

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Самарский национальный исследовательский  
университет имени академика С.П. Королева»



**САМАРСКИЙ** УНИВЕРСИТЕТ  
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

26 апреля 2024 года, протокол ученого совета  
университета №9  
Сертификат №: 20 08 e9 08 00 02 00 00 04 a9  
Срок действия: с 27.02.24г. по 27.02.25г.  
Владелец: проректор по учебной работе  
А.В. Гаврилов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Научно-исследовательская работа**

Код плана	<u>440301-2024-О-ПП-4г00м-02</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>44.03.01 Педагогическое образование</u>
Профиль (программа)	<u>Русская филология</u>
Квалификация (степень)	<u>Бакалавр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение практики	<u>Б2</u>
Шифр практики	<u>Б2.В.01(П)</u>
Институт (факультет)	<u>Факультет филологии и журналистики</u>
Кафедра	<u>русского языка и массовой коммуникации</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Курс, семестр	<u>2, 3 курсы, 4, 6 семестры</u>
Форма промежуточной аттестации	<u>дифференцированный зачет (зачет с оценкой), дифференцированный зачет (зачет с оценкой)</u>

Самара, 2024

Настоящая рабочая программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования Русская филология по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №121 от 22.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50362

Составители:

кандидат филологических наук

---

Н. Ю. Баженов

Заведующий кафедрой русского языка и массовой коммуникации, доктор филологических наук, профессор

---

Н. А. Илюхина

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры русского языка и массовой коммуникации.  
Протокол №8 от 28.03.2024.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Русская филология по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

---

О. В. Чаусова

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## 1.1 Вид и тип практики

Вид (в том числе тип) настоящей практики установлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №121 от 22.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50362 с учетом примерной основной образовательной программы (далее – ПООП) (при наличии) и приведены в таблице 1.

Таблица 1. Вид и тип практики

Наименования параметров, характеризующих практику	Характеристика практики
Вид практики	Производственная практика
Тип практики	Научно-исследовательская работа

## 1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты обучения при прохождении настоящей практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы приведены в таблице 2 в соответствии с установленными в основной профессиональной образовательной программе высшего образования:

– планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными Самарским университетом (на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), или на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников;

– планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике (формируемые в соответствии с индикаторами достижения компетенций), обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Таблица 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	ПК-2.1 Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета	Обучающийся знает: основные этапы исторического развития филологии в целом и конкретной (профильной) области; современное состояние и перспективы развития филологии в целом и ее конкретной (профильной) области. Обучающийся умеет: применять и демонстрировать знания об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии и профильной области в собственной научно- исследовательской деятельности. Обучающийся владеет: навыками применения и демонстрации знания об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии и ее профильной области; навыками участия с докладами, сообщениями тезисными положениями собственных исследований в конкретной (профильной) области филологии на конференциях различного уровня.

	<p>ПК-2.4 Демонстрирует способность понимать, совершенствовать и применять современный инструментарий в рамках использования проектной методологии в профессиональной деятельности</p>	<p>Обучающийся знает: принципы работы современных информационных технологий; правила их использования в области филологии и лингвистики для решения задач научно- исследовательской и профессиональной деятельности. Обучающийся умеет: вести собственную научно-исследовательскую и профессиональную деятельность в области филологии и лингвистики в соответствии с принципами работы современных информационных технологий; Обучающийся владеет: навыками ведения научно-исследовательской и профессиональной деятельности в области филологии и лингвистики в соответствии с принципами работы современных информационных технологий</p>
<p>ПК-3 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов</p>	<p>ПК-3.1 Владеет способами интеграции организационной развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.)</p>	<p>Обучающийся знает: базовые положения теории и истории языка и литературы, различные концепции и подходы к анализу и интерпретации языка, текста / произведения. Обучающийся умеет: применять различные техники анализа текста / произведения для решения исследовательских задач, самостоятельно описывать и интерпретировать изучаемый язык, текст / произведение в филологическом, социокультурном, эстетическом и иных аспектах. Обучающийся владеет: навыками выбора оптимального алгоритма анализа языка, текстов / произведений разных жанров и стилей для решения конкретных задач в собственной научно-исследовательской работе.</p>
<p>ПК-4 Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп</p>	<p>ПК-4.1 Организует культурно-образовательное пространство, используя содержание учебных предметов (по профилю), и применяет различные технологии и методики культурно-просветительской деятельности</p>	<p>Обучающийся знает: принципы и технологии презентации результатов собственной научно- исследовательской и профессиональной деятельности. Обучающийся умеет: применять полученные знания принципов и технологий презентации результатов собственной научно-исследовательской и профессиональной деятельности. Обучающийся владеет: навыками применения полученных знаний по принципам и технологиям презентации результатов собственной научно-исследовательской и профессиональной деятельности.</p>
	<p>ПК-4.2 Использует приемы организации культурно-просветительской деятельности с учетом запросов различных возрастных, гендерных, социокультурных, этнических групп, опираясь на содержательные ресурсы предметных областей (по профилю)</p>	<p>Обучающийся знает: основы критического анализа и синтеза информации; основные характеристики информации и требования, предъявляемые к ней; источники информации, требуемой для решения поставленной задачи; основные различия между фактами, мнениями, интерпретациями и оценками; возможные варианты решения типичных задач. Обучающийся умеет: выделять базовые составляющие поставленных задач; критически работать с информацией; использовать различные типы поисковых запросов; формировать собственное мнение о фактах, мнениях, интерпретациях и оценках информации; обосновывать варианты решений поставленных задач. Обучающийся владеет: методами анализа и синтеза в решении задач; способностью определять, интерпретировать и ранжировать информацию; способностью поиска информации; способностью формировать и аргументировать свои выводы и суждения; способностью предлагать варианты решения поставленной задачи и оценивать их достоинства и недостатки.</p>

	ПК-4.3 Участвует в популяризации знаний (в области предмета по профилю) среди субъектов образовательного процесса	Обучающийся знает: теоретические основы организации научно-исследовательской деятельности, специфику научной деятельности в сфере лингвистики и филологического образования, современные методы научного исследования в предметной сфере. Обучающийся умеет: определять содержание изучаемой проблемы, ее место и значение среди актуальных проблем филологии и лингвистики. Обучающийся владеет: навыками ведения библиографической работы с привлечением современных информационных технологий, самостоятельной работы с источниками и с научной литературой (в т.ч. на языке оригинала).
ПК-8 Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных	ПК-8.1 Разрабатывает образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями	Обучающийся знает: методологию и методику научного исследования по языкознанию; принципы научно-исследовательской работы в языкознании; структуру и содержание этапов научно-исследовательской работы по языкознанию. Обучающийся умеет: самостоятельно пользоваться библиографическими каталогами и справочно-информационными изданиями по лингвистике и информационными ресурсами. Обучающийся владеет: методологии научного исследования, обоснования выбора темы и методов исследования; обоснования актуальности темы и новизны поставленных целей и задач исследования.
	ПК-8.2 Формирует средства контроля качества учебно-воспитательного процесса	Обучающийся знает: соотношение методологии - метода - методики и технологии в лингвистических исследованиях; особенности моделирования научного (лингвистического) текста по исследовательской теме; основы научной организацией труда и гигиеной умственного труда. Обучающийся умеет: работать с компьютером, словарно-справочными изданиями; анализировать и обобщать языковые факты и учиться давать им теоретические объяснения. Обучающийся владеет: методологией научного исследования; методологией, методикой и технологией научного творчества.
	ПК-8.3 Разрабатывает план коррекции образовательного процесса в соответствии с результатами диагностических и мониторинговых мероприятий	Обучающийся знает: интерпретацию исследуемого объекта в рамках разных концепций и подходов в научной литературе; системные характеристики изучаемого языкового явления. Обучающийся умеет: анализировать научную литературу по теме исследования, обобщать и критически осмысливать опыт предшественников; самостоятельно описывать и интерпретировать языковые факты в синхроническом, диахроническом, социолингвистическом, лингвокультурологическом и иных аспектах. Обучающийся владеет: навыками подготовки и редактирования научных публикаций, отражающих результаты собственной научно-исследовательской работы.

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Настоящая рабочая программа практики относится к блоку Б2.

Для достижения планируемых результатов обучения при прохождении настоящей практики и обеспечения достижения планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы необходимо освоение дисциплин (модулей) и практик, приведенных в таблице 3.

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, (модулей) и практик, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики (таблица 3).

*Таблица 3. Предшествующие и последующие дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики*

№	Код и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины (модули), практики	Последующие дисциплины (модули), практики
1	ОПК-9	<p>Ознакомительная практика (Лингвистическая),</p> <p>Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы),</p> <p>Методы исследовательской/проектной деятельности,</p> <p>Методы математической обработки данных</p>	<p>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы,</p> <p>Методы математической обработки данных,</p> <p>Технологии цифрового образования</p>
2	ОПК-9.2	<p>Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы),</p> <p>Методы исследовательской/проектной деятельности,</p> <p>Методы математической обработки данных</p>	<p>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы,</p> <p>Методы математической обработки данных,</p> <p>Технологии цифрового образования</p>

<p>ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность</p>	<p>ДОП 10. Философия и история космоса: Человек и космос,          ДОП 11. Промышленный инжиниринг холодильной и криогенной техники,          ДОП 12. Устойчивая энергетика и природопользование,          ДОП 13. Нормативно-правовое обеспечение экологической безопасности в промышленности. Экологический менеджмент,          ДОП 14. Маркетинг и управление продажами,          ДОП 15. Современные коммуникативные практики онлайн и оффлайн взаимодействия,          ДОП 16. Стресс-менеджмент,          ДОП 17. Проектирование бизнес-идеи,          ДОП 18. Лидерство и управление командой,          ДОП 19. Трудовое законодательство РФ,          ДОП 20. HR-менеджмент,          ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: командообразование и система мотивации,          ДОП 22. Объектно-ориентированное проектирование производств,          ДОП 23. Цифровая культура и цифровой минимализм,          ДОП 24. Гибкие методы управления проектами,          ДОП 25. Основы патентной аналитики,          ДОП 26. Риторика и средства аргументации в текстах документов,          ДОП 27. Банки и микрофинансовые организации. Защита прав заемщиков и инвесторов,          ДОП 6. Основы теории английского языка,          ДОП 7. БПЛА: электроника и управление,          ДОП 8. Основы векторной графики,          ДОП 9. Энергосберегающие технологии и альтернативная энергетика,          Испанский язык для общих коммуникативных целей,          Ознакомительная практика (Педагогическая),          ДОП 1. Цифровая безопасность: коммуникации в цифровой среде,          ДОП 2. Цифровой дизайн: визуальные коммуникации в цифровой среде,          ДОП 3. Цифровой маркетинг: контент-маркетинг и SEO-продвижение,          ДОП 4. Коммуникации в публичном управлении,          ДОП 5. VR/AR: разработка решений, Основы научной речи,          Методика преподавания литературы,          Методика преподавания русского языка,          Устное народное творчество,          Эффективные коммуникативные технологии,          Английский язык для карьерного роста,          Английский язык: подготовка к международному экзамену IELTS,          Вербальные и визуальные коды в современной коммуникации,          Интеллектуальный анализ данных социальных сетей,          Интенсивный профессиональный иноязычный практикум,          Креативный контент-менеджмент социальных сетей.</p>	<p>ДОП 10. Философия и история космоса: Человек и космос,          ДОП 10. Экономика и юриспруденция космоса,          ДОП 11. Промышленный инжиниринг холодильной и криогенной техники,          ДОП 11. Цифровая трансформация в индустрии холода,          ДОП 12. Устойчивая энергетика и природопользование,          ДОП 12. Финансовые инструменты устойчивого развития,          ДОП 13. Нормативно-правовое обеспечение экологической безопасности в промышленности. Экологический менеджмент,          ДОП 13. Оценка техногенных рисков,          ДОП 14. Бизнес-планирование,          ДОП 14. Маркетинг и управление продажами,          ДОП 15. Психология обучения и карьеры,          ДОП 15. Современные коммуникативные практики онлайн и оффлайн взаимодействия,          ДОП 16. Проектирование карьерного роста,          ДОП 16. Стресс-менеджмент,          ДОП 17. Гибкие технологии управления бизнес-проектами,          ДОП 17. Проектирование бизнес-идеи,          ДОП 18. Лидерство и управление командой,          ДОП 18. Риск-менеджмент в социальном предпринимательстве,          ДОП 19. Оплата труда и материальное стимулирование персонала,          ДОП 19. Трудовое законодательство РФ,          ДОП 20. HR-менеджмент,          ДОП 20. Кадровая безопасность и охрана труда,          ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: командообразование и система мотивации,          ДОП 21. Экономика и управление стартапом,          ДОП 22. Объектно-ориентированное проектирование производств,          ДОП 22. Оценка качества производственных систем,          ДОП 23. Правовые основы рынка труда,          ДОП 23. Цифровая культура и цифровой минимализм,          ДОП 24. Гибкие методы управления проектами,          ДОП 24. Управление цепями поставок,          ДОП 25. Основы патентной аналитики,          ДОП 25. Трансфер технологий и коммерциализация прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации,          ДОП 26. Риторика и средства аргументации в текстах документов,          ДОП 26. Управление документами в профессиональной деятельности,          ДОП 27. Банки и микрофинансовые организации. Защита прав заемщиков и инвесторов,          ДОП 27. Финансовые инструменты для частного инвестора,          ДОП 6. Основы теории английского языка,          ДОП 6. Развитие коммуникативной</p>
--	--	---

4	ПК-2.1	Ознакомительная практика (Педагогическая), Методика преподавания литературы	Методика преподавания литературы, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Технология и организация воспитательных практик (классное руководство), Основы вожатской деятельности
---	--------	---	--



ПК-2.4	<p>ДОП 10. Философия и история космоса: Человек и космос,          ДОП 11. Промышленный инжиниринг холодильной и криогенной техники,          ДОП 12. Устойчивая энергетика и природопользование,          ДОП 13. Нормативно-правовое обеспечение экологической безопасности в промышленности. Экологический менеджмент,          ДОП 14. Маркетинг и управление продажами,          ДОП 15. Современные коммуникативные практики онлайн и оффлайн взаимодействия,          ДОП 16. Стресс-менеджмент,          ДОП 17. Проектирование бизнес-идеи,          ДОП 18. Лидерство и управление командой,          ДОП 19. Трудовое законодательство РФ,          ДОП 20. HR-менеджмент,          ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: командообразование и система мотивации,          ДОП 22. Объектно-ориентированное проектирование производств,          ДОП 23. Цифровая культура и цифровой минимализм,          ДОП 24. Гибкие методы управления проектами,          ДОП 25. Основы патентной аналитики,          ДОП 26. Риторика и средства аргументации в текстах документов,          ДОП 27. Банки и микрофинансовые организации. Защита прав заемщиков и инвесторов,          ДОП 6. Основы теории английского языка,          ДОП 7. БПЛА: электроника и управление,          ДОП 8. Основы векторной графики,          ДОП 9. Энергосберегающие технологии и альтернативная энергетика,          Испанский язык для общих коммуникативных целей,          ДОП 1. Цифровая безопасность: коммуникации в цифровой среде,          ДОП 2. Цифровой дизайн: визуальные коммуникации в цифровой среде,          ДОП 3. Цифровой маркетинг: контент-маркетинг и SEO-продвижение,          ДОП 4. Коммуникации в публичном управлении,          ДОП 5. VR/AR: разработка решений, Основы научной речи,          Эффективные коммуникативные технологии,          Английский язык для карьерного роста,          Английский язык: подготовка к международному экзамену IELTS,          Вербальные и визуальные коды в современной коммуникации,          Интеллектуальный анализ данных социальных сетей,          Интенсивный профессиональный иноязычный практикум,          Креативный контент-менеджмент социальных сетей,          Медиаинформационная грамотность,          Научная и деловая коммуникация,          Профессиональная коммуникация на английском языке в сфере информационных технологий.</p>	<p>ДОП 10. Философия и история космоса: Человек и космос,          ДОП 10. Экономика и юриспруденция космоса,          ДОП 11. Промышленный инжиниринг холодильной и криогенной техники,          ДОП 11. Цифровая трансформация в индустрии холода,          ДОП 12. Устойчивая энергетика и природопользование,          ДОП 12. Финансовые инструменты устойчивого развития,          ДОП 13. Нормативно-правовое обеспечение экологической безопасности в промышленности. Экологический менеджмент,          ДОП 13. Оценка техногенных рисков,          ДОП 14. Бизнес-планирование,          ДОП 14. Маркетинг и управление продажами,          ДОП 15. Психология обучения и карьеры,          ДОП 15. Современные коммуникативные практики онлайн и оффлайн взаимодействия,          ДОП 16. Проектирование карьерного роста,          ДОП 16. Стресс-менеджмент,          ДОП 17. Гибкие технологии управления бизнес-проектами,          ДОП 17. Проектирование бизнес-идеи,          ДОП 18. Лидерство и управление командой,          ДОП 18. Риск-менеджмент в социальном предпринимательстве,          ДОП 19. Оплата труда и материальное стимулирование персонала,          ДОП 19. Трудовое законодательство РФ,          ДОП 20. HR-менеджмент,          ДОП 20. Кадровая безопасность и охрана труда,          ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: командообразование и система мотивации,          ДОП 21. Экономика и управление стартапом,          ДОП 22. Объектно-ориентированное проектирование производств,          ДОП 22. Оценка качества производственных систем,          ДОП 23. Правовые основы рынка труда,          ДОП 23. Цифровая культура и цифровой минимализм,          ДОП 24. Гибкие методы управления проектами,          ДОП 24. Управление цепями поставок,          ДОП 25. Основы патентной аналитики,          ДОП 25. Трансфер технологий и коммерциализация прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации,          ДОП 26. Риторика и средства аргументации в текстах документов,          ДОП 26. Управление документами в профессиональной деятельности,          ДОП 27. Банки и микрофинансовые организации. Защита прав заемщиков и инвесторов,          ДОП 27. Финансовые инструменты для частного инвестора,          ДОП 6. Основы теории английского языка,          ДОП 6. Развитие коммуникативной</p>
--------	--	---

6	ПК-3 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	Ознакомительная практика (Архивно-музейная), Ознакомительная практика (Лингвистическая), Современный русский язык, Введение в литературоведение, Введение в языкознание, История русского языка, История русской литературы, Методика преподавания литературы, Методика преподавания русского языка, Старославянский язык, Устное народное творчество, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	Ознакомительная практика (Лингвистическая), Современный русский язык, История русского языка, История русской литературы, Методика преподавания литературы, Методика преподавания русского языка, Стилистика и культура речи, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Педагогическая вожатская практика, Преддипломная практика
7	ПК-3.1	Ознакомительная практика (Архивно-музейная), Ознакомительная практика (Лингвистическая), Современный русский язык, Введение в литературоведение, Введение в языкознание, История русского языка, История русской литературы, Старославянский язык, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	Ознакомительная практика (Лингвистическая), Современный русский язык, История русского языка, История русской литературы, Стилистика и культура речи, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Педагогическая вожатская практика, Преддипломная практика
8	ПК-4 Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп	Ознакомительная практика (Архивно-музейная), Теория и практика орфографии и пунктуации, Введение в литературоведение, Введение в языкознание, История мировой литературы, История русского языка, Русская диалектология, Старославянский язык	Теория языка, Теория литературы, Детская и юношеская литература, История мировой литературы, История русского языка, Русская диалектология, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Педагогическая вожатская практика, Преддипломная практика
9	ПК-4.1	Ознакомительная практика (Архивно-музейная), Введение в литературоведение, Введение в языкознание, История мировой литературы, Русская диалектология, Старославянский язык	Детская и юношеская литература, История мировой литературы, Русская диалектология, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
10	ПК-4.2	Ознакомительная практика (Архивно-музейная), История русского языка, Русская диалектология	Детская и юношеская литература, История русского языка, Русская диалектология, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Педагогическая вожатская практика
11	ПК-4.3	Теория и практика орфографии и пунктуации	Теория языка, Теория литературы, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Преддипломная практика

