



**САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
SAMARA UNIVERSITY

федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Самарский национальный исследовательский университет  
имени академика С.П. Королева»

УТВЕРЖДЕН

22.10.2024 г.

Сертификат №: 49 11 97 E5 00 02 00 00 04 AC

Срок действия: с 01.03.2024 г. по 01.03.2025 г.

Владелец: Богатырев Владимир Дмитриевич  
(ректор)

**Изменения и дополнения  
коллективного договора  
федерального государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Самарский национальный исследовательский университет  
имени академика С.П. Королева»  
(Самарский университет)  
22.10.2024 г.**

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ  
КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА  
федерального государственного автономного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Самарский национальный исследовательский университет  
имени академика С.П. Королева»  
(Самарский университет)**

Министерство труда, занятости и  
миграционной политики  
Самарской области

Присвоен регистрационный номер 0578000015  
от «02» 10 2014 г.  
Мав. Саяз. Руграево, А. И.  
(подпись, Ф.И.О.)

Стороны коллективного договора: работодатель - федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» (Самарский университет) в лице ректора Богатырева В.Д. и работники университета в лице председателя выборного органа первичной профсоюзной организации Хардина М.В. пришли к соглашению внести следующие дополнения и изменения в коллективный договор (регистрационный номер 05782022 от 24.11.2022 г.):

1. В Приложении 4 **Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днём для предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска:**

- внести в пункт 6 должность *«инспектор по кадрам»*.

2. В Приложении 8 **Положение о порядке предоставления работникам федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева (Самарский университет) беспроцентного займа:**

- исключить п.2.6. *Заем выдается в размере до 100 000 рублей со сроком до двух лет;*
- исключить п.3.3. *Сумма займа выдается наличными средствами из кассы университета;*
- исключить п.4.6. *В случае прекращения трудового договора Работник обязан возместить невыплаченную часть займа единовременно в трехдневный срок.*

3. Приложение 3 **Положение об оплате труда работников федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева»** записать в следующей редакции:



**СОГЛАСОВАНО**

Председатель профсоюзной  
Организации работников

Хардин М.В.

2024 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор Самарского университета

Богатырев В.Д.

2024 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда работников**

**федерального государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования «Самарский национальный исследовательский  
университет имени академика С.П. Королева» (Самарский университет)**

Самара, 2024 г.

## **I. Общие положения**

1. Положение об оплате труда работников федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» (далее соответственно - Положение, университет) регулирует порядок оплаты труда работников университета за счет всех не запрещенных законодательством Российской Федерации источников финансирования, в том числе за счет средств субсидий, поступающих из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), и средств, поступающих от приносящей доход деятельности (далее - финансовое обеспечение).

2. Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, пунктом 2(1) Положения об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. №583, Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14 марта 2024 г. №195 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, по виду экономической деятельности "Образование"», Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14 марта 2024 г. № 194 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, по виду экономической деятельности "Научные исследования и разработки"», Уставом университета.

3. Настоящее Положение принято с учетом мнения представительного органа работников университета и является неотъемлемой частью Коллективного договора.

4. Система оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов) (далее - оклады), ставок заработной платы, доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования, установленные в университете в соответствии с настоящим Положением, соответствует требованиям трудового законодательства Российской Федерации.

5. Размеры окладов, ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера в университете устанавливаются в пределах фонда оплаты труда, сформированного на календарный год. Фонд оплаты труда работников университета формируется из финансового обеспечения университета.

6. Средства фонда оплаты труда (в пределах экономии) могут быть направлены на осуществление выплат социального характера, включая оказание материальной помощи, в соответствии с локальными нормативными актами университета (или) коллективным договором.

7. Определение размеров заработной платы осуществляется в соответствии с системой оплаты труда работников университета, в том числе при работе по совместительству. Оплата труда работников университета, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы в отношении должности по основной работе и должности, замещаемой по трудовому договору о работе по совместительству, производится отдельно по каждой из должностей.

8. Педагогическая работа на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год в соответствии с постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30 июня 2003 г. №41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры» не требует заключения (оформления) трудового договора по

совместительству и выполняется с согласия работодателя (университета) в качестве дополнительной работы в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, за дополнительную оплату, размер которой устанавливается с учетом объема дополнительной работы.

9. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации. Месячная заработная плата работника не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности).

10. Размер оплаты труда, в том, числе выплат стимулирующего характера, работников, выполняющих работы, связанные с выполнением проекта (темы НИОКР), определяется условиями договора (контракта, соглашения, соглашения о предоставлении гранта, соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии и т.д.), в соответствии с которым выполняется проект (тема НИОКР). Финансовое обеспечение оплаты труда работников, выполняющих работы, связанные с выполнением проекта (темы НИОКР) осуществляется за счет средств, полученных по договору (контракту, соглашению, соглашению о предоставлении гранта, соглашению о предоставлении гранта в форме субсидии и т.д.), в соответствии с которым выполняется проект (тема НИОКР) в пределах общего фонда оплаты труда по проекту (теме НИОКР).

11. Заработная плата работников (без учета выплат стимулирующего характера), устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, в случае изменения (совершенствования) системы оплаты труда работников не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения (совершенствования), при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

12. Штатное расписание университета на год формируется с учетом того, что на обеспечение размеров окладов, ставок заработной платы работников направляется не менее 70 процентов фонда оплаты труда университета (без учета части фонда оплаты труда, предназначенного на выплаты компенсационного характера, связанные с работой в местностях с особыми климатическими условиями, в сельской местности, а также в учреждениях, в которых за специфику работы выплаты компенсационного характера предусмотрены по двум и более основаниям).

13. Фиксированный размер оклада, ставки заработной платы, размеры и условия установления выплат компенсационного и стимулирующего характера предусматриваются в трудовом договоре с работником или в дополнительном соглашении к трудовому договору.

14. Расчет денежного довольствия военнослужащих, проходящих военную службу по контракту в военном учебном центре университета осуществляется в соответствии с утвержденной Минобрнауки России штатной численностью, в размерах и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, приказами Минобороны России и иными нормативными правовыми актами, касающимися выплаты денежного довольствия военнослужащим.

15. Условия оплаты труда, определенные трудовым договором с работником университета, не могут быть ухудшены по сравнению с условиями, установленными трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами.

## **II. Порядок и условия оплаты труда работников университета**

16. Системы оплаты труда работников университета устанавливаются с учетом:
- ✓ единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий

рабочих;

- ✓ профессиональных стандартов (при наличии);
- ✓ единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- ✓ номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, перечня должностей научных работников;
- ✓ продолжительности рабочего времени педагогических работников (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы); государственных гарантий по оплате труда;
- ✓ особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- ✓ Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. № 822 (далее - Перечень видов выплат компенсационного характера);
- ✓ Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. № 818 (далее - Перечень видов выплат стимулирующего характера);
- ✓ Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14 марта 2024 г. № 195 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования российской федерации, по виду экономической деятельности "Образование"»;
- ✓ Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14 марта 2024 г. № 194 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, по виду экономической деятельности "Научные исследования и разработки"»;
- ✓ Приказа Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- ✓ Приказ Министерства просвещения РФ от 3 ноября 2023 г. № 829 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству просвещения Российской Федерации, по видам экономической деятельности»;
- ✓ настоящего Положения;
- ✓ единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утвержденных Российской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений в соответствии со статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации;
- ✓ отраслевого соглашения;
- ✓ мнения представительного органа работников университета;
- ✓ систем нормирования труда, определяемых университетом с учетом мнения представительного органа работников или устанавливаемых коллективным договором на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, рекомендуемые штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы).

17. Оклад - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Тарифная ставка - фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение

нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Размеры окладов, ставок заработной платы устанавливаются на основе отнесения должностей (профессий) к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее - ПКГ), приведенным в приложении к Положению, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

К окладу работника университета могут устанавливаться повышающие коэффициенты:

- повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности;
- персональный повышающий коэффициент.

Повышающие коэффициенты применяются в соответствии с приказом по университету. Персональные повышающие коэффициенты вводятся по результатам аттестации работника, проводимой в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

Применение повышающих коэффициентов образует новый оклад работника университета.

