



**САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
SAMARA UNIVERSITY

федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Самарский национальный исследовательский университет  
имени академика С.П. Королева»

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор Самарского университета



Е.В. Шахматов

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ**

### **Кафедра организации и управления перевозками на транспорте**

« 03 » 10 2017 г. № 4369

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Кафедра является основным учебно-научным структурным подразделением университета, обеспечивающим проведение учебной, научной, воспитательной и методической работы по общепрофессиональным и специальным дисциплинам.
- 1.2. Кафедра организуется по решению Учёного совета университета.
- 1.3. Кафедра подчиняется ректору университета и директору института, в состав которого входит.
- 1.4. В своей деятельности кафедра руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом университета и другими локальными нормативными документами университета и настоящим положением.
- 1.5. Главной задачей кафедры является организация и осуществление на высоком уровне учебно-воспитательной работы по подготовке специалистов высокой профессиональной квалификации, воспитательной работы среди всех категорий обучающихся студентов (бакалавров, магистрантов, аспирантов), преподавателей, сотрудников, научных исследований по профилю кафедры, подготовка научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.
- 1.6. Непосредственное руководство кафедрой осуществляет заведующий кафедрой, который избирается учёным советом университета в порядке, установленном уставом университета.
- 1.7. В своей деятельности заведующий кафедрой руководствуется настоящим положением и соответствующей должностной инструкцией.
- 1.8. Заведующий кафедрой несёт персональную ответственность за результаты её работы.
- 1.9. В штатный состав кафедры входят: профессорско-преподавательский состав и учебно-вспомогательный персонал. К профессорско-преподавательскому составу кафедры относятся профессора, доценты, старшие преподаватели, ассистенты, которые могут



работать на штатных должностях, по совместительству или на условиях почасовой оплаты. К учебно-вспомогательному персоналу относятся ведущий программист и старший лаборант.

1.10. Деятельность кафедры осуществляется в соответствии с планами работы, которые составляются на каждый учебный год и охватывают учебную, научную, воспитательную и методическую работу, а также деятельность по развитию и совершенствованию учебного процесса, учебно-научно-лабораторной базы, расширению и укреплению связей с предприятиями и организациями по профилю кафедры. Планы работы кафедры согласовываются с директором института и утверждаются проректором по учебной работе.

1.11. Все вопросы планирования, организации выполнения, подведения итогов работы кафедры, а также кадровые вопросы и результаты деятельности отдельных преподавателей, рассматриваются на заседании кафедры.

## **2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА КАФЕДРЫ**

2.1. Кафедра располагает следующими помещениями для обеспечения рабочего процесса: кабинет заведующего кафедрой, аудитория выполнения научно-исследовательской работы магистрантов и аспирантов, аудитория подготовки и защиты выпускных квалификационных работ бакалавров и магистрантов, преподавательская, учебная аудитория кафедры.

2.2. Аудитории оборудованы современной мультимедийной техникой, на компьютерах установлено современное программное обеспечение для выполнения всех необходимых видов лабораторных работ, приёма защит курсовых проектов, выпускных квалификационных работ.

## **3. ЗАДАЧИ**

Задачами кафедры организации и управления перевозками на транспорте являются:

- обеспечение учебного процесса в рамках учебных дисциплин, определённых рабочими планами,
- организация и проведение учебно-научных, научно-исследовательских работ по научным тематикам, определяемыми рабочим планом кафедры,
- организация и проведение научных мероприятий,
- повышение уровня подготовленности ППС,
- воспитание у студентов высоких моральных качеств, сознательного отношения к учебному процессу, объективная оценка их,
- проявление заботы о студентах, принятие мер по обеспечению их здоровья и безопасности,
- принятие мер по сохранности материальных ценностей кафедры и университета.

## **4. ФУНКЦИИ**

4.1. Профессорско-преподавательский состав кафедры ведёт все виды занятий, предусмотренные рабочими планами на текущий учебный год, утверждёнными проректором по учебной работе. С этой целью кафедра:

4.1.1. Под руководством директора института участвует в разработке рабочих планов направлений подготовки бакалавров, магистерских программ.



