

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Самарский национальный исследовательский  
университет имени академика С.П. Королева»



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

27 сентября 2024 года, протокол ученого совета  
университета №2  
Сертификат №: 20 08 е9 08 00 02 00 00 04 а9  
Срок действия: с 27.02.24г. по 27.02.25г.  
Владелец: проректор по учебной работе  
А.В. Гаврилов

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ**  
**МУЗЕЙНАЯ ПРАКТИКА**

Код плана	<u>460301-2024-3-ПП-4г11м-03</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>46.03.01 История</u>
Профиль (программа)	<u>История</u>
Квалификация (степень)	<u>Бакалавр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины)	<u>Б2</u>
Шифр дисциплины (модуля)	<u>Б2.В.01(П)</u>
Институт (факультет)	<u>Исторический факультет</u>
Кафедра	<u>отечественной истории и историографии</u>
Форма обучения	<u>заочная</u>
Курс, семестр	<u>2 курс, 4 семестр</u>
Форма промежуточной аттестации	<u>зачет с оценкой</u>

Самара, 2024

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## Паспорт фонда оценочных средств

Планируемые образовательные результаты	Этапы формирования компетенции	Оценочное средство
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде		
УК-3.3 Соблюдает нормы и правила командной работы, несет ответственность за результат		
Знать: нормы и правила командной работы; Уметь: выстраивать командную работы при работе в музее; Владеть: навыками распределения обязанностей и ответственности при осуществлении музейной деятельности.	Ознакомление с деятельностью музея	Письменный отчет, устный доклад, собеседование
ПК-1 Способен применять методы решения научно-исследовательских задач в выбранной области истории		
ПК-1.2. Планирует и реализует научно-исследовательскую деятельность в организациях исторического профиля		
Знать: основные направления деятельности музея и принципы его работы; Уметь: пользоваться системой научно-справочного аппарата музея; Владеть: навыками описания и обработки музейных экспонатов.	Научно-фондовая работа	Письменный отчет, устный доклад, собеседование
ПК-4 Способен к выявлению и отбору историко-культурных объектов для проведения экскурсионной деятельности		
ПК-4.1 Учитывает достижения отечественной и мировой культуры		
Знать: особенности развития отечественной культуры на разных этапах ее истории; Уметь: применять знания о достижениях отечественной культуры в музейной деятельности; Владеть: навыками выявления и отбора историко-культурных объектов в качестве музейных экспонатов.	Экспозиционно-выставочная деятельность	Письменный отчет, устный доклад, собеседование
ПК-4.2 Применяет знания в области региональной истории в процессе профессиональной деятельности		
Знать основные события, процессы и явления региональной истории; Уметь анализировать события, процессы, явления региональной истории;	Экспозиционно-выставочная деятельность	Письменный отчет, устный доклад, собеседование

Владеть навыками использования событий, процессов, явлений региональной истории в музейной деятельности.		
ПК-4.3 Ориентируется в историко-культурных достопримечательностях региона		
Знать: основные музейные экспонаты; Уметь: применять знания основных музейных экспонатов в профессиональной деятельности; Владеть: навыками изучения музейных экспонатов.	Экспозиционно-выставочная деятельность	Письменный отчет, устный доклад, собеседование
ПК-4.4 Демонстрирует готовность к проведению самостоятельной экскурсионной деятельности		
Знать: основные элементы экспозиционно-выставочной работы музея; Уметь: подготовить выставочное пространство; Владеть: методикой и техникой самостоятельной экскурсионной деятельности.	Экспозиционно-выставочная деятельность	Письменный отчет, устный доклад, собеседование

## 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 2.1 Письменный отчет

#### 2.1.1 Содержание и оформление письменного отчета

По итогам прохождения музейной практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, для сбора и анализа данных и материалов, проведение исследований.
3. Описательная часть (*в соответствии с рабочей программой практики*).
4. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. Анализ деятельности музея.
2. Характеристика научно-фондовой деятельности музея.
3. Характеристика экспозиционно-выставочной деятельности музея.

В разделе 1 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

УК-3 (Индикатор УК-3.3)

Содержание задания: История музея. Описание структуры музея, его специфики. Описание деятельности структурных подразделений музея. Характеристика нормативных правовых актов, регулирующих музейную деятельность.

Ответ должен содержать развернутый анализ структуры музея и особенности его деятельности.

В разделе 2 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

ПК-1 (Индикатор ПК-1.2)

Содержание задания: Особенности составления инвентарных книг, описания и обработки музейных экспонатов.

Ответ должен содержать анализ основных направлений научно-фондовой деятельности музея.

В разделе 3 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

ПК-4 (Индикаторы ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4)

Содержание задания: Классификация выставок. Описание оформления музейной экспозиции, подготовки выставочного пространства. Особенности экскурсионной деятельности музея.

Ответ должен содержать анализ основных направлений экспозиционно-выставочной деятельности музея.

Рекомендуемый объем отчета составляет 10 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

## 2.1.2 Критерии оценки письменного отчета

Оценка 5 («отлично») – выставляется, если отчет носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную постановку задач практики, содержит глубокий анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 4 («хорошо») – выставляется, если отчет имеет грамотно изложенную постановку задачи практики, содержит анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 3 («удовлетворительно») – выставляется, если отчет содержит анализ поставленных задач, имеет непоследовательное изложение материала с выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены с незначительными нарушениями.

Оценка 2 («неудовлетворительно») – выставляется, если в отчете не изложен в полном объеме анализ поставленных задач, отсутствует последовательное изложение материала с выводами и предложениями, имеются грубые нарушения технических требований к оформлению отчета.

## 2.2 Устный доклад к письменному отчету

### 2.2.1 Содержание и сопровождение устного доклада к письменному отчету

Доклад по отчету по практике проводится в форме презентации в учебной аудитории с применением презентационного оборудования (проектор, экран, ноутбук/ компьютер). В докладе озвучиваются поставленные цель и задачи практики, а также способы и методы применяемые для их решения. Приводятся основные результаты проведенного исследования. Анализ данных представляется в виде таблиц, графиков, рисунков, диаграмм. В заключении демонстрируются выводы и предложения.

В устном докладе должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

### УК-3 (Индикатор УК-3.3)

Содержание задания: История музея. Описание структуры музея, его специфики. Описание деятельности структурных подразделений музея. Характеристика нормативных правовых актов, регулирующих музейную деятельность.

Ответ должен содержать развернутый анализ структуры музея и особенности его деятельности.

### ПК-1 (Индикатор ПК-1.2)

Содержание задания: Особенности составления инвентарных книг, описания и обработки музейных экспонатов.

Ответ должен содержать анализ основных направлений научно-фондовой деятельности музея.

### ПК-4 (Индикаторы ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4)

Содержание задания: Классификация выставок. Описание оформления музейной экспозиции, подготовки выставочного пространства. Особенности экскурсионной деятельности музея.

Ответ должен содержать анализ основных направлений экспозиционно-выставочной деятельности музея.

## 2.2.2 Критерии оценки устного доклада к письменному отчету

Оценка 5 («отлично») – обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, уверенно транслирует результаты исследования и отстаивает свою точку зрения.

Оценка 4 («хорошо») - обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 3 («удовлетворительно») - обучающийся использует современные методы и методики анализа и использования различных источников информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 2 («неудовлетворительно») - обучающийся не умеет анализировать и использовать различные источники информации, не способен транслировать результаты исследования.

## 2.3 Собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

### 2.3.1 Контрольные вопросы к собеседованию по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики:

#### УК-3 (Индикатор УК-3.3)

1. Содержание вопроса: Когда музей был создан?

Ответ должен содержать дату создания музея.

2. Содержание вопроса: Какая структура музея?

Ответ должен содержать перечисление основных структурных подразделений музея?

3. Содержание вопроса: Чем занимается каждый из отделов музея?

Ответ должен содержать перечисление основных направлений деятельности всех структурных подразделений музея.

4. Содержание вопроса: Когда был принят Федеральный закон "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации"?

Ответ должен содержать дату принятия Федерального закона "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации".

5. Содержание вопроса: Назовите основные положения Федерального закона "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации"?

Ответ должен содержать основные положения Федерального закона "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации".

ПК-1 (Индикатор ПК-1.2)

1. Содержание вопроса: Каким образом происходит комплектование музейных фондов?

Ответ должен содержать описание принципов комплектования музейных фондов.

2. Содержание вопроса: Каким образом происходит составление учетной музейной документации?

Ответ должен содержать описание принципов составления учетной музейной документации.

3. Содержание вопроса: Назовите базы данных и информационные справочные системы музея?

Ответ должен содержать перечень баз данных и информационные справочные системы музея.

4. Содержание вопроса: Каким образом происходит обработка музейных экспонатов?

Ответ должен содержать описание процесса обработки музейных экспонатов.

5. Содержание вопроса: Опишите порядок хранения музейных экспонатов.

Ответ должен содержать описание порядка хранения музейных экспонатов.

ПК-4 (Индикаторы ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4)

1. Содержание вопроса: Назовите основные элементы экспозиционно-выставочной работы музея.

Ответ должен содержать основные элементы экспозиционно-выставочной работы музея.

2. Содержание вопроса: Дайте классификация выставок.

Ответ должен содержать классификацию выставок.

3. Перечислите методику и технику проведения экскурсий.

Ответ должен содержать перечень основных методик и техник проведения экскурсий .

4. Содержание вопроса: Назовите выставки, которые проводились в музее во время практики?

Ответ должен содержать перечисление названий выставок музея.

5. Содержание вопроса: Дайте краткую экскурсию по одной из выставок музея?

Ответ должен содержать краткую экскурсию по выставке музея.

2.3.2 Критерии оценки собеседования по содержанию письменного отчета, устного доклада по результатам практики

Оценка 5 («отлично») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать профессиональные задачи, свободно использовать справочную и научную литературу, делать обоснованные выводы по результатам практики;

Оценка 4 («хорошо») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать практические задачи, ориентироваться в рекомендованной справочной и научной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных проблемных ситуаций;

Оценка 3 («удовлетворительно») – обучающийся смог показать знания основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение практической задачи, обучающийся знаком с рекомендованной справочной и научной литературой;

Оценка 2 («неудовлетворительно») – при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение находить решение поставленной перед ним задачи, обучающийся не знаком с рекомендованной литературой.

