

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Самарский национальный исследовательский
университет имени академика С.П. Королева»

УТВЕРЖДЕН
25 июня 2021 года, протокол ученого совета
университета №12
Сертификат №: 1a 73 60 dc 00 01 00 00 03 34
Срок действия: с 26.02.21г. по 26.02.22г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки (специальность)

38.03.01 Экономика

код и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) образовательной программы

Региональная экономика

*наименование профиля образовательной программы, ее направленность
(прикладная или академическая)*

Присваиваемая квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очно-заочная, очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Год начала реализации программы (набора)

г.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САМАРСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА С.П. КОРОЛЕВА» (САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

Богатырев В.Д.

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки (специальность)

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки (специальности))

Направленность (профиль) образовательной программы

Региональная экономика

*(наименование направленности (профиля) образовательной программы, ее ориентированность
(прикладная или академическая))*

Присваиваемая квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Год начала реализации программы (набора)

2021

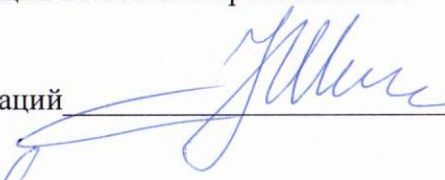
Самара, 2021 г.

Основная профессиональная образовательная программа «Региональная экономика» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика очной и очно-заочной форм обучения, набор 2021 года

РАЗРАБОТАНА И ОБСУЖДЕНА

на заседании кафедры экономики инноваций 21.06.2021 протокол №12

Заведующий кафедрой экономики инноваций


Тюкавкин Н.М.

Руководитель ОПОП


Анисимова В.Ю.

СОГЛАСОВАНА

Ученым советом Института экономики
и управления

22.06.2021 протокол №15

Исполнительный директор
Института экономики и управления


Иванов Д.Ю.

УТВЕРЖДЕНА

Ученым советом Самарского университета 25.06.2021 протокол №12

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.
 - 1.1 Нормативные документы.
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.
 - 2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников.
 - 2.2 Типы задач профессиональной деятельности выпускников.
 - 2.3 Задачи профессиональной деятельности выпускников.
 - 2.4 Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.
 - 2.5 Перечень профессиональных стандартов (при наличии).
3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.
 - 3.1 Цели основной профессиональной образовательной программы.
 - 3.2 Результаты обучения.
 - 3.3 Направленность (профиль, специализация) образовательной программы.
 - 3.4 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы.
 - 3.5 Объем программы.
 - 3.6 Форма обучения.
 - 3.7 Срок получения образования.
 - 3.8 Язык реализации программы.
 - 3.9 Использование сетевой формы реализации образовательной программы.
 - 3.10 Применение электронного обучения.
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.
 - 4.1 Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы.
 - 4.2 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.
 - 4.3 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.
 - 4.4 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.
 - 5.1 Структура и объем образовательной программы.
 - 5.2 Объем обязательной части образовательной программы.
 - 5.3 Учебный план образовательной программы.
 - 5.4 Виды и типы практик.
 - 5.5 Государственная итоговая аттестация.
6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.
 - 6.1 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы.
 - 6.2 Кадровые условия реализации образовательной программы.
 - 6.3 Финансовые условия реализации образовательной программы.
 - 6.4 Система внутренней оценки качества образовательной деятельности.
 - 6.5 Условия реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья.
 - 6.6 Особые условия реализации образовательной программы.
7. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативные документы.

Основная профессиональная образовательная программа (далее ОПОП) разработана на основании следующих документов.

– Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

– Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»

– Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. N 954 (зарегистрировано в Минюсте России 25 августа 2020 г. N 59425);

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее – Порядок организации образовательной деятельности) (в ред. Приказа Минобрнауки России от 17 августа 2020 г. № 1037).

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (зарегистрировано в Минюсте России 22 июня 2015 г. № 38132) (в ред. Приказов Минобрнауки России от 09 февраля 2016 г. № 86, от 28 апреля 2016 г. № 502, от 27 марта 2020 г. № 490).

– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885 и Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 05 август 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (Зарегистрировано в Минюсте России 11 сентября 2020 г. № 59778) (в ред. Приказа Минобрнауки России № 1430, Минпросвещения России № 652 от 18 ноября 2020 г.).

