федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева»
(Самарский университет)

САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Код плана	400301.62-2019-О-ПП-4г00м-01
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	40.03.01 Юриспруденция
Профиль (программа)	Общий
Квалификация (степень)	бакалавр
Блок, в рамках которого происходит освоение практики	Б2
Шифр практики	Б2.В (У)
Институт (факультет)	юридический
Форма обучения	очная
Курс, семестр	1 курс, 2 семестр
Форма промежуточной аттестации	зачет

Самара, 2019

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Паспорт фонда оценочных средств

Перечень компетенций практики		Планируемые образовательные результаты	Этапы формирования компетенции	Способ формирования компетенции	Оценочное средство
Шифр компетенции	Наименование компетенции				
ОПК-1	Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	Знать: - нормы законодательства РФ, включая Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, регулирующие деятельность государственных, правоохранительных органов и правозащитных организаций, коммерческих и некоммерческих организаций, в части обеспечения прав личности, юридических лиц, интересов общества и государства; - общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ, подлежащие применению на территории РФ. Уметь:	Изучение правовой регламентации и деятельности соответствующей организации. Ознакомление с ролью международных договоров в деятельности соответствующей организации. Отражение полученной информации в описательной части отчѐта.	Научно-исследовательские и научно-познавательные технологии	Письменный отчѐт о прохождении практики; Отзыв руководителя практики от организации; Устный доклад к письменному отчету; Собеседование с руководителем практики от факультета

		- правильно определить задачи, стоящие перед соответствующими государственными, правоохранительными органами, коммерческими и некоммерческими организациями; - выбрать соответствующие решаемым задачам нормативные правовые акты. Владеть: - навыками построения своей деятельности в соответствии с выбранным законом.			
ОПК-2	Способность работать на благо общества и государства	Знать: · цель и задачи деятельности государственных, правоохранительных, коммерческих и некоммерческих организаций с учетом потребностей общества и государства. Уметь: правильно определить задачи, формы, средства осуществления своей профессиональной деятельности с учетом интересов общества и государства. Владеть: · навыками	Ознакомление со спецификой деятельности соответствующей организации: целями, задачами, основными направлениям функционирования организации. Определение соотношения деятельности конкретной организации с потребностями граждан, социальных групп, общества и государства. Отражение	Научно-исследовательские и научно-познавательные технологии	Письменный отчет о прохождении практики; Отзыв руководителя практики от организации; Устный доклад к письменному отчету; Собеседование с руководителем практики от факультета

		осуществления своей профессиональной деятельности с учѐтом общественных и государственных интересов.	анализа полученной информации в описательной части отчѐта.		
ОПК-3	Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Знать: – нормы действующего законодательства, регламентирующие должностные и профессиональные обязанности сотрудников государственных, правоохранительных органов и правозащитных организаций, коммерческих и некоммерческих организаций; - нормы профессиональной этики, закрепленные в соответствующих источниках (кодексе этики судей, адвокатов и др.). Уметь: – действовать в рамках предусмотренных законодательством обязанностей при осуществлении конкретного вида профессиональной деятельности; - организовывать свою профессиональную деятельность в соответствии с требованиями профессионально	Ознакомление с кругом должностных обязанностей сотрудника соответствующей организации. Необходимо показать умение вести себя в коллективе, правила обращения с гражданами при совершении юридически значимых действий, умение соблюдать трудовую дисциплину.	Научно-исследовательские и научно-познавательные технологии	Письменный отчѐт о прохождении практики; Отзыв руководителя практики от организации; Устный доклад к письменному отчету; Собеседование с руководителем практики от факультета

		й этики. Владеть: – навыками реализации правовых предписаний, определяющих права и обязанности сотрудников конкретных государственных, правоохранительных органов и правозащитных организаций, коммерческих и некоммерческих организаций; - навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этики.			
ПК-3	Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	Знать: - положения действующих нормативных актов, соответствующих профилю организации; - предусмотренные законом способы реагирования на нарушения законодательства. Уметь: - правильно подобрать подлежащий применению нормативный правовой акт при совершении юридически значимых действий; - выбрать	Изучение нормативных актов, регулирующих профессиональную деятельность сотрудника соответствующей организации. Ознакомление с встречающимися и потенциально-возможными ситуациями нарушения закона в деятельности соответствующей организации. Составление	Научно-исследовательские и научно-познавательные технологии	Письменный отчѐт о прохождении практики; Отзыв руководителя практики от организации; Устный доклад к письменному отчету; Собеседование с руководителем практики от факультета

