



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский национальный исследовательский университет
имени академика С.П. Королева»

УТВЕРЖДЕН

29.03.2021 г.

Сертификат №: 19 85 F2 5B 00 01 00 00 03 26

Срок действия: с 01.02.2021 г. по 01.02.2022 г.

Владелец: Богатырев Владимир Дмитриевич
(Ректор)

Положение о подразделении "Региональный центр развития публичной дипломатии и международных отношений имени Е.М. Примакова"
29.03.2021 г.



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДАЮ

федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский национальный исследовательский университет
имени академика С.П. Королева»

Ректор Самарского университета



В. Д. Богатырев

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

**Региональный центр развития публичной
дипломатии и международных отношений
имени Е.М. Примакова**

«29» марта 2021 г. № 11-15-А

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Региональный центр развития публичной дипломатии и международных отношений имени Е.М. Примакова (далее - Центр), созданный на основании решения ученого совета от 23 октября 2020 г. (протокол №3), является структурным подразделением Самарского университета (далее - университет). В своей деятельности несет функции образовательного, научного, воспитательного и культурного центра. Центр находится в непосредственном подчинении проректора по учебно-воспитательной работе.

1.2 В своей деятельности Центр руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, федеральными законами в сфере образования, науки и культуры, нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, приказами и распоряжениями ректора и проректора по учебно-воспитательной работе, Уставом и локальными нормативными актами университета, настоящим Положением.

2. ЗАДАЧИ

2.1 Осуществлять воспитательную работу, образовательную, научную и другие виды деятельности, соответствующие целям и видам деятельности, утвержденным Уставом Самарского университета.

2.2 Содействовать развитию международных культурно-гуманитарных связей Самарской области.

2.3 Содействовать удовлетворению потребности личности в интеллектуальном, культурном, духовном и нравственном развитии, повышении уровня профессиональной подготовки, прежде всего, в сфере международных отношений.

3. СТРУКТУРА

3.1 Руководство Центром осуществляет директор Центра, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности приказом ректора университета.

3.2 Директор Центра несет полную ответственность за результаты работы в пределах своей компетенции, издает распоряжения и указания, обязательные для всех работников Центра.

3.3 Структура и штатное расписание Центра утверждаются ректором университета.

3.4 Руководство университета обеспечивает Центр необходимыми служебными и производственными помещениями в соответствии со спецификой деятельности Центра и действующими нормами, мебелью, оборудованием, электронно-вычислительной, копировально-множительной и другой необходимой оргтехникой, а также средствами коммуникации.

3.5 Техническое обслуживание помещений, закрепленных за Центром, осуществляют соответствующие службы университета.

3.6 Центр ведет отчетность в установленном порядке.

4. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1 Образовательная деятельность

Центр участвует в организации и проведении международных, образовательных, научных, культурных мероприятий, в том числе Правительства Самарской области и Администрации Губернатора Самарской области; в практической подготовке студентов в международных и российских организациях, занимающихся развитием международных отношений, в том числе публичной дипломатией; в работе по привлечению к подготовке студентов российских и зарубежных специалистов-практиков в области международных отношений и внешних связей.

4.2 Научная деятельность

Центр осуществляет научную деятельность путем участия в организации и проведении лекций, конференций, форумов, семинаров, памятных встреч с привлечением российских и зарубежных ученых и специалистов вузов, учреждений культуры, науки и образования, государственных и негосударственных предприятий и организаций, а также информационно-аналитических мероприятий, конкурсов творческих работ и других мероприятий, в том числе подготовке публикаций, изданий, как самостоятельно, так и совместно с институтами и кафедрами университета, иными организациями.

4.3 Воспитательная работа

Центр осуществляет воспитательную работу, способствующую формированию у студенческой молодежи гражданского самосознания, социальной активности и патриотизма, как самостоятельно, так и совместно с другими подразделениями университета, привлекает студентов к организации и проведению конференций, форумов, чтений, конкурсов, встреч с ветеранами, учеными и специалистами, организует при Центре молодежные творческие объединения и клубы в соответствии со спецификой деятельности Центра.

4.4 Культурные программы в деятельности Центра

Как структурное подразделение университета Центр принимает участие в реализации программ, направленных на формирование у молодежи культурных и нравственных ценностей, отвечающих задачам построения гражданского общества, сохранению и развитию мирового культурного наследия. С этой целью Центр оказывает содействие участию студентов в мероприятиях Фонда поддержки публичной дипломатии им. А.М.Горчакова, Росмолодежи, Россотрудничества, российских и международных организаций, осуществляющих политику продвижения интересов России и Самарской области на международном уровне, а также в других мероприятиях, способствующих развитию международных отношений.

5. ПРАВА

Центр имеет право:

5.1 Самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в настоящем Положении и Уставе университета.

5.2 Разрабатывать структуру, штатное расписание и правила работы Центра, определять компенсационные и стимулирующие выплаты, а также доплаты к должностным окладам.

5.3 Представлять университет в различных учреждениях, организациях, принимать непосредственное участие в работе научных конференций, культурных, научных и просветительских мероприятий, совещаний и семинаров по тематике и основным направлениям деятельности Центра.

5.4 Входить в ассоциации и другие объединения, соответствующие специфике деятельности Центра в установленном действующим законодательством порядке.

5.5 Участвовать на конкурсной или иной основе в реализации федеральных и региональных программ развития, соответствующих специфике деятельности Центра.

5.6 Осуществлять в установленном порядке международное сотрудничество с учреждениями и организациями иностранных государств, участвовать в реализации международных программ в соответствии со спецификой деятельности Центра.

5.7 Совершать иные действия, не противоречащие действующему законодательству.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1 Центр несет ответственность за невыполнение функций, отнесенных к его компетенции в установленном законодательством порядке.

6.2 Работники Центра несут ответственность за невыполнение приказов, распоряжений и поручений ректора, проректора, курирующего работу Центра.

7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

Центр взаимодействует со всеми подразделениями университета по вопросам, касающимся выполнения задач и функций, возложенных на Центр настоящим положением.

Проректор по учебно-воспитательной работе

М.М. Леонов

Директор Регионального центра развития публичной дипломатии и международных отношений имени Е.М. Примакова

В.Г. Рощупкин

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор - проректор по научно-исследовательской работе

А.Б. Прокофьев

Проректор по учебной работе

А.В. Гаврилов

Начальник управления по работе с персоналом

В.В. Ковельский

Начальник управления подготовки научных кадров

М.А. Шлеенков

Начальник управления международной деятельности

С.Н. Тиц

Начальник правового управления

А.А. Павлушкин