Нормы часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников определяются в соответствии с приложением №1 к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» и Министерства просвещения Российской Федерации от 13 мая 2019 г. №234.

В случае если должности (профессии) работников, включенные в ПКГ, не распределены по квалификационным уровням, то размеры окладов, ставок заработной платы устанавливаются в целом по соответствующей ПКГ.

18. Оклады заместителей руководителей (начальников) структурных подразделений учреждения, за исключением окладов заместителей главного бухгалтера устанавливаются университетом в размере на 10-20% ниже окладов руководителей (начальников) соответствующих структурных подразделений.

19. Если должность работника не включена в какую-либо ПКГ, университет самостоятельно принимает решение об отнесении должности к ПКГ, закрепляя решение в распорядительном акте по университету с учетом мнения представительного органа работников университета.

20. Конкретные размеры окладов, ставок заработной платы по каждой должности и профессии или по группам должностей и профессий, которые не ниже минимального размера оплаты труда, установленного статьей 1 Федерального закона от 19 июня 2000 г. №82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» устанавливаются приказом по университету и подлежат соответствующей корректировке в случае внесения изменений в указанный федеральный закон.

21. С учетом условий труда работникам университета устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой III Положения и Положением о компенсационных выплатах работникам университета, являющимся неотъемлемой частью настоящего Положения.

22. Работникам университета устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные главой IV Положения и Положением о стимулирующих выплатах работникам университета, являющимся неотъемлемой частью настоящего Положения.

### **III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

23. С учетом условий труда и норм законодательства Российской Федерации работникам университета устанавливаются выплаты компенсационного характера.

24. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера

работникам университета осуществляются следующие выплаты компенсационного характера:

а) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

б) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

в) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

г) надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

25. Выплаты компенсационного характера (доплаты, надбавки) устанавливаются в процентном отношении к окладам, если иное не установлено федеральными законами и указами Президента Российской Федерации.

26. Выплаты компенсационного характера рассчитываются пропорционально отработанному времени.

27. Конкретные размеры выплат компенсационного характера в университете не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

28. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников университета и (или) в дополнительных соглашениях к ним.

#### **IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера**

29. В целях поощрения работников университета за выполненную работу устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

премиальные выплаты по итогам работы.

30. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу, предусмотренную трудовыми договорами работников и (или) дополнительными соглашениями к ним.

Назначение работникам выплат стимулирующего характера не является основанием для уменьшения размеров окладов (ставок заработной платы) и выплат компенсационного характера.

31. Финансирование выплат стимулирующего характера осуществляется за счет финансового обеспечения.

32. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с настоящим Положением, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников университета.

Максимальным размером выплаты стимулирующего характера не ограничены.

#### **V. Условия оплаты труда ректора, проректоров, президента, научного руководителя университета и главного бухгалтера**

33. Условия оплаты труда ректора университета определяются трудовым договором,

заключаемым в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. №329.

34. Размер оклада ректора университета определяется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости университета, и указывается в трудовом договоре ректора либо в дополнительном соглашении к нему.

35. Оклад президента учреждения определяется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации с учетом соответствующего представления ректора университета в размере не менее 70% должностного оклада ректора университета и указывается в трудовом договоре президента университета либо в дополнительном соглашении к нему.

36. Оклады проректоров, научного руководителя университета и главного бухгалтера университета устанавливаются на 10-30% ниже оклада ректора.

37. Ректору университета устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- премиальные выплаты по итогам работы.

38. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы ректору университета осуществляется по решению Министерства науки и высшего образования Российской Федерации за достижение высоких результатов работы ректора университета с указанием размера такой выплаты.

39. Премиальные выплаты по итогам работы осуществляются ректору университета по решению Министерства науки и высшего образования Российской Федерации с учетом достижения учреждением показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности учреждений и их руководителей.

40. Ректору университета устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с главой III настоящего Положения в зависимости от условий труда.

41. Президент университета, научный руководитель университета, проректоры и главный бухгалтер имеют право на получение выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с главами III и IV настоящего Положения, Положением о компенсационных выплатах работникам университета и Положением о стимулирующих выплатах работникам университета в зависимости от условий труда.

