

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Самарский национальный исследовательский
университет имени академика С.П. Королева»



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

26 апреля 2024 года, протокол ученого совета
университета №9
Сертификат №: 20 08 e9 08 00 02 00 00 04 a9
Срок действия: с 27.02.24г. по 27.02.25г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Научно-исследовательская работа

Код плана	<u>390301-2024-О-ПП-4г00м-00</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>39.03.01 Социология</u>
Профиль (программа)	<u>Социология</u>
Квалификация (степень)	<u>Бакалавр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение практики	<u>Б2</u>
Шифр практики	<u>Б2.О.03(П)</u>
Институт (факультет)	<u>Социологический факультет</u>
Кафедра	<u>социологии и культурологии</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Курс, семестр	<u>4 курс, 8 семестр</u>
Форма промежуточной аттестации	<u>дифференцированный зачет (зачет с оценкой)</u>

Самара, 2024

Настоящая рабочая программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования Социология по направлению подготовки 39.03.01 Социология, обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.01 Социология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №75 от 05.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 28.02.2018 № 50182

Составители:

Зав.кафедрой кафедры социологии и культурологии, кандидат социологических наук

Ю. В. Васькина

Заведующий кафедрой социологии и культурологии, кандидат социологических наук, доцент

Ю. В. Васькина

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры социологии и культурологии.
Протокол №7 от 20.03.2024.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Социология по направлению подготовки 39.03.01 Социология

Ю. В. Васькина

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Вид и тип практики

Вид (в том числе тип) настоящей практики установлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.01 Социология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №75 от 05.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 28.02.2018 № 50182 с учетом примерной основной образовательной программы (далее – ПООП) (при наличии) и приведены в таблице 1.

Таблица 1. Вид и тип практики

Наименования параметров, характеризующих практику	Характеристика практики
Вид практики	Производственная практика
Тип практики	научно-исследовательская работа

1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты обучения при прохождении настоящей практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы приведены в таблице 2 в соответствии с установленными в основной профессиональной образовательной программе высшего образования:

– планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными Самарским университетом (на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), или на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников;

– планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике (формируемые в соответствии с индикаторами достижения компетенций), обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Таблица 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОПК-3 Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения	ОПК-3.2 Выбирает методы, адекватные поставленным исследовательским задачам, и осуществляет сбор первичной социологической информации в соответствии с методическими требованиями к осуществлению полевых исследований	Знать: методы социологического исследования Уметь: соотносить познавательные возможности социологических методов с целями социологического исследования; анализировать опыт социологических исследований по актуальным социальным проблемам; Владеть: навыками применения методов сбора и анализа социологической информации, навыками поиска необходимых источников и данных

ПК-1 Способен получать информацию для обоснования конкретных управленческих решений, обеспечивать социологическое сопровождение управленческой деятельности руководителей организаций и государственных органов власти на основе проведения социологических исследований и профессионально-профилированных знаний по социологическим теориям	ПК-1.3 Обеспечивает социологическое сопровождение управленческой деятельности руководителей организаций и государственных органов власти на основе проведения социологических исследований и профессионально-профилированных знаний по социологическим теориям	Знать: Проблемную ситуацию, характеризующую объект эмпирического исследования Уметь: Обосновывать практическую применимость результатов исследования в управленческой практике
ПК-5 Способен организовывать работу по сбору данных фундаментальных и прикладных социологических исследований	ПК-5.1 Организует подбор интервьюеров (анкетеров) для осуществления полевого исследования и сбор социологических данных из первичных и вторичных источников	Знать: правила подбора анкетеров и интервьюеров Уметь: проводить инструктаж анкетеров и интервьюеров Владеть: навыками обработки и анализа эмпирических данных
ПК-6 Способен планировать и проектировать фундаментальные и прикладные социологические исследования	ПК-6.2 Разрабатывает программные и методические документы фундаментального или прикладного социологического и маркетингового исследования	Знать: Актуальные социальные проблемы в выбранной для изучения сфере общественной жизни; Уметь: Делать обзор и анализ научной литературы по выбранной проблематике Обосновывать актуальность проблемы Обосновывать практическую значимость планируемого социологического исследования Разрабатывать программу и инструмент социологического исследования; Владеть: навыками анализа научной литературы, посвященной актуальным социальным проблемам, интересам и потребностям различных социальных групп

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Настоящая рабочая программа практики относится к блоку Б2.

Для достижения планируемых результатов обучения при прохождении настоящей практики и обеспечения достижения планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы необходимо освоение дисциплин (модулей) и практик, приведенных в таблице 3.

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, (модулей) и практик, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики (таблица 3).

Таблица 3. Предшествующие и последующие дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики

№	Код и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины (модули), практики	Последующие дисциплины (модули), практики
1	ОПК-3 Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения	Ознакомительная практика, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Методология классического социологического исследования	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Преддипломная практика

2	ОПК-3.2	Ознакомительная практика, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Методология классического социологического исследования	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
---	---------	---	--

3	<p>ПК-1 Способен получать информацию для обоснования конкретных управленческих решений, обеспечивать социологическое сопровождение управленческой деятельности руководителей организаций и государственных органов власти на основе проведения социологических исследований и профессионально-профилированных знаний по социологическим теориям</p>	<p>ДОП 10. Философия и история космоса: Человек и космос, ДОП 10. Экономика и юриспруденция космоса, ДОП 11. Промышленный инжиниринг холодильной и криогенной техники, ДОП 11. Цифровая трансформация в индустрии холода, ДОП 12. Устойчивая энергетика и природопользование, ДОП 12. Финансовые инструменты устойчивого развития, ДОП 13. Нормативно-правовое обеспечение экологической безопасности в промышленности. Экологический менеджмент, ДОП 13. Оценка техногенных рисков, ДОП 14. Бизнес-планирование, ДОП 14. Маркетинг и управление продажами, ДОП 15. Психология обучения и карьеры, ДОП 15. Современные коммуникативные практики онлайн и оффлайн взаимодействия, ДОП 16. Проектирование карьерного роста, ДОП 16. Стресс-менеджмент, ДОП 17. Гибкие технологии управления бизнес-проектами, ДОП 17. Проектирование бизнес-идеи, ДОП 18. Лидерство и управление командой, ДОП 18. Риск-менеджмент в социальном предпринимательстве, ДОП 19. Оплата труда и материальное стимулирование персонала, ДОП 19. Трудовое законодательство РФ, ДОП 20. HR-менеджмент, ДОП 20. Кадровая безопасность и охрана труда, ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: командообразование и система мотивации, ДОП 21. Экономика и управление стартапом, ДОП 22. Объектно-ориентированное проектирование производств, ДОП 22. Оценка качества производственных систем, ДОП 23. Правовые основы рынка труда, ДОП 23. Цифровая культура и цифровой минимализм, ДОП 24. Гибкие методы управления проектами, ДОП 24. Управление цепями поставок, ДОП 25. Основы патентной аналитики, ДОП 25. Трансфер технологий и коммерциализация прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, ДОП 26. Риторика и средства аргументации в текстах документов, ДОП 26. Управление документами в профессиональной деятельности, ДОП 27. Банки и микрофинансовые организации. Защита прав заемщиков и инвесторов, ДОП 27. Финансовые инструменты для частного инвестора, ДОП 6. Основы теории английского языка, ДОП 6. Развитие коммуникативной</p>	<p>Основы делового этикета, Социальное прогнозирование и проектирование, Социология рекламы и PR, Теория и практика PR, Управление социальными конфликтами, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Преддипломная практика, Анализ качественных данных, Психология конфликта</p>
---	---	---	--

4	ПК-1.3	Маркетинговые исследования, Организационное поведение и управленческое консультирование, Политическая социология, Политический маркетинг, Социальное прогнозирование и проектирование, Социология новых медиа и Интернета, Социология организаций, Социология права и правовые основы управления, Этнопсихология и межкультурная коммуникация, Социология управления, Психология личности, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	Социальное прогнозирование и проектирование, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
5	ПК-5 Способен организовывать работу по сбору данных фундаментальных и прикладных социологических исследований	Использование программного пакета SPSS для анализа социологических данных, Исследование визуальных данных, Методология качественного социологического исследования, Ознакомительная практика, Психологические механизмы защиты личности, Социологический практикум, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Интервью в социологическом исследовании: теория и практика, Методология классического социологического исследования, Социологический анализ инновационных процессов	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Преддипломная практика
6	ПК-5.1	Методология качественного социологического исследования, Социологический практикум, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Интервью в социологическом исследовании: теория и практика, Методология классического социологического исследования	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Преддипломная практика
7	ПК-6 Способен планировать и проектировать фундаментальные и прикладные социологические исследования	Корпоративная культура, Методология качественного социологического исследования, Социологический практикум, Специальные методики в маркетинговых исследованиях, Социологический анализ поколений, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Методология классического социологического исследования	Корпоративная культура, Специальные методики в маркетинговых исследованиях, Социологический анализ поколений, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Преддипломная практика

8	ПК-6.2	Корпоративная культура, Методология качественного социологического исследования, Социологический практикум, Специальные методики в маркетинговых исследованиях, Социологический анализ поколений, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Методология классического социологического исследования	Корпоративная культура, Специальные методики в маркетинговых исследованиях, Социологический анализ поколений, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Преддипломная практика
---	--------	--	--

3. УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем практики и ее продолжительность ее проведения приведены в таблице 4.

Таблица 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Наименования показателей, характеризующих объем и продолжительность практики	Значение показателей объема и продолжительности практики
Семестр(ы)	8
Количество зачетных единиц	3
Количество недель	2
Количество академических часов в том числе:	108
контролируемая самостоятельная работа (составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, для сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований; ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка места практики, с требованиями охраны труда и техники безопасности, методическая помощь обучающимся, текущий контроль прохождения практики обучающимся), академических часов	2
самостоятельная работа (выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью-практическая подготовка обучающихся), академических часов	11
самостоятельная работа (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований, формулирование выводов по итогам практики; написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики; получение отзыва от работника профильной организации; подготовка устного доклада о прохождении практики), академических часов	93
контроль (анализ выполненных определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, данных и материалов по результатам исследований, собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики, оценивание промежуточных и окончательных результатов прохождения практики), академических часов	2

4. СОДЕРЖАНИЕ (ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ) И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

4.1 Порядок организации и проведения практики

Практическая подготовка при проведении практики может быть организована:

- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики, на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Университетом и профильной организацией.

Направление на практику оформляется приказом ректора или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией (структурным подразделением Университета или профильной организацией), а также с указанием вида (типа) и срока прохождения практики.

Типовые формы договоров о практической подготовке обучающихся и приказов о направлении на практику, размещены на официальном сайте Университета в подразделе «Документы» раздела «Основные сведения об организации».

Порядок организации и проведения практики по этапам ее прохождения приведены в таблице 5.

Таблица 5. Порядок организации и проведения практики по этапам

Наименование этапа практики	Порядок организации и проведения практики по этапам
Начальный	<p>Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических и гигиенических нормативов, охраны труда и техники безопасности Профильной организации и (или) Университета (структурного подразделения в котором организуется практика)</p> <p>Ознакомление с режимом конфиденциальности.</p> <p>Составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований), методическая помощь.</p>
Основной	<p>Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований:</p> <p>Изучение тематического поля и ключевых понятий научных исследований по теме, назначенной руководителем практики от университета (организации)</p> <p>Обоснование актуальности и практической значимости изучения выбранной темы</p> <p>Изучение ресурсов научной электронной библиотеки, поиск публикаций по выбранной тематике</p> <p>Составление библиографического списка по теме исследования</p> <p>Изучение научной литературы</p> <p>Аннотирование научных статей</p> <p>Составление понятийного аппарата исследования</p> <p>Характеристика современного состояния исследуемой проблемы</p> <p>Обзор опыта эмпирических социологических исследований выбранной проблематики.</p> <p>Разработка методологического и процедурного разделов программы собственного эмпирического социологического исследования</p> <p>План и этапы основных мероприятий последующей работы над темой ВКР.</p> <hr/> <p>Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практическая подготовка):</p> <p>Обоснование актуальности изучения темы</p> <p>Изучение и анализ научной литературы по выбранной теме</p> <p>Обзор опыта эмпирического изучения темы</p> <p>Составление методологического раздела программы собственного эмпирического социологического исследования</p> <p>Составление процедурного раздела программы собственного эмпирического социологического исследования</p> <hr/> <p>Формулирование выводов по итогам практики.</p>
Заключительный	<p>Написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики.</p> <p>Получение отзыва от работника от профильной организации.</p> <p>Подготовка устного доклада о прохождении практики.</p>

4.2 Формы отчетности по практике

Текущий контроль прохождения практики обучающихся производится в дискретные временные интервалы руководителем практики от университета в форме собеседования по результатам выполнения заданий на практику.

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) (Приложение 2).

Формами отчетности по настоящей практике являются:

– письменный отчет по практике, отражающий результаты выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований);

– устный доклад о практике.

Форма письменного отчета, его титульный лист и содержание установлены локальными нормативно-правовыми актами университета, регулирующими организацию практик.

