



**САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
SAMARA UNIVERSITY

федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Самарский национальный исследовательский университет  
имени академика С.П. Королева»

УТВЕРЖДЕН

28.05.2021 г.

Сертификат №: 19 85 F2 5B 00 01 00 00 03 26

Срок действия: с 01.02.2021 г. по 01.02.2022 г.

Владелец: Богатырев Владимир Дмитриевич  
(Ректор)

**Положение о Научно-технологическом парке "Авиатехнокон" Самарского университета**  
**28.05.2021 г.**

УТВЕРЖДАЮ



**САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
SAMARA UNIVERSITY

Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Самарский национальный исследовательский университет  
имени академика С.П. Королева»



Проректор Самарского университета

В.В. Болгова

«25» мая 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ о**  
**Научно-технологическом парке «Авиатехнокон»**  
**Самарского университета**

«28» мая 2021 № 12-01-Н

**1 Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и определяет цели, задачи, функции, полномочия и организацию деятельности научно-технологического парка «Авиатехнокон» (далее – Технопарк) Самарского университета (далее – Университет), именуемый в дальнейшем «Технопарк».

1.2. Полное наименование Технопарка: Научно-технологический парк «Авиатехнокон» Самарского университета. Сокращенное название Технопарка: НТП «Авиатехнокон».

1.3. «Технопарк», создан приказом ректора университета от 29.01.2003 г. № 18-0 в соответствии с решением ученого совета Университета от 22 ноября 2002 года, является структурным подразделением Университета, входит в состав института экономики и управления Самарского университета (включен в состав института на основании приказа № 195-О от 25 февраля 2020 года), не является юридическим лицом. Подчиняется исполнительному директору института экономики и управления Самарского университета.

1.4. Структуру и штатную численность Технопарка утверждает ректор Университета (уполномоченное ректором лицо) по представлению исполнительного директора института экономики и управления.

1.5. Непосредственное руководство деятельностью Технопарка осуществляет директор, назначаемый и увольняемый приказом ректора Университета по представлению исполнительного директора института экономики и управления.

1.6. Распределение обязанностей сотрудников Технопарка и утверждение их должностных инструкций осуществляет директор Технопарка по согласованию с исполнительным директором института экономики и управления.

1.7. Технопарк руководствуется в своей работе действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом Университета, локальными нормативными правовыми актами Университета, а также настоящим Положением.

## 2. Цели и задачи

2.1. Целью деятельности Технопарка является содействие повышению эффективности использования научно-технического потенциала Университета.

### 2.2. Задачи Технопарка:

- организационно-методическое сопровождение процесса участия Университета в создании (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Университету (в том числе совместно с другими лицами), а также процесса выступления Университета в качестве участника ранее созданных хозяйственных обществ или хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау) (далее – малые инновационные предприятия, МИП), путем внесения вклада в уставный капитал таких обществ или складочный капитал таких партнерств

- оказание МИП информационных, консалтинговых, правовых и иных услуг, необходимых для обеспечения деятельности МИП;
- представление интересов Университета как участника МИП;
- сбор, обработка и анализ информации, предоставляемой в целях оценки эффективности деятельности МИП, подготовка аналитических отчетов для руководства Университета, дирекции института экономики и управления, подготовка отчетов о деятельности МИП, в том числе по запросам органов исполнительной власти,

- участие в выставочных и презентационных мероприятиях с целью продвижения инновационных разработок Университета на российский и международный рынки и представления потенциальным заказчикам разработок Университета;

- подготовка предложений руководству Университета, дирекции института экономики и управления в части повышения эффективности деятельности Университета по практическому применению (внедрению) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Университету (в том числе совместно с другими лицами).

### **3. Права и обязанности**

3.1. Технопарк имеет право:

3.1.1. Разрабатывать план работы Технопарка, определять партнеров, формировать ценовую политику, определять состав доходов и расходов по средствам, поступающим во исполнение договоров, в соответствии с утвержденной сметой.

3.1.2. Получать от других структурных подразделений информацию и документы, необходимые для функционирования Технопарка в структуре Университета.

3.1.3. Размещать информацию, освещающую деятельность Технопарка, по согласованию с центром по связям с общественностью Университета.

3.2. Технопарк обязан:

3.2.1. Внедрять и совершенствовать в своей деятельности систему менеджмента качества.

3.2.2. Обеспечивать режим конфиденциальности информации, содержащей коммерческую тайну и персональные данные работников, обучающихся и третьих лиц, ставшей известной работникам Технопарка в связи с исполнением ими своих должностных обязанностей.

3.2.3. Предоставлять сведения о деятельности Технопарка в соответствии с требованиями подразделений и служб Университета, включая требования предоставления отчетности, статистической отчетности.

### **4. Финансовая деятельность**

4.1. Финансовая деятельность Технопарка осуществляется за счет средств, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности Университета, а также за счет средств, которые поступают от деятельности Технопарка.

4.2. Услуги Технопарка МИП, другим юридическим и физическим лицам оказываются на возмездной основе в соответствии с заключаемыми договорами.

## **5 Контроль за деятельностью**

5.1 Контроль за деятельностью Технопарка осуществляет исполнительный директор института экономики и управления Университета.

5.2. Технопарк представляет исполнительному директору института экономики и управления отчет о результатах своей деятельности за истекший год.

5.3 Проверка деятельности Технопарка может осуществляться по распоряжению исполнительного директора института экономики и управления Университета, а также по решению ректора Университета.

## **6. Ответственность**

6.1. Ответственность за невыполнение и ненадлежащее выполнение Технопарком функций, предусмотренных настоящим Положением, несет директор Технопарка.

6.2. На директора Технопарка в соответствии с законодательством возлагается ответственность за нарушения трудовой, договорной и финансовой дисциплины, а также за не обеспечение условий для внедрения и совершенствования системы менеджмента качества, за ненадлежащее соблюдение режима конфиденциальности информации, содержащей коммерческую тайну и персональные данные, за нарушение требований хранения персональных данных.

6.3. Ответственность сотрудников Технопарка устанавливается их должностными инструкциями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Директор и сотрудники Технопарка несут ответственность за распространение информации и иных сведений, которые могут нанести ущерб Университету или повлиять на его деловую репутацию.

## **7. Взаимодействие со структурными подразделениями и сторонними организациями**

7.1 Взаимодействие Технопарка с другими структурными подразделениями Университета, органами государственной власти, местного самоуправления, общественными и иными организациями определяется задачами и функциями, возложенными на него настоящим Положением.

7.2 Технопарк взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета и органами государственной власти, местного самоуправления, общественными и иными организациями (в том числе, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и другими) по вопросам, входящим в его компетенцию.

## 8 Заключительные положения

8.1 Решение о прекращении деятельности Технопарка принимается ученым советом Университета и оформляется приказом ректора.

8.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся директором Технопарка после согласования с исполнительным директором института экономики и управления и утверждаются проректором университета.

8.3 Настоящее положение вступает в силу со дня утверждения его проректором Университета.

Исполнительный директор Института экономики и управления



Д.Ю. Иванов

Директор НТП «АВИАТЕХНОКОН»



Т. А. Мошкова

Согласовано:

Начальник управления по работе с персоналом



В. В. Ковельский

Начальник правового управления



А. А. Павлушкин