- 4.1.2. Составляет рабочие программы и фонды оценочных средств по всем учебным дисциплинам и представляет их на согласование и утверждение в установленном порядке.
- 4.1.3. Организует и руководит научно-исследовательской работой; учебной и производственной практиками студентов; проводит входной, текущий, промежуточный и итоговый контроль знаний студентов, руководит курсовыми проектами, выпускными квалификационными работами студентов, анализирует их итоги.
- 4.1.4. Осуществляет комплексное методическое обеспечение учебных дисциплин кафедры, подготовку учебников, учебных пособий, разработку учебно-методических материалов для всех видов учебных занятий по дисциплинам кафедры, проводит внедрение в учебный процесс передовых методик, эффективное использование современных технических средств, компьютерной техники и научно-образовательных технологий.
- 4.1.5. Постоянно занимается развитием учебно-материальной базы кафедры, приобретением и эффективным использованием современного оборудования и технологий.
- 4.2. Воспитательные задачи, вытекающие из гуманитарного характера образования, приоритета общечеловеческих ценностей, реализуются на кафедре в совместной учебной, научной, творческой, производственной и общественной деятельности студентов, преподавателей и иных категорий работников кафедры.
- 4.3. Научно-исследовательская работа профессорско-преподавательского состава осуществляется путём:
- 4.3.1. Проведения фундаментальных и прикладных научных исследований, которые являются неременной составной частью подготовки кадров.
- 4.3.2. Участия в разработке научных проблем дальнейшего развития и совершенствования высшего профессионального образования, укрепления связей научных исследований с учебно-воспитательным процессом, широкого привлечения преподавателей и студентов к научно-исследовательской и инновационной работе.
- 4.3.3. Всемерного содействия подготовке научно-педагогических кадров и повышению научной и профессиональной квалификации профессорско-преподавательского состава.
- 4.3.4. Заслушивания и оценки отчётов аспирантов и их научных руководителей о ходе подготовки диссертационных работ.
- 4.3.5. Обеспечения необходимых экономических, социальных, производственных условий для наиболее полного использования и развития научно-технического и учебно-методического потенциала коллектива кафедры.
- 4.3.6. Систематического рассмотрения результатов научно-исследовательской работы профессорско-преподавательского состава, аспирантов и кафедры в целом на заседаниях кафедры.
- 4.3.7. Подготовки и утверждения рекомендаций для внедрения и опубликования материалов научных работ.
- 4.4. Коллектив кафедры проводит работу по расширению и укреплению связей с производством.
- 4.5. Принимает участие в подготовке материалов для заключения договоров на подготовку выпускников разных уровней квалификации, в трудоустройстве выпускников кафедры согласно договорам.
- 4.6. Осуществляет контроль за организацией и проведением производственной практики студентов в соответствии с договорными обязательствами университета и предприятий - баз практики и договоренностями на подготовку специалистов отрасли.
- 4.7. Организует выступления руководителей, крупных учёных и бывших выпускников

перед студентами и профессорско-преподавательским составом кафедры.

4.8. Участвует в работе научно-технических обществ, семинаров, конференций, симпозиумов.

4.9. Осуществляет в установленном порядке сотрудничество с кафедрами Российских и зарубежных ВУЗов по учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работе путём обмена студентов и преподавателей, а также с зарубежными организациями и научными учреждениями по профилю кафедры и её научным направлениям.

**5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ**

Кафедра организации и управления перевозками на транспорте в своей работе взаимодействует с институтом авиационной техники, учебным отделом, проректором по учебной работе, отделом аспирантуры и докторантуры, управлением образовательных программ, управлением внеучебной работы, административно-хозяйственной частью, другими кафедрами.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

Заведующий кафедрой и работники кафедры несут ответственность в соответствии с Уставом университета, настоящим Положением и должностными инструкциями.

Заведующий кафедрой ОУПТ



А.Н. Тихонов

Согласовано:

Директор института  
авиационной техники



В.Д. Еленев

Начальник управления по работе с персоналом



В.В. Ковельский

Начальник правового управления



А.А. Павлушкин