

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АЭРОКОСМИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА С.П. КОРОЛЕВА  
(НАЦИОНАЛЬНЫ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)» СГАУ**

**УТВЕРЖДАЮ:**

Ректор СГАУ

ШАХМАТОВ Е.В.



**П О Р Я Д О К  
ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ  
НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

Настоящий Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - Порядок) разработан на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» и определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - Программы аспирантуры) в Самарском государственном аэрокосмическом университете имени академика С.П. Королева (национальный исследовательский университет) (далее СГАУ), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

## I. Общие положения

1. Программы аспирантуры реализуются в целях создания аспирантам условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

2. Ответственными за разработку Программ аспирантуры являются заведующие кафедрами, осуществляющими подготовку по соответствующим направлениям подготовки кадров высшей квалификации. Программы разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ и утверждаются ректором университета.

3. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

4. Высшее образование по программам аспирантуры может быть получено в очной, очно-заочной, заочной формах обучения, а также с сочетанием различных форм обучения.

Формы получения образования и формы обучения устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами. Допускается сочетание различных форм обучения, установленных образовательным стандартом.

5. Программы аспирантуры реализуются по направлениям подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - направления подготовки).

6. Программа аспирантуры имеет направленность (далее - направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

7. При осуществлении образовательной деятельности по программе аспирантуры университет обеспечивает:

проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов,

проведение практик;

проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью Программы аспирантуры;

проведение контроля качества освоения Программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

8. Программа аспирантуры, разрабатываемая в соответствии с образовательным стандартом, состоит из обязательной (базовой) части и вариативной части.

Базовая часть Программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от направленности Программы аспирантуры, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины, установленные образовательным стандартом (для программ аспирантуры, реализуемых в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, - дисциплины "Иностранный язык" и "История и философия науки"), и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Вариативная часть Программы аспирантуры направлена на расширение и углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных университетом дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины и практики, научно-исследовательскую работу. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью Программы аспирантуры.

Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины, входящие в состав базовой части Программы аспирантуры, а также дисциплины, практики и научно-исследовательская работа, входящие в состав вариативной части Программы аспирантуры в соответствии с направленностью указанной Программы.

9. При реализации Программы аспирантуры СГАУ обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы аспирантуры) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация включает в Программу аспирантуры специализированные адаптационные дисциплины.

При реализации Программы аспирантуры, разработанной в соответствии с образовательным стандартом, факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть указанной программы.

## II. Организация разработки и реализации Программ аспирантуры

10. Программа аспирантуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав Программы аспирантуры.

11. В Программе аспирантуры определяются:

планируемые результаты освоения Программы аспирантуры - компетенции обучающихся, установленные организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности программы аспирантуры (в случае установления таких компетенций);

планируемые результаты обучения по каждой дисциплине, практике и научно-исследовательской работе - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения Программы аспирантуры.

12. Программа аспирантуры представляет собой комплект документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Информация о Программе аспирантуры размещена на официальном сайте СГАУ [www.ssau.ru](http://www.ssau.ru).

13. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется выпускающими кафедрами университета самостоятельно исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения указанной Программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

14. При реализации Программ аспирантуры могут быть использованы различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

При реализации Программ аспирантуры может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания указанной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

15. Программы аспирантуры реализуются СГАУ как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

Сетевая форма реализации Программ аспирантуры обеспечивает возможность освоения обучающимся Программы аспирантуры с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

16. Объем Программы аспирантуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы (ее составной части), включающей в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема программы аспирантуры и ее составных частей используется зачетная единица.

Объем Программы аспирантуры (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

Зачетная единица для Программ аспирантуры, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

17. Объем Программы аспирантуры в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин, и сроки получения высшего образования по Программе аспирантуры по различным формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации Программы аспирантуры, при ускоренном обучении, срок получения высшего образования по Программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательным стандартом.

18. Объем Программы аспирантуры не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации Программы аспирантуры, особенностей индивидуального учебного плана, в том числе ускоренного обучения.

19. Объем Программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (далее - годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц, за исключением случаев, установленных пунктом 20 Порядка.

