



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский национальный исследовательский университет
имени академика С.П. Королева»

УТВЕРЖДЕН

11.03.2022 г.

Сертификат №: 71 6D F9 28 00 01 00 00 03 B5

Срок действия: с 01.02.2022 г. по 01.02.2023 г.

Владелец: Богатырев Владимир Дмитриевич
(Ректор)

Положение о подразделении "Кафедра социальная психология"

11.03.2022 г.



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский национальный исследовательский университет
имени академика С.П. Королева»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Самарского университета

В.Д. Богатырев



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

Кафедра социальная психология

« 11 » 03 2022 г. № 11-070404-У

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Кафедра является основным учебно-научным структурным подразделением университета, обеспечивающим проведение учебной, научной, воспитательной и методической работы по одной или нескольким родственным дисциплинам.

1.1.1. Кафедра организуется по решению Ученого Совета университета.

1.1.2. Кафедра подчиняется ректору университета, проректору по подчиненности, декану (исполнительному директору) факультета и директору института, в состав которого входит.

1.2. В своей деятельности кафедра руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом университета, другими локальными нормативными документами университета и настоящим положением.

1.3. Непосредственное руководство кафедрой осуществляет заведующий кафедрой, который избирается ученым советом университета в порядке, установленном уставом университета.

1.3.1. В своей деятельности заведующий кафедрой руководствуется настоящим положением и соответствующей должностной инструкцией.

1.3.2. Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за результаты ее работы.

1.4. В штатный состав кафедры входят: профессорско-преподавательский состав и учебно-вспомогательный персонал. К профессорско-преподавательскому составу относятся профессора, доценты, старшие преподаватели, ассистенты, которые могут работать на штатных должностях, по совместительству или на условиях почасовой оплаты.

1.5. Деятельность кафедры осуществляется в соответствии с планами работы, которые составляются на каждый учебный год и охватывают учебную, научную, воспитательную и методическую работу, а также деятельность по развитию и совершенствованию учебного процесса, расширению и укреплению связей с предприятиями и организациями по профилю кафедры.

1.6. Все вопросы планирования, организации выполнения, подведения итогов работы кафедры, а также кадровые вопросы и результаты деятельности отдельных преподавателей, рассматриваются на заседании кафедры.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Главной задачей кафедры является организация и осуществление на высоком уровне учебно-воспитательной работы по подготовке специалистов высокой профессиональной квалификации, воспитательной работы среди всех категорий обучающихся, преподавателей, сотрудников, научных исследований по профилю кафедры, подготовка научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

3. СТРУКТУРА

3.1. Структура кафедры и ее штаты утверждаются приказом ректора университета.

3.2. За кафедрой для обеспечения ее деятельности закрепляются учебные аудитории.

4. ФУНКЦИИ

4.1. Профессорско-преподавательский состав кафедры ведет все виды занятий, предусмотренные учебными планами на текущий учебный год, утвержденными проректором по учебной работе. С этой целью кафедра:

4.1.1. Под руководством декана (исполнительного директора) факультета участвует в разработке рабочих учебных планов специальностей (направлений подготовки).

4.1.2. Составляет рабочие программы и ФОСы учебных дисциплин, производственной практики, программ ГИА и представляет их на согласование и утверждение в установленном порядке (исполнительному директору) факультета.

4.1.3. Организует и руководит научно-исследовательской работой, производственной практикой обучающихся, проводит текущий и промежуточный контроль знаний обучающихся, руководит курсовыми проектами и работами, выпускными квалификационными работами обучающихся, анализирует их итоги.

4.1.4. Осуществляет комплексное методическое обеспечение учебных дисциплин кафедры, подготовку учебников, учебных пособий, разработку учебно-методических материалов для всех видов учебных занятий по дисциплинам кафедры, проводит внедрение в учебный процесс передовых методик, эффективное использование современных технических средств, компьютерной техники и научно-образовательных инноваций.

