



**САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
SAMARA UNIVERSITY

федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Самарский национальный исследовательский университет  
имени академика С.П. Королева»

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор Самарского университета

Е.В. Шахматов



## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

### Кафедра философии

« 02 » 02 2017 г. № 3895

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Кафедра является основным учебно-научным структурным подразделением университета, обеспечивающим проведение учебной, научной, воспитательной и методической работы по одной или нескольким родственным дисциплинам.

1.1.1. Кафедра организуется по решению Ученого Совета университета.

1.1.2. Кафедра подчиняется ректору университета и директору социально-гуманитарного института, в состав которого входит.

1.2. В своей деятельности кафедра руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом университета, другими локальными нормативными документами университета и настоящим положением.

1.3. Непосредственное руководство кафедрой осуществляет заведующий кафедрой, который избирается ученым советом университета в порядке, установленном уставом университета.

1.3.1. В своей деятельности заведующий кафедрой руководствуется настоящим положением и соответствующей должностной инструкцией.

1.3.2. Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за результаты ее работы.

1.4. В штатный состав кафедры входят: профессорско-преподавательский состав и учебно-вспомогательный персонал. К профессорско-преподавательскому составу относятся профессора, доценты, старшие преподаватели, ассистенты, которые могут работать на штатных должностях, по совместительству или на условиях почасовой оплаты.

1.5. Деятельность кафедры осуществляется в соответствии с планами работы, которые составляются на каждый учебный год и охватывают учебную, научную, воспитательную и методическую работу, а также деятельность по развитию и совершенствованию учебного процесса, учебно-научно-лабораторной базы, расширению и укреплению связей с организациями по профилю кафедры. Планы работы кафедры согласовываются с директором социально-гуманитарного института и утверждаются проректором по учебной и учебно-воспитательной работе.

1.6. Все вопросы планирования, организации выполнения, подведения итогов работы кафедры, а также кадровые вопросы и результаты деятельности отдельных

преподавателей, рассматриваются на заседании кафедры.

1.7. Взаимодействие осуществляется со всеми институтами, факультетами, отделами и службами университета.

## 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Главной задачей кафедры является организация и осуществление на высоком уровне учебно-воспитательной работы по подготовке специалистов высокой профессиональной квалификации, воспитательной работы среди всех категорий обучающихся (студентов, магистрантов, аспирантов, докторантов, слушателей подготовительных курсов), преподавателей, сотрудников, научных исследований по профилю кафедры, подготовка научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

## 3. СТРУКТУРА

3.1. В состав кафедры могут входить следующие подразделения: учебные лаборатории; компьютерные классы и т.д.

3.2. Структура кафедры и ее штаты утверждаются приказом ректора университета.

## 4. ФУНКЦИИ

4.1. Профессорско-преподавательский состав кафедры ведет все виды занятий, предусмотренные учебными планами на текущий учебный год, утвержденными проректором по учебной работе. С этой целью кафедра:

4.1.1. Под руководством директора социально-гуманитарного института участвует в разработке рабочих учебных планов специальностей (направлений подготовки).

4.1.2. Составляет рабочие программы учебных дисциплин и представляет их на согласование и утверждение в установленном порядке; формирует и представляет на утверждение директору социально-гуманитарного института учебно-методические комплексы по дисциплинам (УМКД).

4.1.3. Организует и руководит научно-исследовательской работой, практикой студентов, проводит текущий и промежуточный контроль знаний студентов, руководит курсовыми проектами и работами, выпускными квалификационными работами студентов и слушателей, анализирует их итоги.

4.1.4. Осуществляет комплексное методическое обеспечение учебных дисциплин кафедры, подготовку учебников, учебных пособий, разработку учебно-методических материалов для всех видов учебных занятий по дисциплинам кафедры, формирование УМКД; проводит внедрение в учебный процесс передовых методик, эффективное использование современных технических средств, компьютерной техники и научно-образовательных инноваций.

4.1.5. Постоянно занимается развитием учебно-материальной базы кафедры, приобретением и эффективным использованием современного оборудования, приборов, технологий.

4.1.6. Планирует и осуществляет воспитательную работу со студентами и иными категориями работников кафедры.

