



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский национальный исследовательский университет
имени академика С.П. Королева»

УТВЕРЖДЕН

26.01.2021 г.

Сертификат №: 1A 27 0E 39 00 01 00 00 02 C8

Срок действия: с 12.03.2020 г. по 12.03.2021 г.

Владелец: Богатырев Владимир Дмитриевич
(Ректор)

**Положение об институте
двигателей и энергетических установок
26.01.2021 г.**



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский национальный исследовательский университет
имени академика С.П. Королева»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета

 В.Д. Богатырёв

2021 г.



Положение об институте двигателей и энергетических установок

« 26 » января 2021 г. № 3-02-У

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Институт двигателей и энергетических установок федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» (далее - Институт) создан приказом ректора № 131-0 от 25.11.2014г. в соответствии с решением Ученого совета как структурное подразделение Самарского университета (далее Университет).

Сокращенное наименование Института: ИДЭУ.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия деятельности Института.

1.3. Институт в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность, лицензиями, аттестационными и аккредитационными документами, Уставом Университета, решениями наблюдательного совета, решениями ученого совета Университета, приказами ректора Университета, коллективным договором Университета, Положением о научно-исследовательской части Университета, настоящим Положением и иными организационно-распорядительными актами Университета.

1.4. Институт имеет штампы, бланки, другую необходимую атрибутику со своим наименованием и указанием принадлежности к Университету.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ИНСТИТУТА

2.1. Институт создан для осуществления на уровне высших современных достижений образовательной, научной и социально-культурной деятельности в целях развития и реализации кадрового, культурного, научного, производственного потенциала аэрокосмической и других высокотехнологичных отраслей промышленности в Поволжском регионе и в стране.

2.2. Основные задачи Института:

- подготовка квалифицированных кадров с высшим профессиональным образованием, научных и научно-педагогических кадров;
- организация и проведение фундаментальных и прикладных исследований, научно-методических и научно-исследовательских работ, учебно-методической деятельности, оказание услуг по видам деятельности института;
- объединение и развитие кадровых ресурсов и материальной базы для мобильного решения комплексных задач, связанных с многоуровневой подготовкой кадров, проведением фундаментальных и прикладных исследований в области создания и развития аэрокосмической техники и технологий, а также осуществления организационно-хозяйственных функций;
- развитие сотрудничества и взаимодействия с ведущими научными и образовательными российскими и зарубежными центрами;
- организация и проведение научных фундаментальных и прикладных исследований и подготовка специалистов на базе взаимодействующих центров коллективного пользования инновационных вузов, научных учреждений РАН, отраслевых академий наук и ведущих предприятий наукоемких отраслей промышленности;
- организация активных форм обучения, предусматривающих участие студентов в научных исследованиях и проектных разработках;
- профориентационная деятельность;
- другие задачи, не противоречащие Уставу Университета и соответствующие профилю Института.

2.3. Основные функции Института в области образовательной деятельности:

- реализация образовательных программ подготовки бакалавров, специалистов, магистров и кадров высшей квалификации, а также повышение квалификации и переподготовка кадров;
- участие в подготовке и реализации международных образовательных программ в кооперации с зарубежными университетами и научными центрами;
- расширение сфер деятельности по представлению образовательных и других услуг в интересах аэрокосмической отрасли и регионов России;
- повышение квалификации работников Института в ведущих научно-образовательных центрах и на высокотехнологичных предприятиях;
- участие в российских и зарубежных образовательных выставках, конференциях, форумах и симпозиумах;
- организация и проведение на базе Университета российских и международных научно-методических семинаров, совещаний и конференций;

- организация воспитательной работы с обучающимися;
- проведение работы по расширению и укреплению связей с предприятиями и научными организациями в области подготовки кадров, созданию и эффективному развитию материально-технических ресурсов и учебного процесса, обеспечению трудоустройства выпускников;
- проведение профориентационной работы в школах, лицеях, техникумах и вузах, работы по формированию и сохранению контингента обучающихся;
- совершенствование образовательных программ;
- сетевое взаимодействие с вузами по подготовке кадров для высокотехнологичных отраслей промышленности.

