федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Самарский национальный исследовательский
университет имени академика С.П. Королева»
(Самарский университет)

САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ ПРАКТИКА МЕНЕДЖМЕНТА

Код плана	380302.62-2018-З-ПП-4г11м-70
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	38.03.02 Менеджмент
Профиль (программа, специализация)	Менеджмент гостиничных предприятий и туризма
Квалификация (степень)	бакалавр
Блок, в рамках которого происходит освоение практики	Б2
Шифр практики	Б2.В(П)
Институт (факультет)	Институт экономики и управления
Кафедра	Менеджмента
Форма обучения	заочная
Курс, семестр	4 курс, 8 семестр
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

Самара, 2018

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ ПРАКТИКИ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Паспорт фонда оценочных средств

Перечень компетенций практики		Планируемые образовательные результаты	Этапы формирования компетенции	Способ формирования компетенции	Оценочное средство
Шифр компетенции	Наименование компетенции				
ДПК-2	способность управлять ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного туристского комплексов	**Знать:** -Законодательство Российской Федерации предоставление гостиничных услуг; - основы организации, планирования контроля деятельности подчиненных; - теории мотивации персонала обеспечения лояльности персонала; -Теорию межличностного делового общения, переговоров, конфликтологии. **Уметь:** -Осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса. **Владеть:** - стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсахиперсонале; - навыками деловых и межличностных коммуникаций проведения совещаний и собраний в трудовом	1. Изучение Уставных документов организации о предоставлении гостиничных туристических услуг. 2.Анализ и оценка планирования потребностей департаментов (служб, отделов) в материальных ресурсах и персонале. 3.Анализ бизнес-процессов, регламентов и стандартов гостиничного комплекса или туристического бизнеса.	Научно-исследовательские и научно-познавательные технологии	Устный доклад, собеседование, письменный отчет

		коллективе.				
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	**Знать**: основные управленческие теории, подходы к мотивации и стимулированию. **Уметь:** -диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию. **Владеть:** - методами стимулирования и мотивация; - методами проведения аудита человеческих ресурсов и оценки организационной культуры.	1. Диагностика организационной культуры предприятия: кадровая политика предприятии, количественный профессиональный состав, квалификационный образовательный уровень персонала по категориям. 2. Аудит человеческих ресурсов и организационной культуры гостиничного комплекса или туристического бизнеса. 3. Анализ мотивации и методов повышения работоспособности персонала (оценка труда, аттестация персонала, формирование кадрового резерва, планирование карьеры, обучение персонала и др.). 4. Сбор и анализисходных данных необходимыхдля расчета социально-экономических показателейдля решения стратегических и оперативных управленческих задач.	Научно-исследовательские и научно-познавательные технологии	Устный доклад, собеседование, письменный отчет	

ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	**Знать:** - природу деловых и межличностных конфликтов; - принципы построения моделей межличностных коммуникаций в организации; - основы организационного проектирования и порядка взаимодействия и подчинения. **Уметь:** -использовать эффективные способы минимизации негативного влияния конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий -уметь управлять персоналом, в том числе в межкультурной среде. **Владеть:** психологическими и правовыми знаниями, используемыми в разрешении конфликтных ситуаций.	1. Анализ информационного управления гостиничного комплекса или туристического бизнеса включающий: состав, структуру внутрифирменной информации, внутрифирменный коммуникационный процесс, в том числев межкультурной среде.	Научно-исследовательские и научно-познавательные технологии	Устный доклад, собеседование, письменный отчет
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	**Знать:** Понятийно- -категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию. **Уметь:** - управлять проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений **Владеть**: навыками и инструментами	1.Разработка программы внедрения технологических и продуктовых инновация работу гостиничного комплекса или туристического бизнеса. Оценка её эффективности.	Научно-исследовательские и научно-познавательные технологии	Устный доклад, собеседование, письменный отчет

		разработки проекта, управления его стоимостью, рисками качеством, реализацией проекта.			
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	**Знать:** основные бизнес-процессы в организации. **Уметь:** -моделировать и оптимизировать бизнес-процессы. **Владеть:** методами реинжиниринга бизнес-процессов и оценки их результативности.	1. Оценка бизнес-процессов гостиничного комплекса или туристического бизнеса. 2.Моделирование и оптимизация бизнес-процессов организации и оценка их результативности.	Научно-исследовательские и научно-познавательные технологии	Устный доклад, собеседование, письменный отчет

2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Письменный отчет

2.1.1 Содержание и оформление письменного отчета

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Индивидуальное задание на практику.
3. Рабочий график (план) проведения практики.
4. Описательная часть.
5. Список используемых источников.
6. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. Изучение Уставных документов организации о предоставлении гостиничных туристических услуг.
2. Анализ и оценка планирования потребностей департаментов (служб, отделов) в материальных ресурсах и персонале.
3. Анализ бизнес-процессов, регламентов и стандартов гостиничного комплекса или туристического бизнеса.
4. Диагностика организационной культуры предприятия: кадровая политика предприятия, количественный профессиональный состав, квалификационный образовательный уровень персонала по категориям.
5. Аудит человеческих ресурсов и организационной культуры гостиничного комплекса или туристического бизнеса.
6. Анализ мотивации и методов повышения работоспособности персонала (оценка труда, аттестация персонала, формирование кадрового резерва, планирование карьеры, обучение персонала и др.).
7. Сбор и анализ исходных данных необходимых для расчета социально-экономических показателей для решения стратегических и оперативных управленческих задач.

8. Анализ информационного системы управления гостиничного комплекса или туристического бизнеса включающий: состав, структуру внутрифирменной информации, внутрифирменный коммуникационный процесс, том числе в межкультурной среде.
9. Разработка программы внедрения технологических и продуктовых инновация в работу гостиничного комплекса или туристического бизнеса. Оценка её эффективности.
10. Оценка бизнес-процессов гостиничного комплекса или туристического бизнеса.
11. Моделирование и оптимизация бизнес-процессов организации, и оценка их результативности.

Объем составляет около 20 страниц машинописного текста.

Страницы текста и приложений должны соответствовать формату А4. Выполнение работ обязательно осуществлять в печатном виде, через 1,5 интервал, шрифт TimesNewRoman, кегль 14.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с СТО 02068410-004-2018 Общие требования к учебным текстовым документам.

В отчете должно быть содержательно отражено выполнение всех пунктов индивидуального задания, выданного обучающемуся.

2.1.2 Критерии оценки письменного отчета

Зачет с оценкой 5 («отлично») – выставляется, если отчет имеет грамотно изложенную постановку задачи практики, содержит глубокий анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Зачет с оценкой 4 («хорошо») – выставляется, если отчет имеет грамотно изложенную постановку задачи практики, содержит анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Зачет с оценкой 3 («удовлетворительно») – выставляется, если отчет частично содержит анализ поставленных задач, имеет последовательное изложение материала с выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены не полностью.

Зачет с оценкой 2 («неудовлетворительно») – выставляется, если отчет не представлен.

2.2 Устный доклад к письменному отчету

2.2.1 Содержание и сопровождение устного доклада к письменному отчету

Доклад по отчету по практике проводится в форме презентации в учебной аудитории с применением презентационного оборудования (проектор, экран, ноутбук/ компьютер). Презентация должна содержать не менее 12-15 слайдов с использованием возможностей анимации и различного оформления. Приветствуется наличие в презентации звукового сопровождения (комментариев) и наглядных примеров (видеозаписей и фотоизображений).

В докладе озвучиваются поставленные цель и задачи практики, а также способы и методы применяемые для их решения. Приводятся основные результаты проведенного исследования. Анализ данных представляется в виде таблиц, графиков, рисунков,

диаграмм. В заключении демонстрируются выводы и предложения.

2.2.2 Критерии оценки устного доклада к письменному отчету

Зачет с оценкой 5 («отлично») – обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических и финансовых расчетов, а также применять методы обоснования выбора управленческих решений, уверенно отстаивает свою точку зрения.

Зачет с оценкой 4 («хорошо») - обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических и финансовых расчетов, а также применять методы обоснования выбора управленческих решений, не уверенно отстаивая свою точку зрения;

Зачет с оценкой 3 («удовлетворительно») - обучающийся использует современные методы и методики анализа и использования различных источников информации для проведения экономических и финансовых расчетов, а также методы обоснования выбора управленческих решений, не уверенно отстаивая свою точку зрения;

Зачет с оценкой 2 («неудовлетворительно») - обучающийся не умеет анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических и финансовых расчетов, применять методы обоснования выбора управленческих решений, не способен отстаивая свою точку зрения.

2.3 Собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

2.3.1 Контрольные вопросы к собеседованию по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики:

1.Опишите цели и задачи прохождения практики.
2. Какие методы мотивации и методы повышения работоспособности персонала используются в гостиничной индустрии или туристическом бизнесе?
3. Опишите внутрифирменный коммуникационный процесс в организации?
4. Технологии привлечения кандидатов на работу, их оценки и отбора?
5. Перечислите компоненты организационной структуры организации?
6. Что относится к внутренним и внешним службам гостиничной индустрии?
7. Назовите главную функцию гостиничного предприятия?
8. Функции аппарата управления предприятия;
9. Какие рекомендации по решению управленческих и организационных проблем предприятия Вами были предложены?

Какие результаты Вами были получены при прохождении практики?

2.3.2 Критерии оценки собеседования по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

Оценка 5 («отлично») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать профессиональные задачи, свободно использовать справочную и научную литературу, делать обоснованные выводы по результатам практики;

Оценка 4 («хорошо») - обучающийся смог показать прочные знаний основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать практические задачи, предусмотренные программой практики, ориентироваться в рекомендованной справочной и научной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа;

Оценка 3 («удовлетворительно») - обучающийся смог показать знания основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение практической задачи, из числа предусмотренных программой практики, обучающийся знаком с рекомендованной справочной и научной литературой;

Оценка 2 («неудовлетворительно») - при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение находить решение поставленной перед ним задачи, обучающийся не знаком с рекомендованной литературой.

3. ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 Шкала и критерии оценивания сформированности компетенций

Планируемые образовательные результаты	Критерии оценивания результатов обучения, баллы			
	2	3	4	5
ДПК-2 способность управлять ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного и туристского комплексов				
Знать: -Законодательство Российской Федерации предоставление гостиничных услуг; -Основы организации, планирования контроля деятельности подчиненных; -Теории мотивации персонала обеспечения лояльности персонала; -Теория межличностного делового общения, переговоров, конфликтологии.	Демонстрирует фрагментарные знания допуская грубые ошибки, законодательства РФ по предоставлению гостиничных услуг. Слабо знает основы организации, планирования, контроля деятельности подчинённых, теории мотивации персонала, теории мотивации персонала, обеспечения лояльности персонала, теории межличностного делового общения, переговоров, конфликтологии.	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок законодательства РФ по предоставлению гостиничных услуг. Удовлетворительно знаетосновы организации, планирования контроля деятельности подчиненных, теории мотивации персонала обеспечения лояльности персонала, теориимежличностногоделовогообщения, переговоров, конфликтологии.	Знает (представляет) в базовом объеме законодательство РФ по предоставлению гостиничных услуг. Хорошо знает основы организации, планирования контроля деятельности подчиненных, теории мотивации персонала обеспечения лояльности персонала, теории межличностного делового общения, переговоров, конфликтологии	Демонстрирует высокий уровень знаний законодательства РФ по предоставлению гостиничных услуг.отлично знает основы организации, планирования контроля деятельности подчиненных, теории мотивации персонала обеспечения лояльности персонала, теории межличностного делового общения, переговоров, конфликтологии
Уметь: -Осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса.	Демонстрирует фрагментарные знания,допускаягрубыеошибки, в осуществление планирования иорганизации деятельности департаментов (служб,отделов) гостиничного комплекса.	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок в осуществлениепланирования и организации деятельности департаментов (служб,отделов) гостиничного комплекса.	Умеет применять знания в базовом (стандартном) объемеосуществлять планированиеи организацию деятельности департаментов (служб,отделов)	Демонстрирует высокий уровень умений осуществлять планированиеи организацию деятельности департаментов (служб,отделов) гостиничного комплекса.

			гостиничного комплекса.	
Владеть: - стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале; - навыками деловых и межличностных коммуникацийпроведения совещаний и собраний втрудовом коллективе.	Демонстрирует низкий уровень владения, стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале. Навыками деловых и межличностных коммуникацийпроведения совещаний и собранийвтрудовом коллективе.	Демонстрирует владения отдельными навыкамистратегического и тактического методов анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале. Навыками деловых и межличностных коммуникаций проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе.	Владеет базовыми навыками стратегического и тактического методов анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплексав материальных ресурсахи персонале. Навыками деловых и межличностных коммуникаций проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе.	Демонстрирует высокое владение стратегического итактического методов анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплексав материальных ресурсахи персонале. Навыками деловых и межличностных коммуникаций проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе.
ПК-1 владениемнавыкамииспользованияосновныхтеориймотивации, лидерстваи власти для решения стратегических иоперативных управленческихзадач, а также дляорганизации групповой работы на основе знанияпроцессовгрупповойдинамики ипринциповформированиякоманды,умениепроводитьаудитчеловеческихресурсовиосуществлятьдиагностикуорганизационнойкультуры.				
Знать: основные управленческие теории, подходык мотивации и стимулированию.	Демонстрирует фрагментарные знания, основных управленческих теорий, подходов к мотивации и стимулированию.	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок основных управленческих теорий, подходов к мотивации и стимулированию.	Знает (представляет) в базовом объеме основных управленческих теорий, подходов к мотивации и стимулировани ю.	Демонстрирует высокий уровень знаний основных управленческих теорий, подходов к мотивации и стимулировани ю.
Уметь: - диагностировать организационную культуру, выявлять сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения поеё совершенствованию.	Демонстрирует частичные умения, диагностировать организационную культуру, выявлять сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения поеё совершенствованию	Демонстрирует частичные умения диагностировать организационную культуру, выявлять сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения поеё совершенствованию.	Умеет применять знания в базовом (стандартном) объеме диагностировать организационну юкультуру, выявлять сильные и слабыестороны, разрабатывать предложения поеё совершенствова нию.	Демонстрирует высокий уровень умений диагностировать организационну юкультуру, выявлять сильные и слабыестороны, разрабатывать предложения поеё совершенствова нию.
Владеть: - методами	Демонстрирует низкий уровень	Демонстрирует владения	Владеет базовыми	Демонстрирует владения

стимулирования мотивация; - методами проведения аудитачеловеческих ресурсов и организационной культуры.	владения, методами стимулирования мотивация, методами проведения аудита человеческих ресурсов и организационной культуры.	отдельными навыками,методами стимулирования мотивация, методами проведения аудита человеческих ресурсов и организационной культуры.	навыками,методами стимулирования мотивация, методами проведения аудита человеческих ресурсов и организационной культуры.	навыками методами стимулирования мотивация, методами проведения аудита человеческих ресурсов и организационной культуры.
ПК-2 владениемразличнымиспособами разрешенияконфликтныхситуацийприпроектированиимежличностных,групповыхиорганизационных коммуникаций наоснове современныхтехнологий управленияперсоналом, втомчислевмежкультурной среде.				
Знать: -природу деловых межличностных конфликтов; -принципы построения межличностных коммуникаций организации; -основы организационного проектирования порядка взаимодействия подчинения.	Допускает грубые ошибки в природеделовых межличностных конфликтов, в принципах построения межличностных коммуникаций организации, в основах организационного проектирования порядка взаимодействия подчинения.	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок в природе деловых межличностных конфликтов, в принципах построения межличностных коммуникаций организации, в основах организационного проектирования порядка взаимодействия подчинения.	Знает достаточноо природе деловых межличностных конфликтов, в принципах построения межличностных коммуникаций организации, в основах организационного проектирования порядка взаимодействия подчинения.	Демонстрирует высокий уровень знаний в природе деловых межличностных конфликтов, в принципах построения межличностных коммуникаций организации, в основах организационного проектирования порядка взаимодействия подчинения.
Уметь: -использовать эффективные способы минимизации негативного влияния конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий -уметь управлять персоналом, в том числе в межкультурной среде.	Демонстрирует частичные умения, использовать эффективные способы минимизации негативного влияния конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий -уметь управлять персоналом, в том числе в межкультурной среде.	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок использовать эффективные способы минимизации негативного влияния конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий -уметь управлять персоналом, в том числе в межкультурной среде.	Умеет применять знания в базовом (стандартном) объеме использовать эффективные способы минимизации негативного влияния конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий -уметь управлять персоналом, в	Демонстрирует высокий уровень умений использовать эффективные способы минимизации влияния конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий -уметь управлять персоналом, в том числе в межкультурной среде.

			том числе в межкультурной среде.	
Владеть: -психологическими и правовыми знаниями, используемыми в разрешении конфликтных ситуаций.	Демонстрирует низкий уровень владения навыками психологическими и правовыми знаниями, используемыми в разрешении конфликтных ситуаций.	Демонстрирует частичные владения навыками психологическими и правовыми знаниями, используемыми в разрешении конфликтных ситуаций.	Владеет базовыми навыками психологическими и правовыми знаниями, используемыми в разрешении конфликтных ситуаций.	Демонстрирует владения на высоком уровне навыками психологическими и правовыми знаниями, используемыми в разрешении конфликтных ситуаций.
ПК-6 способностью участвовать в управлении проектом,программойвнедрениятехнологическихпродуктовыхинноваций программойорганизационныхизменений				
Знать: Понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию.	Допускает грубые ошибки впонятийно-категориальном аппаратепроектного менеджмента, его отличительных признаках, сущности и классификации.	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибокпонятийно-категориальном аппарате проектного менеджмента, его отличительных признаках, сущности и классификации.	Знает достаточно в базовом объеме впонятийно-категориальном аппарате проектного менеджмента, его отличительных признаках, сущности и классификации	Демонстрирует высокий уровень впонятийно-категориальном аппарате проектного менеджмента, его отличительных признаках, сущности и классификации
Уметь: -- управлять проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки, в умениипределять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами,ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность.	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок в умениипределять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами,ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность	Умеет применять знания в базовом (стандартном) объеме в умениипределять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами,ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в	Демонстрирует высокий уровень в умениипределять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами,ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность

			организации и оценивать её эффективность	
Владеть: -навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью, рисками качеством, реализацией проекта.	Допускает грубые ошибки во владениями навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью, рисками качеством, реализацией проекта.	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью, рисками качеством, реализацией проекта.	Владеет базовыми навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью, рисками качеством, реализацией проекта.	Демонстрирует владения на высоком уровне навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью, рисками качеством, реализацией проекта.
ПК-13 умениеммоделировать бизнес-процессы и использовать методыреорганизациибизнес-процессов Практическойдеятельностиорганизаций				
Знать: - основные бизнес-процессы в организации.	Допускает грубые ошибки в основных бизнес-процессах организации.	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок основных бизнес-процессах организации.	Знает достаточно в базовом объеме об основных бизнес-процессах организации.	Демонстрирует высокий уровень в основных бизнес-процессах организации.
Уметь: - моделировать и оптимизировать бизнес-процессы.	Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки, в умении,моделировать и оптимизировать бизнес-процессы.	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок в умениимоделировать и оптимизировать бизнес-процессы.	Умеет применять знания в базовом (стандартном) объеме в умениимоделировать и оптимизировать бизнес-процессы.	Демонстрирует высокий уровень в умении, моделировать и оптимизировать бизнес-процессы.
Владеть: - методами реинжиниринга бизнес-процессов и оценки их результативности.	Допускает грубые ошибки во владении методами реинжиниринга бизнес-процессов и оценки их результативности.	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок методами реинжиниринга бизнес-процессов и оценки их результативности.	Владеет базовыми навыками методов реинжиниринга бизнес-процессов и оценки их результативности.	Демонстрирует владения на высоком уровне навыками методов реинжиниринга бизнес-процессов и оценки их результативности.

3.2 Критерии оценки и процедура проведения промежуточной аттестации

При проведении промежуточной аттестации по практике используется мультимедийная техника.

