

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Самарский национальный исследовательский  
университет имени академика С.П. Королева»



**САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

27 сентября 2024 года, протокол ученого совета  
университета №2  
Сертификат №: 20 08 е9 08 00 02 00 00 04 а9  
Срок действия: с 27.02.24г. по 27.02.25г.  
Владелец: проректор по учебной работе  
А.В. Гаврилов

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ**  
**INTERNSHIP ACCORDING TO THE PROFILE OF PROFESSIONAL ACTIVITY**

Код плана	<u>380402-2024-О-ПП-2г00м-73</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>38.04.02 Менеджмент</u>
Профиль (программа)	<u>High-Technology Business Management</u>
Квалификация (степень)	<u>Магистр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины)	<u>Б2</u>
Шифр дисциплины (модуля)	<u>Б2.В.03(П)</u>
Институт (факультет)	<u>Институт экономики и управления</u>
Кафедра	<u>менеджмента и организации производства</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Курс, семестр	<u>2 курс, 4 семестр</u>
Форма промежуточной аттестации	<u>зачет с оценкой</u>

Самара, 2024

**1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Паспорт фонда оценочных средств

Планируемые образовательные результаты	Этапы формирования компетенции	Оценочное средство
ПК-1 Able to determine the direction of the organization and develop a change management strategy		
ПК-1.4 Able to implement a program of strategic change in the organization		
<p>Knowledge: methods of forecasting, technical and economic research of scientific and technical solutions and regulatory design of innovative products and processes.</p> <p>Skills: perceive (summarize) scientific and technical information, domestic and foreign experience in the field of scientific research, prepare abstract reviews and reports, gain research experience in professional social networks.</p> <p>Experience: organization of work on the study and implementation of scientific and technical achievements, advanced domestic and foreign experience in the innovative development of processes of strategic and tactical planning and organization of production</p>	<p>Familiarization with the specifics of the functioning of the enterprise, its structure, the work of various departments</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>
ПК-3 Able to strategically manage the processes of technological modernization of production		
ПК-3.2 Develops a strategy for technological modernization of production		
<p>Knowledge: Classification and basic methods of modeling business processes in integrated research and production structures.</p> <p>Skills: To solve the problems of increasing the efficiency of processes of organizational and technological modernization of production in an industrial organization using modern information systems that allow to manage the life cycle of products.</p> <p>Experience: Improving the organization of production, labor and management through the introduction of the latest technical and telecommunication means of performing engineering and management work, to accelerate the development of progressive technological processes, the latest materials in production, and the widespread introduction of scientific and technical achievements.</p>	<p>Familiarization with the regulatory framework, job descriptions of a specialist, technology for performing tasks. Fulfills the assignments given by the head of the practice from the enterprise.</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>

ПК-3.3 Selects adequate strategic management of the processes of technological modernization of production		
<p>Knowledge: Organizational technologies for the design of production systems, design regulatory framework</p> <p>Skills: Use modern principles and quality management systems, be able to organize and implement them in high-tech industries</p> <p>Experience: Organization of work to improve the range and quality, to improve and update the products, performed works (services), equipment and technology, work on the design and implementation of high-performance equipment in production, the development of standards for the labor intensity of products and rates of consumption of materials for their manufacture, the consistent implementation of the economy mode and reduction of costs</p>	<p>Study of the management structure of the enterprise and business tasks within the studied division.</p> <p>Analysis of the management activities of the enterprise.</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>
ПК-4 Able to analyze and evaluate innovative projects in the framework of technology transfer		
ПК-4.1 Analyzes the possibilities of technology transfer of innovative projects		
<p>Knowledge:</p> <p>Basic ideas, approaches, methods and results of applied statistics, expert assessments, decision theory and economic and mathematical modeling.</p> <p>Skills:</p> <p>Conduct a comprehensive study of the sectoral market for industrial products, consumers of goods, suppliers of raw materials, materials and components, competing organizations - manufacturers of substitute products, assess the level of competition, draw up market reviews.</p> <p>Experience:</p> <p>Study of advanced domestic and foreign experience in the field of strategic and tactical planning and organization of production, participation in the development and implementation of measures to improve production planning, the introduction of technical and software tools for production management.</p>	<p>Assessment of the effectiveness of the enterprise development strategy.</p> <p>Preparation of analytical materials for evaluating activities and developing strategic decisions.</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>
УК-5 Able to analyze and take into account the diversity of cultures in the process of intercultural interaction		
УК-5.2 Determines and chooses ways to overcome communication barriers and risks in intercultural interaction		
<p>Knowledge: basics of successful communications and intercultural interaction.</p> <p>Skills: able to determine and choose ways to overcome communication barriers and risks in intercultural interaction.</p> <p>Experience: to determine and choose ways to overcome communication barriers and risks in intercultural interaction.</p>	<p>Systematization and analysis of the collected materials in the report on the practice.</p> <p>Obtaining feedback on the practice from the head of the practice from the enterprise.</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>

## 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 2.1 Письменный отчет

#### 2.1.1 Содержание и оформление письменного отчета

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, для сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований.
3. Описательная часть.
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

Introduction.

1. The specifics of the functioning of the enterprise, its structure, the work of various departments.
2. Regulatory framework, job descriptions of a specialist, methods of tasks performing.
3. Personal activity of a master student in the organization: a list of works performed in the process of practical training. Description and results of the study, if any. Description of practical problems solved by students in the process of practical training.
4. The structure of management and business tasks within the studied division of the enterprise. Analysis of the management activities
5. Evaluation of the effectiveness of the development strategy of the enterprise and the process of managing its activities within the subdivision.
6. Identified problems and ways to optimize management.

Conclusion.

В разделе 1 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций: ПК-1 (Индикатор ПК-1.4)

Содержание задания: familiarization with the specifics of the functioning of the enterprise, its structure, the work of various departments.

The answer should contain basic information about the organization in which the practice took place, the main activities of the organization; organizational structure and its analysis.

В разделе 2 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций: ПК-3 (Индикатор ПК-3.2)

Содержание задания: familiarization with the regulatory framework, job descriptions of a specialist, technology for performing tasks.

The answer should contain a list of specialized equipment and software used by a specialist to perform his duties.

В разделе 3 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций: УК-5 (Индикатор УК-5.2)

Содержание задания: systematization and analysis of the collected materials in the report on the practice.

The answer should contain collected materials systemized and analyzed.

В разделе 4 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций: ПК-3 (Индикатор ПК-3.3)

Содержание задания: Study of the management structure of the enterprise and business tasks within the studied division. Analysis of the management activities of the enterprise.

The answer should contain a list of the main internal regulations, a description of the job responsibilities of specialists working in the unit where the trainee had an internship.

В разделе 5 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций: ПК-4 (Индикатор ПК-4.1)

Содержание задания: assessment of the effectiveness of the enterprise development strategy. Preparation of analytical materials for evaluating activities and developing strategic decisions.

The answer should contain graphs of effectiveness evaluation of the enterprise development strategy.

В разделе 6 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций: ПК-4 (Индикатор ПК-4.1)

Содержание задания: Identification of a problem or ways to optimize a business process or improve the efficiency of an enterprise.

The answer should contain an analysis of the security system of business processes in the enterprise and the preparation of recommendations for optimizing the business process.

Объем отчета составляет около 30 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

#### 2.1.2 Критерии оценки письменного отчета

Оценка 5 («отлично») – выставляется, если отчет носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную постановку задач практики, содержит глубокий анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 4 («хорошо») – выставляется, если отчет имеет грамотно изложенную постановку задач практики, содержит анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 3 («удовлетворительно») – выставляется, если отчет содержит анализ поставленных задач, имеет непоследовательное изложение материала с выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены с незначительными нарушениями.

Оценка 2 («неудовлетворительно») – выставляется, если в отчете не изложен в полном объеме анализ поставленных задач, отсутствует последовательное изложение материала с выводами и предложениями, имеются грубые нарушения технических требований к оформлению отчета.

#### 2.2 Устный доклад к отчету

##### 2.2.1 Содержание и сопровождение устного доклада к письменному отчету

Доклад по отчету по практике может проводиться в форме презентации в учебной аудитории с применением презентационного оборудования (проектор, экран, ноутбук/компьютер).

В докладе озвучиваются поставленные задачи (задания) практики, а также способы и методы, применяемые для их решения. Приводятся основные результаты проведенного исследования. В заключении демонстрируются выводы и предложения.

В устном докладе должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

ПК-1 (Индикатор ПК-1.4)

Содержание задания: Analysis of the tasks set, choice of research methods.