42. Соотношение среднемесячной заработной платы ректора, проректоров, главного бухгалтера университета и среднемесячной заработной платы работников университета (без учета заработной платы ректора, проректоров и главного бухгалтера) не может превышать предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера), установленный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 ноября 2018 г. №64н.

## VI. Другие вопросы

43. Выплата материальной помощи ректору университета производится по решению Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на основании подтверждающих документов в следующих случаях:

- а) вступление в брак ректора университета (в размере оклада);
- б) рождение ребенка у ректора университета (в размере оклада);
- в) смерть супруга, супруги, родителей, детей ректора университета (в размере оклада);
- г) утрата или повреждение имущества ректора университета в связи с несчастным

случаем, стихийным бедствием (в размере оклада);

д) 50-летие, 60-летие ректора университета и далее каждые пять лет (в размере оклада);

е) болезнь ректора университета свыше одного месяца подряд (в размере оклада).

44. В случае смерти ректора университета материальная помощь выплачивается семье умершего (супруге (супругу), родителям, детям) на основании подтверждающих родство документов (в размере оклада).

45. Решение о выплате материальной помощи ректору университета оформляется приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

46. Условия и порядок выплаты материальной помощи президенту университета, научному руководителю университета, проректорам, главному бухгалтеру университета и работникам университета, ее конкретные размеры устанавливаются Положением об условиях и порядке оказания материальной помощи работникам университета.

## Приложение 3а

к Положению об оплате труда работников  
федерального государственного  
автономного образовательного учреждения  
высшего образования «Самарский  
национальный исследовательский  
университет имени академика С.П.  
Королева» (Самарский университет)

## ПОЛОЖЕНИЕ

о компенсационных выплатах работникам

федерального государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования «Самарский национальный исследовательский  
университет имени академика С.П. Королева» (Самарский университет)

Самара, 2024 г.

1. С учетом условий труда и норм законодательства Российской Федерации работникам университета устанавливаются выплаты компенсационного характера.

2. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера работникам университета осуществляются следующие выплаты компенсационного характера:

а) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

б) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

в) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

г) надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

3. Оплата труда работников университета, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается с обеспечением дифференциации в зависимости от класса и подкласса условий труда и составляет 4 процента от оклада, установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Повышение оплаты труда работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится по результатам специальной оценки условий труда, порядок проведения которой установлен Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

Проведение специальной оценки условий труда организуется и финансируется университетом в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

5. В местностях с особыми климатическими условиями к заработной плате работников университета применяются:

а) районные коэффициенты;

г) процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Восточной Сибири и Дальнего Востока.

Оплата труда на работах в местностях с особыми климатическими условиями производится в порядке и размере не ниже установленного трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Районные коэффициенты и процентные надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливаются с учетом статей 148, 315 - 317 Трудового кодекса Российской Федерации.

Компенсационные выплаты, предусмотренные п. 24 настоящего Положения, устанавливаются для работников представительства университета в г. Благовещенск (за исключением дистанционных работников представительства).

6. При совмещении должностей (профессий), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работникам учреждений в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации устанавливается доплата, размер которой устанавливается по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Размер доплаты и сроки ее начисления устанавливаются в трудовом договоре или в дополнительном соглашении к трудовому договору.

7. К выплатам компенсационного характера при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, относятся выплаты за дополнительную работу, не

входящую в прямые должностные обязанности работников.

Дополнительные виды работ педагогических работников не входят в должностные обязанности работников, но непосредственно связаны с деятельностью университета по реализации образовательных программ.

Дополнительные виды работ научных работников не входят в должностные обязанности работников, но непосредственно связаны с деятельностью университета по проведению научных исследований и разработок.

Дополнительные виды работ работников университета определяются в дополнительном соглашении к трудовому договору с учетом рекомендаций, установленных Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14 марта 2024 г. №195 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, по виду экономической деятельности "Образование"» и Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14 марта 2024 г. № 194 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, по виду экономической деятельности «Научные исследования и разработки».