4.2. Воспитательные задачи, вытекающие из гуманитарного характера образования, приоритета общечеловеческих ценностей, реализуются на кафедре в совместной учебной, научной, творческой, производственной и общественной деятельности студентов, аспирантов, преподавателей и иными категориями работников кафедры.

4.3. Научно-исследовательская работа профессорско-преподавательского состава осуществляется путем:

4.3.1. Проведения фундаментальных и прикладных научных исследований, которые

являются неременной составной частью подготовки кадров.

4.3.2. Участия в разработке научных проблем дальнейшего развития и совершенствования высшего профессионального образования, укрепления связей научных исследований с учебно-воспитательным процессом, широкого привлечения преподавателей, студентов и аспирантов к научно-исследовательской и инновационной работе.

4.3.3. Всемерного содействия подготовке научно-педагогических кадров и повышению научной и профессиональной квалификации профессорско-преподавательского состава.

4.3.4. Заслушивания и оценки отчетов аспирантов и их научных руководителей о ходе подготовки диссертационных работ.

4.3.5. Обеспечения необходимых экономических, социальных, производственных условий для наиболее полного использования и развития научно-технического и учебно-методического потенциала коллектива кафедры.

4.3.6. Систематического рассмотрения результатов научно-исследовательской работы профессорско-преподавательского состава аспирантов и кафедры в целом на заседаниях кафедры.

4.3.7. Подготовки и утверждения рекомендаций для внедрения и опубликования материалов научных работ.

4.4. Коллектив кафедры проводит работу по расширению и укреплению связей с организациями по профилю кафедры.

4.4.1. Участвует в работе научно-технических обществ, семинаров, конференций, симпозиумов.

4.4.2. Осуществляет в установленном порядке сотрудничество с кафедрами Российских и зарубежных ВУЗов по учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работе путем обмена студентами и преподавателями, а также с зарубежными фирмами и научными учреждениями по профилю кафедры и ее научным направлениям.

**5. ПРАВА**

Для обеспечения деятельности подразделения работники кафедры имеют право:

5.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от подразделений университета материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию кафедры.

5.2. Подготавливать проекты приказов, постановлений, распоряжений руководства университета по направлениям деятельности кафедры.

5.3. Разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию кафедры.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

Работники кафедры несут ответственность за исполнение возложенных на них задач и функций в соответствии с действующим законодательством РФ.

**7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ**

Кафедра строит свою работу в соответствии с Уставом университета и настоящим Положением во взаимодействии со всеми подразделениями университета, деятельность сопряжена с учебным процессом и учебно-научной деятельностью.

Проректор по учебной работе

В.Н. Матвеев

Директор социально-гуманитарного института

В.А. Кузнецов

Заведующий кафедрой философии

А.Ю. Нестеров

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления по работе с персоналом

В.В. Ковельский

Начальник правового управления

А.А. Павлушкин

С положением ознакомлен(а)

- «07» февраля 2017 г. (Арзаматов А.Г.)
- «7» февраля 2017 г. (Банникова Н.Р.)
- «03» февраля 2017 г. (Богатырева Е.Д.)
- «05» февраля 2017 г. (Гатен Ю.В.)
- «03» февраля 2017 г. (Голентов С.И.)
- «03» февраля 2017 г. (Гольцов В.И.)
- «5» февраля 2017 г. (Государева О.В.)
- «03» февраля 2017 г. (Демин И.В.)
- «03» февраля 2017 г. (Журавлев С.И.)
- «03» 02 2017 г. (Казанцева С.Г.)
- «13» 02 2017 г. (Конев В.А.)
- «06» февраля 2017 г. (Кораблева С.И.)
- «9» февраля 2017 г. (Костомаров А.С.)
- «03» февраля 2017 г. (Кривопалова Н.Ю.)
- «03» февраля 2017 г. (Куприянычева Э.Б.)
- «3» февраля 2017 г. (Леонов М.М.)
- «» 2017 г. (Лехциер В.Л.)
- «3» февраля 2017 г. (Лишаев С.А.)
- «03» февраля 2017 г. (Макаров А.Б.)