20. При очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации Программы аспирантуры с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации Программы аспирантуры, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при ускоренном обучении годовой объем Программы устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении - не включая трудоемкость дисциплин и практик, зачетную в соответствии с пунктом 33 Порядка) и может различаться для каждого

учебного года.

21. Получение высшего образования по Программе аспирантуры осуществляется в сроки, установленные образовательным стандартом, вне зависимости от используемых организацией образовательных технологий.

22. В срок получения высшего образования по Программе аспирантуры не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

23. Разработка и реализация Программ аспирантуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

24. Разработка и реализация Программ аспирантуры, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

### III. Организация образовательного процесса по Программам аспирантуры

25. В университете образовательная деятельность по Программам аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации, если статьей 14 Федерального закона не установлено иное. Преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию программ аспирантуры осуществляются в соответствии с образовательными стандартами.

Высшее образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с Программой аспирантуры.

26. Образовательный процесс по Программе аспирантуры разделяется на учебные годы (курсы).

Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября.

По очно-заочной и заочной формам обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается приказом ректора университета.

27. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью 9 недель. Срок получения высшего образования по Программе аспирантуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения государственной итоговой аттестации.

28. Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин, практик, научно-исследовательской работы, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся определяются учебным планом Программы аспирантуры. На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный план аспиранта (Приложение 1), который обеспечивает освоение Программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося. Индивидуальный учебный план аспиранта утверждает ректор университета не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по Программе аспирантуры

29. Научный руководитель назначается аспиранту приказом о зачислении на обучение по Программе аспирантуры. Не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по Программе аспирантуры обучающемуся, приказом ректора университета, утверждается тема научно-исследовательской работы.

Требования к уровню квалификации научных руководителей определяются образовательным стандартом. Число обучающихся, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель, определяется Положением СГАУ о научном руководстве.

Обучающемуся предоставляется возможность выбора темы научно-исследовательской работы в рамках направленности Программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности организации.

30. Контроль за выполнением обучающимся индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель.

31. При сетевой форме реализации Программ аспирантуры университет осуществляет зачет результатов обучения по дисциплинам и практикам, проведения научно-исследовательской работы в других организациях, участвующих в реализации программ аспирантуры.

32. При освоении программы аспирантуры обучающемуся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной Программе аспирантуры, и имеет способности и уровень развития, позволяющие освоить Программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по Программе аспирантуры, установленным организацией в соответствии с образовательным стандартом, по решению Ученого совета факультета/института, утвержденного приказом ректора, осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану.

Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается университетом на основании его личного заявления.

33. Сокращение срока получения высшего образования по Программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам, и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

34. Перевод обучающегося на обучение с сочетанием различных форм обучения осуществляется с его письменного согласия.

35. Использование сетевой формы реализации Программы аспирантуры осуществляется с письменного согласия обучающегося.

36. Организация образовательного процесса по Программам аспирантуры при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации указанных Программ, при ускоренном обучении осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

37. Срок получения высшего образования по Программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается организацией по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры по соответствующей форме обучения в пределах, установленных образовательным стандартом, на основании письменного заявления обучающегося.

38. Контроль качества освоения Программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

39. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам, прохождения практик, выполнения научно-исследовательской работы.

40. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются Порядком аттестации аспирантов СГАУ.

41. Лица, осваивающие Программу аспирантуры в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей Программе аспирантуры в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации Программе аспирантуры (адъюнктуры), могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию программе аспирантуры.

После зачисления экстерна, но не позднее 1 месяца с даты зачисления утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Условия и порядок зачисления экстернов в организацию (включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации) устанавливаются Порядком организации и осуществления образовательной деятельности экстерната СГАУ.

42. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по Программе аспирантуры.

43. Лицам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть Программы аспирантуры и (или) отчисленным из организации, выдается справка установленного университетом образца об обучении или о периоде обучения.

#### IV. Особенности организации образовательного процесса по Программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

44. Содержание высшего образования по Программам аспирантуры и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной Программой аспирантуры, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе Программ аспирантуры, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

45. Обучение по Программам аспирантуры инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

46. В СГАУ созданы специальные условия для получения высшего образования по Программам аспирантуры (адъюнктуры) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по Программам аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

47. В целях доступности получения высшего образования по программам аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом

Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

48. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

49. При получении высшего образования по Программам аспирантуры обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков .



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Самарский государственный аэрокосмический университет  
имени академика С.П. Королева  
(национальный исследовательский университет)» (СГАУ)

**УТВЕРЖДАЮ:**

Ректор СГАУ

\_\_\_\_\_ Шахматов Е.В.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ год

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ  
ПЛАН  
РАБОТЫ АСПИРАНТА  
(очная/заочная форма обучения)**

---

ФИО аспиранта

## **ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА РАБОТЫ АСПИРАНТА**

Содержание основной образовательной программы по каждому направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с учетом профиля обучения определяется установленным учебным планом и графиком учебного процесса.

Общий объем основной образовательной программы составляет 8640 (6480) часов (240 (180) зачетных единиц (ЗЕТ)). Одна зачетная единица приравнивается к 36 академическим часам (один академический час имеет продолжительность 45 минут) аудиторной и/или самостоятельной работы аспиранта. Максимальный объем учебной нагрузки аспиранта, предусматривающий все виды учебной работы, составляет 54 академических часа в неделю (1,5 ЗЕТ). По содержанию основная образовательная программа включает две компоненты: образовательную и исследовательскую.

Образовательная компонента состоит из обязательной (базовой) и вариативной частей образовательной программы, составляет 1080 часов (30 ЗЕТ), направлена на подготовку аспиранта к сдаче кандидатских экзаменов, теоретическую подготовку по специальным и общепрофессиональным дисциплинам. Распределение часов учебной нагрузки составляет: 1 год обучения – 468 часов (13 ЗЕТ); 2 год обучения – 432 часов (12 ЗЕТ); 3 год обучения – 180 часов (5 ЗЕТ).

Объем исследовательской компоненты составляет 5076 часов (141 ЗЕТ) (5076 часов (201 (141) ЗЕТ)). По содержанию эта компонента включает в себя следующие виды работ: научно-исследовательскую работу по избранной научной тематике, представление результатов на научных мероприятиях, в научных публикациях и охраняемых документах на объекты интеллектуальной собственности, прохождение педагогической практики.

На государственную итоговую аттестацию (ГИА) отводится 324 часа (9 ЗЕТ). ГИА включает в себя подготовку рукописи и автореферата выпускной квалификационной работы.

Индивидуальный план работы разрабатывается каждым аспирантом совместно с научным руководителем на базе учебного плана и графика учебного процесса по специальности с учетом трудоемкости отдельных элементов образовательной (таблица 1) и исследовательской компонент (таблица 2) и отражает индивидуальную образовательную траекторию аспиранта на весь период обучения в аспирантуре. Индивидуальный план включает в себя планирование научно-исследовательской работы аспиранта на каждый семестр (указываются тематика планируемых исследований, планируемое участие в конференциях, семинарах, симпозиумах и прочее). С учебными планами можно ознакомиться в отделе аспирантуры и докторантуры, на кафедре и в корпоративной сети СГАУ.

В течение двух месяцев со дня зачисления в аспирантуру индивидуальный план и тема научной работы разрабатывается аспирантом совместно с научным руководителем, рассматривается на заседании кафедры и на совете факультета/института. Затем индивидуальный план сдается в отдел аспирантуры и докторантуры.

В последующем в каждом семестре аспирант оформляет отчет о НИР, докладывает о результатах научно-исследовательской работы на заседании кафедры и сдает отчет в отдел аспирантуры и докторантуры. В конце каждого учебного года аспирант проходит аттестацию по итогам истекшего года на заседании кафедры и совете факультета/института. Для этого в срок до

10 мая аспирант должен забрать индивидуальный план из отдела аспирантуры и докторантуры, заполнить его и вернуть в отдел аспирантуры и докторантуры до начала сессии.

Раздел «Результаты обучения» заполняется после итоговой аттестации по окончании обучения в аспирантуре. Указывается тема научной работы. Заполняется раздел «Рекомендации ГАК». В случае когда, ГАК рекомендует научную работу к защите, указывается шифр и принадлежность диссертационного совета, в котором планируется защита. В случае, когда по окончании аспирантуры выпускная квалификационная работа не направляется в диссертационный совет, следует указать предполагаемый срок и место защиты.

