«СОГЛАСОВАНО»
Председатель Совета обучающихся
Самарского университета
_____Э.А. Кочарова
« 16 » ноября 2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по образовательной
и международной деятельности
_____ В.Д. Богатырев
« 16 » ноября 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке распределения и предоставления диетического питания обучающимся по очной форме обучения в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» (Самарский университет)

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок распределения и предоставления диетического питания следующим категориям обучающихся Самарского университета:

а) студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета;

б) студентам, обучающимся по очной форме обучения с полным возмещением затрат по обучению.

1.2 Диетическое питание организовывается на базе санатория-профилактория Самарского университета в целях укрепления здоровья студентов и предупреждения обострения заболеваний желудочно-кишечного тракта.

1.3 Диетическое питание студентам может назначаться несколько раз в год независимо от получения других путевок и курсовок.

1.4 Диетическое питание назначается по медицинским показаниям врачом здравпункта при личном обращении студента.

1.5 Диетическое питание предоставляется 2 раза в день: обед, ужин.

2. Источник оплаты расходов на организацию диетического питания

2.1 Источниками оплаты расходов на организацию диетического питания обучающихся являются:

а) для студентов, обучающихся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета - бюджетные ассигнования федерального бюджета, включенные в состав субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания для организации культурно-массовой, физкультурной и спортивной, а также оздоровительной работы со студентами в размере двукратного месячного размера стипендиального фонда по образовательным программам высшего образования,

б) для студентов, обучающихся по очной форме обучения с полным возмещением затрат на обучение - средства от приносящей доход деятельности в пределах нормативных затрат на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, а также оздоровительной работы со студентами,
в) внебюджетные средства университета от приносящей доход деятельности;
г) средства, поступившие от студентов в качестве оплаты полной стоимости курсовок.

3. Порядок распределения и оформления документов

3.1 В целях распределения путевок/курсовок и осуществления контроля за расходованием средств на оздоровление обучающихся собирается комиссия в следующем составе:

- проректор по образовательной и международной деятельности, председатель комиссии;
- председатель Совета обучающихся;
- председатель профсоюзной организации обучающихся;
- руководитель Центра СУЗС управления внеучебной работы, секретарь комиссии.

3.2 Студент, нуждающийся в диетическом питании, оформляет во врачебном здравпункте справку формы 070-у и подает заявление (приложение 1) секретарю комиссии по распределению путевок/курсовок в Центр содействия укреплению здоровья студентов.

3.3 Комиссия по распределению путевок/курсовок рассматривает заявления студентов за 5 дней до заезда и принимает решение о выделении путевок/курсовок.

Решение комиссии о предоставлении курсовок на диетическое питание в санаторий-профилакторий оформляется протоколом, содержащим список обучающихся, которым выделены курсовки на очередной заезд. Утвержденный список доводится до сведения обучающихся посредством размещения на соответствующих информационных стендах в течение двух рабочих дней после заседания комиссии.

3.4. Накануне заезда обучающиеся, претендующие на заезд в санаторий-профилакторий, обязаны ознакомиться со списком студентов, которым выделены курсовки на заезд и с датами выкупа-оформления курсовок на информационных стендах университета: в корпусе № 3 у каб.317, в здравпунктах университета.

3.5. В установленные сроки обучающиеся обязаны оплатить в кассе университета (ул. Московское шоссе,34, корпус 3 А) стоимость курсовки и сдать квитанцию об оплате в 213 каб. корпуса 3 А для оформления курсовки.

3.6. При поступлении в санаторий-профилакторий студенты проходят осмотр врача, который принимает обучающихся на диетическое питание и назначает медикаментозное и водолечение (минеральная вода).

3.7. Студенты, находящиеся в санатории-профилактории на диетическом питании, получают ежедневно талоны на обед и ужин у дежурной медицинской сестры.

3.8. Заведующий санатория-профилактория сдает отчет в бухгалтерию по количеству человек, получивших диетическое питание.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по общим вопросам	М.А. Ковалев
Начальник управления внеучебной работы	М. Г. Резниченко
Заведующий санатория-профилактория	Д.А. Борзых
Председатель профсоюзной организации обучающихся	С.В. Заика

Приложение 1

Ректору Самарского университета,
профессору Шахматову Е.В.
от студента _____группы
очной формы обучения

_____
(фамилия)

_____
(имя)

_____
(отчество)

проживающего по адресу: _____

_____

номер телефона: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне курсовку на диетическое питание в санаторий-профилакторий Самарского университета на заезд с_____г. по _____г. В текущем году путевку (курсовку) не оформлял(а). Отношусь / не отношусь (ненужное вычеркнуть) к льготной категории обучающихся.

«____» _____ 20__г. _____

Я даю согласие на обработку, указанных мной в заявлении и прилагаемых к нему материалах (справка по форме 070-у) персональных данных с целью принятия решения о предоставлении мне курсовки, формирования и обработки документов (курсовки, списков, протокола заезда) в процессе организации оздоровительных заездов и пребывания в санатории-профилактории Самарского университета.

Я ознакомлен(а) с «Положением об обработке и защите персональных данных обучающихся в Самарском университете[1]».