12	<p>ПК-8 Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных</p>	<p>ДОП 10. Современная космическая техника и технологии,          ДОП 11. Современные основы низкотемпературной энергетики,          ДОП 12. Концепция устойчивого развития. Корпоративное управление в контексте ESG,          ДОП 13. Основные проблемы обеспечения экологической безопасности,          ДОП 14. Цифровые экосистемы поддержки предпринимательства,          ДОП 15. Социальная психология жизненных ситуаций,          ДОП 16. Этика цифровой среды,          ДОП 17. Цифровой инструментарий в бизнесе,          ДОП 18. Цифровой инструментарий в сфере социального предпринимательства,          ДОП 19. Экономика труда,          ДОП 20. Искусственный интеллект в управлении человеческими ресурсами,          ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: тренды и инновационные стратегии цифровой трансформации,          ДОП 22. Автоматизация и программирование промышленных комплексов,          ДОП 23. Цифровые инструменты,          ДОП 24. Организация цифрового производства,          ДОП 25. Правовое сопровождение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ,          ДОП 26. Цифровые и традиционные технологии в документировании профессиональной деятельности,          ДОП 27. Формирование личной финансовой стратегии,          ДОП 6. Развитие критического мышления в процессе межкультурного общения на иностранном языке,          ДОП 7. БПЛА: проектирование и конструкция,          ДОП 8. Основы растровой графики,          ДОП 9. Цифровые системы энергоснабжения и энергогенерации,          Теория и практика орфографии и пунктуации,          Современный русский язык,          Наука о данных в транспортных системах,          ДОП 1. Цифровая безопасность: основы защиты информации и цифровая гигиена,          ДОП 2. Цифровой дизайн: основы компьютерной графики,          ДОП 3. Цифровой маркетинг: инструменты взаимодействия с целевой аудиторией,          ДОП 4. Цифровая трансформация бизнеса и власти,          ДОП 5. VR/AR: моделирование,          Основы Digital Humanities: культура, коммуникация, цифра,          Пакеты инженерного анализа в задачах профессиональной сферы,          Цифровые средства анализа вербальных и визуальных текстов,          Эффективная инфографика,          Методика преподавания литературы.</p>	<p>Современный русский язык,          Педагогическая практика,          Методика преподавания литературы,          Методика преподавания русского языка,          Стилистика и культура речи,          Выполнение и защита выпускной квалификационной работы,          Методика подготовки к государственной итоговой аттестации по литературе,          Методика подготовки к государственной итоговой аттестации по русскому языку,          Преддипломная практика</p>
----	--	--	---

13	ПК-8.1	Методика преподавания литературы, Методика преподавания русского языка	Педагогическая практика, Методика преподавания литературы, Методика преподавания русского языка, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
14	ПК-8.2	Теория и практика орфографии и пунктуации, Современный русский язык	Современный русский язык, Педагогическая практика, Стилистика и культура речи, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Методика подготовки к государственной итоговой аттестации по литературе, Методика подготовки к государственной итоговой аттестации по русскому языку
15	ПК-8.3	Методика преподавания литературы, Методика преподавания русского языка	Педагогическая практика, Методика преподавания литературы, Методика преподавания русского языка, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Методика подготовки к государственной итоговой аттестации по литературе, Методика подготовки к государственной итоговой аттестации по русскому языку

16	УК-2	<p>ДОП 10. Экономика и юриспруденция космоса,  ДОП 11. Цифровая трансформация в индустрии холода,  ДОП 12. Финансовые инструменты устойчивого развития,  ДОП 13. Оценка техногенных рисков,  ДОП 14. Бизнес-планирование,  ДОП 15. Психология обучения и карьеры,  ДОП 16. Проектирование карьерного роста,  ДОП 17. Гибкие технологии управления бизнес-проектами,  ДОП 18. Риск-менеджмент в социальном предпринимательстве,  ДОП 19. Оплата труда и материальное стимулирование персонала,  ДОП 20. Кадровая безопасность и охрана труда,  ДОП 21. Экономика и управление стартапом,  ДОП 22. Оценка качества производственных систем,  ДОП 23. Правовые основы рынка труда,  ДОП 24. Управление цепями поставок,  ДОП 25. Трансфер технологий и коммерциализация прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации,  ДОП 26. Управление документами в профессиональной деятельности,  ДОП 27. Финансовые инструменты для частного инвестора,  ДОП 6. Развитие коммуникативной компетентности в профессиональной сфере на иностранном языке,  ДОП 7. БПЛА: программирование и обработка данных,  ДОП 8. Эффективная инфографика,  ДОП 9. Топливо-энергетический маркетинг,  Инвестиционное проектирование,  Выпускник-предприниматель: изобретательство и креативный инжиниринг в стартапах, малых инновационных предприятиях и цифровом производстве,  ДОП 1. Цифровая безопасность: бизнес-аналитика,  ДОП 2. Цифровой дизайн: создание цифрового продукта,  ДОП 3. Цифровой маркетинг: медиапланирование и web-аналитика,  ДОП 4. Глобальное управление и политическое проектирование,  ДОП 5. VR/AR: объектно-ориентированное программирование,  Инновационная аналитика в бизнесе,  Технологии продвижения продукта/бренда на маркетплейсах,  Экологический менеджмент для современного инженера и специалиста,  Юридическое сопровождение бизнеса,  Методы прогнозирования,  Методы исследовательской/проектной деятельности,  Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение,  Биржевые финансовые инструменты для частного инвестора.</p>	<p>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы,  Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение</p>
----	------	---	---

17	УК-2.4	<p>ДОП 10. Экономика и юриспруденция космоса,  ДОП 11. Цифровая трансформация в индустрии холода,  ДОП 12. Финансовые инструменты устойчивого развития,  ДОП 13. Оценка техногенных рисков,  ДОП 14. Бизнес-планирование,  ДОП 15. Психология обучения и карьеры,  ДОП 16. Проектирование карьерного роста,  ДОП 17. Гибкие технологии управления бизнес-проектами,  ДОП 18. Риск-менеджмент в социальном предпринимательстве,  ДОП 19. Оплата труда и материальное стимулирование персонала,  ДОП 20. Кадровая безопасность и охрана труда,  ДОП 21. Экономика и управление стартапом,  ДОП 22. Оценка качества производственных систем,  ДОП 23. Правовые основы рынка труда,  ДОП 24. Управление цепями поставок,  ДОП 25. Трансфер технологий и коммерциализация прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации,  ДОП 26. Управление документами в профессиональной деятельности,  ДОП 27. Финансовые инструменты для частного инвестора,  ДОП 6. Развитие коммуникативной компетентности в профессиональной сфере на иностранном языке,  ДОП 7. БПЛА: программирование и обработка данных,  ДОП 8. Эффективная инфографика,  ДОП 9. Топливо-энергетический маркетинг,  Инвестиционное проектирование,  Выпускник-предприниматель: изобретательство и креативный инжиниринг в стартапах, малых инновационных предприятиях и цифровом производстве,  ДОП 1. Цифровая безопасность: бизнес-аналитика,  ДОП 2. Цифровой дизайн: создание цифрового продукта,  ДОП 3. Цифровой маркетинг: медиапланирование и web-аналитика,  ДОП 4. Глобальное управление и политическое проектирование,  ДОП 5. VR/AR: объектно-ориентированное программирование,  Инновационная аналитика в бизнесе,  Технологии продвижения продукта/бренда на маркетплейсах,  Экологический менеджмент для современного инженера и специалиста,  Юридическое сопровождение бизнеса,  Методы прогнозирования,  Биржевые финансовые инструменты для частного инвестора,  Зелёная экономика,  Инструменты бережливого производства,  Интерактивный маркетинг,  Искусственный интеллект как</p>	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
----	--------	--	---

УК-6	<p>ДОП 10. Космические исследования: физика, химия и биология космоса,  ДОП 11. Современные тенденции развития мирового производства сжиженных газов,  ДОП 12. Устойчивое развитие и современные города,  ДОП 13. Методы и системы обеспечения экологической безопасности,  ДОП 14. Управление персоналом в малом бизнесе,  ДОП 15. Практическая психология личности и социализации,  ДОП 16. Проектирование личного бренда,  ДОП 17. Конфликт-менеджмент в цифровой среде,  ДОП 18. Правовые основы социального предпринимательства,  ДОП 19. Планирование и контроллинг персонала,  ДОП 20. Цифровые технологии развития персонала,  ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: правовое обеспечение,  ДОП 22. Цифровизация предприятий,  ДОП 23. Лидерство и экологическое мышление,  ДОП 24. Правовое сопровождение производственных процессов,  ДОП 25. Управление правами на результаты интеллектуальной деятельности в сфере информационных технологий,  ДОП 26. Эго-документы: историческая память и интеллектуальная мода,  ДОП 27. Технологии принятия инвестиционных решений,  ДОП 6. Практическая грамматика английского языка для студентов неязыковых направлений подготовки,  ДОП 7. БПЛА: коммерческое использование,  ДОП 8. Дизайн информационного проекта,  ДОП 9. Основы современной энергетики,  Презентация научной работы в устной и письменной формах,  Ознакомительная практика (Педагогическая),  Современный русский язык,  Теория литературы,  ДОП 1. Цифровая безопасность: психологические основы,  ДОП 2. Цифровой дизайн: дизайн-мышление и поиск новых идей,  ДОП 3. Цифровой маркетинг: репутационный менеджмент,  ДОП 4. GR-менеджмент: современная теория и практика,  ДОП 5. VR/AR: практическое применение,  Практический курс Педагог 4.0,  Психология этнической социализации,  Саморазвитие и гражданская позиция в профессиональной деятельности,  Устное народное творчество,  Антропология университета,  Основы здорового и безопасного взаимодействия человека в современном мире,  Основы финансовой грамотности и</p>	<p>Современный русский язык,  Теория литературы,  Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
18		

19	УК-6.2	Современный русский язык, Теория литературы, Саморазвитие и гражданская позиция в профессиональной деятельности	Современный русский язык, Теория литературы, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
----	--------	--	---

### 3. УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем практики и ее продолжительность ее проведения приведены в таблице 4.

Таблица 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Наименования показателей, характеризующих объем и продолжительность практики	Значение показателей объема и продолжительности практики
Семестр(ы)	4, 6
Количество зачетных единиц	4, 2
Количество недель	2 2/3, 1 1/6
Количество академических часов в том числе:	144, 72
контролируемая самостоятельная работа (составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, для сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований; ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка места практики, с требованиями охраны труда и техники безопасности, методическая помощь обучающимся, текущий контроль прохождения практики обучающимся), академических часов	2, 2
самостоятельная работа (выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью-практическая подготовка обучающихся), академических часов	12, 12
самостоятельная работа (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований, формулирование выводов по итогам практики; написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики; получение отзыва от работника профильной организации; подготовка устного доклада о прохождении практики), академических часов	128, 56
контроль (анализ выполненных определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, данных и материалов по результатам исследований, собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики, оценивание промежуточных и окончательных результатов прохождения практики), академических часов	2, 2

### 4. СОДЕРЖАНИЕ (ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ) И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

#### 4.1 Порядок организации и проведения практики



Практическая подготовка при проведении практики может быть организована:

- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики, на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Университетом и профильной организацией.

Направление на практику оформляется приказом ректора или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией (структурным подразделением Университета или профильной организацией), а также с указанием вида (типа) и срока прохождения практики.

Типовые формы договоров о практической подготовке обучающихся и приказов о направлении на практику, размещены на официальном сайте Университета в подразделе «Документы» раздела «Основные сведения об организации».

Порядок организации и проведения практики по этапам ее прохождения приведены в таблице 5.

Таблица 5. Порядок организации и проведения практики по этапам

Наименование этапа практики	Порядок организации и проведения практики по этапам
Начальный	<p>Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических и гигиенических нормативов, охраны труда и техники безопасности Профильной организации и (или) Университета (структурного подразделения в котором организуется практика)</p> <p>Ознакомление с режимом конфиденциальности.</p> <p>Составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований), методическая помощь.</p>
Основной	<p>Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований: Подготовительный этап</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Определение цели и задач исследования</li> <li>1.2. Идентификация объекта и предмета исследования</li> <li>1.3. Уточнение темы исследования</li> <li>1.4. Выбор способов и методов исследования</li> </ol> <p>Аналитический этап исследования (анализ)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Оформление научной гипотезы исследования</li> <li>2.2. Обобщение и поиск известных аналогов</li> <li>2.3. Обзор результатов, полученных в этой (или смежной) предметных областях</li> <li>2.4. Конкретизация рабочего плана исследования</li> <li>2.5. Сбор и обработка языкового материала</li> <li>2.6. Систематизация языкового материала</li> <li>2.7. Анализ полученных результатов</li> </ol> <p>Этап научного поиска (синтез)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1. Исследование современного состояния проблемы</li> <li>3.2. Функциональный / стилистический / семантический / когнитивный анализ материала</li> <li>3.3. Анализ результатов исследования и их систематизация</li> <li>3.4. Формулирование выводов и рекомендаций по полученным результатам исследования</li> </ol> <p>Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практическая подготовка):</p> <p>Составление понятийного аппарата исследования</p> <p>Изучение научной и учебно-методической литературы</p> <p>Сбор первичной научной информации, ее фиксация и хранение</p> <p>Характеристика современного состояния исследуемой проблемы</p> <p>Чтение научной литературы</p> <p>Оформление библиографических ссылок</p> <p>Аннотирование научных статей</p> <p>Изучение ресурсов научной электронной библиотеки</p> <p>Составление библиографического списка по теме исследования</p> <p>Создание своей картотеки, использование информационных источников</p> <p>Обзор основных направлений научной деятельности по теме исследования</p> <p>Анализ специальной литературы по проблеме, изучение и обобщение опыта ее решения на практике</p> <p>Сбор языкового материала в соответствии с направлением исследования</p> <p>Выделение основных направлений решения исследуемой проблемы</p> <p>План и этапы основных мероприятий последующей работы над темой исследования</p> <p>Актуальность и новизна темы, разработка гипотезы</p> <p>Участие в научно-исследовательских мероприятиях, публикации</p> <p>Формулирование выводов по итогам практики.</p>

Заключительный	Написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики. Получение отзыва от работника от профильной организации. Подготовка устного доклада о прохождении практики.
----------------	--

#### 4.2 Формы отчетности по практике

Текущий контроль прохождения практики обучающихся производится в дискретные временные интервалы руководителем практики от университета в форме собеседования по результатам выполнения заданий на практику. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) (Приложение 2).

Формами отчетности по настоящей практике являются:

- письменный отчет по практике, отражающий результаты выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований);
- устный доклад о практике.

Форма письменного отчета, его титульный лист и содержание установлены локальными нормативно-правовыми актами университета, регулирующими организацию практик.

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
3. Описательная часть.
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

Четвертый семестр

1. Обоснование принципов систематизации и классификации материала исследования.
  2. Описание проведенного научного исследования в семестре: данные систематизации и классификации материала по теме исследования (с количественной и содержательной оценкой этого материала).
  3. Участие в научных конференциях, публикации (при наличии).
- Заключение.

Шестой семестр

Введение.

1. Обоснование актуальности темы исследования.
2. Теоретические и методологические основы и методы научного исследования. На основе обзора литературы приводятся работы ученых, материалы научных и практических конференций по различным аспектам исследуемой проблемы, анализируются их результаты.
3. Обоснование проблемы, требующей решения.
4. Описание проведенного научного исследования в семестре: данные систематизации фактического материала (с количественной и содержательной оценкой этого материала), участие в конференциях, публикации статей.

Заключение

Рекомендуемый объем составляет 10 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

### 5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ(В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

#### 5.1 Описание материально-технического обеспечения

*Таблица 6. Описание материально-технического обеспечения*

Тип помещения	Состав оборудования и технических средств
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя.

Помещения для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Самарского университета; учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя
--------------------------------------	---

Организовано асинхронное взаимодействие обучающегося и руководителя практики от университета с использованием электронной информационной образовательной среды (далее - ЭИОС) университета через систему личных кабинетов обучающихся и преподавателей. Обучающийся размещает в личном кабинете письменный отчет по практике и отзыв работника от профильной организации в случае, если практика проводилась в профильной организации.

Руководитель практики от Университета проверяет и верифицирует размещенные отчетные документы о прохождении практики, отзыв работника от профильной организации и проставляет оценку по результатам промежуточной аттестации в ведомость. После этого отчет обучающегося, отзыв, оценка по результатам промежуточной аттестации и результаты освоения образовательной программы сохраняются в ЭИОС («Электронное портфолио обучающегося» )

Практическая подготовка при проведении практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

#### 5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

Таблица 7

№ п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
1	MS Windows 7 (Microsoft)	Microsoft Open License №45936857 от 25.09.2009, Microsoft Open License №45980114 от 07.10.2009, Microsoft Open License №47598352 от 28.10.2010, Microsoft Open License №49037081 от 15.09.2011, Microsoft Open License №60511497 от 15.06.2012
2	MS Office 2010 (Microsoft)	Договор №УИТ-РЗ-003/12 от 03.12.2012

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

Таблица 8

№ п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
-------	--------------	-------------------------

#### 5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

##### 1. 7-Zip

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

##### 1. Яндекс.Браузер

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 6.1. Основная литература

1. Соловова, Н. В. Научно-исследовательская работа: уровень магистратуры [Электронный ресурс] : [учеб. пособие]. - Самара.: Изд-во Самар. ун-та, 2018. - on-line

### 6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике

1. Руднева, Т. И. Научно-исследовательская работа магистра [Текст] : [учеб. пособие]. - Сызрань.: Ваш Взгляд, 2017. - 77 с.

2. Родионова, Д.Д. Основы научно-исследовательской работы (студентов) : учебное пособие / Д.Д. Родионова, Е.Ф. Сергеева. - Кемерово : КемГУКИ, 2010. - 181 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227895> – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=227895&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=227895&sr=1)

3. Азарская, М.А. Научно-исследовательская работа в вузе : учебное пособие / М.А. Азарская, В.Л. Поздеев ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 230 с. : ил. - Библиогр.: с. 166-168. - ISBN 978-5-8158-1785-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461553> – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=461553&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=461553&sr=1)

### 6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики

Таблица 9

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес	Тип доступа
1	Открытая электронная библиотека «Киберленинка»	<a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>	Открытый ресурс
2	Национальная электронная библиотека российского индекса научного цитирования НЭБ «E-library»	<a href="http://e-library.ru">http://e-library.ru</a>	Открытый ресурс
3	Словари и энциклопедии онлайн	<a href="http://dic.academic.ru/">http://dic.academic.ru/</a>	Открытый ресурс
4	Национальный корпус русского языка	<a href="http://www.ruscorpora.ru/">http://www.ruscorpora.ru/</a>	Открытый ресурс
5	Архив научных журналов на платформе НЭИКОН	<a href="https://archive.neicon.ru/xmlui/">https://archive.neicon.ru/xmlui/</a>	Открытый ресурс

### 6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

#### 6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения практики

Таблица 10

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	СПС КонсультантПлюс	Информационная справочная система, Договор № К-0811 от 09.11.2023

#### 6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

Таблица 11

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	Полнотекстовая электронная библиотека	Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи
2	Национальная электронная библиотека ФГБУ "РГБ"	Профессиональная база данных, Договор № 101/НЭБ/4604 от 13.07.2018
3	Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы)	Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004
4	Универсальные БД электронных периодических изданий (УБД)	Профессиональная база данных, Лицензионный договор №143-П от 13.06.2023

## 6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе освоения практики обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения практики могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Самарский национальный исследовательский  
университет имени академика С.П. Королева»



**САМАРСКИЙ** УНИВЕРСИТЕТ  
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

26 апреля 2024 года, протокол ученого совета  
университета №9  
Сертификат №: 20 08 e9 08 00 02 00 00 04 a9  
Срок действия: с 27.02.24г. по 27.02.25г.  
Владелец: проректор по учебной работе  
А.В. Гаврилов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Ознакомительная практика (Лингвистическая)**

Код плана	<u>440301-2024-О-ПП-4г00м-02</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>44.03.01 Педагогическое образование</u>
Профиль (программа)	<u>Русская филология</u>
Квалификация (степень)	<u>Бакалавр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение практики	<u>Б2</u>
Шифр практики	<u>Б2.О.03(У)</u>
Институт (факультет)	<u>Факультет филологии и журналистики</u>
Кафедра	<u>русского языка и массовой коммуникации</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Курс, семестр	<u>2 курс, 4 семестр</u>
Форма промежуточной аттестации	<u>дифференцированный зачет (зачет с оценкой)</u>

Самара, 2024

Настоящая рабочая программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования Русская филология по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №121 от 22.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50362

Составители:

Доцент кафедры русского языка и массовой коммуникации, кандидат филологических наук

\_\_\_\_\_

Н. Г. Мещанова

Заведующий кафедрой русского языка и массовой коммуникации, доктор филологических наук, профессор

\_\_\_\_\_

Н. А. Илюхина

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры русского языка и массовой коммуникации.  
Протокол №8 от 28.03.2024.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Русская филология по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

\_\_\_\_\_

О. В. Чаусова

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## 1.1 Вид и тип практики

Вид (в том числе тип) настоящей практики установлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №121 от 22.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50362 с учетом примерной основной образовательной программы (далее – ПООП) (при наличии) и приведены в таблице 1.