При оформлении индивидуального плана следует в обязательном порядке приводить расшифровку (указывать фамилию и инициалы) всех подписей, за исключением подписей самого аспиранта, а также указывать даты в местах, предусмотренных установленной формой.

Требования к структуре отчета о НИР. Отчет содержит систематизированную информацию о содержании и результатах запланированных исследований: выбор направления исследований, включающий обоснование направления исследований; процесс теоретических и (или) экспериментальных исследований, методы исследований, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, методы расчета; обобщение результатов исследований; краткие выводы по результатам проведенной НИР и т.д. Объем отчета не менее 10 листов формата А4.

Правила оформления отчета в соответствии с СТО СГАУ 02068410-007-2007. Титульный лист см. в приложении 1

Приложения: список опубликованных или принятых к печати научных трудов (по установленной форме); перечень конференций, семинаров, симпозиумов, в которых аспирант принял участие; информация об охранных документах на объекты интеллектуальной собственности.

#### Список используемых аббревиатур

ГАК – государственная аттестационная комиссия

З - зачет

З/О – зачет с оценкой

ИГА – итоговая государственная аттестация

КЭ – кандидатский экзамен

Э - экзамен

Кафедра \_\_\_\_\_

Факультет/Институт \_\_\_\_\_

### ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА

ФИО \_\_\_\_\_

Код и наименование направления подготовки (профиль) \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

(должность, ученая степень, ученое звание ФИО)

План разработан:

\_\_\_\_\_ (Фамилия ИО аспиранта)  
(подпись)

План утвержден на заседании кафедры:

Протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (Фамилия ИО научного руководителя)  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (Фамилия ИО зав. кафедрой)

(подпись)

План утвержден на заседании совета факультета:

Протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (Фамилия ИО декана)

(подпись)

**Общий план работы  
Образовательная составляющая**

Таблица 1

		Год обучения аспиранта									
		1 год		2 год		3 год		4 год		5 год	
		1 се ме стр	2 се ме стр	3 се ме стр	4 се ме стр	5 се ме стр	6 се ме стр	7 се ме стр	8 се ме стр	9с ем ес тр	10 се ме ст р
<b>Б1.Б</b>	<b>Базовая часть</b>										
Б1.Б.1	История и философия науки	3	КЭ								
Б1.Б.2	Иностранный язык	3	КЭ								
<b>Б1.В</b>	<b>Вариативная часть</b>										
<i>Б1.В.ОД</i>	<i>Обязательные дисциплины</i>										
Б1.В.ОД. 1	Технология написания научной статьи		3/ О								
Б1.В.ОД. 2	Методология научных исследований			3	Э						
Б1.В.ОД. 3	Библиографические информационные наукоемкие ресурсы	3									
Б1.В.ОД. 4	Культура научно-педагогической деятельности преподавателя вуза	Э									
Б1.В.ОД. 5	Методология построения образовательного процесса в высшей школе				Э						
Б1.В.ОД. 6	Психологические аспекты высшего образования.			3/ О							
Б1.В.ОД. 7	Специальная дисциплина					КЭ					

Б1.В.ДВ	Дисциплины по выбору										
Б1.В.ДВ. 1					3						
Б1.В.ДВ. 2					3	3					
Б1.В.ДВ. 3						3					
Б1.В.ДВ. 4			3								
Б2	Педагогическая практика			3	3	3					
Б3	Научно-исследовательская работа	3/ 0	3/ 0	3/ 0	3/ 0	3/ 0	3/ 0	3/ 0	3/ 0	3/ 0	
Б4	Итоговая государственная аттестация										И Г А

**ПРИМЕЧАНИЯ:**

1. Аспирантом совместно с научным руководителем заполняются поля с названиями дисциплин по выбору с индексами **Б1.В.ДВ.1**, **Б1.В.ДВ.2**, **Б1.В.ДВ.3** и **Б1.В.ДВ.4**.