2.4. Основные функции Института в области научной деятельности:

- организация и проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований и разработок;
- проведение экспертизы научных проектов;
- распространение и популяризация научных знаний, проведение культурно-просветительной деятельности;
- участие в российских и зарубежных научно-технических выставках, конференциях, форумах и симпозиумах;
- организация и проведение на базе Университета российских и международных научно-технических выставок, конференций и форумов.

2.5. Основные функции в области административно-хозяйственной деятельности:

- участие как центра финансовой ответственности в подготовке ежегодных планов финансово-хозяйственной деятельности Университета;
- организация ремонтных работ в аудиториях и помещениях института;
- поддержание в порядке совместно со службами административно-хозяйственной части закрепленных за институтом территорий.

2.6. Институт вправе осуществлять иного рода деятельность, не противоречащую Уставу Университета и соответствующую профилю Института.

3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ИНСТИТУТА

3.1. В структуру Института входят:

- кафедра автоматических систем энергетических установок;
- кафедра инженерной графики;
- кафедра конструкции и проектирования двигателей летательных аппаратов;
- кафедра технологий производства двигателей;
- кафедра теории двигателей летательных аппаратов имени В. П. Лукачева;
- кафедра теплотехники и тепловых двигателей;
- кафедра экологии и безопасности жизнедеятельности;
- научно-исследовательский институт акустики машин (НИИ-201);
- институт производственных инновационных технологий;
- отраслевая научно-исследовательская лаборатория «Вибрационная прочность и надежность авиационных изделий» (№1);

- научно-исследовательские лаборатории «Рабочие процессы воздушных реактивных двигателей»(№18) и «Электронное приборостроение и автоматизация (№53);
 - научно-образовательный центр газодинамических исследований;
 - научно-исследовательский центр космической энергетики;
 - студенческое конструкторское бюро двигателей летательных аппаратов.
- 3.2. За Институтом закреплена часть площадей корпусов университета с прилегающей к ним территорией и имеющимся оборудованием.
- 3.3. Деятельность структурных подразделений Института регламентируется соответствующими Положениями, утверждаемыми ректором Университета по согласованию с директором Института (исполнительным директором).
- 3.4. Институт может в установленном порядке создавать другие подразделения. Задачи и права указанных подразделений оговариваются в соответствующих Положениях.
- 3.5. Решения об изменении структуры Института, связанные с созданием или ликвидацией его подразделений принимаются Ученым советом Университета по представлению Ученого совета Института и утверждаются приказом ректора Университета в установленном порядке.

4. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ИНСТИТУТА

- 4.1. Положение об Институте утверждается ректором Университета.
- 4.2. Образовательную деятельность Института курирует проректор по учебной работе Университета.
- 4.3. Научную деятельность Института курирует Первый проректор – проректор по научно-исследовательской работе Университета.
- 4.4. Административно-хозяйственную деятельность Института курирует проректор по развитию кампуса.
- 4.5. Общее руководство деятельностью Института осуществляет выборный представительный орган – Ученый совет Института. Порядок его формирования и работы определяются Положением об Ученом совете Института.
- 4.6. Непосредственное руководство деятельностью Института осуществляется директором (исполнительным директором).
- 4.7. Директор несет персональную ответственность за развитие и результаты образовательной, научной и административно-хозяйственной деятельности Института.
- 4.8. Директор действует от имени Института в пределах полномочий, определенных настоящим Положением и в соответствии с должностной инструкцией.

Распоряжения директора обязательны для всех работников и обучающихся Института.

- 4.9. Директор Института вправе вводить должности заместителей. Заместители директора Института назначаются приказом ректора Университета по представлению директора Института, согласованному с соответствующим проректором. Полномочия заместителей определяются должностными инструкциями.

4.10. Директор может быть освобожден от должности по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации.

Оплата труда, размеры и порядок назначения выплат стимулирующего характера директору Института регламентируются трудовым договором.

4.11. С целью координации учебной, научной и инновационной деятельности Института приказом ректора может быть назначен научный руководитель Института.

5. ПРИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Прием обучающихся на образовательные программы Института осуществляется в соответствии с Правилами приема в Университет. Величина и структура приема на обучение за счет средств государственного бюджета по направлениям подготовки и специальностям Института определяются Приемной комиссией университета в пределах государственных заданий (контрольных цифр), устанавливаемых ежегодно Минобрнауки России.

5.2. Институт ведет прием и осуществляет подготовку по образовательным программам в бакалавриате, специалитете, магистратуре и аспирантуре. Сроки обучения по соответствующим реализуемым образовательным программам устанавливаются в соответствии с образовательными стандартами и утвержденными учебными планами.

5.3. В соответствии с Уставом Университета Институт может осуществлять подготовку по дополнительным образовательным программам и оказывать платные дополнительные образовательные услуги.

5.4. Учебный процесс в Институте организуется в соответствии с действующим законодательством, Уставом и другими локальными актами Университета.

5.5. Обучение в институте может осуществляться по очной и очно-заочной формам.

5.6. По каждой из форм обучения допускается обучение по индивидуальным планам, согласованным Ученым советом Института и утвержденным проректором по учебной работе.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

6.1. Научно-исследовательская работа в Институте является составной частью научно-исследовательской деятельности Университета.

6.2. Научные исследования и разработки в Институте проводятся в соответствии с действующим законодательством и на основе:

- государственных и региональных программ;
- заказов физических и юридических лиц;
- международных, национальных, региональных и инициативных проектов.

6.3. Финансирование научно-исследовательской работы и инновационных разработок осуществляется за счет:

- средств федерального бюджета;
- грантов;

- средств, получаемых по договорам с отечественными и зарубежными заказчиками;
- средств из фондов развития, других фондов, в том числе зарубежных.

7. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

7.1. Институт участвует в международном сотрудничестве Университета с зарубежными организациями, учреждениями и предприятиями.

7.2. В сфере международной деятельности Институт:

- осуществляет обучение иностранных граждан в соответствии с межгосударственными и межправительственными соглашениями, а также договорами и контрактами, заключенными Университетом и зарубежными учебными заведениями, организациями и гражданами;
- вносит предложения по приглашению иностранных преподавателей, ученых и специалистов для проведения совместной научной и образовательной деятельности;
- разрабатывает и реализует международные образовательные программы, в том числе на иностранных языках;
- вносит предложения о заграничных командировках работников, аспирантов и студентов;
- осуществляет иные формы сотрудничества с зарубежными организациями, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу Университета.

8. РАБОТНИКИ ИНСТИТУТА И ОБУЧАЮЩИЕСЯ

8.1. В Институте предусматриваются должности научно-педагогического (профессорско-преподавательский состав, научные работники), инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала.

8.2. Работники Института и обучающиеся имеют права и обязанности, определенные действующим законодательством, Уставом Университета, настоящим Положением, Коллективным договором, Трудовым договором, должностными инструкциями.

8.3. Все работники и обучающиеся обязаны соблюдать Устав Университета, настоящее Положение, Правила внутреннего распорядка Университета, своевременно выполнять распоряжения и приказы ректора Университета, распоряжения директора института, руководителей структурных подразделений.

9. ЭКОНОМИКА ИНСТИТУТА

9.1. Директор Института несет ответственность за сохранность и эффективное использование имущества, находящегося в пользовании Института.

9.2. Институт в рамках выделенных объемов финансирования, определяемых планом финансово-хозяйственной деятельности, имеет право подавать заявки на осуществление ремонтных работ и использование движимого имущества, необходимых для достижения целей и задач Института.

9.3. Средства от деятельности Института, в том числе от приносящей доход, поступают первоначально в распоряжение Университета.

В соответствии с учетной политикой Университета названные средства поступают в пользование Института и учитываются на лицевом счете Института. Указанные средства используются Институтом для достижения целей, на которые они были перечислены.

9.4. Источниками формирования имущества института и финансового обеспечения его деятельности служат:

- средства федерального бюджета;
- средства, получаемые от оказания различных видов платных услуг, лицензируемых в установленном порядке;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе зарубежных.

