



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский национальный исследовательский университет
имени академика С.П. Королева»

УТВЕРЖДЕН

28.03.2022 г.

Сертификат №: 71 6D F9 28 00 01 00 00 03 B5

Срок действия: с 01.02.2022 г. по 01.02.2023 г.

Владелец: Богатырев Владимир Дмитриевич
(Ректор)

**Положение
об авиационном техникуме
федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева»
28.03.2022 г.**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САМАРСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА С.П. КОРОЛЕВА»

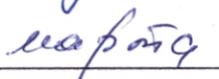


УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

В.Д. Богатырев

«»

 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об авиационном техникуме
федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Самарский национальный исследовательский университет
имени академика С.П. Королева»**

г. Самара
2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Авиационный техникум федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» (далее - Техникум) является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» (далее – Университет, Самарский университет).

1.2 Техникум основан совместным приказом Народного Комиссара авиационной промышленности СССР и Всесоюзного комитета по делам Высшей школы при СНК СССР от 24.01.1944 г. № 49с/114с, а в последующие годы находился в ведении Куйбышевского Совнархоза, Министерства авиационной промышленности СССР.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20.02.1992 г. № 100 Техникум передан в ведение Министерства образования Российской Федерации.

На основании совместного приказа Министерства образования Российской Федерации и Государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию от 10.12.1993 г. № 508/434 Техникум передан в ведение Государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 14.08.1996 г. № 1177 Государственный комитет Российской Федерации по высшему образованию и Министерство образования Российской Федерации были упразднены и Техникум стал находиться в ведении Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации, которое, согласно Указу Президента Российской Федерации от 23.07.1999 г. № 895, переименовано в Министерство образования Российской Федерации.

На основании Указа Президента Российской Федерации от 09.03.2004 г. № 314, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.04.2004 г. № 168, постановлением Правительства Российской Федерации от 17.06.2004 г. № 288, распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.08.2004 г. № 1139-р Техникум являлся федеральным государственным учреждением, подведомственным Федеральному агентству по образованию.

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.10.2007 г. № 1531-р и приказом Федерального агентства по образованию от 22.11.2007 г. № 2115 Техникум реорганизован путем присоединения его к государственному образовательному учреждению высшего профессионального образования «Самарский государственный аэрокосмический университет имени академика С.П. Королева» в качестве структурного подразделения с частичными правами юридического лица.

В соответствии с приказом по Самарскому университету № 1317-О от 27.12.2021 Техникум реорганизован путем преобразования из обособленного

подразделения с частичными или полными полномочиями юридического лица в структурное подразделение Самарского университета.

1.3 Настоящее Положение определяет порядок и условия деятельности Техникума.

1.4 Техникум в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, уставом Университета, решениями органов управления Университета, локальными правовыми актами Университета, настоящим Положением.

1.5 Полное официальное наименование Техникума – авиационный техникум федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева».

Сокращенное официальное наименование Техникума – Самарский авиационный техникум.

Наименование Техникума на английском языке: Samara Aviation College.

1.6. Место нахождения органов управления Техникума: г. Самара, ул. Физкультурная, д.92.

1.7. Техникум осуществляет образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования, программам профессионального обучения, программам дополнительного образования в соответствии с лицензией, выданной Университету Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

1.8. Техникум может иметь бланки, штампы, печати со своим наименованием и указанием на статус структурного подразделения Университета.

1.9. Техникум не является юридическим лицом.

2. МИССИЯ, ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ТЕХНИКУМА

2.1. Миссия Техникума - решение проблем устойчивого развития общества путем подготовки высококвалифицированных специалистов среднего звена, а также вовлечения людей в процессы обучения, научных исследований, творчество и создание инновационных решений.

Миссия как способ осуществления функций Техникума раскрывается в цели Техникума.

2.2. Цель Техникума – подготовка высококвалифицированных специалистов среднего звена по востребованным на рынке труда специальностям, воспитание у обучающихся чувства патриотизма, вовлеченности в процессы инновационного развития, уважения к традициям и репутации Самарского университета.