Таблица 1. Вид и тип практики

Наименования параметров, характеризующих практику	Характеристика практики
Вид практики	Учебная практика
Тип практики	ознакомительная практика (Лингвистическая)

## 1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты обучения при прохождении настоящей практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы приведены в таблице 2 в соответствии с установленными в основной профессиональной образовательной программе высшего образования:

– планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными Самарским университетом (на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), или на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников;

– планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике (формируемые в соответствии с индикаторами достижения компетенций), обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Таблица 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1 Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности	Знать: особенности языковой образности и отраженную в ней специфику русской национальной картины мира для последующего решения задач профессиональной деятельности, выполняемых в том числе при помощи современных информационных технологий. Уметь: использовать знания, касающиеся языковой образности и отраженной в ней специфики русской национальной картины мира, для последующего решения задач профессиональной деятельности, выполняемых в том числе при помощи современных информационных технологий. Владеть: навыками использования знаний, касающихся языковой образности и отраженной в ней специфики русской национальной картины мира, для последующего решения задач профессиональной деятельности, выполняемых в том числе при помощи современных информационных технологий.
ПК-1 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1.2 Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО	Знать: приемы учебно-исследовательской деятельности в области языкознания для последующего отбора учебного содержания при реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО; Уметь: использовать приемы учебно-исследовательской деятельности в области языкознания для последующего отбора учебного содержания при реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО; Владеть: навыками использования приемов учебно-исследовательской деятельности в области языкознания для последующего отбора учебного содержания при реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.



ПК-3 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	ПК-3.1 Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.)	Знать: основные направления лингвистических исследований для последующей интеграции учебных предметов при организации учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.); Уметь: использовать знания направлений лингвистических исследований для последующей интеграции учебных предметов при организации учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.); Владеть: навыками использования знаний в области различных направлений лингвистических исследований для последующей интеграции учебных предметов при организации учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.4 Анализирует поставленную задачу и осуществляет поиск информации для ее решения	Знать: принципы отбора и анализа лингвистического материала для последующего поиска информации и решения поставленной задачи; Уметь: использовать знания принципов отбора и анализа лингвистического материала для последующего поиска информации и решения поставленной задачи; Владеть: навыками использования знаний принципов отбора и анализа лингвистического материала для последующего поиска информации и решения поставленной задачи.

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Настоящая рабочая программа практики относится к блоку Б2.

Для достижения планируемых результатов обучения при прохождении настоящей практики и обеспечения достижения планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы необходимо освоение дисциплин (модулей) и практик, приведенных в таблице 3.

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, (модулей) и практик, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики (таблица 3).

*Таблица 3. Предшествующие и последующие дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики*

№	Код и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины (модули), практики	Последующие дисциплины (модули), практики
1	ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Методы исследовательской/проектной деятельности	Научно-исследовательская работа, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Методы исследовательской/проектной деятельности, Методы математической обработки данных, Технологии цифрового образования
2	ОПК-9.1	Методы исследовательской/проектной деятельности	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Методы исследовательской/проектной деятельности, Методы математической обработки данных, Технологии цифрового образования

3	<p>ПК-1 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач</p>	<p>Ознакомительная практика (Педагогическая), Теория и практика орфографии и пунктуации, Современный русский язык, История мировой литературы, История русского языка, История русской литературы, Методика преподавания литературы, Методика преподавания русского языка, Старославянский язык, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)</p>	<p>ДОП 10. Космические исследования: физика, химия и биология космоса, ДОП 11. Современные тенденции развития мирового производства сжиженных газов, ДОП 12. Устойчивое развитие и современные города, ДОП 13. Методы и системы обеспечения экологической безопасности, ДОП 14. Управление персоналом в малом бизнесе, ДОП 15. Практическая психология личности и социализации, ДОП 16. Проектирование личного бренда, ДОП 17. Конфликт-менеджмент в цифровой среде, ДОП 18. Правовые основы социального предпринимательства, ДОП 19. Планирование и контроллинг персонала, ДОП 20. Цифровые технологии развития персонала, ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: правовое обеспечение, ДОП 22. Цифровизация предприятий, ДОП 23. Лидерство и экологическое мышление, ДОП 24. Правовое сопровождение производственных процессов, ДОП 25. Управление правами на результаты интеллектуальной деятельности в сфере информационных технологий, ДОП 26. Эго-документы: историческая память и интеллектуальная мода, ДОП 27. Технологии принятия инвестиционных решений, ДОП 6. Практическая грамматика английского языка для студентов неязыковых направлений подготовки, ДОП 7. БПЛА: коммерческое использование, ДОП 8. Дизайн информационного проекта, ДОП 9. Основы современной энергетики, Презентация научной работы в устной и письменной формах, Методика развития речи на уроках русского языка, Современный русский язык, ДОП 1. Цифровая безопасность: психологические основы, ДОП 2. Цифровой дизайн: дизайн-мышление и поиск новых идей, ДОП 3. Цифровой маркетинг: репутационный менеджмент, ДОП 4. GR-менеджмент: современная теория и практика, ДОП 5. VR/AR: практическое применение, Практический курс Педагог 4.0, Психология этнической социализации, Педагогическая практика, История мировой литературы, История русского языка, История русской литературы, Методика преподавания литературы, Методика преподавания русского языка, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Научно-исследовательская работа</p>
---	---	--	---

4	ПК-1.2	Методика преподавания литературы, Методика преподавания русского языка, Старославянский язык	Методика развития речи на уроках русского языка, Педагогическая практика, Методика преподавания литературы, Методика преподавания русского языка, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Преддипломная практика
5	ПК-3 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	Ознакомительная практика (Архивно-музейная), Современный русский язык, Научно-исследовательская работа, Введение в литературоведение, Введение в языкознание, История русского языка, История русской литературы, Методика преподавания литературы, Методика преподавания русского языка, Старославянский язык, Устное народное творчество, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	Современный русский язык, Научно-исследовательская работа, История русского языка, История русской литературы, Методика преподавания литературы, Методика преподавания русского языка, Стилистика и культура речи, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Педагогическая вожатская практика, Преддипломная практика
6	ПК-3.1	Ознакомительная практика (Архивно-музейная), Современный русский язык, Научно-исследовательская работа, Введение в литературоведение, Введение в языкознание, История русского языка, История русской литературы, Старославянский язык, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	Современный русский язык, Научно-исследовательская работа, История русского языка, История русской литературы, Стилистика и культура речи, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Педагогическая вожатская практика, Преддипломная практика

<p>7</p>	<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>ДОП 10. Современная космическая техника и технологии,  ДОП 11. Современные основы низкотемпературной энергетики,  ДОП 12. Концепция устойчивого развития. Корпоративное управление в контексте ESG,  ДОП 13. Основные проблемы обеспечения экологической безопасности,  ДОП 14. Цифровые экосистемы поддержки предпринимательства,  ДОП 15. Социальная психология жизненных ситуаций,  ДОП 16. Этика цифровой среды,  ДОП 17. Цифровой инструментарий в бизнесе,  ДОП 18. Цифровой инструментарий в сфере социального предпринимательства,  ДОП 19. Экономика труда,  ДОП 20. Искусственный интеллект в управлении человеческими ресурсами,  ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: тренды и инновационные стратегии цифровой трансформации,  ДОП 22. Автоматизация и программирование промышленных комплексов,  ДОП 23. Цифровые инструменты,  ДОП 24. Организация цифрового производства,  ДОП 25. Правовое сопровождение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ,  ДОП 26. Цифровые и традиционные технологии в документировании профессиональной деятельности,  ДОП 27. Формирование личной финансовой стратегии,  ДОП 6. Развитие критического мышления в процессе межкультурного общения на иностранном языке,  ДОП 7. БПЛА: проектирование и конструкция,  ДОП 8. Основы растровой графики,  ДОП 9. Цифровые системы энергоснабжения и энергогенерации,  Наука о данных в транспортных системах,  ДОП 1. Цифровая безопасность: основы защиты информации и цифровая гигиена,  ДОП 2. Цифровой дизайн: основы компьютерной графики,  ДОП 3. Цифровой маркетинг: инструменты взаимодействия с целевой аудиторией,  ДОП 4. Цифровая трансформация бизнеса и власти,  ДОП 5. VR/AR: моделирование, Основы Digital Humanities: культура, коммуникация, цифра,  Пакеты инженерного анализа в задачах профессиональной сферы,  Цифровые средства анализа вербальных и визуальных текстов,  Эффективная инфографика,  Методы исследовательской/проектной деятельности,  Финансово-экономический практикум,  HR-digital.</p>	<p>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы,  Методы исследовательской/проектной деятельности,  Методы математической обработки данных,  Технологии цифрового образования,  Философия</p>
----------	--	--	--

8	УК-1.4	<p>ДОП 10. Современная космическая техника и технологии,  ДОП 11. Современные основы низкотемпературной энергетики,  ДОП 12. Концепция устойчивого развития. Корпоративное управление в контексте ESG,  ДОП 13. Основные проблемы обеспечения экологической безопасности,  ДОП 14. Цифровые экосистемы поддержки предпринимательства,  ДОП 15. Социальная психология жизненных ситуаций,  ДОП 16. Этика цифровой среды,  ДОП 17. Цифровой инструментарий в бизнесе,  ДОП 18. Цифровой инструментарий в сфере социального предпринимательства,  ДОП 19. Экономика труда,  ДОП 20. Искусственный интеллект в управлении человеческими ресурсами,  ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: тренды и инновационные стратегии цифровой трансформации,  ДОП 22. Автоматизация и программирование промышленных комплексов,  ДОП 23. Цифровые инструменты,  ДОП 24. Организация цифрового производства,  ДОП 25. Правовое сопровождение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ,  ДОП 26. Цифровые и традиционные технологии в документировании профессиональной деятельности,  ДОП 27. Формирование личной финансовой стратегии,  ДОП 6. Развитие критического мышления в процессе межкультурного общения на иностранном языке,  ДОП 7. БПЛА: проектирование и конструкция,  ДОП 8. Основы растровой графики,  ДОП 9. Цифровые системы энергоснабжения и энергогенерации,  Наука о данных в транспортных системах,  ДОП 1. Цифровая безопасность: основы защиты информации и цифровая гигиена,  ДОП 2. Цифровой дизайн: основы компьютерной графики,  ДОП 3. Цифровой маркетинг: инструменты взаимодействия с целевой аудиторией,  ДОП 4. Цифровая трансформация бизнеса и власти,  ДОП 5. VR/AR: моделирование, Основы Digital Humanities: культура, коммуникация, цифра,  Пакеты инженерного анализа в задачах профессиональной сферы,  Цифровые средства анализа вербальных и визуальных текстов,  Эффективная инфографика, HR-digital,  Python для решения научных задач,  Инжиниринг в креативных цифровых технологиях.</p>	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
---	--------	---	---

### 3. УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем практики и ее продолжительность ее проведения приведены в таблице 4.

Таблица 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Наименования показателей, характеризующих объем и продолжительность практики	Значение показателей объема и продолжительности практики
Семестр(ы)	4
Количество зачетных единиц	3
Количество недель	2
Количество академических часов в том числе:	108
контролируемая самостоятельная работа (составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, для сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований; ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка места практики, с требованиями охраны труда и техники безопасности, методическая помощь обучающимся, текущий контроль прохождения практики обучающимся), академических часов	2
самостоятельная работа (выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью-практическая подготовка обучающихся), академических часов	12
самостоятельная работа (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований, формулирование выводов по итогам практики; написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики; получение отзыва от работника профильной организации; подготовка устного доклада о прохождении практики), академических часов	92
контроль (анализ выполненных определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, данных и материалов по результатам исследований, собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики, оценивание промежуточных и окончательных результатов прохождения практики), академических часов	2

### 4. СОДЕРЖАНИЕ (ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ) И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

#### 4.1 Порядок организации и проведения практики

Практическая подготовка при проведении практики может быть организована:

- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики, на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Университетом и профильной организацией.

Направление на практику оформляется приказом ректора или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией (структурным подразделением Университета или профильной организацией), а также с указанием вида (типа) и срока прохождения практики.

Типовые формы договоров о практической подготовке обучающихся и приказов о направлении на практику, размещены на официальном сайте Университета в подразделе «Документы» раздела «Основные сведения об организации».

Порядок организации и проведения практики по этапам ее прохождения приведены в таблице 5.

Таблица 5. Порядок организации и проведения практики по этапам

Наименование этапа практики	Порядок организации и проведения практики по этапам
Начальный	<p>Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических и гигиенических нормативов, охраны труда и техники безопасности Профильной организации и (или) Университета (структурного подразделения в котором организуется практика)</p> <p>Ознакомление с режимом конфиденциальности.</p> <p>Составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований), методическая помощь.</p>
Основной	<p>Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований:</p> <p>Ознакомление с научной литературой, посвященной изучению средств языковой образности.</p> <p>Сбор языкового материала, т.е. примеров метафорических единиц, использованных в выбранном художественном произведении.</p> <p>Анализ собранного языкового материала.</p> <p>Обобщение полученных результатов анализа.</p>
	<p>Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практическая подготовка):</p> <p>Сбор и чтение научной литературы, посвященной изучению средств языковой образности.</p> <p>Сбор языкового материала, метафорических единиц, использованных в художественном произведении.</p> <p>Анализ собранного языкового материала.</p> <p>Характеристика выявленных ключевых метафорических моделей.</p> <p>Выявление особенностей функционирования анализируемых языковых единиц.</p> <p>Обобщение полученных результатов анализа.</p> <p>Формулирование выводов по итогам практики.</p>
Заключительный	<p>Написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики.</p> <p>Получение отзыва от работника от профильной организации.</p> <p>Подготовка устного доклада о прохождении практики.</p>

#### 4.2 Формы отчетности по практике

Текущий контроль прохождения практики обучающихся производится в дискретные временные интервалы руководителем практики от университета в форме собеседования по результатам выполнения заданий на практику. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) (Приложение 2).

Формами отчетности по настоящей практике являются:

- письменный отчет по практике, отражающий результаты выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований);
- устный доклад о практике.

Форма письменного отчета, его титульный лист и содержание установлены локальными нормативно-правовыми актами университета, регулирующими организацию практик.

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
3. Описательная часть.
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. Общая характеристика анализируемого языкового материала с указанием количества отобранных единиц.
2. Характеристика выявленных в ходе анализа собранного материала ключевых метафорических моделей.
3. Особенности функционирования анализируемых языковых единиц: частеречная принадлежность, семантические и стилистические возможности, особенности контекстуального употребления и т.п.
4. Выводы, сделанные на основе анализа.

Рекомендуемый объем составляет 10 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

**5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ(В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ**

**5.1 Описание материально-технического обеспечения**

*Таблица 6. Описание материально-технического обеспечения*

Тип помещения	Состав оборудования и технических средств
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя.
Помещения для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Самарского университета; учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя

Организовано асинхронное взаимодействие обучающегося и руководителя практики от университета с использованием электронной информационной образовательной среды (далее - ЭИОС) университета через систему личных кабинетов обучающихся и преподавателей. Обучающийся размещает в личном кабинете письменный отчет по практике и отзыв работника от профильной организации в случае, если практика проводилась в профильной организации.

Руководитель практики от Университета проверяет и верифицирует размещенные отчетные документы о прохождении практики, отзыв работника от профильной организации и проставляет оценку по результатам промежуточной аттестации в ведомость. После этого отчет обучающегося, отзыв, оценка по результатам промежуточной аттестации и результаты освоения образовательной программы сохраняются в ЭИОС («Электронное портфолио обучающегося» )

Практическая подготовка при проведении практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

**5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения**

*Таблица 7*

№ п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
1	MS Windows 7 (Microsoft)	Microsoft Open License №45936857 от 25.09.2009, Microsoft Open License №45980114 от 07.10.2009, Microsoft Open License №47598352 от 28.10.2010, Microsoft Open License №49037081 от 15.09.2011, Microsoft Open License №60511497 от 15.06.2012
2	MS Office 2010 (Microsoft)	Договор №УИТ-РЗ-003/12 от 03.12.2012

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

*Таблица 8*

№ п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
-------	--------------	-------------------------

**5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения**

**1. 7-Zip**

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

**1. Яндекс.Браузер**



## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 6.1. Основная литература

1. Илюхина, Н. А. Метафорический образ в семасиологической интерпретации : монография. - М.: Флинта, Наука, 2010. - 320 с.
2. Самотик, Л.Г. Лексика современного русского языка : учебное пособие / Л.Г. Самотик. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 511 с. - ISBN 978-5-9765-1393-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115127> – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=115127&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=115127&sr=1)

### 6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике

1. Балашова, Л.В. Русская метафора: прошлое, настоящее, будущее : монография / Л.В. Балашова. - Москва : Языки славянских культур, 2014. - 494 с. - (Studia Philologica). - Библиогр.: с. 410-458. - ISBN 978-5-9905856-9-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276769> – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=276769&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=276769&sr=1)
2. Богданова, Л. И. Стилистика русского языка и культура речи : лексикология для речевых действий : учебное пособие : [16+] / Л. И. Богданова. – 5-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 248 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57882> (дата обращения: 18.07.2024). – Библиогр.: с. 242-243. – ISBN 978-5-9765-0912-2. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57882>
3. Керимов, Р. Д. Метафорический антропоморфизм в социально-политической коммуникации / Р. Д. Керимов ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2015. – 339 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481551> (дата обращения: 29.09.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-1886-5. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481551>

### 6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики

Таблица 9

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес	Тип доступа
1	Открытая электронная библиотека «Киберленинка»	<a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>	Открытый ресурс
2	Национальный корпус русского языка	<a href="http://www.ruscorpora.ru">http://www.ruscorpora.ru</a>	Открытый ресурс
3	Архив научных журналов на платформе НЭИКОН	<a href="https://archive.neicon.ru/xmlui/">https://archive.neicon.ru/xmlui/</a>	Открытый ресурс

### 6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

#### 6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения практики

Таблица 10

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	СПС КонсультантПлюс	Информационная справочная система, Договор № К-0811 от 09.11.2023

#### 6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

Таблица 11

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	Полнотекстовая электронная библиотека	Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи
2	Национальная электронная библиотека ФГБУ "РГБ"	Профессиональная база данных, Договор № 101/НЭБ/4604 от 13.07.2018
3	Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы)	Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004

## 6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе освоения практики обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения практики могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Самарский национальный исследовательский  
университет имени академика С.П. Королева»



**САМАРСКИЙ** УНИВЕРСИТЕТ  
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

26 апреля 2024 года, протокол ученого совета  
университета №9  
Сертификат №: 20 08 е9 08 00 02 00 00 04 а9  
Срок действия: с 27.02.24г. по 27.02.25г.  
Владелец: проректор по учебной работе  
А.В. Гаврилов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Ознакомительная практика (Педагогическая)**

Код плана	<u>440301-2024-О-ПП-4г00м-02</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>44.03.01 Педагогическое образование</u>
Профиль (программа)	<u>Русская филология</u>
Квалификация (степень)	<u>Бакалавр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение практики	<u>Б2</u>
Шифр практики	<u>Б2.О.02(У)</u>
Институт (факультет)	<u>Факультет филологии и журналистики</u>
Кафедра	<u>русской и зарубежной литературы и связей с общественностью</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Курс, семестр	<u>1 курс, 2 семестр</u>
Форма промежуточной аттестации	<u>дифференцированный зачет (зачет с оценкой)</u>

Самара, 2024

Настоящая рабочая программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования Русская филология по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №121 от 22.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50362

Составители:

Доцент кафедры русской и зарубежной литературы и связей с общественностью, кандидат филологических наук

\_\_\_\_\_ Т. В. Журчева

Заведующий кафедрой русской и зарубежной литературы и связей с общественностью, доктор филологических наук, доцент

\_\_\_\_\_ Л. Г. Тютелова

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры русской и зарубежной литературы и связей с общественностью.