Оценка по результатам прохождения практики включает в себя:

1) оценку, полученную в отзыве о прохождении практики;

2) оценку письменного отчета о прохождении практики, которая дается руководителем практики от кафедры (университета);

3) оценка устного доклада обучающегося;

4) оценка результатов собеседования.

Итоговая оценка рассчитывается по формуле:

$$O_{и} = \frac{O_1 + O_2 + O_3 + O_4}{4},$$

где

O_1– оценка, полученная в отзыве;

O_2– оценка письменного отчета;

O_3– оценка устного доклада;

O_4– оценка по результатам собеседования.

ФОС обсужден на заседании кафедры менеджмента

Протокол № 7 от «23» августа 2018 г

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева»
(Самарский университет)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Код плана	380302.62-2018-З-ПП-4г11м-70
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	38.03.02 Менеджмент
Профиль (программа, специализация)	Менеджмент гостиничных предприятий и туризма
Квалификация (степень)	бакалавр
Блок, в рамках которого происходит освоение практики	Б2
Шифр практики	Б2.В(У)
Институт (факультет)	Институт экономики и управления
Кафедра	менеджмента
Форма обучения	заочная
Курс, семестр	2 курс, 4 семестр
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

Самара, 2018

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ ПРАКТИКИ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Паспорт фонда оценочных средств

Перечень компетенций практики		Планируемые образовательные результаты	Этапы формирования компетенции	Способ формирования компетенции	Оценочное средство
Шифр компетенции	Наименование компетенции				
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	**Знать**: документальное оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений **Уметь:** -применять знания документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений **Владеть:** навыками и приемами документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	1.Анализ хозяйствующего субъекта по представленным формам отчетности с применением методов и программных средств обработки деловой информации предприятия: гостиничный комплекс, гостиница, отель, пансионат, дом отдыха, гостевой дом, турбаза; фирма туроператор, фирма турагент. 2.Сбор информации по полученному заданию, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач.	Информационные технологии	Устный доклад, собеседование, письменный отчет

ПК-10	Владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	**Знать:** основные подходы к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления. **Уметь:** применять количественные и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления. **Владеть:** навыками и методами количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.	1. Рассчитать, применяя количественные и качественные методы анализа экономические показатели для принятия управленческих решений. 2.Анализ системы учета и отчетности на турпредприятии. 3. Оценка организационно-технического развития предприятия туризма и гостиничного хозяйства.	Научно-исследовательские и научно-познавательные технологии	Устный доклад, собеседование, письменный отчет

ПК-11	Владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	**Знать:** возможности функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов . **Уметь:** анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов **Владеть:** навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	1. Изучение автоматизации управления гостиничного предприятия и туристических фирм, с использованием средств информатизации и автоматизации в средствах размещения (управление номерным фондом, бронирование мест проживания, системы поиска и бронирования туров, транспортное бронирование, прием клиента, выписка клиента. 2. Изучение автоматизированной связи между смежными функциональными и линейными структурами предприятия, между туроператорами и турагенствами, структурными подразделениями и предприятия и т.д.). 3. Анализ эффективности систем управления.	Научно-исследовательские и научно-познавательные технологии	Устный доклад, собеседование, письменный отчет

ПК-12	Умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	**Знать:** пути организации и поддерживание связей с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) **Уметь:** организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) **Владеть:** методами организации и поддержание связей с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) .	1.Выполнение индивидуальных заданий руководителя практики от предприятия, в том числе направленных на развитие способностей участвовать в разработки и реализации маркетинговых программ.	Научно-исследовательские и научно-познавательные технологии	Устный доклад, собеседование, письменный отчет

2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Письменный отчет

2.1.1 Содержание и оформление письменного отчета

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Индивидуальное задание на практику.
3. Рабочий график (план) проведения практики.
4. Описательная часть.
5. Список используемых источников.
6. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1.Анализ хозяйствующего субъекта по представленным формам отчетности с применением методов и программных средств обработки деловой информации предприятия: гостиничный комплекс, гостиница, отель, пансионат, дом отдыха, гостевой дом, турбаза; фирма туроператор, фирма турагент.
2.Сбор информации по полученному заданию, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач.
3. Рассчитать, применяя количественные и качественные методы анализа экономические показатели для принятия управленческих решений.
2.Анализ системы учета и отчетности на турпредприятии.
4.Оценка организационно-технического развития предприятия туризма и гостиничного хозяйства.
5. Изучение автоматизации управления гостиничного предприятия и туристических фирм, с использованием средств информатизации и автоматизации в средствах размещения (управление номерным фондом, бронирование мест проживания, системы поиска и бронирования туров, транспортное бронирование, прием клиента, выписка клиента.
6. Изучение автоматизированной связи между смежными функциональными и линейными структурами предприятия, между туроператорами и турагенствами, структурными подразделениями предприятия и т.д.).
7. Анализ эффективности систем управления.
8. Выполнение индивидуальных заданий руководителя практики от предприятия, в том числе направленных на развитие способностей участвовать в разработки и реализации маркетинговых программ.

Объем составляет около 20 страниц машинописного текста.

Страницы текста и приложений должны соответствовать формату А4. Выполнение работ обязательно осуществлять в печатном виде, через 1,5 интервал, шрифт Times New Roman, кегль 14.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с СТО 02068410-004-2018 Общие требования к учебным текстовым документам.

В отчете должно быть содержательно отражено выполнение всех пунктов индивидуального задания, выданного обучающемуся.

2.1.2 Критерии оценки письменного отчета

Зачет с оценкой 5 («отлично») – выставляется, если отчет, имеет грамотно изложенную постановку задачи практики, содержит глубокий анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Зачет с оценкой 4 («хорошо») – выставляется, если отчет имеет грамотно изложенную постановку задачи практики, содержит анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Зачет с оценкой 3 («удовлетворительно») – выставляется, если отчет частично содержит анализ поставленных задач, имеет последовательное изложение материала с выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены не полностью.

Зачет с оценкой 2 («неудовлетворительно») – выставляется, если отчет не представлен.

2.2 Устный доклад к письменному отчету

2.2.1 Содержание и сопровождение устного доклада к письменному отчету

Доклад по отчету по практике проводится в форме презентации в учебной аудитории с применением презентационного оборудования (проектор, экран, ноутбук/ компьютер). Презентация должна содержать не менее 12-15 слайдов с использованием возможностей анимации и различного оформления. Приветствуется наличие в презентации звукового сопровождения (комментариев) и наглядных примеров (видеозаписей и фотоизображений).

В докладе озвучиваются поставленные цель и задачи практики, а также способы и методы применяемые для их решения. Приводятся основные результаты проведенного исследования. Анализ данных представляется в виде таблиц, графиков, рисунков, диаграмм. В заключении демонстрируются выводы и предложения.

2.2.2 Критерии оценки устного доклада к письменному отчету

Зачет с оценкой 5 («отлично») – обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических и финансовых расчетов, а также применять методы обоснования выбора управленческих решений, уверенно транслирует результаты исследования и отстаивает свою точку зрения.

Зачет с оценкой 4 («хорошо») - обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических и финансовых расчетов, а также применять методы обоснования выбора управленческих решений, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Зачет с оценкой 3 («удовлетворительно») - обучающийся использует современные методы и методики анализа и использования различных источников информации для проведения экономических и финансовых расчетов, а также методы обоснования выбора управленческих решений, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Зачет с оценкой 2 («неудовлетворительно») - обучающийся не умеет анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических и финансовых расчетов, применять методы обоснования выбора управленческих решений, не способен транслировать результаты исследования.

2.3 Собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

2.3.1 Контрольные вопросы к собеседованию по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики:

1. Опишите цели и задачи прохождения практики.
2. Какие источники информации были использованы Вами для проведения экономических и финансовых расчѐтов?
3. Какие типовые методики использовались при сборе социально-экономических показателей?
4. Какие основные управленческие функции вам известны в гостиничном и туристическом бизнесе?
5. Какие информационные технологии, применяются для управления гостиничным и туристическим сервисом на предприятии где проходили практику?
6. Какие технические и программные средства обработки и анализа информации и виды компьютерных программ существуют в гостиничном и туристическом сервисе?
7. Существующая стратегия предприятия на рынке, занимаемая ниша данного предприятия на рынке?
8. Какую систему мотивации используют для сотрудников гостиничного и туристического бизнеса?
9. Какие рекомендации по решению управленческих и организационных проблем предприятия Вами были предложены?
10. Какие результаты Вами были получены при прохождении практики?

2.3.2 Критерии оценки собеседования по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

Оценка 5 («отлично») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать профессиональные задачи, свободно использовать справочную и научную литературу, делать обоснованные выводы по результатам практики;

Оценка 4 («хорошо») - обучающийся смог показать прочные знаний основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать практические задачи, предусмотренные программой практики, ориентироваться в рекомендованной справочной и научной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа;

Оценка 3 («удовлетворительно») - обучающийся смог показать знания основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение практической задачи, из числа предусмотренных программой практики, обучающийся знаком с рекомендованной справочной и научной литературой;

Оценка 2 («неудовлетворительно») - при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение находить решение поставленной перед ним задачи, обучающийся не знаком с рекомендованной литературой.

3. ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 Шкала и критерии оценивания сформированности компетенций

Планируемые образовательные результаты	Критерии оценивания результатов обучения, баллы			
	2	3	4	5
ПК-8 Владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений				
Уметь: -применять знания документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Демонстрирует частичные умения, документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок в документальном оформлении решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Умеет применять знания в базовом (стандартном) объеме документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений .	Демонстрирует высокий уровень умений в применение документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений .
Знать: документальное оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Демонстрирует фрагментарные знания, допуская грубые ошибки, в документальном оформлении решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок в документальном оформлении решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Знает (представляет) в базовом объеме документальное оформление решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Демонстрирует высокий уровень знаний в документальном оформлении решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Владеть: навыками и приемами документального оформления	Демонстрирует низкий уровень владения, навыками и приемами	Демонстрирует владения отдельными навыками и п документального	Владеет базовыми навыками и приемами документально	Демонстрирует высокое владение навыками и приемами

решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных	документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных	оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных риемами	го оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных	документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных
ПК-10 Владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления				
Уметь: применять количественные и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.	Демонстрирует частичные умения, осуществлять выбор количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.	Демонстрирует частичные умения осуществлять выбор количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.	Умеет применять знания в базовом (стандартном) объеме осуществлять выбор количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления. .	Демонстрирует высокий уровень умений. осуществлять выбор количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.
Знать: основные подходы к применению количественных и качественных	Демонстрирует фрагментарные знания, допуская грубые ошибки в основных	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок в основных подходах к	Знает (представляет) в базовом объеме основных	Демонстрирует высокий уровень знаний основных

методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.	подходах к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, и принципах и алгоритмах построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.	применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, и принципах и алгоритмах построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления. .	подходах к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, и принципах и алгоритмах построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.	подходов к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, и принципах и алгоритмах построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления. .
Владеть: навыками и методами количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.	Демонстрирует низкий уровень владения, навыками и методами анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.	Демонстрирует владения отдельными навыками и методами анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.	Владеет базовыми навыками и методами анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.	Демонстрирует владения навыками и методами анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.
ПК-11 Владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов				
Уметь: анализировать	Демонстрирует частичные	Демонстрирует частичные умения	Демонстрируе	Демонстрируе т высокий

информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	умения, анализировать информацию о функционировани и системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	без грубых ошибок умения анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов .	т знания в базовом (стандартном) объеме умения анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	уровень умений владения анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов .
Знать: возможности функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов. .	Допускает грубые ошибки в возможности функционировани я системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов. .	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов. . .	Знает достаточно о возможности функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.	Демонстрирует высокий уровень знаний в возможностях функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов. .
Владеть: навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации,	Демонстрирует низкий уровень владения анализа информации о функционировани и системы внутреннего документооборота	Демонстрирует частичные владения анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота	Владеет базовыми навыками методами применения анализа информации о функционировании	Демонстрирует владения на высоком уровне навыков анализа информации о функционировании

ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных	ании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных	ании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных
ПК-12 Умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)				
Уметь: организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки, в организации и поддерживании связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	Умеет применять знания в базовом (стандартном) объеме организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	Демонстрирует высокий уровень умений организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
Знать: пути организации и поддерживание связей с деловыми	Допускает грубые ошибки в путях организации и поддерживание	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок в путях	Знает достаточно в базовом объеме в	Демонстрирует высокий уровень в путях

партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	связей с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	организации и поддерживание связей с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	путях организации и поддерживание связей с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	организации и поддерживание связей с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) .
Владеть: методами организации и поддержание связей с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	Допускает грубые ошибки во владении методами организации и поддержание связей с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок в навыках организации и поддержание связей с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	Владеет базовыми навыками организации и поддержание связей с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	Демонстрирует владения на высоком уровне навыками организации и поддержание связей с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или

				муниципально го управления)

3.2 Критерии оценки и процедура проведения промежуточной аттестации

При проведении промежуточной аттестации по практике используется мультимедийная техника.

Оценка по результатам прохождения практики включает в себя:

1) оценку, полученную в отзыве о прохождении практики;

2) оценку письменного отчета о прохождении практики, которая дается руководителем практики от кафедры (университета);

3) оценка устного доклада обучающегося;

4) оценка результатов собеседования.

Итоговая оценка рассчитывается по формуле:

$$O_u = \frac{O_1 + O_2 + O_3 + O_4}{4},$$

где

O_1 – оценка, полученная в отзыве;

O_2 – оценка письменного отчета;

O_3 – оценка устного доклада;

O_4 – оценка по результатам собеседования.

ФОС обсужден на заседании кафедры менеджмента

Протокол № 7 от «23» марта 2018 г.

Заведующий кафедрой менеджмента

к.э.н., доцент Цапенко М.В.

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева»
(Самарский университет)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Код плана	380302.62-2018-З-ПП-4г11м-70
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	38.03.02 Менеджмент
Профиль (программа, специализация)	Менеджмент гостиничных предприятий и туризма
Квалификация (степень)	бакалавр
Блок, в рамках которого происходит освоение практики	Б2
Шифр практики	Б2.В(П)
Институт (факультет)	Институт экономики и управления
Кафедра	Менеджмента
Форма обучения	заочная
Курс, семестр	3 курс, 6 семестр
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

Самара, 2017

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Паспорт фонда оценочных средств

Перечень компетенций практики		Планируемые образовательные результаты	Этапы формирования компетенции	Способ формирования компетенции	Оценочное средство
Шифр компетенции	Наименование компетенции				
ДПК-1	способность управлять оперативной деятельностью организаций гостиничной и туристской индустрии	**знать:** - основные понятия, элементы и принципы организации гостиничного дела; - основы организационного проектирования гостиничного продукта; - методы и инструменты разработки и управления проектами; - методологию прогнозирования и планирования различных направлений гостиничной деятельности; - теоретические основы управления персоналом гостиничного предприятия, методы подбора и оценки, стимулирования и развития персонала, механизмы планирования профессионального роста; - систему каналов сбыта гостиничных продуктов; - современные технологии формирования и продвижения гостиничных	1. Анализ деятельности в индустрии гостеприимства. 2. Анализ основных бизнес-процессов, гостиничного бизнеса. 3. Разработать каналы продвижения гостиничного продукта. 4. Анализ эффективности продаж.	Информационные технологии	Устный доклад, собеседование, письменный отчет

		продуктов, особенности рекламы и выставочной деятельности; - теоретические основы макро- и микро- экономики, закономерности развития отрасли. **уметь:** - проектировать организационную структуру и процессы различных типов гостиничного предприятия, понимать основные принципы управления проектами; - формировать гостиничный продукт на основе перспективных потребностей и технологических возможностей гостиничного предприятия; - разрабатывать каналы продвижения гостиничного продукта, анализировать эффективность продаж; - проводить анализ основных показателей на макро- и микро уровне с применением статистических методов и методов финансового и экономического анализа; - планировать тактику деятельности гостиничных предприятий и других средств размещения. **владеть:** - методами анализа			

		процессов гостиничного предприятия и методами организационной диагностики; - современными технологиями формирования и продвижения гостиничного продукта; - приемами и методами эффективных продаж и приемами сбора информации, обработки и анализа показателей на макро- и микро-уровне; методами определения затрат гостиничных предприятий и других средств размещения.				
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	**Знать**: - принципы, порядок, законодательно-нормативную базу органов государственного регулирования; - принципы формирования потребительского спроса и факторы его определяющие; - основные концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения. **Уметь:** анализировать состояние макроэкономической среды, динамику её изменения, выявлять ключевые элементы, оценивать их влияние на организации в системе	1. Анализ потребительского спроса. 2. Оценка рисков по продукции или предоставлению услуг. 3. Сбор и анализ экономических и финансовых данных для принятия управленческих решений.	Информационные технологии	Устный доклад, собеседование, письменный отчет	

		менеджмента, государственного и муниципального управления. **Владеть:** - навыками принятия рациональных управленческих решений; - методами анализа рыночных и специфических рисков с целью использования его результатов при принятии управленческих решений.				
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.	**Знать:** принципы организации систем учета и распределения затрат, основы калькулирование и анализа себестоимости продукции и услуг. **Уметь:** калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета, оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения. **Владеть**: инструментами и методами учета и распределения затрат, навыками калькулирование и анализа себестоимости продукции.	1. Оценка эффективности использования различных систем учета и распределения. 2. Анализ себестоимости услуг в туристическом и гостиничном бизнесе.	Научно-исследовательские и научно-познавательные технологии	Устный доклад, собеседование, письменный отчет	

ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	**Знать:** принципы организации финансового планирования и прогнозирования. **Уметь:** разрабатывать и выполнять планы и программы финансового планирования и прогнозирования. **Владеть:** технологиями финансового планирования и прогнозирования.	1. Анализ финансового положения организации. 2. Разработать систему контроля и управления.	Научно-исследовательские и научно-познавательные технологии	Устный доклад, собеседование, письменный отчет
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	**Знать:** методологию проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования. **Уметь:** оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний, разрабатывать инвестиционные проекты и проверить их оценку. **Владеть:** - методами и инструментами оценки инвестиционных проектов; - различными финансовыми инструментами; методами анализа операционной деятельности.	1. Оценка инвестиционного проекта.	Научно-исследовательские и научно-познавательные технологии	Устный доклад, собеседование, письменный отчет

2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Письменный отчет

2.1.1 Содержание и оформление письменного отчета

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Индивидуальное задание на практику.
3. Рабочий график (план) проведения практики.
4. Описательная часть.
5. Список используемых источников.
6. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. Анализ деятельности в индустрии гостеприимства.
2. Анализ основных бизнес-процессов, гостиничного бизнеса.
3. Разработку каналов продвижения гостиничного продукта.
4. Анализ эффективности продаж.
5. Анализ потребительского спроса.
6. Оценку рисков по продукции или предоставлению услуг.
7. Сбор и анализ экономических и финансовых данных для принятия управленческих решений.
8. Оценку эффективности использования различных систем учета и распределения.
9. Анализ себестоимости услуг в туристическом и гостиничном бизнесе.
10. Анализ финансового положения организации.
11. Разработку системы контроля и управления.
12. Оценку инвестиционного проекта.

Объем составляет около 20 страниц машинописного текста.

Страницы текста и приложений должны соответствовать формату А4. Выполнение работ обязательно осуществлять в печатном виде, через 1,5 интервал, шрифт Times New Roman, кегль 14.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с СТО 02068410-004-2018 Общие требования к учебным текстовым документам.

В отчете должно быть содержательно отражено выполнение всех пунктов индивидуального задания, выданного обучающемуся.

2.1.2 Критерии оценки письменного отчета

Зачет с оценкой 5 («отлично») – выставляется, если отчет носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную постановку задачи практики, содержит глубокий анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Зачет с оценкой 4 («хорошо») – выставляется, если отчет имеет грамотно изложенную постановку задачи практики, содержит анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Зачет с оценкой 3 («удовлетворительно») – выставляется, если отчет частично содержит анализ поставленных задач, имеет последовательное изложение материала с

выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены не полностью.