**3. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ И ОЦЕНИВАНИЕ СФОРМИРОВАННОСТИ**

## ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

3.1 Оценка по результатам прохождения практики включает в себя:

- 1) оценку, полученную в отзыве работника от профильной организации о прохождении практики (при прохождении практики в профильной организации);
- 2) оценку письменного отчета о прохождении практики, которая дается руководителем практики от кафедры (университета);
- 3) оценка устного доклада обучающегося;
- 4) оценка результатов собеседования.

Итоговая оценка рассчитывается по формуле:

$$O_u = \frac{O_1 + O_2 + O_3 + O_4}{4},$$

где

$O_1$  – оценка, полученная в отзыве;

$O_2$  – оценка письменного отчета;

$O_3$  – оценка устного доклада;

$O_4$  – оценка по результатам собеседования.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Самарский национальный исследовательский  
университет имени академика С.П. Королева»



**САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

27 сентября 2024 года, протокол ученого совета  
университета №2  
Сертификат №: 20 08 е9 08 00 02 00 00 04 а9  
Срок действия: с 27.02.24г. по 27.02.25г.  
Владелец: проректор по учебной работе  
А.В. Гаврилов

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ**  
**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Код плана	<u>460301-2024-3-ПП-4г11м-03</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>46.03.01 История</u>
Профиль (программа)	<u>История</u>
Квалификация (степень)	<u>Бакалавр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины)	<u>Б2</u>
Шифр дисциплины (модуля)	<u>Б2.В.02(П)</u>
Институт (факультет)	<u>Исторический факультет</u>
Кафедра	<u>отечественной истории и историографии</u>
Форма обучения	<u>заочная</u>
Курс, семестр	<u>4 курс, 8 семестр</u>
Форма промежуточной аттестации	<u>зачет с оценкой</u>

Самара, 2024



# 1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## Паспорт фонда оценочных средств

Планируемые образовательные результаты	Этапы формирования компетенции	Оценочное средство
ПК-1 Способен применять методы решения научно-исследовательских задач в выбранной области истории		
ПК-1.2. Планирует и реализует научно-исследовательскую деятельность в организациях исторического профиля		
<p>Знать: содержание функциональной деятельности государственных архивов, как общественных институтов сохранения исторической памяти, определяя различия их функций;</p> <p>Уметь: на практике осуществлять научно-познавательную деятельность, обращаясь к объектам хранения государственных архивов;</p> <p>Владеть: навыками самостоятельной работы с информационно-поисковыми системами государственных архивов.</p>	<p>Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований. Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практическая подготовка):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомление с деятельностью архива.</li> <li>2. Комплектование личных фондов и фондов организаций.</li> <li>3. Организация и режимы хранения документов.</li> <li>4. Научно-справочный аппарат и информационно-поисковые системы.</li> <li>5. Использование документов архива.</li> </ol> <p>Формулирование выводов по итогам практики.</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>
ПК-1.3 Оценивает перспективы применения результатов научных исследований в выбранной отрасли истории		
<p>Знать: состав фондов государственных архивов по тематике проводимых исследований;</p> <p>Уметь: на практике определять информационные ресурсы архива по тематике проводимого исследования;</p> <p>Владеть: навыками работы со всеми видами научно-справочного аппарата архива, поиска, отбора, оценивания и применения полученных архивных данных по тематике проводимого исследования.</p>	<p>Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований. Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практическая подготовка):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомление с деятельностью архива.</li> <li>2. Комплектование личных фондов и фондов организаций.</li> <li>3. Организация и режимы хранения документов.</li> </ol>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>

	<p>4. Научно-справочный аппарат и информационно-поисковые системы.</p> <p>5. Использование документов архива.</p> <p>Формулирование выводов по итогам практики.</p>	
ПК-2 Способен к научному описанию и систематизации исторической информации		
ПК-2.2 Готов создавать и редактировать тексты профессионального назначения		
<p>Знать: основные методы критического анализа при работе с исторической информацией;</p> <p>Уметь: применять современный инструментарий в ходе исследований в рамках профессиональной деятельности при использовании ресурсов государственных архивов;</p> <p>Владеть: механизмом полученной информации при составлении текстов профессионального назначения.</p>	<p>Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований. Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практическая подготовка):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомление с деятельностью архива.</li> <li>2. Комплектование личных фондов и фондов организаций. Формулирование выводов по итогам практики.</li> <li>3. Организация и режимы хранения документов.</li> <li>4. Научно-справочный аппарат и информационно-поисковые системы.</li> <li>5. Использование документов архива.</li> </ol> <p>Формулирование выводов по итогам практики.</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>
ПК-2.3 Демонстрирует навыки оформления текстов профессионального назначения с использованием научно-справочного аппарата		
<p>Знать: современные критерии составления и оформления текстов профессионального назначения, в том числе правила, установленные нормативно-методическими документами;</p> <p>Уметь: синтезировать и обобщать материалы архивных документов при создании и оформлении текстов;</p> <p>Владеть: навыками работы с действующими ИПС и различными видами НСА государственных архивов.</p>	<p>Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований. Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практическая подготовка):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомление с деятельностью архива.</li> <li>2. Комплектование личных фондов и фондов организаций.</li> <li>3. Организация и режимы хранения документов.</li> <li>4. Научно-справочный аппарат и информационно-поисковые системы.</li> <li>5. Использование документов архива.</li> </ol>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>

	Формулирование выводов по итогам практики.	
ПК-2.4 Демонстрирует способность понимать, совершенствовать и применять цифровой инструментарий в ходе исследований в рамках профессиональной деятельности		
<p>Знать: актуальные цифровые технологии в сфере научно-исследовательской деятельности;</p> <p>Уметь: применять актуальные цифровые технологии в сфере научно-исследовательской деятельности;</p> <p>Владеть: навыками работы с основными цифровыми технологиями в сфере научно-исследовательской деятельности:</p>	<p>Сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований. Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практическая подготовка):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомление с деятельностью архива.</li> <li>2. Комплектование личных фондов и фондов организаций.</li> <li>3. Организация и режимы хранения документов.</li> <li>4. Научно-справочный аппарат и информационно-поисковые системы.</li> <li>5. Использование документов архива.</li> </ol> <p>Формулирование выводов по итогам практики.</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>

## 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 2.1 Письменный отчет

#### 2.1.1 Содержание и оформление письменного отчета

По итогам прохождения НИР практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение исследований).
3. Описательная часть (в соответствии с рабочей программой практики).
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. Календарное планирование, этапы и виды деятельности на весь период практики.
2. Анализ освоения каждого вида деятельности, предусмотренного программой практики, с подведением итогов.

В разделе 1 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

ПК-1 (Индикаторы ПК – 1.2, 1.3)

Содержание задания: Профили современных государственных архивов.

Ответ должен содержать перечень профилей государственных архивов и определение профиля архива – места прохождения практики.

Содержание задания: Основные подразделения отечественных государственных архивов.

Ответ должен содержать перечень подразделений отечественных государственных архивов и наименование структурных подразделений архива – места прохождения практики.

Содержание задания: Основные направления деятельности отечественных государственных архивов.

Ответ предполагает формулировку основных направлений деятельности современных отечественных государственных архивов на примере места прохождения практики.

Содержание задания: Научно-справочный аппарат государственного архива.

Ответ должен определять состав научно-справочного аппарата современного государственного архива на примере НСА места прохождения практики.

Содержание задания: Базы данных государственного архива.

Ответ должен содержать определение состава информационно-поисковых систем современного госархива, наличие их в месте прохождения практики.

В разделе 2 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

ПК-2 Индикаторы ПК – 2.2, 2.3, 2.4)

Содержание задания: Фонд пользования и страховой фонд госархива. Определение и состав.

Ответ должен содержать определение фонда пользования и страхового фонда архива, содержание и наличие их в госархиве – месте прохождения практики.

Содержание задания: Порядок деятельности отдела использования документов государственного архива.

Ответ предполагает перечисление основных видов деятельности отдела использования документов по месту прохождения практики.

Содержание задания: Основные формы использования архивных документов сотрудниками и исследователями.

Ответ должен содержать определение форм использования документов как сотрудниками, так и исследователями.

Содержание задания: Порядок работы читального зала госархива.

Ответ должен содержать характеристику организации работы читального зала госархива на примере места прохождения практики.

Содержание задания: Доступ к документам и порядок оформления работы исследователя в госархиве.

Ответ должен определять условия доступа исследователей к работе с архивными документами и алгоритм оформления их работы.

Рекомендуемый объем отчета составляет 10 страниц машинописного текста. Страницы текста и приложений должны соответствовать формату А4. Выполнение работ обязательно осуществлять в печатном виде, через 1,5 интервал, шрифт TimesNewRoman, кегль 14.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

### 2.1.2 Критерии оценки письменного отчета

Оценка 5 («отлично») – выставляется, если отчет носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную постановку задач практики, содержит глубокий анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 4 («хорошо») – выставляется, если отчет имеет грамотно изложенную постановку задачи практики, содержит анализ, логичное, последовательное изложение материала с

соответствующими выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 3 («удовлетворительно») – выставляется, если отчет содержит анализ поставленных задач, имеет непоследовательное изложение материала с выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены с незначительными нарушениями.

Оценка 2 («неудовлетворительно») – выставляется, если в отчете не изложен в полном объеме анализ поставленных задач, отсутствует последовательное изложение материала с выводами и предложениями, имеются грубые нарушения технических требований к оформлению отчета.

## 2.2 Устный доклад к письменному отчету

### 2.2.1 Содержание и сопровождение устного доклада к письменному отчету

Доклад по отчету по практике проводится в форме презентации в учебной аудитории с применением презентационного оборудования (проектор, экран, ноутбук/ компьютер).

В докладе озвучиваются поставленные задачи (задания) практики, а также способы и методы, применяемые для их решения. Приводятся основные результаты проведенного исследования.

В устном докладе должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

#### ПК-1 (Индикаторы ПК – 1.2, 1.3)

Содержание задания: Профили современных государственных архивов.