Протокол №10 от 17.04.2024.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Русская филология по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

\_\_\_\_\_ О. В. Чаусова

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## 1.1 Вид и тип практики

Вид (в том числе тип) настоящей практики установлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №121 от 22.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50362 с учетом примерной основной образовательной программы (далее – ПООП) (при наличии) и приведены в таблице 1.

Таблица 1. Вид и тип практики

Наименования параметров, характеризующих практику	Характеристика практики
Вид практики	Учебная практика
Тип практики	ознакомительная практика (педагогическая)

## 1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты обучения при прохождении настоящей практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы приведены в таблице 2 в соответствии с установленными в основной профессиональной образовательной программе высшего образования:

– планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными Самарским университетом (на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), или на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников;

– планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике (формируемые в соответствии с индикаторами достижения компетенций), обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Таблица 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.2 Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности	знать: основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, приемы обеспечения конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности; уметь применять в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивать конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности; владеть опытом применения в своей деятельности основных нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики, обеспечения конфиденциальности сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.
ПК-1 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1.1 Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета)	знать: структуру, состав и дидактические единицы предметов "русский язык и литература" в рамках программы для общеобразовательных учреждений; уметь анализировать структуру, состав и дидактические единицы предметов "русский язык и литература" в рамках программы для общеобразовательных учреждений; владеть опытом анализа структуры, состава и дидактических единиц предметов "русский язык и литература" в рамках программы для общеобразовательных учреждений.

ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	ПК-2.1 Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета	знать: способы постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебных предметов русский язык и литература в рамках программы для общеобразовательных учреждений; уметь: ставить воспитательные цели, проектировать воспитательную деятельность и методы ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебных предметов русский язык и литература в рамках программы для общеобразовательных учреждений; владеть опытом постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебных предметов русский язык и литература в рамках программы для общеобразовательных учреждений.
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни	знать: приемы оценивания личностных ресурсов по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни; уметь: оценивать личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни; владеть опытом оценивания личностных ресурсов по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни.

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Настоящая рабочая программа практики относится к блоку Б2.

Для достижения планируемых результатов обучения при прохождении настоящей практики и обеспечения достижения планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы необходимо освоение дисциплин (модулей) и практик, приведенных в таблице 3.

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, (модулей) и практик, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики (таблица 3).

*Таблица 3. Предшествующие и последующие дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики*

№	Код и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины (модули), практики	Последующие дисциплины (модули), практики
---	--------------------------------	--	---

1	ПК-1 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	Теория и практика орфографии и пунктуации, Современный русский язык, История мировой литературы, История русской литературы, Старославянский язык	ДОП 10. Космические исследования: физика, химия и биология космоса, ДОП 11. Современные тенденции развития мирового производства сжиженных газов, ДОП 12. Устойчивое развитие и современные города, ДОП 13. Методы и системы обеспечения экологической безопасности, ДОП 14. Управление персоналом в малом бизнесе, ДОП 15. Практическая психология личности и социализации, ДОП 16. Проектирование личного бренда, ДОП 17. Конфликт-менеджмент в цифровой среде, ДОП 18. Правовые основы социального предпринимательства, ДОП 19. Планирование и контроллинг персонала, ДОП 20. Цифровые технологии развития персонала, ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: правовое обеспечение, ДОП 22. Цифровизация предприятий, ДОП 23. Лидерство и экологическое мышление, ДОП 24. Правовое сопровождение производственных процессов, ДОП 25. Управление правами на результаты интеллектуальной деятельности в сфере информационных технологий, ДОП 26. Эго-документы: историческая память и интеллектуальная мода, ДОП 27. Технологии принятия инвестиционных решений, ДОП 6. Практическая грамматика английского языка для студентов неязыковых направлений подготовки, ДОП 7. БПЛА: коммерческое использование, ДОП 8. Дизайн информационного проекта, ДОП 9. Основы современной энергетики, Презентация научной работы в устной и письменной формах, Методика развития речи на уроках русского языка, Ознакомительная практика (Лингвистическая), Современный русский язык, ДОП 1. Цифровая безопасность: психологические основы, ДОП 2. Цифровой дизайн: дизайн-мышление и поиск новых идей, ДОП 3. Цифровой маркетинг: репутационный менеджмент, ДОП 4. GR-менеджмент: современная теория и практика, ДОП 5. VR/AR: практическое применение, Практический курс Педагог 4.0, Психология этнической социализации, Педагогическая практика, История мировой литературы, История русского языка, История русской литературы, Методика преподавания литературы, Методика преподавания русского языка, Старославянский язык.
---	--	---	--

2	ПК-1.1	Теория и практика орфографии и пунктуации, Современный русский язык, История мировой литературы, История русской литературы	Методика развития речи на уроках русского языка, Современный русский язык, История мировой литературы, История русской литературы, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Преддипломная практика
---	--------	--	---



3	ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	Устное народное творчество	ДОП 10. Философия и история космоса: Человек и космос, ДОП 10. Экономика и юриспруденция космоса, ДОП 11. Промышленный инжиниринг холодильной и криогенной техники, ДОП 11. Цифровая трансформация в индустрии холода, ДОП 12. Устойчивая энергетика и природопользование, ДОП 12. Финансовые инструменты устойчивого развития, ДОП 13. Нормативно-правовое обеспечение экологической безопасности в промышленности. Экологический менеджмент, ДОП 13. Оценка техногенных рисков, ДОП 14. Бизнес-планирование, ДОП 14. Маркетинг и управление продажами, ДОП 15. Психология обучения и карьеры, ДОП 15. Современные коммуникативные практики онлайн и оффлайн взаимодействия, ДОП 16. Проектирование карьерного роста, ДОП 16. Стресс-менеджмент, ДОП 17. Гибкие технологии управления бизнес-проектами, ДОП 17. Проектирование бизнес-идеи, ДОП 18. Лидерство и управление командой, ДОП 18. Риск-менеджмент в социальном предпринимательстве, ДОП 19. Оплата труда и материальное стимулирование персонала, ДОП 19. Трудовое законодательство РФ, ДОП 20. HR-менеджмент, ДОП 20. Кадровая безопасность и охрана труда, ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: командообразование и система мотивации, ДОП 21. Экономика и управление стартапом, ДОП 22. Объектно-ориентированное проектирование производств, ДОП 22. Оценка качества производственных систем, ДОП 23. Правовые основы рынка труда, ДОП 23. Цифровая культура и цифровой минимализм, ДОП 24. Гибкие методы управления проектами, ДОП 24. Управление цепями поставок, ДОП 25. Основы патентной аналитики, ДОП 25. Трансфер технологий и коммерциализация прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, ДОП 26. Риторика и средства аргументации в текстах документов, ДОП 26. Управление документами в профессиональной деятельности, ДОП 27. Банки и микрофинансовые организации. Защита прав заемщиков и инвесторов, ДОП 27. Финансовые инструменты для частного инвестора, ДОП 6. Основы теории английского языка, ДОП 6. Развитие коммуникативной
---	---	----------------------------	--

4	<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>Современный русский язык, Устное народное творчество</p>	<p>ДОП 10. Космические исследования: физика, химия и биология космоса,          ДОП 11. Современные тенденции развития мирового производства сжиженных газов,          ДОП 12. Устойчивое развитие и современные города,          ДОП 13. Методы и системы обеспечения экологической безопасности,          ДОП 14. Управление персоналом в малом бизнесе,          ДОП 15. Практическая психология личности и социализации,          ДОП 16. Проектирование личного бренда,          ДОП 17. Конфликт-менеджмент в цифровой среде,          ДОП 18. Правовые основы социального предпринимательства,          ДОП 19. Планирование и контроллинг персонала,          ДОП 20. Цифровые технологии развития персонала,          ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: правовое обеспечение,          ДОП 22. Цифровизация предприятий,          ДОП 23. Лидерство и экологическое мышление,          ДОП 24. Правовое сопровождение производственных процессов,          ДОП 25. Управление правами на результаты интеллектуальной деятельности в сфере информационных технологий,          ДОП 26. Эго-документы: историческая память и интеллектуальная мода,          ДОП 27. Технологии принятия инвестиционных решений,          ДОП 6. Практическая грамматика английского языка для студентов неязыковых направлений подготовки,          ДОП 7. БПЛА: коммерческое использование,          ДОП 8. Дизайн информационного проекта,          ДОП 9. Основы современной энергетики,          Презентация научной работы в устной и письменной формах,          Современный русский язык,          Теория литературы,          Научно-исследовательская работа,          ДОП 1. Цифровая безопасность: психологические основы,          ДОП 2. Цифровой дизайн: дизайн-мышление и поиск новых идей,          ДОП 3. Цифровой маркетинг: репутационный менеджмент,          ДОП 4. GR-менеджмент: современная теория и практика,          ДОП 5. VR/AR: практическое применение,          Практический курс Педагог 4.0,          Психология этнической социализации,          Саморазвитие и гражданская позиция в профессиональной деятельности,          Выполнение и защита выпускной квалификационной работы,          Антропология университета,          Основы здорового и безопасного взаимодействия человека в современном мире,          Основы финансовой грамотности и</p>
---	---	---	--

5	УК-6.1	Устное народное творчество	Саморазвитие и гражданская позиция в профессиональной деятельности, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
6	ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики		Педагогика, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение, Основы государственной политики в сфере межэтнических и межконфессиональных отношений
7	ОПК-1.2		Педагогика, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение, Основы государственной политики в сфере межэтнических и межконфессиональных отношений
8	ПК-2.1		Научно-исследовательская работа, Методика преподавания литературы, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Технология и организация воспитательных практик (классное руководство), Основы вожатской деятельности

### 3. УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем практики и ее продолжительность ее проведения приведены в таблице 4.

Таблица 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Наименования показателей, характеризующих объем и продолжительность практики	Значение показателей объема и продолжительности практики
Семестр(ы)	2
Количество зачетных единиц	3
Количество недель	2
Количество академических часов в том числе:	108
контролируемая самостоятельная работа (составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, для сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований; ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка места практики, с требованиями охраны труда и техники безопасности, методическая помощь обучающимся, текущий контроль прохождения практики обучающимся), академических часов	2
самостоятельная работа (выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью-практическая подготовка обучающихся), академических часов	12

самостоятельная работа (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований, формулирование выводов по итогам практики; написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики; получение отзыва от работника профильной организации; подготовка устного доклада о прохождении практики), академических часов	92
контроль (анализ выполненных определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, данных и материалов по результатам исследований, собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики, оценивание промежуточных и окончательных результатов прохождения практики), академических часов	2

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ (ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ) И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

##### 4.1 Порядок организации и проведения практики

Практическая подготовка при проведении практики может быть организована:

- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики, на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Университетом и профильной организацией.

Направление на практику оформляется приказом ректора или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией (структурным подразделением Университета или профильной организацией), а также с указанием вида (типа) и срока прохождения практики.

Типовые формы договоров о практической подготовке обучающихся и приказов о направлении на практику, размещены на официальном сайте Университета в подразделе «Документы» раздела «Основные сведения об организации».

Порядок организации и проведения практики по этапам ее прохождения приведены в таблице 5.

Таблица 5. Порядок организации и проведения практики по этапам

Наименование этапа практики	Порядок организации и проведения практики по этапам
Начальный	<p>Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических и гигиенических нормативов, охраны труда и техники безопасности Профильной организации и (или) Университета (структурного подразделения в котором организуется практика)</p> <p>Ознакомление с режимом конфиденциальности.</p> <p>Составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований), методическая помощь.</p>
Основной	<p>Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знакомство с организацией учебно-воспитательного процессе в образовательном учреждении;</li> <li>- знакомство с современными базовыми программами по русскому языку и литературе;</li> <li>- знакомство с спецификой труда учителя русского языка и литературы;</li> <li>- знакомство с деятельностью культурно-просветительных учреждений и возможностью их использования в преподавании русского языка и литературы;</li> <li>- подготовка, оформление и защита отчета по практике.</li> </ul> <p>Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практическая подготовка):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- встреча с представителем Министерства образования Самарской области</li> <li>- встречи с учителями-предметниками</li> <li>- посещение мастер-классов онлайн-школы «Высшая лига. Школа учителя года в России»</li> <li>- посещение учреждения культуры, деятельность которого ориентирована на работу со школьниками (Областная детская библиотека; Областная юношеская библиотека, музеи города, ТЮЗ «СамАрт»)</li> </ul> <p>Формулирование выводов по итогам практики.</p>

Заключительный	Написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики. Получение отзыва от работника от профильной организации. Подготовка устного доклада о прохождении практики.
----------------	--

#### 4.2 Формы отчетности по практике

Текущий контроль прохождения практики обучающихся производится в дискретные временные интервалы руководителем практики от университета в форме собеседования по результатам выполнения заданий на практику. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) (Приложение 2).

Формами отчетности по настоящей практике являются:

- письменный отчет по практике, отражающий результаты выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований);
- устный доклад о практике.

Форма письменного отчета, его титульный лист и содержание установлены локальными нормативно-правовыми актами университета, регулирующими организацию практик.

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
3. Описательная часть.
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. Краткий конспект содержания встречи с представителем Министерства образования Самарской области.
2. Эссе о встрече с учителем-предметником..
3. Краткий отчет о посещении учреждения культуры, деятельность которого ориентирована на работу со школьниками.
4. Описание одного из мастер-классов онлайн-школы «Высшая лига. Школа учителя года России».

Рекомендуемый объем составляет 10 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

### 5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ(В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

#### 5.1 Описание материально-технического обеспечения

*Таблица 6. Описание материально-технического обеспечения*

Тип помещения	Состав оборудования и технических средств
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя.
Помещения для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Самарского университета; учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя

Организовано асинхронное взаимодействие обучающегося и руководителя практики от университета с использованием электронной информационной образовательной среды (далее - ЭИОС) университета через систему личных кабинетов обучающихся и преподавателей. Обучающийся размещает в личном кабинете письменный отчет по практике и отзыв работника от профильной организации в случае, если практика проводилась в профильной организации.

Руководитель практики от Университета проверяет и верифицирует размещенные отчетные документы о прохождении практики, отзыв работника от профильной организации и проставляет оценку по результатам промежуточной аттестации в ведомость. После этого отчет обучающегося, отзыв, оценка по результатам промежуточной аттестации и результаты освоения образовательной программы сохраняются в ЭИОС («Электронное портфолио обучающегося» )

Практическая подготовка при проведении практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

#### 5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

Таблица 7

№ п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
1	MS Windows 8 (Microsoft)	Microsoft Open License №62061302 от 19.06.2013, ГК № ЭА-26/13 от 25.06.2013
2	MS Office 2010 (Microsoft)	Microsoft Open License №47598352 от 28.10.2010, Microsoft Open License №49037081 от 15.09.2011, Microsoft Open License №60531804 от 20.06.2012, Договор №УИТ-РЗ-003/12 от 03.12.2012

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

Таблица 8

№ п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
1	FineReader (ABBYY)	ГК № ЭА-25/13 от 17.06.2013, ГК №ЭА 16/12 от 10.05.2012, ГК №ЭА 17/11-1 от 30.06.11, Договор № ЭА-24/17 от 24.08.2017, Договор №18-12/18 от 18.12.2018, Договор №ЭК-74/18 от 30.11.2018
2	Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)	Договор №ЭК-74/18 от 30.11.2018

#### 5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

##### 1. 7-Zip

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

##### 1. Яндекс.Браузер

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 6.1. Основная литература

1. Методика преподавания русского языка в школе : Учебник для вузов. - М.: Академия, 2000. - 368с.
2. Хисматуллина, Л. Я. Методические указания к организации и проведению педагогической практики студентов университета [Электронный ресурс] : учеб. пособие : [для вузов]. - Самара.: Универс-групп, 2006. - on-line

### 6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике

1. Программа педагогической практики : методические указания. - Самара.: Самарский университет, 2002. - 45 с.

### 6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики

Таблица 9

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес	Тип доступа
1	Пранцова Г. В., Романичева Е. С. Методика обучения литературе: практикум. М.: Издательство «Флинта», 2017г. 269с. - ISBN 978-5-9765-1126-2	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=463804&amp;sr=1">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=463804&amp;sr=1</a>	Открытый ресурс
2	Романичева Е. С., Сосновская И. В. Введение в методику обучения литературе: учебное пособие. (ЭБС Университетская Библиотека Онлайн), М.: Издательство «Флинта», 2017г. 205с. - ISBN 978-5-9765-1034-0.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=115123&amp;sr=1">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=115123&amp;sr=1</a>	Открытый ресурс
3	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»	<a href="https://cyberleninka.ru">https://cyberleninka.ru</a>	Открытый ресурс
4	Архив научных журналов на платформе НЭИКОН	<a href="https://archive.neicon.ru/xmlui/">https://archive.neicon.ru/xmlui/</a>	Открытый ресурс

### 6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

#### 6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения практики

Таблица 10

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	СПС КонсультантПлюс	Информационная справочная система, Договор № К-0811 от 09.11.2023

#### 6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

Таблица 11

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	Полнотекстовая электронная библиотека	Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи
2	Springer Nature базы данных издательства	Профессиональная база данных, Заявление-21-1813-01024, Письмо № 1950 от 29.12.2022, Письмо № 1045 от 02.08.2022, Письмо № 1065 от 08.08.2022, Письмо № 1082 от 11.08.2022, Письмо № 1354 от 17.10.2022, Письмо № 1932 от 27.12.2023, Письмо № 1947 от 29.12.2022, Письмо № 1948 от 29.12.2022, Письмо № 1949 от 29.12.2022, Письмо № 254 от 20.03.2024, Письмо № 279 от 15.04.2024, Письмо № 909 от 30.06.2022, Письмо № 910 от 30.06.2022

3	Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы)	Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004
---	--	--

#### 6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе освоения практики обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения практики могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Самарский национальный исследовательский  
университет имени академика С.П. Королева»



**САМАРСКИЙ** УНИВЕРСИТЕТ  
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

26 апреля 2024 года, протокол ученого совета  
университета №9  
Сертификат №: 20 08 е9 08 00 02 00 00 04 а9  
Срок действия: с 27.02.24г. по 27.02.25г.  
Владелец: проректор по учебной работе  
А.В. Гаврилов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Педагогическая вожатская практика**

Код плана	<u>440301-2024-О-ПП-4г00м-02</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>44.03.01 Педагогическое образование</u>
Профиль (программа)	<u>Русская филология</u>
Квалификация (степень)	<u>Бакалавр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение практики	<u>Б2</u>
Шифр практики	<u>Б2.О.06(П)</u>
Институт (факультет)	<u>Факультет филологии и журналистики</u>
Кафедра	<u>педагогики</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Курс, семестр	<u>3 курс, 6 семестр</u>
Форма промежуточной аттестации	<u>дифференцированный зачет (зачет с оценкой)</u>

Самара, 2024

Настоящая рабочая программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования Русская филология по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №121 от 22.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50362

Составители:

Доцент кафедры педагогики, кандидат педагогических наук

---

Е. А. Прыскина

Заведующий кафедрой педагогики, кандидат педагогических наук, доцент

---

Н. В. Иванушкина

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры педагогики.  
Протокол №9 от 17.04.2024.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Русская филология по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

---

О. В. Чаусова

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## 1.1 Вид и тип практики

Вид (в том числе тип) настоящей практики установлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №121 от 22.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50362 с учетом примерной основной образовательной программы (далее – ПООП) (при наличии) и приведены в таблице 1.

Таблица 1. Вид и тип практики

Наименования параметров, характеризующих практику	Характеристика практики
Вид практики	Производственная практика
Тип практики	Педагогическая вожатская практика

## 1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты обучения при прохождении настоящей практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы приведены в таблице 2 в соответствии с установленными в основной профессиональной образовательной программе высшего образования:

– планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными Самарским университетом (на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), или на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников;

– планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике (формируемые в соответствии с индикаторами достижения компетенций), обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Таблица 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1 Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся	Знать: ценность и значимость культурного капитала в персональном саморазвитии. Уметь: выстраивать стратегию личностного и карьерного роста с учетом фактора знаний. Владеть: навыками адресного использования знания для решения конкретной задачи.
	ОПК-6.2 Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся	Знать: соотношение факторов личностного успеха и карьерного роста в условиях подвижного спроса на рынке труда. Уметь: управлять факторами персонального позиционирования для достижения целей карьерного роста и социального признания. Владеть: способностями критически оценивать личные и карьерные притязания и адекватно их соотносить с возможностями их реализации.

ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1 Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося	Знать: особенности взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося. Уметь: взаимодействовать со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума. Владеть: навыками взаимодействия с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.
	ОПК-7.2 Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума	Знать: способы социального взаимодействия с учётом особенностей развития детей разных возрастных групп. Уметь: проводить элементарный анализ содержания, методов, приемов, средств и форм обучения и воспитания, коррекции и развития детей в условиях детского оздоровительного лагеря с учетом индивидуального и дифференцированного подхода. Владеть: навыками выбора способов, форм и приемов взаимодействия с детьми, сбора анамнестических данных и анализа педагогического опыта.
	ОПК-7.3 Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.	Знать: особенности организации взаимодействия с представителями различных организаций, бизнес-сообществ с учётом особенностей развития детей разных возрастных групп. Уметь: анализировать содержания, методов, приемов, средств и форм взаимодействия с представителями различных организаций и бизнес-сообществ в условиях детского оздоровительного лагеря с учетом индивидуального и дифференцированного подхода. Владеть: навыками выбора способов, форм и приемов взаимодействия с представителями различных организаций и бизнес-сообществ с детьми.
ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	ПК-2.2 Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору)	Знать: способы организации различных видов внеурочной деятельности; Уметь: применять различные методы и формы организации коллективных творческих дел; Владеть: навыком оценки результативности различных видов внеурочной деятельности, форм и методов организации коллективных творческих дел
ПК-3 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	ПК-3.1 Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.)	Знать: основы интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности; Уметь: применять способы интеграции учебных предметов; Владеть: навыком организации развивающей учебной деятельности

ПК-4 Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп	ПК-4.2 Использует приемы организации культурно-просветительской деятельности с учетом запросов различных возрастных, гендерных, социокультурных, этнических групп, опираясь на содержательные ресурсы предметных областей (по профилю)	Знать: основы организации культурно-просветительской деятельности; Уметь: использовать содержательные ресурсы предметных областей (по профилю); Владеть: приемами организации культурно-просветительской деятельности с учетом запросов возрастных, гендерных, социокультурных, этнических групп
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.3 Определяет приоритеты собственной деятельности и личностного развития	знает: теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности и способы и технологии формирования психологической готовности будущего специалиста к профессиональной деятельности; умеет: осуществлять саморазвитие на основе самосознания, самоопределения, самоуправления и самообразования и применять технологии формирования психологической готовности будущего специалиста к профессиональной деятельности; анализировать мотивацию выбора профессии; владеет: навыками применения методов и техник формирования психологической готовности к профессиональной деятельности, навыками оценки результатов собственной деятельности; навыками саморазвития.
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	Знает: основы финансовой грамотности и экономической культуры при принятии экономических решений в различных областях жизнедеятельности. Умеет: демонстрировать понимание основ финансовой грамотности и экономической культуры при принятии экономических решений в различных областях жизнедеятельности. Владеет: навыками демонстрации понимания основ финансовой грамотности и экономической культуры при принятии экономических решений в различных областях жизнедеятельности.

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Настоящая рабочая программа практики относится к блоку Б2.

Для достижения планируемых результатов обучения при прохождении настоящей практики и обеспечения достижения планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы необходимо освоение дисциплин (модулей) и практик, приведенных в таблице 3.

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, (модулей) и практик, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики (таблица 3).

*Таблица 3. Предшествующие и последующие дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики*

№	Код и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины (модули), практики	Последующие дисциплины (модули), практики
---	--------------------------------	--	---

1	ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Педагогика, Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями, Технология и организация воспитательных практик (классное руководство), Психология	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2	ОПК-6.1	Педагогика, Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями, Технология и организация воспитательных практик (классное руководство), Психология	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
3	ОПК-6.2	Педагогика, Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями, Технология и организация воспитательных практик (классное руководство), Психология	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
4	ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Педагогика, Психология	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
5	ОПК-7.1	Педагогика, Психология	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
6	ОПК-7.2	Педагогика, Психология	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
7	ОПК-7.3	Педагогика, Психология	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

8	<p>ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность</p>	<p>ДОП 10. Философия и история космоса: Человек и космос,          ДОП 10. Экономика и юриспруденция космоса,          ДОП 11. Промышленный инжиниринг холодильной и криогенной техники,          ДОП 11. Цифровая трансформация в индустрии холода,          ДОП 12. Устойчивая энергетика и природопользование,          ДОП 12. Финансовые инструменты устойчивого развития,          ДОП 13. Нормативно-правовое обеспечение экологической безопасности в промышленности. Экологический менеджмент,          ДОП 13. Оценка техногенных рисков,          ДОП 14. Бизнес-планирование,          ДОП 14. Маркетинг и управление продажами,          ДОП 15. Психология обучения и карьеры,          ДОП 15. Современные коммуникативные практики онлайн и оффлайн взаимодействия,          ДОП 16. Проектирование карьерного роста,          ДОП 16. Стресс-менеджмент,          ДОП 17. Гибкие технологии управления бизнес-проектами,          ДОП 17. Проектирование бизнес-идеи,          ДОП 18. Лидерство и управление командой,          ДОП 18. Риск-менеджмент в социальном предпринимательстве,          ДОП 19. Оплата труда и материальное стимулирование персонала,          ДОП 19. Трудовое законодательство РФ,          ДОП 20. HR-менеджмент,          ДОП 20. Кадровая безопасность и охрана труда,          ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: командообразование и система мотивации,          ДОП 21. Экономика и управление стартапом,          ДОП 22. Объектно-ориентированное проектирование производств,          ДОП 22. Оценка качества производственных систем,          ДОП 23. Правовые основы рынка труда,          ДОП 23. Цифровая культура и цифровой минимализм,          ДОП 24. Гибкие методы управления проектами,          ДОП 24. Управление цепями поставок,          ДОП 25. Основы патентной аналитики,          ДОП 25. Трансфер технологий и коммерциализация прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации,          ДОП 26. Риторика и средства аргументации в текстах документов,          ДОП 26. Управление документами в профессиональной деятельности,          ДОП 27. Банки и микрофинансовые организации. Защита прав заемщиков и инвесторов,          ДОП 27. Финансовые инструменты для частного инвестора,          ДОП 6. Основы теории английского языка,          ДОП 6. Развитие коммуникативной</p>	<p>Научно-исследовательская работа,          Педагогическая практика,          Выполнение и защита выпускной квалификационной работы,          Преддипломная практика,          Основы вожатской деятельности</p>
---	--	---	---

9	ПК-2.2	Методика преподавания русского языка, Устное народное творчество, Технология и организация воспитательных практик (классное руководство), Основы вожатской деятельности	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Преддипломная практика, Основы вожатской деятельности
10	ПК-3 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	Ознакомительная практика (Архивно-музейная), Ознакомительная практика (Лингвистическая), Современный русский язык, Научно-исследовательская работа, Введение в литературоведение, Введение в языкознание, История русского языка, История русской литературы, Методика преподавания литературы, Методика преподавания русского языка, Старославянский язык, Устное народное творчество, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	Современный русский язык, Научно-исследовательская работа, История русской литературы, Стилистика и культура речи, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Преддипломная практика
11	ПК-3.1	Ознакомительная практика (Архивно-музейная), Ознакомительная практика (Лингвистическая), Современный русский язык, Научно-исследовательская работа, Введение в литературоведение, Введение в языкознание, История русского языка, История русской литературы, Старославянский язык, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	Современный русский язык, Научно-исследовательская работа, История русской литературы, Стилистика и культура речи, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Преддипломная практика
12	ПК-4 Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп	Ознакомительная практика (Архивно-музейная), Теория и практика орфографии и пунктуации, Научно-исследовательская работа, Детская и юношеская литература, Введение в литературоведение, Введение в языкознание, История мировой литературы, История русского языка, Русская диалектология, Старославянский язык	Теория языка, Теория литературы, Научно-исследовательская работа, Детская и юношеская литература, История мировой литературы, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Преддипломная практика
13	ПК-4.2	Ознакомительная практика (Архивно-музейная), Научно-исследовательская работа, Детская и юношеская литература, История русского языка, Русская диалектология	Научно-исследовательская работа, Детская и юношеская литература, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы



<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>ДОП 10. Космические исследования: физика, химия и биология космоса,          ДОП 11. Современные тенденции развития мирового производства сжиженных газов,          ДОП 12. Устойчивое развитие и современные города,          ДОП 13. Методы и системы обеспечения экологической безопасности,          ДОП 14. Управление персоналом в малом бизнесе,          ДОП 15. Практическая психология личности и социализации,          ДОП 16. Проектирование личного бренда,          ДОП 17. Конфликт-менеджмент в цифровой среде,          ДОП 18. Правовые основы социального предпринимательства,          ДОП 19. Планирование и контроллинг персонала,          ДОП 20. Цифровые технологии развития персонала,          ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: правовое обеспечение,          ДОП 22. Цифровизация предприятий,          ДОП 23. Лидерство и экологическое мышление,          ДОП 24. Правовое сопровождение производственных процессов,          ДОП 25. Управление правами на результаты интеллектуальной деятельности в сфере информационных технологий,          ДОП 26. Эго-документы: историческая память и интеллектуальная мода,          ДОП 27. Технологии принятия инвестиционных решений,          ДОП 6. Практическая грамматика английского языка для студентов неязыковых направлений подготовки,          ДОП 7. БПЛА: коммерческое использование,          ДОП 8. Дизайн информационного проекта,          ДОП 9. Основы современной энергетики,          Презентация научной работы в устной и письменной формах,          Ознакомительная практика (Педагогическая),          Современный русский язык,          ДОП 1. Цифровая безопасность: психологические основы,          ДОП 2. Цифровой дизайн: дизайн-мышление и поиск новых идей,          ДОП 3. Цифровой маркетинг: репутационный менеджмент,          ДОП 4. GR-менеджмент: современная теория и практика,          ДОП 5. VR/AR: практическое применение,          Практический курс Педагог 4.0,          Психология этнической социализации,          Саморазвитие и гражданская позиция в профессиональной деятельности,          Устное народное творчество,          Антропология университета,          Основы здорового и безопасного взаимодействия человека в современном мире,          Основы финансовой грамотности и управление личными финансами.</p>	<p>ДОП 10. Космические исследования: физика, химия и биология космоса,          ДОП 11. Современные тенденции развития мирового производства сжиженных газов,          ДОП 12. Устойчивое развитие и современные города,          ДОП 13. Методы и системы обеспечения экологической безопасности,          ДОП 14. Управление персоналом в малом бизнесе,          ДОП 15. Практическая психология личности и социализации,          ДОП 16. Проектирование личного бренда,          ДОП 17. Конфликт-менеджмент в цифровой среде,          ДОП 18. Правовые основы социального предпринимательства,          ДОП 19. Планирование и контроллинг персонала,          ДОП 20. Цифровые технологии развития персонала,          ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: правовое обеспечение,          ДОП 22. Цифровизация предприятий,          ДОП 23. Лидерство и экологическое мышление,          ДОП 24. Правовое сопровождение производственных процессов,          ДОП 25. Управление правами на результаты интеллектуальной деятельности в сфере информационных технологий,          ДОП 26. Эго-документы: историческая память и интеллектуальная мода,          ДОП 27. Технологии принятия инвестиционных решений,          ДОП 6. Практическая грамматика английского языка для студентов неязыковых направлений подготовки,          ДОП 7. БПЛА: коммерческое использование,          ДОП 8. Дизайн информационного проекта,          ДОП 9. Основы современной энергетики,          Презентация научной работы в устной и письменной формах,          Современный русский язык,          Теория литературы,          Научно-исследовательская работа,          ДОП 1. Цифровая безопасность: психологические основы,          ДОП 2. Цифровой дизайн: дизайн-мышление и поиск новых идей,          ДОП 3. Цифровой маркетинг: репутационный менеджмент,          ДОП 4. GR-менеджмент: современная теория и практика,          ДОП 5. VR/AR: практическое применение,          Практический курс Педагог 4.0,          Психология этнической социализации,          Саморазвитие и гражданская позиция в профессиональной деятельности,          Выполнение и защита выпускной квалификационной работы,          Антропология университета,          Основы здорового и безопасного взаимодействия человека в современном мире,          Основы финансовой грамотности и</p>
---	---	--

	УК-6.3	<p>ДОП 10. Космические исследования: физика, химия и биология космоса,          ДОП 11. Современные тенденции развития мирового производства сжиженных газов,          ДОП 12. Устойчивое развитие и современные города,          ДОП 13. Методы и системы обеспечения экологической безопасности,          ДОП 14. Управление персоналом в малом бизнесе,          ДОП 15. Практическая психология личности и социализации,          ДОП 16. Проектирование личного бренда,          ДОП 17. Конфликт-менеджмент в цифровой среде,          ДОП 18. Правовые основы социального предпринимательства,          ДОП 19. Планирование и контроллинг персонала,          ДОП 20. Цифровые технологии развития персонала,          ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: правовое обеспечение,          ДОП 22. Цифровизация предприятий,          ДОП 23. Лидерство и экологическое мышление,          ДОП 24. Правовое сопровождение производственных процессов,          ДОП 25. Управление правами на результаты интеллектуальной деятельности в сфере информационных технологий,          ДОП 26. Эго-документы: историческая память и интеллектуальная мода,          ДОП 27. Технологии принятия инвестиционных решений,          ДОП 6. Практическая грамматика английского языка для студентов неязыковых направлений подготовки,          ДОП 7. БПЛА: коммерческое использование,          ДОП 8. Дизайн информационного проекта,          ДОП 9. Основы современной энергетики,          Презентация научной работы в устной и письменной формах,          ДОП 1. Цифровая безопасность: психологические основы,          ДОП 2. Цифровой дизайн: дизайн-мышление и поиск новых идей,          ДОП 3. Цифровой маркетинг: репутационный менеджмент,          ДОП 4. GR-менеджмент: современная теория и практика,          ДОП 5. VR/AR: практическое применение,          Практический курс Педагог 4.0,          Психология этнической социализации,          Саморазвитие и гражданская позиция в профессиональной деятельности,          Антропология университета,          Основы здорового и безопасного взаимодействия человека в современном мире,          Основы финансовой грамотности и управление личными финансами,          Введение в моделирование и синергетику,          Дизайнер жизни: стратегии и техники планирования учебной.</p>	<p>ДОП 10. Космические исследования: физика, химия и биология космоса,          ДОП 11. Современные тенденции развития мирового производства сжиженных газов,          ДОП 12. Устойчивое развитие и современные города,          ДОП 13. Методы и системы обеспечения экологической безопасности,          ДОП 14. Управление персоналом в малом бизнесе,          ДОП 15. Практическая психология личности и социализации,          ДОП 16. Проектирование личного бренда,          ДОП 17. Конфликт-менеджмент в цифровой среде,          ДОП 18. Правовые основы социального предпринимательства,          ДОП 19. Планирование и контроллинг персонала,          ДОП 20. Цифровые технологии развития персонала,          ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: правовое обеспечение,          ДОП 22. Цифровизация предприятий,          ДОП 23. Лидерство и экологическое мышление,          ДОП 24. Правовое сопровождение производственных процессов,          ДОП 25. Управление правами на результаты интеллектуальной деятельности в сфере информационных технологий,          ДОП 26. Эго-документы: историческая память и интеллектуальная мода,          ДОП 27. Технологии принятия инвестиционных решений,          ДОП 6. Практическая грамматика английского языка для студентов неязыковых направлений подготовки,          ДОП 7. БПЛА: коммерческое использование,          ДОП 8. Дизайн информационного проекта,          ДОП 9. Основы современной энергетики,          Презентация научной работы в устной и письменной формах,          ДОП 1. Цифровая безопасность: психологические основы,          ДОП 2. Цифровой дизайн: дизайн-мышление и поиск новых идей,          ДОП 3. Цифровой маркетинг: репутационный менеджмент,          ДОП 4. GR-менеджмент: современная теория и практика,          ДОП 5. VR/AR: практическое применение,          Практический курс Педагог 4.0,          Психология этнической социализации,          Саморазвитие и гражданская позиция в профессиональной деятельности,          Выполнение и защита выпускной квалификационной работы,          Антропология университета,          Основы здорового и безопасного взаимодействия человека в современном мире,          Основы финансовой грамотности и управление личными финансами,          Введение в моделирование и синергетику.</p>
15			

16	УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Педагогическая практика, Финансово-экономический практикум	Педагогическая практика, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
17	УК-9.2	Финансово-экономический практикум	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

### 3. УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем практики и ее продолжительность ее проведения приведены в таблице 4.

Таблица 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Наименования показателей, характеризующих объем и продолжительность практики	Значение показателей объема и продолжительности практики
Семестр(ы)	6
Количество зачетных единиц	6
Количество недель	4
Количество академических часов в том числе:	216
контролируемая самостоятельная работа (составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, для сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований; ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка места практики, с требованиями охраны труда и техники безопасности, методическая помощь обучающимся, текущий контроль прохождения практики обучающимся), академических часов	2
самостоятельная работа (выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью-практическая подготовка обучающихся), академических часов	22
самостоятельная работа (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований, формулирование выводов по итогам практики; написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики; получение отзыва от работника профильной организации; подготовка устного доклада о прохождении практики), академических часов	190
контроль (анализ выполненных определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, данных и материалов по результатам исследований, собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики, оценивание промежуточных и окончательных результатов прохождения практики), академических часов	2

### 4. СОДЕРЖАНИЕ (ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ) И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

#### 4.1 Порядок организации и проведения практики

Практическая подготовка при проведении практики может быть организована:

- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики, на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Университетом и профильной организацией.

Направление на практику оформляется приказом ректора или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией (структурным подразделением Университета или профильной организацией), а также с указанием вида (типа) и срока прохождения практики.

Типовые формы договоров о практической подготовке обучающихся и приказов о направлении на практику, размещены на официальном сайте Университета в подразделе «Документы» раздела «Основные сведения об организации».

Порядок организации и проведения практики по этапам ее прохождения приведены в таблице 5.

Таблица 5. Порядок организации и проведения практики по этапам

Наименование этапа практики	Порядок организации и проведения практики по этапам
Начальный	Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических и гигиенических нормативов, охраны труда и техники безопасности Профильной организации и (или) Университета (структурного подразделения в котором организуется практика) Ознакомление с режимом конфиденциальности. Составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований), методическая помощь.
Основной	Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований: - прослушивание установочных лекций (школа вожатых); - изучение и анализ документации ДОЛ; - изучение временного коллектива, его психологических особенностей; - написание психолого-педагогической характеристики на коллектив; - изучение программ, учебно-методических и наглядных, пособий, оборудования; - проведение воспитательных общелагерных мероприятий; - проведение самоанализа педагогической деятельности; - подготовка презентации отчета по практике для итоговой конференции по практике; Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практическая подготовка): 1. Разработка конспектов воспитательных отрядных мероприятий. 2. Разработка конспектов воспитательных общелагерных мероприятий. 3. Анализ проведенных воспитательных мероприятий. 4. Проведение самоанализа педагогической деятельности. 5. Сбор материалов для отчета по практике. 6. Публичная презентация результатов практики. Формулирование выводов по итогам практики.
Заключительный	Написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики. Получение отзыва от работника от профильной организации. Подготовка устного доклада о прохождении практики.

#### 4.2 Формы отчетности по практике

Текущий контроль прохождения практики обучающихся производится в дискретные временные интервалы руководителем практики от университета в форме собеседования по результатам выполнения заданий на практику. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) (Приложение 2).

Формами отчетности по настоящей практике являются:

- письменный отчет по практике, отражающий результаты выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований);
- устный доклад о практике.

Форма письменного отчета, его титульный лист и содержание установлены локальными нормативно-правовыми актами университета, регулирующими организацию практик.

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
3. Описательная часть.
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. Рефлексивный отчет о практике.
2. Психолого-педагогическая характеристика на коллектив.
3. Конспект воспитательного отрядного мероприятия.
4. Конспект воспитательного общелагерного мероприятия.
5. Анализ проведенного воспитательного мероприятия.