При определении размера выплат за дополнительные виды работ по виду экономической деятельности «Научные исследования и разработки» применяется Методика расчета размера выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам, принимающим участие в выполнении НИОКТР (научно-технических услуг), утверждаемая приказом по университету.

Размер выплат за дополнительные виды работ, связанные с классным руководством, устанавливается в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2021 № 2539 и Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2021 № 2382 и может изменяться в пределах, установленных действующим законодательством.

8. Повышение оплаты труда за сверхурочную работу, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни работникам университета устанавливаются в соответствии со статьями 152 и 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается работникам университета, получающим оклад, в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада за день или час работы) сверх оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и доплаты в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада за день или час работы) сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

8. Повышение оплаты труда за работу в ночное время производится работникам университета за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2008 г. №554«О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время».

Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время работникам университета устанавливается коллективным договором, локальными нормативными актами университета, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников, и трудовыми договорами с работниками и составляет 35% часовой тарифной ставки (части оклада, рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

9. Процентные надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами устанавливаются в размере и порядке, определенном Правилами выплаты ежемесячных процентных надбавок к должностному окладу (тарифной ставке) граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудников структурных подразделений по защите государственной тайны, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 г. №573, а также с учетом разъяснения о порядке выплаты

ежемесячных процентных надбавок гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 19 мая 2011 г. №408н.

10. Размер процентной надбавки к должностному окладу (тарифной ставке) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «особой важности», составляет 50 - 75 процентов, имеющими степень секретности «совершенно секретно», - 30 - 50 процентов, имеющими степень секретности «секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий, - 10 - 15 процентов, без проведения проверочных мероприятий, - 5 - 10 процентов.

Конкретный размер процентной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами для работников устанавливается приказом по университету. При определении размера ежемесячной процентной надбавки учитывается объем сведений, к которым работники имеют доступ, а также продолжительность срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений.

11. Работникам структурных подразделений университета по защите государственной тайны дополнительно к ежемесячной процентной надбавке к должностному окладу выплачивается процентная надбавка к должностному окладу за стаж работы в указанных структурных подразделениях в размерах:

<b>Стаж работы</b>	<b>1-5</b>	<b>5-10</b>	<b>&gt;10</b>
<b>Процент надбавки к должностному окладу</b>	10%	15%	20%

В стаж работы сотрудников структурных подразделений по защите государственной тайны, дающий право на получение указанной надбавки, включается время работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны других органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций.

12. Выплаты компенсационного характера (доплаты, надбавки) устанавливаются в процентном отношении к окладам, если иное не установлено федеральными законами и указами Президента Российской Федерации или настоящим Положением (в соответствии с требованиями законодательства).

13. Выплаты компенсационного характера рассчитываются пропорционально отработанному времени.

Приложение 36

к Положению об оплате труда работников  
федерального государственного  
автономного образовательного учреждения  
высшего образования «Самарский  
национальный исследовательский  
университет имени академика С.П.  
Королева» (Самарский университет)

ПОЛОЖЕНИЕ

о стимулирующих выплатах работникам

федерального государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования «Самарский национальный исследовательский  
университет имени академика С.П. Королева» (Самарский университет)

Самара, 2024 г.

1. В целях поощрения работников университета за выполненную работу устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. № 818 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях»:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

2. Стимулирующие выплаты могут осуществляться из средств субсидии на выполнение государственного задания, иных субсидий, в том числе субсидий на иные цели или грантов в форме субсидий, средств от приносящей доход деятельности, направленных университетом на оплату труда работников.

3. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с настоящим Положением, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников университета. Максимальным размером выплаты стимулирующего характера не ограничены.

4. Конкретный размер выплаты стимулирующего характера может определяться как в процентах к окладу работника, так и в абсолютном размере.

5. Сроки установления стимулирующих выплат:

- срок действия трудового договора;
- календарный год, квартал, месяц;
- учебный год;
- срок выполнения темы НИОКР;
- срок действия соглашения о представлении субсидии;
- срок реализации проекта в соответствии с распорядительными актами университета;
- срок реализации программы дополнительного образования (в соответствии с календарным учебным графиком);
- срок действия государственного (муниципального контракта);
- другой определенный срок (период).