Ответ должен содержать перечень профилей государственных архивов и определение профиля архива – места прохождения практики.

Содержание задания: Основные подразделения отечественных государственных архивов.

Ответ должен содержать перечень подразделений отечественных государственных архивов и наименование структурных подразделений архива – места прохождения практики.

Содержание задания: Основные направления деятельности отечественных государственных архивов на примере места прохождения практики.

Ответ предполагает формулировку основных направлений деятельности современных отечественных государственных архивов.

Содержание задания: Научно-справочный аппарат государственного архива.

Ответ должен определять состав научно-справочного аппарата современного государственного архива на примере НСА места прохождения практики.

Содержание задания: Базы данных государственного архива.

Ответ должен содержать определение состава информационно-поисковых систем современного госархива, наличие их в месте прохождения практики.

#### ПК-2 Индикаторы ПК – 2.2, 2.3, 2.4)

Содержание задания: Фонд пользования и страховой фонд госархива. Определение и состав.

Ответ должен содержать определение фонда пользования и страхового фонда архива, содержание и наличие их в госархиве – месте прохождения практики.

Содержание задания: Порядок деятельности отдела использования документов государственного архива.

Ответ предполагает перечисление основных видов деятельности отдела использования документов по месту прохождения практики.

Содержание задания: Основные формы использования архивных документов сотрудниками и исследователями.

Ответ должен содержать определение форм использования документов, как сотрудниками, так и исследователями.

Содержание задания: Порядок работы читального зала госархива.

Ответ должен содержать характеристику организации работы читального зала госархива на

примере места прохождения практики.

Содержание задания: Доступ к документам и порядок оформления работы исследователя в госархиве.

Ответ должен определять условия доступа исследователей к работе с архивными документами и алгоритм оформления их работы.

### 2.2.2 Критерии оценки устного доклада к письменному отчету

Оценка 5 («отлично») – обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, уверенно транслирует результаты исследования и отстаивает свою точку зрения.

Оценка 4 («хорошо») - обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 3 («удовлетворительно») - обучающийся использует современные методы и методики анализа и использования различных источников информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 2 («неудовлетворительно») - обучающийся не умеет анализировать и использовать различные источники информации, не способен транслировать результаты исследования.

### 2.3 Собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

#### 2.3.1 Контрольные вопросы к собеседованию по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики:

##### ПК-1 (Индикаторы ПК – 1.2, 1.3)

1. Содержание вопроса: Как определяется профиль государственного архива?  
Ответ должен содержать определение существующих профилей госархивов и формулировку профиля архива – места прохождения практики.
2. Содержание вопроса: Каковы основные структурные подразделения государственного архива?  
Ответ должен определить основные структурные подразделения госархивов на примере места прохождения практики.
3. Содержание вопроса: Назвать основные направления деятельности государственного архива.  
Ответ предполагает формулировку основных направлений деятельности современных отечественных государственных архивов на примере места прохождения практики.
4. Содержание вопроса: Определить состав научно-справочного аппарат государственного архива.  
Ответ должен содержать перечисление основного состава НСА госархива с проекцией на НСА места практики.
5. Содержание вопроса: Каковы базы данных государственного архива?  
Ответ предполагает определение состава информационно-поисковых систем современного госархива, наличие их в месте прохождения практики.

##### ПК-2 (Индикаторы ПК – 2.2, 2.3, 2.4)

1. Содержание вопроса: Что понимается под фондом пользования и страховым фондом госархива?

- Ответ должен содержать определение фонда пользования и страхового фонда архива, содержание и наличие их в госархиве – месте прохождения практики.
2. Содержание вопроса: Каков порядок деятельности отдела использования документов государственного архива?  
Ответ предполагает перечисление основных видов деятельности отдела использования документов по месту прохождения практики.
3. Содержание вопроса: Назвать основные формы использования архивных документов сотрудниками и исследователями.  
Ответ должен содержать определение форм использования документов как сотрудниками, так и исследователями.
4. Содержание вопроса: Что определяет порядок работы читального зала госархива?  
Ответ должен содержать характеристику организации работы читального зала госархива на примере места прохождения практики.
5. Содержание вопроса: Доступ к документам и порядок оформления работы исследователя в госархиве.  
Ответ должен определять условия доступа исследователей к работе с архивными документами и алгоритм оформления их работы.

### 2.3.2 Критерии оценки собеседования по содержанию письменного отчета, устного доклада по результатам практики

Оценка 5 («отлично») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать профессиональные задачи, свободно использовать справочную и научную литературу, делать обоснованные выводы по результатам практики;

Оценка 4 («хорошо») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать практические задачи, ориентироваться в рекомендованной справочной и научной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных проблемных ситуаций;

Оценка 3 («удовлетворительно») – обучающийся смог показать знания основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение практической задачи, обучающийся знаком с рекомендованной справочной и научной литературой;

Оценка 2 («неудовлетворительно») – при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение находить решение поставленной перед ним задачи, обучающийся не знаком с рекомендованной литературой.

## 3. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ И ОЦЕНИВАНИЕ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

Оценка по результатам прохождения практики включает в себя:

- 1) оценку, полученную в отзыве работника от профильной организации о прохождении практики (при прохождении практики в профильной организации);
- 2) оценку письменного отчета о прохождении практики, которая дается руководителем практики от кафедры (университета);
- 3) оценка устного доклада обучающегося;
- 4) оценка результатов собеседования.

Итоговая оценка рассчитывается по формуле:

$$O_u = \frac{O_1 + O_2 + O_3 + O_4}{4},$$

где

$O_1$  – оценка, полученная в отзыве;

$O_2$  – оценка письменного отчета;

$O_3$  – оценка устного доклада;

$O_4$  – оценка по результатам собеседования.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Самарский национальный исследовательский  
университет имени академика С.П. Королева»



**САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

27 сентября 2024 года, протокол ученого совета  
университета №2

Сертификат №: 20 08 е9 08 00 02 00 00 04 а9

Срок действия: с 27.02.24г. по 27.02.25г.

Владелец: проректор по учебной работе

А.В. Гаврилов

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ**  
**ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

Код плана	<u>460301-2024-3-ПП-4г11м-03</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>46.03.01 История</u>
Профиль (программа)	<u>История</u>
Квалификация (степень)	<u>Бакалавр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины)	<u>Б2</u>
Шифр дисциплины (модуля)	<u>Б2.О.01(У)</u>
Институт (факультет)	<u>Исторический факультет</u>
Кафедра	<u>российской истории</u>
Форма обучения	<u>заочная</u>
Курс, семестр	<u>1 курс, 2 семестр</u>
Форма промежуточной аттестации	<u>зачет с оценкой</u>

Самара, 2024

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## Паспорт фонда оценочных средств

Планируемые образовательные результаты	Этапы формирования компетенции	Оценочное средство
ОПК-1 Способен осуществлять отбор, критический анализ и интерпретацию исторических источников, исторических фактов, исторической информации при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности;		
ОПК-1.1 Осуществляет поиск и отбор исторических источников, исторических фактов, исторической информации при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности;		
<p>Знать: основное содержание, принципы и методы проведения археологических полевых исследований;</p> <p>Уметь: искать информацию о принципах и методах проведения археологических полевых исследований;</p> <p>Владеть: навыками применения знаний теоретических основ проведения полевых археологических исследований.</p>	<p>Изучение и применение нормативной документации и теоретических знаний принципов и методов современной исследовательской деятельности в области археологии.</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять исторические явления и процессы в их экономических, социальных, политических и культурных измерениях;		
ОПК-3.1 Демонстрирует понимание исторических явлений и процессов в их экономических, социальных, политических и культурных измерениях;		
<p>Знать: первичные профессиональные основы полевых исследований памятников истории в их экономических, социальных, политических и культурных измерениях;</p> <p>Уметь: применять знания в области полевых исследований памятников истории в их экономических, социальных, политических и культурных измерениях;</p> <p>Владеть: навыками современной исследовательской деятельности в области полевых исследований памятников истории в их экономических, социальных, политических и культурных измерениях.</p>	<p>Формирование умений и навыков проведения археологической разведки археологических памятников. Практическое применение методик и технологии поиска археологических памятников различных видов и типов, научной интерпретации полевых исследований.</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>
ПК-4 Способен к выявлению и отбору историко-культурных объектов для проведения экскурсионной деятельности		
ПК-4.2 Применяет знания в области региональной истории в процессе профессиональной деятельности;		
<p>Знать: археологию Самарского края;</p> <p>Уметь: применять знания археологии Самарского края в полевых археологических исследованиях;</p>	<p>Формирование умений и навыков первичной камеральной обработки и изучения объектов материальной культуры в ходе</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>

Владеть: навыками современной исследовательской деятельности в области археологии Самарского края.	полевой работы, с применением базовых знаний в области археологии Самарского края.	
ПК-4.3 Ориентируется в историко-культурных достопримечательностях региона;		
Знать: основные виды и типы объектов материальной культуры Самарского края; Уметь: применять знания видов и типов объектов материальной культуры Самарского края в профессиональной деятельности; Владеть: навыками изучения объектов материальной культуры Самарского края.	Формирование умений и навыков первичной камеральной обработки и изучения объектов материальной культуры в ходе полевой работы, с применением базовых знаний в области археологии Самарского края.	Письменный отчет, устный доклад, собеседование
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		
УК-2.1 Определяет круг задач в рамках поставленных целей;		
Знать: оптимальные способы и методы решения практических задач в ходе поиска и выявления памятников истории и объектов материальной культуры; Уметь: осуществлять поиск и выявление памятников истории и объектов материальной культуры; Владеть: навыками научного изучения памятников истории и объектов материальной культуры.П	Поиск и изучение объектов материальной культуры оптимальными способами и методами.	Письменный отчет, устный доклад, собеседование
УК-2.2 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учётом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;		
Знать: правовые ограничения в сфере выявления и изучения объектов историко-культурного наследия и объектов материальной культуры Уметь: применять знания правовых ограничений в сфере выявления и изучения объектов историко-культурного наследия и объектов материальной культуры Владеть: навыками изучения объектов историко-культурного наследия и объектов материальной культуры с учетом правовых ограничений.	Ведение полевых археологических работ, выявление и изучение историко-культурных памятников с учетом правовых ограничений.	Письменный отчет, устный доклад, собеседование
УК-2.3 Выбирает оптимальные способы решения задач, учитывая особенности профессиональной деятельности;		
Знать: оптимальные способы решения задач при проведении археологических исследований;	Ведение полевых археологических работ, выявление и изучение историко-культурных	Письменный отчет, устный доклад, собеседование