Рекомендуемый объем составляет 20-30 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

## 5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ(В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

### 5.1 Описание материально-технического обеспечения

*Таблица 6. Описание материально-технического обеспечения*

Тип помещения	Состав оборудования и технических средств
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя.
Помещения для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Самарского университета; учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя

Организовано асинхронное взаимодействие обучающегося и руководителя практики от университета с использованием электронной информационной образовательной среды (далее - ЭИОС) университета через систему личных кабинетов обучающихся и преподавателей. Обучающийся размещает в личном кабинете письменный отчет по практике и отзыв работника от профильной организации в случае, если практика проводилась в профильной организации.

Руководитель практики от Университета проверяет и верифицирует размещенные отчетные документы о прохождении практики, отзыв работника от профильной организации и проставляет оценку по результатам промежуточной аттестации в ведомость. После этого отчет обучающегося, отзыв, оценка по результатам промежуточной аттестации и результаты освоения образовательной программы сохраняются в ЭИОС («Электронное портфолио обучающегося» )

Практическая подготовка при проведении практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### 5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

*Таблица 7*

№ п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
1	MS Office 2007 (Microsoft)	Microsoft Open License №42482325 от 19.07.2007, Microsoft Open License №42738852 от 19.09.2007, Microsoft Open License №42755106 от 21.09.2007, Microsoft Open License №44370551 от 06.08.2008, Microsoft Open License №44571906 от 24.09.2008, Microsoft Open License №44804572 от 15.11.2008, Microsoft Open License №44938732 от 17.12.2008, Microsoft Open License №45936857 от 25.09.2009

2	MS Windows 10 (Microsoft)	Microsoft Open License №68795512 от 18.08.2017, Microsoft Open License №87641387 от 01.03.2019, Договор № ЭА-113/16 от 28.11.2016, Договор № ЭА-24/17 от 24.08.2017, Договор №15-07/18 от 15.07.2018, Договор №ЭК-37/19 от 21.06.2019, Договор №ЭК-87/21 от 14.12.2021, Лицензионный договор №01/06-19 от 24.06.2019, Сублицензионный договор №35/21 от 19.01.2021
---	---------------------------	--

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

*Таблица 8*

№ п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
1	Kaspersky Endpoint Security (Kaspersky Lab)	Договор №ЭК-74/18 от 30.11.2018

### 5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 6.1. Основная литература

1. Слизкова, Е. В. Педагогика дополнительного образования. Методика работы вожатого : учебное пособие для вузов / Е. В. Слизкова, И. И. Дереча. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06468-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/539454> – Режим доступа: <https://www.urait.ru/bcode/539454>
2. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учебное пособие для вузов / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06307-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/537848> – Режим доступа: <https://www.urait.ru/bcode/537848>
3. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности : учебник для вузов / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под научной редакцией А. В. Каменца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17851-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/533849> – Режим доступа: <https://www.urait.ru/bcode/533849>

### 6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике

1. Бочарова, Н. И. Педагогика досуга. Организация досуга детей в семье : учебное пособие для вузов / Н. И. Бочарова, О. Г. Тихонова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05478-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://www.urait.ru/bcode/473177>
2. Александрова, А. Л. Основы вожатской деятельности : учеб. пособие. - Текст : электронный. - Самара: Изд-во Самар. ун-та, 2022. - 1 файл (1,
3. Шульга, И. И. Педагогическая анимация : учебное пособие для вузов / И. И. Шульга. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 150 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10001-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/541741> – Режим доступа: <https://www.urait.ru/bcode/541741>

### 6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики

Таблица 9

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес	Тип доступа
1	Открытая электронная библиотека Киберленинка	<a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>	Открытый ресурс
2	Национальная электронная библиотека российского индекса научного цитирования НЭБ «E-library»	<a href="http://e-library.ru">http://e-library.ru</a>	Открытый ресурс
3	Архив научных журналов на платформе НЭИКОН	<a href="https://archive.neicon.ru/xmlui/">https://archive.neicon.ru/xmlui/</a>	Открытый ресурс

### 6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

#### 6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения практики

Таблица 10

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	СПС КонсультантПлюс	Информационная справочная система, Договор № К-0811 от 09.11.2023

#### 6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

Таблица 11

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	Полнотекстовая электронная библиотека	Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи
2	Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы)	Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004

## 6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе освоения практики обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения практики могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Самарский национальный исследовательский  
университет имени академика С.П. Королева»



**САМАРСКИЙ** УНИВЕРСИТЕТ  
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

26 апреля 2024 года, протокол ученого совета  
университета №9  
Сертификат №: 20 08 e9 08 00 02 00 00 04 a9  
Срок действия: с 27.02.24г. по 27.02.25г.  
Владелец: проректор по учебной работе  
А.В. Гаврилов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Педагогическая практика**

Код плана	<u>440301-2024-О-ПП-4г00м-02</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>44.03.01 Педагогическое образование</u>
Профиль (программа)	<u>Русская филология</u>
Квалификация (степень)	<u>Бакалавр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение практики	<u>Б2</u>
Шифр практики	<u>Б2.О.05(П)</u>
Институт (факультет)	<u>Факультет филологии и журналистики</u>
Кафедра	<u>русского языка и массовой коммуникации</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Курс, семестр	<u>3, 4 курсы, 5, 6, 7 семестры</u>
Форма промежуточной аттестации	<u>дифференцированный зачет (зачет с оценкой), дифференцированный зачет (зачет с оценкой), дифференцированный зачет (зачет с оценкой)</u>

Самара, 2024

Настоящая рабочая программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования Русская филология по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №121 от 22.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50362

Составители:

Доцент кафедры русского языка и массовой коммуникации, кандидат педагогических наук

О. В. Чаусова

Заведующий кафедрой русского языка и массовой коммуникации, доктор филологических наук, профессор

Н. А. Илюхина

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры русского языка и массовой коммуникации.  
Протокол №8 от 28.03.2024.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Русская филология по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

О. В. Чаусова

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## 1.1 Вид и тип практики

Вид (в том числе тип) настоящей практики установлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №121 от 22.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50362 с учетом примерной основной образовательной программы (далее – ПООП) (при наличии) и приведены в таблице 1.

Таблица 1. Вид и тип практики

Наименования параметров, характеризующих практику	Характеристика практики
Вид практики	Производственная практика
Тип практики	педагогическая

## 1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты обучения при прохождении настоящей практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы приведены в таблице 2 в соответствии с установленными в основной профессиональной образовательной программе высшего образования:

– планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными Самарским университетом (на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), или на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников;

– планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике (формируемые в соответствии с индикаторами достижения компетенций), обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Таблица 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.3 Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса	знать: типичные трудности в обучении, основные способы совершенствования процесса обучения русскому языку и литературе; уметь: выявлять трудности в обучении, разрабатывать предложения по совершенствованию процесса обучения русскому языку и литературе; владеть опытом выявления и корректировки трудностей в обучении, разработки предложений по совершенствованию процесса обучения русскому языку и литературе
ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1 Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области	знать: методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний в области педагогики, психологии, методик преподавания предметов филологической направленности; уметь: применять методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний в области педагогики, психологии, методик преподавания предметов филологической направленности; владеть опытом применения методов анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний в области педагогики, психологии, методик преподавания предметов филологической направленности

	ОПК-8.2 Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно обоснованные закономерности организации образовательного процесса	знать: приемы и методы планирования учебно-воспитательного процесса с опорой на знания в области русской филологии, психолого-педагогические знания и научно обоснованные закономерности организации образовательного процесса в школе; уметь: применять приемы и методы планирования учебно-воспитательного процесса с опорой на знания в области русской филологии, психолого-педагогические знания и научно обоснованные закономерности организации образовательного процесса в школе; владеть опытом осуществления учебно-воспитательного процесса с опорой на знания в области русской филологии, психолого-педагогические знания и научно обоснованные закономерности организации образовательного процесса в школе
ПК-1 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1.2 Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО	знать: учебное содержание школьных курсов русского языка и литературы для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО; уметь: осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения русскому языку и литературе в соответствии с требованиями ФГОС ОО; владеть опытом отбора учебного содержания для его реализации в различных формах обучения русскому языку и литературе в соответствии с требованиями ФГОС ОО
	ПК-1.3 Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные	знать: различные формы учебных занятий по русскому языку и литературе, методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные; уметь: разрабатывать различные формы учебных занятий по русскому языку и литературе, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные; владеть опытом разработки различных форм учебных занятий по русскому языку и литературе, применения методов, приемов и технологий обучения, в том числе информационных
ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	ПК-2.3 Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями	знать: способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями; уметь: выбирать способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями; владеть опытом оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями
ПК-8 Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных	ПК-8.1 Разрабатывает образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями	знать: модели образовательных программ по русскому языку и литературе различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями обучения; уметь: разрабатывать образовательные программы по русскому языку и литературе различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями обучения; владеть опытом разработки образовательных программ по русскому языку и литературе различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями обучения
	ПК-8.2 Формирует средства контроля качества учебно-воспитательного процесса	знать: средства контроля качества учебно-воспитательного процесса обучения русскому языку и литературе; уметь: формирования средств контроля качества учебно-воспитательного процесса обучения русскому языку и литературе; владеть опытом формирования средств контроля качества учебно-воспитательного процесса обучения русскому языку и литературе
	ПК-8.3 Разрабатывает план коррекции образовательного процесса в соответствии с результатами диагностических и мониторинговых мероприятий	знать: принципы и приемы осуществления диагностических и мониторинговых мероприятий по русскому языку и литературе; уметь: работать с результатами диагностических и мониторинговых мероприятий по русскому языку и литературе; владеть опытом разработки плана коррекции образовательного процесса в соответствии с результатами диагностических и мониторинговых мероприятий по русскому языку и литературе

УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Понимает базовые принципы экономического развития и функционирования экономики, цели и формы участия государства в экономике	знать: базовые принципы экономического развития и функционирования экономики, цели и формы участия государства в экономике; уметь: понимать базовые принципы экономического развития и функционирования экономики, цели и формы участия государства в экономике; владеть опытом понимания базовых принципов экономического развития и функционирования экономики, цели и формы участия государства в экономике
---	---	--

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Настоящая рабочая программа практики относится к блоку Б2.

Для достижения планируемых результатов обучения при прохождении настоящей практики и обеспечения достижения планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы необходимо освоение дисциплин (модулей) и практик, приведенных в таблице 3.

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, (модулей) и практик, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики (таблица 3).

*Таблица 3. Предшествующие и последующие дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики*

№	Код и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины (модули), практики	Последующие дисциплины (модули), практики
1	ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	Современный русский язык, История русской литературы, Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями	Современный русский язык, История русской литературы, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями
2	ОПК-5.3	Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями
3	ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	Педагогика, Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями, Психология	Педагогика, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями
4	ОПК-8.1	Педагогика, Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями, Психология	Педагогика, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями
5	ОПК-8.2	Педагогика, Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями, Психология	Педагогика, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями

6	<p>ПК-1 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач</p>	<p>Методика развития речи на уроках русского языка,  Ознакомительная практика (Лингвистическая),  Ознакомительная практика (Педагогическая),  Теория и практика орфографии и пунктуации,  Современный русский язык,  История мировой литературы,  История русского языка,  История русской литературы,  Методика преподавания литературы,  Методика преподавания русского языка,  Старославянский язык,  Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)</p>	<p>ДОП 10. Космические исследования: физика, химия и биология космоса,  ДОП 11. Современные тенденции развития мирового производства сжиженных газов,  ДОП 12. Устойчивое развитие и современные города,  ДОП 13. Методы и системы обеспечения экологической безопасности,  ДОП 14. Управление персоналом в малом бизнесе,  ДОП 15. Практическая психология личности и социализации,  ДОП 16. Проектирование личного бренда,  ДОП 17. Конфликт-менеджмент в цифровой среде,  ДОП 18. Правовые основы социального предпринимательства,  ДОП 19. Планирование и контроллинг персонала,  ДОП 20. Цифровые технологии развития персонала,  ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: правовое обеспечение,  ДОП 22. Цифровизация предприятий,  ДОП 23. Лидерство и экологическое мышление,  ДОП 24. Правовое сопровождение производственных процессов,  ДОП 25. Управление правами на результаты интеллектуальной деятельности в сфере информационных технологий,  ДОП 26. Эго-документы: историческая память и интеллектуальная мода,  ДОП 27. Технологии принятия инвестиционных решений,  ДОП 6. Практическая грамматика английского языка для студентов неязыковых направлений подготовки,  ДОП 7. БПЛА: коммерческое использование,  ДОП 8. Дизайн информационного проекта,  ДОП 9. Основы современной энергетики,  Презентация научной работы в устной и письменной формах,  Методика развития речи на уроках русского языка,  Современный русский язык,  ДОП 1. Цифровая безопасность: психологические основы,  ДОП 2. Цифровой дизайн: дизайн-мышление и поиск новых идей,  ДОП 3. Цифровой маркетинг: репутационный менеджмент,  ДОП 4. GR-менеджмент: современная теория и практика,  ДОП 5. VR/AR: практическое применение,  Практический курс Педагог 4.0,  Психология этнической социализации,  История мировой литературы,  История русского языка,  История русской литературы,  Выполнение и защита выпускной квалификационной работы,  Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы),  Антропология университета.</p>
---	---	--	---

7	ПК-1.2	Методика развития речи на уроках русского языка, Ознакомительная практика (Лингвистическая), Методика преподавания литературы, Методика преподавания русского языка, Старославянский язык	Методика развития речи на уроках русского языка, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Преддипломная практика
8	ПК-1.3	Методика развития речи на уроках русского языка, История русского языка, Методика преподавания литературы, Методика преподавания русского языка	Методика развития речи на уроках русского языка, История русского языка, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Преддипломная практика

9	<p>ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность</p>	<p>ДОП 10. Философия и история космоса: Человек и космос,          ДОП 10. Экономика и юриспруденция космоса,          ДОП 11. Промышленный инжиниринг холодильной и криогенной техники,          ДОП 11. Цифровая трансформация в индустрии холода,          ДОП 12. Устойчивая энергетика и природопользование,          ДОП 12. Финансовые инструменты устойчивого развития,          ДОП 13. Нормативно-правовое обеспечение экологической безопасности в промышленности. Экологический менеджмент,          ДОП 13. Оценка техногенных рисков,          ДОП 14. Бизнес-планирование,          ДОП 14. Маркетинг и управление продажами,          ДОП 15. Психология обучения и карьеры,          ДОП 15. Современные коммуникативные практики онлайн и оффлайн взаимодействия,          ДОП 16. Проектирование карьерного роста,          ДОП 16. Стресс-менеджмент,          ДОП 17. Гибкие технологии управления бизнес-проектами,          ДОП 17. Проектирование бизнес-идеи,          ДОП 18. Лидерство и управление командой,          ДОП 18. Риск-менеджмент в социальном предпринимательстве,          ДОП 19. Оплата труда и материальное стимулирование персонала,          ДОП 19. Трудовое законодательство РФ,          ДОП 20. HR-менеджмент,          ДОП 20. Кадровая безопасность и охрана труда,          ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: командообразование и система мотивации,          ДОП 21. Экономика и управление стартапом,          ДОП 22. Объектно-ориентированное проектирование производств,          ДОП 22. Оценка качества производственных систем,          ДОП 23. Правовые основы рынка труда,          ДОП 23. Цифровая культура и цифровой минимализм,          ДОП 24. Гибкие методы управления проектами,          ДОП 24. Управление цепями поставок,          ДОП 25. Основы патентной аналитики,          ДОП 25. Трансфер технологий и коммерциализация прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации,          ДОП 26. Риторика и средства аргументации в текстах документов,          ДОП 26. Управление документами в профессиональной деятельности,          ДОП 27. Банки и микрофинансовые организации. Защита прав заемщиков и инвесторов,          ДОП 27. Финансовые инструменты для частного инвестора,          ДОП 6. Основы теории английского языка,          ДОП 6. Развитие коммуникативной</p>	<p>ДОП 10. Экономика и юриспруденция космоса,          ДОП 11. Цифровая трансформация в индустрии холода,          ДОП 12. Финансовые инструменты устойчивого развития,          ДОП 13. Оценка техногенных рисков,          ДОП 14. Бизнес-планирование,          ДОП 15. Психология обучения и карьеры,          ДОП 16. Проектирование карьерного роста,          ДОП 17. Гибкие технологии управления бизнес-проектами,          ДОП 18. Риск-менеджмент в социальном предпринимательстве,          ДОП 19. Оплата труда и материальное стимулирование персонала,          ДОП 20. Кадровая безопасность и охрана труда,          ДОП 21. Экономика и управление стартапом,          ДОП 22. Оценка качества производственных систем,          ДОП 23. Правовые основы рынка труда,          ДОП 24. Управление цепями поставок,          ДОП 25. Трансфер технологий и коммерциализация прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации,          ДОП 26. Управление документами в профессиональной деятельности,          ДОП 27. Финансовые инструменты для частного инвестора,          ДОП 6. Развитие коммуникативной компетентности в профессиональной сфере на иностранном языке,          ДОП 7. БПЛА: программирование и обработка данных,          ДОП 8. Эффективная инфографика,          ДОП 9. Топливо-энергетический маркетинг,          Научно-исследовательская работа, Инвестиционное проектирование, Выпускник-предприниматель: изобретательство и креативный инжиниринг в стартапах, малых инновационных предприятиях и цифровом производстве,          ДОП 1. Цифровая безопасность: бизнес-аналитика,          ДОП 2. Цифровой дизайн: создание цифрового продукта,          ДОП 3. Цифровой маркетинг: медиапланирование и web-аналитика,          ДОП 4. Глобальное управление и политическое проектирование,          ДОП 5. VR/AR: объектно-ориентированное программирование, Инновационная аналитика в бизнесе, Технологии продвижения продукта/бренда на маркетплейсах, Экологический менеджмент для современного инженера и специалиста, Юридическое сопровождение бизнеса, Методы прогнозирования, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Педагогическая вожатская практика, Технология и организация воспитательных практик (классное руководство).</p>
---	--	---	--



10	ПК-2.3	Методика преподавания литературы, Методика преподавания русского языка, Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Технология и организация воспитательных практик (классное руководство), Преддипломная практика, Основы вожатской деятельности
----	--------	--	--

11	<p>ПК-8 Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных</p>	<p>ДОП 10. Современная космическая техника и технологии,          ДОП 11. Современные основы низкотемпературной энергетики,          ДОП 12. Концепция устойчивого развития. Корпоративное управление в контексте ESG,          ДОП 13. Основные проблемы обеспечения экологической безопасности,          ДОП 14. Цифровые экосистемы поддержки предпринимательства,          ДОП 15. Социальная психология жизненных ситуаций,          ДОП 16. Этика цифровой среды,          ДОП 17. Цифровой инструментарий в бизнесе,          ДОП 18. Цифровой инструментарий в сфере социального предпринимательства,          ДОП 19. Экономика труда,          ДОП 20. Искусственный интеллект в управлении человеческими ресурсами,          ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: тренды и инновационные стратегии цифровой трансформации,          ДОП 22. Автоматизация и программирование промышленных комплексов,          ДОП 23. Цифровые инструменты,          ДОП 24. Организация цифрового производства,          ДОП 25. Правовое сопровождение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ,          ДОП 26. Цифровые и традиционные технологии в документировании профессиональной деятельности,          ДОП 27. Формирование личной финансовой стратегии,          ДОП 6. Развитие критического мышления в процессе межкультурного общения на иностранном языке,          ДОП 7. БПЛА: проектирование и конструкция,          ДОП 8. Основы растровой графики,          ДОП 9. Цифровые системы энергоснабжения и энергогенерации,          Теория и практика орфографии и пунктуации,          Современный русский язык,          Наука о данных в транспортных системах,          Научно-исследовательская работа,          ДОП 1. Цифровая безопасность: основы защиты информации и цифровая гигиена,          ДОП 2. Цифровой дизайн: основы компьютерной графики,          ДОП 3. Цифровой маркетинг: инструменты взаимодействия с целевой аудиторией,          ДОП 4. Цифровая трансформация бизнеса и власти,          ДОП 5. VR/AR: моделирование, Основы Digital Humanities: культура, коммуникация, цифра,          Пакеты инженерного анализа в задачах профессиональной сферы,          Цифровые средства анализа вербальных и визуальных текстов,          Эффективная инфографика.</p>	<p>Современный русский язык,          Научно-исследовательская работа,          Стилистика и культура речи,          Выполнение и защита выпускной квалификационной работы,          Методика подготовки к государственной итоговой аттестации по литературе,          Методика подготовки к государственной итоговой аттестации по русскому языку,          Преддипломная практика</p>
----	--	--	---

12	ПК-8.1	Научно-исследовательская работа, Методика преподавания литературы, Методика преподавания русского языка	Научно-исследовательская работа, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
13	ПК-8.2	Теория и практика орфографии и пунктуации, Современный русский язык, Научно-исследовательская работа	Современный русский язык, Научно-исследовательская работа, Стилистика и культура речи, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Методика подготовки к государственной итоговой аттестации по литературе, Методика подготовки к государственной итоговой аттестации по русскому языку
14	ПК-8.3	Научно-исследовательская работа, Методика преподавания литературы, Методика преподавания русского языка	Научно-исследовательская работа, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Методика подготовки к государственной итоговой аттестации по литературе, Методика подготовки к государственной итоговой аттестации по русскому языку
15	УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Финансово-экономический практикум	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Педагогическая вожатская практика
16	УК-9.1	Финансово-экономический практикум	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

### 3. УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем практики и ее продолжительность ее проведения приведены в таблице 4.