		эффективное средство реагирования на возникающее в ходе профессиональной деятельности нарушение закона. Владеть: - навыками применения норм действующего законодательства при осуществлении деятельности соответствующей профилю организации; - навыками выявления факта нарушения действующего законодательства в рамках профиля деятельности соответствующей организации; - навыками реагирования на выявленные факты нарушения закона.	проекта акта реагирования на выявленное нарушение закона.		
ПК-9	Способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	Знать: - нормы законодательства, закрепляющие права свободы человека и гражданина, актуальные в рамках деятельности соответствующей организации; - нормы законодательства, регламентирующие обязанности должностных лиц и сотрудников	Изучение норм законодательства, устанавливающих права и свободы человека и гражданина, актуальные для деятельности соответствующей организации. Составление проекта документа,	Научно-исследовательские и научно-познавательные технологии	Письменный отчѐт о прохождении практики; Отзыв руководителя практики от организации; Устный доклад к письменному отчету; Собеседование с руководителем практики от

		организации, уважать, соблюдать и защищать права личности. Уметь: - построить свою профессиональную деятельность на основе соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина; - выбрать эффективные правовые средства для защит прав и свобод личности с учѐтом профиля деятельности организации. Владеть: - навыками реализации правовых норм, обеспечивающих соблюдение прав и свобод человека и гражданина; - навыками совершения юридически значимых действий и составления документов, направленных на защиту прав и свобод человека и гражданина.	обеспечивающего реализацию (защиту) прав человека и гражданина.		факультета

2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Письменный отчет

2.1.1 Содержание и оформление письменного отчета

Отчѐт по прохождению практики должен соответствовать индивидуальному заданию, полученному обучающимся при отбытии на практику. Работа по составлению отчета проводится обучающимся систематически на протяжении всего периода практики. После завершения выполнения заданий, полученных от руководителя практики от университета, обучающийся обрабатывает накопленный материал, последовательно излагает его и представляет на проверку руководителю от места прохождения практики, в конце практики окончательно оформляет отчѐт.

По итогам прохождения учебной практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Индивидуальное задание на практику.
3. Рабочий график (план) проведения практики.
4. Описательная часть.
5. Список использованных источников.
6. Приложения (при наличии).

Описательная часть отчета по практике выполняется в письменном виде и должна отражать:

- Характеристику организации, в которой обучающийся проходил практику. В отчѐте должны быть отражены особенности нормативного регулирования деятельности организации, в которой проходили практику, еѐ структура, полномочия и особенности кадрового состава, характер принимаемых решений сотрудниками, распределение служебных обязанностей работников;
- Сведения о выполнении рабочего графика (плана) проведения практики и перечень основных проведенных работ с указанием методов выполнения и достигнутых результатов, а также указание на сложности, с которыми встретились при прохождении практики; изложение сложных юридических вопросов, возникавших при изучении уголовных дел;
- Анализ выполненных заданий;
- Сведения об участии в разработке служебных документов, подготовке справок;
- Ссылки на приложения.

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. Правовая регламентации деятельности соответствующей организации. Роль международных договоров в деятельности соответствующей организации.
2. Специфика деятельности соответствующей организации: цели, задачи, основные направления функционирования организации. Соотношение деятельности конкретной организации с потребностями граждан, социальных групп, общества и государства.
3. Круг должностных обязанностей сотрудника соответствующей организации (умение вести себя в коллективе, правила обращения с гражданами при совершении юридически значимых действий, умение соблюдать трудовую дисциплину)
4. Нормативные акты, регулирующие профессиональную деятельность сотрудника соответствующей организации. Встречающися и потенциально-возможные ситуации нарушения закона в деятельности соответствующей организации. Проект акта реагирования на выявленное нарушение закона.
5. Нормы законодательства, устанавливающие права и свободы человека и гражданина, актуальные для деятельности соответствующей организации. Проект документа, обеспечивающего реализацию (защиту) прав человека и гражданина.
6. Формулировка выводов по итогам практики.

Технические требования к оформлению отчета.

Объем отчета около 25 страниц машинописного текста.

Страницы текста и приложений должны соответствовать формату А4. Выполнение работ обязательно осуществлять в печатном виде, через 1,5 интервал, шрифт Times New Roman, кегль 14.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с СТО 02068410-004-2018 Общие требования к учебным текстовым документам.

В отчете должно быть содержательно отражено выполнение всех пунктов индивидуального задания, выданного руководителем практики обучающемуся.

2.1.2 Критерии оценки письменного отчета

Оценка 5 («отлично») – выставляется, если отчѐт носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную постановку задачи практики, содержит глубокий анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 4 («хорошо») – выставляется, если отчѐт имеет грамотно изложенную постановку задачи практики, содержит анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 3 («удовлетворительно») – выставляется, если отчѐт частично содержит анализ поставленных задач, имеет последовательное изложение материала с выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены не полностью.

Оценка 2 («неудовлетворительно») – выставляется, если отчѐт не представлен.

2.2 Устный доклад к письменному отчету

2.2.1 Содержание и сопровождение устного доклада к письменному отчету

Доклад по отчѐту по практике проводится в форме презентации в учебной аудитории с применением презентационного оборудования (проектор, экран, ноутбук/ компьютер). Презентация должна содержать не менее 12-15 слайдов с использованием возможностей анимации и различного оформления. Приветствуется наличие в презентации звукового сопровождения (комментариев) и наглядных примеров (видеозаписей и фотоизображений).