6. Выплаты стимулирующего характера могут носить постоянный, срочный либо разовый характер в соответствии с условиями настоящего Положения.

7. Выплаты стимулирующего характера, установленные на постоянной основе

8. Выплаты стимулирующего характера работникам, занятым на условиях совместительства или на условиях неполного рабочего времени, производятся пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного объема работ.

9. При установлении условий осуществления стимулирующих выплат в соответствии с настоящим Положением для отдельных видов стимулирующих выплат может предусматриваться их выплата в полном размере вышеуказанным категориям работников.

№ п/п	Виды выплат стимулирующего характера	Категория работников	Условия осуществления выплаты стимулирующего характера	Периодичность выплаты	Размер выплаты
1	2	3	4		5
1.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (за достижение показателей эффективности деятельности научно-педагогических работников по итогам оценки результативности образовательной и научной деятельности работников)	Работники, отвечающие требованиям, указанным в пп. 1.3 и 2.1. Положения об эффективном контракте научно-педагогических работников Самарского университета	Определяются Положением об эффективном контракте научно-педагогических работников Самарского университета (Приложение 3в к Положению по оплате труда) и Порядком ежегодной оценки достижений научно-педагогических работников Самарского университета	Ежемесячно в соответствии с Положением об эффективном контракте научно-педагогических работников Самарского университета, и Порядком ежегодной оценки достижений научно-педагогических работников Самарского университета	В соответствии с пп. 2.2. 2.4 Положения об эффективном контракте научно-педагогических работников Самарского университета
2.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (за достижение показателей эффективности деятельности)	Работники, отвечающие требованиям, указанным в п. 1.3, 1.4 Положения об эффективном контракте работников Самарского университета, занимающих должности руководителей структурных подразделений, реализующих основные профессиональ-	Определяются Положением об эффективном контракте работников Самарского университета, занимающих должности руководителей структурных подразделе-	Четыре раза в год в соответствии с Положением об эффективном контракте работников Самарского университета, занимающих должности руководителей структурных подразделений, реализующих основные	В соответствии с п. 3.4 Положения об эффективном контракте работников Самарского университета, занимающих должности руководителей структурных

	педагогических работников по итогам оценки результативности образовательной и научной деятельности работников)	ные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета, магистратуры (Приложение 3г к Положению по оплате труда)	ний, реализующих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета, магистратуры (Приложение 3г к Положению по оплате труда)	профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета, магистратуры (Приложение 3г к Положению по оплате труда)	подразделений, реализующих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета, магистратуры
3.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Молодые педагогические работники <sup>1</sup>	На период адаптации к профессиональной деятельности на основании представления руководителя структурного подразделения <sup>2</sup>	Ежемесячно <sup>3</sup>	15% от должностного оклада (оклада)
4.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (за выполнение важных работ)	Работники университета, выполняющие работы по проекту (теме, мероприятию), указанные в Соглашении в составе коллектива исполнителей	На условиях, установленных Соглашением	На условиях, установленных Соглашением о выполнении работы (проекта)	На условиях, установленных Соглашением о выполнении работы (проекта)

<sup>1</sup> Педагогические работники до 35 лет включительно, получившие среднее профессиональное образование или высшее образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам и впервые принятые на работу в университет на должность педагогического работника в течение одного года со дня получения профессионального образования.

<sup>2</sup> 3 года с момента заключения трудового договора о выполнении работы педагогического работника. Сроки действия нескольких трудовых договоров, последовательно заключенных работником с университетом, не суммируются.

<sup>3</sup> Выплата прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором работнику исполнилось 36 лет.