The answer should contain the formulation of the tasks and a description of the results of the study.

ПК-3 (Индикаторы ПК-3.2, ПК-3.3)

Содержание задания: Analysis and description of management practices in the organization.

The answer should contain description and analysis of managerial approaches in different departments in the organization.

ПК-4 (Индикатор ПК-4.1)

Содержание задания: Analysis of economic performance of the enterprise.

The answer should contain a description of the dynamics of the main economic indicators of the enterprise.

УК-5 (Индикатор УК-5.2)

Содержание задания: What results have been achieved during the internship, whether the goal and objectives of the internship have been achieved..

The answer should contain an assessment of the achievement of the goals and objectives of the practice.

### 2.2.2 Критерии оценки устного доклада к письменному отчету

Оценка 5 («отлично») – обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, уверенно транслирует результаты исследования и отстаивает свою точку зрения.

Оценка 4 («хорошо») - обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 3 («удовлетворительно») - обучающийся использует современные методы и методики анализа и использования различных источников информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 2 («неудовлетворительно») - обучающийся не умеет анализировать и использовать различные источники информации, не способен транслировать результаты исследования.

### 2.3 Собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

#### 2.3.1 Контрольные вопросы к собеседованию по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

ПК-1 (Индикатор ПК-1.4)

1. Содержание вопроса: What sources of information did you use to conduct the research?

The answer should contain a list of information sources used to study the problems of the unit's work.

2. Содержание вопроса: What research methods did you use when participating in the workflow activities of the enterprise?

The answer must contain a list of research methods and techniques that were used during the internship.

3. Содержание вопроса: What is the strategy of information development and enterprise functioning?

The answer should contain a description of the information development strategy and the functioning of the enterprise.

4. Содержание вопроса: Describe the state of information and economic indicators of the enterprise?

The answer should contain a description and analysis of the main economic indicators of the enterprise.

5. Содержание вопроса: What problems in the managerial activities of the enterprise at the time of the internship were identified?

The answer should contain a description of the problems identified during the internship in

the management activities of the enterprise.

#### ПК-3 (Индикаторы ПК-3.2, ПК-3.3)

1. Содержание вопроса: What recommendations for solving managerial and organizational problems of the enterprise did you offer?

The answer should contain recommendations for solving information and organizational problems of the enterprise, which were developed during the internship.

2. Содержание вопроса: Have you conducted a survey of the market, performed an assessment of its size and segmentation?

The answer should contain description of the market where the main product or service of the company is sold.

3. Содержание вопроса: What sources of information did you use to distinguish and describe the market segments?

The answer should contain a list of information sources used to distinguish and describe the market segments.

4. Содержание вопроса: Have the results of the developed theoretical management proposals been evaluated and interpreted?

The answer should contain a description of proposals and measures for the implementation of projects and programs developed during the internship.

5. Содержание вопроса: Have theoretical and econometric models of the studied processes, phenomena and objects related to the field of professional activity been developed?

The answer should contain a description of the theoretical and econometric models of the studied processes, phenomena and objects related to the field of professional activity.

#### ПК-4 (Индикатор ПК-4.1)

1. Содержание вопроса: Have you used your knowledge of the legal foundations of enterprise management in Russia and abroad?

The answer should contain description, contrasts and things in common in legal foundations of enterprise management in Russia and abroad

2. Содержание вопроса: What management solutions have been developed for the enterprise?

The answer should contain the rationale and description of the proposed recommendations for solving the management and organizational problems of the enterprise

3. Содержание вопроса: What sources of information did you use to highlight and describe management decisions?

The response should contain a list of information sources used to highlight and describe management decisions

4. Содержание вопроса: Have you developed proposals and measures for the implementation of the developed projects and programs?

The answer should contain a brief description of management decisions for the information and economic activities of the enterprise, which were developed during the internship.

5. Содержание вопроса: What results did you get during the internship?

The answer should contain a brief description of the results of the internship. whether the goal and objectives have been achieved, what proposals have been developed, the general impression of the internship

#### УК-5 (Индикатор УК-5.2)

1. Содержание вопроса: Describe the goals and objectives of the internship

The answer should contain the goals and objectives of the internship.

2. Содержание вопроса: Describe the HR function in the organization features of personnel management?

The answer should contain a description of the place of the personnel service in the organizational structure of the enterprise, the features of personnel management.

3. Содержание вопроса: Were theoretical and econometric models of the studied processes, phenomena and objects related to the field of professional activity developed?

The answer should contain a description of the theoretical and econometric models of the studied processes, phenomena and objects related to the field of professional activity.

4. Содержание вопроса: What managerial and organizational problems of the enterprise at the time of internship were identified?

The answer should contain a list of managerial and organizational problems of the enterprise identified during the internship.

5. Содержание вопроса: How is the accounting and control of current activities in the organization carried out?

The answer should contain a description of the methods of accounting and control of current activities in the organization.

2.3.2 Критерии оценки собеседования по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

Оценка 5 («отлично») – обучающийся смог показать твердые знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать профессиональные задачи, свободно использовать справочную и научную литературу, делать обоснованные выводы по результатам практики;

Оценка 4 («хорошо») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать практические задачи, ориентироваться в рекомендованной справочной и научной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных проблемных ситуаций;

Оценка 3 («удовлетворительно») – обучающийся смог показать знания основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение практических задач, обучающийся знаком с рекомендованной справочной и научной литературой;

Оценка 2 («неудовлетворительно») – при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение находить решение поставленных перед ним задач, обучающийся не знаком с рекомендованной литературой.

### 3. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ И ОЦЕНИВАНИЕ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

3.1 Оценка по результатам прохождения практики включает в себя:

1) оценку, полученную в отзыве работника от профильной организации о прохождении практики (при прохождении практики в профильной организации);

2) оценку письменного отчета о прохождении практики, которая дается руководителем практики от кафедры (университета);

3) оценка устного доклада обучающегося;

4) оценка результатов собеседования.

Итоговая оценка рассчитывается по формуле:

$$O_u = \frac{O_1 + O_2 + O_3 + O_4}{4},$$

где

$O_1$  – оценка, полученная в отзыве;

$O_2$  – оценка письменного отчета;

$O_3$  – оценка устного доклада;

$O_4$  – оценка по результатам собеседования

---



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Самарский национальный исследовательский  
университет имени академика С.П. Королева»



**САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

27 сентября 2024 года, протокол ученого совета  
университета №2

Сертификат №: 20 08 е9 08 00 02 00 00 04 а9

Срок действия: с 27.02.24г. по 27.02.25г.

Владелец: проректор по учебной работе

А.В. Гаврилов

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ**  
**INTRODUCTORY PRACTICAL TRAINING**

Код плана	<u>380402-2024-О-ПП-2г00м-73</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>38.04.02 Менеджмент</u>
Профиль (программа)	<u>High-Technology Business Management</u>
Квалификация (степень)	<u>Магистр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины)	<u>Б2</u>
Шифр дисциплины (модуля)	<u>Б2.О.01(У)</u>
Институт (факультет)	<u>Институт экономики и управления</u>
Кафедра	<u>менеджмента и организации производства</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Курс, семестр	<u>1 курс, 2 семестр</u>
Форма промежуточной аттестации	<u>зачет с оценкой</u>

Самара, 2024

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## Паспорт фонда оценочных средств