Зачет с оценкой 2 («неудовлетворительно») – выставляется, если отчет не представлен.

2.2 Устный доклад к письменному отчету

2.2.1 Содержание и сопровождение устного доклада к письменному отчету

Доклад по отчету по практике проводится в форме презентации в учебной аудитории с применением презентационного оборудования (проектор, экран, ноутбук/ компьютер). Презентация должна содержать не менее 12-15 слайдов с использованием возможностей анимации и различного оформления. Приветствуется наличие в презентации звукового сопровождения (комментариев) и наглядных примеров (видеозаписей и фотоизображений).

В докладе озвучиваются поставленные цель и задачи практики, а также способы и методы применяемые для их решения. Приводятся основные результаты проведенного исследования. Анализ данных представляется в виде таблиц, графиков, рисунков, диаграмм. В заключении демонстрируются выводы и предложения.

2.2.2 Критерии оценки устного доклада к письменному отчету

Зачет с оценкой 5 («отлично») – обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических и финансовых расчетов, а также применять методы обоснования выбора управленческих решений, уверенно транслирует результаты исследования и отстаивает свою точку зрения.

Зачет с оценкой 4 («хорошо») - обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических и финансовых расчетов, а также применять методы обоснования выбора управленческих решений, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Зачет с оценкой 3 («удовлетворительно») - обучающийся использует современные методы и методики анализа и использования различных источников информации для проведения экономических и финансовых расчетов, а также методы обоснования выбора управленческих решений, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Зачет с оценкой 2 («неудовлетворительно») - обучающийся не умеет анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических и финансовых расчетов, применять методы обоснования выбора управленческих решений, не способен транслировать результаты исследования.

2.3 Собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

2.3.1 Контрольные вопросы к собеседованию по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики:

1. Опишите цели и задачи прохождения практики.
2. Какие источники информации были использованы Вами для проведения экономических и финансовых расчётов?
3. Какие турпродукты и виды услуг присутствуют в организации, в которой проходили практику?
4. Сильные и слабые стороны деятельности в организации?

5. Какие квалификационные требования (профессиональные стандарты) предъявляют к основным должностям работников гостиничного бизнеса и туристской индустрии?
6. Охарактеризуйте стили руководства в организации?
7. Особенности учетной политики предприятия?
8. Перечислите основные затраты гостиничного или туристского предприятия?
9. Какие рекомендации по решению управленческих и организационных проблем предприятия Вами были предложены?
10. Какие результаты Вами были получены при прохождении практики?

2.3.2 Критерии оценки собеседования по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

Оценка 5 («отлично») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать профессиональные задачи, свободно использовать справочную и научную литературу, делать обоснованные выводы по результатам практики;

Оценка 4 («хорошо») - обучающийся смог показать прочные знаний основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать практические задачи, предусмотренные программой практики, ориентироваться в рекомендованной справочной и научной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа;

Оценка 3 («удовлетворительно») - обучающийся смог показать знания основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение практической задачи, из числа предусмотренных программой практики, обучающийся знаком с рекомендованной справочной и научной литературой;

Оценка 2 («неудовлетворительно») - при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение находить решение поставленной перед ним задачи, обучающийся не знаком с рекомендованной литературой.

3. ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 Шкала и критерии оценивания сформированности компетенций

Планируемые образовательные результаты	Критерии оценивания результатов обучения, баллы			
	2	3	4	5
ДПК-1 способность управлять оперативной деятельностью организаций гостиничной и туристской индустрии				
Знать: - основные понятия, элементы и принципы организации гостиничного дела; - основы организационного проектирования гостиничного продукта; - методы и	Демонстрирует фрагментарные знания, допуская грубые ошибки, в основных понятиях элементах и принципах организации гостиничного дела. Слаб в основах	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок в основных понятиях элементах и принципах организации гостиничного дела. Удовлетворительно знает основы организационного	Знает (представляет) в базовом объеме, основные понятия об элементах и принципах организации гостиничного дела. Хорошо знает основы	Демонстрирует высокий уровень знаний в основных понятиях элементах и принципах организации гостиничного дела. Отлично знает основы

инструменты разработки и управления проектами; - методологию прогнозирования и планирования различных направлений гостиничной деятельности; - теоретические основы управления персоналом гостиничного предприятия, методы подбора и оценки, стимулирования и развития персонала, механизмы планирования профессионального роста; - систему каналов сбыта гостиничных продуктов; - современные технологии формирования и продвижения гостиничных продуктов, особенности рекламы и выставочной деятельности; - теоретические основы макро- и микро- экономики, закономерности развития отрасли.	организационного проектирования гостиничного продукта. Плохо знает методы и инструменты разработки и управления проектами и методологию прогнозирования и планирования различных направлений гостиничной деятельности. Слабо разбирается в теоретических основах управления персоналом гостиничного предприятия и методах подбора и оценки, стимулирования и развития персонала. Плохо знает современные технологии формирования и продвижения гостиничных продуктов и особенности рекламы и выставочной деятельности, а также теоретические основы макро- и микро-экономики, закономерности развития отрасли.	проектирования гостиничного продукта. Знает методы и инструменты разработки и управления проектами и методологию прогнозирования и планирования различных направлений гостиничной деятельности. Удовлетворительно разбирается в теоретических основах управления персоналом гостиничного предприятия и методах подбора и оценки, стимулирования и развития персонала. Не плохо, знает современные технологии формирования и продвижения гостиничных продуктов и особенности рекламы и выставочной деятельности, а также теоретические основы макро- и микро- экономики, закономерности развития отрасли.	организационного проектирования гостиничного продукта. Знает методы и инструменты разработки и управления проектами и методологию прогнозирования и планирования различных направлений гостиничной деятельности. Хорошо разбирается в теоретических основах управления персоналом гостиничного предприятия и методах подбора и оценки, стимулирования и развития персонала. Знает современные технологии формирования и продвижения гостиничных продуктов и особенности рекламы и выставочной деятельности, а также теоретические основы макро- и микро-экономики, закономерности развития отрасли.	организационного проектирования гостиничного продукта. Знает методы и инструменты разработки и управления проектами и методологию прогнозирования и планирования различных направлений гостиничной деятельности. Уверенно разбирается в теоретических основах управления персоналом гостиничного предприятия и методах подбора и оценки, стимулирования и развития персонала. Отлично знает современные технологии формирования и продвижения гостиничных продуктов и особенности рекламы и выставочной деятельности, а также теоретические основы макро- и микро-экономики, закономерности развития отрасли.
Уметь: - проектировать организационную структуру и процессы различных типов гостиничного	Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки, в проектировании организационной	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок в проектировании организационной структуры и	Умеет применять знания в базовом (стандартном) объеме в	Демонстрирует высокий уровень умений в проектировании

предприятия, понимать основные принципы управления проектами; - формировать гостиничный продукт на основе перспективных потребностей и технологических возможностей гостиничного предприятия; - разрабатывать каналы продвижения гостиничного продукта, анализировать эффективность продаж; - проводить анализ основных показателей на макро- и микро уровне с применением статистических методов и методов финансового и экономического анализа; - планировать тактику деятельности гостиничных предприятий и других средств размещения.	структуры и процессах различных типов гостиничного предприятия, слабо понимает основные принципы управления проектами; Плохо формирует гостиничный продукт на основе перспективных потребностей и технологических возможностей гостиничного предприятия. Слабо разрабатывает каналы продвижения гостиничного продукта и анализирует эффективность продаж, проводит анализ основных показателей на макро- и микро уровне с применением статистических методов и методов финансового и экономического анализа. Слабо планирует тактику деятельности гостиничных предприятий и других средств размещения.	процессах различных типов гостиничного предприятия, слабо понимает основные принципы управления проектами; Удовлетворительно формирует гостиничный продукт на основе перспективных потребностей и технологических возможностей гостиничного предприятия. Разрабатывает каналы продвижения гостиничного продукта и анализирует эффективность продаж, проводит анализ основных показателей на макро- и микро уровне с применением статистических методов и методов финансового и экономического анализа. Не плохо, планирует тактику деятельности гостиничных предприятий и других средств размещения.	проектировании организационной структуры и процессах различных типов гостиничного предприятия, хорошо понимает основные принципы управления проектами. Уверенно формирует гостиничный продукт на основе перспективных потребностей и технологических возможностей гостиничного предприятия. Хорошо разрабатывает каналы продвижения гостиничного продукта и анализирует эффективность продаж, проводит анализ основных показателей на макро- и микро уровне с применением статистических методов и методов финансового и экономического анализа. Планирует тактику деятельности гостиничных предприятий и других средств размещения.	организационной структуры и процессах различных типов гостиничного предприятия, отлично понимает основные принципы управления проектами. Уверенно формирует гостиничный продукт на основе перспективных потребностей и технологических возможностей гостиничного предприятия. Разрабатывает каналы продвижения гостиничного продукта и анализирует эффективность продаж, проводит анализ основных показателей на макро- и микро уровне с применением статистических методов и методов финансового и экономического анализа. Уверенно планирует тактику деятельности гостиничных предприятий и других средств размещения.