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
3. Описательная часть.
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. Введение (краткая характеристика предстоящей работы в рамках практики)
2. Освещение выбранной проблематики в научной литературе, краткий обзор результатов эмпирических социологических исследований по выбранной проблематике;
3. Обоснование актуальности и практической значимости темы исследования;
4. Определение основных понятий;
5. Составление примерного плана будущей ВКР;
6. Составление примерной программы и инструмента планируемого социологического исследования;
7. Список проанализированных для выполнения задания практики источников и литературы
8. Заключение (подведение итогов практики, анализ достигнутых результатов)

Рекомендуемый объем составляет 15-20 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ(В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

5.1 Описание материально-технического обеспечения

Таблица 6. Описание материально-технического обеспечения

Тип помещения	Состав оборудования и технических средств
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя.
Помещения для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Самарского университета; учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя

Организовано асинхронное взаимодействие обучающегося и руководителя практики от университета с использованием электронной информационной образовательной среды (далее - ЭИОС) университета через систему личных кабинетов обучающихся и преподавателей. Обучающийся размещает в личном кабинете письменный отчет по практике и отзыв работника от профильной организации в случае, если практика проводилась в профильной организации.

Руководитель практики от Университета проверяет и верифицирует размещенные отчетные документы о прохождении практики, отзыв работника от профильной организации и проставляет оценку по результатам промежуточной аттестации в ведомость. После этого отчет обучающегося, отзыв, оценка по результатам промежуточной аттестации и результаты освоения образовательной программы сохраняются в ЭИОС («Электронное портфолио обучающегося»)

Практическая подготовка при проведении практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

Таблица 7

№ п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
-------	--------------	-------------------------

1	MS Office 2003 (Microsoft)	Microsoft Open License №19219069 от 09.06.2005, Microsoft Open License №19357839 от 13.07.2005, Microsoft Open License №19508947 от 23.08.2005, Microsoft Open License №19877283 от 22.11.2005, Microsoft Open License №40732547 от 19.06.2006, Microsoft Open License №41430531 от 05.12.2006, Microsoft Open License №41449065 от 08.12.2006, Microsoft Open License №41567401 от 28.12.2006
2	MS Windows XP (Microsoft)	Microsoft Open License №19219069 от 09.06.2005, Microsoft Open License №19357839 от 13.07.2005, Microsoft Open License №40732547 от 19.06.2006, Microsoft Open License №40796085 от 30.06.2006, Microsoft Open License №41430531 от 05.12.2006, Microsoft Open License №41449065 от 08.12.2006, Microsoft Open License №41567401 от 28.12.2006
3	MS Office 2007 (Microsoft)	Microsoft Open License №42482325 от 19.07.2007, Microsoft Open License №42738852 от 19.09.2007, Microsoft Open License №42755106 от 21.09.2007, Microsoft Open License №44370551 от 06.08.2008, Microsoft Open License №44571906 от 24.09.2008, Microsoft Open License №44804572 от 15.11.2008, Microsoft Open License №44938732 от 17.12.2008, Microsoft Open License №45936857 от 25.09.2009
4	MS Windows 10 (Microsoft)	Microsoft Open License №68795512 от 18.08.2017, Microsoft Open License №87641387 от 01.03.2019, Договор № ЭА-113/16 от 28.11.2016, Договор № ЭА-24/17 от 24.08.2017, Договор №15-07/18 от 15.07.2018, Договор №ЭК-37/19 от 21.06.2019, Договор №ЭК-87/21 от 14.12.2021, Лицензионный договор №01/06-19 от 24.06.2019, Сублицензионный договор №35/21 от 19.01.2021

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

Таблица 8

№ п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
-------	--------------	-------------------------

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. Google Chrome
2. Apache Open Office (<http://ru.openoffice.org/>)

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Основная литература

1. Горшков, М. К. Прикладная социология + практикум в ЭБС : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. К. Горшков, Ф. Э. Шереги, Б. З. Докторов. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 399 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05342-5. — Режим доступа: <https://urait.ru/book/prikladnaya-sociologiya-praktikum-v-eps-410884>
2. Лебедев, С. А. Методология научного познания : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С. А. Лебедев. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 153 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00588-2. — Режим доступа: <https://urait.ru/book/metodologiya-nauchnogo-poznaniya-414243>
3. Оганян, К. М. Методология и методы социологического исследования : учебник для вузов / К. М. Оганян. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09590-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/book/metodologiya-i-metody-sociologicheskogo-issledovaniya-490694>

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике

1. Ядов, В. А. Стратегия социологического исследования : Описание, объяснение, понимание социальной реальности : учеб. пособие [для вузов]. - М.: Омега-Л, 2007. - 567 с.
2. Процедуры и методы социологического исследования. Практикум : учеб. пособие для бакалавров вузов по спец. -040200 "Социология", Кн. 1. - Самара.: Самарский университет, 2010. Кн. 1. - 236 с.
3. Готлиб, А. Качественное социологическое исследование : познавательные и экзистенциальные горизонты. - Самара.: Универс-груп, 2004. - 448с.

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики

Таблица 9

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес	Тип доступа
1	Сайт Высшей школы экономики	http://www.hse.ru	Открытый ресурс
2	Сайт журнала "Социологические исследования"	http://socis.isras.ru/	Открытый ресурс
3	Сайт журнала "Журнал исследований социальной политики"	https://jsps.hse.ru/	Открытый ресурс
4	Открытая электронная библиотека «Киберленинка»	http://cyberleninka.ru	Открытый ресурс
5	Электронная библиотека РФФИ	http://www.rfbr.ru/rffi/ru/	Открытый ресурс
6	Словари и энциклопедии онлайн	http://dic.academic.ru/	Открытый ресурс
7	Архив научных журналов на платформе НЭИКОН	https://archive.neicon.ru/xmlui/	Открытый ресурс

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения практики

Таблица 10

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	СПС КонсультантПлюс	Информационная справочная система, Договор № К-0811 от 09.11.2023

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

Таблица 11

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	Полнотекстовая электронная библиотека	Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи
2	Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы)	Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004

3	Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX	Профессиональная база данных, Лицензионный договор Science Index №SIO-953/2023 от 22.08.2023, ЛС № 953 от 26.01.2004
---	--	---

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе освоения практики обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения практики могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Самарский национальный исследовательский
университет имени академика С.П. Королева»



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

26 апреля 2024 года, протокол ученого совета
университета №9
Сертификат №: 20 08 е9 08 00 02 00 00 04 а9
Срок действия: с 27.02.24г. по 27.02.25г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Код плана	<u>390301-2024-О-ПП-4г00м-00</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>39.03.01 Социология</u>
Профиль (программа)	<u>Социология</u>
Квалификация (степень)	<u>Бакалавр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение практики	<u>Б2</u>
Шифр практики	<u>Б2.О.02(У)</u>
Институт (факультет)	<u>Социологический факультет</u>
Кафедра	<u>социологии и культурологии</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Курс, семестр	<u>2 курс, 4 семестр</u>
Форма промежуточной аттестации	<u>дифференцированный зачет (зачет с оценкой)</u>

Самара, 2024

Настоящая рабочая программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования Социология по направлению подготовки 39.03.01 Социология, обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.01 Социология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №75 от 05.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 28.02.2018 № 50182

Составители:

Зав.кафедрой кафедры социологии и культурологии, кандидат социологических наук

Ю. В. Васькина

Заведующий кафедрой социологии и культурологии, кандидат социологических наук, доцент

Ю. В. Васькина

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры социологии и культурологии.
Протокол №7 от 20.03.2024.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Социология по направлению подготовки 39.03.01 Социология

Ю. В. Васькина

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Вид и тип практики

Вид (в том числе тип) настоящей практики установлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.01 Социология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №75 от 05.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 28.02.2018 № 50182 с учетом примерной основной образовательной программы (далее – ПООП) (при наличии) и приведены в таблице 1.

Таблица 1. Вид и тип практики

Наименования параметров, характеризующих практику	Характеристика практики
Вид практики	Учебная практика
Тип практики	научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты обучения при прохождении настоящей практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы приведены в таблице 2 в соответствии с установленными в основной профессиональной образовательной программе высшего образования:

– планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными Самарским университетом (на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), или на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников;

– планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике (формируемые в соответствии с индикаторами достижения компетенций), обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Таблица 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОПК-3 Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения	ОПК-3.1 Разрабатывает программу социологического исследования	Знать: основные принципы составления программы социологического исследования Уметь: идентифицировать разные виды эмпирического исследования, отличать качественное и количественное исследование. Владеть: навыками разработки программы собственного эмпирического исследования
	ОПК-3.2 Выбирает методы, адекватные поставленным исследовательским задачам, и осуществляет сбор первичной социологической информации в соответствии с методическими требованиями к осуществлению полевых исследований	Знать: методы социологического исследования Уметь: соотносить познавательные возможности социологических методов с целями социологического исследования; анализировать опыт социологических исследований по актуальным социальным проблемам; Владеть: навыками применения методов сбора социологической информации

ОПК-4 Способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований	ОПК-4.1 Выявляет социально значимые проблемы на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований	Знать: Актуальные социальные проблемы в выбранной для изучения сфере общественной жизни Уметь: определять наличие проблемы на основе собранных эмпирических данных Владеть: навыками анализа эмпирических данных
	ОПК-4.2 Определяет пути решения социально значимых проблем на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований	Знать: опыт исследователей по решению аналогичных проблем Уметь: применять опыт исследователей для определения путей решения исследуемой проблемы Владеть: навыками анализа научной литературы
ПК-1 Способен получать информацию для обоснования конкретных управленческих решений, обеспечивать социологическое сопровождение управленческой деятельности руководителей организаций и государственных органов власти на основе проведения социологических исследований и профессионально-профилированных знаний по социологическим теориям	ПК-1.1 Демонстрирует способность понимать, совершенствовать и применять современный инструментарий в рамках использования проектной методологии в профессиональной деятельности	Знать: место социологического исследования в проектах в сфере профессиональной деятельности Уметь: обосновывать применение инструментария как составной части проектного плана Владеть: навыками разработки социологического инструментария
ПК-2 Способен участвовать в составлении и оформлении научно-технической профессиональной документации, научных отчетов, представлять результаты социологических исследований различным аудиториям, пользуясь современными способами презентации	ПК-2.2 Участвует в составлении и оформлении научно-технической профессиональной документации, научных отчетов	Знать: основные принципы составления отчета по результатам социологических исследований Уметь: выделять смысловые блоки в полученных эмпирических данных Владеть: навыками представления эмпирических данных качественных и количественных исследований
	ПК-2.3 Представляет результаты социологических исследований с учетом особенностей аудитории, пользуясь современными способами презентации	Знать: основные принципы создания презентационных материалов Уметь: определять интересы аудитории Владеть: навыками представления результатов исследования с учетом особенностей потенциальной аудитории и с использованием информационных технологий
ПК-3 Способен к анализу, интерпретации данных фундаментальных и прикладных социологических исследований	ПК-3.2 Анализирует полученную информацию с применением современных информационно-технических средств, в том числе с использованием современных программ обработки социологических данных	Знать: основные подходы к анализу качественных и количественных данных Уметь: пользоваться современными информационными технологиями в сфере профессиональной деятельности Владеть: навыками работы в среде компьютерных технологий, необходимых для практического использования на последующих этапах обучения и при решении типовых задач в профессиональной сфере деятельности

	ПК-3.3 Интерпретирует данные социологических и маркетинговых исследований с учетом отечественного и зарубежного опыта	Знать: возможности использования статистических ресурсов, а также баз данных первичной социологической информации для написания информационно-аналитического материала Уметь: применить на конкретных практических примерах полученные ранее знания в сфере проведения исследований Владеть: приемами интерпретации данных социологических и маркетинговых исследований
ПК-4 Способен взаимодействовать с организациями, вовлеченными в исследование, по вопросам разработки программы и инструмента исследования, хода выполнения и контроля качества работ по сбору и анализу социологических данных	ПК-4.1 Разрабатывает программу и инструмент социологического исследования с учетом задач, поставленных организациями, вовлеченными в исследование	Знать: роль и значение управленческой деятельности в ряду других видов деятельности при проведении научных и прикладных исследований в гуманитарной сфере. Уметь: выбирать методологическую парадигму под изучение конкретной управленческой проблемы. Владеть: навыком формирования методологического ядра социологического исследования
	ПК-4.2 Взаимодействует с представителями организаций, вовлеченных в исследование, по вопросам хода выполнения и контроля качества работ по сбору и анализу социологических данных	Знать: типичные проблемы организации социологического исследования Уметь: обосновывать практическую значимость планируемого социологического исследования; согласовывать интересы заказчика и исполнителя Владеть: научным стилем аргументации
ПК-5 Способен организовывать работу по сбору данных фундаментальных и прикладных социологических исследований	ПК-5.1 Организует подбор интервьюеров (анкетеров) для осуществления полевого исследования и сбор социологических данных из первичных и вторичных источников	Знать: правила подбора анкетеров и интервьюеров Уметь: проводить инструктаж анкетеров и интервьюеров Владеть: навыками обработки и анализа эмпирических данных
	ПК-5.2 Обеспечивает контроль собранных данных для последующей первичной обработки	Знать: правовые и этические нормы обращения с данными социологических исследований Уметь: создавать электронные массивы данных социологического исследования Владеть: навыками контроля данных
ПК-6 Способен планировать и проектировать фундаментальные и прикладные социологические исследования	ПК-6.1 Согласовывает документацию, регламентирующую взаимодействие заказчика и исполнителя фундаментального или прикладного социологического и маркетингового исследования	Знать: пакет необходимых для социологического исследования документов Уметь: грамотно формулировать исследовательские и организационно-технические вопросы исследования Владеть: навыками ведения дискуссии
	ПК-6.2 Разрабатывает программные и методические документы фундаментального или прикладного социологического и маркетингового исследования	Знать: основные различия программ прикладного и фундаментального исследования; Уметь: разрабатывать организационный план проведения научного исследования, формировать организационную структуру выполнения работ Владеть: навыками разработки и пилотирования инструментария для исследований

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Настоящая рабочая программа практики относится к блоку Б2.