Планируемые образовательные результаты	Этапы формирования компетенции	Оценочное средство
ОПК-1 Able to solve professional problems based on knowledge (at an advanced level) of economic, organizational and management theory, innovative approaches, generalization and critical analysis of management practices		
ОПК-1.1 Able to solve professional problems based on knowledge (at an advanced level) of economic, organizational and management theory		
<p>Knowledge: economic, organizational and management theory.</p> <p>Skills: to solve professional problems based on knowledge of economic, organizational and management theory.</p> <p>Experience: application of economic, organizational and management theory in solving professional tasks.</p>	<p>Familiarization with the specifics of the functioning of the enterprise, its structure, the work of various departments; familiarization with the regulatory framework, job descriptions of a specialist, technology for performing tasks</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>
ОПК-3 Able to independently make informed organizational and managerial decisions, assess their operational and organizational effectiveness, social significance, ensure their implementation in a complex (including cross-cultural) and dynamic environment		
ОПК-3.1 Possesses the methods of substantiating organizational and managerial decisions, assessing their effectiveness and social significance		
<p>Knowledge: methods of substantiating organizational and managerial decisions.</p> <p>Skills: to apply methods of assessing effectiveness and social significance of managerial decisions.</p> <p>Experience: assessing effectiveness and social significance of managerial decisions.</p>	<p>Fulfills the assignments given by the head of the practice from the enterprise; study of the management structure of the enterprise and business tasks within the studied division</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>
ОПК-4 Able to lead project and process activities in the organization using modern management practices, leadership and communication skills, identify and assess new market opportunities, develop strategies for the creation and development of innovative areas of activity and the corresponding business models of organizations		
ОПК-4.3 Able to identify and assess new market opportunities, develop strategies for the creation and development of innovative areas of activity and the corresponding business models of organizations		
<p>Knowledge: methods of market analyzing, types of business strategies and business models.</p> <p>Skills: to identify and assess new market opportunities, to develop new organizational strategies.</p> <p>Experience: in identifying and assessing new market opportunities and developing new organizational strategies.</p>	<p>Analysis of the management activities of the enterprise; assessment of the effectiveness of the enterprise development strategy</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>
ОПК-5 Able to generalize and critically evaluate scientific research in management and related fields, carry out research projects		
ОПК-5.1 Possesses the methods of collecting, analyzing and synthesizing information about scientific research in management and related fields		
<p>Knowledge: theoretical and methodical bases of collecting, analyzing and synthesizing of results of research in management.</p>	<p>Preparation of analytical materials for evaluating activities and developing strategic decisions;</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад,</p>

Skills: to collect, analyze and synthesize the results of research in management and related fields. Experience: collecting, analyzing and synthesizing of results of research in management and related fields.	systematization and analysis of the collected materials in the report on the practice; obtaining feedback on the practice from the head of the practice from the enterprise.	собеседование
---	---	---------------

## 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 2.1 Письменный отчет

#### 2.1.1 Содержание и оформление письменного отчета

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, для сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований.
3. Описательная часть.
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

Introduction.

1. Development of the research of modern problems in the field of management.

1.1. Setting goals and objectives of the study.

1.2. Development of research plan.

2. Synthesis and critical evaluation of the results of researches of modern problems of management.

2.1 Analysis of the results of modern studies of topical management problems obtained by Russian and foreign researchers.

2.2. Analysis of factors that determine the state of the management structure and features of the management system in the organization.

3. Collecting, analyzing and synthesizing of the collected information, assessing of the results of the study.

Conclusion.

В разделе 1 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций: ОПК-1 (Индикатор ОПК-1.1)

Содержание задания: development of the research of modern problems in the field of management.

The answer should contain Setting goals and objectives of the study, development of research plan.

В разделе 2 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций: ПК-3 (Индикатор ПК-3.1)

Содержание задания: synthesis and critical evaluation of the results of researches of modern problems of management.

The answer should contain analysis of the results of modern studies of topical management problems obtained by Russian and foreign researchers, analysis of factors that determine the state of the management structure and features of the management system in the organization.

В разделе 3 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций: ОПК-4 (Индикатор ОПК-4.3), ОПК-5 (Индикатор ОПК-

## 5.1)

Содержание задания: Collecting, analyzing and synthesizing of the collected information, assessing of the results of the study.

The answer should contain analysis of the collected materials, systematization and synthesizing of it.

Объем отчета составляет около 30 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

### 2.1.2 Критерии оценки письменного отчета

Оценка 5 («отлично») – выставляется, если отчет носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную постановку задач практики, содержит глубокий анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 4 («хорошо») – выставляется, если отчет имеет грамотно изложенную постановку задач практики, содержит анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 3 («удовлетворительно») – выставляется, если отчет содержит анализ поставленных задач, имеет непоследовательное изложение материала с выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены с незначительными нарушениями.

Оценка 2 («неудовлетворительно») – выставляется, если в отчете не изложен в полном объеме анализ поставленных задач, отсутствует последовательное изложение материала с выводами и предложениями, имеются грубые нарушения технических требований к оформлению отчета.

## 2.2 Устный доклад к отчету

### 2.2.1 Содержание и сопровождение устного доклада к письменному отчету

Доклад по отчету по практике может проводиться в форме презентации в учебной аудитории с применением презентационного оборудования (проектор, экран, ноутбук/компьютер).

В докладе озвучиваются поставленные задачи (задания) практики, а также способы и методы, применяемые для их решения. Приводятся основные результаты проведенного исследования. В заключении демонстрируются выводы и предложения.

В устном докладе должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

ОПК-1 (Индикатор ОПК-1.1)

Содержание задания: Analysis of the tasks set, choice of research methods.

The answer should contain the formulation of the tasks and a description of the results of the study.

ОПК-3 (Индикатор ОПК-3.1)

Содержание задания: Analysis and description of management practices in the organization.

The answer should contain description and analysis of managerial approaches in different departments in the organization.

ОПК-4 (Индикатор ПК-4.3)

Содержание задания: Analysis of economic performance of the enterprise.

The answer should contain a description of the dynamics of the main economic indicators of the enterprise.

ОПК-5 (Индикатор ОПК-5.1)

Содержание задания: What results have been achieved during the internship, whether the goal and objectives of the internship have been achieved.

The answer should contain an assessment of the achievement of the goals and objectives of the practice.

#### 2.2.2 Критерии оценки устного доклада к письменному отчету

Оценка 5 («отлично») – обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, уверенно транслирует результаты исследования и отстаивает свою точку зрения.

Оценка 4 («хорошо») - обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 3 («удовлетворительно») - обучающийся использует современные методы и методики анализа и использования различных источников информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 2 («неудовлетворительно») - обучающийся не умеет анализировать и использовать различные источники информации, не способен транслировать результаты исследования.

#### 2.3 Собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

##### 2.3.1 Контрольные вопросы к собеседованию по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

###### ОПК-1 (Индикатор ОПК-1.1)

1. Содержание вопроса: What sources of information did you use to conduct the research?

The answer should contain a list of information sources used to study the problems of the unit's work.

2. Содержание вопроса: What research methods did you use when participating in the workflow activities of the enterprise?

The answer must contain a list of research methods and techniques that were used during the internship.

3. Содержание вопроса: What is the strategy of structure development and enterprise functioning?

The answer should contain a description of the structure development strategy and the functioning of the enterprise.

4. Содержание вопроса: Describe the state of information and economic indicators of the enterprise?

The answer should contain a description and analysis of the main economic indicators of the enterprise.

5. Содержание вопроса: What problems in the managerial activities of the enterprise at the time of the internship were identified?

The answer should contain a description of the problems identified during the internship in the management activities of the enterprise.

###### ОПК-3 (Индикатор ОПК-3.1)

1. Содержание вопроса: What recommendations for solving managerial and organizational problems of the enterprise did you offer?

The answer should contain recommendations for solving information and organizational problems of the enterprise, which were developed during the internship.

2. Содержание вопроса: Have you conducted a survey of the market, performed an assessment of its size and segmentation?

The answer should contain description of the market where the main product or service of the company is sold.

3. Содержание вопроса: What sources of information did you use to distinguish and describe

the market segments?

The answer should contain a list of information sources used to distinguish and describe the market segments.

4. Содержание вопроса: Have the results of the developed theoretical management proposals been evaluated and interpreted?

The answer should contain a description of proposals and measures for the implementation of projects and programs developed during the internship.

5. Содержание вопроса: Have theoretical and econometric models of the studied processes, phenomena and objects related to the field of professional activity been developed?

The answer should contain a description of the theoretical and econometric models of the studied processes, phenomena and objects related to the field of professional activity.

#### ОПК-4 (Индикатор ОПК-4.3)

1. Содержание вопроса: What are the specifics of the functioning of the enterprise, its structure, the work of various departments?

The answer should contain description of the functioning of the enterprise, its structure, the work of various departments

2. Содержание вопроса: What management solutions have been developed for the enterprise?

The answer should contain the rationale and description of the proposed recommendations for solving the management and organizational problems of the enterprise

3. Содержание вопроса: What sources of information did you use to highlight and describe management decisions?

The response should contain a list of information sources used to highlight and describe management decisions

4. Содержание вопроса: Have you developed proposals and measures for the implementation of the developed projects and programs?

The answer should contain a brief description of management decisions for the information and economic activities of the enterprise, which were developed during the internship.

5. Содержание вопроса: What results did you get during the internship?

The answer should contain a brief description of the results of the internship, whether the goal and objectives have been achieved, what proposals have been developed, the general impression of the internship

#### ОПК-5 (Индикатор ОПК-5.1)

1. Содержание вопроса: Describe the goals and objectives of the internship

The answer should contain the goals and objectives of the internship.