Владеть: - методами анализа процессов гостиничного предприятия и методами организационной диагностики; - современными технологиями формирования и продвижения гостиничного продукта; - приемами и методами эффективных продаж и приемами сбора информации, обработки и анализа показателей на макро- и микро-уровне; методами определения затрат гостиничных предприятий и других средств размещения.	Демонстрирует низкий уровень владения, навыками методов анализа процессов гостиничного предприятия и методами организационной диагностики. Плохо владеет современными технологиями формирования и продвижения гостиничного продукта и приемами и методами эффективных продаж и приемами сбора информации, обработки и анализа показателей на макро- и микро-уровне, а также методами определения затрат гостиничных предприятий и других средств размещения.	Демонстрирует владения отдельными навыками методов анализа процессов гостиничного предприятия и методами организационной диагностики. Удовлетворительно владеет современными технологиями формирования и продвижения гостиничного продукта и приемами и методами эффективных продаж и приемами сбора информации, обработки и анализа показателей на макро- и микро-уровне, а также методами определения затрат гостиничных предприятий и других средств размещения.	Владеет базовыми навыками методов анализа процессов гостиничного предприятия и методами организационной диагностики. Хорошо владеет современными технологиями формирования и продвижения гостиничного продукта и приемами и методами эффективных продаж и приемами сбора информации, обработки и анализа показателей на макро- и микро- уровне, а также методами определения затрат гостиничных предприятий и других средств размещения.	Демонстрирует высокое владение методами анализа процессов гостиничного предприятия и методами организационной диагностики. Отлично владеет современными технологиями формирования и продвижения гостиничного продукта и приемами и методами эффективных продаж и приемами сбора информации, обработки и анализа показателей на макро- и микро- уровне, а также методами определения затрат гостиничных предприятий и других средств размещения.
ПК-9 способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли				
Знать: -принципы, порядок, законодательно-нормативную базу органов государственного регулирования; -принципы формирования потребительского спроса и факторы его определяющие;	Демонстрирует фрагментарные знания, допуская грубые ошибки, в принципах, законодательно-нормативных баз органов государственного регулирования Слабо разбирается в принципах	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок принципы, законодательно-нормативных баз органов государственного регулирования, принципов формирования потребительского	Знает (представляет) в базовом объеме основные принципы, законодательно-нормативных баз органов государственного	Демонстрирует высокий уровень знаний основных принципов, законодательно-нормативных баз органов государственного

- основные концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения.	формирования потребительского спроса и факторах его определяющих основные концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения.	спроса и факторов его определяющих основные концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения.	регулирования, принципов формирования потребительского спроса и факторов его определяющих основные концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения.	регулирования, принципов формирования потребительского спроса и факторов его определяющих основные концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения.
Уметь: анализировать состояние макроэкономической среды, динамику её изменения, выявлять ключевые элементы, оценивать их влияние на организации в системе менеджмента, государственного и муниципального управления.	Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки, в анализирование состояния макроэкономической среды, динамики её изменения, не выявляет ключевые элементы, не оценивает их влияние на организации в системе менеджмента, государственного и муниципального управления.	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок в анализирование состояния макроэкономической среды, динамики её изменения, плохо выявляет ключевые элементы, слабо оценивает их влияние на организации в системе менеджмента, государственного и муниципального управления.	Умеет применять знания в базовом (стандартном) объеме в анализирование состояния макроэкономической среды, динамики её изменениях , выявляет ключевые элементы, оценивает их влияние на организации в системе менеджмента, государственного и муниципального управления.	Демонстрирует высокий уровень умений в анализирование состояния макроэкономической среды, динамики её изменениях , выявляет ключевые элементы, оценивает их влияние на организации в системе менеджмента, государственного и муниципального управления.
Владеть: - навыками принятия рациональных управленческих решений на уровне органов государственного регулирования; -методами анализа рыночных и специфических рисков с целью использования его результатов при принятии управленческих решений.	Демонстрирует низкий уровень владения, навыками принятия рациональных управленческих решений на уровне органов государственного регулирования, методами анализа рыночных и специфических рисков с целью использования его результатов при	Демонстрирует владения отдельными навыками принятия рациональных управленческих решений на уровне органов государственного регулирования, методами анализа рыночных и специфических рисков с целью использования его результатов при	Владеет базовыми навыками принятия рациональных управленческих решений на уровне органов государственного регулирования, методами анализа рыночных и специфических рисков с целью	Демонстрирует высокое владение принятием рациональных управленческих решений на уровне органов государственного регулирования ,методами анализа рыночных и специфических рисков с целью

	принятии управленческих решений.	принятии управленческих решений.	использования его результатов при принятии управленческих решений.	использования его результатов при принятии управленческих решений.
ПК-14 умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.				
Знать: принципы организации систем учета и распределения затрат, основы калькулирования и анализа себестоимости продукции и услуг	Демонстрирует фрагментарные знания, допуская грубые ошибки в принципах организации систем учета и распределения затрат, основы калькулирования и анализа себестоимости продукции и услуг	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок в принципах организации систем учета и распределения затрат, основы калькулирования и анализа себестоимости продукции и услуг	Знает (представляет) в базовом объеме цель и задачи о принципах организации систем учета и распределения затрат, основы калькулирования и анализа себестоимости продукции и услуг	Демонстрирует высокий уровень знаний о принципах организации систем учета и распределения затрат, основы калькулирования и анализа себестоимости продукции и услуг
Уметь: калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета, оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения.	Демонстрирует частичные умения, калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета, оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения.	Демонстрирует частичные умения калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета, оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения.	Умеет применять знания в базовом (стандартном) объеме калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета, оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения.	Демонстрирует высокий уровень умений калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета, оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения.
Владеть: инструментами и методами учета и распределения затрат, навыками калькулирования и анализа себестоимости продукции.	Демонстрирует низкий уровень владения, навыками инструментами и методами учета и распределения затрат, навыками	Демонстрирует владения отдельными навыками инструментами и методами учета и распределения затрат, навыками калькулирование и	Владеет базовыми навыками инструментами и методами учета и распределения затрат, навыками	Демонстрирует владения навыками инструментами и методами учета и распределения затрат, навыками

	калькулирования и анализа себестоимости продукции.	анализа себестоимости продукции.	калькулирование и анализа себестоимости продукции.	калькулирования и анализа себестоимости продукции.
ПК-15 умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании				
Знать: принципы организации финансового планирования и прогнозирования.	Допускает грубые ошибки в организации финансового планирования и прогнозирования.	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок в организации финансового планирования и прогнозирования.	Знает достаточно об организации финансового планирования и прогнозирования.	Демонстрирует высокий уровень знаний в организации финансового планирования и прогнозирования.
Уметь: разрабатывать и выполнять планы и программы финансового планирования и прогнозирования.	Демонстрирует частичные умения, разрабатывать и выполнять планы и программы финансового планирования и прогнозирования.	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок разрабатывать и выполнять планы и программы финансового планирования и прогнозирования.	Умеет применять знания в базовом (стандартном) объеме разрабатывать и выполнять планы и программы финансового планирования и прогнозирования.	Демонстрирует высокий уровень умений разрабатывать и выполнять планы и программы финансового планирования и прогнозирования.
Владеть: технологиями финансового планирования и прогнозирования.	Демонстрирует низкий уровень владения технологиями финансового планирования и прогнозирования.	Демонстрирует частичные владения технологиями финансового планирования и прогнозирования.	Владеет базовыми навыками и технологиями финансового планирования и прогнозирования.	Демонстрирует владения на высоком уровне навыков по технологиям финансового планирования и прогнозирования.
ПК-16 владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов				
Знать: методологию проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования.	Допускает грубые ошибки в методологии проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования.	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок в методологии проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования.	Знает достаточно в базовом объеме в методологии проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестировани	Демонстрирует высокий уровень в методологии проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и

			я и финансирования.	финансирования.
Уметь: оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний, разрабатывать инвестиционные проекты и проверить их оценку.	Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки, оценивая и принимая финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний, слабо разрабатывает инвестиционные проекты и проверяет их оценку.	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок оценивая и принимая финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний, слабо разрабатывает инвестиционные проекты и проверяет их оценку.	Умеет применять знания в базовом (стандартном) объеме оценивая и принимая финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний, слабо разрабатывает инвестиционные проекты и проверяет их оценку.	Демонстрирует высокий уровень умений оценивая и принимая финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний, слабо разрабатывает инвестиционные проекты и проверяет их оценку.
Владеть: - методами и инструментами оценки инвестиционных проектов; - различными финансовыми инструментами; методами анализа операционной деятельности.	Допускает грубые ошибки во владениями методами и инструментами оценки инвестиционных проектов, различными финансовыми инструментами и методами анализа операционной деятельности.	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок в навыках методами и инструментами оценки инвестиционных проектов, различными финансовыми инструментами и методами анализа операционной деятельности.	Владеет базовыми навыками методами и инструментами оценки инвестиционных проектов, различными финансовыми инструментами и методами анализа операционной деятельности.	Демонстрирует владения на высоком уровне навыками методами и инструментами оценки инвестиционных проектов, различными финансовыми инструментами и методами анализа операционной деятельности.

3.2 Критерии оценки и процедура проведения промежуточной аттестации

При проведении промежуточной аттестации по практике используется мультимедийная техника.

Оценка по результатам прохождения практики включает в себя:

1) оценку, полученную в отзыве о прохождении практики;

2) оценку письменного отчета о прохождении практики, которая дается руководителем практики от кафедры (университета);

3) оценка устного доклада обучающегося;

4) оценка результатов собеседования.

Итоговая оценка рассчитывается по формуле:

$$O_u = \frac{O_1 + O_2 + O_3 + O_4}{4},$$

где
O_1 – оценка, полученная в отзыве;
O_2 – оценка письменного отчета;
O_3 – оценка устного доклада;
O_4 – оценка по результатам собеседования.

