



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский национальный исследовательский университет
имени академика С.П. Королева»

УТВЕРЖДЕН

29.12.2023 г.

Сертификат №: 3E E8 D0 55 00 02 00 00 04 39

Срок действия: с 22.02.2023 г. по 22.02.2024 г.

Владелец: Гаврилов Андрей Вадимович
(Проректор по учебной работе)

Положение
о кафедре экологии, ботаники и охраны природы
29.12.2023 г.



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

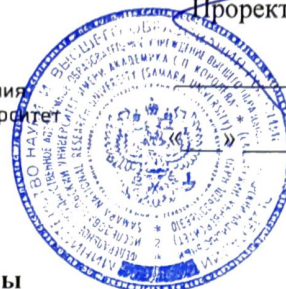
федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский национальный исследовательский университет
имени академика С.П. Королева»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

А.В. Гаврилов

20__ г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о кафедре экологии, ботаники и охраны
природы

«29» декабря 2023 г.

№ 11-0304-У

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании приказа по Самарскому университету «Об утверждении формы Положения о структурном подразделении» от 1 сентября 2022 г. № 774-О и в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, Уставом университета и другим нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность образовательных организаций высшего образования.

1.2. Кафедра экологии, ботаники и охраны природы (ЭБиОП) (далее – Подразделение) является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» (далее – Университет), обеспечивающим проведение учебной, научной, воспитательной и методической работы по одной или нескольким родственным дисциплинам.

1.3. В своей деятельности Подразделение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации в области образования и науки, Уставом университета, миссией и политикой университета в области качества, Коллективным договором, настоящим Положением и другими локальными нормативными документами университета.

1.4. Подразделение создано приказом по Университету от 29.07.2019 г. № 741-О и подчиняется ректору университета, директору естественнонаучного института и декану биологического факультета, в состав которого входит. Ликвидация, выделение, переименование, слияние или разделение Подразделения может быть произведено приказом по Университету. Непосредственное руководство кафедрой осуществляет заведующий кафедрой, который избирается ученым советом университета в порядке, установленном уставом университета.

1.4.1. В своей деятельности заведующий кафедрой руководствуется настоящим положением и соответствующей должностной инструкцией.

1.4.2. Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за результаты ее работы.

1.5. Настоящее Положение утверждается проректором Университета по подчиненности и вступает в силу с момента его утверждения.

1.6. В штатный состав кафедры входят: профессорско-преподавательский состав и

учебно- вспомогательный персонал. К профессорско-преподавательскому составу относятся профессора, доценты, старшие преподаватели, ассистенты, которые могут работать на штатных должностях, по совместительству или на условиях почасовой оплаты.

1.7. Деятельность кафедры осуществляется в соответствии с планами работы, которые составляются на каждый учебный год и охватывают учебную, научную, воспитательную и методическую работу, а также деятельность по развитию и совершенствованию учебного процесса, учебной и научно-лабораторной базы, расширению и укреплению связей с предприятиями и организациями по профилю кафедры. Планы работы кафедры согласовываются с деканом факультета (директором института) и утверждаются соответствующими структурами.

1.8. Все вопросы планирования, организации выполнения, подведения итогов работы кафедры, а также кадровые вопросы и результаты деятельности отдельных преподавателей рассматриваются на заседании кафедры.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Целью Подразделения является подготовка кадров высокой профессиональной квалификации, обладающих глубокими теоретическими и прикладными знаниями и компетенциями в соответствии с государственными образовательными стандартами.