– Приказа федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. № 1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в ред. Приказов Минобрнауки России от 30 ноября 2015 г. № 1387, от 30 марта 2016 г. № 333, от 29 июля 2016 г. № 921, от 31 июля 2017 г. № 715, от 11 января 2018 г. № 24, от 20 апреля 2018 г. № 290, от 31 августа 2018 г. № 36н, с изм., внесенными Приказами Минобрнауки России от 03 апреля 2020 г. № 547, от 15 июня 2020 г. № 726).

– Постановления Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2019 г. № 434 «Об утверждении правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений и признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации».

– Методических рекомендаций по актуализации действующих федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования с учетом принимаемых

профессиональных стандартов, утвержденных Минобрнауки России 22 января 2015 г. № ДЛ–02/05вн).

– Методических разработок по проектированию основных образовательных программ и дополнительных профессиональных образовательных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденных Минобрнауки России 22 января 2015 г. № ДЛ–1/05вн).

- Устава Самарского университета.
- Локальных актов Самарского университета.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

07 АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

В сферах: деятельности по анализу, регламентированию, проектированию, оптимизации, автоматизации, внедрению и контролю процессов и административных регламентов организаций.

08 ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА

В сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; финансового консультирования; консалтинга).

В соответствии с изменениями в Федеральном законе от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся в состав описания данной основной профессиональной образовательной программы входит:

- рабочая программа воспитания;
- календарный план воспитательной работы в Самарском университете.

2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников.

- организационно-управленческий
- аналитический

2.3. Задачи профессиональной деятельности:

аналитический тип задач:

- Обеспечение финансово-экономической подготовки, организации, сопровождения и завершения контрактных обязательств по инвестиционным проектам.

- Обеспечение аналитического и информационного сопровождения проектов государственно-частного партнерства, разработка мер по снижению рисков при реализации потенциальных проектов

организационно-управленческий тип задач:

- Поддержание уровня рисков, обеспечивающего непрерывную экономически безопасную деятельность и устойчивое развитие организации, социально-экономических систем и процессов на различных уровнях управления.

- Нести ответственность за регламентацию и контроль выполнения простых процессов и административных регламентов малого и небольшого размера.

- Разработка, внедрение, совершенствование и аудит сложных кросс-функциональных процессов и административных регламентов, которые состоят из простых бизнес-процессов и административных регламентов

2.4. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
07 АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	Организационно-управленческий	Нести ответственность за регламентацию и контроль выполнения простых процессов и административных регламентов малого и небольшого размера	Построение архитектуры предприятия, система и структура бизнес-процессов предприятия.
07 АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	Организационно-управленческий	Разработка, внедрение, совершенствование и аудит сложных кросс-функциональных процессов и административных регламентов, которые состоят из простых бизнес-процессов и административных регламентов	Построение архитектуры предприятия, система и структура бизнес-процессов предприятия.
08 ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА	Организационно-управленческий	Поддержание уровня рисков, обеспечивающего непрерывную экономически безопасную деятельность и устойчивое развитие организации, социально-экономических систем и процессов на различных уровнях	Риск, рисковые вложения капитала и экономические отношения между хозяйствующими субъектами в процессе реализации риска

		управления	
08 ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА	Аналитический	Обеспечение финансово-экономической подготовки, организации, сопровождения и завершения контрактных обязательств по инвестиционным проектам	Инвестиционные проекты и их отдельные структурные элементы
08 ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА	Аналитический	Обеспечение аналитического и информационного сопровождения проектов государственно-частного партнерства, разработка мер по снижению рисков при реализации потенциальных проектов	Государственные контракты, арендные отношения, государственно-частные предприятия, концессионные соглашения

2.5 Перечень профессиональных стандартов.