ФОС обсужден на заседании кафедры менеджмента

Протокол № 7 от «23» марта 2018 г

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет
имени академика С.П. Королева»
(Самарский университет)

САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Преддипломная практика

Код плана	380302.62-2018-З-ПП-4г11м-70
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	38.03.02 Менеджмент
Профиль (программа, специализация)	Менеджмент гостиничных предприятий и туризма
Квалификация (степень)	бакалавр
Блок, в рамках которого происходит освоениепрактики	Б2
Шифр практики	Б2.В(Пд)
Институт (факультет)	экономики и управления
Кафедра	менеджмента
Формаобучения	заочная
Курс, семестр	5 курс, 10 семестр
Формапромежуточнойаттестации	Зачет с оценкой

Самара, 2018

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙПРОГРАММЫ

Паспорт фонда оценочных средств

Перечень компетенций практики		Планируемые образовательные результаты	Этапы формирования компетенции	Способ формирования компетенции	Оценочное средство
Шифр компетенции	Наименование компетенции				
ДПК-3	способность организовать взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами на рынке гостиничных и туристских услуг	**Знать:** - технологии и общие закономерности системы продаж в туристской индустрии. - особенности обслуживания потребителей с учетом их этнокультурных, исторических и религиозных традиций. - коммуникативные техники и технологии делового общения. **Уметь:** - выстраивать систему взаимоотношений с клиентами с учетом их этнокультурных, исторических и религиозных традиций. **Владеть:** - навыками и приемами эффективных продаж туристского продукта; - методиками организации эффективного общения с потребителями; - навыками разрешения проблемных ситуации, возникающих в ходе реализации туристского продукта.	1. Анализ процесса организации обслуживания с учетом требований потребителей и (или) туристов.	Научно-исследовательские и научно-познавательные технологии;	Собеседование, устный доклад, письменный отчет
ПК-3	Владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение	**Знать:** - методы и основные теории стратегического менеджмента; - содержание и взаимосвязь	1. Разработка стратегии развития функционирования гостиничного предприятия или туристического	Научно-исследовательские и научно-познавательные технологии	собеседование, устный доклад, письменный отчет

	конкурентоспособности.	основных элементов процесса стратегического управления; подходы к анализу систем качества продукции, услуг – с целью обеспечения её конкурентоспособности. **Уметь:** -разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; проводить анализ конкурентной сферы отрасли. **Владеть:** - методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; - методами анализа отраслевых рынков в целях повышения конкурентоспособности организаций – участников этих рынков.	бизнеса направленная на обеспечение конкурентоспособности.		
ПК-4	Умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;	**Знать:** - основные понятия, цели, принципы, сферы применения, объекты и субъекты финансового менеджмента; - методологию оценки инвестиционных решений и стоимости компании. **Уметь:** - применять основные инструменты финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, капитала и денежных потоков; - оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компании. **Владеть:** - технологией	1. Разработка мероприятий для стоимостной оценки активов, капитала и денежных потоков. 2.Разработка стратегии развития функционирования гостиничного производства и туризма.	Научно-исследовательские и научно-познавательные технологии	собеседование, устный доклад, письменный отчет

		принятия решений в управлении финансами компании; приемами и способами оценки инвестиционных решений с позиции обеспечения роста капитала компании.			
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	**Знать:** - принципы взаимосвязи функциональных стратегий компании. **Уметь:** -анализировать содержание и особенности функциональных стратегий и готовить предложения по повышению эффективности их взаимосвязи. **Владеть:** - технологией разработки функциональных стратегий и методами формирования сбалансированных управленческих решений.	1.Разработка мероприятий д функциональных стратегий гостиничного предприятия и туризма.	Научно-исследовательские и научно-познавательные технологии	собеседование, устный доклад, письменный отчет
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	**Знать:** принципы моделирования и управления бизнес-процессами и распределением работ **Уметь:** описывать процедуры выполнения работ и определять способы контроля. **Владеть**: аналитическим и техническим инструментарием разработки процедур и методов контроля.	1. Разработка поэтапного контроля реализации бизнес-планов, уметь координировать деятельность исполнителей.	Научно-исследовательские и научно-познавательные технологии	собеседование, устный доклад, письменный отчет

2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ

КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Письменный отчет

Содержание и оформление письменного отчета

По итогам прохождения преддипломной практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульныйлист.
2. Индивидуальное задание на практику.
3. Рабочий график (план) проведенияпрактики.
4. Описательная часть.
5. Список использованных источников.
6. Приложения (приналичии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

Раздел 1. Общая характеристика гостиничного предприятия или туристического бизнеса:
- описать основные направления деятельности предприятия;
- проанализировать организационную структуру предприятия;
- провести анализ финансово-экономического состояния предприятия;
- оценка конкурентной позиции хозяйствующего субъекта на рынке.

Раздел 2. Анализ функционирования гостиничного предприятия или туристического бизнеса:
- проанализировать существующие стратегии на предприятии;
- проанализировать процессы организации обслуживания с учетом требований потребителей;
- сбор, систематизация и обработка информационного практического материала по теме выпускной квалификационной работы.

Объем отчета составляет около 30 страниц машинописного текста. Страницы текста и приложений должны соответствовать формату А4. Выполнение работ обязательно осуществлять в печатном виде, через 1,5 интервал, шрифт TimesNewRoman, кегль14.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с СТО02068410-004-2018 Общие требования к учебным текстовым документам.

В отчете должно быть содержательно отражено выполнение всехпунктов индивидуального задания, выданногообучающемуся.

Критерии оценки письменного отчета

Оценка 5 («отлично») – выставляется, если отчет носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную постановку задачи практики, содержит глубокий анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 4 («хорошо») – выставляется, если отчет имеет грамотно изложенную постановку задачи практики, содержит анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 3 («удовлетворительно») – выставляется, если отчет частично содержит анализ поставленных задач, имеет последовательное изложение материала с выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены не полностью.

Оценка 2 («неудовлетворительно») – выставляется, если отчет не представлен.

Устный доклад к письменному отчету

Содержание и сопровождение устного доклада к письменному отчету

Доклад по отчету по практике проводится в форме презентации в учебной аудитории с применением презентационного оборудования (проектор, экран, ноутбук/ компьютер). Презентация должна содержать не менее 12-15 слайдов с использованием возможностей анимации и различного оформления. Приветствуется наличие в презентации звукового сопровождения (комментариев) и наглядных примеров (видеозаписей и фотоизображений).

В докладе озвучиваются поставленные цель и задачи практики, а также способы и методы применяемые для их решения. Приводятся основные результаты проведенного исследования. Анализ данных представляется в виде таблиц, графиков, рисунков, диаграмм. В заключении демонстрируются выводы и предложения.

Критерии оценки устного доклада к письменному отчету

Оценка 5 («отлично») – обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов, а также применять методы обоснования выбора управленческих решений, уверенно транслирует результаты исследования и отстаивает свою точку зрения.

Оценка 4 («хорошо») - обучающийся демонстрирует высокий уровень умения анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов, а также применять методы обоснования выбора управленческих решений, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 3 («удовлетворительно») - обучающийся использует современные методы и методики анализа и использования различных источников информации для проведения экономических расчетов, а также методы обоснования выбора управленческих решений, не уверенно транслирует результаты исследования, не отстаивая свою точку зрения;

Оценка 2 («неудовлетворительно») - обучающийся не умеет анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов, применять методы обоснования выбора управленческих решений, не способен транслировать результаты исследования.

Собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

Контрольные вопросы к собеседованию по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики:

1. Опишите цели и задачи прохождения практики.
2. Какова стратегия развития и функционирования организации на рынке?
3. Какие методы и методики управления Вы использовали, участвуя в управленческой деятельности организации (ее экономических служб или подразделений)?
4. Какие источники информации были использованы Вами для проведения экономических расчетов?
5. Охарактеризуйте состояние социально-экономических показателей деятельности организации?
6. Как влияет международная деятельность организации на состояние социально-экономических показателей деятельности организации?
7. Какие управленческие и организационные проблемы предприятия на момент прохождения практики былив ыявлены?
8. Какие рекомендации по решению управленческих и организационных проблем предприятия Вами были предложены?
9. Были ли разработаны теоретические и эконометрические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности? Если да, токакие?
10. Проведена ли оценка и интерпретация результатов разработанных теоретические и эконометрические моделей?

11. Было ли проведено прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей гостиничного предприятия или туристического бизнеса? Если да, то каким методом?

12. Какие проектные решения для организации были разработаны?

13. Какие экономические разделы плана предприятий и организаций различных форм собственности Вами были предложены?

14. Разрабатывались ли Вами предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ?

15. Какие результаты Вами были получены при прохождении практики?

Критерии оценки собеседования по содержанию письменного отчета, устного доклада по результатам практики

Оценка 5 («отлично») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать профессиональные задачи, свободно использовать справочную и научную литературу, делать обоснованные выводы по результатам исследования;

Оценка 4 («хорошо») - обучающийся смог показать прочные знаний основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать практические задачи, предусмотренные программой практики, ориентироваться в рекомендованной справочной и научной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных проблемных ситуаций;

Оценка 3 («удовлетворительно») - обучающийся смог показать знания основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение практической задачи, из числа предусмотренных программой практики, обучающийся знаком с рекомендованной справочной и научной литературой;

Оценка 2 («неудовлетворительно») - при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение находить решение поставленной перед ним задачи, обучающийся не знаком с рекомендованной литературой.

3. ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ)ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Шкала и критерии оценивания сформированности компетенций

Планируемые образовательные результаты	Критерии оценивания результатов обучения, баллы			
	2	3	4	5
ДПК-3 способность организовать взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами на рынке гостиничных и туристских услуг.				
Знать: - технологии и общие закономерности системы продаж в туристской индустрии. - особенности обслуживания потребителей с учетом их этнокультурных, исторических и религиозных традиций. - коммуникативные техники и	Демонстрирует фрагментарные знания технологии и общие закономерности системы продаж в туристской индустрии, особенности обслуживания потребителей с учетом их этнокультурных, исторических и религиозных традиций, коммуникативные техники и технологии делового общения.	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок технологии и общие закономерности системы продаж в туристской индустрии, особенности обслуживания потребителей с учетом их этнокультурных, исторических и религиозных традиций, коммуникативные	Знает (представляет) в базовом объеме технологии и общие закономерности системы продаж в туристской индустрии, особенности обслуживания потребителей с учетом их этнокультурных , исторических и религиозных	Демонстрирует высокий уровень знаний технологии и общие закономерности системы продаж в туристской индустрии, особенности обслуживания потребителей с учетом их этнокультурных , исторических и религиозных