2. Содержание вопроса: Provide job descriptions of a specialist, technology for performing tasks.

The answer should contain a description of a specialist's job, technology for performing tasks.

3. Содержание вопроса: Were theoretical and econometric models of the studied processes, phenomena and objects related to the field of professional activity developed?

The answer should contain a description of the theoretical and econometric models of the studied processes, phenomena and objects related to the field of professional activity.

4. Содержание вопроса: What managerial and organizational problems of the enterprise at the time of internship were identified?

The answer should contain a list of managerial and organizational problems of the enterprise identified during the internship.

5. Содержание вопроса: How is the accounting and control of current activities in the organization carried out?

The answer should contain a description of the methods of accounting and control of current activities in the organization.

### 2.3.2 Критерии оценки собеседования по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

Оценка 5 («отлично») – обучающийся смог показать твердые знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать профессиональные

задачи, свободно использовать справочную и научную литературу, делать обоснованные выводы по результатам практики;

Оценка 4 («хорошо») – обучающийся смог твердые прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать практические задачи, ориентироваться в рекомендованной справочной и научной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных проблемных ситуаций;

Оценка 3 («удовлетворительно») – обучающийся смог показать знания основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение практических задач, обучающийся знаком с рекомендованной справочной и научной литературой;

Оценка 2 («неудовлетворительно») – при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение находить решение поставленных перед ним задач, обучающийся не знаком с рекомендованной литературой.

### 3. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ И ОЦЕНИВАНИЕ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

3.1 Оценка по результатам прохождения практики включает в себя:

1) оценку, полученную в отзыве работника от профильной организации о прохождении практики (при прохождении практики в профильной организации);

2) оценку письменного отчета о прохождении практики, которая дается руководителем практики от кафедры (университета);

3) оценка устного доклада обучающегося;

4) оценка результатов собеседования.

Итоговая оценка рассчитывается по формуле:

$$O_u = \frac{O_1 + O_2 + O_3 + O_4}{4},$$

где

$O_1$  – оценка, полученная в отзыве;

$O_2$  – оценка письменного отчета;

$O_3$  – оценка устного доклада;

$O_4$  – оценка по результатам собеседования

---

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Самарский национальный исследовательский  
университет имени академика С.П. Королева»



**САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

27 сентября 2024 года, протокол ученого совета  
университета №2

Сертификат №: 20 08 е9 08 00 02 00 00 04 а9

Срок действия: с 27.02.24г. по 27.02.25г.

Владелец: проректор по учебной работе

А.В. Гаврилов

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ**  
**RESEARCH EXPERIENCE**

Код плана	<u>380402-2024-О-ПП-2г00м-73</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>38.04.02 Менеджмент</u>
Профиль (программа)	<u>High-Technology Business Management</u>
Квалификация (степень)	<u>Магистр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины)	<u>Б2</u>
Шифр дисциплины (модуля)	<u>Б2.В.01(У)</u>
Институт (факультет)	<u>Институт экономики и управления</u>
Кафедра	<u>менеджмента и организации производства</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Курс, семестр	<u>1 курс, 1 семестр</u>
Форма промежуточной аттестации	<u>зачет с оценкой</u>

Самара, 2024



**1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Паспорт фонда оценочных средств

Планируемые образовательные результаты	Этапы формирования компетенции	Оценочное средство
ПК-1 Able to determine the direction of the organization and develop a change management strategy		
ПК-1.2 Able to determine the direction of development of the organization		
<p>Knowledge: methods of forecasting, technical and economic research of scientific and technical solutions and regulatory design of innovative products and processes.</p> <p>Skills: perceive (summarize) scientific and technical information, domestic and foreign experience in the field of scientific research, prepare abstract reviews and reports, gain research experience in professional social networks.</p> <p>Experience: organization of work on the study and implementation of scientific and technical achievements, advanced domestic and foreign experience in the innovative development of processes of strategic and tactical planning and organization of production</p>	<p>Making scientific hypotheses of the study</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>
ПК-2 Able to manage the efficiency of an investment project		
ПК-2.2 Possesses the tools for preparing and implementing an investment project aimed at increasing its efficiency		
<p>Knowledge: methods and models of investment project management.</p> <p>Skills: develop a plan for the implementation of investment projects.</p> <p>Experience: definition of operations for the implementation of an investment project.</p>	<p>Generalization and search for known analogues. An overview of the results obtained in this (or related) subject area</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>
ПК-3 Able to strategically manage the processes of technological modernization of production		
ПК-3.2 Develops a strategy for technological modernization of production		
<p>Knowledge: Classification and basic methods of modeling business processes in integrated research and production structures.</p> <p>Skills: To solve the problems of increasing the</p>	<p>Specification of the research work plan</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>

<p>efficiency of processes of organizational and technological modernization of production in an industrial organization using modern information systems that allow to manage the life cycle of products.</p> <p>Experience: Improving the organization of production, labor and management through the introduction of the latest technical and telecommunication means of performing engineering and management work, to accelerate the development of progressive technological processes, the latest materials in production, and the widespread introduction of scientific and technical achievements.</p>		
<p>ПК-4 Able to analyze and evaluate innovative projects in the framework of technology transfer</p>		
<p>ПК-4.2 Able to evaluate innovative projects in the framework of technology transfer</p>		
<p>Knowledge: Basic ideas and approaches of applied statistics, expert assessments, decision theory.</p> <p>Skills: Conduct a comprehensive study of the sectoral market for industrial products, consumers of goods, suppliers of raw materials and components, competing organizations - manufacturers of substitute products</p> <p>Experience: Study of advanced domestic and foreign experience in the field of strategic and tactical planning and organization of production, participation in the development and implementation of measures to improve production planning, the introduction of technical and software tools for production management.</p>	<p>Collection and processing of information</p>	
<p>ПК-4.3 Analyzes and evaluates options and sources of resources in the framework of technology transfer for innovative projects</p>		
<p>Knowledge: Methods and results of economic and mathematical modeling.</p> <p>Skills: Assess the level of competition, draw up market reviews.</p> <p>Experience: Managing the development of the fundamentals of the product and technological strategy for the development of the organization, determining the main parameters of the production, technological and innovation policy of the organization in order to minimize production costs, bring product quality in line with consumer demands, create an optimal system for</p>	<p>Analysis of the results of research</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>

providing services, increase competitiveness based on improving the products and the current production technology, creation fundamentally new products and industries.		
УК-4 Able to use modern communication technologies, including in foreign language (s), for academic and professional interaction		
УК-4.3 Creates and transforms academic texts in oral and written forms (article, report, abstract, abstract, review, etc.), including in foreign language (s)		
Knowledge: how to create and transform academic texts in oral and written forms. Skills: to create and transform academic texts in oral and written forms. Experience: for creating and transforming academic texts in oral and written forms.	Systematization and analysis of the collected materials in the report on the practice.	Письменный отчет, устный доклад, собеседование

## 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 2.1 Письменный отчет

#### 2.1.1 Содержание и оформление письменного отчета

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, для сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований.
3. Описательная часть.
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

Introduction.

1. Making scientific hypotheses of the study.
2. Generalization and search for known analogues. An overview of the results obtained in this (or related) subject area.
3. Specification of the research work plan.
4. Collection and processing of initial information.
5. Analysis of the results.
6. List of student's scientific articles and conferences student participated in (on this topic).

Conclusion.

В разделе 1 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций: ПК-1 (Индикатор ПК-1.2)

Содержание задания: make scientific hypotheses of the study.

The answer should contain rationale for the relevance of the research topic; justification of the problem to be solved.

В разделе 2 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций: ПК-2 (Индикатор ПК-2.2)

Содержание задания: generalization and search for known analogues.

The answer should contain theoretical and methodological bases and methods of scientific research. On the basis of literature review the works of scientists, materials of scientific and

practical conferences on various aspects of the studied problem are given, their results are analyzed.

В разделе 3 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций: ПК-3 (Индикатор ПК-3.2)

Содержание задания: Specification of the research work plan.

The answer should contain plan of the future research, it should be specified according to the stated goals of the research.

В разделе 4 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций: УК-4 (Индикатор УК-4.3)

Содержание задания: systematization and analysis of the collected materials in the report on the practice.

The answer should contain collected materials systemized and analyzed.

В разделе 5 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций: ПК-4 (Индикаторы ПК-4.2, ПК-4.3)

Содержание задания: analyze the results of your research.

The answer should contain analysis of the results of research.