Таблица 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Наименования показателей, характеризующих объем и продолжительность практики	Значение показателей объема и продолжительности практики
Семестр(ы)	5, 6, 7
Количество зачетных единиц	6, 6, 9
Количество недель	4, 4, 6
Количество академических часов в том числе:	216, 216, 324
контролируемая самостоятельная работа (составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, для сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований; ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка места практики, с требованиями охраны труда и техники безопасности, методическая помощь обучающимся, текущий контроль прохождения практики обучающимся), академических часов	2, 2, 2
самостоятельная работа (выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью-практическая подготовка обучающихся), академических часов	22, 22, 34
самостоятельная работа (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований, формулирование выводов по итогам практики; написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики; получение отзыва от работника профильной организации; подготовка устного доклада о прохождении практики), академических часов	190, 190, 286

контроль (анализ выполненных определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, данных и материалов по результатам исследований, собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики, оценивание промежуточных и окончательных результатов прохождения практики), академических часов	2, 2, 2
---	---------

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ (ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ) И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

##### 4.1 Порядок организации и проведения практики

Практическая подготовка при проведении практики может быть организована:

- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики, на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Университетом и профильной организацией.

Направление на практику оформляется приказом ректора или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией (структурным подразделением Университета или профильной организацией), а также с указанием вида (типа) и срока прохождения практики.

Типовые формы договоров о практической подготовке обучающихся и приказов о направлении на практику, размещены на официальном сайте Университета в подразделе «Документы» раздела «Основные сведения об организации».

Порядок организации и проведения практики по этапам ее прохождения приведены в таблице 5.

*Таблица 5. Порядок организации и проведения практики по этапам*

Наименование этапа практики	Порядок организации и проведения практики по этапам
Начальный	<p>Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических и гигиенических нормативов, охраны труда и техники безопасности Профильной организации и (или) Университета (структурного подразделения в котором организуется практика)</p> <p>Ознакомление с режимом конфиденциальности.</p> <p>Составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований), методическая помощь.</p>

Основной

Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований:

Пятый семестр:

- знакомство с коллективом класса, посещение всех уроков по расписанию класса (1 и 2 неделя практики), анализ уроков с учителем и руководителем Педагогической практики;
- посещение и анализ уроков русского языка и литературы учителей;
- помощь учителю в систематизации и подготовке учебно-методических материалов по русскому языку / литературе (3 и 4 неделя практики);
- помощь учителю по работе в системе АСУ РСО;
- подготовка и проведение внеклассного мероприятия по русскому языку / литературе;
- помощь учителю в подготовке, проведении и проверке ВПР и олимпиад по русскому языку / литературе.

Шестой семестр

- посещение и анализ уроков русского языка и литературы учителей;
- помощь учителю в систематизации и подготовке учебно-методических материалов по русскому языку / литературе (1 и 2 неделя практики);
- подготовка и проведение пробных уроков по русскому языку / литературе (3 и 4 неделя практики);
- помощь учителю по работе в системе АСУ РСО;
- подготовка и проведение внеклассного мероприятия по русскому языку / литературе;
- проверка письменных работ учащихся.

Седьмой семестр

- посещение и анализ уроков русского языка и литературы учителей;
- помощь учителю в систематизации и подготовке учебно-методических материалов по русскому языку / литературе;
- помощь учителю в подготовке, проведении и проверке ВПР и олимпиад по русскому языку / литературе;
- составление планов учебной и воспитательной работы на время педагогической практики;
- подготовка, проведение и анализ уроков;
- освоение новых, нетрадиционных типов уроков;
- освоение новых педагогических технологий, методов, приемов обучения;
- освоение методики работы с техническими средствами обучения, в т.ч. с АСУ РСО;
- проверка письменных работ и дневников учащихся;
- проведение индивидуальных занятий, консультаций для учащихся с различным уровнем интеллектуальных и учебных умений;
- участие в оформлении кабинета русского языка и литературы;
- освоение методики проведения факультативных и кружковых занятий по русскому языку и литературе;
- проведение факультативных и кружковых занятий по предмету.

	<p>Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практическая подготовка):</p> <p>Пятый семестр:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- помощь учителю в систематизации и подготовке учебно-методических материалов по русскому языку / литературе ;</li> <li>- подготовка и проведение внеклассного мероприятия по русскому языку / литературе;</li> <li>- помощь учителю в подготовке, проведении и проверке ВПР и олимпиад по русскому языку / литературе.</li> </ul> <p>Шестой семестр</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- помощь учителю в систематизации и подготовке учебно-методических материалов по русскому языку / литературе ;</li> <li>- подготовка конспектов пробных уроков по русскому языку / литературе;</li> <li>- подготовка и проведение внеклассного мероприятия по русскому языку / литературе;</li> <li>- проверка письменных работ учащихся.</li> </ul> <p>Седьмой семестр</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- помощь учителю в систематизации и подготовке учебно-методических материалов по русскому языку / литературе;</li> <li>- помощь учителю в подготовке, проведении и проверке ВПР и олимпиад по русскому языку / литературе;</li> <li>- составление планов учебной и воспитательной работы на время педагогической практики;</li> <li>- подготовка конспектов уроков, проведение подготовленных уроков;</li> <li>- освоение новых, нетрадиционных типов уроков;</li> <li>- освоение новых педагогических технологий, методов, приемов обучения;</li> <li>- освоение методики работы с техническими средствами обучения;</li> <li>- проверка письменных работ и дневников учащихся;</li> <li>- проведение индивидуальных занятий, консультаций для учащихся с различным уровнем интеллектуальных и учебных умений;</li> <li>- участие в оформлении кабинета русского языка и литературы;</li> <li>- освоение методики проведения факультативных и кружковых занятий по русскому языку и литературе;</li> <li>- проведение факультативных и кружковых занятий по предмету.</li> </ul> <p>Формулирование выводов по итогам практики.</p>
Заключительный	<p>Написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики.</p> <p>Получение отзыва от работника от профильной организации.</p> <p>Подготовка устного доклада о прохождении практики.</p>

#### 4.2 Формы отчетности по практике

Текущий контроль прохождения практики обучающихся производится в дискретные временные интервалы руководителем практики от университета в форме собеседования по результатам выполнения заданий на практику. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) (Приложение 2).

Формами отчетности по настоящей практике являются:

- письменный отчет по практике, отражающий результаты выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований);

- устный доклад о практике.

Форма письменного отчета, его титульный лист и содержание установлены локальными нормативно-правовыми актами университета, регулирующими организацию практик.

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
3. Описательная часть.
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

Пятый семестр

- описание места прохождения практики, состава класса;
- описание работы обучающегося в процессе прохождения Педагогической практики;
- общее впечатление обучающегося о Педагогической практике.

Приложения к отчету по практике включает разделы:

1. Методический анализ «фотографии урока» русского языка/литературы.
2. Конспекты уроков русского языка и литературы по предложенным темам.

Шестой семестр

- описание места прохождения практики, состава класса;
- описание учебной работы обучающегося в процессе прохождения Педагогической практики;
- общее впечатление обучающегося о Педагогической практике.

Приложения к отчету по практике включает разделы:

1. Методический анализ «фотографии урока» русского языка/литературы.
2. Конспекты уроков русского языка и литературы по предложенным темам.
3. Конспект и анализ внеклассного мероприятия по предмету для класса.

Седьмой семестр

- описание места прохождения практики, состава класса;
- описание учебной и воспитательной работы обучающегося в процессе прохождения Педагогической практики;
- описание методической работы в помощь учителю по проведению ВПР, предметных олимпиад, подготовке к урокам русского языка и литературы, оформлению кабинета русского языка и литературы;
- перечень подготовленных и проведенных уроков русского языка и литературы;
- общее впечатление обучающегося о Педагогической практике.

Приложения к отчету по практике включает разделы:

1. Методический анализ «фотографии урока» русского языка/литературы.
2. Конспекты уроков русского языка и литературы по предложенным темам.
3. Конспект и анализ внеклассного мероприятия по предмету для класса / параллели.

Рекомендуемый объем составляет 10 - 20 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

## 5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ(В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

### 5.1 Описание материально-технического обеспечения

Таблица 6. Описание материально-технического обеспечения

Тип помещения	Состав оборудования и технических средств
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя.
Помещения для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Самарского университета; учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя

Организовано асинхронное взаимодействие обучающегося и руководителя практики от университета с использованием электронной информационной образовательной среды (далее - ЭИОС) университета через систему личных кабинетов обучающихся и преподавателей. Обучающийся размещает в личном кабинете письменный отчет по практике и отзыв работника от профильной организации в случае, если практика проводилась в профильной организации.

Руководитель практики от Университета проверяет и верифицирует размещенные отчетные документы о прохождении практики, отзыв работника от профильной организации и проставляет оценку по результатам промежуточной аттестации в ведомость. После этого отчет обучающегося, отзыв, оценка по результатам промежуточной аттестации и результаты освоения образовательной программы сохраняются в ЭИОС («Электронное портфолио обучающегося» )

Практическая подготовка при проведении практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

#### 5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

Таблица 7

№ п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
1	MS Office 2003 (Microsoft)	Microsoft Open License №19219069 от 09.06.2005, Microsoft Open License №19357839 от 13.07.2005, Microsoft Open License №19508947 от 23.08.2005, Microsoft Open License №19877283 от 22.11.2005, Microsoft Open License №40732547 от 19.06.2006, Microsoft Open License №41430531 от 05.12.2006, Microsoft Open License №41449065 от 08.12.2006, Microsoft Open License №41567401 от 28.12.2006
2	MS Office 2016 (Microsoft)	Договор № ЭА-24/17 от 24.08.2017

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

Таблица 8

№ п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
-------	--------------	-------------------------

#### 5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

##### 1. 7-Zip

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер
2. Антивирус Kaspersky Free



## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 6.1. Основная литература

1. Методика преподавания русского языка в школе : Учебник для вузов. - М.: Академия, 2000. - 368с.
2. Педагогическая практика. Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : [. - Самара.: Изд-во Самар. ун-та, 2018. - on-line
3. Практикум по методике преподавания литературы : Учебн. пособ. для вузов. - М.: Academia, 1999. - 116с.
4. Методика преподавания литературы. - Текст : непосредственный. - М., 1977. - 384 с.

### 6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике

1. Методика преподавания русского языка: материалы для самостоятельной работы студентов [Текст] : [метод. указания]. - Самара.: Изд-во Самар. ун-та, 2016. - 16 с.

### 6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики

Таблица 9

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес	Тип доступа
1	Открытая электронная библиотека «Киберленинка»	<a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>	Открытый ресурс
2	Национальная электронная библиотека российского индекса научного цитирования НЭБ «E-library»	<a href="http://e-library.ru">http://e-library.ru</a>	Открытый ресурс
3	Архив научных журналов на платформе НЭИКОН	<a href="https://archive.neicon.ru/xmlui/">https://archive.neicon.ru/xmlui/</a>	Открытый ресурс

### 6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

#### 6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения практики

Таблица 10

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	СПС КонсультантПлюс	Информационная справочная система, Договор № К-0811 от 09.11.2023

#### 6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

Таблица 11

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	Национальная электронная библиотека ФГБУ "РГБ"	Профессиональная база данных, Договор № 101/НЭБ/4604 от 13.07.2018
2	Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы)	Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004
3	Универсальные БД электронных периодических изданий (УБД)	Профессиональная база данных, Лицензионный договор №143-П от 13.06.2023

### 6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе освоения практики обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения практики могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Самарский национальный исследовательский  
университет имени академика С.П. Королева»



**САМАРСКИЙ** УНИВЕРСИТЕТ  
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

26 апреля 2024 года, протокол ученого совета  
университета №9  
Сертификат №: 20 08 е9 08 00 02 00 00 04 а9  
Срок действия: с 27.02.24г. по 27.02.25г.  
Владелец: проректор по учебной работе  
А.В. Гаврилов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Преддипломная практика**

Код плана	<u>440301-2024-О-ПП-4г00м-02</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>44.03.01 Педагогическое образование</u>
Профиль (программа)	<u>Русская филология</u>
Квалификация (степень)	<u>Бакалавр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение практики	<u>Б2</u>
Шифр практики	<u>Б2.В.02(Пд)</u>
Институт (факультет)	<u>Факультет филологии и журналистики</u>
Кафедра	<u>русской и зарубежной литературы и связей с общественностью</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Курс, семестр	<u>4 курс, 8 семестр</u>
Форма промежуточной аттестации	<u>дифференцированный зачет (зачет с оценкой)</u>

Самара, 2024

Настоящая рабочая программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования Русская филология по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №121 от 22.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50362

Составители:

Доцент кафедры русской и зарубежной литературы и связей с общественностью, кандидат филологических наук

\_\_\_\_\_ К. А. Сундукова

Заведующий кафедрой русской и зарубежной литературы и связей с общественностью, доктор филологических наук, доцент

\_\_\_\_\_ Л. Г. Тютелова

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры русской и зарубежной литературы и связей с общественностью.

Протокол №10 от 17.04.2024.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Русская филология по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

\_\_\_\_\_ О. В. Чаусова

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## 1.1 Вид и тип практики

Вид (в том числе тип) настоящей практики установлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №121 от 22.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50362 с учетом примерной основной образовательной программы (далее – ПООП) (при наличии) и приведены в таблице 1.

Таблица 1. Вид и тип практики

Наименования параметров, характеризующих практику	Характеристика практики
Вид практики	Производственная практика
Тип практики	Преддипломная практика

## 1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты обучения при прохождении настоящей практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы приведены в таблице 2 в соответствии с установленными в основной профессиональной образовательной программе высшего образования:

– планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными Самарским университетом (на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), или на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников;

– планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике (формируемые в соответствии с индикаторами достижения компетенций), обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Таблица 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК-1 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1.1 Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета)	Знает: принципы и методы сбора и анализа языковых фактов, методы филологического анализа и интерпретации текста. Умеет: использовать теоретические и практические знания для постановки и решения образовательных, развивающих и воспитательных задач при проведении самостоятельного научного исследования по филологической проблематике. Владеет: навыками сбора и анализа языковых фактов, филологического анализа и интерпретации текста

	<p>ПК-1.2 Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО</p>	<p>Знает: принципы составления научных обзоров, аннотаций, рефератов и библиографий по тематике проводимого исследования; приемы библиографического описания; основные библиографические источники и поисковые системы, необходимые для осуществления методического сопровождения образовательных программ и их элементов.</p> <p>Умеет: реализовывать принципы составления научных обзоров, аннотаций, рефератов и библиографий по тематике проводимого исследования; приемы библиографического описания; основные библиографические источники и поисковые системы, необходимые для осуществления методического сопровождения образовательных программ и их элементов.</p> <p>Владеет: опытом применения принципов составления научных обзоров, аннотаций, рефератов и библиографий по тематике проводимого исследования; приемы библиографического описания; основные библиографические источники и поисковые системы, необходимые для осуществления методического сопровождения образовательных программ и их элементов.</p>
	<p>ПК-1.3 Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные</p>	<p>Знает: различные формы учебных занятий</p> <p>Умеет: характеризовать различные методы, приемы и технологии обучения</p> <p>Владеет: навыками применения методов, приемов и технологий обучения в процессе проведения учебных занятий различных форм</p>
	<p>ПК-1.4 Демонстрирует способность понимать, совершенствовать и применять современный инструментарий в ходе исследований в рамках профессиональной деятельности</p>	<p>Знает: современный инструментарий филологического исследования</p> <p>Умеет: демонстрировать понимание современного инструментария филологического исследования</p> <p>Владеет: навыками совершенствования и применения современного инструментария при проведении филологического исследования</p>
<p>ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность</p>	<p>ПК-2.2 Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору)</p>	<p>Знает: различные виды внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий</p> <p>Умеет: выбирать оптимальные способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий;</p> <p>Владеет: навыками организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий</p>

	ПК-2.3 Выбирает и демонстрирует способы консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями	Знает: различные способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями; Умеет: выбирать оптимальные способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями; Владеет: навыками оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями
ПК-3 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	ПК-3.1 Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.)	Знает: различные способы интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.); Умеет: выбирать оптимальный способ интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.); Владеет: навыками интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.)
	ПК-3.2 Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности	Знает: особенности социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности; Умеет: определять образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности; Владеет: навыками использования образовательного потенциала социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности
ПК-4 Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп	ПК-4.3 Участвует в популяризации знаний (в области предмета по профилю) среди субъектов образовательного процесса	Знает: методы и приемы популяризации знаний (в области предмета по профилю) среди субъектов образовательного процесса; Умеет: определять стратегию популяризации знаний (в области предмета по профилю) среди субъектов образовательного процесса; Владеет: навыками популяризации знаний (в области предмета по профилю) среди субъектов образовательного процесса
ПК-8 Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных	ПК-8.4 Демонстрирует способность понимать, совершенствовать и применять цифровой инструментарий в ходе исследований в рамках профессиональной деятельности	Знает: программы и сервисы, входящие в цифровой инструментарий для проведения исследований в рамках профессиональной области  Умеет: понимать и совершенствовать цифровой инструментарий в ходе исследований в рамках профессиональной деятельности  Владеет: навыками применения цифрового инструментария в ходе исследований в рамках профессиональной деятельности

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Настоящая рабочая программа практики относится к блоку Б2.

Для достижения планируемых результатов обучения при прохождении настоящей практики и обеспечения достижения планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы необходимо освоение дисциплин (модулей) и практик, приведенных в таблице 3.

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, (модулей) и практик, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики (таблица 3).