Уметь: учитывать особенности проведения научных исследований в области археологии; Владеть: навыками применения знаний оптимальных способов решения задач при проведении археологических исследований.	памятников с учетом правовых ограничений.	
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде		
УК-3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, учитывает особенности поведения и интересы других участников, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;		
Знать: разделение обязанностей и сфер ответственности при осуществлении археологических исследований Уметь: выстраивать командную работу при осуществлении археологических исследований в рамках научного коллектива Владеть: навыками применения разделения обязанностей и сфер ответственности при осуществлении археологических исследований.	Ведение полевых археологических работ, выявление и изучение историко-культурных памятников на основе разделения обязанностей, сфер ответственности и построения командной работы.	Письменный отчет, устный доклад, собеседование
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов		
УК-8.1 Поддерживает безопасные условия в штатном режиме жизнедеятельности;		
Знать: правила безопасного выявления и изучения объектов историко-культурного наследия и объектов материальной культуры; Уметь: применять знания безопасного выявления и изучения объектов историко-культурного наследия и объектов материальной культуры; Владеть: навыками соблюдения правил хранения выявленных объектов историко-культурного наследия и объектов материальной культуры.	Ведение полевых археологических работ, выявление и изучение историко-культурных памятников с учетом правил безопасности и соблюдения правил хранения объектов материальной культуры.	Письменный отчет, устный доклад, собеседование

## 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 2.1 Письменный отчет

#### 2.1.1 Содержание и оформление письменного отчета

По итогам прохождения Ознакомительной практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.

2. Задание для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, для сбора и анализа данных и материалов, проведение исследований.
3. Описательная часть.
4. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. Теоретико-методологические аспекты археологических исследований.
2. Развернутое описание полевых работ.
3. Обобщение научно-практических итогов практики.

В разделе 1 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

ОПК-1 (Индикатор ОПК-1.1)

Содержание задания: Изучение и применение нормативной документации и теоретических знаний принципов и методов современной исследовательской деятельности в области археологии.

Ответ должен содержать формулировку знаний основ нормативной документации, принципов и методов современной исследовательской деятельности в области археологии.

В разделе 2 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

ОПК-3 (Индикатор ОПК-3.1)

Содержание задания: Проведение археологической разведки археологических памятников; применение методик и технологии поиска археологических памятников различных видов и типов, научной интерпретации полевых исследований.

Ответ должен содержать описание проведения разведки археологических памятников; применение методик и технологии поиска археологических памятников.

ПК-4 (Индикаторы ПК-4.2, ПК-4.3)

Содержание задания: Формирование умений и навыков первичной камеральной обработки и изучения объектов материальной культуры в ходе полевой работы.

Ответ должен содержать описание первичной камеральной обработки и изучения объектов материальной культуры в ходе полевой работы.

УК-3 (Индикатор УК-3.1)

Содержание задания: Ведение полевых археологических работ, выявление и изучение историко-культурных памятников на основе разделения обязанностей, сфер ответственности и построения командной работы.

Ответ должен содержать характеристику полевых археологических работ, выявление и изучение историко-культурных памятников на основе разделения обязанностей, сфер ответственности и построения командной работы.

УК-8 (Индикатор УК-8.1)

Содержание задания: Ведение полевых археологических работ, выявление и изучение историко-культурных памятников с учетом правил безопасности и соблюдения правил хранения объектов материальной культуры.

Ответ должен содержать характеристику полевых археологических работ, выявление и изучение историко-культурных памятников с учетом правил безопасности и соблюдения правил хранения объектов материальной культуры.

В разделе 3 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

УК-2 (Индикаторы УК-2.1, 2.2, 2.3)

Содержание задания: Поиск и изучение объектов материальной культуры, историко-культурных памятников оптимальными способами и методами, с учетом правовых ограничений.

Ответ должен содержать характеристику поиска и изучения объектов материальной культуры, историко-культурных памятников оптимальными способами и методами, с учетом правовых ограничений.

Рекомендуемый объём отчета составляет 10 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

### 2.1.2 Критерии оценки письменного отчета

Оценка 5 («отлично») – выставляется, если отчет носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную постановку задач практики, содержит глубокий анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 4 («хорошо») – выставляется, если отчет имеет грамотно изложенную постановку задачи практики, содержит анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 3 («удовлетворительно») – выставляется, если отчет содержит анализ поставленных задач, имеет непоследовательное изложение материала с выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены с незначительными нарушениями.

Оценка 2 («неудовлетворительно») – выставляется, если в отчете не изложен в полном объеме анализ поставленных задач, отсутствует последовательное изложение материала с выводами и предложениями, имеются грубые нарушения технических требований к оформлению отчета.

## 2.2 Устный доклад к письменному отчету

### 2.2.1 Содержание и сопровождение устного доклада к письменному отчету

Доклад по отчету по практике проводится в форме презентации в учебной аудитории с применением презентационного оборудования (проектор, экран, ноутбук/ компьютер).

В докладе озвучиваются поставленные цель и задачи практики, а также способы и методы применяемые для их решения. Приводятся основные результаты проведенного исследования. Анализ данных представляется в виде таблиц, графиков, рисунков, диаграмм. В заключении демонстрируются выводы и предложения.

В устном докладе должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

#### ОПК-1 (Индикатор ОПК-1.1)

Содержание задания: Изучение и применение нормативной документации и теоретических знаний принципов и методов современной исследовательской деятельности в области археологии.

Ответ должен содержать формулировку знаний основ нормативной документации, принципов и методов современной исследовательской деятельности в области археологии.

#### ОПК-3 (Индикатор ОПК-3.1)

Содержание задания: Проведение археологической разведки археологических памятников; применение методик и технологии поиска археологических памятников различных видов и типов, научной интерпретации полевых исследований.

Ответ должен содержать описание проведения разведки археологических памятников; применение методик и технологии поиска археологических памятников.

#### ПК-4 (Индикаторы ПК-4.2, ПК-4.3)

Содержание задания: Формирование умений и навыков первичной камеральной обработки и изучения объектов материальной культуры в ходе полевой работы.

Ответ должен содержать описание первичной камеральной обработки и изучения объектов материальной культуры в ходе полевой работы.

#### УК-3 (Индикатор УК-3.1)

Содержание задания: Ведение полевых археологических работ, выявление и изучение историко-культурных памятников на основе разделения обязанностей, сфер ответственности и построения командной работы.

Ответ должен содержать характеристику полевых археологических работ, выявление и изучение историко-культурных памятников на основе разделения обязанностей, сфер ответственности и построения командной работы.

УК-8 (Индикатор УК-8.1)

Содержание задания: Ведение полевых археологических работ, выявление и изучение историко-культурных памятников с учетом правил безопасности и соблюдения правил хранения объектов материальной культуры.

Ответ должен содержать характеристику полевых археологических работ, выявление и изучение историко-культурных памятников с учетом правил безопасности и соблюдения правил хранения объектов материальной культуры.

УК-2 (Индикаторы УК-2.1, 2.2, 2.3)

Содержание задания: Поиск и изучение объектов материальной культуры, историко-культурных памятников оптимальными способами и методами, с учетом правовых ограничений.

Ответ должен содержать характеристику поиска и изучения объектов материальной культуры, историко-культурных памятников оптимальными способами и методами, с учетом правовых ограничений.

#### 2.2.2 Критерии оценки устного доклада к письменному отчету

Оценка 5 («отлично») – обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, уверенно транслирует результаты исследования и отстаивает свою точку зрения.

Оценка 4 («хорошо») - обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 3 («удовлетворительно») - обучающийся использует современные методы и методики анализа и использования различных источников информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 2 («неудовлетворительно») - обучающийся не умеет анализировать и использовать различные источники информации, не способен транслировать результаты исследования.

#### 2.3 Собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

##### 2.3.1 Контрольные вопросы к собеседованию по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

ОПК-1 (Индикатор ОПК-1.1)

1. Содержание вопроса: Опишите цели и задачи прохождения практики. Ответ должен содержать формулировку целей и задач прохождения практики.
2. Содержание вопроса: Какую нормативную документацию вы изучили в ходе практики? Ответ должен содержать характеристику нормативной документации, изученной в ходе практики.
3. Содержание вопроса: Какую учебно-методическую литературу по теории полевых археологических исследований вы применили в ходе практики? Ответ должен содержать характеристику учебно-методической литературы, примененной в ходе практики.
4. Содержание вопроса: Каким образом знания принципов и методов современной исследовательской деятельности в области археологии нашли применения в ходе практики? Ответ должен содержать формулировку опыта применения знаний принципов и методов современной исследовательской деятельности в области археологии.

5. Опишите современный правовой статус археологических исследований и хранения объектов материальной культуры в РФ. Ответ должен содержать формулировку опыта применения знаний принципов и методов современной исследовательской деятельности в области археологии.

#### ОПК-3 (Индикатор ОПК-3.1)

1. Содержание вопроса: Какие места полевых исследований Вы посетили, чем объяснялся выбор места? Ответ должен содержать описание выбора места проведения полевых работ.
2. Содержание вопроса: Сформулируйте личный опыт проведения полевой археологической разведки. Ответ должен содержать формулировку опыта проведения полевой археологической разведки.
3. Содержание вопроса: Сформулируйте личный опыт проведения археологических раскопок. Ответ должен содержать формулировку опыта проведения археологических раскопок.
4. Содержание вопроса: Сформулируйте личный опыт изучения памятников истории. Ответ должен содержать формулировку опыта изучения памятников истории.
5. Содержание вопроса: Какие методики поиска археологических памятников были вами применены? Ответ должен содержать характеристику методик поиска археологических памятников.