К задачам Подразделение относятся:

- 2.1. Организация и осуществление на высоком уровне учебной работы по подготовке специалистов высокой профессиональной квалификации;
- 2.2. Организация воспитательной работы среди всех категорий обучающихся (студентов, аспирантов, докторантов, слушателей подготовительных курсов), преподавателей, сотрудников, научных исследований по профилю кафедры;
- 2.3. Подготовка научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

3. ФУНКЦИИ

В соответствии с возложенными задачами Подразделение выполняет следующие функции:

- 3.1. Профессорско-преподавательский состав кафедры ведет все виды занятий, предусмотренные учебными планами на текущий учебный год, утвержденными проректором по учебной работе. С этой целью кафедра:
 - 3.1.1. Под руководством декана факультета (директора института) участвует в разработке рабочих учебных планов специальностей (направлений подготовки).
 - 3.1.2. Составляет рабочие программы учебных дисциплин и представляет их на согласование и утверждение в установленном порядке; формирует и представляет на утверждение декану факультета (директору института) учебно-методические комплексы по дисциплинам (УМКД).
 - 3.1.3. Организует и руководит научно-исследовательской работой, производственной практикой студентов, проводит текущий и промежуточный контроль знаний студентов, руководит курсовыми проектами и работами, выпускными квалификационными работами студентов и слушателей, анализирует их итоги.
 - 3.1.4. Осуществляет комплексное методическое обеспечение учебных дисциплин кафедры, подготовку учебников, учебных пособий, разработку учебно-методических материалов для всех видов учебных занятий по дисциплинам кафедры, формирование УМКД; проводит внедрение в учебный процесс передовых методик, эффективное использование современных технических средств, компьютерной техники и научно-образовательных инноваций.
 - 3.1.5. Постоянно занимается развитием учебно-материальной базы кафедры, приобретением и эффективным использованием современного оборудования, приборов, технологий.
 - 3.1.6. Планирует и осуществляет воспитательную работу со студентами и иными

категориями работников кафедры.

3.2. Воспитательные задачи, вытекающие из гуманитарного характера образования, приоритета общечеловеческих ценностей, реализуются на кафедре в совместной учебной, научной, творческой, производственной и общественной деятельности студентов, аспирантов, преподавателей и иными категориями работников кафедры.

3.3. Научно-исследовательская работа профессорско-преподавательского состава осуществляется путем:

3.3.1. Проведения фундаментальных и прикладных научных исследований, которые являются неременной составной частью подготовки кадров.

3.3.2. Участия в разработке научных проблем дальнейшего развития и совершенствования высшего профессионального образования, укрепления связей научных исследований с учебно-воспитательным процессом, широкого привлечения преподавателей, студентов и аспирантов к научно-исследовательской и инновационной работе.

3.3.4. Всемерного содействия подготовке научно-педагогических кадров и повышению научной и профессиональной квалификации профессорско-преподавательского состава.

3.3.5. Заслушивания и оценки отчетов аспирантов и их научных руководителей о ходе подготовки диссертационных работ.

3.3.6. Обеспечения необходимых экономических, социальных, производственных условий для наиболее полного использования и развития научно-технического и учебно-методического потенциала коллектива кафедры.

3.3.7. Систематического рассмотрения результатов научно-исследовательской работы профессорско-преподавательского состава аспирантов и кафедры в целом на заседаниях кафедры.

3.3.8. Подготовки и утверждения рекомендаций для внедрения и опубликования материалов научных работ.

3.4. Коллектив кафедры проводит работу по расширению и укреплению связей с производством.

3.5. Принимает участие в подготовке материалов для заключения договоров на подготовку выпускников разных уровней квалификации, в распределении и трудоустройстве выпускников кафедры согласно договорам.

3.6. Осуществляет контроль за организацией и проведением производственной практики студентов в соответствии с договорными обязательствами университета и предприятий базами практики и договоренностями на подготовку специалистов.

3.7. Организует выступления руководителей, крупных ученых и бывших выпускников перед студентами и профессорско-преподавательским составом кафедры.

3.8. Участвует в работе научно-технических обществ, семинаров, конференций, симпозиумов.

3.9. Осуществляет в установленном порядке сотрудничество с кафедрами российских и зарубежных ВУЗов по учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работе путем обмена студентами и преподавателями, а также с зарубежными предприятиями и научными учреждениями по профилю кафедры и ее научным направлениям.

