С О Г Л А Ш Е Н И Е № СИ 1-2020

о выполнении в 2020 году научно-исследовательской работы,

выполняемой в рамках реализации программы повышения конкурентоспособности

федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С. П. Королева»

среди ведущих мировых научно-образовательных центров

г. Самара «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

Руководитель работы Фамилия Имя Отчество, именуемый в дальнейшем Исполнитель, действующий на основании приказа ректора университета от  \_\_\_\_\_\_\_2020 г. № \_\_\_\_\_\_  с одной стороны, и федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» (Самарский университет), именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице первого проректора – проректора по научно-исследовательской деятельности Прокофьева Андрея Брониславовича, действующего на основании приказа ректора от 18 ноября 2019 года № 1277-О с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1 Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя выполнение научно-исследовательской работы по теме: «Наименование НИР»

1.2 Работа выполняется за счет средств субсидии (код субсидии ИЦ\_08-08-Е6), выделенной в соответствии с соглашением от 9 апреля 2020 г. № № 075-02-2020-1595, предоставленной на государственную поддержку федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С. П. Королева» в целях повышения конкурентоспособности Учреждения среди ведущих мировых научно-образовательных центров.

1.3. Научные, технические, экономические и другие требования к научно-технической продукции, содержание и сроки выполнения основных этапов определяются техническим заданием на выполнение НИР (Приложение 1), являющимся неотъемлемой частью настоящего соглашения.

1.4 Срок сдачи работы по Соглашению - «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

1.5 Приемка и оценка научно-технической продукции осуществляется в соответствии с требованиями технического задания на выполнение НИР.

1. СТОИМОСТЬ РАБОТ

2.1 Плановый объем средств на проведение работ составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*) руб.

2.2 При изменении объема средств, выделенных Заказчику на реализацию программы повышения конкурентоспособности, Заказчик имеет право пропорционально изменить объем финансирования по теме без переоформления технического задания.

2.3 Изменение технического задания, влекущее за собой изменение стоимости работ оформляется дополнительным соглашением к настоящему соглашению.

2.4 За высокое качество и сложность выполненной работы по настоящему соглашению, при наличии соответствующих средств, финансирование может быть увеличено на сумму до 30% стоимости настоящего соглашения по приказу ректора.

1. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ

3.1 При завершении работы Исполнитель представляет Заказчику информационный отчет, научно-технический отчёт, акт выполненных работ, другую документацию, предусмотренную техническим заданием.

3.2 Перечень научной, технической и другой документации, подлежащей оформлению и сдаче Исполнителем на отдельных этапах выполнения и по окончании работ, определен техническим заданием на выполнение НИР.

3.3 Если в процессе выполнения работы выясняется неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего проведения работы, Исполнитель обязан приостановить ее, поставив об этом в известность Заказчика в двухдневный срок после приостановления работы. В этом случае стороны в десятидневный срок обязаны рассмотреть вопрос о целесообразности и направлениях продолжения работы.

3.4 Соглашение подлежит изменению или расторжению в случае изменения условий и объема финансирования, технического задания или внесения других изменений решением, обязательным для обеих сторон. Об указанных изменениях Заказчик в течение 3 дней уведомляет Исполнителя.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1 За невыполнение обязательств по настоящему Соглашению финансирование работ прекращается по приказу ректора.

4.2 За невыполнение или ненадлежащее выполнение работ по какому-либо мероприятию оплата работ по Соглашению уменьшается на стоимость соответствующего мероприятия.

4.3 Решения по п.п. 4.1. и 4.2 принимаются приёмочной комиссией, назначенной приказом ректора.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1 Для выполнения научно-исследовательской работы в соответствии с техническим заданием Исполнитель привлекает ведущих ученых:

- иностранных ученых;

- научных сотрудников институтов РАН;

- научно-педагогических работников СамГТУ;

- научно-педагогических работников других вузов.

5.2 Созданная по данному соглашению научно-техническая продукция является собственностью федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева (Самарский университет)» и не может передаваться третьим лицам без заключения соответствующего соглашения с Заказчиком.

5.3 При выполнении настоящей работы стороны, при необходимости, определяют перечень сведений, признаваемых конфиденциальными.

5.4 Заказчик совместно с Исполнителем обеспечивает закрепление прав на объекты интеллектуальной собственности в сфере науки и технологий и прав на конфиденциальную информацию о результатах научно-технической деятельности, созданные в результате выполнения НИР и регулирует условия владения, пользования и распоряжения научными и (или) научно-техническими результатами (продукцией) в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными документами.

5.5 Исполнитель направляет техническую документацию, разработанную по данному соглашению, на экспертизу в службу стандартизации и метрологии Заказчика.

5.6 Исполнитель регистрирует работу в ФГАНУ ЦИТиС.

6.СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

Срок действия Соглашения: начало: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

окончание: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

К настоящему соглашению прилагаются:

1. Техническое задание.
2. Календарный план.
3. Список исполнителей.
4. Смета расходов.

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК  Первый проректор-  проректор по  научно-исследовательской деятельности  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Б. Прокофьев | ИСПОЛНИТЕЛЬ  Руководитель работы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия |

Согласовано:

Начальник управления сопровождения

инновационных проектов и программ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н. Ю. Зубарев

Начальник ПФУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С. Г. Матвеев