**Научно-исследовательская составляющая**

Таблица 2

		Год обучения аспиранта				
		1 год	2 год	3 год	4 год	5 год
		ЗЕТ/час	ЗЕТ/час	ЗЕТ/час	ЗЕТ/час	ЗЕТ/час
Б3	Научно-исследовательская работа	47/1692	46,5/1674	53,5/1926	60/2160	51/ 1836
Б4	Итоговая государственная аттестация					9/324

Аспирант \_\_\_\_\_  
подпись

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Научный руководитель \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись

*1 год обучения*

*Таблица 1.1*

		1 год		Результаты сессии	
		1 семес тр	2 семес тр	1 семестр	2 семестр
<b>Б1.Б</b>	<b>Базовая часть</b>				
Б1.Б.1	История и философия науки	3	КЭ		
Б1.Б.2	Иностранный язык	3	КЭ		
<b>Б1.В</b>	<b>Вариативная часть</b>				
<i>Б1.В.ОД</i>	<u>Обязательные дисциплины</u>				
Б1.В.ОД.1	Технология написания научной статьи		3/0		
Б1.В.ОД.3	Библиографические информационные наукоемкие ресурсы	3			
Б1.В.ОД.4	Культура научно-педагогической деятельности преподавателя вуза	Э			
<i>Б1.В.ДВ</i>	<u>Дисциплины по выбору</u>				
Б1.В.ДВ.4			3		
Б3	Научно-исследовательская работа	3/0	3/0		
Результат сессии подтверждаю, начальник отдела аспирантуры и докторантуры					
<b>ПРИМЕЧАНИЯ:</b>					
1. Аспирантом совместно с научным руководителем заполняются поля с названиями дисциплин по выбору с индексом <b>Б1.В.ДВ.4</b> .					

**План работы НИР на 1 год обучения**

**Тема научной работы.**

1. Планируемое теоретическое и (или) экспериментальное исследование.
2. Участие в конференциях.
3. Публикации.

Аспирант \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись

Научный руководитель \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись

### Отчет по НИР.

Отчет сдается в отдел аспирантуры и докторантуры в конце 1 семестра до 30 декабря, в конце второго семестра до 30 мая.

Аттестация аспиранта за 1 год обучения:

Научный руководитель \_\_\_\_\_ (Фамилия ИО)  
Подпись

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ (Фамилия ИО)  
Подпись

Протокол заседания кафедры от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Аттестацию утверждаю декан факультета \_\_\_\_\_ (Фамилия ИО)  
Подпись

Протокол заседания совета факультета от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_



		2 год		Результаты сессии	
		3 семестр	4 семестр	3 семестр	4 семестр
<b>Б1.В</b>	<b>Вариативная часть</b>				
<i>Б1.В.ОД</i>	<u>Обязательные дисциплины</u>				
Б1.В.ОД.2	Методология научных исследований	3	Э		
Б1.В.ОД.5	Методология построения образовательного процесса в высшей школе		Э		
Б1.В.ОД.6	Психологические аспекты высшего образования.	3/0			
Б1.В.ОД.7	Специальная дисциплина	Э			
<i>Б1.В.ДВ</i>	<u>Дисциплины по выбору</u>				
Б1.В.ДВ.1			3		
Б1.В.ДВ.2			3		
Б2	Педагогическая практика	3	3		
Б3	Научно-исследовательская работа	3/0	3/0		
Результат сессии подтверждаю, начальник отдела аспирантуры и докторантуры					

**ПРИМЕЧАНИЯ:**

1. Аспирантом совместно с научным руководителем заполняются поля с названиями дисциплин по выбору с индексами **Б1.В.ДВ.1**, **Б1.В.ДВ.2**.

**План работы НИР на 2 год обучения**

1. Планируемое теоретическое и (или) экспериментальное исследование.

2. Участие в конференциях.

3. Публикации.

Аспирант \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

подпись

Научный руководитель \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

подпись

### Отчет по НИР.

Отчет сдается в отдел аспирантуры и докторантуры в конце 3 семестра до 30 декабря, в конце 4 семестра до 30 мая.