4. СТРУКТУРА

4.1. За кафедрой закрепляются:

- учебные лаборатории 201, 209, 210, 212, 215, 216а, 303, 306, 313 и 317 (корп. 226);
- преподавательская и кабинет зав. кафедрой (ауд. 208, 311, корп. 226);

4.2. Структура кафедры и ее штаты утверждаются приказом по университету.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

Для реализации поставленных задач и осуществления функций Подразделение вправе:

5.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от подразделений университета

материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию кафедры:

- 1) химические реактивы, необходимые для проведения лабораторных и других видов работ, реализуемых на кафедре в соответствии с ее функциями.
- 2) аналитическое и вспомогательное оборудование, необходимые для проведения лабораторных и других видов работ, реализуемых на кафедре в соответствии с ее функциями.

5.2. Должностные обязанности заведующего кафедрой ЭБиОП и работников Подразделения определяются соответствующими должностными инструкциями, разработанными заведующим кафедрой ЭБиОП и утвержденными в установленном порядке.

5.3. Разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию кафедры.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение функций Подразделения несет его руководитель.

6.2. На руководителя Подразделения возлагается персональная ответственность в случае:

6.2.1 Организацию деятельности Подразделения по выполнению задач и функций, возложенных на Подразделение;

6.2.2 Организацию разработки и представления на утверждение в установленном порядке рабочих программ по учебным дисциплинам кафедры, учебно-методических комплексов по дисциплинам;

6.2.3 Руководство разработкой планов работы кафедры, индивидуальных планов работы преподавателей;

6.2.4. Распределение педагогической нагрузки и функциональных обязанностей между работниками кафедры;

6.2.5. Соблюдение работниками Подразделения трудовой и исполнительской дисциплины.

6.3. Ответственность работников Подразделения устанавливается должностными инструкциями.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)

7.1. Подразделение взаимодействует со структурными подразделениями Университета:

7.1.1. Руководством биологического факультета и Естественнонаучного института – по вопросам организации учебной, воспитательной и научно-исследовательской деятельности, кадровой работе;

7.1.2. Ученым советом института и Ученым советом университета – по вопросам учебно-научной, воспитательной, кадровой работе и конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава;

7.1.3. Учебно-методическим отделением – по вопросам организации учебного процесса и методической работы;

7.1.4. Управлением по работе с персоналом – по вопросам кадровой работы;

7.1.5. Ботаническим садом – по вопросам образовательной и научно-исследовательской деятельности.

7.2. Подразделение взаимодействует со следующими сторонними организациями:

7.2.1. Министерством лесного хозяйства, охраны окружающей среды и природопользования Самарской области – по вопросам консультаций и экспертиз в сфере охраны окружающей среды и природопользования;

7.2.2. Жигулевским государственным природным биосферным заповедником им. И.И. Спрыгина – по вопросам образовательной и научно-исследовательской деятельности;

7.2.3. ФГБУ «Национальный парк Самарская Лука» – по вопросам образовательной и научно-исследовательской деятельности;

7.2.4. ИЭВБ РАН – по вопросам образовательной и научно-исследовательской деятельности;

- 7.2.5. Самарским зоопарком – по вопросам образовательной и научно-исследовательской деятельности;
- 7.2.6. ФГБУ «Национальный парк Бузулукский бор» – по вопросам образовательной и научно-исследовательской деятельности;
- 7.2.7. ГБНОУ СО «Самарский региональный центр для одаренных детей» – по вопросам образовательной деятельности;
- 7.2.8. ГБОУ СО «Гимназия № 1 (Базовая школа Российской академии наук)» – по вопросам образовательной деятельности;
- 7.2.9. ГБОУ ДО СО «Самарский областной детский эколого-биологический центр» – по вопросам образовательной деятельности.


Зав. кафедрой экологии, ботаники и
охраны природы



Л.М. Кавеленова

СОГЛАСОВАНО:

Начальник правового управления



А.А. Павлушкин

Начальник управления по работе с персоналом

В.В. Ковельский