Для достижения планируемых результатов обучения при прохождении настоящей практики и обеспечения достижения планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы необходимо освоение дисциплин (модулей) и практик, приведенных в таблице 3.

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, (модулей) и практик, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики (таблица 3).

Таблица 3. Предшествующие и последующие дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики

№	Код и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины (модули), практики	Последующие дисциплины (модули), практики
1	ОПК-3 Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения	Ознакомительная практика, Методология классического социологического исследования	Научно-исследовательская работа, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Преддипломная практика
2	ОПК-3.1	Методология классического социологического исследования	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Преддипломная практика
3	ОПК-3.2	Ознакомительная практика, Методология классического социологического исследования	Научно-исследовательская работа, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
4	ОПК-4 Способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований	Социология образования	Инвайронментальная социология, Социология детства и молодежи, Социология коммуникаций, Социология личности, Социология образования, Социология семьи, Социология эмоций, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Преддипломная практика
5	ОПК-4.1	Социология образования	Социология детства и молодежи, Социология коммуникаций, Социология личности, Социология образования, Социология эмоций, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Преддипломная практика

<p>ПК-1 Способен получать информацию для обоснования конкретных управленческих решений, обеспечивать социологическое сопровождение управленческой деятельности руководителей организаций и государственных органов власти на основе проведения социологических исследований и профессионально-профилированных знаний по социологическим теориям</p>	<p>ДОП 10. Философия и история космоса: Человек и космос, ДОП 11. Промышленный инжиниринг холодильной и криогенной техники, ДОП 12. Устойчивая энергетика и природопользование, ДОП 13. Нормативно-правовое обеспечение экологической безопасности в промышленности. Экологический менеджмент, ДОП 14. Маркетинг и управление продажами, ДОП 15. Современные коммуникативные практики онлайн и оффлайн взаимодействия, ДОП 16. Стресс-менеджмент, ДОП 17. Проектирование бизнес-идеи, ДОП 18. Лидерство и управление командой, ДОП 19. Трудовое законодательство РФ, ДОП 20. HR-менеджмент, ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: командообразование и система мотивации, ДОП 22. Объектно-ориентированное проектирование производств, ДОП 23. Цифровая культура и цифровой минимализм, ДОП 24. Гибкие методы управления проектами, ДОП 25. Основы патентной аналитики, ДОП 26. Риторика и средства аргументации в текстах документов, ДОП 27. Банки и микрофинансовые организации. Защита прав заемщиков и инвесторов, ДОП 6. Основы теории английского языка, ДОП 7. БПЛА: электроника и управление, ДОП 8. Основы векторной графики, ДОП 9. Энергосберегающие технологии и альтернативная энергетика, Испанский язык для общих коммуникативных целей, ДОП 1. Цифровая безопасность: коммуникации в цифровой среде, ДОП 2. Цифровой дизайн: визуальные коммуникации в цифровой среде, ДОП 3. Цифровой маркетинг: контент-маркетинг и SEO-продвижение, ДОП 4. Коммуникации в публичном управлении, ДОП 5. VR/AR: разработка решений, Основы научной речи, Проблемы социологического изучения общественного мнения, Социальная статистика, Социология образования, Эффективные коммуникативные технологии, Английский язык для карьерного роста, Английский язык: подготовка к международному экзамену IELTS, Вербальные и визуальные коды в современной коммуникации, Интеллектуальный анализ данных социальных сетей, Интенсивный профессиональный иноязычный практикум, Креативный контент-менеджмент социальных сетей, Медиаинформационная грамотность.</p>	<p>ДОП 10. Философия и история космоса: Человек и космос, ДОП 10. Экономика и юриспруденция космоса, ДОП 11. Промышленный инжиниринг холодильной и криогенной техники, ДОП 11. Цифровая трансформация в индустрии холода, ДОП 12. Устойчивая энергетика и природопользование, ДОП 12. Финансовые инструменты устойчивого развития, ДОП 13. Нормативно-правовое обеспечение экологической безопасности в промышленности. Экологический менеджмент, ДОП 13. Оценка техногенных рисков, ДОП 14. Бизнес-планирование, ДОП 14. Маркетинг и управление продажами, ДОП 15. Психология обучения и карьеры, ДОП 15. Современные коммуникативные практики онлайн и оффлайн взаимодействия, ДОП 16. Проектирование карьерного роста, ДОП 16. Стресс-менеджмент, ДОП 17. Гибкие технологии управления бизнес-проектами, ДОП 17. Проектирование бизнес-идеи, ДОП 18. Лидерство и управление командой, ДОП 18. Риск-менеджмент в социальном предпринимательстве, ДОП 19. Оплата труда и материальное стимулирование персонала, ДОП 19. Трудовое законодательство РФ, ДОП 20. HR-менеджмент, ДОП 20. Кадровая безопасность и охрана труда, ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: командообразование и система мотивации, ДОП 21. Экономика и управление стартапом, ДОП 22. Объектно-ориентированное проектирование производств, ДОП 22. Оценка качества производственных систем, ДОП 23. Правовые основы рынка труда, ДОП 23. Цифровая культура и цифровой минимализм, ДОП 24. Гибкие методы управления проектами, ДОП 24. Управление цепями поставок, ДОП 25. Основы патентной аналитики, ДОП 25. Трансфер технологий и коммерциализация прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, ДОП 26. Риторика и средства аргументации в текстах документов, ДОП 26. Управление документами в профессиональной деятельности, ДОП 27. Банки и микрофинансовые организации. Защита прав заемщиков и инвесторов, ДОП 27. Финансовые инструменты для частного инвестора, ДОП 6. Основы теории английского языка, ДОП 6. Развитие коммуникативной</p>
---	--	---

ПК-1.1	<p>ДОП 10. Философия и история космоса: Человек и космос, ДОП 11. Промышленный инжиниринг холодильной и криогенной техники, ДОП 12. Устойчивая энергетика и природопользование, ДОП 13. Нормативно-правовое обеспечение экологической безопасности в промышленности. Экологический менеджмент, ДОП 14. Маркетинг и управление продажами, ДОП 15. Современные коммуникативные практики онлайн и офлайн взаимодействия, ДОП 16. Стресс-менеджмент, ДОП 17. Проектирование бизнес-идеи, ДОП 18. Лидерство и управление командой, ДОП 19. Трудовое законодательство РФ, ДОП 20. HR-менеджмент, ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: командообразование и система мотивации, ДОП 22. Объектно-ориентированное проектирование производств, ДОП 23. Цифровая культура и цифровой минимализм, ДОП 24. Гибкие методы управления проектами, ДОП 25. Основы патентной аналитики, ДОП 26. Риторика и средства аргументации в текстах документов, ДОП 27. Банки и микрофинансовые организации. Защита прав заемщиков и инвесторов, ДОП 6. Основы теории английского языка, ДОП 7. БПЛА: электроника и управление, ДОП 8. Основы векторной графики, ДОП 9. Энергосберегающие технологии и альтернативная энергетика, Испанский язык для общих коммуникативных целей, ДОП 1. Цифровая безопасность: коммуникации в цифровой среде, ДОП 2. Цифровой дизайн: визуальные коммуникации в цифровой среде, ДОП 3. Цифровой маркетинг: контент-маркетинг и SEO-продвижение, ДОП 4. Коммуникации в публичном управлении, ДОП 5. VR/AR: разработка решений, Основы научной речи, Эффективные коммуникативные технологии, Английский язык для карьерного роста, Английский язык: подготовка к международному экзамену IELTS, Вербальные и визуальные коды в современной коммуникации, Интеллектуальный анализ данных социальных сетей, Интенсивный профессиональный иноязычный практикум, Креативный контент-менеджмент социальных сетей, Медиаинформационная грамотность, Научная и деловая коммуникация, Профессиональная коммуникация на английском языке в сфере информационных технологий.</p>	<p>ДОП 10. Философия и история космоса: Человек и космос, ДОП 10. Экономика и юриспруденция космоса, ДОП 11. Промышленный инжиниринг холодильной и криогенной техники, ДОП 11. Цифровая трансформация в индустрии холода, ДОП 12. Устойчивая энергетика и природопользование, ДОП 12. Финансовые инструменты устойчивого развития, ДОП 13. Нормативно-правовое обеспечение экологической безопасности в промышленности. Экологический менеджмент, ДОП 13. Оценка техногенных рисков, ДОП 14. Бизнес-планирование, ДОП 14. Маркетинг и управление продажами, ДОП 15. Психология обучения и карьеры, ДОП 15. Современные коммуникативные практики онлайн и офлайн взаимодействия, ДОП 16. Проектирование карьерного роста, ДОП 16. Стресс-менеджмент, ДОП 17. Гибкие технологии управления бизнес-проектами, ДОП 17. Проектирование бизнес-идеи, ДОП 18. Лидерство и управление командой, ДОП 18. Риск-менеджмент в социальном предпринимательстве, ДОП 19. Оплата труда и материальное стимулирование персонала, ДОП 19. Трудовое законодательство РФ, ДОП 20. HR-менеджмент, ДОП 20. Кадровая безопасность и охрана труда, ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: командообразование и система мотивации, ДОП 21. Экономика и управление стартапом, ДОП 22. Объектно-ориентированное проектирование производств, ДОП 22. Оценка качества производственных систем, ДОП 23. Правовые основы рынка труда, ДОП 23. Цифровая культура и цифровой минимализм, ДОП 24. Гибкие методы управления проектами, ДОП 24. Управление цепями поставок, ДОП 25. Основы патентной аналитики, ДОП 25. Трансфер технологий и коммерциализация прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, ДОП 26. Риторика и средства аргументации в текстах документов, ДОП 26. Управление документами в профессиональной деятельности, ДОП 27. Банки и микрофинансовые организации. Защита прав заемщиков и инвесторов, ДОП 27. Финансовые инструменты для частного инвестора, ДОП 6. Основы теории английского языка, ДОП 6. Развитие коммуникативной</p>
--------	---	--

8	<p>ПК-2 Способен участвовать в составлении и оформлении научно-технической профессиональной документации, научных отчетов, представлять результаты социологических исследований различным аудиториям, пользуясь современными способами презентации</p>	<p>Ознакомительная практика, Социологический практикум</p>	<p>ДОП 10. Космические исследования: физика, химия и биология космоса, ДОП 11. Современные тенденции развития мирового производства сжиженных газов, ДОП 12. Устойчивое развитие и современные города, ДОП 13. Методы и системы обеспечения экологической безопасности, ДОП 14. Управление персоналом в малом бизнесе, ДОП 15. Практическая психология личности и социализации, ДОП 16. Проектирование личного бренда, ДОП 17. Конфликт-менеджмент в цифровой среде, ДОП 18. Правовые основы социального предпринимательства, ДОП 19. Планирование и контроллинг персонала, ДОП 20. Цифровые технологии развития персонала, ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: правовое обеспечение, ДОП 22. Цифровизация предприятий, ДОП 23. Лидерство и экологическое мышление, ДОП 24. Правовое сопровождение производственных процессов, ДОП 25. Управление правами на результаты интеллектуальной деятельности в сфере информационных технологий, ДОП 26. Эго-документы: историческая память и интеллектуальная мода, ДОП 27. Технологии принятия инвестиционных решений, ДОП 6. Практическая грамматика английского языка для студентов неязыковых направлений подготовки, ДОП 7. БПЛА: коммерческое использование, ДОП 8. Дизайн информационного проекта, ДОП 9. Основы современной энергетики, Презентация научной работы в устной и письменной формах, Вербальные и визуальные тексты: цифровой анализ, ДОП 1. Цифровая безопасность: психологические основы, ДОП 2. Цифровой дизайн: дизайн-мышление и поиск новых идей, ДОП 3. Цифровой маркетинг: репутационный менеджмент, ДОП 4. GR-менеджмент: современная теория и практика, ДОП 5. VR/AR: практическое применение, Практический курс Педагог 4.0, Психология этнической социализации, Академическое письмо, Корпоративная культура, Практический маркетинг, Психология семьи, Социологический практикум, Специальные методики в маркетинговых исследованиях, Социологический анализ поколений, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной</p>
---	--	--	--