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
07.007 СПЕЦИАЛИСТ ПО ПРОЦЕССНОМУ УПРАВЛЕНИЮ	А	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	6	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	А/01.6	6

				Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	A/02.6	6
				Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	A/03.6	6
				Контроль выполнения регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	A/04.6	6
07.007 СПЕЦИАЛИСТ ПО ПРОЦЕССНОМУ УПРАВЛЕНИЮ	В	Проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов организации или административных регламентов организации	6	Анализ кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации для целей их проектирования, усовершенствования и внедрения	V/01.6	6
				Моделирование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации	V/02.6	6

				Разработка и усовершенствование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации	В/03. 6	6
				Внедрение кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации или их усовершенствование	В/04. 6	6
				Аудит деятельности в рамках кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации на соответствие требованиям и целевым показателям процесса	В/05. 6	6
08.018 СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ РИСКАМИ	В	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	6	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	В/01. 6	6
				Документирование процесса управления рисками и корректировка реестров рисков в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений	В/02. 6	6

				Оказание методической помощи и поддержка процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации – владельцев риска	В/03. 6	6
				Разработка методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений	В/04. 6	6
08.036 СПЕЦИАЛИСТ ПО РАБОТЕ С ИНВЕСТИЦИОННЫМИ ПРОЕКТАМИ	А	Подготовка инвестиционного проекта	6	Разработка инвестиционного проекта	А/01. 6	6
				Проведение аналитического этапа экспертизы инвестиционного проекта	А/02. 6	6
				Формирование экспертного заключения о возможности реализации инвестиционного проекта	А/03. 6	6
08.041 СПЕЦИАЛИСТ В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ ГОСУДАРСТВЕННО-ЧАСТНОГО ПАРТНЕРСТВА	А	Информационно-аналитическое проведение подготовки проекта государственно-частного партнерства	6	Сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства	А/01. 6	6

			Подготовка финансово-экономического обоснования реализации проекта государственно-частного партнерства	А/02. 6	6
			Формирование правовой модели реализации проекта государственно-частного партнерства	А/03. 6	6

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Цели основной профессиональной образовательной программы.

Ц 1. Создание обучающимся условий для развития личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО 38.03.01 Экономика и профессиональными стандартами.

3.2 Результаты обучения.

Р 1. Формирование у выпускника универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих ему успешно осуществлять трудовую деятельность в области регионального управления, умеющего решать комплексные задачи, готового работать в команде и нести ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

Р 2. Формирование у обучающихся понимания социальной значимости профессиональной деятельности, развитие мотивации к трудовой деятельности в области региональной экономики и финансов;

Р 3. Формирование профессионального долга, стремления к профессиональному самосовершенствованию.

3.3 Направленность (профиль, специализация) образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности).

Программа бакалавриата по направлению 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) образовательной программы: Региональная экономика

3.4 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы.

Бакалавр

3.5 Объем программы 240 зачетных единиц (далее – з.е.).

3.6 Формы обучения: очная, очно-заочная.

3.7 Срок получения образования:

при очной форме обучения 4 года,

при очно-заочной форме обучения 4 года 6 месяцев.

3.8 Язык реализации программы *русский*.

3.9 Использование сетевой формы реализации образовательной программы *нет*.

3.10. Применение электронного обучения: с использованием электронной информационно-образовательной среды университета.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы.

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

4.2 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

<i>Наименование категории (группы) универсальных компетенций</i>	<i>Код и наименование универсальной компетенции выпускника</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</i>
Системное и критическое мышление	УК–1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК–1.1 Анализирует поставленную задачу и осуществляет поиск информации для ее решения УК–1.2 Применяет методы критического анализа и синтеза при работе с информацией УК–1.3 Рассматривает и предлагает системные варианты решения поставленной задачи
Разработка и реализация проектов	УК–2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК–2.1 Определяет круг задач в рамках поставленных целей УК–2.2 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм УК–2.3 Выбирает оптимальные способы решения задач, учитывая особенности профессиональной деятельности
Командная работа и лидерство	УК–3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК–3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, учитывает особенности поведения и интересы других участников, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК–3.2 Осуществляет разные виды коммуникации при работе команды УК–3.3 Соблюдает нормы и правила командной работы, несет ответственность

		за результат
Коммуникация	УК–4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК–4.1 Осуществляет деловую коммуникацию с соблюдением норм литературного языка и жанров устной и письменной речи в зависимости от целей и условий взаимодействия УК–4.2 Использует современные информационно-коммуникативные технологии в процессе деловой коммуникации УК–4.3 Осуществляет обмен деловой информацией в устной и письменных формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК–5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК–5.1 Демонстрирует понимание межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах УК–5.2 Осознает наличие коммуникативных барьеров в процессе межкультурного взаимодействия в социально-историческом, этическом и философском контекстах УК–5.3 Толерантно воспринимает особенности межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК–6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК–6.1 Использует технологии и методы управления своим временем для достижения поставленных целей УК–6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности и личностного развития УК–6.3 Выстраивает траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК–7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК–7.1 Понимает влияние основ физического воспитания на уровень профессиональной работоспособности и физического самосовершенствования УК–7.2 Выполняет индивидуально подобранные комплексы физических упражнений для обеспечения здоровья и физического самосовершенствования УК–7.3 Применяет на практике разнообразные средства и методы физической культуры для поддержания должного уровня физической подготовленности с целью обеспечения полноценной социальной и

		профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК–8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК–8.1 Поддерживает безопасные условия в штатном режиме жизнедеятельности УК–8.2 Осуществляет действия по обеспечению безопасности жизнедеятельности в условиях чрезвычайных ситуаций и минимизации их негативных последствий, в том числе с применением мер защиты
Инклюзивная компетентность	УК–9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК–9.1 Демонстрирует понимание особенностей применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах УК–9.2 Предлагает способы осуществления социальной и профессиональной деятельности на основе применения базовых дефектологических знаний
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК–10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК–10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития в различных областях жизнедеятельности УК–10.2 Демонстрирует понимание основ финансовой грамотности и экономической культуры при принятии экономических решений в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК–11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК–11.1 Демонстрирует нетерпимое отношение к фактам коррупционного поведения УК–11.2 Осуществляет социальное взаимодействие с учетом нетерпимого отношения к коррупции

4.3 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

<i>Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</i>
ОПК–1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК–1.1 Обладает фундаментальными знаниями (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач

	<p>ОПК–1.2 Применяет математический аппарат с использованием графического и/или алгебраического методов для решения типовых экономических задач</p> <p>ОПК–1.3 Осуществляет исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: микро- и макроэкономики</p>
<p>ОПК–2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</p>	<p>ОПК–2.1 Осуществляет поиск и сбор информации на основе поставленных целей для решения экономических задач</p> <p>ОПК–2.2 Выбирает и применяет рациональные методы и инструменты для обработки статистических данных</p> <p>ОПК–2.3 Анализирует и содержательно интерпретирует полученные результаты для решения поставленных экономических задач</p>
<p>ОПК–3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне</p>	<p>ОПК–3.1 Проводит аналитическое исследование закономерности поведения экономических субъектов с использованием современного инструментария, программных и информационных систем</p> <p>ОПК–3.2 Содержательно объясняет природу экономических процессов</p> <p>ОПК–3.3 Выявляет закономерности развития экономических процессов на микро- и макроуровне</p>
<p>ОПК–4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК–4.1 Определяет способы и инструменты разработки и информационно-аналитической поддержки организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК–4.2 На основе анализа и обработки информации предлагает экономически обоснованные управленческие решения по развитию новых направлений деятельности</p> <p>ОПК–4.3 Оценивает эффективность организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности</p>
<p>ОПК–5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p>	<p>ОПК–5.1 Понимает базовые принципы функционирования современных информационных технологий и программных средств</p> <p>ОПК–5.2 Демонстрирует умение рационально выбирать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p> <p>ОПК–5.3 Демонстрирует навыки использования современных информационных технологий и программных средств при решении</p>

	профессиональных задач
ОПК–6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<p>ОПК–6.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий</p> <p>ОПК–6.2 Демонстрирует умение рационально выбирать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК–6.3 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности</p>

4.4 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности: аналитический				
Обеспечение финансово-экономической подготовки, организации, сопровождения и завершения контрактных обязательств по инвестиционным проектам	Инвестиционные проекты и их отдельные структурные элементы	ПК–1 Способен подготовить экономическое обоснование инвестиционного проекта	<p>ПК–1.1 Демонстрирует способность понимать, совершенствовать и применять современный инструментарий в рамках использования проектной методологии в профессиональной деятельности</p> <p>ПК–1.2 Способен разработать инвестиционный проект</p> <p>ПК–1.3 Способен провести аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта</p> <p>ПК–1.4 Способен сформировать экспертное заключение о возможности реализации</p>	<p>Профессиональный стандарт "Специалист по работе с инвестиционными проектами", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 апреля 2018 года N 239н (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 8 мая 2018 года, регистрационный N 51016)</p>