5.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (за выполнение важных работ)	Работники университета, участвовавшие в выполнении работ, необходимых для исполнения Договора (соглашения) о выполнении работ, оказании услуг, заключенного университетом с юридическими лицами	В соответствии с утвержденной Сметой по объему финансирования, полученному по Договору (соглашению) о выполнении работ, оказании услуг, заключенного университетом с юридическими лицами	В соответствии с утвержденной Сметой по объему финансирования, полученному по Договору (соглашению) о выполнении работ, оказании услуг, заключенного университетом с юридическими лицами	В размере, определенном приказом по университету
6.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (за выполнение учебных поручений фундаментальным дисциплинам) <sup>4</sup>	Работники, замещающие должности, отнесенные к должностям профессорско-преподавательского состава, имеющие в учебном году учебные поручения по фундаментальным дисциплинам (дисциплинам, отнесенным к числу фундаментальных приказом по университету, соответствующие критериям, определенным разделом 2 Программы повышения качества преподавания фундаментальных дисциплин в Самарском университете	В соответствии с Разделом 2 Программы повышения качества преподавания фундаментальных дисциплин в Самарском университете	Ежемесячно, но в пределах действия сроков финансового обеспечения Программы повышения качества преподавания фундаментальных дисциплин	В соответствии с Разделом 2 Программы повышения качества преподавания фундаментальных дисциплин в Самарском университете

<sup>4</sup> Выплата назначается за счет средств субсидии, предоставленной на финансовое обеспечение Программы повышения качества преподавания фундаментальных дисциплин

7.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (при выполнении проекта (темы) НИОКР)	<p>Работники университета, принимающие участие в выполнении проекта (темы) НИОКР</p> <p>Работники университета, принимающие участие в обеспечении выполнения проекта (темы) НИОКР</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- за сложность и напряженность работы;</li> <li>- за выполнение особо важных работ, других видов работ, связанных с особыми требованиями, установленными Техническим заданием проекта;</li> <li>- за выполнение срочных работ;</li> <li>- за применение (внедрение) результатов НИОКТР в производственный процесс;</li> <li>- за участие в рецензировании научных трудов и результатов научно-технической деятельности;</li> <li>- другие значимые показатели.</li> </ul> <p>В пределах фонда оплаты труда в соответствии со сметой проекта</p>	<p>В период действия темы ежемесячно пропорционально отработанному времени, либо единовременно по фактическому достижению критериев интенсивности и высоких результатов</p>	<p>В размере, определенном в соответствии с Методикой расчета размера выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам, принимающим участие в выполнении НИОКТР (научно-технических услуг)</p>
----	--	---	--	---	---

8.	<p>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работ</p> <p>(в порядке статьи 134 ТК РФ в целях обеспечения повышения уровня реального содержания заработной платы)</p>	<p>Работники университета, включая работающих по совместительству</p>	<p>В соответствии с приказом по университету в целях обеспечения повышения уровня реального содержания заработной платы</p>	<p>Единовременно, либо периодически в сроки и за периоды, установленные приказом по университету</p>	<p>В процентах к окладу в размере, установленном приказом по университету</p>
9.	<p>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работ (за выполнение важных работ)</p>	<p>Работники университета</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- за сложность и напряженность работы;</li> <li>- за высокую интенсивность труда и высокую трудовую активность;</li> <li>- за разработку и обновление учебно-методического обеспечения новых и реализуемых рабочих программ дисциплин;</li> <li>- за использование современных информационных технологий, инновационных и авторских программ в образовании;</li> </ul>	<p>Единовременно либо на условиях, определенных трудовым договором (дополнительным соглашением к трудовому договору).</p>	<p>В размере, установленном трудовым договором, дополнительным соглашением к трудовому договору, или приказом по университету</p>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- за воспитательную и внеучебную работу со студентами;</li> <li>- за участие в рецензировании научных трудов и результатов научной и научно-технической деятельности;</li> <li>- за выполнение важных и срочных работ;</li> <li>--за работу с лицами с ограниченными возможностями здоровья;</li> <li>- за применение в работе иностранного языка;</li> <li>- за другие значимые показатели</li> </ul>		
10.	Выплаты за качество выполняемых работ (за наличие квалификационной категории, установленной по результатам аттестации)	Педагогические работники, участвующие в реализации программ среднего профессионального образования, которым по результатам аттестации установлена первая или высшая квалификационная категория	Наличие решения аттестационной комиссии о присвоении работнику квалификационной категории	Ежемесячно	<p>3% от оклада за наличие первой квалификационной категории</p> <p>6% от оклада за наличие высшей квалификационной категории</p>