9	ПК-2.2	Социологический практикум	Академическое письмо, Практический маркетинг, Психология семьи, Социологический практикум, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
10	ПК-2.3	Ознакомительная практика	Академическое письмо, Корпоративная культура, Практический маркетинг, Психология семьи, Специальные методики в маркетинговых исследованиях, Социологический анализ поколений, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Преддипломная практика

<p>ПК-3 Способен к анализу, интерпретации данных фундаментальных и прикладных социологических исследований</p>	<p>ДОП 10. Современная космическая техника и технологии, ДОП 11. Современные основы низкотемпературной энергетики, ДОП 12. Концепция устойчивого развития. Корпоративное управление в контексте ESG, ДОП 13. Основные проблемы обеспечения экологической безопасности, ДОП 14. Цифровые экосистемы поддержки предпринимательства, ДОП 15. Социальная психология жизненных ситуаций, ДОП 16. Этика цифровой среды, ДОП 17. Цифровой инструментарий в бизнесе, ДОП 18. Цифровой инструментарий в сфере социального предпринимательства, ДОП 19. Экономика труда, ДОП 20. Искусственный интеллект в управлении человеческими ресурсами, ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: тренды и инновационные стратегии цифровой трансформации, ДОП 22. Автоматизация и программирование промышленных комплексов, ДОП 23. Цифровые инструменты, ДОП 24. Организация цифрового производства, ДОП 25. Правовое сопровождение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, ДОП 26. Цифровые и традиционные технологии в документировании профессиональной деятельности, ДОП 27. Формирование личной финансовой стратегии, ДОП 6. Развитие критического мышления в процессе межкультурного общения на иностранном языке, ДОП 7. БПЛА: проектирование и конструкция, ДОП 8. Основы растровой графики, ДОП 9. Цифровые системы энергоснабжения и энергогенерации, Data Analysis in Sociology, Основы языка программирования Python, Наука о данных в транспортных системах, ДОП 1. Цифровая безопасность: основы защиты информации и цифровая гигиена, ДОП 2. Цифровой дизайн: основы компьютерной графики, ДОП 3. Цифровой маркетинг: инструменты взаимодействия с целевой аудиторией, ДОП 4. Цифровая трансформация бизнеса и власти, ДОП 5. VR/AR: моделирование, Основы Digital Humanities: культура, коммуникация, цифра, Пакеты инженерного анализа в задачах профессиональной сферы, Цифровые средства анализа вербальных и визуальных текстов, Эффективная инфографика, Использование программного пакета</p>	<p>Data Analysis in Sociology, Анализ маркетинговых данных, Возрастная психология, Девиантное поведение как объект управления, Занятость и трудовые отношения, Инвйронментальная социология, Использование программного пакета SPSS для анализа социологических данных, История социальной психологии, Маркетинговые исследования, Организационное поведение и управленческое консультирование, Основы дискурсологии, Основы некоммерческого маркетинга, Поведение потребителей, Современные социологические теории, Социальная статистика, Социологическое обеспечение маркетинга, Социология гендера, Социология моды, Социология повседневности, Сравнительные социологические исследования, Теоретическое конструирование социальных институтов, Экономическая социология, Этносоциология, Корпоративная антропология, Управление социальными и социально-психологическими конфликтами, Психология личности, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Медицинская антропология, Преддипломная практика, Управление персоналом, Социология города</p>
<p>11</p>		

12	ПК-3.2	Data Analysis in Sociology, Основы языка программирования Python, Использование программного пакета SPSS для анализа социологических данных, Психология общения, Социальная статистика, Теория измерения в социологии, Математика, теория вероятностей и математическая статистика	Data Analysis in Sociology, Использование программного пакета SPSS для анализа социологических данных, Маркетинговые исследования, Организационное поведение и управленческое консультирование, Основы дискурсологии, Социальная статистика, Социология моды, Сравнительные социологические исследования, Этносоциология, Психология личности, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Преддипломная практика
13	ПК-3.3	Использование программного пакета SPSS для анализа социологических данных, Социальная психология, Социология труда, Теория измерения в социологии	Анализ маркетинговых данных, Возрастная психология, Девиантное поведение как объект управления, Занятость и трудовые отношения, Инвйронментальная социология, Использование программного пакета SPSS для анализа социологических данных, История социальной психологии, Основы дискурсологии, Основы некоммерческого маркетинга, Поведение потребителей, Современные социологические теории, Социологическое обеспечение маркетинга, Социология гендера, Социология моды, Социология повседневности, Сравнительные социологические исследования, Теоретическое конструирование социальных институтов, Экономическая социология, Этносоциология, Корпоративная антропология, Управление социальными и социально-психологическими конфликтами, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Медицинская антропология, Управление персоналом, Социология города

14	ПК-5 Способен организовывать работу по сбору данных фундаментальных и прикладных социологических исследований	Использование программного пакета SPSS для анализа социологических данных, Методология качественного социологического исследования, Ознакомительная практика, Социологический практикум, Методология классического социологического исследования	Научно-исследовательская работа, Использование программного пакета SPSS для анализа социологических данных, Исследование визуальных данных, Методология качественного социологического исследования, Психологические механизмы защиты личности, Социологический практикум, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Интервью в социологическом исследовании: теория и практика, Социологический анализ инновационных процессов, Преддипломная практика
15	ПК-5.1	Методология качественного социологического исследования, Социологический практикум, Методология классического социологического исследования	Научно-исследовательская работа, Методология качественного социологического исследования, Социологический практикум, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Интервью в социологическом исследовании: теория и практика, Преддипломная практика
16	ПК-5.2	Использование программного пакета SPSS для анализа социологических данных, Ознакомительная практика, Социологический практикум, Методология классического социологического исследования	Использование программного пакета SPSS для анализа социологических данных, Исследование визуальных данных, Психологические механизмы защиты личности, Социологический практикум, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Социологический анализ инновационных процессов
17	ПК-6 Способен планировать и проектировать фундаментальные и прикладные социологические исследования	Методология качественного социологического исследования, Социологический практикум, Методология классического социологического исследования	Научно-исследовательская работа, Корпоративная культура, Методология качественного социологического исследования, Социологический практикум, Специальные методики в маркетинговых исследованиях, Социологический анализ поколений, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Преддипломная практика
18	ПК-6.1	Методология качественного социологического исследования, Методология классического социологического исследования	Методология качественного социологического исследования, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
19	ПК-6.2	Методология качественного социологического исследования, Социологический практикум, Методология классического социологического исследования	Научно-исследовательская работа, Корпоративная культура, Методология качественного социологического исследования, Социологический практикум, Специальные методики в маркетинговых исследованиях, Социологический анализ поколений, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Преддипломная практика

20	ОПК-4.2		Инвйронментальная социология, Социология коммуникаций, Социология семьи, Социология эмоций, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
21	ПК-4 Способен взаимодействовать с организациями, вовлеченными в исследование, по вопросам разработки программы и инструмента исследования, хода выполнения и контроля качества работ по сбору и анализу социологических данных		Социологическое обеспечение маркетинга, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Преддипломная практика
22	ПК-4.1		Социологическое обеспечение маркетинга, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Преддипломная практика
23	ПК-4.2		Социологическое обеспечение маркетинга, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем практики и ее продолжительность ее проведения приведены в таблице 4.

Таблица 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Наименования показателей, характеризующих объем и продолжительность практики	Значение показателей объема и продолжительности практики
Семестр(ы)	4
Количество зачетных единиц	3
Количество недель	2
Количество академических часов в том числе:	108
контролируемая самостоятельная работа (составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, для сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований; ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка места практики, с требованиями охраны труда и техники безопасности, методическая помощь обучающимся, текущий контроль прохождения практики обучающимся), академических часов	2
самостоятельная работа (выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью-практическая подготовка обучающихся), академических часов	11

самостоятельная работа (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований, формулирование выводов по итогам практики; написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики; получение отзыва от работника профильной организации; подготовка устного доклада о прохождении практики), академических часов	93
контроль (анализ выполненных определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, данных и материалов по результатам исследований, собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики, оценивание промежуточных и окончательных результатов прохождения практики), академических часов	2

4. СОДЕРЖАНИЕ (ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ) И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

4.1 Порядок организации и проведения практики

Практическая подготовка при проведении практики может быть организована:

- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики, на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Университетом и профильной организацией.

Направление на практику оформляется приказом ректора или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией (структурным подразделением Университета или профильной организацией), а также с указанием вида (типа) и срока прохождения практики.

Типовые формы договоров о практической подготовке обучающихся и приказов о направлении на практику, размещены на официальном сайте Университета в подразделе «Документы» раздела «Основные сведения об организации».

Порядок организации и проведения практики по этапам ее прохождения приведены в таблице 5.

Таблица 5. Порядок организации и проведения практики по этапам

Наименование этапа практики	Порядок организации и проведения практики по этапам
Начальный	<p>Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических и гигиенических нормативов, охраны труда и техники безопасности Профильной организации и (или) Университета (структурного подразделения в котором организуется практика)</p> <p>Ознакомление с режимом конфиденциальности.</p> <p>Составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований), методическая помощь.</p>
Основной	<p>Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение научной литературы. Обзор опыта эмпирических социологических исследований выбранной проблематики 2. Разработка плана и согласование этапов социологического исследования 3. Разработка программы и инструментария социологического исследования во взаимодействии с заказчиком (руководителем профильной организации) и руководителем практики от университета, коррекция программы и инструментария с учетом замечаний и пилотаж инструментария. 4. Сбор и анализ данных. Интерпретация результатов проведенного исследования. 5. Составление отчета по результатам социологических исследований. 6. Разработка основанных на результатах проведенных исследований предложений и рекомендаций. 7. Презентация результатов проведенного исследования

	Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практическая подготовка): Составление программы исследования (обоснование актуальности проблемы и обзор опыта ее изучения, обоснование метода исследования и способа формирования выборочной совокупности) Полевой этап исследования Формирование массива первичных данных Обработка и анализ данных Представление и интерпретация результатов исследования Разработка рекомендаций Формулирование выводов по итогам практики.
Заключительный	Написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики. Получение отзыва от работника от профильной организации. Подготовка устного доклада о прохождении практики.

4.2 Формы отчетности по практике

Текущий контроль прохождения практики обучающихся производится в дискретные временные интервалы руководителем практики от университета в форме собеседования по результатам выполнения заданий на практику. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) (Приложение 2).

Формами отчетности по настоящей практике являются:

- письменный отчет по практике, отражающий результаты выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований);
- устный доклад о практике.

Форма письменного отчета, его титульный лист и содержание установлены локальными нормативно-правовыми актами университета, регулирующими организацию практик.

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
3. Описательная часть.
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. Введение (общая характеристика предстоящей работы в рамках практики).
2. Общие сведения об организации (название, структурные подразделения, основная деятельность и др.).
3. Характеристика проблемы организации (управленческой проблемы), подлежащей исследованию. Обзор опыта эмпирических исследований по данной тематике.
4. Описание программы и инструментария социологического исследования, коррекция программы и инструментария с учетом замечаний заказчика или руководителя практики, пилотаж инструментария.
5. Сбор и анализ данных. Интерпретация результатов проведенного исследования и составление отчета по результатам исследования.
6. Разработка основанных на результатах проведенных исследований предложений и рекомендаций.
7. Заключение (подведение итогов практики, достижения запланированных результатов)

Рекомендуемый объем составляет 20-25 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ(В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

5.1 Описание материально-технического обеспечения

Таблица 6. Описание материально-технического обеспечения

Тип помещения	Состав оборудования и технических средств
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя

Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя.
Помещения для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Самарского университета; учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя

Организовано асинхронное взаимодействие обучающегося и руководителя практики от университета с использованием электронной информационной образовательной среды (далее - ЭИОС) университета через систему личных кабинетов обучающихся и преподавателей. Обучающийся размещает в личном кабинете письменный отчет по практике и отзыв работника от профильной организации в случае, если практика проводилась в профильной организации.