#### ПК-4 (Индикаторы ПК-4.2, ПК-4.3)

1. Содержание вопроса: Какие объекты материальной культуры были обнаружены в ходе практики? Ответ должен содержать характеристику обнаруженных объектов материальной культуры.
2. Содержание вопроса: Сформулируйте научное описание найденных объектов материальной культуры. Ответ должен содержать характеристику найденных объектов материальной культуры.
3. Содержание вопроса: Какие методики камеральной обработки найденных объектов материальной культуры были вами применены? Ответ должен содержать характеристику методик камеральной обработки найденных объектов материальной культуры.
4. Содержание вопроса: Охарактеризуйте степень сохранности найденных объектов материальной культуры. Ответ должен содержать оценку степени сохранности найденных объектов материальной культуры.
5. Содержание вопроса: Какие вопросы в изучении прошлого региона помогут решить найденные объекты материальной культуры? Ответ должен содержать оценку перспектив введения в научный оборот найденных объектов материальной культуры.

#### УК-3 (Индикатор УК-3.1)

1. Содержание вопроса: В чем состояла практическая значимость осуществленных археологических работ? Ответ должен содержать оценку практической значимости осуществленных археологических работ.
2. Содержание вопроса: Опишите этапы проведенных полевых археологических работ. Ответ должен содержать характеристику этапов проведенных полевых археологических работ.
3. Содержание вопроса: В чем состоял командный характер проведения полевых археологических работ? Ответ должен содержать характеристику командного характера проведения полевых археологических работ.
4. Содержание вопроса: Каков ваш личный вклад в командную работу в ходе практики? Ответ должен содержать характеристику личного вклада в командную работу в ходе практики.
5. Содержание вопроса: Как осуществлялось руководство и распределение обязанностей



в ходе практики? Ответ должен содержать характеристику руководства и распределения обязанностей в ходе практики.

#### УК-8 (Индикатор УК-8.1)

1. Содержание вопроса: Сформулируйте основные правила и подходы к безопасному выполнению работ в ходе археологической практики. Ответ должен содержать характеристику основных правил и подходов к безопасному выполнению работ.
2. Содержание вопроса: Применялись ли вами сведения о безопасном проведении работ? Ответ должен содержать характеристику применения основных правил и подходов к безопасному выполнению работ.
3. Содержание вопроса: Сформулируйте основные правила сохранения объектов историко-культурного наследия и объектов материальной культуры. Ответ должен содержать формулировку правил хранения объектов историко-культурного наследия и объектов материальной культуры.
4. Содержание вопроса: Применялись ли вами правила хранения объектов материальной культуры? Ответ должен содержать характеристику применения основных правил хранения объектов материальной культуры.
5. Содержание вопроса: Применялись ли вами меры обеспечения сохранности объектов материальной культуры? Ответ должен содержать характеристику мер обеспечения сохранности объектов материальной культуры.

#### УК-2 (Индикаторы УК-2.1, 2.2, 2.3)

1. Содержание вопроса: Осуществлялся ли вами поиск и изучение объектов материальной культуры с учетом правовых ограничений? Ответ должен содержать характеристику поиска и изучения объектов материальной культуры с учетом правовых ограничений.
2. Содержание вопроса: Применялись ли вами меры обеспечения сохранности объектов материальной культуры? Ответ должен содержать характеристику мер обеспечения сохранности объектов материальной культуры.
3. Содержание вопроса: Изложите сформулированные в ходе практики научные гипотезы и предположения. Ответ должен содержать формулировку научных гипотез и предположений.
4. Содержание вопроса: В чем состоит историческая актуальность и научная новизна достигнутых в ходе практики научных результатов. Ответ должен содержать формулировку исторической актуальности и научной новизны достигнутых в ходе практики научных результатов.
5. Содержание вопроса: В чем состоят основные научно-практические результаты практики? Ответ должен содержать характеристику научно-практических результатов практики.

#### 2.3.2 Критерии оценки собеседования по содержанию письменного отчета, устного доклада по результатам практики

Оценка 5 («отлично») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать профессиональные задачи, свободно использовать справочную и научную литературу, делать обоснованные выводы по результатам практики;

Оценка 4 («хорошо») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать практические задачи, ориентироваться в рекомендованной справочной и научной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных проблемных ситуаций;

Оценка 3 («удовлетворительно») – обучающийся смог показать знания основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение практической задачи, обучающийся знаком с рекомендованной справочной и научной литературой;

Оценка 2 («неудовлетворительно») – при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение находить решение поставленной перед ним задачи, обучающийся не знаком с рекомендованной литературой.

### 3. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ И ОЦЕНИВАНИЕ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

3.1 Оценка по результатам прохождения практики включает в себя:

- 1) оценку, полученную в отзыве работника от профильной организации о прохождении практики (при прохождении практики в профильной организации);
- 2) оценку письменного отчета о прохождении практики, которая дается руководителем практики от кафедры (университета);
- 3) оценка устного доклада обучающегося;
- 4) оценка результатов собеседования.

Итоговая оценка рассчитывается по формуле:

$$O_u = \frac{O_1 + O_2 + O_3 + O_4}{4},$$

где

$O_1$  – оценка, полученная в отзыве;

$O_2$  – оценка письменного отчета;

$O_3$  – оценка устного доклада;

$O_4$  – оценка по результатам собеседования.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Самарский национальный исследовательский  
университет имени академика С.П. Королева»



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

27 сентября 2024 года, протокол ученого совета  
университета №2  
Сертификат №: 20 08 е9 08 00 02 00 00 04 а9  
Срок действия: с 27.02.24г. по 27.02.25г.  
Владелец: проректор по учебной работе  
А.В. Гаврилов

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ**  
**ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Код плана	<u>460301-2024-3-ПП-4г11м-03</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>46.03.01 История</u>
Профиль (программа)	<u>История</u>
Квалификация (степень)	<u>Бакалавр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины)	<u>Б2</u>
Шифр дисциплины (модуля)	<u>Б2.О.02(П)</u>
Институт (факультет)	<u>Исторический факультет</u>
Кафедра	<u>отечественной истории и историографии</u>
Форма обучения	<u>заочная</u>
Курс, семестр	<u>5 курс, 9 семестр</u>
Форма промежуточной аттестации	<u>зачет с оценкой</u>

Самара, 2024

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## Паспорт фонда оценочных средств

Планируемые образовательные результаты	Этапы формирования компетенции	Оценочное средство
ОПК-6 Способен использовать профессиональные знания в педагогической деятельности, знать и применять методики преподавания дисциплин (модулей) по истории и обществознанию		
ОПК-6.1 Использует профессиональные знания в педагогической деятельности		
<p>Знать: основы педагогической деятельности и ее особенности;</p> <p>Уметь: применять полученные знания об основах педагогической деятельности и ее особенностях;</p> <p>Владеть: навыками применения, полученных знаний об основах педагогической деятельности и ее особенностях.</p>	<p>–Посещение и анализ занятий ведущих преподавателей образовательного учреждения.</p> <p>–Посещение занятий, подготовленных другими практикантами, участие в их анализе.</p> <p>–Работа с библиографическими, конкретно-историческими, историографическими, учебно-методическими и периодическими изданиями для выявления базовой информации к занятиям. –Обработка информации для оформления учебно-методического обеспечения модуля курса.</p> <p>–Разработка моделей занятий и подготовка дидактических материалов для их проведения.</p> <p>–Проведение занятий по истории, их самоанализ.</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>
ОПК-6.2 Ориентируется в современных образовательных технологиях.		

<p>Знать: современные образовательные технологии;</p> <p>Уметь: использовать современные образовательные технологии; Владеть: навыками использования современных образовательных технологий.</p>	<p>–Посещение и анализ занятий ведущих преподавателей образовательного учреждения.</p> <p>–Посещение занятий, подготовленных другими практикантами, участие в их анализе.</p> <p>–Работа с библиографическими, конкретно-историческими, историографическими, учебно-методическими и периодическими изданиями для выявления базовой</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>
--	--	---

	<p>информации к занятиям. –</p> <p>Обработка информации для оформления учебно-методического обеспечения модуля курса.</p> <p>–Разработка моделей занятий и подготовка дидактических материалов для их проведения.</p> <p>–Проведение занятий по истории, их самоанализ.</p>	
--	---	--

ОПК-6.3 Применяет методики преподавания дисциплин по истории и обществознанию

<p>Знать: используемые в педагогической деятельности методики преподавания дисциплин (модулей) по истории и обществознанию;</p> <p>Уметь: использовать методики преподавания дисциплин (модулей) по истории и обществознанию;</p> <p>Владеть: навыками использования современных образовательных технологий, методики преподавания дисциплин (модулей) по истории и обществознанию.</p>	<p>–Посещение и анализ занятий ведущих преподавателей образовательного учреждения.</p> <p>–Посещение занятий, подготовленных другими практикантами, участие в их анализе.</p> <p>–Работа с библиографическими, конкретно-историческими, историографическими, учебно-методическими и периодическими изданиями для выявления базовой информации к занятиям. –Обработка информации для оформления учебно-методического обеспечения модуля курса.</p> <p>–Разработка моделей занятий и подготовка дидактических материалов для их проведения.</p> <p>–Проведение занятий по истории, их самоанализ.</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>
<p>ОПК-7 Способен осуществлять популяризацию исторического знания в образовательных организациях и публичной среде.</p>		
<p>ОПК-7.2 Осуществляет популяризацию исторического знания в образовательных организациях.</p>		
<p>Знать: основы и особенности развития обучающихся, в рамках реализуемой современной классно-урочной системы; характеристика научно-методической организации процесса обучения (формы, методы, методические приемы и средства преподавания и учения); особенности планирования и проведения современных учебных занятий. Уметь: использовать современные формы, методы, методические приемы и средства преподавания и учения при планировании и проведении учебных</p>	<p>–Посещение и анализ занятий ведущих преподавателей образовательного учреждения.</p> <p>–Посещение занятий, подготовленных другими практикантами, участие в их анализе.</p> <p>–Работа с библиографическими, конкретно-историческими, историографическими, учебно-методическими и периодическими изданиями для выявления базовой информации к занятиям.</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>