технологии делового общения.		техники и технологии делового общения.	традиций, коммуникативные техники и технологии делового общения.	традиций, коммуникативные техники и технологии делового общения.
Уметь: - выстраивать систему взаимоотношений с клиентами с учетом их этнокультурных, исторических и религиозных традиций.	Демонстрирует частичные умения, выстраивать систему взаимоотношений с клиентами с учетом их этнокультурных, исторических и религиозных традиций.	Демонстрирует частичные умения выстраивать систему взаимоотношений с клиентами с учетом их этнокультурных, исторических и религиозных традиций.	Умеет применять знания в базовом (стандартном) объеме выстраивать систему взаимоотношений с клиентами с учетом их этнокультурных, исторических и религиозных традиций.	Демонстрирует высокий уровень умений выстраивать систему взаимоотношений с клиентами с учетом их этнокультурных, исторических и религиозных традиций.
Владеть: - навыками и приемами эффективных продаж туристского продукта; - методиками организации эффективного общения с потребителями; - навыками разрешения проблемных ситуации, возникающих в ходе реализации туристского продукта.	Демонстрирует низкий уровень владения, навыками и приемами эффективных продаж туристского продукта, методиками организации эффективного общения с потребителями, навыками разрешения проблемных ситуации, возникающих в ходе реализации туристского продукта	Демонстрирует владения навыками и приемами эффективных продаж туристского продукта, методиками организации эффективного общения с потребителями, навыками разрешения проблемных ситуации, возникающих в ходе реализации туристского продукта	Владеет базовыми навыками и приемами эффективных продаж туристского продукта, методиками организации эффективного общения с потребителями, навыками разрешения проблемных ситуации, возникающих в ходе реализации туристского продукта	Демонстрирует владения навыками и приемами эффективных продаж туристского продукта, методиками организации эффективного общения с потребителями, навыками разрешения проблемных ситуации, возникающих в ходе реализации туристского продукта
ПК-3 владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности				
Знать: - методы и основные теории стратегического менеджмента; - содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления; подходы к анализу систем качества продукции, услуг – с целью обеспечения её конкурентоспособности.	Демонстрирует фрагментарные знания, допуская грубые ошибкиметодах и основных теориях стратегического менеджмента, содержание и взаимосвязи основных элементов процесса стратегического управления. Не знает подходы к анализу систем качества продукции, услуг – с целью обеспечения её конкурентоспособности.	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок в методах и основных теориях стратегического менеджмента, содержание и взаимосвязи основных элементов процесса стратегического управления. Не знает подходы к анализу систем качества продукции, услуг – с целью обеспечения	Знает (представляет) в базовом объемеметодов и основных теорий стратегического менеджмента, содержание и взаимосвязи основных элементов процесса стратегического управления. Не знает подходы к анализу систем	Демонстрирует высокий уровень знаний методов и основных теорияй стратегического менеджмента, содержание и взаимосвязи основных элементов процесса стратегического управления. Не знает подходы к анализу систем

		её конкурентоспособности.	качества продукции, услуг – с целью обеспечения её конкурентоспособности.	качества продукции, услуг – с целью обеспечения её конкурентоспособности.
Уметь: - разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; проводить анализ конкурентной сферы отрасли.	Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки, при разработке корпоративных, конкурентных и функциональных стратегий развития организации, проводить анализ конкурентной сферы отрасли.	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибокпри разработке корпоративных, конкурентных и функциональных стратегий развития организации, проводить анализ конкурентной сферы отрасли.	Умеет применять знания в базовом (стандартном) объеме при разработке корпоративных, конкурентных и функциональных стратегий развития организации, проводить анализ конкурентной сферы отрасли.	Демонстрирует высокий уровень умений при разработке корпоративных, конкурентных и функциональных стратегий развития организации, проводить анализ конкурентной сферы отрасли.
Владеть: - методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; методами анализа отраслевых рынков в целях повышения конкурентоспособности организаций – участников этих рынков.	Демонстрирует низкий уровень владения, методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; методами анализа отраслевых рынков в целях повышения конкурентоспособности организаций – участников этих рынков.	Демонстрирует владения отдельными методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; методами анализа отраслевых рынков в целях повышения конкурентоспособности организаций – участников этих рынков.	Владеет базовыми навыками методов формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; методами анализа отраслевых рынков в целях повышения конкурентоспособности организаций – участников этих рынков.	Демонстрирует высокое владение-методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; методами анализа отраслевых рынков в целях повышения конкурентоспособности организаций – участников этих рынков.
ПК-4 умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации				
Знать: - основные понятия, цели, принципы, сферы применения, объекты и субъекты финансового менеджмента; - методологию оценки инвестиционных решений и стоимости компании.	Демонстрирует фрагментарные знания в основных понятиях, целях, принципах, сферы применения, в объектах и субъектах финансового менеджмента, методологии оценки инвестиционных решений и стоимости компании	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибокв основных понятиях, целях, принципах, сферы применения, в объектах и субъектах финансового менеджмента, методологии оценки инвестиционных решений и стоимости компании	Знает (представляет) в базовом объеме природы в основных понятиях, целях, принципах, сферы применения, в объектах и субъектах финансового менеджмента, методологии оценки инвестиционных решений и стоимости компании	Демонстрирует высокий уровень знаний в основных понятиях, целях, принципах, сферы применения, в объектах и субъектах финансового менеджмента, методологии оценки инвестиционных решений и стоимости компании

Уметь: - применять основные инструменты финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, капитала и денежных потоков; - оценивать принимаемыефинансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компании.	Демонстрирует частичные умения, оценивать и применять основные инструменты финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, капитала и денежных потоков, оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компании.	Демонстрирует частичные умения оценивать и применять основные инструменты финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, капитала и денежных потоков, оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компании.	Умеет применять знания в базовом (стандартном) объеме оценивать и применять основные инструменты финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, капитала и денежных потоков, оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компании.	Демонстрирует высокий уровень уменийоцениватъ и применять основные инструменты финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, капитала и денежных потоков, оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компании.
Владеть: - технологией принятия решений в управлении финансами компании; приемами и способами оценки инвестиционных решений с позиции обеспечения роста капитала компании.	Демонстрирует низкий уровень владения, технологией принятия решений в управлении финансами компании; приемами и способами оценки инвестиционных решений с позиции обеспечения роста капитала компании.	Демонстрирует владения отдельными навыками владения технологией принятия решений в управлении финансами компании; приемами и способами оценки инвестиционных решений с позиции обеспечения роста капитала компании.	Владеет базовыми навыками владения технологией принятия решений в управлении финансами компании; приемами и способами оценки инвестиционных решений с позиции обеспечения роста капитала компании.	Демонстрирует владения навыками владения технологией принятия решений в управлении финансами компании; приемами и способами оценки инвестиционных решений с позиции обеспечения роста капитала компании.
ПК-5способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений				
Знать: - принципы взаимосвязи функциональных стратегий компании.	Демонстрирует фрагментарные знания в основных принципах взаимосвязи функциональных стратегий компании.	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибокв основных принципах взаимосвязи функциональных стратегий компании.	Знает (представляет) в базовом объеме природы в основных принципах взаимосвязи функциональных стратегий компании.	Демонстрирует высокий уровень знаний в основных принципах взаимосвязи функциональных стратегий компании.
Уметь: анализировать содержание и особенности функциональных стратегий и готовить	Демонстрирует частичные умения, анализировать содержание и особенности функциональных	Демонстрирует частичные умения анализировать содержание и особенности функциональных стратегий и готовить	Умеет применять знания в базовом (стандартном) объеме анализировать	Демонстрирует высокий уровень умений анализировать содержание и особенности функциональны

предложения по повышению эффективности их взаимосвязи.	стратегий и готовить предложения по повышению эффективности их взаимосвязи.	предложения по повышению эффективности их взаимосвязи.	содержание и особенности функциональных стратегий и готовить предложения по повышению эффективности их взаимосвязи.	х стратегий и готовить предложения по повышению эффективности их взаимосвязи.
Владеть: -технологией разработки функциональных стратегий и методами формирования сбалансированных управленческих решений.	Демонстрирует низкий уровень владения, технологией разработки функциональных стратегий и методами формирования сбалансированных управленческих решений.	Демонстрирует владения технологией разработки функциональных стратегий и методами формирования сбалансированных управленческих решений.	Владеет базовыми навыками владения технологией разработки функциональных стратегий и методами формирования сбалансированных управленческих решений.	Демонстрирует владения навыками технологией разработки функциональных стратегий и методами формирования сбалансированных управленческих решений.
ПК-7владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ				
Знать: принципы моделирования и управления бизнес-процессами и распределением работ	Демонстрирует фрагментарные знания принципов моделирования и управления бизнес-процессами и распределением работ.	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок знания принципов моделирования и управления бизнес-процессами и распределением работ.	Знает (представляет) в базовом объеме принципы моделирования и управления бизнес-процессами и распределением работ.	Демонстрирует высокий уровень знаний принципов моделирования и управления бизнес-процессами и распределением работ.
Уметь: описывать процедуры выполнения работ и определять способы контроля.	Демонстрирует частичные умения, описывать процедуры выполнения работ и определять способы контроля.	Демонстрирует частичные умения описывать процедуры выполнения работ и определять способы контроля.	Умеет применять знания в базовом (стандартном) объеме описывать процедуры выполнения работ и определять способы контроля.	Демонстрирует высокий уровень умений описывать процедуры выполнения работ и определять способы контроля.
Владеть: аналитическим и техническим инструментарием разработки процедур и методов контроля.	Демонстрирует низкий уровень владения, аналитическим и техническим инструментарием разработки процедур и методов контроля.	Демонстрирует владения аналитическим и техническим инструментарием разработки процедур и методов контроля.	Владеет базовыми навыками аналитическим и техническим инструментарием разработки процедур и методов контроля.	Демонстрирует владения навыками аналитическим и техническим инструментарием разработки процедур и методов контроля.

Критерии оценки и процедура проведения промежуточнойаттестации

При проведении промежуточной аттестации по практике используется мультимедийная техника.

Оценка по результатам прохождения практики включает в себя:

1) оценку, полученную в отзыве руководителя от профильной организациио прохождении практики (при прохождении практики в профильнойорганизации);

2) оценку письменного отчета о прохождении практики, которая дается руководителем практики от кафедры(университета);

3) оценка устного доклада обучающегося;

4) оценка результатов собеседования.

Итоговая оценка рассчитывается по формуле:

$$O_u = \frac{O_1 + O_2 + O_3 + O_4}{4},$$

где

O_1– оценка, полученная в отзыве;

O_2 – оценка письменного отчета;

O_3 – оценка устного доклада;

O_4– оценка по результатам собеседования.

ФОС обсужден на заседании кафедры

менеджмента Протокол № 7 от «23» марта 2018 г