В разделе 6 должен быть представлен список опубликованных или подготовленных к публикации научных трудов по теме исследования. The unit 6 should contain description of the research conducted in the semester: participation in conferences, publication of articles.

Объем отчета составляет около 25 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

### 2.1.2 Критерии оценки письменного отчета

Оценка 5 («отлично») – выставляется, если отчет носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную постановку задач практики, содержит глубокий анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 4 («хорошо») – выставляется, если отчет имеет грамотно изложенную постановку задач практики, содержит анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 3 («удовлетворительно») – выставляется, если отчет содержит анализ поставленных задач, имеет непоследовательное изложение материала с выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены с незначительными нарушениями.

Оценка 2 («неудовлетворительно») – выставляется, если в отчете не изложен в полном объеме анализ поставленных задач, отсутствует последовательное изложение материала с выводами и предложениями, имеются грубые нарушения технических требований к оформлению отчета.

## 2.2 Устный доклад к отчету

### 2.2.1 Содержание и сопровождение устного доклада к письменному отчету

Доклад по отчету по практике может проводиться в форме презентации в учебной аудитории с применением презентационного оборудования (проектор, экран, ноутбук/компьютер).

В докладе озвучиваются поставленные задачи (задания) практики, а также способы и методы, применяемые для их решения. Приводятся основные результаты проведенного исследования. В заключении демонстрируются выводы и предложения.

В устном докладе должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

ПК-1 (Индикатор ПК-1.2)

Содержание задания: Analysis of the tasks set, choice of research methods.

The answer should contain the formulation of the tasks and a description of the results of the study.

ПК-2 (Индикатор ПК-2.2)

Содержание задания: substantiation of the relevance of the chosen scientific direction.

The answer should contain arguments in favor for choosing the research topic.

ПК-3 (Индикатор ПК-3.2)

Содержание задания: determining the direction of the study.

The answer should contain description of the direction of the study.

ПК-4 (Индикаторы ПК-4.2, ПК-4.3)

Содержание задания: characteristics of the methodological apparatus to be used.

The answer should contain name and main features of the methodological apparatus to be used.

УК-4 (Индикатор УК-4.3)

Содержание задания: What results have been achieved during the internship, whether the goal and objectives of the internship have been achieved.

The answer should contain an assessment of the achievement of the goals and objectives of the practice.

### 2.2.2 Критерии оценки устного доклада к письменному отчету

Оценка 5 («отлично») – обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, уверенно транслирует результаты исследования и отстаивает свою точку зрения.

Оценка 4 («хорошо») - обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 3 («удовлетворительно») - обучающийся использует современные методы и методики анализа и использования различных источников информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 2 («неудовлетворительно») - обучающийся не умеет анализировать и использовать различные источники информации, не способен транслировать результаты исследования.

### 2.3 Собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

#### 2.3.1 Контрольные вопросы к собеседованию по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

ПК-1 (Индикатор ПК-1.2)

1. Содержание вопроса: What sources of information did you use to conduct the research?

The answer should contain a list of information sources used to study the problems of the unit's work.

2. Содержание вопроса: What are the main modern trends in economic research?

The answer must contain description of modern approaches in scientific research.

3. Содержание вопроса: What period is the beginning of the development of scientific research in Russia?

The answer should contain basic information about scientific research in Russia, its origins.

4. Содержание вопроса: Name who laid the principles of scientific policy of the Russian state. On what principles is Russian science based?

The answer should contain names of Russian researchers who laid the principles of scientific policy of the Russian state.

5. Содержание вопроса: What are the main functions of science. Describe the main criteria

for the allocation of functions of science.

The answer should contain a list and description of the main functions of science.

ПК-2 (Индикатор ПК-2.2)

1. Содержание вопроса: What are the targets for the choice of direction of scientific research?

The answer should contain recommendations for choosing direction of scientific research.

2. Содержание вопроса: What is the role of basic research?

The answer should contain description of the basics of research, what a research should start from.

3. Содержание вопроса: Describe what is the purpose of search, applied research and development?

The answer should contain a description of the purpose of search, applied research and development.

4. Содержание вопроса: Describe what the scientific idea is based on. Give example.

The answer should contain a description and examples of scientific ideas and what they are based on.

5. Содержание вопроса: What is a hypothesis? Why and in what cases the hypothesis is called the theory or the law? List the methodological techniques, resulting in a scientific hypothesis can become a theory?

The answer should contain the definition of hypothesis, list of the methodological techniques, when resulting in a scientific hypothesis can become a theory.

ПК-3 (Индикатор ПК-3.2)

1. Содержание вопроса: What is meant by the classification of scientific problems? List the signs of scientific problems?

The answer should contain approaches to classification of scientific problems and a list of the signs of scientific problems.

2. Содержание вопроса: What is the object of scientific research?

The answer should contain description of objects of scientific research.

3. Содержание вопроса: What determines the subject of the study?

The answer should contain a definition, examples and approaches for determining the subject of the study.

4. Содержание вопроса: How the purpose and objectives of the research are carried out?

The answer should contain steps of how the purpose and objectives of the research are carried out.

5. Содержание вопроса: What are the current trends and problems of research in the field of international marketing environment, international economic relations and foreign economic activity?

The answer should contain a description of the current trends and problems of research in the field of international marketing environment, international economic relations and foreign economic activity.

ПК-4 (Индикаторы ПК-4.2, ПК-4.3)

1. Содержание вопроса: What is the sequence of registration of the results of scientific work?

The answer should contain steps of registration of the results of scientific work.

2. Содержание вопроса: On what is based the process of literary presentation of results of creative work?

The answer should contain the description of the process of presentation of results of creative work

3. Содержание вопроса: Describe the main methods of processing and analysis of the data?

The response should contain a description of the main methods of processing and analysis of the data.

4. Содержание вопроса: What are the main ways to implement the results of completed research?

The answer should contain a brief description of ways to implement the results of completed research.

5. Содержание вопроса: What results did you get during the internship?

The answer should contain a brief description of the results of the internship. whether the goal

and objectives have been achieved, what proposals have been developed, the general impression of the internship

УК-4 (Индикатор УК-4.3)

1. Содержание вопроса: Describe the goals and objectives of the internship

The answer should contain the goals and objectives of the internship.

2. Содержание вопроса: How can you use the scientific knowledge gained as a result of fundamental and applied research in the practical activities of enterprises?

The answer should contain a description of ways to use the scientific knowledge gained as a result of fundamental and applied research in the practical activities of enterprises.

3. Содержание вопроса: What are the main stages to be noted in the process of scientific research?

The answer should contain the main stages to be noted in the process of scientific research.

4. Содержание вопроса: Define what is a method? List what methods of research are general scientific methods?

The answer should contain a description of the method of research and the list methods of research that are general scientific methods.

5. Содержание вопроса: Describe the methods of theoretical and empirical research?

The answer should contain a description of the methods of theoretical and empirical research.

2.3.2 Критерии оценки собеседования по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

Оценка 5 («отлично») – обучающийся смог показать твердые знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать профессиональные задачи, свободно использовать справочную и научную литературу, делать обоснованные выводы по результатам практики;

Оценка 4 («хорошо») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать практические задачи, ориентироваться в рекомендованной справочной и научной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных проблемных ситуаций;

Оценка 3 («удовлетворительно») – обучающийся смог показать знания основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение практических задач, обучающийся знаком с рекомендованной справочной и научной литературой;

Оценка 2 («неудовлетворительно») – при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение находить решение поставленных перед ним задач, обучающийся не знаком с рекомендованной литературой.

### 3. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ И ОЦЕНИВАНИЕ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

3.1 Оценка по результатам прохождения практики включает в себя:

1) оценку, полученную в отзыве работника от профильной организации о прохождении практики (при прохождении практики в профильной организации);

2) оценку письменного отчета о прохождении практики, которая дается руководителем практики от кафедры (университета);

3) оценка устного доклада обучающегося;

4) оценка результатов собеседования.

