



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский национальный исследовательский университет
имени академика С.П. Королева»

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ
Межкафедральное конструкторское бюро
малой авиации (МКБ-74)

«21» 11 2016 г. № 3727

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета



Е.В. Шахматов

201_ г.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Межкафедральное конструкторское бюро малой авиации, именуемое в дальнейшем МКБ-74, организовано в структуре университета приказом ректора № 9-НП от 14.07.2006 г.
- 1.2. МКБ-74 является структурным подразделением университета и подчиняется первому проректору - проректору по науке и инновациям Самарского университета.
- 1.3. МКБ-74 организуется с целью ведения непрерывной, имеющей практическую направленность научно-исследовательской, проектно-конструкторской, производственной и испытательной деятельности в целях подготовки высококвалифицированных специалистов, более широкого привлечения студенческой молодежи к активному участию в решении народно-хозяйственных задач, воспитания у студентов уважения к продуктивному творческому труду.
- 1.4. Организационно-административное и техническое управление работой МКБ-74 осуществляет руководитель МКБ-74.
- 1.5. Научно-методическое руководство деятельностью МКБ-74 осуществляет директор института авиационной техники.
- 1.6. Руководство разработкой конкретных тем осуществляют научные руководители НИР по темам.
- 1.7. Финансирование и материально-техническое снабжение МКБ-74 осуществляется за счет средств, поступающих от организаций и предприятий Российской Федерации и зарубежных заказчиков в рамках предпринимательской деятельности, за счет средств бюджетов всех уровней, выделяемых по конкурсам для выполнения целевых программ и проектов, а также грантов научных фондов.
- 1.8. Фонд зарплаты для руководителя МКБ-74, инженеров, техников и лаборантов формируется из бюджетных средств.

1.9. Фонд зарплаты для научных сотрудников, ИТР, лаборантов и рабочих, работающих по темам, формируется из средств, предусмотренных договорами (контрактами, соглашениями).

1.10. Студенты, работающие в МКБ-74 по темам, принимаются на должности инженерного, технического, лаборантского и производственного состава в соответствии с выполняемой ими работой.

1.11. МКБ-74 руководствуется в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации, включая Гражданский Кодекс Российской Федерации, Бюджетный Кодекс Российской Федерации, Федеральный Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный Закон Российской Федерации «О науке и государственной научно-технической политике», Федеральный Закон Российской Федерации «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», приказами и инструкциями Министерства образования и науки Российской Федерации, уставом университета, приказами ректора, «Положением о деятельности научно-исследовательской части университета», а также настоящим Положением.

1.12. Решения о ликвидации МКБ-74, о назначении руководителей МКБ-74, о закреплении за МКБ-74 производственных площадей и оборудования, по другим организационным вопросам принимаются ректором университета по согласованию с директором института авиационной техники и оформляются приказами по университету.

2 ЗАДАЧИ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ МКБ-74

2.1. Основными задачами МКБ-74 являются:

2.1.1. Создание образцов новой техники и технологий;

2.1.2. Проведение научных исследований в интересах выполнения задач по пункту 2.1.1;

2.1.3. Развитие у студентов практических навыков творческой работы, практическое овладение студентами новейшими достижениями науки и техники;

2.1.4. Использование трудового и творческого потенциала студенческой молодежи для участия в развитии технической базы предприятий различного профиля: научно-исследовательских, учебных и народно-хозяйственных.

2.2. МКБ-74 работает в тесном сотрудничестве с российскими и иностранными предприятиями, фирмами и учреждениями, выполняя для них научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы по договорам (контрактам, соглашениям), заключенным Университетом.

2.3. Работа МКБ-74 организуется на основе календарных планов, хозяйственных и бюджетных договоров по НИР, которые являются составной частью тематического плана НИР.

2.4. Координация деятельности МКБ-74 осуществляется научно-техническим советом МКБ-74 (НТС МКБ-74), в состав которого входят: директор института авиационной техники, руководитель МКБ-74, научные руководители тем НИР, выполняемых МКБ-74 на хоздоговорной или бюджетной основе.