В докладе озвучиваются поставленные цель и задачи практики, а также способы и методы, применяемые для их решения. Приводятся основные результаты проведенного исследования. Анализ данных представляется в виде таблиц, графиков, рисунков, диаграмм. В заключении демонстрируются выводы и предложения.

2.2.2 Критерии оценки устного доклада к письменному отчету

Оценка 5 («отлично») – обучающийся демонстрирует высокий уровень умения логически последовательно и юридически грамотно излагать материал, раскрывает вопросы, изложенные в тексте отчѐта, уверенно излагает свои предложения практического характера в тексте отчѐта по проблемам, освещѐнным в отчѐте, и отстаивает свою точку зрения (имеется положительный отзыв от руководителя практики с места прохождения практики).

Оценка 4 («хорошо») - обучающийся демонстрирует высокий уровень умения логически последовательно и юридически грамотно излагать материал, раскрывает вопросы, изложенные в тексте отчѐта, не уверенно излагает свои предложения практического характера в тексте отчѐта по проблемам, освещѐнным в отчѐте, не отстаивая свою точку зрения.

Оценка 3 («удовлетворительно») - обучающийся недостаточно ориентируется в проблемных вопросах теоретического и практического характера, допускает неточности в изложении материала, но, в целом, основной материал усвоил. Не уверенно излагает свои предложения практического характера в тексте отчѐта по проблемам, освещѐнным в отчѐте, не отстаивая свою точку зрения.

Оценка 2 («неудовлетворительно») - не ориентируется в проблемных вопросах теоретического и практического характера, не отвечает на поставленные перед ним вопросы, не способен изложить свои предложения практического характера в тексте отчѐта по проблемам, освещѐнным в отчѐте.

2.3 Собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

2.3.1 Контрольные вопросы к собеседованию по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

1. Опишите цель и задачи прохождения практики.
2. В какой организации проходили практику.
3. Назовите специфику работы данной организации.
4. Какие основные нормативные акты регулируют деятельность организации, в которой Вы проходили практику?
5. Перечислите круг основных полномочий сотрудников организации, в которой Вы проходили практику.
6. Назовите основные мероприятия, в проведении которых Вы принимали участие.
7. Перечислите потенциально-возможные ситуации нарушения закона в деятельности организации, в которой Вы проходили практику.
8. Какие теоретические знания и практические навыки потребовались Вам для выполнения заданий руководителя?
9. Разрабатывались ли Вами проекты документов юридического характера?
10. Какие результаты Вами были получены при прохождении практики?

2.3.2 Критерии оценки собеседования по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

Оценка 5 («отлично») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать профессиональные задачи, свободно использовать справочную и научную литературу, делать обоснованные выводы по результатам исследования;

Оценка 4 («хорошо») - обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать практические задачи, предусмотренные программой практики, ориентироваться в рекомендованной справочной и научной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных проблемных ситуаций;

Оценка 3 («удовлетворительно») - обучающийся смог показать знания основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение практической задачи, из числа предусмотренных программой практики, обучающийся знаком с рекомендованной справочной и научной литературой;

Оценка 2 («неудовлетворительно») - при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение находить решение поставленной перед ним задачи, обучающийся не знаком с рекомендованной литературой.

2.4 Отзыв руководителя практики от организации

2.4.1 Критерии оценки, выставляемые руководителем практики в организации в отзыве.

Оценка 5 («отлично») – если обучающийся в полном объѐме выполнил задания, при этом проявил на высоком уровне систематичность и ответственность в работе; корректность в сборе, анализе и интерпретации данных; самостоятельность и качественно оформил отчѐтную документацию.

Оценка 4 («хорошо») - если обучающийся в полном объѐме выполнил задания, при этом проявил на достаточном уровне систематичность и ответственность в работе; корректность в сборе, анализе и интерпретации данных; самостоятельность и оформил отчѐтную документацию без существенных отступлений от правил.

Оценка 3 («удовлетворительно») - если обучающийся фрагментарно выполнил задания, при этом не проявил должную систематичность и ответственность в работе; корректность в сборе, анализе и интерпретации данных; самостоятельность и оформил отчѐтную документацию с существенными отступлениями от правил.

Оценка 2 («неудовлетворительно») – если обучающийся не выполнил задания: показал безответственность в работе и некорректность в сборе и анализе и интерпретации данных; не оформил отчѐтную документацию.

3. ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 Шкала и критерии оценивания сформированности компетенций

Планируемые образовательные результаты	Критерии оценивания результатов обучения, баллы				
	1=2	3	4	5	
ОПК-1. Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации					
Знать нормы законодательства РФ, включая Конституцию Российской Федерации,	Отсутствие знаний об основных нормах законодательства РФ, включая Конституцию	Фрагментарные знания об основных нормах законодательства РФ, включая Конституцию Российской	Общие, но не структурированные знания об основных нормах законодательства РФ, включая Конституцию	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных нормах законодательства РФ, включая	Сформированные систематические знания об основных нормах законодательства РФ, включая

федеральные конституционные законы и федеральные законы, регулирующие деятельность государственных, правоохранительных органов и правозащитных организаций, коммерческих и некоммерческих организаций, в части обеспечения прав личности, юридических лиц, интересов общества и государства, общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ, подлежащие применению на территории РФ.	Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, регулирующие деятельность государственных, правоохранительных органов и правозащитных организаций, коммерческих и некоммерческих организаций, в части обеспечения прав личности, юридических лиц, интересов общества и государства, общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ, подлежащие применению на территории РФ.	Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, регулирующие деятельность государственных, правоохранительных органов и правозащитных организаций, коммерческих и некоммерческих организаций, в части обеспечения прав личности, юридических лиц, интересов общества и государства, общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ, подлежащие применению на территории РФ.	Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, регулирующие деятельность государственных, правоохранительных органов и правозащитных организаций, коммерческих и некоммерческих организаций, в части обеспечения прав личности, юридических лиц, интересов общества и государства, общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ, подлежащие применению на территории РФ.	Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, регулирующие деятельность государственных, правоохранительных органов и правозащитных организаций, коммерческих и некоммерческих организаций, в части обеспечения прав личности, юридических лиц, интересов общества и государства, общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ, подлежащие применению на территории РФ.	Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, регулирующие деятельность государственных, правоохранительных органов и правозащитных организаций, коммерческих и некоммерческих организаций, в части обеспечения прав личности, юридических лиц, интересов общества и государства, общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ, подлежащие применению на территории РФ.
Уметь правильно	Отсутствуют умения	Частично освоенное	В целом успешное, но	В целом успешное, но	Сформированное умение

определить задачи, стоящие перед соответствующими государственными, правоохранительными органами, коммерческими и некоммерческими организациями; выбрать соответствующие решаемым задачам нормативные правовые акты.	правильно определить задачи, стоящие перед соответствующими государственными, правоохранительными органами, коммерческими и некоммерческими организациями; выбрать соответствующие решаемым задачам нормативные правовые акты.	умение правильно определить задачи, стоящие перед соответствующими государственными, правоохранительными органами, коммерческими и некоммерческими организациями; выбрать соответствующие решаемым задачам нормативные правовые акты.	не систематическое умение правильно определить задачи, стоящие перед соответствующими государственными, правоохранительными органами, коммерческими и некоммерческими организациями; выбрать соответствующие решаемым задачам нормативные правовые акты.	содержащее отдельные пробелы умение правильно определить задачи, стоящие перед соответствующими государственными, правоохранительными органами, коммерческими и некоммерческими организациями; выбрать соответствующие решаемым задачам нормативные правовые акты.	правильно определить задачи, стоящие перед соответствующими государственными, правоохранительными органами, коммерческими и некоммерческими организациями; выбрать соответствующие решаемым задачам нормативные правовые акты.
Владеть навыками построения своей деятельности в соответствии с выбранным законом.	Отсутствуют навыки построения своей деятельности в соответствии с выбранным законом.	Фрагментарное владение навыками построения своей деятельности в соответствии с выбранным законом.	В целом успешное, но не систематическое применение навыков построения своей деятельности в соответствии с выбранным законом.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения навыков построения своей деятельности в соответствии с выбранным законом.	Успешное и систематическое применение навыков построения своей деятельности в соответствии с выбранным законом.
ОПК-2 Способность работать на благо общества и государства					
Знать основные цели и задачи деятельности государственных, правоохран	Отсутствие знаний об основных целях и задачах деятельности государственных,	Фрагментарные знания об целях и задачах деятельности государственных, правоохранительных,	Общие, но не структурированные знания об основных целях и задачах деятельности государственных,	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных целях и задачах деятельности государственны	Сформированные систематические знания об основных целях и задачах деятельности государственн