Итоговая оценка рассчитывается по формуле:

$$O_u = \frac{O_1 + O_2 + O_3 + O_4}{4},$$

где

$O_1$  – оценка, полученная в отзыве;

$O_2$  – оценка письменного отчета;

$O_3$  – оценка устного доклада;

$O_4$  – оценка по результатам собеседования

---



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Самарский национальный исследовательский  
университет имени академика С.П. Королева»



**САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

27 сентября 2024 года, протокол ученого совета  
университета №2  
Сертификат №: 20 08 е9 08 00 02 00 00 04 а9  
Срок действия: с 27.02.24г. по 27.02.25г.  
Владелец: проректор по учебной работе  
А.В. Гаврилов

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ**  
**RESEARCH EXPERIENCE**

Код плана	<u>380402-2024-О-ПП-2г00м-73</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>38.04.02 Менеджмент</u>
Профиль (программа)	<u>High-Technology Business Management</u>
Квалификация (степень)	<u>Магистр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины)	<u>Б2</u>
Шифр дисциплины (модуля)	<u>Б2.В.02(П)</u>
Институт (факультет)	<u>Институт экономики и управления</u>
Кафедра	<u>менеджмента и организации производства</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Курс, семестр	<u>курс, семестр</u>
Форма промежуточной аттестации	

Самара, 2024

**1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Паспорт фонда оценочных средств

Планируемые образовательные результаты	Этапы формирования компетенции	Оценочное средство
ПК-1 Able to determine the direction of the organization and develop a change management strategy		
ПК-1.2 Able to determine the direction of development of the organization		
<p>Knowledge: methods of forecasting, technical and economic research of scientific and technical solutions and regulatory design of innovative products and processes.</p> <p>Skills: perceive (summarize) scientific and technical information, domestic and foreign experience in the field of scientific research, prepare abstract reviews and reports, gain research experience in professional social networks.</p> <p>Experience: organization of work on the study and implementation of scientific and technical achievements, advanced domestic and foreign experience in the innovative development of processes of strategic and tactical planning and organization of production</p>	<p>Making scientific hypotheses of the study</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>
ПК-2 Able to manage the efficiency of an investment project		
ПК-2.2 Possesses the tools for preparing and implementing an investment project aimed at increasing its efficiency		
<p>Knowledge: methods and models of investment project management.</p> <p>Skills: develop a plan for the implementation of investment projects.</p> <p>Experience: definition of operations for the implementation of an investment project.</p>	<p>Generalization and search for known analogues. An overview of the results obtained in this (or related) subject area</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>
ПК-3 Able to strategically manage the processes of technological modernization of production		
ПК-3.2 Develops a strategy for technological modernization of production		
<p>Knowledge: Classification and basic methods of modeling business processes in integrated research and production structures.</p> <p>Skills: To solve the problems of increasing the</p>	<p>Specification of the research work plan</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>

<p>efficiency of processes of organizational and technological modernization of production in an industrial organization using modern information systems that allow to manage the life cycle of products.</p> <p>Experience: Improving the organization of production, labor and management through the introduction of the latest technical and telecommunication means of performing engineering and management work, to accelerate the development of progressive technological processes, the latest materials in production, and the widespread introduction of scientific and technical achievements.</p>		
<p>ПК-4 Able to analyze and evaluate innovative projects in the framework of technology transfer</p>		
<p>ПК-4.2 Able to evaluate innovative projects in the framework of technology transfer</p>		
<p>Knowledge: Basic ideas and approaches of applied statistics, expert assessments, decision theory.</p> <p>Skills: Conduct a comprehensive study of the sectoral market for industrial products, consumers of goods, suppliers of raw materials and components, competing organizations - manufacturers of substitute products</p> <p>Experience: Study of advanced domestic and foreign experience in the field of strategic and tactical planning and organization of production, participation in the development and implementation of measures to improve production planning, the introduction of technical and software tools for production management.</p>	<p>Collection and processing of information</p>	
<p>ПК-4.3 Analyzes and evaluates options and sources of resources in the framework of technology transfer for innovative projects</p>		
<p>Knowledge: Methods and results of economic and mathematical modeling.</p> <p>Skills: Assess the level of competition, draw up market reviews.</p> <p>Experience: Managing the development of the fundamentals of the product and technological strategy for the development of the organization, determining the main parameters of the production, technological and innovation policy of the organization in order to minimize production costs, bring product quality in line with consumer demands, create an optimal system for</p>	<p>Analysis of the results of research</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>

providing services, increase competitiveness based on improving the products and the current production technology, creation fundamentally new products and industries.		
УК-4 Able to use modern communication technologies, including in foreign language (s), for academic and professional interaction		
УК-4.3 Creates and transforms academic texts in oral and written forms (article, report, abstract, abstract, review, etc.), including in foreign language (s)		
Knowledge: how to create and transform academic texts in oral and written forms. Skills: to create and transform academic texts in oral and written forms. Experience: for creating and transforming academic texts in oral and written forms.	Systematization and analysis of the collected materials in the report on the practice.	Письменный отчет, устный доклад, собеседование

## 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 2.1 Письменный отчет

#### 2.1.1 Содержание и оформление письменного отчета

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, для сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований.
3. Описательная часть.
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

Introduction.

2 semester-Methodology of research work and its approbation.

3 semester-Development of the research and development program.

1. Making scientific hypotheses of the study.
2. Generalization and search for known analogues.
3. An overview of the results obtained in this (or related) subject area.
4. Specification of the research work plan.
5. Collection and processing of initial information.
6. Analysis of the results.
7. List of student's scientific articles and conferences student participated in (on this topic).

Conclusion.

В разделе 1 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций: ПК-1 (Индикатор ПК-1.2)

Содержание задания: make scientific hypotheses of the study.

The answer should contain rationale for the relevance of the research topic; justification of the problem to be solved.

В разделе 2 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций: ПК-2 (Индикатор ПК-2.2)

Содержание задания: generalization and search for known analogues.

The answer should contain theoretical and methodological bases and methods of scientific research. On the basis of literature review the works of scientists, materials of scientific and practical conferences on various aspects of the studied problem are given, their results are analyzed.

В разделе 3 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций: ПК-3 (Индикатор ПК-3.2)

Содержание задания: Specification of the research work plan.

The answer should contain plan of the future research, it should be specified according to the stated goals of the research.

В разделе 4 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций: УК-4 (Индикатор УК-4.3)

Содержание задания: systematization and analysis of the collected materials in the report on the practice.

The answer should contain collected materials systemized and analyzed.

В разделе 5 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций: ПК-4 (Индикаторы ПК-4.2, ПК-4.3)

Содержание задания: analyze the results of your research.

The answer should contain analysis of the results of research.

В разделе 6 должен быть представлен список опубликованных или подготовленных к публикации научных трудов по теме исследования. The unit 6 should contain description of the research conducted in the semester: participation in conferences, publication of articles.

Объем отчета составляет около 25 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

### 2.1.2 Критерии оценки письменного отчета

Оценка 5 («отлично») – выставляется, если отчет носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную постановку задач практики, содержит глубокий анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 4 («хорошо») – выставляется, если отчет имеет грамотно изложенную постановку задач практики, содержит анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 3 («удовлетворительно») – выставляется, если отчет содержит анализ поставленных задач, имеет непоследовательное изложение материала с выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены с незначительными нарушениями.

Оценка 2 («неудовлетворительно») – выставляется, если в отчете не изложен в полном объеме анализ поставленных задач, отсутствует последовательное изложение материала с выводами и предложениями, имеются грубые нарушения технических требований к оформлению отчета.

## 2.2 Устный доклад к отчету

### 2.2.1 Содержание и сопровождение устного доклада к письменному отчету

Доклад по отчету по практике может проводиться в форме презентации в учебной аудитории с применением презентационного оборудования (проектор, экран, ноутбук/компьютер).

В докладе озвучиваются поставленные задачи (задания) практики, а также способы и

методы, применяемые для их решения. Приводятся основные результаты проведенного исследования. В заключении демонстрируются выводы и предложения.

В устном докладе должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

ПК-1 (Индикатор ПК-1.2)

Содержание задания: Analysis of the tasks set, choice of research methods.

The answer should contain the formulation of the tasks and a description of the results of the study.

ПК-2 (Индикатор ПК-2.2)

Содержание задания: substantiation of the relevance of the chosen scientific direction.

The answer should contain arguments in favor for choosing the research topic.

ПК-3 (Индикатор ПК-3.2)

Содержание задания: determining the direction of the study.

The answer should contain description of the direction of the study.

ПК-4 (Индикаторы ПК-4.2, ПК-4.3)

Содержание задания: characteristics of the methodological apparatus to be used.

The answer should contain name and main features of the methodological apparatus to be used.

УК-4 (Индикатор УК-4.3)

Содержание задания: What results have been achieved during the internship, whether the goal and objectives of the internship have been achieved.

The answer should contain an assessment of the achievement of the goals and objectives of the practice.

#### 2.2.2 Критерии оценки устного доклада к письменному отчету

Оценка 5 («отлично») – обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, уверенно транслирует результаты исследования и отстаивает свою точку зрения.