11.	Выплаты за качество выполняемых работ	Все категории работников, за исключением ректора, президента, научного руководителя университета, проректоров, главного бухгалтера	Наличие звания и/или знака отличия с наименованием «заслуженный», «почетный», кроме званий и знаков, выдаваемых (присваиваемых)	Ежемесячно	20% от должностного оклада работника
			<p>субъектами РФ, муниципальными образованиями, Самарским университетом, иными юридическими лицами.</p> <p>При наличии двух и более званий и/или знаков отличия, выплата устанавливается однократно (по одному основанию)</p>		
12.	Выплаты за качество выполняемых работ	Все категории работников, за исключением ректора, президента, научного руководителя университета, проректоров, главного бухгалтера	Медаль «За безупречный труд и отличие»	Ежемесячно	10% от должностного оклада работника
13.	Выплата за качество выполняемых работ (при выполнении)	<p>Работники университета, принимающие участие в выполнении проекта (темы) НИОКР.</p> <p>Работники университета, принимающие участие в обеспечении</p>	- за успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей;	В период выполнения проекта (темы) НИОКР одновременно по фактическому достижению критериев качества выполняемых работ.	В размере, определенном в соответствии с Методикой расчета размера выплат компенсационного и сти-

	<p>проекта (темы) НИОКР)</p>	<p>выполнения проекта (темы) НИОКР</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- за качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности;</li> <li>- за достижение результатов, установленных Техническим заданием на проект;</li> <li>- за обеспечение достижения плановых показателей научно-исследовательской деятельности;</li> <li>- за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с научной деятельностью университета;</li> <li>- за обеспечение бесперебойного рабочего процесса;</li> <li>- иные значимые показатели.</li> </ul> <p>В пределах фонда оплаты труда в соответствии со сметой проекта</p>	<p>В пределах фонда оплаты труда в соответствии со сметой проекта</p>	<p>мулирующего характера работникам, принимающим участие в выполнении НИОКТР (научно-технических услуг)</p>
--	----------------------------------	--	--	---	---

14.	Выплаты за качество выполняемых работ	Работники университета	<ul style="list-style-type: none"> <li>- за высокое качество выполнения порученного объема работ;</li> <li>- за обеспечение работы системы менеджмента качества в подразделении;</li> </ul>	Единовременно	В размере, установленном трудовым договором, дополнительным соглашением к трудовому договору, или приказом по университету
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- за обеспечение бесперебойной, безаварийной и безотказной работы инженерных, хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения университета;</li> <li>- за бережное, экономное использование материалов, оборудования;</li> <li>- за обеспечение высокого качества образования;</li> <li>- за обеспечение условий осуществлений образовательной деятельности;</li> <li>- за участие в независимой оценке качества образования;</li> </ul>		

			- за участие в мероприятиях по оценке качества образования		
15.	Премияльные выплаты по итогам работы	Все категории работников, за исключением ректора университета	<ul style="list-style-type: none"> <li>- за достижение показателей эффективности деятельности университета/структурного подразделения университета за период;</li> <li>- за вклад в достижение высоких результатов университета/структурного подразделения университета по результатам периода;</li> <li>- за заслуги перед университетом;</li> <li>- за многолетний, добросовестный труд;</li> <li>- за выполнение срочных, внеплановых заданий руководства;</li> <li>- за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с установкой деятельностью университета;</li> </ul>	Единовременно, при наличии финансового обеспечения	В размере, установленном приказом по университету

			<ul style="list-style-type: none"><li>- за качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности;</li><li>- за участие в выполнении федеральных, региональных, ведомственных программ;</li><li>- за достижение высоких результатов в воспитательной/внеучебной работе с обучающимися;</li><li>- за выполнение особо срочных работ, в том числе работ по ликвидации последствий ЧС, аварий и т.д.;</li><li>- за своевременное или досрочное выполнение порученного объема работ;</li><li>- за достижение результатов, установленных Техническим заданием на проект;</li><li>- за обеспечение достижения плановых показателей научно-</li></ul>		
--	--	--	--	--	--

			исследовательской деятельности; - за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с научной деятельностью университета;		
			- за обеспечение бесперебойного рабочего процесса.		