ительных, коммерческих и некоммерческих организаций с учѐтом потребностей общества	правоохранительных, коммерческих и некоммерческих организаций с учетом потребностей общества и государства.	коммерческих и некоммерческих организаций с учетом потребностей общества и государства.	правоохранительных, коммерческих и некоммерческих организаций с учетом потребностей общества и государства.	х, правоохранительных, коммерческих и некоммерческих организаций с учетом потребностей общества и государства.	ых, правоохранительных, коммерческих и некоммерческих организаций с учетом потребностей общества и государства.
Уметь правильно определять задачи, формы, средства осуществления своей профессиональной деятельности с учѐтом интересов общества и государства	Отсутствуют умения правильно определять задачи, формы, средства осуществления своей профессиональной деятельности с учѐтом интересов общества и государства	Частично освоенное умение правильно определять задачи, формы, средства осуществления своей профессиональной деятельности с учѐтом интересов общества и государства	В целом успешное, но не систематическое умение правильно определять задачи, формы, средства осуществления своей профессиональной деятельности с учѐтом интересов общества и государства	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно определять задачи, формы, средства осуществления своей профессиональной деятельности с учѐтом интересов общества и государства	Сформированное умение правильно определять задачи, формы, средства осуществления своей профессиональной деятельности с учѐтом интересов общества и государства
Владеть навыками осуществления своей профессиональной деятельности с учѐтом общественных и государственных интересов	Отсутствуют навыки осуществления своей профессиональной деятельности с учѐтом общественных и государственных интересов	Фрагментарное владение навыками осуществления своей профессиональной деятельности с учѐтом общественных и государственных интересов	В целом успешное, но не систематическое применение навыков осуществления своей профессиональной деятельности с учѐтом общественных и государственных интересов	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков осуществления своей профессиональной деятельности с учѐтом общественных и государственных интересов	Успешное и систематическое применение навыков осуществления своей профессиональной деятельности с учѐтом общественных и государственных интересов
ОПК-3 Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста					
Знать нормы действующе	Отсутствие знаний действующе	Фрагментарные знания действующего	Общие, но не структурированные знания	Сформированные, но содержащие	Сформированные систематичес

го законодательства, регламентирующие должностные и профессиональные обязанности сотрудников государственных, правоохранительных органов и правозащитных организаций, коммерческих и некоммерческих организаций; профессиональной этики, закреплѐнные в соответствующих источниках (кодексе этики судей, адвокатов и др.).	го законодательства, регламентирующие должностные и профессиональные обязанности сотрудников государственных, правоохранительных органов и правозащитных организаций, коммерческих и некоммерческих организаций; профессиональной этики, закреплѐнные в соответствующих источниках (кодексе этики судей, адвокатов и др.).	законодательства, регламентирующие должностные и профессиональные обязанности сотрудников государственных, правоохранительных органов и правозащитных организаций, коммерческих и некоммерческих организаций; профессиональной этики, закреплѐнные в соответствующих источниках (кодексе этики судей, адвокатов и др.).	действующего законодательства, регламентирующие должностные и профессиональные обязанности сотрудников государственных, правоохранительных органов и правозащитных организаций, коммерческих и некоммерческих организаций; профессиональной этики, закреплѐнные в соответствующих источниках (кодексе этики судей, адвокатов и др.).	отдельные пробелы знания действующего законодательства, регламентирующие должностные и профессиональные обязанности сотрудников государственных, правоохранительных органов и правозащитных организаций, коммерческих и некоммерческих организаций; профессиональной этики, закреплѐнные в соответствующих источниках (кодексе этики судей, адвокатов и др.).	кие знания действующего законодательства, регламентирующие должностные и профессиональные обязанности сотрудников государственных, правоохранительных органов и правозащитных организаций, коммерческих и некоммерческих организаций; профессиональной этики, закреплѐнные в соответствующих источниках (кодексе этики судей, адвокатов и др.).
уметь	Отсутствуют	Частично	В целом	В целом	Сформирован

действовать в рамках предусмотренных законодательством обязанностей при осуществлении конкретного вида профессиональной деятельности; организовыв	умения действовать в рамках предусмотренных законодательством обязанностей при осуществлении конкретного вида профессиональной деятельности;	освоенное умение действовать в рамках предусмотренных законодательством обязанностей при осуществлении конкретного вида профессиональной деятельности; организовыват	успешное, но не систематическое умение действовать в рамках предусмотренных законодательством обязанностей при осуществлении конкретного вида профессиональной	успешное, но содержащее отдельные пробелы умение действовать в рамках предусмотренных законодательством обязанностей при осуществлении конкретного вида профессиональ	ное умение действовать в рамках предусмотренных законодательством обязанностей при осуществлении конкретного вида профессиональной деятельности; организовывать свою

ать свою профессиональную деятельность в соответствии с требованиями профессиональной этики.	организовывать свою профессиональную деятельность в соответствии с требованиями профессиональной этики.	ь свою профессиональную деятельность в соответствии с требованиями профессиональной этики.	деятельности; организовывать свою профессиональную деятельность в соответствии с требованиями профессиональной этики.	ной деятельности; организовывать свою профессиональную деятельность в соответствии с требованиями профессиональной этики.	профессиональную деятельность в соответствии с требованиями профессиональной этики.
Владеть навыками реализации правовых предписаний, определяющих права и обязанности сотрудников конкретных государственных, правоохранительных органов и правозащитных организаций, коммерческих и некоммерческих организаций и навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этики.	Отсутствуют навыки реализации правовых предписаний, определяющих права и обязанности сотрудников конкретных государственных, правоохранительных органов и правозащитных организаций, коммерческих и некоммерческих организаций и навыки поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этики.	Фрагментарное владение навыками реализации правовых предписаний, определяющих права и обязанности сотрудников конкретных государственных, правоохранительных органов и правозащитных организаций, коммерческих и некоммерческих организаций и фрагментарное владение навыки поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этики.	В целом успешное, но не систематическое применение навыков реализации правовых предписаний, определяющих права и обязанности сотрудников конкретных государственных, правоохранительных органов и правозащитных организаций, коммерческих и некоммерческих организаций и навыков поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этики.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения навыков реализации правовых предписаний, определяющих права и обязанности сотрудников конкретных государственных, правоохранительных органов и правозащитных организаций, коммерческих и некоммерческих организаций и навыков поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этики.	Успешное и систематическое применение навыков реализации правовых предписаний, определяющих права и обязанности сотрудников конкретных государственных, правоохранительных органов и правозащитных организаций, коммерческих и некоммерческих организаций и навыков поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этики.
ПК-3 Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права					
Знать положения действующи	Отсутствие знаний положений	Фрагментарные знания положений	Общие, но не структурированные знания	Сформированные, но содержащие	Сформированные систематичес