			инвестиционного проекта	
Обеспечение аналитического и информационного сопровождения проектов государственно-частного партнерства, разработка мер по снижению рисков при реализации потенциальных проектов	Государственные контракты, арендные отношения, государственно-частные предприятия, концессионные соглашения	ПК–3 Способен проводить информационно-аналитическую подготовку проекта государственно-частного партнерства	ПК–3.1 Собирает и анализирует информацию в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства ПК–3.2 Подготавливает финансово-экономическое обоснование реализации проекта государственно-частного партнерства ПК–3.3 Формирует правовую модель реализации проекта государственно-частного партнерства	Профессиональный стандарт "Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 г. N 431н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 августа 2020 г., регистрационный N 59295
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Поддержание уровня рисков, обеспечивающего непрерывную экономически безопасную деятельность и устойчивое развитие организации, социально-экономических систем и процессов на различных уровнях управления	Риск, рисковые вложения капитала и экономические отношения между хозяйствующим и субъектами в процессе реализации риска	ПК–2 Способен разработать отдельные функциональные направления управления рисками	ПК–2.1 Демонстрирует способность понимать, совершенствовать и применять современный инструментарий в ходе исследований в рамках профессиональной деятельности ПК–2.2 Предлагает мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и проводит их экономическую оценку ПК–2.3 Способен	Профессиональный стандарт "Специалист по управлению рисками", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. N 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный

			<p>документировать процесс управления рисками и корректировать реестр рисков в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений</p> <p>ПК–2.4 Оказывает методическую помощь и поддержку процесса управления рисками</p> <p>ПК–2.5 Формирует методическую и нормативную базу системы управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений</p>	N 52177
<p>Нести ответственность за регламентацию и контроль выполнения простых процессов и административных регламентов малого и небольшого размера</p>	<p>Построение архитектуры предприятия, система и структура бизнес-процессов предприятия.</p>	<p>ПК–4 Способен регламентировать процессы подразделений организации или разрабатывать административные регламенты подразделений организации</p>	<p>ПК–4.1 Осуществляет сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации</p> <p>ПК–4.2 Разрабатывает и совершенствует регламент процесса подразделения организации или административного регламента</p>	<p>Профессиональный стандарт "Специалист по процессному управлению", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. N 248н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 мая 2018 г., регистрационный N 51030</p>

			подразделения организации ПК–4.3 Способен ввести в действие и контролировать процесс подразделения организации или административного регламента подразделения организации	
Разработка, внедрение, совершенствование и аудит сложных кросс-функциональных процессов и административных регламентов, которые состоят из простых бизнес-процессов и административных регламентов	Построение архитектуры предприятия, система и структура бизнес-процессов предприятия.	ПК–5 Способен проектировать и внедрять кросс-функциональные процессы организации или административные регламенты организации	ПК–5.1 Анализирует и моделирует кросс-функциональные процессы организации или административных регламентов организации ПК–5.2 Разрабатывает и усовершенствует кросс-функциональные процессы организации или административных регламентов организации ПК–5.3 Внедряет кросс-функциональные процессы организации или административных регламентов организации и в рамках них проводит аудит деятельности на соответствие требованиям	Профессиональный стандарт "Специалист по процессному управлению", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. N 248н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 мая 2018 г., регистрационный N 51030

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1 Структура и объем программы бакалавриата:

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	213 з.е.
	Обязательная часть	89 з.е.
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	124 з.е.
Блок 2	Практика	18 з.е.
	Обязательная часть	3 з.е.
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	15 з.е.
Блок 3	Государственная итоговая аттестация:	9 з.е.
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	9 з.е.
Объем программы бакалавриата		240 з.е.

5.2 К обязательной части ОПОП ВО относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций. Формирование универсальных компетенций обеспечивают дисциплины (модули) и практики, включенные в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 38,3 процента общего объема программы.

5.3 Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся и содержит календарный график учебного процесса.

Рабочие программы дисциплин (модулей) должны включать оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике соотнесены с установленными в ОПОП ВО индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных ОПОП ВО.

5.4 Образовательной программой предусмотрены следующие практики:

1. Учебная: ознакомительная практика;
2. Производственная: технологическая (проектно-технологическая) практика.

Образовательная программа устанавливает дополнительный тип производственной практики:

1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
2. Преддипломная практика.

5.5 Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме: защиты выпускной квалификационной работы.