<p>занятий. Владеть: навыками применения современных форм, методов, методических приемов и средств преподавания и учения при планировании и проведении учебных занятий.</p>	<p>–Обработка информации для оформления учебно-методического обеспечения модуля курса. –Разработка моделей занятий и подготовка дидактических материалов для их проведения. –Проведение занятий по истории, их самоанализ.</p>	
<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p>		
<p>УК-3.2 Осуществляет разные виды коммуникации при работе команды.</p>		
<p>Знать: средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм; Уметь: самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность, использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности, выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; Владеть: навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем.</p>	<p>–Организация внеаудиторной работы обучающихся и проведение внеклассных мероприятий.</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>
<p>УК-3.3 Соблюдает нормы и правила командной работы, несет ответственность за результат</p>		

<p>Знать: нормы и правила командной работы;</p> <p>Уметь: продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;</p> <p>Владеть: способностью и готовностью к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания.</p>	<p>–Организация внеаудиторной работы обучающихся и проведение внеклассных мероприятий.</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>
<p>УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>		
<p>УК-9.2 Предлагает способы осуществления социальной и профессиональной деятельности на основе применения базовых дефектологических знаний</p>		



<p>Знать: назначение и функции различных социальных институтов; основы методики работы с детьми с ОВЗ.</p> <p>Уметь: самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей; планировать, контролировать и оценивать собственные учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации при сопровождающей помощи педагогического работника и организующей помощи тьютора; адекватно реагировать в стандартной ситуации на успех и неудачу, конструктивно действовать даже в ситуациях неуспеха при организующей помощи тьютора;</p> <p>Владеть: языковыми средствами, ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения для глухих, слабослышащих, позднооглохших обучающихся; владеть навыками определения и исправления специфических ошибок (аграмматизмов) в письменной и устной речи.</p>	<p>–Организация внеаудиторной работы обучающихся и проведение внеклассных мероприятий.</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>
--	--	---

## 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 2.1 Письменный отчет

#### 2.1.1 Содержание и оформление письменного отчета

По итогам прохождения педагогической практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание(я) для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор и анализ данных и материалов, проведение уроков и внеурочных занятий).
3. Описательная часть (в соответствии с рабочей программой практики).
4. Список использованных источников.
5. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. Конспект урока, проведенного обучающимся в ходе прохождения практики. Описание цели, планируемых результатов, оборудования, типа, плана, хода урока.
2. План-конспект внеклассного мероприятия, проведенного практикантом
3. Анализ урока, проведенного другим практикантом.

Рекомендуемый объем отчета составляет 10 страниц машинописного текста. Страницы текста и приложений должны соответствовать формату А4. Выполнение работ обязательно осуществлять в печатном виде, через 1,5 интервал, шрифт TimesNewRoman, кегль 14.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

В разделе 1 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

ОПК-6 (Индикаторы ОПК – 6.1, 6.2, 6,3)

Содержание задания: определение основ и особенностей педагогической деятельности в ходе преподавания истории в школе.

Ответ должен содержать определение основ организации деятельности обучающегося, его социализации, и образовательной деятельности самого педагога, форм педагогической деятельности.

Содержание задания: современная педагогическая технология и ее структура, использование в преподавании истории.

Ответ предполагает формулировку понятия и знание основных частей педагогической технологии, а также актуальных педагогических технологий.

Содержание задания: Методики преподавания (модули) дисциплин по истории и обществознанию в школе.

Ответ предусматривает формулировку основных модулей преподавания дисциплин по истории и обществознанию в школе.

В разделе 2 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

ОПК-7 (Индикатор ОПК – 7.2)

Содержание задания: Основы и особенности развития обучающихся в рамках реализуемой современной классно-урочной системы.

Ответ должен содержать характеристику научно-методической организации процесса обучения (формы, методы, методические приемы и средства преподавания и обучения), направленность и

основные цели, изложение теоретических основ процесса и практических шагов в этой области на уроках истории, в том числе с применением информационных технологий.

УК-3 (Индикаторы 3.2, 3.3)

Содержание задания: Виды коммуникаций при организации урочной и внеурочной работы учащихся и проведении внеклассных мероприятий в школе.

Ответ должен содержать характеристику форм, направлений и видов внеурочной деятельности, их отличие от классно-урочной, направленность и основные цели.

В разделе 3 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

УК-9 (Индикатор 9.2)

Содержание задания: Методы и приемы работы с детьми с ОВЗ.

Ответ предполагает понимание условий обучения и воспитания ребенка с ОВЗ, которые направлены на коррекцию присущих ему недостатков, продвижению в общем развитии и социализацию; представление о методиках, позволяющих решать комплекс задач и проблем, стоящих перед учителем, к которому пришел на обучение ребенок с ОВЗ.

### 2.1.2 Критерии оценки письменного отчета

Оценка 5 («отлично») – выставляется, если отчет носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную постановку задач практики, содержит глубокий анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 4 («хорошо») – выставляется, если отчет имеет грамотно изложенную постановку задачи практики, содержит анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 3 («удовлетворительно») – выставляется, если отчет содержит анализ поставленных задач, имеет непоследовательное изложение материала с выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены с незначительными нарушениями.

Оценка 2 («неудовлетворительно») – выставляется, если в отчете не изложен в полном объеме анализ поставленных задач, отсутствует последовательное изложение материала с выводами и предложениями, имеются грубые нарушения технических требований к оформлению отчета.

## 2.2 Устный доклад к письменному отчету

### 2.2.1 Содержание и сопровождение устного доклада к письменному отчету

Доклад по отчету по практике проводится в форме презентации в учебной аудитории с применением презентационного оборудования (проектор, экран, ноутбук/ компьютер).

В докладе озвучиваются поставленные цель и задачи практики, а также способы и методы, применяемые для их решения. Приводятся основные результаты проведенного исследования.

В устном докладе должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

ОПК-6 (Индикаторы ОПК – 6.1, 6.2, 6,3)

Содержание задания: определение основ и особенностей педагогической деятельности в ходе преподавания истории в школе.

Ответ должен содержать определение основ организации деятельности обучающегося, его социализации, и образовательной деятельности самого педагога, форм педагогической деятельности.

Содержание задания: современная педагогическая технология и ее структура, использование в преподавании истории.

Ответ предполагает формулировку понятия и знание основных частей педагогической технологии, а также актуальных педагогических технологий.

Содержание задания: Методики преподавания (модули) дисциплин по истории и обществознанию в школе.

Ответ предусматривает формулировку основных модулей преподавания дисциплин по истории и обществознанию в школе.

ОПК-7 (Индикатор ОПК – 7.2)

Содержание задания: Основы и особенности развития обучающихся, в рамках реализуемой современной классно-урочной системы.

Ответ должен содержать характеристику научно-методической организации процесса обучения (формы, методы, методические приемы и средства преподавания и обучения), направленность и основные цели, изложение теоретических основ процесса и практических шагов в этой области на уроках истории, в том числе с применением информационных технологий.

УК-3 (Индикаторы 3.2, 3.3)

Содержание задания: Виды коммуникаций при организации урочной и внеурочной работы учащихся и проведении внеклассных мероприятий в школе.

Ответ должен содержать характеристику форм, направлений и видов внеурочной деятельности, их отличие от классно-урочной, направленность и основные цели.

УК-9 (Индикатор 9.2)

Содержание задания: Методы и приемы работы с детьми с ОВЗ.

Ответ предполагает понимание условий обучения и воспитания ребенка с ОВЗ, которые направлены на коррекцию присущих ему недостатков, продвижению в общем развитии и социализацию; представление о методиках, позволяющих решать комплекс задач и проблем, стоящих перед учителем, к которому пришел на обучение ребенок с ОВЗ.

## 2.2.2 Критерии оценки устного доклада к письменному отчету

Оценка 5 («отлично») – обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, уверенно транслирует результаты исследования и отстаивает свою точку зрения.

Оценка 4 («хорошо») - обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 3 («удовлетворительно») - обучающийся использует современные методы и методики анализа и использования различных источников информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 2 («неудовлетворительно») - обучающийся не умеет анализировать и использовать различные источники информации, не способен транслировать результаты исследования.

2.3 Собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

2.3.1 Контрольные вопросы к собеседованию по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики:

ОПК-6 (Индикаторы ОПК – 6.1, 6.2, 6,3)

1.Содержание вопроса: Каковы основы и особенности педагогической деятельности в ходе преподавания истории в школе на современном этапе?

Ответ должен содержать определение основ организации деятельности обучающегося, его социализации, и образовательной деятельности самого педагога, форм педагогической деятельности.

2. Содержание вопроса: Что представляет собой современная педагогическая технология и ее структура, используемые в преподавании истории?

Ответ предполагает формулировку понятия и знание основных частей педагогической технологии, а также перечень актуальных педагогических технологий.

3.Содержание вопроса: Действующие методики преподавания (модули) дисциплин по истории и обществознанию в школе.

Ответ предусматривает формулировку основных модулей преподавания дисциплин по истории и обществознанию в школе.

4.Содержание вопроса: Назовите основные виды, методы и формы контроля учебной деятельности учащихся на современном этапе.

Ответ предполагает формулировку видов, методов и форма контроля за учебной деятельностью учащихся.

5.Содержание вопроса: Определите основные виды учебно-познавательной деятельности учащихся.

Ответ должен содержать перечень основных видов учебно-познавательной деятельности учащихся.

ОПК-7 (Индикатор ОПК – 7.2)

1.Содержание вопроса: типы уроков по современной классификации.

Ответ предполагает перечень типов уроков по действующей классификации традиционных уроков.

2. Содержание вопроса: виды традиционных уроков согласно их типам.

Ответ должен содержать наименования видов уроков, вытекающих из выбранного типа.

3.Содержание вопроса: современные требования к уроку.

Ответ должен включать формулировку групп требований к традиционному уроку и их содержание.

4.Содержание вопроса: традиционные и нестандартные уроки, их характеристика, плюсы и минусы.

Ответ предполагает сравнение традиционных и нетрадиционных уроков.

5.Содержание вопроса: урок как основная форма обучения. Специфические черты и структура.