4.1.5. Постоянно занимается развитием учебно-материальной базы кафедры, приобретением и эффективным использованием современного оборудования, приборов, технологий.

4.1.6. Планирует и осуществляет воспитательную работу с обучающимися, преподавателями и иными категориями работников кафедры.

4.2. Воспитательные задачи, вытекающие из гуманитарного характера образования, приоритета общечеловеческих ценностей, реализуются на кафедре в совместной учебной, научной, творческой, производственной и общественной деятельности обучающихся, преподавателей и иными категориями работников кафедры.

4.3. Научно-исследовательская работа профессорско-преподавательского состава осуществляется путем:

4.3.1. Проведения фундаментальных и прикладных научных исследований, которые являются непременной составной частью подготовки кадров.

4.3.2. Участия в разработке научных проблем дальнейшего развития и совершенствования высшего профессионального образования, укрепления связей научных исследований с учебно-воспитательным процессом, широкого привлечения преподавателей, обучающихся к научно-исследовательской и инновационной работе.

4.3.3. Всемерного содействия подготовке научно-педагогических кадров и повышению научной и профессиональной квалификации профессорско-преподавательского состава.

4.3.4. Обеспечения необходимых экономических, социальных, производственных условий для наиболее полного использования и развития научно-технического и учебно-методического потенциала коллектива кафедры.

- 4.3.5. Систематического рассмотрения результатов научно-исследовательской работы профессорско-преподавательского состава кафедры в целом на заседаниях кафедры.
- 4.3.6. Подготовки и утверждения рекомендаций для внедрения и опубликования материалов научных работ.
- 4.4. Коллектив кафедры проводит работу по расширению и укреплению связей с дошкольными, школьными образовательными учреждениями, учреждениями дополнительного образования, общественными организациями различной направленности.
- 4.4.1. Принимает участие в подготовке материалов для заключения договоров на подготовку выпускников разных уровней квалификации, в распределении и трудоустройстве выпускников кафедры согласно договорам.
- 4.4.2. Осуществляет контроль за организацией и проведением производственной практики обучающихся в соответствии с договорными обязательствами университета и предприятий - базами практики и договоренностями на подготовку специалистов.
- 4.4.3. Организует выступления руководителей, крупных ученых и бывших выпускников перед обучающимися и профессорско-преподавательским составом кафедры.
- 4.4.4. Участвует в работе научно-технических обществ, семинаров, конференций, симпозиумов.
- 4.3.5. Осуществляет в установленном порядке сотрудничество с кафедрами Российских и зарубежных ВУЗов по учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работе путем обмена обучающимися и преподавателей, а также с зарубежными фирмами и научными учреждениями по профилю кафедры и ее научным направлениям.

5. ПРАВА

Для обеспечения деятельности подразделения работники кафедры имеют право:

- 5.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от подразделений университета материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию кафедры.
- 5.2. Подготавливать проекты приказов, постановлений, распоряжений руководства университета по направлениям деятельности кафедры.
- 5.3. Разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию кафедры.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Работники кафедры несут ответственность за исполнение возложенных на них задач и функций в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

Кафедра строит свою работу в соответствии с Уставом университета и настоящим Положением во взаимодействии со всеми подразделениями университета, деятельность сопряжена с учебным процессом и учебно-научной деятельностью.

Зав. кафедрой социальной психологии

С.В. Зорина

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

А.В. Гаврилов

Начальник правового управления

А. А. Павлушкин

Начальник управления по работе с персоналом

В.В. Ковельский

С положением ознакомлен(а)

« 14 » марта 2022 г.

(Зорина С.В.)

« ___ » _____ 20__ г.

(_____)

« ___ » _____ 20__ г.

(_____)

« ___ » _____ 20__ г.

(_____)

« ___ » _____ 20__ г.

(_____)

« ___ » _____ 20__ г.

(_____)

« ___ » _____ 20__ г.

(_____)

« ___ » _____ 20__ г.

(_____)

« ___ » _____ 20__ г.

(_____)