х нормативных актов, соответствующих профилю организации, и предусмотренные законом способы реагирования на нарушения законодательства.	действующих нормативных актов, соответствующих профилю организации, и предусмотренных законом способов реагирования на нарушения законодательства.	действующих нормативных актов, соответствующих профилю организации, и предусмотренных законом способов реагирования на нарушения законодательства.	положений действующих нормативных актов, соответствующих профилю организации, и предусмотренных законом способов реагирования на нарушения законодательства.	отдельные пробелы знания положений действующих нормативных актов, соответствующих профилю организации, и предусмотренных законом способов реагирования на нарушения законодательства.	кие знания положений действующих нормативных актов, соответствующих профилю организации, и предусмотренных законом способов реагирования на нарушения законодательства.
Уметь правильно подобрать подлежащий применению нормативный правовой акт при совершении юридически значимых действий, и выбрать эффективное средство реагирования на возникающее в ходе профессиональной деятельности нарушение закона.	Отсутствуют умения правильно подобрать подлежащий применению нормативный правовой акт при совершении юридически значимых действий, и выбрать эффективное средство реагирования на возникающее в ходе профессиональной деятельности нарушение закона.	Частично освоенное умение правильно подобрать подлежащий применению нормативный правовой акт при совершении юридически значимых действий, и выбрать эффективное средство реагирования на возникающее в ходе профессиональной деятельности нарушение закона.	В целом успешное, но не систематическое умение правильно подобрать подлежащий применению нормативный правовой акт при совершении юридически значимых действий, и выбрать эффективное средство реагирования на возникающее в ходе профессиональной деятельности нарушение закона.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно подобрать подлежащий применению нормативный правовой акт при совершении юридически значимых действий, и выбрать эффективное средство реагирования на возникающее в ходе профессиональной деятельности нарушение закона.	Сформированное умение правильно подобрать подлежащий применению нормативный правовой акт при совершении юридически значимых действий, и выбрать эффективное средство реагирования на возникающее в ходе профессиональной деятельности нарушение закона.
Владеть навыками применения норм действующе	Отсутствуют навыки применения норм действующе	Фрагментарное владение навыками применения норм	В целом успешное, но не систематическое применение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы	Успешное и систематическое применение навыков

го законодательства при осуществлении деятельности соответствующей профилю организации; навыками выявления факта нарушения действующего законодательства в рамках профиля деятельности соответствующей организации; навыками реагирования на выявленные факты нарушения закона.	го законодательства при осуществлении деятельности соответствующей профилю организации; отсутствуют навыки выявления факта нарушения действующего законодательства в рамках профиля деятельности соответствующей организации; отсутствуют навыки реагирования на выявленные факты нарушения закона.	действующего законодательства при осуществлении деятельности соответствующей профилю организации; фрагментарное владение навыками выявления факта нарушения действующего законодательства в рамках профиля деятельности соответствующей организации; фрагментарное владение навыками реагирования на выявленные факты нарушения закона.	навыков применения норм действующего законодательства при осуществлении деятельности соответствующей профилю организации; навыков выявления факта нарушения действующего законодательства в рамках профиля деятельности соответствующей организации; навыков реагирования на выявленные факты нарушения закона.	применение навыков применения норм действующего законодательства при осуществлении деятельности соответствующей профилю организации; навыков выявления факта нарушения действующего законодательства в рамках профиля деятельности соответствующей организации; навыков реагирования на выявленные факты нарушения закона.	применения норм действующего законодательства при осуществлении деятельности соответствующей профилю организации; навыков выявления факта нарушения действующего законодательства в рамках профиля деятельности соответствующей организации; навыков реагирования на выявленные факты нарушения закона.
ПК-9 Способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина					
Знать нормы законодательства, закрепляющие права свободы человека и гражданина, актуальные в рамках деятельности	Отсутствие знаний о нормах законодательства, закрепляющих права свободы человека и гражданина, актуальные в рамках деятельност	Фрагментарные знания о нормах законодательства, закрепляющих права свободы человека и гражданина, актуальные в рамках деятельности	Общие, но не структурированные знания о нормах законодательства, закрепляющих права свободы человека и гражданина, актуальные в рамках	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о нормах законодательства, закрепляющих права свободы человека и гражданина, актуальные в	Сформированные систематические знания о нормах законодательства, закрепляющих права свободы человека и гражданина, актуальные в

