



**САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
SAMARA UNIVERSITY

федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Самарский национальный исследовательский университет  
имени академика С.П. Королева»

УТВЕРЖДЕН

19.10.2021 г.

Сертификат №: 19 85 F2 5B 00 01 00 00 03 26

Срок действия: с 01.02.2021 г. по 01.02.2022 г.

Владелец: Богатырев Владимир Дмитриевич  
(Ректор)

**Положение о подразделении "Кафедра математического моделирования в механике"**  
**19.10.2021 г.**



**САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
SAMARA UNIVERSITY

федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Самарский национальный исследовательский университет  
имени академика С.П. Королева»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Самарского университета

В.Д. Богатырев

20 г.



№ \_\_\_\_\_

г. Самара

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

Кафедра математического моделирования в механике

«19» октября 2021 г.

№ 3-0303-У

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Кафедра является основным учебно-научным структурным подразделением университета, обеспечивающим проведение учебной, научной, методической и воспитательной работы по одной или нескольким родственным учебным дисциплинам.
- 1.2. Кафедра организуется по решению Ученого Совета университета.
- 1.3. В своей деятельности кафедра руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом университета, другими локальными нормативными документами университета и настоящим положением.
- 1.4. Кафедра подчиняется ректору университета и декану факультета (директору института), в состав которого входит.
- 1.5. Непосредственное руководство кафедрой осуществляет заведующий кафедрой, который избирается ученым советом университета в порядке, установленном уставом университета.
- 1.6. В своей деятельности заведующий кафедрой руководствуется настоящим положением и соответствующей должностной инструкцией. Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за результаты работы кафедры.
- 1.7. В штатный состав кафедры входят: профессорско-преподавательский состав и учебно-вспомогательный персонал. К профессорско-преподавательскому составу относятся профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, ассистенты, которые могут работать на штатных должностях, по совместительству или на условиях почасовой оплаты. К учебно-вспомогательному персоналу относятся заведующие лабораториями, ведущие инженеры, ведущие программисты,

старшие лаборанты, инженеры, программисты, лаборанты, которые могут работать на штатных должностях или по совместительству.

1.8. Деятельность кафедры осуществляется в соответствии с планами работы кафедры, которые составляются на каждый учебный год и охватывают учебную, научную, методическую и воспитательную работу, а также деятельность по развитию и совершенствованию учебного процесса, учебно-научно-лабораторной базы, расширению и укреплению связей с предприятиями и организациями по профилю кафедры. Планы работы кафедры согласовываются с деканом факультета (директором института) и утверждаются проректором по учебной работе.

1.9. Все вопросы планирования, организации выполнения, подведения итогов работы кафедры, а также кадровые вопросы и результаты деятельности отдельных преподавателей, рассматриваются на заседании кафедры.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

2.1. Главной задачей кафедры является организация и осуществление на высоком уровне учебной работы по подготовке специалистов высокой профессиональной квалификации, научных исследований по профилю кафедры, подготовки научно-педагогических кадров и повышения их квалификации, воспитательной работы среди всех категорий обучающихся (студентов, аспирантов, докторантов, слушателей подготовительных курсов) и сотрудников кафедры.

## **3. СТРУКТУРА ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

3.1. Структура кафедры и ее штаты утверждаются приказами ректора университета.

3.2. В состав кафедры математического моделирования в механике входят: учебно-исследовательская лаборатория вычислительных методов в механике, лаборатория компьютерного моделирования.

## **4. ФУНКЦИИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

4.1. Профессорско-преподавательский состав кафедры ведет все виды занятий, предусмотренные утвержденными ректором (проректором по учебной работе) учебными планами на текущий учебный год. С этой целью кафедра:

4.1.1. Под руководством декана факультета (директора института) участвует в разработке рабочих учебных планов специальностей (направлений подготовки).

4.1.2. Составляет рабочие программы учебных дисциплин и представляет их на согласование и утверждение в установленном порядке, формирует и представляет на утверждение декану факультета (директору института) учебно-методические комплексы по дисциплинам (УМКД).

4.1.3. Проводит текущий и промежуточный контроль знаний студентов, организует и руководит научно-исследовательской работой студентов, производственной практикой студентов, курсовыми проектами и работами, выпускными квалификационными работами студентов и слушателей, анализирует их итоги.

4.1.4. Осуществляет комплексное методическое обеспечение учебных дисциплин кафедры, подготовку учебников, учебных пособий, разработку учебно-методических материалов для всех видов учебных занятий по дисциплинам кафедры, формирование УМКД, проводит внедрение в учебный процесс передовых методик, эффективное использование современных технических средств, компьютерной техники и научно-образовательных инноваций.

4.1.5. Постоянно занимается развитием учебно-материальной базы кафедры, приобретением и эффективным использованием современного оборудования, приборов, технологий.

4.2. Научно-исследовательская работа профессорско-преподавательского состава осуществляется путем:

4.2.1. Проведения фундаментальных и прикладных научных исследований, которые являются необходимой составной частью подготовки высококвалифицированных кадров.

4.2.2. Участия в разработке научных проблем дальнейшего развития и совершенствования высшего профессионального образования, укрепления связей научных исследований с учебным процессом, широкого привлечения преподавателей, студентов и аспирантов к научно-исследовательской и инновационной работе.

4.2.3. Всемерного содействия подготовке научно-педагогических кадров и повышению научной и профессиональной квалификации профессорско-преподавательского состава кафедры.

4.2.4. Обеспечения необходимых экономических, социальных, производственных условий для наиболее полного использования и развития научно-технического и учебно-методического потенциала коллектива кафедры.

4.2.5. Систематического рассмотрения результатов научно-исследовательской работы профессорско-преподавательского состава, аспирантов, их руководителей и кафедры в целом на заседаниях кафедры.

4.2.6. Подготовки и утверждения рекомендаций для внедрения и опубликования материалов научных работ.

4.3. Коллектив кафедры проводит работу по расширению и укреплению связей с производством, а именно:

4.3.1. Принимает участие в подготовке материалов для заключения договоров на подготовку выпускников разных уровней квалификации, в распределении и трудоустройстве выпускников кафедры согласно договорам.

4.3.2. Осуществляет контроль за организацией и проведением производственной практики студентов, согласно рабочим учебным планам и в соответствии с договорными обязательствами университета и предприятий - баз практики и договоренностями на подготовку специалистов.

4.3.3. Организует выступления руководителей, крупных ученых и бывших выпускников перед студентами и профессорско-преподавательским составом кафедры.

4.3.4. Участвует в работе научно-технических обществ, семинаров, конференций, симпозиумов.

4.3.5. Осуществляет в установленном порядке сотрудничество с кафедрами российских и зарубежных ВУЗов по учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работе путем обмена студентами и преподавателями, а также с российскими и зарубежными фирмами и научными учреждениями по профилю кафедры и ее научным направлениям.

4.4. Коллектив кафедры планирует и осуществляет воспитательную работу со студентами и иными категориями работников кафедры. Воспитательные задачи, вытекающие из гуманитарного характера образования, приоритета общечеловеческих ценностей и патриотических традиций реализуются на кафедре в совместной учебной, научной, творческой, производственной и общественной деятельности студентов, аспирантов, преподавателей и других категорий работников кафедры.

## **5. ПРАВА СОТРУДНИКОВ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

Для обеспечения деятельности подразделения работники кафедры имеют право:

5.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от подразделений университета материалы и оборудование, необходимые для выполнения задач и функций кафедры.

5.2. Участвовать в подготовке проектов приказов, постановлений, распоряжений руководства университета и факультета (института) по вопросам деятельности кафедры.