Руководитель практики от Университета проверяет и верифицирует размещенные отчетные документы о прохождении практики, отзыв работника от профильной организации и проставляет оценку по результатам промежуточной аттестации в ведомость. После этого отчет обучающегося, отзыв, оценка по результатам промежуточной аттестации и результаты освоения образовательной программы сохраняются в ЭИОС («Электронное портфолио обучающегося»)

Практическая подготовка при проведении практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

Таблица 7

№ п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
1	MS Office 2010 (Microsoft)	Договор №УИТ-РЗ-003/12 от 03.12.2012
2	MS Windows 10 (Microsoft)	Microsoft Open License №68795512 от 18.08.2017, Microsoft Open License №87641387 от 01.03.2019, Договор № ЭА-113/16 от 28.11.2016, Договор № ЭА-24/17 от 24.08.2017, Договор №15-07/18 от 15.07.2018, Договор №ЭК-37/19 от 21.06.2019, Договор №ЭК-87/21 от 14.12.2021, Лицензионный договор №01/06-19 от 24.06.2019, Сублицензионный договор №35/21 от 19.01.2021

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

Таблица 8

№ п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
1	Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)	Договор №ЭК-74/18 от 30.11.2018

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. Adobe Acrobat Reader

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Основная литература

1. Ядов, В. А. Стратегия социологического исследования : Описание, объяснение, понимание социальной реальности : учеб. пособие [для вузов]. - М.: Омега-Л, 2007. - 567 с.
2. Процедуры и методы социологического исследования. Практикум. - Кн. 2. - 2014. Кн. 2. - on-line
3. Горшков, М. К. Прикладная социология + практикум в ЭБС : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. К. Горшков, Ф. Э. Шереги, Б. З. Докторов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 399 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05342-5. — Режим доступа: <https://urait.ru/book/prikladnaya-sociologiya-praktikum-v-eps-410884>
4. Оганян, К. М. Методология и методы социологического исследования : учебник для вузов / К. М. Оганян. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09590-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/book/metodologiya-i-metody-sociologicheskogo-issledovaniya-490694>

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике

1. Готлиб, А. С. Введение в социологическое исследование: Качественный и количественный подходы. Методология. Исследовательские практики : учеб. пособие для соц. фак.. - Самара.: Самарский университет, 2002. - 424 с.
2. Оформление результатов научной работы [Электронный ресурс]. - 2011. - on-line

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики

Таблица 9

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес	Тип доступа
1	Сайт Высшей школы экономики	https://www.hse.ru/	Открытый ресурс
2	Сайт журнала "Социологические исследования"	http://socis.isras.ru/	Открытый ресурс
3	Сайт журнала "Журнал исследований социальной политики"	https://jsps.hse.ru/	Открытый ресурс
4	Открытая электронная библиотека «Киберленинка»	http://cyberleninka.ru	Открытый ресурс
5	Электронная библиотека РФФИ	http://www.rfbr.ru/rffi/ru/	Открытый ресурс
6	Словари и энциклопедии онлайн	http://dic.academic.ru/	Открытый ресурс
7	Архив научных журналов на платформе НЭИКОН	https://archive.neicon.ru/xmlui/	Открытый ресурс

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения практики

Таблица 10

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	СПС КонсультантПлюс	Информационная справочная система, Договор № К-0811 от 09.11.2023

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

Таблица 11

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	Полнотекстовая электронная библиотека	Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи
2	Национальная электронная библиотека ФГБУ "РГБ"	Профессиональная база данных, Договор № 101/НЭБ/4604 от 13.07.2018
3	Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы)	Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе освоения практики обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения практики могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Самарский национальный исследовательский
университет имени академика С.П. Королева»



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

26 апреля 2024 года, протокол ученого совета
университета №9
Сертификат №: 20 08 е9 08 00 02 00 00 04 а9
Срок действия: с 27.02.24г. по 27.02.25г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Ознакомительная практика

Код плана	<u>390301-2024-О-ПП-4г00м-00</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>39.03.01 Социология</u>
Профиль (программа)	<u>Социология</u>
Квалификация (степень)	<u>Бакалавр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение практики	<u>Б2</u>
Шифр практики	<u>Б2.О.01(У)</u>
Институт (факультет)	<u>Социологический факультет</u>
Кафедра	<u>методологии социологических и маркетинговых исследований</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Курс, семестр	<u>1 курс, 2 семестр</u>
Форма промежуточной аттестации	<u>дифференцированный зачет (зачет с оценкой)</u>

Самара, 2024

Настоящая рабочая программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования Социология по направлению подготовки 39.03.01 Социология, обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.01 Социология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №75 от 05.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 28.02.2018 № 50182

Составители:

Доцент кафедры методологии социологических и маркетинговых исследований, кандидат социологических наук

И. А. Землянская

Заведующий кафедрой методологии социологических и маркетинговых исследований, кандидат социологических наук, доцент

С. В. Егорова

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры методологии социологических и маркетинговых исследований.

Протокол №7 от 29.03.2024.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Социология по направлению подготовки 39.03.01 Социология

Ю. В. Васькина

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Вид и тип практики

Вид (в том числе тип) настоящей практики установлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.01 Социология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №75 от 05.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 28.02.2018 № 50182 с учетом примерной основной образовательной программы (далее – ПООП) (при наличии) и приведены в таблице 1.

Таблица 1. Вид и тип практики

Наименования параметров, характеризующих практику	Характеристика практики
Вид практики	Учебная
Тип практики	ознакомительная

1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты обучения при прохождении настоящей практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы приведены в таблице 2 в соответствии с установленными в основной профессиональной образовательной программе высшего образования:

– планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными Самарским университетом (на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), или на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников;

– планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике (формируемые в соответствии с индикаторами достижения компетенций), обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Таблица 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОПК-3 Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения	ОПК-3.2 Выбирает методы, адекватные поставленным исследовательским задачам, и осуществляет сбор первичной социологической информации в соответствии с методическими требованиями к осуществлению полевых исследований	Знать: методы социологического исследования, правила осуществления сбора первичной социологической информации Уметь: подбирать адекватный предмету и цели исследования метод и осуществлять сбор первичной информации Владеть навыками применения методов социологического исследования и сбора первичной социологической информации в соответствии с методическими требованиями к осуществлению полевых исследований
ПК-2 Способен участвовать в составлении и оформлении научно-технической профессиональной документации, научных отчетов, представлять результаты социологических исследований различным аудиториям, пользуясь современными способами презентации	ПК-2.3 Представляет результаты социологических исследований с учетом особенностей аудитории, пользуясь современными способами презентации	Знать: правила представления результатов социологических исследований Уметь: представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей аудитории Владеть: навыками работы с современными средствами для презентации результатов исследования

ПК-3 Способен к анализу, интерпретации данных фундаментальных и прикладных социологических исследований	ПК-3.1 Демонстрирует способность понимать, совершенствовать и применять цифровой инструментарий в ходе исследований в рамках профессиональной деятельности	Знать: основные подходы к анализу качественных и количественных данных Уметь: пользоваться современными информационными технологиями в сфере профессиональной деятельности Владеть: навыками работы в среде компьютерных технологий, необходимых для практического использования на последующих этапах обучения и при решении типовых задач в профессиональной сфере деятельности
ПК-5 Способен организовывать работу по сбору данных фундаментальных и прикладных социологических исследований	ПК-5.2 Обеспечивает контроль собранных данных для последующей первичной обработки	Знать: способы контроля данных и правила их хранения Уметь: осуществлять контроль данных и обеспечивать их правильное хранение Владеть: навыками осуществления контроля данных и организации хранения данных

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Настоящая рабочая программа практики относится к блоку Б2.

Для достижения планируемых результатов обучения при прохождении настоящей практики и обеспечения достижения планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы необходимо освоение дисциплин (модулей) и практик, приведенных в таблице 3.

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, (модулей) и практик, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики (таблица 3).

Таблица 3. Предшествующие и последующие дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики

№	Код и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины (модули), практики	Последующие дисциплины (модули), практики
1	ОПК-3 Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения	Методология классического социологического исследования	Научно-исследовательская работа, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Методология классического социологического исследования, Преддипломная практика
2	ОПК-3.2	Методология классического социологического исследования	Научно-исследовательская работа, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Методология классического социологического исследования

3	<p>ПК-2 Способен участвовать в составлении и оформлении научно-технической профессиональной документации, научных отчетов, представлять результаты социологических исследований различным аудиториям, пользуясь современными способами презентации</p>	<p>Социологический практикум</p>	<p>ДОП 10. Космические исследования: физика, химия и биология космоса, ДОП 11. Современные тенденции развития мирового производства сжиженных газов, ДОП 12. Устойчивое развитие и современные города, ДОП 13. Методы и системы обеспечения экологической безопасности, ДОП 14. Управление персоналом в малом бизнесе, ДОП 15. Практическая психология личности и социализации, ДОП 16. Проектирование личного бренда, ДОП 17. Конфликт-менеджмент в цифровой среде, ДОП 18. Правовые основы социального предпринимательства, ДОП 19. Планирование и контроллинг персонала, ДОП 20. Цифровые технологии развития персонала, ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: правовое обеспечение, ДОП 22. Цифровизация предприятий, ДОП 23. Лидерство и экологическое мышление, ДОП 24. Правовое сопровождение производственных процессов, ДОП 25. Управление правами на результаты интеллектуальной деятельности в сфере информационных технологий, ДОП 26. Эго-документы: историческая память и интеллектуальная мода, ДОП 27. Технологии принятия инвестиционных решений, ДОП 6. Практическая грамматика английского языка для студентов неязыковых направлений подготовки, ДОП 7. БПЛА: коммерческое использование, ДОП 8. Дизайн информационного проекта, ДОП 9. Основы современной энергетики, Презентация научной работы в устной и письменной формах, Вербальные и визуальные тексты: цифровой анализ, ДОП 1. Цифровая безопасность: психологические основы, ДОП 2. Цифровой дизайн: дизайн-мышление и поиск новых идей, ДОП 3. Цифровой маркетинг: репутационный менеджмент, ДОП 4. GR-менеджмент: современная теория и практика, ДОП 5. VR/AR: практическое применение, Практический курс Педагог 4.0, Психология этнической социализации, Академическое письмо, Корпоративная культура, Практический маркетинг, Психология семьи, Социологический практикум, Специальные методики в маркетинговых исследованиях, Социологический анализ поколений, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной</p>
---	--	----------------------------------	--

4	ПК-3 Способен к анализу, интерпретации данных фундаментальных и прикладных социологических исследований	Психология общения, Социальная психология, Теория измерения в социологии, Математика, теория вероятностей и математическая статистика	<p>ДОП 10. Современная космическая техника и технологии, ДОП 11. Современные основы низкотемпературной энергетики, ДОП 12. Концепция устойчивого развития. Корпоративное управление в контексте ESG, ДОП 13. Основные проблемы обеспечения экологической безопасности, ДОП 14. Цифровые экосистемы поддержки предпринимательства, ДОП 15. Социальная психология жизненных ситуаций, ДОП 16. Этика цифровой среды, ДОП 17. Цифровой инструментарий в бизнесе, ДОП 18. Цифровой инструментарий в сфере социального предпринимательства, ДОП 19. Экономика труда, ДОП 20. Искусственный интеллект в управлении человеческими ресурсами, ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: тренды и инновационные стратегии цифровой трансформации, ДОП 22. Автоматизация и программирование промышленных комплексов, ДОП 23. Цифровые инструменты, ДОП 24. Организация цифрового производства, ДОП 25. Правовое сопровождение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, ДОП 26. Цифровые и традиционные технологии в документировании профессиональной деятельности, ДОП 27. Формирование личной финансовой стратегии, ДОП 6. Развитие критического мышления в процессе межкультурного общения на иностранном языке, ДОП 7. БПЛА: проектирование и конструкция, ДОП 8. Основы растровой графики, ДОП 9. Цифровые системы энергоснабжения и энергогенерации, Data Analysis in Sociology, Основы языка программирования Python, Наука о данных в транспортных системах, ДОП 1. Цифровая безопасность: основы защиты информации и цифровая гигиена, ДОП 2. Цифровой дизайн: основы компьютерной графики, ДОП 3. Цифровой маркетинг: инструменты взаимодействия с целевой аудиторией, ДОП 4. Цифровая трансформация бизнеса и власти, ДОП 5. VR/AR: моделирование, Основы Digital Humanities: культура, коммуникация, цифра, Пакеты инженерного анализа в задачах профессиональной сферы, Цифровые средства анализа вербальных и визуальных текстов, Эффективная инфографика, Анализ маркетинговых данных.</p>
---	---	---	--

5	ПК-5 Способен организовывать работу по сбору данных фундаментальных и прикладных социологических исследований	Социологический практикум, Методология классического социологического исследования	Научно-исследовательская работа, Использование программного пакета SPSS для анализа социологических данных, Исследование визуальных данных, Методология качественного социологического исследования, Психологические механизмы защиты личности, Социологический практикум, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Интервью в социологическом исследовании: теория и практика, Методология классического социологического исследования, Социологический анализ инновационных процессов, Преддипломная практика
6	ПК-5.2	Социологический практикум, Методология классического социологического исследования	Использование программного пакета SPSS для анализа социологических данных, Исследование визуальных данных, Психологические механизмы защиты личности, Социологический практикум, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Методология классического социологического исследования, Социологический анализ инновационных процессов
7	ПК-2.3		Академическое письмо, Корпоративная культура, Практический маркетинг, Психология семьи, Специальные методики в маркетинговых исследованиях, Социологический анализ поколений, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Преддипломная практика

ДОП 10. Современная космическая техника и технологии,
ДОП 11. Современные основы низкотемпературной энергетики,
ДОП 12. Концепция устойчивого развития. Корпоративное управление в контексте ESG,
ДОП 13. Основные проблемы обеспечения экологической безопасности,
ДОП 14. Цифровые экосистемы поддержки предпринимательства,
ДОП 15. Социальная психология жизненных ситуаций,
ДОП 16. Этика цифровой среды,
ДОП 17. Цифровой инструментарий в бизнесе,
ДОП 18. Цифровой инструментарий в сфере социального предпринимательства,
ДОП 19. Экономика труда,
ДОП 20. Искусственный интеллект в управлении человеческими ресурсами,
ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: тренды и инновационные стратегии цифровой трансформации,
ДОП 22. Автоматизация и программирование промышленных комплексов,
ДОП 23. Цифровые инструменты,
ДОП 24. Организация цифрового производства,
ДОП 25. Правовое сопровождение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ,
ДОП 26. Цифровые и традиционные технологии в документировании профессиональной деятельности,
ДОП 27. Формирование личной финансовой стратегии,
ДОП 6. Развитие критического мышления в процессе межкультурного общения на иностранном языке,
ДОП 7. БПЛА: проектирование и конструкция,
ДОП 8. Основы растровой графики,
ДОП 9. Цифровые системы энергоснабжения и энергогенерации,
Наука о данных в транспортных системах,
ДОП 1. Цифровая безопасность: основы защиты информации и цифровая гигиена,
ДОП 2. Цифровой дизайн: основы компьютерной графики,
ДОП 3. Цифровой маркетинг: инструменты взаимодействия с целевой аудиторией,
ДОП 4. Цифровая трансформация бизнеса и власти,
ДОП 5. VR/AR: моделирование, Основы Digital Humanities: культура, коммуникация, цифра,
Пакеты инженерного анализа в задачах профессиональной сферы,
Цифровые средства анализа вербальных и визуальных текстов,
Эффективная инфографика,
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы,
HR-digital.

3. УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем практики и ее продолжительность ее проведения приведены в таблице 4.

Таблица 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Наименования показателей, характеризующих объем и продолжительность практики	Значение показателей объема и продолжительности практики
Семестр(ы)	2
Количество зачетных единиц	3
Количество недель	2
Количество академических часов в том числе:	108
контролируемая самостоятельная работа (составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, для сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований; ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка места практики, с требованиями охраны труда и техники безопасности, методическая помощь обучающимся, текущий контроль прохождения практики обучающимся), академических часов	2
самостоятельная работа (выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью-практическая подготовка обучающихся), академических часов	11
самостоятельная работа (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований, формулирование выводов по итогам практики; написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики; получение отзыва от работника профильной организации; подготовка устного доклада о прохождении практики), академических часов	93
контроль (анализ выполненных определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, данных и материалов по результатам исследований, собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики, оценивание промежуточных и окончательных результатов прохождения практики), академических часов	2

4. СОДЕРЖАНИЕ (ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ) И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

4.1 Порядок организации и проведения практики

Практическая подготовка при проведении практики может быть организована:

- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики, на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Университетом и профильной организацией.

Направление на практику оформляется приказом ректора или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией (структурным подразделением Университета или профильной организацией), а также с указанием вида (типа) и срока прохождения практики.

Типовые формы договоров о практической подготовке обучающихся и приказов о направлении на практику, размещены на официальном сайте Университета в подразделе «Документы» раздела «Основные сведения об организации».

Порядок организации и проведения практики по этапам ее прохождения приведены в таблице 5.

Таблица 5. Порядок организации и проведения практики по этапам

Наименование этапа практики	Порядок организации и проведения практики по этапам
Начальный	Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических и гигиенических нормативов, охраны труда и техники безопасности Профильной организации и (или) Университета (структурного подразделения в котором организуется практика) Ознакомление с режимом конфиденциальности. Составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований), методическая помощь.
Основной	Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований: 1. Ознакомление с целями и задачами исследования, методологией, стратегией 2. Обоснование использования определенного метода (методов) исследования.. 3. Ознакомление с инструментом исследования. 4. Сбор эмпирических данных
	Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практическая подготовка): 1. Проведение анкетирования (интервью) с респондентами, фиксация ответов в выданных им анкетах (бланках интервью). 2. Осуществление контроля полученных данных 3. Знакомство с результатами исследования 4. Презентация результатов исследования Формулирование выводов по итогам практики.
Заключительный	Написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики. Получение отзыва от работника от профильной организации. Подготовка устного доклада о прохождении практики.

4.2 Формы отчетности по практике

Текущий контроль прохождения практики обучающихся производится в дискретные временные интервалы руководителем практики от университета в форме собеседования по результатам выполнения заданий на практику. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) (Приложение 2).

Формами отчетности по настоящей практике являются:

- письменный отчет по практике, отражающий результаты выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований);
- устный доклад о практике.

Форма письменного отчета, его титульный лист и содержание установлены локальными нормативно-правовыми актами университета, регулирующими организацию практик.

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
3. Описательная часть.
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. Введение (общая характеристика предстоящей работы в рамках практики).
2. Общие сведения об организации (название, структурные подразделения, основная деятельность и др.).
3. Описание целей и задач, используемого метода и инструментария социологического исследования, а также методологии исследования, пилотаж инструментария.
4. Сбор данных. Знакомство с результатами проведенного исследования. Обоснование познавательных возможностей использованного метода (методов). Соотнесение целей и полученных результатов исследования. Презентация результатов исследования (фрагменты).
5. Заключение (подведение итогов практики, достижения запланированных результатов).

Рекомендуемый объем составляет 12 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ(В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

5.1 Описание материально-технического обеспечения

Таблица 6. Описание материально-технического обеспечения

Тип помещения	Состав оборудования и технических средств
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя.
Помещения для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Самарского университета; учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя

Организовано асинхронное взаимодействие обучающегося и руководителя практики от университета с использованием электронной информационной образовательной среды (далее - ЭИОС) университета через систему личных кабинетов обучающихся и преподавателей. Обучающийся размещает в личном кабинете письменный отчет по практике и отзыв работника от профильной организации в случае, если практика проводилась в профильной организации.

Руководитель практики от Университета проверяет и верифицирует размещенные отчетные документы о прохождении практики, отзыв работника от профильной организации и проставляет оценку по результатам промежуточной аттестации в ведомость. После этого отчет обучающегося, отзыв, оценка по результатам промежуточной аттестации и результаты освоения образовательной программы сохраняются в ЭИОС («Электронное портфолио обучающегося»)

Практическая подготовка при проведении практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

Таблица 7

№ п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
1	MS Office 2003 (Microsoft)	Microsoft Open License №19219069 от 09.06.2005, Microsoft Open License №19357839 от 13.07.2005, Microsoft Open License №19508947 от 23.08.2005, Microsoft Open License №19877283 от 22.11.2005, Microsoft Open License №40732547 от 19.06.2006, Microsoft Open License №41430531 от 05.12.2006, Microsoft Open License №41449065 от 08.12.2006, Microsoft Open License №41567401 от 28.12.2006
2	MS Windows XP (Microsoft)	Microsoft Open License №19219069 от 09.06.2005, Microsoft Open License №19357839 от 13.07.2005, Microsoft Open License №40732547 от 19.06.2006, Microsoft Open License №40796085 от 30.06.2006, Microsoft Open License №41430531 от 05.12.2006, Microsoft Open License №41449065 от 08.12.2006, Microsoft Open License №41567401 от 28.12.2006
3	MS Office 2007 (Microsoft)	Microsoft Open License №42482325 от 19.07.2007, Microsoft Open License №42738852 от 19.09.2007, Microsoft Open License №42755106 от 21.09.2007, Microsoft Open License №44370551 от 06.08.2008, Microsoft Open License №44571906 от 24.09.2008, Microsoft Open License №44804572 от 15.11.2008, Microsoft Open License №44938732 от 17.12.2008, Microsoft Open License №45936857 от 25.09.2009
4	MS Windows 7 (Microsoft)	Microsoft Open License №45936857 от 25.09.2009, Microsoft Open License №45980114 от 07.10.2009, Microsoft Open License №47598352 от 28.10.2010, Microsoft Open License №49037081 от 15.09.2011, Microsoft Open License №60511497 от 15.06.2012
5	SPSS Statistics (IBM)	ГК № ЭА-26/13 от 25.06.2013, Договор № ЭА-40/17 от 13.12.2017

6	MS Windows 10 (Microsoft)	Microsoft Open License №68795512 от 18.08.2017, Microsoft Open License №87641387 от 01.03.2019, Договор № ЭА-113/16 от 28.11.2016, Договор № ЭА-24/17 от 24.08.2017, Договор №15-07/18 от 15.07.2018, Договор №ЭК-37/19 от 21.06.2019, Договор №ЭК-87/21 от 14.12.2021, Лицензионный договор №01/06-19 от 24.06.2019, Сублицензионный договор №35/21 от 19.01.2021
---	---------------------------	--

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

Таблица 8

№ п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
1	Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)	Договор №ЭК-74/18 от 30.11.2018

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. Adobe Acrobat Reader
2. Google Chrome

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Антивирус Kaspersky Free
2. Яндекс.Браузер

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Основная литература

1. Процедуры и методы социологического исследования. Практикум. - Кн. 2: Качественное социологическое исследование. - 2014. Кн. 2. - 353 с.
2. Процедуры и методы социологического исследования. Практикум : учеб. пособие для бакалавров вузов по спец. -040200 "Социология", Кн. 1. - Самара.: Самарский университет, 2010. Кн. 1. - 236 с.
3. Прикладная социология: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры/М.К.Горшков, Ф.Э.Шереги. - М.: Изд-во Юрайт, 2018. - 399с. – Режим доступа:
<https://www.urait.ru/viewer/prikladnaya-sociologiya-praktikum-v-ebs-410884#page/1>

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике

1. Методические рекомендации по учебной и производственной практике : Для студ-в социологич. фак-та спец-ти "Социология". - Самара.: Самарский университет, 2003. - 16с.
2. Ядов, В. А. Стратегия социологического исследования : Описание, объяснение, понимание социальной реальности : учеб. пособие [для вузов]. - М.: Омега-Л, 2007. - 567 с.

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики

Таблица 9

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес	Тип доступа
1	ЭБС издательства «Юрайт»	http://www.urait.ru/	Открытый ресурс
2	Репозиторий Самарского университета	http://repo.ssau.ru/	Открытый ресурс
3	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»	https://cyberleninka.ru	Открытый ресурс
4	Архив научных журналов на платформе НЭИКОН	https://archive.neicon.ru/xmlui/	Открытый ресурс

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения практики

Таблица 10

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	СПС КонсультантПлюс	Информационная справочная система, Договор № К-0811 от 09.11.2023

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

Таблица 11

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	Полнотекстовая электронная библиотека	Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи
2	Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы)	Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004
3	Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX	Профессиональная база данных, Лицензионный договор Science Index №SIO-953/2023 от 22.08.2023, ЛС № 953 от 26.01.2004
4	Информационные ресурсы Polpred.com Обзор СМИ	Профессиональная база данных, Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com Обзор СМИ

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе освоения практики обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения практики могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Самарский национальный исследовательский
университет имени академика С.П. Королева»



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

26 апреля 2024 года, протокол ученого совета
университета №9
Сертификат №: 20 08 е9 08 00 02 00 00 04 а9
Срок действия: с 27.02.24г. по 27.02.25г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Преддипломная практика

Код плана	<u>390301-2024-О-ПП-4г00м-00</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>39.03.01 Социология</u>
Профиль (программа)	<u>Социология</u>
Квалификация (степень)	<u>Бакалавр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение практики	<u>Б2</u>
Шифр практики	<u>Б2.О.04(Пд)</u>
Институт (факультет)	<u>Социологический факультет</u>
Кафедра	<u>социологии и культурологии</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Курс, семестр	<u>4 курс, 8 семестр</u>
Форма промежуточной аттестации	<u>дифференцированный зачет (зачет с оценкой)</u>

Самара, 2024

Настоящая рабочая программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования Социология по направлению подготовки 39.03.01 Социология, обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.01 Социология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №75 от 05.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 28.02.2018 № 50182

Составители:

Зав.кафедрой кафедры социологии и культурологии, кандидат социологических наук

Ю. В. Васькина

Заведующий кафедрой социологии и культурологии, кандидат социологических наук, доцент

Ю. В. Васькина

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры социологии и культурологии.
Протокол №7 от 20.03.2024.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Социология по направлению подготовки 39.03.01 Социология

Ю. В. Васькина

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Вид и тип практики

Вид (в том числе тип) настоящей практики установлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.01 Социология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №75 от 05.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 28.02.2018 № 50182 с учетом примерной основной образовательной программы (далее – ПООП) (при наличии) и приведены в таблице 1.