Тематика выпускных квалификационных работ может быть предложена следующими организациями-партнерами образовательной программы:

1. Министерство экономического развития и инвестиций Самарской области
2. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Самарской области
3. Торгово-промышленная палата Самарской области
4. Поволжский банк ПАО «Сбербанк России»

Программа государственной итоговой аттестации включает требования к выпускным квалификационным работам (объему, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнения, процедуру защиты выпускной квалификационной работы, критерии оценки результатов.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ, рецензий и оценок за эти работы;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

6.1 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы.

Рабочие программы дисциплин (модулей), практик определяют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, перечень электронных учебных изданий и (или) печатных изданий, электронных образовательных ресурсов, перечень и состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной и информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по ОП.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями по этой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.2 Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Доля педагогических работников, ведущих научную, учебно-методическую и практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе педагогических работников, реализующих Блок 1 «Дисциплины» программы бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля работников из числа руководителей и работников организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, в общем числе педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 5 процентов.

Доля педагогических работников, имеющих ученую степень и ученое звание, в общем числе педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 60 процентов.

6.3 Финансовые условия реализации образовательной программы.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения

нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, определяемой п. 10 постановления Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015 г. № 640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (в ред. Постановлений Правительства РФ от 25 мая 2016 г. № 464, от 06 октября 2016 г. № 1006, от 04 ноября 2016 г. № 1136, от 13 сентября 2017 г. № 1101, от 09 декабря 2017 г. № 1502, от 19 июля 2018 г. № 849, от 29 ноября 2018 г. № 1439, от 09 июля 2019 г. № 873, от 31 декабря 2019 г. № 1944, от 17 февраля 2020 г. № 161, от 16 июля 2020 г. № 1052, от 19 ноября 2020 г. № 1890, от 28 декабря 2020 г. № 2313, с изм., внесенными Постановлением Правительства РФ от 02 февраля 2020 г. № 1985).

6.4 Система внутренней оценки качества образовательной деятельности.

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО 3++.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

6.5 Условия реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При наличии в контингенте обучающихся по образовательной программе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ЛОВЗ) образовательная программа адаптируется с учетом особых образовательных потребностей таких обучающихся.

При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок освоения образовательной программы может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. При использовании формы инклюзивного обучения составляется индивидуальная программа сопровождения образовательной деятельности студента.

Индивидуальная программа сопровождения образовательной деятельности студента может включать:

- сопровождение лекционных и практических занятий прямым и обратным переводом на русский жестовый язык (для студентов с нарушениями слуха);
- посещение групповых и индивидуальных занятий с психологом;
- организационно-педагогическое, психолого-педагогическое, профилактически-оздоровительное, социальное сопровождения учебного процесса.

Обучающиеся по ОПОП ВО из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья по их желанию могут быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.6 Особые условия реализации образовательной программы.

В случае необходимости (например, чрезвычайных ситуаций, форс-мажора (обстоятельств непреодолимой силы, осложнения эпидемиологической ситуации) наличие учебно-методического сопровождения и обеспечения данной основной профессиональной образовательной программы высшего образования предполагает:

- организацию контактной работы обучающихся и педагогических работников в электронной информационно-образовательной среде университета;
- использование различных образовательных технологий, электронных и информационных ресурсов, онлайн-курсов иных организаций, позволяющих обеспечить взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

7. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Рабочая программа воспитания разработана на основе рабочей программы воспитания в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» (Самарский университет) с учетом специфики по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Основная профессиональная образовательная программа разработана:

Руководитель ОПОП:

Анисимова Валерия Юрьевна, к.э.н., доцент кафедры экономики инноваций

Рабочая группа:

Курносова Елена Александровна, к.э.н., доцент, доцент кафедры экономики инноваций

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Самарский национальный исследовательский
университет имени академика С.П. Королева»



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ
к основной профессиональной образовательной программе
высшего образования на 2021/2022 учебный год

В основную профессиональную образовательную программу высшего образования (ОПОП ВО), реализуемую в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО 3++) на 2021/2022 учебный год вносятся изменения в части актуализации формы фонда оценочных средств (ФОС) в соответствии с приказом № 835-О от 16.09.2021 «Об актуализации формы фондов оценочных средств».

Дополнения и изменения в ОПОП ВО утверждены решением ученого совета Самарского университета (протокол № 2 от 24.09.2021).