2.3. Задачи Техникума:

- реализация основных образовательных программ среднего профессионального образования;
- реализация основных образовательных программ профессионального обучения;

- реализация дополнительных образовательных программ;
- реализация программы воспитания;
- повышение квалификации педагогических работников;
- методическое обеспечение реализуемых образовательных программ;
- организация практической подготовки обучающихся;
- вовлечение обучающихся в научно-исследовательскую, инновационную деятельность;
- профессиональная ориентация молодежи;
- разработка, апробация, внедрение современных образовательных технологий;
- совершенствование материального обеспечения образовательной деятельности;
- организация взаимовыгодного сотрудничества с работодателями, союзами работодателей;
- организация взаимодействия Университета с Автономной некоммерческой организацией "Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)";
- развитие системы менеджмента качества образовательной деятельности.

3. УПРАВЛЕНИЕ ТЕХНИКУМОМ

3.1. Управление Техникумом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и локальными правовыми актами.

3.2. Непосредственное управление деятельностью Техникума осуществляет директор. Директор Техникума назначается в установленном порядке ректором Университета.

3.3. Директор Техникума действует в пределах полномочий, определенных законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением, трудовым договором, должностной инструкцией и распорядительными актами Университета.

3.4. Для реализации отдельных полномочий директору Техникума может быть выдана доверенность в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

3.5. Директор Техникума несет персональную ответственность за развитие и результаты образовательной, воспитательной деятельности и руководство образовательной, воспитательной и организационно-хозяйственной деятельностью Техникума.

3.6. Директор Техникума в рамках своих полномочий вправе издавать распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Техникума.

3.7. По представлению директора Техникума приказом ректора/уполномоченного ректором лица назначаются заместители директора Техникума, полномочия которых определяются соответствующими должностными инструкциями.

3.8. В целях совершенствования качества обучения, практической подготовки и воспитания обучающихся в техникуме созданы учебные отделения мастерские.

3.9. Коллегиальным органом управления Техникумом является педагогический совет.

3.10. Для обеспечения образовательной, научно-исследовательской, инновационной деятельности в структуре Техникума по представлению директора Техникума в порядке, установленном локальными правовыми актами Университета, могут создаваться соответствующие подразделения.

4. ПРИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Прием обучающихся на образовательные программы, реализуемые в Техникуме, осуществляется в соответствии с правилами приема в Самарский университет.

4.1. Прием обучающихся на обучение по специальностям среднего профессионального образования проводится за счет средств федерального бюджета в соответствии с государственным заданием (контрольными цифрами), устанавливаемым ежегодно Университетом, а также на обучение сверх установленного государственного задания (контрольных цифр) по договорам с юридическими и физическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

4.2. Прием на обучение по программам профессионального обучения, программам дополнительного образования производится в соответствии с локальными актами Университета.

4.3. Зачисление в число студентов, слушателей производится приказом ректора Университета/уполномоченного ректором лица.

4.4. Формы и сроки обучения по реализуемым в Техникуме образовательным программам определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Реализация образовательных программ в Техникуме осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными правовыми актами Университета.

4.6. В целях обеспечения реализации в Техникуме основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования могут создаваться цикловые (предметные) комиссии.

5. РАБОТНИКИ И ОБУЧАЮЩИЕСЯ ТЕХНИКУМА

5.1. В Техникуме предусматриваются должности руководящих, педагогических работников, учебно-вспомогательного и другого персонала.

5.2. Штатное расписание Техникума утверждается ректором университета/уполномоченным ректором лицом.

5.3. Прием работников Техникума на работу, их увольнение осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

5.4. Права, обязанности, ответственность и правовой статус работников Техникума определяются законодательством Российской Федерации, уставом Университета, настоящим Положением, трудовыми договорами и должностными инструкциями.

5.5. Квалификационные и иные требования к работникам Техникума устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Педагогические работники Техникума проходят аттестацию в порядке, установленном российским законодательством.

5.7. Обучающимися в Техникуме являются студенты и слушатели, принятые на обучение в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными правовыми актами Университета.

5.8. Права, обязанности и ответственность обучающихся в Техникуме определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.9. Работники и обучающиеся Техникума обязаны соблюдать устав Университета, настоящее Положение, локальные правовые акты Университета, своевременно исполнять приказы и распоряжения ректора и уполномоченных ректором лиц, распоряжения директора Техникума.

7. ЭКОНОМИКА ТЕХНИКУМА

7.1 Финансовое обеспечение деятельности Техникума осуществляется за счет:

- 1) субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;
- 2) субсидии из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также бюджетные инвестиции;
- 3) доходы, получаемые от приносящей доход деятельности;
- 4) гранты, предоставленные на безвозмездной основе физическими и юридическими лицам;
- 5) средства, безвозмездно полученные на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;
- 6) добровольные имущественные целевые взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
- 7) иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.2 Техникум вправе вести приносящую доход деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета, локальными правовыми актами Университета.