Таблица 1. Вид и тип практики

Наименования параметров, характеризующих практику	Характеристика практики
Вид практики	Производственная практика
Тип практики	преддипломная

1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты обучения при прохождении настоящей практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы приведены в таблице 2 в соответствии с установленными в основной профессиональной образовательной программе высшего образования:

– планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными Самарским университетом (на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), или на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников;

– планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике (формируемые в соответствии с индикаторами достижения компетенций), обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Таблица 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОПК-3 Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения	ОПК-3.1 Разрабатывает программу социологического исследования	Знать: Этапы разработки программы социологического исследования. Уметь: Разрабатывать программу эмпирического социологического исследования. Владеть: Методами сбора и анализа социологической информации.
ОПК-4 Способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований	ОПК-4.1 Выявляет социально значимые проблемы на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований	Знать: Способы выявления социально значимых проблемы на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований Уметь: Выявлять социально значимые проблемы на основе теоретических знаний и проведенного эмпирического социологического исследования. Владеть: Навыком выявления социально значимых проблем, полученных на основе теоретических знаний и проведенного эмпирического социологического исследования

<p>ПК-1 Способен получать информацию для обоснования конкретных управленческих решений, обеспечивать социологическое сопровождение управленческой деятельности руководителей организаций и государственных органов власти на основе проведения социологических исследований и профессионально-профилированных знаний по социологическим теориям</p>	<p>ПК-1.2 Получает информацию, необходимую для обоснования конкретных управленческих решений руководителей организаций и государственных органов власти</p>	<p>Знать: Принципы отбора и анализа информации, необходимой для обоснования конкретных управленческих решений. Уметь: Получать информацию, необходимую для обоснования конкретных управленческих решений. Владеть: Навыком проведения социологического эмпирического исследования для получения информации, необходимой для обоснования конкретных управленческих решений</p>
<p>ПК-2 Способен участвовать в составлении и оформлении научно-технической профессиональной документации, научных отчетов, представлять результаты социологических исследований различным аудиториям, пользуясь современными способами презентации</p>	<p>ПК-2.3 Представляет результаты социологических исследований с учетом особенностей аудитории, пользуясь современными способами презентации</p>	<p>Знать: Способы представления результатов социологических исследований с учетом особенностей аудитории, пользуясь современными способами презентации Уметь: Представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей аудитории, пользуясь современными способами презентации Владеть: Навыком представления результатов социологических исследований с учетом особенностей аудитории, пользуясь современными способами презентации</p>
	<p>ПК-2.1 Демонстрирует способность понимать, совершенствовать и применять современный инструментарий в ходе исследований в рамках профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: Познавательные возможности социологических методов сбора эмпирических данных Уметь: Обосновывать выбор метода сбора данных в конкретном эмпирическом исследовании Владеть: Навыком составления, пилотажа и корректировки инструмента исследования</p>
<p>ПК-3 Способен к анализу, интерпретации данных фундаментальных и прикладных социологических исследований</p>	<p>ПК-3.2 Анализирует полученную информацию с применением современных информационно-технических средств, в том числе с использованием современных программ обработки социологических данных</p>	<p>Знать: Способы сбора анализа полученной информации с применением современных информационно-технических средств Уметь: Анализировать полученную информацию с применением современных информационно-технических средств. Владеть: Навыком анализа полученной информации с применением современных информационно-технических средств.</p>
<p>ПК-4 Способен взаимодействовать с организациями, вовлеченными в исследование, по вопросам разработки программы и инструмента исследования, хода выполнения и контроля качества работ по сбору и анализу социологических данных</p>	<p>ПК-4.1 Разрабатывает программу и инструмент социологического исследования с учетом задач, поставленных организациями, вовлеченными в исследование</p>	<p>Знать: Способы разработки программы и инструмента социологического исследования с учетом задач, поставленных организациями, вовлеченными в исследование. Уметь: Разрабатывать программу и инструмент социологического исследования с учетом задач, поставленных организациями, вовлеченными в исследование. Владеть: Навыком разработки программы и инструмента социологического исследования с учетом задач, поставленных организациями, вовлеченными в исследование.</p>

ПК-5 Способен организовывать работу по сбору данных фундаментальных и прикладных социологических исследований	ПК-5.1 Организует подбор интервьюеров (анкетеров) для осуществления полевого исследования и сбор социологических данных из первичных и вторичных источников	Знать: Способы организации подбора интервьюеров (анкетеров) для осуществления полевого исследования, сбора, обработки и анализа данных Уметь: Организовать подбор интервьюеров (анкетеров) для осуществления полевого исследования и сбор, обработку и анализ данных. Владеть: Навыком подбора интервьюеров (анкетеров) для осуществления полевого исследования и сбора, обработки и анализа данных.
ПК-6 Способен планировать и проектировать фундаментальные и прикладные социологические исследования	ПК-6.2 Разрабатывает программные и методические документы фундаментального или прикладного социологического и маркетингового исследования	Знать: Способы разработки программы фундаментального или прикладного социологического и маркетингового исследований и принципы согласования документации с заказчиком Уметь: Разработать программу фундаментального или прикладного социологического и маркетингового исследований и согласовать документацию с заказчиком Владеть: Навыком анализа необходимых методических документов для разработки программы фундаментального или прикладного социологического и маркетингового исследований и согласования необходимой документации для проведения исследования

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Настоящая рабочая программа практики относится к блоку Б2.

Для достижения планируемых результатов обучения при прохождении настоящей практики и обеспечения достижения планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы необходимо освоение дисциплин (модулей) и практик, приведенных в таблице 3.

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, (модулей) и практик, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики (таблица 3).

Таблица 3. Предшествующие и последующие дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики

№	Код и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины (модули), практики	Последующие дисциплины (модули), практики
1	ОПК-3 Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения	Научно-исследовательская работа, Ознакомительная практика, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Методология классического социологического исследования	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2	ОПК-3.1	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Методология классического социологического исследования	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
3	ОПК-4 Способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований	Инвайронментальная социология, Социология детства и молодежи, Социология коммуникаций, Социология личности, Социология образования, Социология семьи, Социология эмоций, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

4	ОПК-4.1	Социология детства и молодежи, Социология коммуникаций, Социология личности, Социология образования, Социология эмоций, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
---	---------	--	--

5	<p>ПК-1 Способен получать информацию для обоснования конкретных управленческих решений, обеспечивать социологическое сопровождение управленческой деятельности руководителей организаций и государственных органов власти на основе проведения социологических исследований и профессионально-профилированных знаний по социологическим теориям</p>	<p>ДОП 10. Философия и история космоса: Человек и космос, ДОП 10. Экономика и юриспруденция космоса, ДОП 11. Промышленный инжиниринг холодильной и криогенной техники, ДОП 11. Цифровая трансформация в индустрии холода, ДОП 12. Устойчивая энергетика и природопользование, ДОП 12. Финансовые инструменты устойчивого развития, ДОП 13. Нормативно-правовое обеспечение экологической безопасности в промышленности. Экологический менеджмент, ДОП 13. Оценка техногенных рисков, ДОП 14. Бизнес-планирование, ДОП 14. Маркетинг и управление продажами, ДОП 15. Психология обучения и карьеры, ДОП 15. Современные коммуникативные практики онлайн и оффлайн взаимодействия, ДОП 16. Проектирование карьерного роста, ДОП 16. Стресс-менеджмент, ДОП 17. Гибкие технологии управления бизнес-проектами, ДОП 17. Проектирование бизнес-идеи, ДОП 18. Лидерство и управление командой, ДОП 18. Риск-менеджмент в социальном предпринимательстве, ДОП 19. Оплата труда и материальное стимулирование персонала, ДОП 19. Трудовое законодательство РФ, ДОП 20. HR-менеджмент, ДОП 20. Кадровая безопасность и охрана труда, ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: командообразование и система мотивации, ДОП 21. Экономика и управление стартапом, ДОП 22. Объектно-ориентированное проектирование производств, ДОП 22. Оценка качества производственных систем, ДОП 23. Правовые основы рынка труда, ДОП 23. Цифровая культура и цифровой минимализм, ДОП 24. Гибкие методы управления проектами, ДОП 24. Управление цепями поставок, ДОП 25. Основы патентной аналитики, ДОП 25. Трансфер технологий и коммерциализация прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, ДОП 26. Риторика и средства аргументации в текстах документов, ДОП 26. Управление документами в профессиональной деятельности, ДОП 27. Банки и микрофинансовые организации. Защита прав заемщиков и инвесторов, ДОП 27. Финансовые инструменты для частного инвестора, ДОП 6. Основы теории английского языка, ДОП 6. Развитие коммуникативной</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
---	---	---	---

6	ПК-1.2	<p>Методология исследования масс-медиа, Основы делового этикета, Поведение потребителей, Политическая социология, Практическая психология, Проблемы социологического изучения общественного мнения, Социальная статистика, Социологический анализ возрастной структуры рынка труда, Социология детства и молодежи, Социология личности, Социология новых медиа и Интернета, Социология образования, Социология рекламы и PR, Социология семьи, Теория и практика PR, Управление социальными конфликтами, Корпоративная антропология, Управление персоналом, Анализ качественных данных, Психология конфликта</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
---	--------	---	---

7	<p>ПК-2 Способен участвовать в составлении и оформлении научно-технической профессиональной документации, научных отчетов, представлять результаты социологических исследований различным аудиториям, пользуясь современными способами презентации</p>	<p>ДОП 10. Космические исследования: физика, химия и биология космоса, ДОП 11. Современные тенденции развития мирового производства сжиженных газов, ДОП 12. Устойчивое развитие и современные города, ДОП 13. Методы и системы обеспечения экологической безопасности, ДОП 14. Управление персоналом в малом бизнесе, ДОП 15. Практическая психология личности и социализации, ДОП 16. Проектирование личного бренда, ДОП 17. Конфликт-менеджмент в цифровой среде, ДОП 18. Правовые основы социального предпринимательства, ДОП 19. Планирование и контроллинг персонала, ДОП 20. Цифровые технологии развития персонала, ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: правовое обеспечение, ДОП 22. Цифровизация предприятий, ДОП 23. Лидерство и экологическое мышление, ДОП 24. Правовое сопровождение производственных процессов, ДОП 25. Управление правами на результаты интеллектуальной деятельности в сфере информационных технологий, ДОП 26. Эго-документы: историческая память и интеллектуальная мода, ДОП 27. Технологии принятия инвестиционных решений, ДОП 6. Практическая грамматика английского языка для студентов неязыковых направлений подготовки, ДОП 7. БПЛА: коммерческое использование, ДОП 8. Дизайн информационного проекта, ДОП 9. Основы современной энергетики, Презентация научной работы в устной и письменной формах, Вербальные и визуальные тексты: цифровой анализ, ДОП 1. Цифровая безопасность: психологические основы, ДОП 2. Цифровой дизайн: дизайн-мышление и поиск новых идей, ДОП 3. Цифровой маркетинг: репутационный менеджмент, ДОП 4. GR-менеджмент: современная теория и практика, ДОП 5. VR/AR: практическое применение, Практический курс Педагог 4.0, Психология этнической социализации, Академическое письмо, Корпоративная культура, Ознакомительная практика, Практический маркетинг, Психология семьи, Социологический практикум, Специальные методики в маркетинговых исследованиях, Социологический анализ поколений, Научно-исследовательская работа</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
---	--	---	---

ПК-2.1	<p>ДОП 10. Космические исследования: физика, химия и биология космоса, ДОП 11. Современные тенденции развития мирового производства сжиженных газов, ДОП 12. Устойчивое развитие и современные города, ДОП 13. Методы и системы обеспечения экологической безопасности, ДОП 14. Управление персоналом в малом бизнесе, ДОП 15. Практическая психология личности и социализации, ДОП 16. Проектирование личного бренда, ДОП 17. Конфликт-менеджмент в цифровой среде, ДОП 18. Правовые основы социального предпринимательства, ДОП 19. Планирование и контроллинг персонала, ДОП 20. Цифровые технологии развития персонала, ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: правовое обеспечение, ДОП 22. Цифровизация предприятий, ДОП 23. Лидерство и экологическое мышление, ДОП 24. Правовое сопровождение производственных процессов, ДОП 25. Управление правами на результаты интеллектуальной деятельности в сфере информационных технологий, ДОП 26. Эго-документы: историческая память и интеллектуальная мода, ДОП 27. Технологии принятия инвестиционных решений, ДОП 6. Практическая грамматика английского языка для студентов неязыковых направлений подготовки, ДОП 7. БПЛА: коммерческое использование, ДОП 8. Дизайн информационного проекта, ДОП 9. Основы современной энергетики, Презентация научной работы в устной и письменной формах, Вербальные и визуальные тексты: цифровой анализ, ДОП 1. Цифровая безопасность: психологические основы, ДОП 2. Цифровой дизайн: дизайн-мышление и поиск новых идей, ДОП 3. Цифровой маркетинг: репутационный менеджмент, ДОП 4. GR-менеджмент: современная теория и практика, ДОП 5. VR/AR: практическое применение, Практический курс Педагог 4.0, Психология этнической социализации, Антропология университета, Основы здорового и безопасного взаимодействия человека в современном мире, Основы финансовой грамотности и управление личными финансами, Введение в моделирование и синергетику, Дизайнер жизни: стратегии и техники планирования учебной.</p>	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
--------	--	--

9	ПК-2.3	Академическое письмо, Корпоративная культура, Ознакомительная практика, Практический маркетинг, Психология семьи, Специальные методики в маркетинговых исследованиях, Социологический анализ поколений, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
---	--------	---	--