Ответ должен охарактеризовать специфические черты и структуру урока как основной формы обучения.

УК-3 (Индикаторы 3.2, 3.3)

1.Содержание вопроса: Что представляет собой организация групповой работы на уроке?

Ответ должен определить понятие групповой работы и охарактеризовать ее технологию.

2. Содержание вопроса: Каковы творческие и практические задания в системе домашней работы учащихся, их значение, особенности.

Ответ предполагает характеристику заданий в системе домашней работы, их выполнения и значения.

3.Содержание вопроса: Сформулируйте требования к ведению ученических тетрадей по истории.

Ответ должен содержать основные требования к ведению ученических тетрадей, работы с ней на уроках и при выполнении домашних заданий.

4.Содержание вопроса: 5-ти и 10-ти балльная шкала оценки: история и современность.

Ответ предполагает изложение ретроспективы использования 5-ти и 10-ти балльной систем, а также их применение на современном этапе.

5.Содержание вопроса: каковы возможности использования ИКТ на уроках истории и внеаудиторной работе?

Ответ должен содержать обоснование использования ИКТ в учебном процессе в качестве одного из способов повышения мотивации обучения.

УК-9 (Индикатор 9.2)

1.Содержание вопроса: Каковы методы работы учителя при обучении детей с ОВЗ?

Ответ должен содержать перечень применяемых методов с их краткой характеристикой.

2. Содержание вопроса: В чем заключается особенность организации работы с детьми с нарушением интеллекта?

Ответ предполагает формулировку особенности организации данной работы.

3.Содержание вопроса: Назвать приемы обучения детей с ОВЗ с целью активизации их деятельности.

Ответ должен содержать формулировку приемов обучения детей с ОВЗ.

4.Содержание вопроса: что понимается под дифференцированным подходом в организации учебной работы школьников?

Ответ предполагает определение понятия и характеристику дифференцированного подхода в качестве способа организации образовательной деятельности.

5.Содержание вопроса: Что представляют собой конспект урока и технологическая карта при подготовке учителя к уроку.

Ответ должен содержать требования к данным методическим материалам и их сравнительную характеристику.

2.3.2 Критерии оценки собеседования по содержанию письменного отчета, устного доклада по результатам практики

Оценка 5 («отлично») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать профессиональные задачи, свободно использовать справочную и научную литературу, делать обоснованные выводы по результатам практики;

Оценка 4 («хорошо») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать практические задачи, ориентироваться в рекомендованной справочной и научной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных проблемных ситуаций;

Оценка 3 («удовлетворительно») – обучающийся смог показать знания основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение практической задачи, обучающийся знаком с рекомендованной справочной и научной литературой;

Оценка 2 («неудовлетворительно») – при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение находить решение поставленной перед ним задачи, обучающийся не знаком с рекомендованной литературой.

### 3. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ И ОЦЕНИВАНИЕ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

Оценка по результатам прохождения практики включает в себя:

- 1) оценку, полученную в отзыве работника от профильной организации о прохождении практики (при прохождении практики в профильной организации);
- 2) оценку письменного отчета о прохождении практики, которая дается руководителем практики от кафедры (университета);
- 3) оценка устного доклада обучающегося;
- 4) оценка результатов собеседования.

Итоговая оценка рассчитывается по формуле:

$$O_{\text{и}} = \frac{O_1 + O_2 + O_3 + O_4}{4}$$

где

$O_1$  – оценка, полученная в отзыве;

$O_2$  – оценка письменного отчета;

$O_3$  – оценка устного доклада;

$O_4$  – оценка по результатам собеседования.

Обучающийся получает зачёт по практике, если итоговая оценка не менее 3 баллов.

ФОС обсужден на заседании кафедры \_\_\_\_\_

Протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202 г.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Самарский национальный исследовательский  
университет имени академика С.П. Королева»



**САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

27 сентября 2024 года, протокол ученого совета  
университета №2  
Сертификат №: 20 08 е9 08 00 02 00 00 04 а9  
Срок действия: с 27.02.24г. по 27.02.25г.  
Владелец: проректор по учебной работе  
А.В. Гаврилов

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ**  
**ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Код плана	<u>460301-2024-3-ПП-4г11м-03</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>46.03.01 История</u>
Профиль (программа)	<u>История</u>
Квалификация (степень)	<u>Бакалавр</u>
Блок, в рамках которого происходит освоение модуля (дисциплины)	<u>Б2</u>
Шифр дисциплины (модуля)	<u>Б2.В.03(Пд)</u>
Институт (факультет)	<u>Исторический факультет</u>
Кафедра	<u>отечественной истории и историографии</u>
Форма обучения	<u>заочная</u>
Курс, семестр	<u>5 курс, 10 семестр</u>
Форма промежуточной аттестации	<u>зачет</u>

Самара, 2024



# 1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## Паспорт фонда оценочных средств

Планируемые образовательные результаты	Этапы формирования компетенции	Оценочное средство
ПК-1 Способен применять методы решения научно-исследовательских задач в выбранной области истории		
ПК-1.1 Демонстрирует способность понимать, совершенствовать и применять современный инструментарий в ходе исследований в рамках профессиональной деятельности		
<p>Знать: современный инструментарий исследовательской деятельности.</p> <p>Уметь: понимать современный инструментарий исследовательской деятельности.</p> <p>Владеть: навыками совершенствования и применения современного инструментария в ходе исследовательской деятельности</p>	<p>Анализ и сопоставление концепций различных историографических школ, относящихся к теме исследования выпускной квалификационной работы; определение проблематики и значения изучаемых исторических событий и явлений в специальной исторической литературе с применением навыков использования в конкретных исторических исследованиях базовых знаний в области всеобщей и отечественной истории.</p> <p>Историографический и методологический анализ научной литературы по теме выпускной квалификационной работы на основе использования в исторических исследованиях базовых знаний в области теории и методологии исторической науки, навыков использования в исторических исследованиях базовых знаний в историографии и методов исторического исследования;</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>
ПК-1.3 Оценивает перспективы применения результатов научных исследований в выбранной отрасли истории		
<p>Знать: методы выявления и критического анализа источников для решения научно-исследовательских задач.</p>	<p>Составление предварительного списка источников и литературы по теме квалификационной</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>

<p>Уметь: анализировать источники по тематике проводимого исследования; Владеть: навыками отбора, оценивания и применения исторических источников по тематике проводимого исследования.</p>	<p>работы, с полным библиографическим описанием. Составление необходимых для успешной работы над выпускной квалификационной работой обзоров научной литературы, аннотаций, реферирование классической и современной научной литературы по теме исследования. Работа с источниковой базой исследования: поиск актуальных исторических источников по теме исследования с использованием базовых понятий, приемов и методов в области источниковедения, специальных исторических дисциплин.</p>	
<p>ПК-2 Способен к научному описанию и систематизации исторической информации</p>		
<p>ПК-2.1 Демонстрирует способность понимать, совершенствовать и применять современный инструментарий в ходе исследований в рамках профессиональной деятельности</p>		
<p>Знать: современный инструментарий в ходе исследований в рамках профессиональной деятельности; Уметь: понимать современный инструментарий в ходе исследований в рамках профессиональной деятельности; Владеть: навыками совершенствования и применения современного инструментария в ходе исследований в рамках профессиональной деятельности.</p>	<p>Историографический и методологический анализ научной литературы по теме выпускной квалификационной работы на основе использования в исторических исследованиях базовых знаний в области теории и методологии исторической науки, навыков использования в исторических исследованиях базовых знаний в историографии и методов исторического исследования;</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>
<p>ПК-2.2 Готов создавать и редактировать тексты профессионального назначения</p>		
<p>Знать: теоретические основы создания и редактирования текстов профессионального назначения. Уметь: продуманно выстраивать структуру своего научного исследования. Владеть: навыками применения современных методов создания и редактирования текстов профессионального назначения.</p>	<p>Составление выписок и цитат, необходимых на следующих этапах подготовки выпускной квалификационной работы. Определение актуальности, научной новизны и практической значимости выпускной квалификационной работы; характеристика цели, задач исследования, хронологических и географических рамок выпускной квалификационной работы. Составление развернутого плана-конспекта квалификационной работы по теме;</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>

	<p>Подготовка чернового варианта основной части работы, на основе общих требований к научно-исследовательской деятельности: четкость и логическая последовательность изложения материала; убедительность аргументации; краткость и точность формулировок; конкретность изложения результатов работы; обоснованность рекомендаций и предложений.</p>	
<p>ПК-2.3 Демонстрирует навыки оформления текстов профессионального назначения с использованием научно-справочного аппарата</p>		
<p>Знать: основные требования к оформлению текстов профессионального назначения; Уметь: создавать тексты профессионального назначения на основе современных требований с использованием научно-справочного аппарата. Владеть: навыками оформления текста введения выпускной квалификационной работы на основе современных требований с использованием научно-справочного аппарата.</p>	<p>Составление выписок и цитат, необходимых на следующих этапах подготовки выпускной квалификационной работы. Определение актуальности, научной новизны и практической значимости выпускной квалификационной работы; характеристика цели, задач исследования, хронологических и географических рамок выпускной квалификационной работы. Составление развернутого плана-конспекта квалификационной работы по теме; Подготовка чернового варианта основной части работы, на основе общих требований к научно-исследовательской деятельности: четкость и логическая последовательность изложения материала; убедительность аргументации; краткость и точность формулировок; конкретность изложения результатов работы; обоснованность рекомендаций и предложений.</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>
<p>ПК-3 Способен к проектированию и реализации образовательного процесса в области истории</p>		
<p>ПК-3.1 Демонстрирует способность к планированию и проведению учебных занятий</p>		
<p>Знать: теоретические основы планирования и проведения учебных занятий; Уметь: планировать и проводить учебные занятия; Владеть: навыками использования материалов исследовательской деятельности при проведении учебных занятий.</p>	<p>Обобщение результатов ознакомительной практики, музейной практики, научно-исследовательской работы, педагогической практики.</p>	<p>Письменный отчет, устный доклад, собеседование</p>

ПК-3.2 Реализует современные формы и методы воспитательной работы в рамках педагогического процесса		
Знать: современные формы и методы воспитательной деятельности; Уметь: понимать роль воспитательной деятельности в рамках педагогического процесса; Владеть: навыками реализации современных форм и методов воспитательной работы в рамках педагогического процесса.	Обобщение результатов ознакомительной практики, музейной практики, научно-исследовательской работы, педагогической практики.	Письменный отчет, устный доклад, собеседование

## 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 2.1 Письменный отчет

#### 2.1.1 Содержание и оформление письменного отчета

По итогам прохождения Преддипломной практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Задание для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, для сбора и анализа данных и материалов, проведение исследований.
3. Описательная часть (*в соответствии с рабочей программой практики*).
4. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. Введение (актуальность, научная новизна, хронологические и территориальные рамки, обзор литературы, цели и задачи, обзор источников).
2. Результаты работы над черновым вариантом выпускной квалификационной работы. Формулировка основных научных итогов практики.