соответствующей организации; нормы законодательства, регламентирующие обязанности должностных лиц и сотрудников организации, уважать, соблюдать и защищать права личности.	и соответствующей организации; о нормах законодательства, регламентирующего обязанности должностных лиц и сотрудников организации, уважать, соблюдать и защищать права личности.	соответствующей организации; о нормах законодательства, регламентирующего обязанности должностных лиц и сотрудников организации, уважать, соблюдать и защищать права личности.	деятельности соответствующей организации; о нормах законодательства, регламентирующего обязанности должностных лиц и сотрудников организации, уважать, соблюдать и защищать права личности.	рамках деятельности соответствующей организации; о нормах законодательства, регламентирующего обязанности должностных лиц и сотрудников организации, уважать, соблюдать и защищать права личности.	рамках деятельности соответствующей организации; о нормах законодательства, регламентирующего обязанности должностных лиц и сотрудников организации, уважать, соблюдать и защищать права личности.
Уметь построить свою профессиональную деятельность на основе соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина; выбрать эффективные правовые средства для защит прав и свобод личности с учѐтом профиля деятельности организации.	Отсутствуют умения построить свою профессиональную деятельность на основе соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина; выбрать эффективные правовые средства для защит прав и свобод личности с учѐтом профиля деятельности организации.	Частично освоенное умение построить свою профессиональную деятельность на основе соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина; выбрать эффективные правовые средства для защит прав и свобод личности с учѐтом профиля деятельности организации.	В целом успешное, но не систематическое умение построить свою профессиональную деятельность на основе соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина; выбрать эффективные правовые средства для защит прав и свобод личности с учѐтом профиля деятельности организации.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение построить свою профессиональную деятельность на основе соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина; выбрать эффективные правовые средства для защит прав и свобод личности с учѐтом профиля деятельности организации.	Сформированное умение построить свою профессиональную деятельность на основе соблюдения и защитыправ и свобод человека и гражданина; выбрать эффективные правовые средства для защит прав и свобод личности с учѐтом профиля деятельности организации.
Владеть навыками	Отсутствуют навыки	Фрагментарное владение	В целом успешное, но	В целом успешное, но	Успешное и систематичес

реализации правовых норм, обеспечивающих соблюдение прав и свобод человека и гражданина; навыками совершения юридически значимых действий и составления документов, направленных на защиту прав и свобод человека и гражданина.	реализации правовых норм, обеспечивающих соблюдение прав и свобод человека и гражданина; навыки совершения юридически значимых действий и составления документов, направленных на защиту прав и свобод человека и гражданина.	навыками реализации правовых норм, обеспечивающих соблюдение прав и свобод человека и гражданина; навыками совершения юридически значимых действий и составления документов, направленных на защиту прав и свобод человека и гражданина.	не систематическое владение навыками реализации правовых норм, обеспечивающих соблюдение прав и свобод человека и гражданина; навыками совершения юридически значимых действий и составления документов, направленных на защиту прав и свобод человека и гражданина.	содержащее отдельные пробелы владение навыками реализации правовых норм, обеспечивающих соблюдение прав и свобод человека и гражданина; навыками совершения юридически значимых действий и составления документов, направленных на защиту прав и свобод человека и гражданина.	кое применение навыков реализации правовых норм, обеспечивающих соблюдение прав и свобод человека и гражданина; навыков совершения юридически значимых действий и составления документов, направленных на защиту прав и свобод человека и гражданина.

3.2 Критерии оценки и процедура проведения промежуточной аттестации

При проведении промежуточной аттестации по практике используется мультимедийная техника.

Оценка по результатам прохождения практики включает в себя:

1) оценку, полученную в отзыве руководителя от профильной организации о прохождении практики (при прохождении практики в профильной организации);
2) оценку письменного отчета о прохождении практики, которая дается руководителем практики от кафедры (университета);
3) оценка устного доклада обучающегося;
4) оценка результатов собеседования.

Итоговая оценка рассчитывается по формуле:

$$O_и = \frac{O_1 + O_2 + O_3 + O_4}{4},$$

где

O_1 – оценка, полученная в отзыве;
O_2 – оценка письменного отчета;
O_3 – оценка устного доклада;
O_4 – оценка по результатам собеседования.

Обучающийся получает зачѐт по практике, если итоговая оценка не менее 3.