10	ПК-3 Способен к анализу, интерпретации данных фундаментальных и прикладных социологических исследований	<p>ДОП 10. Современная космическая техника и технологии, ДОП 11. Современные основы низкотемпературной энергетики, ДОП 12. Концепция устойчивого развития. Корпоративное управление в контексте ESG, ДОП 13. Основные проблемы обеспечения экологической безопасности, ДОП 14. Цифровые экосистемы поддержки предпринимательства, ДОП 15. Социальная психология жизненных ситуаций, ДОП 16. Этика цифровой среды, ДОП 17. Цифровой инструментарий в бизнесе, ДОП 18. Цифровой инструментарий в сфере социального предпринимательства, ДОП 19. Экономика труда, ДОП 20. Искусственный интеллект в управлении человеческими ресурсами, ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: тренды и инновационные стратегии цифровой трансформации, ДОП 22. Автоматизация и программирование промышленных комплексов, ДОП 23. Цифровые инструменты, ДОП 24. Организация цифрового производства, ДОП 25. Правовое сопровождение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, ДОП 26. Цифровые и традиционные технологии в документировании профессиональной деятельности, ДОП 27. Формирование личной финансовой стратегии, ДОП 6. Развитие критического мышления в процессе межкультурного общения на иностранном языке, ДОП 7. БПЛА: проектирование и конструкция, ДОП 8. Основы растровой графики, ДОП 9. Цифровые системы энергоснабжения и энергогенерации, Data Analysis in Sociology, Основы языка программирования Python, Наука о данных в транспортных системах, ДОП 1. Цифровая безопасность: основы защиты информации и цифровая гигиена, ДОП 2. Цифровой дизайн: основы компьютерной графики, ДОП 3. Цифровой маркетинг: инструменты взаимодействия с целевой аудиторией, ДОП 4. Цифровая трансформация бизнеса и власти, ДОП 5. VR/AR: моделирование, Основы Digital Humanities: культура, коммуникация, цифра, Пакеты инженерного анализа в задачах профессиональной сферы, Цифровые средства анализа вербальных и визуальных текстов, Эффективная инфографика, Анализ маркетинговых данных.</p>	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
----	---	--	--

11	ПК-3.2	Data Analysis in Sociology, Основы языка программирования Python, Использование программного пакета SPSS для анализа социологических данных, Маркетинговые исследования, Организационное поведение и управленческое консультирование, Основы дискурсологии, Психология общения, Социальная статистика, Социология моды, Сравнительные социологические исследования, Теория измерения в социологии, Этносоциология, Психология личности, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Математика, теория вероятностей и математическая статистика	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
12	ПК-4 Способен взаимодействовать с организациями, вовлеченными в исследование, по вопросам разработки программы и инструмента исследования, хода выполнения и контроля качества работ по сбору и анализу социологических данных	Социологическое обеспечение маркетинга, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
13	ПК-4.1	Социологическое обеспечение маркетинга, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
14	ПК-5 Способен организовывать работу по сбору данных фундаментальных и прикладных социологических исследований	Научно-исследовательская работа, Использование программного пакета SPSS для анализа социологических данных, Исследование визуальных данных, Методология качественного социологического исследования, Ознакомительная практика, Психологические механизмы защиты личности, Социологический практикум, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Интервью в социологическом исследовании: теория и практика, Методология классического социологического исследования, Социологический анализ инновационных процессов	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

15	ПК-5.1	Научно-исследовательская работа, Методология качественного социологического исследования, Социологический практикум, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Интервью в социологическом исследовании: теория и практика, Методология классического социологического исследования	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
16	ПК-6 Способен планировать и проектировать фундаментальные и прикладные социологические исследования	Научно-исследовательская работа, Корпоративная культура, Методология качественного социологического исследования, Социологический практикум, Специальные методики в маркетинговых исследованиях, Социологический анализ поколений, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Методология классического социологического исследования	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
17	ПК-6.2	Научно-исследовательская работа, Корпоративная культура, Методология качественного социологического исследования, Социологический практикум, Специальные методики в маркетинговых исследованиях, Социологический анализ поколений, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Методология классического социологического исследования	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем практики и ее продолжительность ее проведения приведены в таблице 4.

Таблица 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Наименования показателей, характеризующих объем и продолжительность практики	Значение показателей объема и продолжительности практики
Семестр(ы)	8
Количество зачетных единиц	4
Количество недель	2 2/3
Количество академических часов в том числе:	144
контролируемая самостоятельная работа (составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, для сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований; ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка места практики, с требованиями охраны труда и техники безопасности, методическая помощь обучающимся, текущий контроль прохождения практики обучающимся), академических часов	2
самостоятельная работа (выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью-практическая подготовка обучающихся), академических часов	15

самостоятельная работа (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований, формулирование выводов по итогам практики; написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики; получение отзыва от работника профильной организации; подготовка устного доклада о прохождении практики), академических часов	125
контроль (анализ выполненных определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, данных и материалов по результатам исследований, собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики, оценивание промежуточных и окончательных результатов прохождения практики), академических часов	2

4. СОДЕРЖАНИЕ (ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ) И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

4.1 Порядок организации и проведения практики

Практическая подготовка при проведении практики может быть организована:

- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики, на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Университетом и профильной организацией.

Направление на практику оформляется приказом ректора или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией (структурным подразделением Университета или профильной организацией), а также с указанием вида (типа) и срока прохождения практики.

Типовые формы договоров о практической подготовке обучающихся и приказов о направлении на практику, размещены на официальном сайте Университета в подразделе «Документы» раздела «Основные сведения об организации».

Порядок организации и проведения практики по этапам ее прохождения приведены в таблице 5.

Таблица 5. Порядок организации и проведения практики по этапам

Наименование этапа практики	Порядок организации и проведения практики по этапам
Начальный	<p>Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических и гигиенических нормативов, охраны труда и техники безопасности Профильной организации и (или) Университета (структурного подразделения в котором организуется практика)</p> <p>Ознакомление с режимом конфиденциальности.</p> <p>Составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований), методическая помощь.</p>
Основной	<p>Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований:</p> <p>Целью преддипломной практики является подготовка к написанию ВКР. В ходе сбора и анализа данных, материалов, проведения работ и исследований необходимо выполнить:</p> <p>Обоснование актуальности и практической значимости темы эмпирического исследования.</p> <p>Обоснование выбранного метода сбора эмпирических данных.</p> <p>Составление программы и инструмента социологического исследования</p> <p>Сбор данных эмпирического исследования, их фиксация и хранение.</p> <p>Обработка полученных эмпирических данных, в т. ч. составление таблиц, схем, диаграмм по результатам обработки полученных в ходе исследования данных.</p> <p>Анализ полученных эмпирических данных.</p> <p>Формулировка рекомендаций по решению социальной проблемы или согласованию интересов социальных групп</p> <p>Анализ возможностей использования эмпирических данных для разработки и принятия управленческих решений или оценки их эффективности</p>

	<p>Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практическая подготовка):</p> <p>Составление программы и инструмента социологического исследования</p> <p>Сбор данных эмпирического исследования, их фиксация и хранение.</p> <p>Обработка полученных эмпирических данных, в т. ч. составление таблиц, схем, диаграмм по результатам обработки полученных в ходе исследования данных.</p> <p>Анализ полученных эмпирических данных.</p> <p>Анализ возможностей использования эмпирических данных для разработки и принятия управленческих решений или оценки их эффективности</p> <p>Формулирование выводов по итогам практики.</p>
Заключительный	<p>Написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики.</p> <p>Получение отзыва от работника от профильной организации.</p> <p>Подготовка устного доклада о прохождении практики.</p>

4.2 Формы отчетности по практике

Текущий контроль прохождения практики обучающихся производится в дискретные временные интервалы руководителем практики от университета в форме собеседования по результатам выполнения заданий на практику. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) (Приложение 2).

Формами отчетности по настоящей практике являются:

- письменный отчет по практике, отражающий результаты выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований);
- устный доклад о практике.

Форма письменного отчета, его титульный лист и содержание установлены локальными нормативно-правовыми актами университета, регулирующими организацию практик.

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
3. Описательная часть.
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

- Обоснование актуальности и практической значимости темы эмпирического исследования;
- Характеристика программы и инструмента социологического исследования с обоснованием выбранного метода сбора эмпирических данных;
- Сбор, обобщение, обработка и анализ полученных эмпирических данных;
- Формулировка рекомендаций по решению социальной проблемы или согласованию интересов социальных групп, анализ возможностей использования эмпирических данных для разработки и принятия управленческих решений или оценки их эффективности
- Список проанализированных для выполнения задания практики источников и литературы
- Заключение (подведение итогов практики, анализ достигнутых результатов)

Рекомендуемый объем составляет 20-25 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ(В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

5.1 Описание материально-технического обеспечения

Таблица 6. Описание материально-технического обеспечения

Тип помещения	Состав оборудования и технических средств
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя.

Помещения для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Самарского университета; учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя
--------------------------------------	---

Организовано асинхронное взаимодействие обучающегося и руководителя практики от университета с использованием электронной информационной образовательной среды (далее - ЭИОС) университета через систему личных кабинетов обучающихся и преподавателей. Обучающийся размещает в личном кабинете письменный отчет по практике и отзыв работника от профильной организации в случае, если практика проводилась в профильной организации.

Руководитель практики от Университета проверяет и верифицирует размещенные отчетные документы о прохождении практики, отзыв работника от профильной организации и проставляет оценку по результатам промежуточной аттестации в ведомость. После этого отчет обучающегося, отзыв, оценка по результатам промежуточной аттестации и результаты освоения образовательной программы сохраняются в ЭИОС («Электронное портфолио обучающегося»)

Практическая подготовка при проведении практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

Таблица 7

№ п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
1	MS Office 2003 (Microsoft)	Microsoft Open License №19219069 от 09.06.2005, Microsoft Open License №19357839 от 13.07.2005, Microsoft Open License №19508947 от 23.08.2005, Microsoft Open License №19877283 от 22.11.2005, Microsoft Open License №40732547 от 19.06.2006, Microsoft Open License №41430531 от 05.12.2006, Microsoft Open License №41449065 от 08.12.2006, Microsoft Open License №41567401 от 28.12.2006
2	MS Windows XP (Microsoft)	Microsoft Open License №19219069 от 09.06.2005, Microsoft Open License №19357839 от 13.07.2005, Microsoft Open License №40732547 от 19.06.2006, Microsoft Open License №40796085 от 30.06.2006, Microsoft Open License №41430531 от 05.12.2006, Microsoft Open License №41449065 от 08.12.2006, Microsoft Open License №41567401 от 28.12.2006
3	SPSS Statistics (IBM)	ГК № ЭА-26/13 от 25.06.2013, Договор № ЭА-40/17 от 13.12.2017
4	MS Windows 10 (Microsoft)	Microsoft Open License №68795512 от 18.08.2017, Microsoft Open License №87641387 от 01.03.2019, Договор № ЭА-113/16 от 28.11.2016, Договор № ЭА-24/17 от 24.08.2017, Договор №15-07/18 от 15.07.2018, Договор №ЭК-37/19 от 21.06.2019, Договор №ЭК-87/21 от 14.12.2021, Лицензионный договор №01/06-19 от 24.06.2019, Сублицензионный договор №35/21 от 19.01.2021
5	NVivo (Nvivo)	Договор № ЭА-40/17 от 13.12.2017

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

Таблица 8

№ п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
-------	--------------	-------------------------

5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. Adobe Acrobat Reader
2. Adobe Flash Player
3. Google Chrome
4. Mozilla Firefox
5. Opera
6. K-Lite Codec Pack Freeware (<http://www.fsf.org>)
7. 7-Zip
8. doPDF (<http://www.fsf.org>)
9. Apache Open Office (<http://ru.openoffice.org/>)
10. LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org>)

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Основная литература

1. Ядов, В. А. Стратегия социологического исследования [Текст] : Описание, объяснение, понимание социальной реальности. - М.: ИКЦ "Академкнига", Добросвет, 2003. - 595 с.
2. Процедуры и методы социологического исследования. Практикум. - Кн. 2 : Качественное социологическое исследование. - 2014. Кн. 2. - on-line
3. Процедуры и методы социологического исследования. Практикум. - Кн. 2: Качественное социологическое исследование. - 2014. Кн. 2. - 353 с.
4. Методологические основы научных исследований [Электронный ресурс]. - 2011. - on-line

6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике

1. Научно-исследовательская работа. Основные положения [Текст]. - Самара.: СГАУ, 2007. - 28 с.
2. Кравченко, А. И. Методология и методы социологических исследований : учебник для бакалавров. - Москва.: Юрайт, 2014. - 828 с.
3. Авдошина, Н. В. Социологическое исследование социально-трудовой сферы [Электронный ресурс] : практикум. - Самара, 2013. - on-line

6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики

Таблица 9

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес	Тип доступа
1	Открытая электронная библиотека «Киберленинка»	http://cyberleninka.ru	Открытый ресурс
2	Национальная электронная библиотека российского индекса научного цитирования НЭБ «E-library»	http://e-library.ru	Открытый ресурс
3	Электронная библиотека РФФИ	http://www.rfbr.ru/rffi/ru/	Открытый ресурс
4	Русская виртуальная библиотека	http://www.rvb.ru/	Открытый ресурс
5	Словари и энциклопедии онлайн	http://dic.academic.ru/	Открытый ресурс
6	Архив научных журналов на платформе НЭИКОН	https://archive.neicon.ru/xmlui/	Открытый ресурс

6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения практики

Таблица 10

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	СПС КонсультантПлюс	Информационная справочная система, Договор № К-0811 от 09.11.2023

6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

Таблица 11

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы)	Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004
2	Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX	Профессиональная база данных, Лицензионный договор Science Index №SIO-953/2023 от 22.08.2023, ЛИС № 953 от 26.01.2004

6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе освоения практики обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения практики могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.