В разделе 1 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

ПК-1 (Индикаторы ПК-1.1, ПК-1.3)

Содержание задания: Анализ конкретно-исторических концепций в современной историографии по теме выпускной квалификационной работы; Историографический анализ научной литературы по теме выпускной квалификационной работы.

Ответ должен содержать развернутый историографический анализ научной литературы по теме выпускной квалификационной работы.

ПК-2 (Индикаторы ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3)

Содержание задания: Определение актуальности, научной новизны и практической значимости выпускной квалификационной работы, характеристика цели, задач исследования, хронологических и территориальных рамок. Работа с источниковой базой исследования: поиск новых исторических источников, обработка и научная характеристика источникового материала.

Ответ должен содержать формулировку актуальности, научной новизны и практической значимости выпускной квалификационной работы, характеристику цели, задач исследования, хронологических и территориальных рамок, обзор источниковой базы исследования.

В разделе 2 должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

ПК-3 (Индикаторы ПК-3.1, ПК-3.2)

Содержание задания: Составление развернутого плана-конспекта квалификационной работы по теме; Подготовка чернового варианта основной части работы, на основе общих требований к научно-исследовательской деятельности: четкость и логическая последовательность изложения материала; убедительность аргументации; краткость и точность формулировок; конкретность изложения результатов работы; обоснованность рекомендаций и предложений.

Ответ должен содержать плана-конспект чернового варианта квалификационной работы по теме.

Рекомендуемый объем отчета составляет 10 страниц машинописного текста.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

### 2.1.2 Критерии оценки письменного отчета

Оценка 5 («отлично») – выставляется, если отчет носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную постановку задач практики, содержит глубокий анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 4 («хорошо») – выставляется, если отчет имеет грамотно изложенную постановку задачи практики, содержит анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 3 («удовлетворительно») – выставляется, если отчет содержит анализ поставленных задач, имеет непоследовательное изложение материала с выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены с незначительными нарушениями.

Оценка 2 («неудовлетворительно») – выставляется, если в отчете не изложен в полном объеме анализ поставленных задач, отсутствует последовательное изложение материала с выводами и предложениями, имеются грубые нарушения технических требований к оформлению отчета.

## 2.2 Устный доклад к письменному отчету

### 2.2.1 Содержание и сопровождение устного доклада к письменному отчету

Доклад по отчету по практике проводится в форме презентации в учебной аудитории с применением презентационного оборудования (проектор, экран, ноутбук/ компьютер). В докладе озвучиваются поставленные цель и задачи практики, а также способы и методы применяемые для их решения. Приводятся основные результаты проведенного исследования. Анализ данных представляется в виде таблиц, графиков, рисунков, диаграмм. В заключении демонстрируются выводы и предложения.

В устном докладе должно быть отражено выполнение следующих заданий, направленных на формирование компетенций:

ПК-1 (Индикаторы ПК-1.1, ПК-1.3)

Содержание задания: Анализ конкретно-исторических концепций в современной историографии по теме выпускной квалификационной работы; Историографический анализ научной литературы по теме выпускной квалификационной работы.

Ответ должен содержать развернутый историографический анализ научной литературы по теме выпускной квалификационной работы.

ПК-2 (Индикаторы ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3)

Содержание задания: Определение актуальности, научной новизны и практической значимости выпускной квалификационной работы, характеристика цели, задач исследования, хронологических и территориальных рамок. Работа с источниковой базой исследования: поиск новых исторических источников, обработка и научная характеристика источникового материала.

Ответ должен содержать формулировку актуальности, научной новизны и практической значимости выпускной квалификационной работы, характеристику цели, задач исследования, хронологических и территориальных рамок, обзор источниковой базы исследования.

ПК-3 (Индикаторы ПК-3.1, ПК-3.2)

Содержание задания: Составление развернутого плана-конспекта квалификационной работы по теме; Подготовка чернового варианта основной части работы, на основе общих требований к научно-исследовательской деятельности: четкость и логическая последовательность изложения материала; убедительность аргументации; краткость и точность формулировок; конкретность изложения результатов работы; обоснованность рекомендаций и предложений.

Ответ должен содержать плана-конспект чернового варианта квалификационной работы по теме.

## 2.2.2 Критерии оценки устного доклада к письменному отчету

Оценка 5 («отлично») – обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, уверенно транслирует результаты исследования и отстаивает свою точку зрения.

Оценка 4 («хорошо») - обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 3 («удовлетворительно») - обучающийся использует современные методы и методики анализа и использования различных источников информации, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 2 («неудовлетворительно») - обучающийся не умеет анализировать и использовать различные источники информации, не способен транслировать результаты исследования.

## 2.3 Собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

### 2.3.1 Контрольные вопросы к собеседованию по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики:

ПК-1 (Индикаторы ПК-1.1, ПК-1.3)

1. Содержание вопроса: Какие направления и научные школы сложились в рамках научного изучения темы исторического исследования?

Ответ должен содержать обзор направлений и научных школ в рамках научного изучения темы исторического исследования.

2. Содержание вопроса: Как менялся интерес исследователей к теме исторического исследования на различных исторических этапах?

Ответ должен содержать оценку изменения интереса исследователей к теме исторического

исследования на различных исторических этапах.

3. Содержание вопроса: Как можно оценить степень изученности темы?

Ответ должен содержать способы оценки степени изученности научной темы.

4. Содержание вопроса: Насколько обширна специальная литература по данной проблеме?

Ответ должен содержать перечисление и краткую характеристику изученной специальной литературы по теме исторического исследования.

5. Содержание вопроса: Какие дискуссионные проблемы существуют в научной литературе по научной теме?

Ответ должен содержать характеристику дискуссионных проблем в научной литературе по теме исторического исследования.

#### ПК-2 (Индикаторы ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3)

1. Содержание вопроса: Какими критериями вы оцениваете степень научной актуальности выбранной темы исследования?

Ответ должен содержать перечень критериев актуальности научной темы для современной исторической науки.

2. Содержание вопроса: Что такое научная новизна проводимого исследования?

Ответ содержит описание принципов определения новизны научного исследования.

3. Содержание вопроса: Каким образом осуществляется постановка цели и задачи исследования?

Ответ должен содержать перечисление принципов формулировки цели и задач исследования.

4. Чем заданы хронологические и территориальные рамки вашего исследования?

Ответ должен содержать обоснование выбора хронологических и территориальных рамок исторического исследования.

5. Содержание вопроса: Сформулируйте личный опыт научной критики источников и выявления степени их достоверности.

Ответ должен содержать изложение личного опыта научной критики источников и выявления степени их достоверности.

#### ПК-3 (Индикаторы ПК-3.1, ПК-3.2)

1. Содержание вопроса: Проанализируйте основные результаты выполнения научно-исследовательской работы на данном этапе.

Ответ должен содержать краткий анализ результатов выполнения научно-исследовательской работы.

2. Содержание вопроса: Охарактеризуйте методы исторического исследования, примененные вами в работе над научной темой.

Ответ должен содержать характеристику методов исторического исследования, примененные в работе над научной темой.

3. Содержание вопроса: Какие междисциплинарные методы исторического исследования нашли применение в работе над научной темой?

Ответ должен содержать характеристику междисциплинарных методов исторического исследования, нашедших применение в работе над научной темой.

4. Содержание вопроса: Какие материалы региональных архивохранилища были вами использованы для подготовки выпускной работы?

Ответ должен содержать характеристику материалов региональных архивохранилищ, которые были использованы для подготовки выпускной работы.

5. Содержание вопроса: Какие оцифрованные и размещённые в сети интернет материалы были вами использованы для подготовки выпускной работы?

Ответ должен содержать характеристику оцифрованных и размещённых в сети интернет материалов, которые были использованы для подготовки выпускной работы.

### 2.3.2 Критерии оценки собеседования по содержанию письменного отчета, устного

доклада по результатам практики

Оценка 5 («отлично») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать профессиональные задачи, свободно использовать справочную и научную литературу, делать обоснованные выводы по результатам практики;

Оценка 4 («хорошо») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать практические задачи, ориентироваться в рекомендованной справочной и научной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных проблемных ситуаций;

Оценка 3 («удовлетворительно») – обучающийся смог показать знания основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение практической задачи, обучающийся знаком с рекомендованной справочной и научной литературой;

Оценка 2 («неудовлетворительно») – при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение находить решение поставленной перед ним задачи, обучающийся не знаком с рекомендованной литературой.

### 3. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ И ОЦЕНИВАНИЕ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

3.1 Оценка по результатам прохождения практики включает в себя:

- 1) оценку, полученную в отзыве работника от профильной организации о прохождении практики (при прохождении практики в профильной организации);
- 2) оценку письменного отчета о прохождении практики, которая дается руководителем практики от кафедры (университета);
- 3) оценка устного доклада обучающегося;
- 4) оценка результатов собеседования.

Итоговая оценка рассчитывается по формуле:

$$O_{\text{и}} = \frac{O_1 + O_2 + O_3 + O_4}{4},$$

где

$O_1$  – оценка, полученная в отзыве;

$O_2$  – оценка письменного отчета;

$O_3$  – оценка устного доклада;

$O_4$  – оценка по результатам собеседования.

Обучающийся получает зачёт по практике, если итоговая оценка не менее 3 баллов.