7.3. Финансовая самостоятельность Техникума определяется в соответствии с локальными актами Университета.

7.4. Порядок формирования плана финансово-хозяйственной деятельности Техникума определяется в соответствии с локальными актами Университета.

7.5. Для обеспечения деятельности за Техникумом закрепляются помещения.

8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

8.1. Директор Техникума и работники Техникума взаимодействуют:

- с руководителями структурных подразделений Университета по вопросам организации учебного процесса, воспитательной, учебно-методической, научно-исследовательской, инновационной, административно-хозяйственной и иной деятельности;

- с проректорами по направлениям деятельности по вопросам согласования образовательной, учебно-методической, научно-исследовательской, инновационной, административно-хозяйственной и иной деятельности.

8.2. Техникум непосредственно взаимодействует:

- с учебно-методическим управлением по вопросам совершенствования, обновления и оптимизации образовательных программ, осуществления учебного процесса, по другим вопросам, связанным с реализацией основных профессиональных программ среднего профессионального образования;

- с институтом дополнительного образования по вопросам подготовки и реализации дополнительных профессиональных образовательных программ;

- с управлением внеучебной работы университета – по вопросам организации внеучебной работы с обучающимися;

- с центром стипендиального обеспечения и социальной защиты обучающихся – по вопросам стипендиального обеспечения обучающихся, оказания обучающимся материальной помощи, социальной защиты обучающихся;

- с управлением формирования и сопровождения контингента по вопросам профориентации, организации набора студентов и их сопровождения в период обучения;

- с планово-финансовым управлением по вопросам финансового обеспечения и экономического планирования деятельности Техникума, включая планирование доходов и расходов по средствам субсидий и средствам, полученным от приносящей доход деятельности;

- с ученым советом Университета по вопросам стратегии развития, ключевым вопросам учебной, образовательной, методической, научно-исследовательской работы, кадровым вопросам и другим вопросам в рамках компетенции ученого совета Университета;

- с управлением бухгалтерского учета в части начисления и выплаты заработной платы и иных выплат работникам, стипендий и иных выплат обучающимся, учёта хозяйственных операций, товарно-материальных ценностей, представления отчетности;

- с управлением по работе с персоналом по вопросам обмена информацией о потребностях в квалифицированных кадрах по отдельным должностям, специальностям, профессиям; о составе работников; по вопросам оформления кадровой документации, применения к работникам мер поощрения и взыскания; о процедурах проведения аттестации; оформления приема, перевода, увольнения, отпусков; о соблюдении трудовой дисциплины;

- с управлением обеспечения инновационной деятельности и центром по связям с общественностью в части рекламно-информационной деятельности;
- с управлением внутреннего контроля по вопросам совершенствования системы менеджмента качества;
- с управлением занятости и карьеры в части организации практической подготовки, формирования государственных экзаменационных комиссий, трудоустройства выпускников;
- с управлением информатизации и телекоммуникаций – по вопросам обеспечения функционирования электронной информационно-образовательной среды, размещения информации о Техникуме на Интернет-портале Университета, информационно-технического обеспечения деятельности Техникума;
- со службами, обеспечивающими безопасное функционирование Университета в области противопожарной, антитеррористической безопасности, контрольно-пропускного режима, мобилизационной и военно-учетной работы, охраны труда;
- с другими подразделениями Университета в соответствии с их компетенцией по мере необходимости.

9. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ТЕХНИКУМА

9.1 Реорганизация или ликвидация Техникума осуществляется по решению ученого совета Университета в соответствии с законодательством РФ и уставом Университета.

10. КОНТРОЛЬ И ПРОВЕРКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕХНИКУМА

10.1. Контроль и проверка деятельности Техникума осуществляется на основе распорядительных документов ректора путем проведения внутреннего аудита.

11. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

11.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение, а также принятие его в новой редакции осуществляется в соответствии с уставом Университета и утверждается приказом ректора.

Директор техникума

А.А. Зотов

Согласовано:

Проректор по учебной работе

Проректор по учебно-воспитательной работе

Проректор

А.В. Гаврилов

М.М. Леонов

В.В. Болгова

Проректор по общим вопросам
Проректор по развитию кампуса
Проректор по цифровой трансформации
Начальник правового управления



М.А. Ковалев
А.Н. Антоневиц
Д.Е. Пашков
А.А. Павлушкин