Аттестация аспиранта за 2 год обучения:

Научный руководитель \_\_\_\_\_ (Фамилия ИО)

Подпись

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ (Фамилия ИО)

Подпись

Протокол заседания кафедры от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Аттестацию утверждаю декан факультета \_\_\_\_\_ (Фамилия ИО)

Подпись

Протокол заседания совета факультета от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

3 год обучения

Таблица 1.3

		3 год		Результаты сессии	
		5 семестр	6 семестр	5 семестр	6 семестр
<b>Б1.В</b>	<b>Вариативная часть</b>				
<i>Б1.В.ДВ</i>	<i>Дисциплины по выбору</i>				
Б1.В.ДВ.2		3			
Б1.В.ДВ.3		3			
Б2	Педагогическая практика	3			
Б3	Научно-исследовательская работа	3/0			
КЭ.А.03	Кандидатский экзамен по специальной дисциплине	КЭ			
Результат сессии подтверждаю, начальник отдела аспирантуры и докторантуры					

**План работы НИР на 3 год обучения**

1. Планируемое теоретическое и (или) экспериментальное исследование.
2. Участие в конференциях.
3. Публикации.

Аспирант \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись

«\_\_\_\_\_»

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
подпись

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Отчет по НИР.**

Отчет сдается в отдел аспирантуры и докторантуры в конце 5 семестра до 30 декабря, в конце 6 семестра до 30 мая.

. Аттестация аспиранта за 3 год обучения:

Научный руководитель \_\_\_\_\_ (Фамилия ИО)  
Подпись

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ (Фамилия ИО)  
Подпись

Протокол заседания кафедры от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Аттестацию утверждаю декан факультета \_\_\_\_\_ ( Фамилия ИО)  
Подпись

Протокол заседания совета факультета от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

#### 4 год обучения

**Таблица 1.4**

		3 год		Результаты сессии	
		5 семестр	6 семестр	5 семестр	6 семестр
Б3	Научно-исследовательская работа	З/О			
Б4	Итоговая государственная аттестация		ИГА		
Результат сессии подтверждаю, начальник отдела аспирантуры и докторантуры					

#### План работы НИР на 4 год обучения

1. Планируемое теоретическое и (или) экспериментальное исследование.
2. Участие в конференциях.
3. Публикации.

Аспирант \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись

« \_\_\_\_\_ »

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

подпись

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### Отчет по НИР.

Отчет сдается в отдел аспирантуры и докторантуры в конце 7 семестра до 30 декабря, в конце 8 семестра до 30 мая.

Аттестация аспиранта за 4 год обучения:

Научный руководитель \_\_\_\_\_ (Фамилия ИО)  
Подпись

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ (Фамилия ИО)  
Подпись

Протокол заседания кафедры от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Аттестацию утверждаю декан факультета \_\_\_\_\_ (Фамилия ИО)  
Подпись

Протокол заседания совета факультета от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

### 5 год обучения

Таблица 1.4

		3 год		Результаты сессии	
		5 семестр	6 семестр	5 семестр	6 семестр
Б3	Научно-исследовательская работа	З/О			
Б4	Итоговая государственная аттестация		ИГА		
Результат сессии подтверждаю, начальник отдела аспирантуры и докторантуры					

### План работы НИР на 5 год обучения

1. Планируемое теоретическое и (или) экспериментальное исследование.
2. Участие в конференциях.
3. Публикации.

Аспирант \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись

«\_\_\_\_\_»

Научный руководитель \_\_\_\_\_

подпись

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Отчет по НИР.

Отчет сдается в отдел аспирантуры и докторантуры в конце 9 семестра до 30 декабря, в конце 10 семестра до 30 мая.

Аттестация аспиранта за 5 год обучения:

Научный руководитель \_\_\_\_\_ (Фамилия ИО)  
Подпись

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ (Фамилия ИО)  
Подпись

Протокол заседания кафедры от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Аттестацию утверждаю декан факультета \_\_\_\_\_ (Фамилия ИО)  
Подпись

Протокол заседания совета факультета от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

## РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1. Результаты государственной итоговой аттестации от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Протокол № \_\_\_\_

Тема выпускной квалификационной работы:

---

---

---

---

Рекомендации ГАК

---

---

---

---

Председатель ГАК \_\_\_\_\_ (ФИО председателя ГАК)  
(подпись)

Аспирант \_\_\_\_\_

(ФИО)

Защитил (представил к защите) кандидатскую диссертацию на  
тему: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

в специализированном диссертационном совете

---

---

Ректор СГАУ

---

## Критерии перевода аспиранта на следующий год обучения

- выполнение всех позиций индивидуального плана аспиранта;
- сданные зачеты и экзамены по блокам образовательных дисциплин учебного плана;
- сданные кандидатские экзамены в сроки, соответствующие индивидуальному плану аспиранта;
- наличие отчета о НИР.