2.5. НТС МКБ-74:

- контролирует выполнение планов научно-исследовательских и проектно-конструкторских работ, соблюдение законности и режима секретности, плановой, штатной и финансовой дисциплины;
- рассматривает вопросы совершенствования управления и организационной структуры МКБ-74, обеспечения соответствия оплаты труда работников по их личному вкладу;
- рекомендует студентов, активно работающих в МКБ-74, для занятий по индивидуальному плану;
- рекомендует для поступления и учебы в аспирантуре штатных сотрудников МКБ-74, зарекомендовавших себя как творческих, инициативных работников;
- совместно с выпускающими и профилирующими кафедрами планирует и организует прохождение студентами производственной практики, предусматривает выполнение курсовых и дипломных работ на базе МКБ-74;
- может совместно с общественными организациями Самарского университета, другими предприятиями и организациями организовывать и проводить конкурсы лучших работ и проектов, выполненных школьниками, студентами, молодыми учеными и инженерами, по тематике работ МКБ-74 с вручением призов и (или) денежных премий.

2.6. Университет имеет право привлекать субподрядчиков для выполнения отдельных этапов работ, проводимых Подразделением.

2.7. МКБ-74 планирует свою научную деятельность в соответствии с тематическими планами госбюджетных и хоздоговорных НИОКР, утвержденными ученым советом Университета.

2.8. Студенты, работающие в МКБ-74 должны:

- Доводить полученную работу до завершения.
- Регулярно отчитываться по своей работе на собраниях МКБ-74, на НТС МКБ-74, выступать с докладами на студенческих научных конференциях.
- Выполнять требования охраны труда, законодательства о труде, правила внутреннего распорядка, техники безопасности и производственной санитарии на рабочих местах.

2.9. Студенты, работающие в МКБ-74, могут быть командированы во внешние организации на срок до 10 дней с оплатой командировочных расходов в соответствии с действующим законодательством.

2.10. Инженеры – сотрудники МКБ-74, зарекомендовавшие себя как творческие, инициативные работники, могут быть рекомендованы для поступления в аспирантуру. Диссертационная работа при наличии условий может выполняться в МКБ-74.

2.11. Материалы студенческих разработок, выполняемых только по учебному плану, оформляются в виде курсовых работ и проектов, а также дипломных проектов.

2.12. Материалы разработок, выполняемых по Техническому заданию Заказчика, оформляются в виде материалов отчетов по НИР, разделов технических предложений (ТП)

и эскизного проекта (ЭП) и засчитываются студентам в качестве курсовых работ и проектов.

2.13. Участие научных руководителей и преподавателей в работе МКБ-74 по учебному плану учитывается в их индивидуальных планах в соответствии с существующими положениями.

2.14. Участие в руководстве деятельностью МКБ-74 учитывается при избрании научно-педагогических сотрудников на должности по конкурсу и при проведении аттестации.

2.15. Итоги деятельности МКБ-74 регулярно (не реже 2-х раз в год) обсуждаются на заседаниях ученого совета института авиационной техники.

2.16. Общая характеристика площадей, занимаемых МКБ-74:

№ корпуса	№ комнаты	Характеристика	Площадь, м ²
3	16	Макетный зал №1	308,7
3	16а	Макетный зал №2	165,1
Пристрой корпуса №3	18	Конструкторская	42
Пристрой корпуса №3	19	Конструкторская	44

3 СТРУКТУРА И ШТАТЫ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

3.1. Научно-методическое руководство МКБ-74 осуществляет научный руководитель.

3.2. Оперативное и техническое руководство деятельностью МКБ-74 осуществляет Руководитель МКБ-74, который принимается на должность в соответствии со штатным расписанием на основании трудового договора между Университетом и работником и увольняется с должности приказом ректора по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации.