*Таблица 3. Предшествующие и последующие дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с настоящей рабочей программой практики*

№	Код и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины (модули), практики	Последующие дисциплины (модули), практики
---	--------------------------------	--	---

1	<p>ПК-1 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач</p>	<p>ДОП 10. Космические исследования: физика, химия и биология космоса,          ДОП 11. Современные тенденции развития мирового производства сжиженных газов,          ДОП 12. Устойчивое развитие и современные города,          ДОП 13. Методы и системы обеспечения экологической безопасности,          ДОП 14. Управление персоналом в малом бизнесе,          ДОП 15. Практическая психология личности и социализации,          ДОП 16. Проектирование личного бренда,          ДОП 17. Конфликт-менеджмент в цифровой среде,          ДОП 18. Правовые основы социального предпринимательства,          ДОП 19. Планирование и контроллинг персонала,          ДОП 20. Цифровые технологии развития персонала,          ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: правовое обеспечение,          ДОП 22. Цифровизация предприятий,          ДОП 23. Лидерство и экологическое мышление,          ДОП 24. Правовое сопровождение производственных процессов,          ДОП 25. Управление правами на результаты интеллектуальной деятельности в сфере информационных технологий,          ДОП 26. Эго-документы: историческая память и интеллектуальная мода,          ДОП 27. Технологии принятия инвестиционных решений,          ДОП 6. Практическая грамматика английского языка для студентов неязыковых направлений подготовки,          ДОП 7. БПЛА: коммерческое использование,          ДОП 8. Дизайн информационного проекта,          ДОП 9. Основы современной энергетики,          Презентация научной работы в устной и письменной формах,          Методика развития речи на уроках русского языка,          Ознакомительная практика (Лингвистическая),          Ознакомительная практика (Педагогическая),          Теория и практика орфографии и пунктуации,          Современный русский язык,          ДОП 1. Цифровая безопасность: психологические основы,          ДОП 2. Цифровой дизайн: дизайн-мышление и поиск новых идей,          ДОП 3. Цифровой маркетинг: репутационный менеджмент,          ДОП 4. GR-менеджмент: современная теория и практика,          ДОП 5. VR/AR: практическое применение,          Практический курс Педагог 4.0,          Психология этнической социализации,          Педагогическая практика,          История мировой литературы,          История русского языка.</p>	<p>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
---	---	---	--



2	ПК-1.1	Методика развития речи на уроках русского языка, Ознакомительная практика (Педагогическая), Теория и практика орфографии и пунктуации, Современный русский язык, История мировой литературы, История русской литературы, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
3	ПК-1.2	Методика развития речи на уроках русского языка, Ознакомительная практика (Лингвистическая), Педагогическая практика, Методика преподавания литературы, Методика преподавания русского языка, Старославянский язык	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
4	ПК-1.3	Методика развития речи на уроках русского языка, Педагогическая практика, История русского языка, Методика преподавания литературы, Методика преподавания русского языка	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

ПК-1.4	<p>ДОП 10. Космические исследования: физика, химия и биология космоса,  ДОП 11. Современные тенденции развития мирового производства сжиженных газов,  ДОП 12. Устойчивое развитие и современные города,  ДОП 13. Методы и системы обеспечения экологической безопасности,  ДОП 14. Управление персоналом в малом бизнесе,  ДОП 15. Практическая психология личности и социализации,  ДОП 16. Проектирование личного бренда,  ДОП 17. Конфликт-менеджмент в цифровой среде,  ДОП 18. Правовые основы социального предпринимательства,  ДОП 19. Планирование и контроллинг персонала,  ДОП 20. Цифровые технологии развития персонала,  ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: правовое обеспечение,  ДОП 22. Цифровизация предприятий,  ДОП 23. Лидерство и экологическое мышление,  ДОП 24. Правовое сопровождение производственных процессов,  ДОП 25. Управление правами на результаты интеллектуальной деятельности в сфере информационных технологий,  ДОП 26. Эго-документы: историческая память и интеллектуальная мода,  ДОП 27. Технологии принятия инвестиционных решений,  ДОП 6. Практическая грамматика английского языка для студентов неязыковых направлений подготовки,  ДОП 7. БПЛА: коммерческое использование,  ДОП 8. Дизайн информационного проекта,  ДОП 9. Основы современной энергетики,  Презентация научной работы в устной и письменной формах,  ДОП 1. Цифровая безопасность: психологические основы,  ДОП 2. Цифровой дизайн: дизайн-мышление и поиск новых идей,  ДОП 3. Цифровой маркетинг: репутационный менеджмент,  ДОП 4. GR-менеджмент: современная теория и практика,  ДОП 5. VR/AR: практическое применение,  Практический курс Педагог 4.0,  Психология этнической социализации,  Антропология университета,  Основы здорового и безопасного взаимодействия человека в современном мире,  Основы финансовой грамотности и управление личными финансами,  Введение в моделирование и синергетику,  Дизайнер жизни: стратегии и техники планирования учебной, научно-исследовательской, профессиональной и личной</p>	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
5		

6	<p>ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность</p>	<p>ДОП 10. Философия и история космоса: Человек и космос,          ДОП 10. Экономика и юриспруденция космоса,          ДОП 11. Промышленный инжиниринг холодильной и криогенной техники,          ДОП 11. Цифровая трансформация в индустрии холода,          ДОП 12. Устойчивая энергетика и природопользование,          ДОП 12. Финансовые инструменты устойчивого развития,          ДОП 13. Нормативно-правовое обеспечение экологической безопасности в промышленности. Экологический менеджмент,          ДОП 13. Оценка техногенных рисков,          ДОП 14. Бизнес-планирование,          ДОП 14. Маркетинг и управление продажами,          ДОП 15. Психология обучения и карьеры,          ДОП 15. Современные коммуникативные практики онлайн и оффлайн взаимодействия,          ДОП 16. Проектирование карьерного роста,          ДОП 16. Стресс-менеджмент,          ДОП 17. Гибкие технологии управления бизнес-проектами,          ДОП 17. Проектирование бизнес-идеи,          ДОП 18. Лидерство и управление командой,          ДОП 18. Риск-менеджмент в социальном предпринимательстве,          ДОП 19. Оплата труда и материальное стимулирование персонала,          ДОП 19. Трудовое законодательство РФ,          ДОП 20. HR-менеджмент,          ДОП 20. Кадровая безопасность и охрана труда,          ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: командообразование и система мотивации,          ДОП 21. Экономика и управление стартапом,          ДОП 22. Объектно-ориентированное проектирование производств,          ДОП 22. Оценка качества производственных систем,          ДОП 23. Правовые основы рынка труда,          ДОП 23. Цифровая культура и цифровой минимализм,          ДОП 24. Гибкие методы управления проектами,          ДОП 24. Управление цепями поставок,          ДОП 25. Основы патентной аналитики,          ДОП 25. Трансфер технологий и коммерциализация прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации,          ДОП 26. Риторика и средства аргументации в текстах документов,          ДОП 26. Управление документами в профессиональной деятельности,          ДОП 27. Банки и микрофинансовые организации. Защита прав заемщиков и инвесторов,          ДОП 27. Финансовые инструменты для частного инвестора,          ДОП 6. Основы теории английского языка,          ДОП 6. Развитие коммуникативной</p>	<p>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
---	--	---	--

7	ПК-2.2	Методика преподавания русского языка, Устное народное творчество, Педагогическая вожатская практика, Технология и организация воспитательных практик (классное руководство), Основы вожатской деятельности	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
8	ПК-2.3	Педагогическая практика, Методика преподавания литературы, Методика преподавания русского языка, Технология и организация воспитательных практик (классное руководство), Основы вожатской деятельности	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
9	ПК-3 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	Ознакомительная практика (Архивно-музейная), Ознакомительная практика (Лингвистическая), Современный русский язык, Научно-исследовательская работа, Введение в литературоведение, Введение в языкознание, История русского языка, История русской литературы, Методика преподавания литературы, Методика преподавания русского языка, Старославянский язык, Стилистика и культура речи, Устное народное творчество, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Педагогическая вожатская практика	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
10	ПК-3.1	Ознакомительная практика (Архивно-музейная), Ознакомительная практика (Лингвистическая), Современный русский язык, Научно-исследовательская работа, Введение в литературоведение, Введение в языкознание, История русского языка, История русской литературы, Старославянский язык, Стилистика и культура речи, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Педагогическая вожатская практика	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
11	ПК-3.2	Ознакомительная практика (Архивно-музейная), История русской литературы, Методика преподавания литературы, Методика преподавания русского языка, Устное народное творчество	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

12	ПК-4 Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп	Ознакомительная практика (Архивно-музейная), Теория и практика орфографии и пунктуации, Теория языка, Теория литературы, Научно-исследовательская работа, Детская и юношеская литература, Введение в литературоведение, Введение в языкознание, История мировой литературы, История русского языка, Русская диалектология, Старославянский язык, Педагогическая вожатская практика	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
13	ПК-4.3	Теория и практика орфографии и пунктуации, Теория языка, Теория литературы, Научно-исследовательская работа	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

14	<p>ПК-8 Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных</p>	<p>ДОП 10. Современная космическая техника и технологии,          ДОП 11. Современные основы низкотемпературной энергетики,          ДОП 12. Концепция устойчивого развития. Корпоративное управление в контексте ESG,          ДОП 13. Основные проблемы обеспечения экологической безопасности,          ДОП 14. Цифровые экосистемы поддержки предпринимательства,          ДОП 15. Социальная психология жизненных ситуаций,          ДОП 16. Этика цифровой среды,          ДОП 17. Цифровой инструментарий в бизнесе,          ДОП 18. Цифровой инструментарий в сфере социального предпринимательства,          ДОП 19. Экономика труда,          ДОП 20. Искусственный интеллект в управлении человеческими ресурсами,          ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: тренды и инновационные стратегии цифровой трансформации,          ДОП 22. Автоматизация и программирование промышленных комплексов,          ДОП 23. Цифровые инструменты,          ДОП 24. Организация цифрового производства,          ДОП 25. Правовое сопровождение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ,          ДОП 26. Цифровые и традиционные технологии в документировании профессиональной деятельности,          ДОП 27. Формирование личной финансовой стратегии,          ДОП 6. Развитие критического мышления в процессе межкультурного общения на иностранном языке,          ДОП 7. БПЛА: проектирование и конструкция,          ДОП 8. Основы растровой графики,          ДОП 9. Цифровые системы энергоснабжения и энергогенерации,          Теория и практика орфографии и пунктуации,          Современный русский язык,          Наука о данных в транспортных системах,          Научно-исследовательская работа,          ДОП 1. Цифровая безопасность: основы защиты информации и цифровая гигиена,          ДОП 2. Цифровой дизайн: основы компьютерной графики,          ДОП 3. Цифровой маркетинг: инструменты взаимодействия с целевой аудиторией,          ДОП 4. Цифровая трансформация бизнеса и власти,          ДОП 5. VR/AR: моделирование, Основы Digital Humanities: культура, коммуникация, цифра,          Пакеты инженерного анализа в задачах профессиональной сферы,          Цифровые средства анализа вербальных и визуальных текстов,          Эффективная инфографика.</p>	<p>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
----	--	--	--

15	ПК-8.4	<p>ДОП 10. Современная космическая техника и технологии,  ДОП 11. Современные основы низкотемпературной энергетики,  ДОП 12. Концепция устойчивого развития. Корпоративное управление в контексте ESG,  ДОП 13. Основные проблемы обеспечения экологической безопасности,  ДОП 14. Цифровые экосистемы поддержки предпринимательства,  ДОП 15. Социальная психология жизненных ситуаций,  ДОП 16. Этика цифровой среды,  ДОП 17. Цифровой инструментарий в бизнесе,  ДОП 18. Цифровой инструментарий в сфере социального предпринимательства,  ДОП 19. Экономика труда,  ДОП 20. Искусственный интеллект в управлении человеческими ресурсами,  ДОП 21. Стартап в профессиональной деятельности: тренды и инновационные стратегии цифровой трансформации,  ДОП 22. Автоматизация и программирование промышленных комплексов,  ДОП 23. Цифровые инструменты,  ДОП 24. Организация цифрового производства,  ДОП 25. Правовое сопровождение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ,  ДОП 26. Цифровые и традиционные технологии в документировании профессиональной деятельности,  ДОП 27. Формирование личной финансовой стратегии,  ДОП 6. Развитие критического мышления в процессе межкультурного общения на иностранном языке,  ДОП 7. БПЛА: проектирование и конструкция,  ДОП 8. Основы растровой графики,  ДОП 9. Цифровые системы энергоснабжения и энергогенерации,  Наука о данных в транспортных системах,  ДОП 1. Цифровая безопасность: основы защиты информации и цифровая гигиена,  ДОП 2. Цифровой дизайн: основы компьютерной графики,  ДОП 3. Цифровой маркетинг: инструменты взаимодействия с целевой аудиторией,  ДОП 4. Цифровая трансформация бизнеса и власти,  ДОП 5. VR/AR: моделирование, Основы Digital Humanities: культура, коммуникация, цифра,  Пакеты инженерного анализа в задачах профессиональной сферы,  Цифровые средства анализа вербальных и визуальных текстов,  Эффективная инфографика, HR-digital,  Python для решения научных задач,  Инжиниринг в креативных цифровых технологиях.</p>	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
----	--------	---	---

### 3. УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем практики и ее продолжительность ее проведения приведены в таблице 4.

Таблица 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Наименования показателей, характеризующих объем и продолжительность практики	Значение показателей объема и продолжительности практики
Семестр(ы)	8
Количество зачетных единиц	3
Количество недель	2
Количество академических часов в том числе:	108
контролируемая самостоятельная работа (составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, для сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований; ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка места практики, с требованиями охраны труда и техники безопасности, методическая помощь обучающимся, текущий контроль прохождения практики обучающимся), академических часов	2
самостоятельная работа (выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью-практическая подготовка обучающихся), академических часов	12
самостоятельная работа (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований, формулирование выводов по итогам практики; написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики; получение отзыва от работника профильной организации; подготовка устного доклада о прохождении практики), академических часов	92
контроль (анализ выполненных определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, данных и материалов по результатам исследований, собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики, оценивание промежуточных и окончательных результатов прохождения практики), академических часов	2

### 4. СОДЕРЖАНИЕ (ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ) И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

#### 4.1 Порядок организации и проведения практики

Практическая подготовка при проведении практики может быть организована:

- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки при проведении практики, на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Университетом и профильной организацией.

Направление на практику оформляется приказом ректора или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией (структурным подразделением Университета или профильной организацией), а также с указанием вида (типа) и срока прохождения практики.

Типовые формы договоров о практической подготовке обучающихся и приказов о направлении на практику, размещены на официальном сайте Университета в подразделе «Документы» раздела «Основные сведения об организации».

Порядок организации и проведения практики по этапам ее прохождения приведены в таблице 5.



Таблица 5. Порядок организации и проведения практики по этапам

Наименование этапа практики	Порядок организации и проведения практики по этапам
Начальный	Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических и гигиенических нормативов, охраны труда и техники безопасности Профильной организации и (или) Университета (структурного подразделения в котором организуется практика) Ознакомление с режимом конфиденциальности. Составление и выдача обучающемуся задания(й) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований), методическая помощь.
Основной	Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований: Сбор, систематизация и анализ языкового / текстового материала по теме выпускной квалификационной работы Изучение и реферирование научной и методической литературы по теме выпускной квалификационной работы. Подготовка приложений. Подготовка библиографии по теме выпускной квалификационной работы.
	Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практическая подготовка): Анализ потенциала выбранного языкового/текстового материала для различных видов учебной и/или внеурочной деятельности. Анализ потенциала выбранного языкового/текстового материала для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.) Рассмотрение возможных способов популяризации выбранного языкового/текстового материала среди субъектов образовательного процесса. Подготовка доклада (презентации) для выступления на защите выпускной квалификационной работы.  Формулирование выводов по итогам практики.
Заключительный	Написание, оформление и сдача на проверку руководителю практики от университета письменного отчета о прохождении практики. Получение отзыва от работника от профильной организации. Подготовка устного доклада о прохождении практики.

#### 4.2 Формы отчетности по практике

Текущий контроль прохождения практики обучающихся производится в дискретные временные интервалы руководителем практики от университета в форме собеседования по результатам выполнения заданий на практику. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) (Приложение 2).

Формами отчетности по настоящей практике являются:

- письменный отчет по практике, отражающий результаты выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований);
- устный доклад о практике.

Форма письменного отчета, его титульный лист и содержание установлены локальными нормативно-правовыми актами университета, регулирующими организацию практик.

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
3. Описательная часть.
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. Обобщение результатов анализа языкового / текстового материала по теме выпускной квалификационной работы.
2. Общее количество и краткий анализ научных и методических трудов по проблематике выпускной квалификационной работы.
3. Объем подготовленных частей выпускной квалификационной работы.

Рекомендуемый объем составляет 10 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

**5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ(В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА), НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ**

**5.1 Описание материально-технического обеспечения**

*Таблица 6. Описание материально-технического обеспечения*

Тип помещения	Состав оборудования и технических средств
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя.
Помещения для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Самарского университета; учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя

Организовано асинхронное взаимодействие обучающегося и руководителя практики от университета с использованием электронной информационной образовательной среды (далее - ЭИОС) университета через систему личных кабинетов обучающихся и преподавателей. Обучающийся размещает в личном кабинете письменный отчет по практике и отзыв работника от профильной организации в случае, если практика проводилась в профильной организации.

Руководитель практики от Университета проверяет и верифицирует размещенные отчетные документы о прохождении практики, отзыв работника от профильной организации и проставляет оценку по результатам промежуточной аттестации в ведомость. После этого отчет обучающегося, отзыв, оценка по результатам промежуточной аттестации и результаты освоения образовательной программы сохраняются в ЭИОС («Электронное портфолио обучающегося» )

Практическая подготовка при проведении практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

**5.2 Перечень лицензионного программного обеспечения**

*Таблица 7*

№ п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
1	MS Windows 7 (Microsoft)	Microsoft Open License №45936857 от 25.09.2009, Microsoft Open License №45980114 от 07.10.2009, Microsoft Open License №47598352 от 28.10.2010, Microsoft Open License №49037081 от 15.09.2011, Microsoft Open License №60511497 от 15.06.2012
2	MS Office 2010 (Microsoft)	Договор №УИТ-РЗ-003/12 от 03.12.2012

в том числе перечень лицензионного программного обеспечения отечественного производства:

*Таблица 8*

№ п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
1	Lingvo (ABBYY)	ГК №ЭА 16/12 от 10.05.2012, ГК №ЭА 17/11-1 от 30.06.11, ГК №ЭА 27/10 от 18.10.2010

**5.3 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения**

**1. 7-Zip**

в том числе перечень свободно распространяемого программного обеспечения отечественного производства:

1. Яндекс.Браузер
2. Антивирус Kaspersky Free

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 6.1. Основная литература

1. Стернин, И.А. Семантический анализ слова в контексте : учебное пособие / И.А. Стернин, М.С. Саломатина. - 2-е изд., стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 202 с. : ил. - Библиогр.: с. 194-196. - ISBN 978-5-4475-5731-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375698> – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=375698&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=375698&sr=1)
2. Филология и коммуникативные науки : учебное пособие / под общ. ред. А.А. Чувакина ; ред.-сост. А.А. Чувакин, С.В. Дорониная, И.Ю. Качесова и др. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2015. - 497 с. : ил. - Библиогр. в кнБиблиогр.: с. - ISBN 978-5-9765-1914-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482134> – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=482134&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=482134&sr=1)

### 6.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике

1. Ходыкин, В. В. Логика и формы научного мышления [Текст] : [учеб. пособие]. - Самара.: Изд-во СГАУ, 2008. - 91 с.
2. Галактионова, Л.В. Учебно-методические основы подготовки выпускной квалификационной работы : учебное пособие / Л.В. Галактионова, А.М. Русанов, А.В. Васильченко ; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург : ОГУ, 2014. - 98 с. : табл. - Библиогр.: с. 87-94. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330530> – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=330530&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=330530&sr=1)
3. Мусина, О.Н. Основы научных исследований : учебное пособие / О.Н. Мусина. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 150 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4614-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278882> – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=278882&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=278882&sr=1)
4. Актуальные проблемы современного языкознания : учеб.-метод. комплекс дисц. учеб. плана. - Самара.: Изд-во СамГУ, 2009. - 35 с.

### 6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики

Таблица 9

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес	Тип доступа
1	Открытая электронная библиотека «Киберленинка»	<a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>	Открытый ресурс
2	Национальная электронная библиотека российского индекса научного цитирования НЭБ «E-library»	<a href="http://e-library.ru">http://e-library.ru</a>	Открытый ресурс
3	Русская виртуальная библиотека	<a href="http://www.rvb.ru/">http://www.rvb.ru/</a>	Открытый ресурс
4	Словари и энциклопедии онлайн	<a href="http://dic.academic.ru/">http://dic.academic.ru/</a>	Открытый ресурс
5	Национальный корпус русского языка	<a href="http://www.ruscorpora.ru/">http://www.ruscorpora.ru/</a>	Открытый ресурс
6	Архив научных журналов на платформе НЭИКОН	<a href="https://archive.neicon.ru/xmlui/">https://archive.neicon.ru/xmlui/</a>	Открытый ресурс

### 6.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

#### 6.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения практики

Таблица 10

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	СПС КонсультантПлюс	Информационная справочная система, Договор № К-0811 от 09.11.2023

#### 6.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики

Таблица 11

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	Полнотекстовая электронная библиотека	Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи

2	Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы)	Профессиональная база данных, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004
3	Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX	Профессиональная база данных, Лицензионный договор Science Index №SIO-953/2023 от 22.08.2023, ЛС № 953 от 26.01.2004

#### 6.5 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе освоения практики обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам (<http://lib.ssau.ru/els>). В процессе освоения практики могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.