Оценка 4 («хорошо») - обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 3 («удовлетворительно») - обучающийся использует современные методы и методики анализа и использования различных источников информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 2 («неудовлетворительно») - обучающийся не умеет анализировать и использовать различные источники информации, не способен транслировать результаты исследования.

#### 2.3 Собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

##### 2.3.1 Контрольные вопросы к собеседованию по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

ПК-1 (Индикатор ПК-1.2)

1. Содержание вопроса: What sources of information did you use to conduct the research?

The answer should contain a list of information sources used to study the problems of the unit's work.

2. Содержание вопроса: What are the main modern trends in economic research?

The answer must contain description of modern approaches in scientific research.

3. Содержание вопроса: What period is the beginning of the development of scientific research in Russia?

The answer should contain basic information about scientific research in Russia, its origins.

4. Содержание вопроса: Name who laid the principles of scientific policy of the Russian state. On what principles is Russian science based?

The answer should contain names of Russian researchers who laid the principles of scientific

policy of the Russian state.

5. Содержание вопроса: What are the main functions of science. Describe the main criteria for the allocation of functions of science.

The answer should contain a list and description of the main functions of science.

ПК-2 (Индикатор ПК-2.2)

1. Содержание вопроса: What are the targets for the choice of direction of scientific research?

The answer should contain recommendations for choosing direction of scientific research.

2. Содержание вопроса: What is the role of basic research?

The answer should contain description of the basics of research, what a research should start from.

3. Содержание вопроса: Describe what is the purpose of search, applied research and development?

The answer should contain a description of the purpose of search, applied research and development.

4. Содержание вопроса: Describe what the scientific idea is based on. Give example.

The answer should contain a description and examples of scientific ideas and what they are based on.

5. Содержание вопроса: What is a hypothesis? Why and in what cases the hypothesis is called the theory or the law? List the methodological techniques, resulting in a scientific hypothesis can become a theory?

The answer should contain the definition of hypothesis, list of the methodological techniques, when resulting in a scientific hypothesis can become a theory.

ПК-3 (Индикатор ПК-3.2)

1. Содержание вопроса: What is meant by the classification of scientific problems? List the signs of scientific problems?

The answer should contain approaches to classification of scientific problems and a list of the signs of scientific problems.

2. Содержание вопроса: What is the object of scientific research?

The answer should contain description of objects of scientific research.

3. Содержание вопроса: What determines the subject of the study?

The answer should contain a definition, examples and approaches for determining the subject of the study.

4. Содержание вопроса: How the purpose and objectives of the research are carried out?

The answer should contain steps of how the purpose and objectives of the research are carried out.

5. Содержание вопроса: What are the current trends and problems of research in the field of international marketing environment, international economic relations and foreign economic activity?

The answer should contain a description of the current trends and problems of research in the field of international marketing environment, international economic relations and foreign economic activity.

ПК-4 (Индикаторы ПК-4.2, ПК-4.3)

1. Содержание вопроса: What is the sequence of registration of the results of scientific work?

The answer should contain steps of registration of the results of scientific work.

2. Содержание вопроса: On what is based the process of literary presentation of results of creative work?

The answer should contain the description of the process of presentation of results of creative work

3. Содержание вопроса: Describe the main methods of processing and analysis of the data?

The response should contain a description of the main methods of processing and analysis of the data.

4. Содержание вопроса: What are the main ways to implement the results of completed research?

The answer should contain a brief description of ways to implement the results of completed research.

5. Содержание вопроса: What results did you get during the internship?

The answer should contain a brief description of the results of the internship, whether the goal and objectives have been achieved, what proposals have been developed, the general impression of the internship

УК-4 (Индикатор УК-4.3)

1. Содержание вопроса: Describe the goals and objectives of the internship

The answer should contain the goals and objectives of the internship.

2. Содержание вопроса: How can you use the scientific knowledge gained as a result of fundamental and applied research in the practical activities of enterprises?

The answer should contain a description of ways to use the scientific knowledge gained as a result of fundamental and applied research in the practical activities of enterprises.

3. Содержание вопроса: What are the main stages to be noted in the process of scientific research?

The answer should contain the main stages to be noted in the process of scientific research.

4. Содержание вопроса: Define what is a method? List what methods of research are general scientific methods?

The answer should contain a description of the method of research and the list methods of research that are general scientific methods.

5. Содержание вопроса: Describe the methods of theoretical and empirical research?

The answer should contain a description of the methods of theoretical and empirical research.

2.3.2 Критерии оценки собеседования по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

Оценка 5 («отлично») – обучающийся смог показать твердые знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать профессиональные задачи, свободно использовать справочную и научную литературу, делать обоснованные выводы по результатам практики;

Оценка 4 («хорошо») – обучающийся смог твердые прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать практические задачи, ориентироваться в рекомендованной справочной и научной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных проблемных ситуаций;

Оценка 3 («удовлетворительно») – обучающийся смог показать знания основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение практических задач, обучающийся знаком с рекомендованной справочной и научной литературой;

Оценка 2 («неудовлетворительно») – при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение находить решение поставленных перед ним задач, обучающийся не знаком с рекомендованной литературой.

### 3. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ И ОЦЕНИВАНИЕ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

3.1 Оценка по результатам прохождения практики включает в себя:

- 1) оценку, полученную в отзыве работника от профильной организации о прохождении практики (при прохождении практики в профильной организации);
- 2) оценку письменного отчета о прохождении практики, которая дается руководителем практики от кафедры (университета);
- 3) оценка устного доклада обучающегося;
- 4) оценка результатов собеседования.

Итоговая оценка рассчитывается по формуле:



$$O_u = \frac{O_1 + O_2 + O_3 + O_4}{4},$$

где

$O_1$  – оценка, полученная в отзыве;

$O_2$  – оценка письменного отчета;

$O_3$  – оценка устного доклада;

$O_4$  – оценка по результатам собеседования

---

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Самарский национальный исследовательский  
университет имени академика С.П. Королева»



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

27 сентября 2024 года, протокол ученого совета  
университета №2  
Сертификат №: 20 08 е9 08 00 02 00 00 04 а9  
Срок действия: с 27.02.24г. по 27.02.25г.  
Владелец: проректор по учебной работе  
А.В. Гаврилов

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ**  
**UNDERGRADUATE INTERNSHIP**

Код плана	<u>380402-2024-О-ПП-2г00м-73</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>38.04.02 Менеджмент</u>
Профиль (программа)	<u>High-Technology Business Management</u>
Квалификация (степень)	<u>Магистр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины)	<u>Б2</u>
Шифр дисциплины (модуля)	<u>Б2.В.04(Пд)</u>
Институт (факультет)	<u>Институт экономики и управления</u>
Кафедра	<u>менеджмента и организации производства</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Курс, семестр	<u>2 курс, 4 семестр</u>
Форма промежуточной аттестации	<u>зачет с оценкой</u>

Самара, 2024

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## Паспорт фонда оценочных средств

Планируемые образовательные результаты	Этапы формирования компетенции	Оценочное средство
<i>ПК 1 - Able to determine the direction of the organization and develop a change management strategy</i>		
<i>ПК 1.1- Able to generate new ideas based on the analysis of scientific achievements of the professional subject area</i>		
<i>Knowledge: how to analyze scientific achievements of a professional subject area Skills: to generate new ideas based on the analysis of scientific achievements of a professional subject area Experience in analyzing scientific achievements of a professional subject area</i>	Characteristics of the research object	Письменный отчет, устный доклад, собеседование
<i>ПК1.3 - Able to develop an organizational change management strategy</i>		
<i>Knowledge: strategic planning of projects and programs for the introduction of new methods and models of organization and production Skills: projects and programs development for the introduction of new methods and models of organization and production planning at the level of an industrial organization Experience in developing a strategy for the development of projects and programs for the introduction of new methods and models of organization and production planning at the level of an industrial organization</i>	Theoretical aspects and analysis of current state and problems in the field of the research topic	Письменный отчет, устный доклад, собеседование
<i>ПК 2 - Able to manage the efficiency of an investment project</i>		
<i>ПК 2.1 - Determines the directions of increasing the efficiency of the investment project</i>		
<i>Knowledge: ways and directions of increasing the efficiency of the investment project Skills: to determine the directions of increasing the efficiency of the investment project Experience in determining the directions of increasing the efficiency of the investment project</i>	Development of recommendations and ways to solve the problem of the research object	Письменный отчет, устный доклад, собеседование
<i>ПК 2.3- Able to use the methods of management and evaluation of an investment project necessary to improve its efficiency</i>		
<i>Knowledge: methods of management and evaluation of an investment project necessary to improve its efficiency Skills: to use the methods of management and evaluation of an investment project necessary to improve its efficiency Experience in applying methods of management and evaluation of an investment project necessary to improve its efficiency</i>	Determining the factors influencing the achievement of results	Письменный отчет, устный доклад, собеседование
<i>ПК 3 - Able to strategically manage the processes of organizational and technological modernization of production</i>		
<i>ПК 3.1- Manages the processes of organizational and technological modernization of production</i>		
<i>Knowledge: specifics of the process of organizational and technological modernization of production Skills: of management of a process of organizational and technological modernization of production Experience in management of a process of organizational and technological modernization of production</i>	Assessment of the socio-economic effect from the implementation of recommendations and ways to solve the problem	Письменный отчет, устный доклад, собеседование

## 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 2.1 Письменный отчет

#### 2.1.1 Содержание и оформление письменного отчета

По итогам прохождения undergraduate internship обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, для сбора и анализа данных и материалов, проведения исследований.
3. Описательная часть.
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы.