3.3. Научное руководство темами (договорами) и организация научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по темам, выполняемым МКБ-74, возлагается на научных руководителей и ответственных исполнителей тем, которые назначаются приказом ректора Университета по представлению научного руководителя МКБ-74 из числа профессорско-преподавательского состава и штатного научного персонала МКБ-74, имеющих учёную степень или учёное звание.

3.4. Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы по хоздоговорным темам в МКБ-74 выполняются сотрудниками, которые принимаются на должность для выполнения темы с соответствующим изменением штатного расписания на основании трудового договора между Университетом и работником и увольняются с должности приказом ректора по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации, а также исполнителями, привлекаемыми по договорам гражданско-правового характера (договорам подряда).

3.5. Количество и квалификация сотрудников, привлекаемых для выполнения темы, определяются научным руководителем темы. Оплата труда исполнителей производится в соответствии со сметой расходов.

3.6. Штатное расписание утверждается ректором Университета по согласованию с начальником ОФА ПЭД НИЧ и начальником планово-финансового управления.

4 ПРАВА

Для обеспечения деятельности подразделения работники МКБ-74 имеют право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от подразделений университета материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию отдела.

4.2. Подготавливать проекты приказов, постановлений, распоряжений руководства университета по направлениям деятельности отдела

4.3. Разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Работники МКБ-74 несут ответственность за исполнение возложенных на них задач и функций в соответствии с действующим законодательством РФ.

6 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

– с отделом финансового анализа и производственно-экономической деятельности НИЧ - в части оформления договоров, государственных контрактов, соглашений, выполняемых как за счет средств заказчиков, так и за счет целевого финансирования, в т.ч. грантов, составление смет расходов, а также отчетности по указанным документам, расходования средств, поступающих от выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, составления штатного расписания, оформления документов, необходимых для оплаты труда исполнителей тем (в т.ч. трудовых договоров и договоров подряда), контроля поступления средств от заказчиков;


– с отделом стандартизации, метрологии и технического контроля – в части метрологического обеспечения проводимых работ на всех этапах выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, нормоконтроля и метрологической экспертизы научно - технических отчетов, решения вопросов стандартизации проводимых научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;

– с управлением обеспечения инновационной деятельности – в части обеспечения проводимых работ научно- технической информацией, патентными исследованиями, выявления и оформления заявок на изобретения;

– с отделом сопровождения научных исследований – в части составления заявок на участие в различных конкурсах по научно-техническим программам и грантам на выполнение НИР, а также отчетности по госбюджетным НИР, регистрации научно-

исследовательских работ во всероссийских или отраслевых центрах информации, учёта публикаций научных работ.

Руководитель МКБ-74


 В.М. Шахмистов

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор – проректор
по науке и инновациям

 А.Б. Прокофьев

Начальник НИЧ

 А.М. Гареев

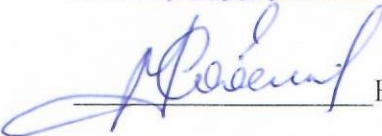
Начальник ПФУ

 С.Г. Матвеев

Начальник правового управления

 А.А. Павлушкин

Начальник управления по
работе с персоналом

 В.В. Ковельский

Директор института
авиационной техники

 В.Д. Еленев

С положением ознакомлен(а)

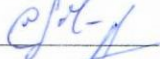
« 07 » ноября 20 16 г.

 (Н.М. Степанов)


« 07 » ноября 20 16 г.

 (В.О. Вашуркин)

« 07 » ноября 20 16 г.

 (Б.Р. Салогов)


« 07 » ноября 20 14 г.

 (В.В. Келлер)

« 07 » ноября 20 16 г.

 (М.А. Степанова)

« 07 » ноября 20 16 г.

 (В.Ю. Волосков)

« 07 » ноября 20 16 г.

 (А.Б. Костин)

« 07 » ноября 20 16 г.

 (В.И. Уваров)

« ___ » _____ 20 ___ г.

_____ ()