



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский национальный исследовательский университет
имени академика С.П. Королева»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета

Е.В.Шахматов

20 2016



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

Представительство Самарского университета в г.Тольятти

« 10 » 06 2016 № 3168

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом университета, Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.04.2011 № 264.

1.2 Представительство Самарского университета в г. Тольятти является структурным подразделением университета, действующим на основании Устава университета.

1.3 Представительство открывается и ликвидируется приказом ректора Самарского университета на основании ученого совета университета.

1.4 В своей деятельности представительство руководствуется Законами РФ, инструктивными и нормативными документами Министерства образования и науки РФ, других министерств и ведомств по вопросам образования, Уставом университета, приказами ректора университета и настоящим Положением.

1.5 Представительство не является юридическим лицом. Директор представительства действует от имени Самарского университета на основании доверенности. Представительство пользуется имуществом, закрепленным за ним Самарским университетом. Представительство может иметь штампы и бланк.

1.6 Осуществление образовательной деятельности в представительстве запрещено.

1.7 Координацию деятельности представительства осуществляет проректор по учебной работе.

1.8 Структура и штатное расписание представительства Самарского университета в г. Тольятти утверждается ректором университета.

1.9 Директор представительства Самарского университета в г. Тольятти назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора по представлению проректора по учебной работе.

1.10 Права и обязанности директора и работников представительства Самарского университета в г. Тольятти определяются должностными инструкциями, утвержденными в установленном порядке.

2. ЗАДАЧИ

2.1 Представлять и защищать интересы Самарского университета в области образовательной, научной и иной деятельности в г. Тольятти.

2.2 Привлекать талантливых старшеклассников и выпускников школ г.о. Тольятти к получению высшего образования по специальностям университета.

3. СТРУКТУРА И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 Деятельность представительства Самарского университета в г.Тольятти по организации, проведению и контролю работы с образовательными учреждениями и предприятиями г.о. Тольятти направлена на выполнение следующих задач:

- развитие и совершенствование работы с образовательными учреждениями г.о. Тольятти;
- организация предметных олимпиад, проводимых университетом;
- организация работы по укреплению деловых связей с будущими работодателями выпускников Самарского университета;
- популяризация и пропаганда достижений научных школ университета;
- организация и проведение рекламно-информационной кампании среди образовательных учреждений г.о.Тольятти;
- проведение разъяснительной работы по привлечению абитуриентов для поступления в университет, ознакомление с образовательными программами и направлениями подготовки.

4. ФУНКЦИИ

4.1 Организует и проводит рекламно-информационную деятельность в целях пропаганды достижений университета в области образования, науки и культуры.

4.2 Организует профориентационную работу в образовательных учреждениях г.о. Тольятти.

4.3 Осуществляет разъяснительную работу по привлечению поступающих в университет, знакомит их с реализуемыми университетом образовательными программами, с правилами приема и другими документами, регламентирующими организацию учебного процесса.

4.4 Организует и проводит маркетинговые исследования в области образовательных услуг с целью выявления будущих поступающих.

4.5 Проводит работу по укреплению деловых связей с будущими работодателями выпускников университета.

4.6 Устанавливает и поддерживает контакты с выпускниками университета.

4.7 Участвует в организации выставок, конференций и других мероприятий, проводимых университетом.

4.8 Сопровождает договора о сотрудничестве с образовательными учреждениями г.о. Тольятти.

4.9 Участвует в организации, информационном обеспечении и проведении олимпиад Российского уровня, проводимых университетом.

4.10 Защищает интересы университета.

5. ПРАВА

Представительство Самарского университета в г.Тольятти имеет право:

- 5.1 Готовить предложения по совершенствованию и развитию систем предпрофильной и профориентационной подготовки потенциальных абитуриентов университета.
- 5.2 Контролировать выполнение директив, приказов, распоряжений, инструкций и указаний вышестоящих организаций, решений ученого совета университета и ректората по вопросам реализации довузовской подготовки абитуриентов.
- 5.3 Запрашивать сведения, необходимые представительству для выполнения своих решений.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Директор и работники представительства Самарского университета в г. Тольятти несут ответственность в соответствии с Уставом университета, настоящим Положением и должностными инструкциями.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

- Представительство Самарского университета в г.Тольятти в своей работе взаимодействует:
- с планово-финансовым управлением по вопросам финансового и экономического планирования деятельности представительства;
 - с ученым советом университета по вопросам внесения изменений в Положение о представительстве Самарского университета в г.Тольятти и вопросам в рамках компетенций ученого совета университета;
 - с управлением бухгалтерского учета по вопросам начисления и выплат заработной платы и иных выплат работникам, учета товарно-материальных ценностей, представления отчетности;
 - с управлением по работе с персоналом по вопросам обмена информацией: о потребностях в квалифицированных кадрах по отдельным должностям, специальностям, профессиям; о качественном составе работников; по вопросам формирования кадровой документации, применения к работникам мер поощрения и взыскания, процедуры проведения аттестаций, оформления приема, перевода, увольнения и отпусков, соблюдения трудовой дисциплины;
 - с управлением по формированию контингента по вопросам координации работы с выпускниками общеобразовательных учреждений г.о. Тольятти;
 - с отделом управления качеством по вопросам, связанным с совершенствованием и развитием системы менеджмента качества;
 - со службами, обеспечивающими безопасное функционирование университета в области противопожарной, антитеррористической безопасности, контрольно-пропускного режима, мобилизационной и военно-учетной работы, охраны труда;
 - с другими подразделениями университета в соответствии с производственной необходимостью;

- со сторонними организациями, если такое требуется для выполнения задач и функций, возложенных на представительство Самарского университета в г. Тольятти.

Директор представительства Самарского университета

Е.С.Сагатов

Проректор по учебной работе

В.Н.Матвеев

СОГЛАСОВАНО:

Начальник юридического отдела

А.Б.Сокольская

Начальник управления по работе с персоналом

В.В.Ковельский

С положение ознакомлен(а)

« 10 » июня 2016 г.

(Бажанов А.А.)

« 10 » июня 2016 г.

(Бажанов А.А.)

« 10 » июня 2016 г.

(Сараев А.Н.)

« 10 » июня 2016 г.

(Любимов Г.Д.)

« 10 » июня 2016 г.

(Мерсимов.)

« » 20 г.

_____ ()

Прошито и пронумеровано
4 (четыре) листа
Проектом по общим вопросам

М.А. Ковалев 02.06.2016 г.

