и иными категориями работников кафедры.

3.3. Научно-исследовательская работа профессорско-преподавательского состава осуществляется путем:

- 3.3.1. Проведения фундаментальных и прикладных научных исследований (на госбюджетной и инициативной грантовой основе), которые являются непременной составной частью подготовки кадров.
- 3.3.2. Участия в разработке научных проблем дальнейшего развития и совершенствования высшего профессионального образования, укрепления связей научных исследований с учебно-воспитательным процессом, широкого привлечения преподавателей, студентов и аспирантов к научно-исследовательской и инновационной работе.
- 3.3.3. Всемерного содействия подготовке научно-педагогических кадров и повышению научной и профессиональной квалификации профессорско-преподавательского состава.
- 3.3.4. Заслушивания и оценки отчетов аспирантов и их научных руководителей о ходе подготовки диссертационных работ.
- 3.3.5. Обеспечения необходимых экономических, социальных, производственных условий для наиболее полного использования и развития научно-технического и учебно-методического потенциала коллектива кафедры.
- 3.3.6. Систематического рассмотрения результатов учебно-воспитательной и научно-исследовательской работы профессорско-преподавательского состава, аспирантов и кафедры в целом на заседаниях кафедры.
- 3.3.7. Подготовки и утверждения рекомендаций для внедрения и опубликования материалов учебно-методических и научно-исследовательских работ.
- 3.4. Коллектив кафедры может проводить работу по расширению и укреплению связей с партнерскими подразделениями университета, сторонними образовательными и научными организациями, а также с организациями реального сектора экономики и производства.
- 3.4.1. Принимает участие совместно с дирекцией института в подготовке материалов для заключения договоров на подготовку выпускников разных уровней квалификации, в распределении и трудоустройстве выпускников кафедры согласно договорам.
- 3.4.2. Осуществляет совместно с дирекцией института контроль за организацией и проведением производственной практики студентов в соответствии с договорными обязательствами университета и предприятий – базами практики и договоренностями на подготовку специалистов.
- 3.4.3. Организует на инициативной основе учебные и научные конференции, семинары и иные формы общественных мероприятий, включая выступления руководителей, ученых и выпускников перед обучающимися и профессорско-преподавательским составом (научно-педагогическими работниками) кафедры.
- 3.4.4. Участвует в работе научно-технических обществ, семинаров, конференций, симпозиумов.
- 3.4.5. Осуществляет в установленном порядке сотрудничество с кафедрами Российских и зарубежных ВУЗов по учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работе путем обмена студентов и преподавателей, а также с зарубежными фирмами и научными учреждениями по профилю кафедры и ее научным направлениям.

4. ПРАВА

Для обеспечения деятельности подразделения работники кафедры имеют право:

- 4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от подразделений университета материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию кафедры.
- 4.2. Подготавливать проекты приказов, постановлений, распоряжений руководства университета по направлениям деятельности кафедры.
- 4.3. Разрабатывать учебно-методические, нормативно-методические, научно-организационные и научно-исследовательские материалы и документы по вопросам, касающимся деятельности и компетенций кафедры.

4

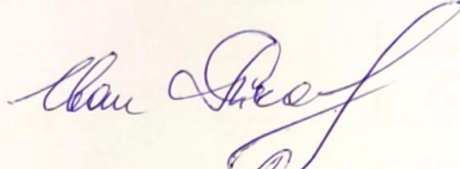
5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ (СЛУЖЕБНЫЕ СВЯЗИ)

Кафедра строит свою работу в соответствии с Уставом университета и настоящим Положением во взаимодействии со всеми подразделениями университета.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

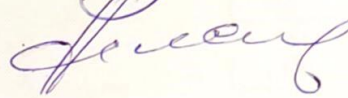
Работники кафедры несут ответственность за исполнение возложенных на них задач и функций в соответствии с действующим законодательством РФ.

Директор ИАРКТ



Ткаченко И.С.

Заведующий кафедрой
теоретической механики



Асланов В.С.

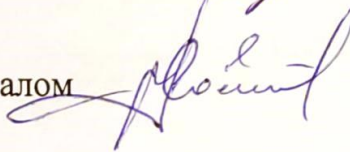
СОГЛАСОВАНО

Начальник правового управления



Павлушкин А.А.

Начальник управления по работе с персоналом



Ковельский В.В.