Introduction.

1. Characteristics of the research object. Theoretical aspects and analysis of current state and problems in the field of the research topic.
2. Development of recommendations and ways to solve the problem of the research object.
3. Assessment of the socio-economic effect from the implementation of recommendations and ways to solve the problem.

Conclusion.

В разделе 1 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций: ПК-1 (Индикаторы ПК-1.1, ПК-1.3)

Содержание задания: give characteristics of the research object.

The answer should contain theoretical aspects and analysis of current state and problems in the field of the research topic.

В разделе 2 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций: ПК-2 (Индикаторы ПК-2.1, ПК-2.3)

Содержание задания: develop recommendations and ways to solve the problem of the research object.

The answer should contain developed recommendations and ways to solve the problem of the research object.

В разделе 3 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций: ПК-3 (Индикатор ПК-3.1)

Содержание задания: provide list of socio-economic effects from the implementation of recommendations and ways to solve the problem.

The answer should contain a list and assessment of socio-economic effects from the implementation of recommendations and ways to solve the problem.

Рекомендуемый объем отчета составляет 30 страниц машинописного текста. Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

#### 2.1.2 Критерии оценки письменного отчета

Оценка 5 («отлично») – выставляется, если отчет носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную постановку задач практики, содержит глубокий анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными

предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 4 («хорошо») – выставляется, если отчет имеет грамотно изложенную постановку задач практики, содержит анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 3 («удовлетворительно») – выставляется, если отчет содержит анализ поставленных задач, имеет непоследовательное изложение материала с выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены с незначительными нарушениями.

Оценка 2 («неудовлетворительно») – выставляется, если в отчете не изложен в полном объеме анализ поставленных задач, отсутствует последовательное изложение материала с выводами и предложениями, имеются грубые нарушения технических требований к оформлению отчета..

## 2.2 Устный доклад к письменному отчету

### 2.2.1 Содержание и сопровождение устного доклада к письменному отчету

Доклад по отчету по практике может проводиться в форме презентации в учебной аудитории с применением презентационного оборудования (проектор, экран, ноутбук/компьютер).

В докладе озвучиваются поставленные задачи (задания) практики, а также способы и методы, применяемые для их решения. Приводятся основные результаты проведенного исследования. В заключении демонстрируются выводы и предложения.

В устном докладе должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

#### ПК-1 (Индикаторы ПК-1.1, ПК-1.3)

Содержание задания: Analysis of the tasks set, choice of research methods.

The answer should contain the formulation of the tasks and a description of the results of the study.

#### ПК-2 (Индикаторы ПК-2.1, ПК-2.3)

Содержание задания: substantiation of the relevance of the chosen scientific direction.

The answer should contain arguments in favor for choosing the topic of the study.

#### ПК-3 (Индикатор ПК-3.1)

Содержание задания: determining the direction of the study.

The answer should contain description of the direction of the study.

### 2.2.2 Критерии оценки устного доклада к письменному отчету

Оценка 5 («отлично») – обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, уверенно транслирует результаты исследования и отстаивает свою точку зрения.

Оценка 4 («хорошо») - обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 3 («удовлетворительно») - обучающийся использует современные методы и методики анализа и использования различных источников информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 2 («неудовлетворительно») - обучающийся не умеет анализировать и использовать различные источники информации, не способен транслировать результаты исследования.

### 2.3 Собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

#### 2.3.1 Контрольные вопросы к собеседованию по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики:

##### ПК-1 (Индикаторы ПК-1.1, ПК-1.3)

1. Содержание вопроса: What were the goals and objectives of the internship.

The answer should contain the goals and objectives of the internship

2. Содержание вопроса: What sources of information did you use to conduct the research?

The answer should contain a list of information sources used to study the problems of the work.

3. Содержание вопроса: What research methods did you use when participating in the workflow activities of the enterprise?

The answer must contain a list of research methods and techniques that were used during the internship.

4. Содержание вопроса: Describe the state of economic indicators of the study object.

The answer should contain a description and analysis of the main economic indicators of the enterprise

5. Содержание вопроса: Have you conducted a survey of the market, performed an assessment of its size and opportunities?

The answer should contain description of the market where the main product or service of the company is sold.

##### ПК-2 (Индикаторы ПК-2.1, ПК-2.3)

1. Содержание вопроса: What problems in the managerial activities of the study object at the time of the internship were identified?

The answer should contain a description of the problems identified during the internship in the management activities of the enterprise

2. Содержание вопроса: What recommendations for solving managerial and organizational problems of did you offer?

The answer should contain recommendations for solving information and organizational problems of the enterprise, which were developed during the internship

3. Содержание вопроса: Have the results of the developed theoretical management proposals been evaluated and interpreted?

The answer should contain a description of proposals and measures for the implementation of projects and programs developed during the internship

4. Содержание вопроса: Have you used your knowledge of market analyzing in Russia and abroad?

The answer should contain description, contrasts and things in common in market analyzing in Russia and abroad

5. Содержание вопроса: Have you used your knowledge of types of business strategies and business models in Russia and abroad?

The answer should contain description, contrasts and things in common in types of business strategies and business models in Russia and abroad

##### ПК-3 (Индикатор ПК-3.1)

1. Содержание вопроса: What management solutions have been developed?

The answer should contain the rationale and description of the proposed recommendations for solving the management and organizational problems of the enterprise

2. Содержание вопроса: What sources of information did you use to highlight and describe management decisions?

The response should contain a list of information sources used to highlight and describe management decisions

3. Содержание вопроса: Have you developed proposals for the implementation of the introduced solutions?

The answer should contain a brief description of management decisions for the information and economic activities of the enterprise, which were developed during the internship

4. Содержание вопроса: What results did you get during the internship?

The answer should contain a brief description of the results of the internship. whether the goal and objectives have been achieved, what proposals have been developed, the general impression of the internship

5. Содержание вопроса: Did you conduct analysis of the effectiveness of scientific and technical developments?

The answer should contain assessment and analysis of the effectiveness of scientific and technical developments

### 2.3.2 Критерии оценки собеседования по содержанию письменного отчета, устного доклада по результатам практики

Оценка 5 («отлично») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать профессиональные задачи, свободно использовать справочную и научную литературу, делать обоснованные выводы по результатам практики;

Оценка 4 («хорошо») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать практические задачи, ориентироваться в рекомендованной справочной и научной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных проблемных ситуаций;

Оценка 3 («удовлетворительно») – обучающийся смог показать знания основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение практических задач, обучающийся знаком с рекомендованной справочной и научной литературой;

Оценка 2 («неудовлетворительно») – при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение находить решение поставленных перед ним задач, обучающийся не знаком с рекомендованной литературой.

## 3. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ И ОЦЕНИВАНИЕ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

3.1 Оценка по результатам прохождения практики включает в себя:

1) оценку, полученную в отзыве работника от профильной организации о прохождении практики (при прохождении практики в профильной организации);

2) оценку письменного отчета о прохождении практики, которая дается руководителем практики от кафедры (университета);

3) оценка устного доклада обучающегося;

4) оценка результатов собеседования.

Итоговая оценка рассчитывается по формуле:

$$O_{ii} = \frac{O_1 + O_2 + O_3 + O_4}{4},$$

где

$O_1$  – оценка, полученная в отзыве;

$O_2$  – оценка письменного отчета;

$O_3$  – оценка устного доклада;

$O_4$  – оценка по результатам собеседования