9.5. Финансовое обеспечение Института осуществляется на основании утвержденных в установленном порядке объемов финансирования.

9.6. Институт использует средства федеральной субсидии и целевые средства, включая спонсорские, в строгом соответствии с их назначением и утвержденными сметами.

10. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

10.1. Директор и работники Института взаимодействуют:

- с директорами других институтов Университета по вопросам организации учебного процесса, согласования передачи нагрузки, совместной учебно-методической, научно-исследовательской и международной деятельности;
- с ректором Университета по вопросам согласования принципиальных аспектов организации учебно-методической и научно-исследовательской работы и с проректорами по направлениям их деятельности.

10.2. Институт работает в непосредственной связи:

- с учебно-методическим управлением по вопросам совершенствования, модернизации и оптимизации образовательных программ, осуществления учебного процесса и реализации учебных планов и нормативных документов по подготовке бакалавров, специалистов и магистров, по другим вопросам, связанным с организацией учебного процесса;
- с управлением международной деятельности по вопросам организации зарубежных стажировок обучающихся и сотрудников института, приема иностранных граждан, организации и реализации международных образовательных программ, подготовки и реализации договоров о сотрудничестве с зарубежными партнерами и другим вопросам, связанным с международной деятельностью Института;
- с планово-финансовым управлением по вопросам финансового и экономического планирования деятельности Института при бюджетном планировании, планировании внебюджетной деятельности, включая планирование расходов и доходов по целевым средствам и средствам, полученным от приносящей доход деятельности;

- с управлением внеучебной работы по организации, координации и обеспечению деятельности Института в части воспитательного, социального и спортивно-оздоровительного направлений;
- с Ученым советом Университета, в том числе через своих представителей, по вопросам стратегии развития, ключевым проблемам учебной, учебно-методической, научно-исследовательской работы, конкурсным вопросам, а также по вопросам внесения изменений в Положение об Институте и др.;
- с бухгалтерией Университета по вопросам обмена информацией: о заработной плате сотрудников; финансовом обеспечении отпусков, командировок, увольнений и др.;
- с управлением по работе с персоналом по вопросам обмена информацией: о потребностях в квалифицированных кадрах по отдельным должностям, специальностям, профессиям; качественном составе работников; оформления кадровой документации, применения к работникам мер поощрения и взыскания, процедуры проведения аттестаций, оформления приема, перевода, увольнения и отпусков, соблюдения трудовой дисциплины;
- со службами, обеспечивающими безопасное функционирование университета в области противопожарной, антитеррористической безопасности, контрольно-пропускного режима, мобилизационной и военно-учетной работы, охраны труда;
- с другими подразделениями Университета в соответствии с производственной необходимостью.

10.3. Институт взаимодействует со сторонними организациями, если такое требуется для выполнения задач и функций, возложенных на Институт.

10.4. Взаимодействие со структурными подразделениями Университета не должно выходить за пределы компетенции Института, а также приводить к дублированию функций института другими подразделениями.

11. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

11.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение, а также принятие его в новой редакции осуществляется в соответствии с Уставом Университета и утверждаются приказом ректора.

12. КОНТРОЛЬ И ПРОВЕРКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

12.1. Контроль и проверка деятельности Института осуществляется на основе распорядительных документов ректора путем проведения внутреннего аудита управлением мониторинга научной и образовательной деятельности и планово-финансового управления.

13. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

13.1. Прекращение деятельности Института осуществляется в виде его ликвидации или реорганизации в форме преобразования в иную организацион-

ную структуру Университета, подразделения, выделения, слияния или присоединения.

13.2. Решение о прекращении деятельности Института принимается Ученым Советом Университета и оформляется приказом ректора.

Первый проректор – проректор
по научно-исследовательской работе _____  А.Б. Прокофьев

Проректор по учебной работе _____  А.В. Гаврилов

Исполнительный директор
института ИДЭУ _____  В.Г. Смелов

СОГЛАСОВАНО:

Начальник правового управления _____  А.А. Павлушкин

Начальник управления
по работе с персоналом _____  В.В. Ковельский