### Материалы, представляемые при аттестации в отдел аспирантуры:

#### – *Первый год обучения:*

##### **Первая аттестация:**

- отчет о научно-исследовательской работе, утвержденный научным руководителем и заведующим кафедрой, с приложенным списком опубликованных или представленных к опубликованию научных статей (не менее одной в текущем семестре), тезисов выступлений на конференциях или семинарах (не менее одного в текущем семестре).

##### **Вторая аттестация:**

- отчет о научно-исследовательской работе, утвержденный научным руководителем и заведующим кафедрой, с приложенным списком опубликованных или представленных к опубликованию научных статей (не менее одной в текущем семестре), тезисов выступлений на конференциях или семинарах (не менее одного в текущем семестре);

- утвержденный на заседании кафедры и совете факультета индивидуальный план с отметками о сданных зачетах и экзаменах в соответствии с учебным планом.

#### – *Второй год обучения:*

##### **Первая аттестация:**

- отчет о научно-исследовательской работе, утвержденный научным руководителем и заведующим кафедрой, с приложенным списком опубликованных или представленных к опубликованию научных статей, в том числе в изданиях рекомендованных ВАК (не менее одной в текущем семестре), тезисов выступлений на конференциях или семинарах (не менее одного в текущем семестре).

##### **Вторая аттестация:**

- отчет о научно-исследовательской работе, утвержденный научным руководителем и заведующим кафедрой, с приложенным списком опубликованных или представленных к опубликованию научных статей, в том числе в изданиях рекомендованных ВАК (не менее одной в текущем семестре), тезисов выступлений на конференциях или семинарах (не менее одного в текущем семестре);

- утвержденный на заседании кафедры и совете факультета индивидуальный план с отметками о сданных зачетах и экзаменах в соответствии с учебным планом.

#### – *Третий год обучения:*

##### **Первая аттестация:**

- отчет о научно-исследовательской работе, утвержденный научным руководителем и заведующим кафедрой, с приложенным списком опубликованных или представленных к опубликованию научных статей, в том числе в изданиях рекомендованных ВАК (не менее одной в



текущем семестре), тезисов выступлений на конференциях или семинарах (не менее одного в текущем семестре).

**Вторая аттестация:**

- отчет о научно-исследовательской работе, утвержденный научным руководителем и заведующим кафедрой, с приложенным списком опубликованных или представленных к опубликованию научных статей, тезисов выступлений на конференциях или семинарах (не менее одного в текущем семестре);

- утвержденный на заседании кафедры и совете факультета индивидуальный план с отметками о сдаче о сданных зачетах и экзаменах в соответствии с учебным планом.

– ***Четвертый год обучения:***

**Первая аттестация:**

- отчет о научно-исследовательской работе, утвержденный научным руководителем и заведующим кафедрой, с приложенным списком опубликованных или представленных к опубликованию научных статей, тезисов выступлений на конференциях или семинарах (не менее одного в текущем семестре).

**Вторая аттестация:**

- отчет о научно-исследовательской работе, утвержденный научным руководителем и заведующим кафедрой, с приложенным списком опубликованных или представленных к опубликованию научных статей, тезисов выступлений на конференциях или семинарах ;

- утвержденный на заседании кафедры и совете факультета индивидуальный план с отметками о сдаче кандидатского экзамена по специальной дисциплине, о сданных зачетах и экзаменах в соответствии с учебным планом.

– ***Пятый год обучения:***

**Первая аттестация:**

- отчет о научно-исследовательской работе, утвержденный научным руководителем и заведующим кафедрой, с приложенным списком опубликованных или представленных к опубликованию научных статей, тезисов выступлений на конференциях или семинарах (не менее одного в текущем семестре).

**Вторая аттестация:**

- отчет о научно-исследовательской работе, утвержденный научным руководителем и заведующим кафедрой, с приложенным списком опубликованных или представленных к опубликованию научных статей, тезисов выступлений на конференциях или семинарах ;

- утвержденный на заседании кафедры и совете факультета индивидуальный план с отметками о сдаче кандидатского экзамена по специальной дисциплине, о сданных зачетах и экзаменах в соответствии с учебным планом.