ФОС для проведения промежуточной аттестации по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков разработан и обсужден

на заседании кафедры уголовного права и криминологии, 22.02.2019, протокол № 6
на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики, 06.03.2019, протокол № 6
на заседании кафедры гражданского и предпринимательского права, 20.02.2019, протокол № 7
на заседании кафедры государственного и административного права, 18.03.2019, протокол № 6
на заседании кафедры теории и истории государства и права и международного права, 21.02.2019, протокол № 7
на заседании кафедры гражданского процессуального и предпринимательского права, 13.03.2019 протокол № 9

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева»
(Самарский университет)

САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Код плана	400301.62-2019-О-ПП-4г00м-01
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	40.03.01 Юриспруденция
Профиль (программа)	Общий
Квалификация (степень)	бакалавр
Блок, в рамках которого происходит освоение практики	Б2
Шифр практики	Б2.В.02 (П)
Институт (факультет)	юридический
Форма обучения	очная
Курс, семестр	2 курс, 4 семестр
Форма промежуточной аттестации	зачет

Самара, 2019

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Паспорт фонда оценочных средств

Перечень компетенций практики		Планируемые образовательные результаты	Этапы формирования компетенции	Способ формирования компетенции	Оценочное средство
Шифр компетенции	Наименование компетенции				
ОПК-4	Способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу	Знать: - социальную значимость юридической профессии; - требования, предъявляемые законом к юридической деятельности и еѐ результатам; Уметь: - добросовестно исполнять свои обязанности при осуществлении юридической деятельности и обеспечивать соблюдение действующего законодательства; - правильно выбирать нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; - выявлять и оценивать коррупционное поведение и содействовать его пресечению; Владеть:	Ознакомление с деятельностью сотрудников соответствующей организации, осуществляющих юридически значимые действия. Определение роли совершаемых ими действий и принимаемых решений с точки зрения формирования доверия общества к представителям юридических профессий. Отражение полученных результатов в описательной части отчета.	Научно-исследовательские и научно-познавательные технологии	Письменный отчѐт о прохождении практики; Отзыв руководителя практики от организации; Устный доклад к письменному отчету; Собеседование с руководителем практики от факультета

		· навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом; · навыками борьбы с коррупционным поведением как фактором, формирующим недоверие к юридическому сообществу со стороны общества.			
ОПК-5	Способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	Знать: - нормы делового русского языка, обеспечивающие возможность профессионального общения и составления документов на высоком уровне; - основные правила делового общения, ведения переговоров и полемики; - основные законы логики, правила доказывания и опровержения; Уметь: - организовывать профессиональное общение в юридической деятельности; - аргументировать (устно и письменно) свою позицию по спорным вопросам	Составление текста консультации (разъяснения) по правовым вопросам. Подготовка проекта документа правового характера, содержащего требование, претензию или возражение с обоснованием своей позиции (жалоба, ходатайство, исковое заявление, представление, постановление и пр.) Оформление полученных результатов в виде приложений к	Научно-исследовательские и научно-познавательные технологии	Письменный отчѐт о прохождении практики; Отзыв руководителя практики от организации; Устный доклад к письменному отчету; Собеседование с руководителем практики от факультета

		юридической деятельности; · логически и аргументированно формулировать претензии к качеству нормативных правовых актов, актов правоприменения, документов юридического характера; Владеть: · навыками деловой беседы по вопросам, требующим юридических знаний; · навыками грамотно и корректно вести полемику по спорным вопросам правоприменения; · навыками составления документов юридического характера	отчету.		
ПК-5	Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знать: – нормы материального и процессуального права в рамках определенной юридической деятельности; - специфику применения нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности; Уметь: – правильно выбратьнормы	На примере конкретной ситуации, актуальной для деятельности соответствующей организации, составление проекта разъяснения конкретных, подлежащих применению норм закона. Оформление в виде приложения к	Научно-исследовательские и научно-познавательные технологии	Письменный отчѐт о прохождении практики; Отзыв руководителя практики от организации; Устный доклад к письменному отчету; Собеседование с руководителем практики от факультета

		материального и процессуального права, подлежащие применению в конкретной ситуации; - определить соответствующие решаемым задачам способы применения и реализации положений законодательства; Владеть: – навыками составления правоприменительных документов; - навыками разъяснения действующего законодательства.	отчету		
ПК-6	Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Знать: – основные правила квалификации фактов и обстоятельств; - правила применения общих и специальных правовых норм при осуществлении юридической деятельности; Уметь: - анализировать нормы законодательства, необходимые для квалификации и юридической оценки фактов и обстоятельств; - давать квалифицированные юридические заключения и	На примере конкретной ситуации, актуальной для деятельности соответствующей организации, подбирание нормы закона, необходимой для квалификации и правовой оценки фактов и обстоятельств, обоснование своей позиции в письменной форме. Оформление полученных результатов в виде приложения к	Научно-исследовательские и научно-познавательные технологии	Письменный отчѐт о прохождении практики; Отзыв руководителя практики от организации; Устный доклад к письменному отчету; Собеседование с руководителем практики от факультета

		консультации по правовым вопросам; Владеть: – навыками установления обстоятельств, имеющих значение для применения общих и специальных норм, квалификации и оценки фактов и обстоятельств; - навыками разрешения коллизий в применении правовых норм, квалификации и оценке фактов и обстоятельств.	отчету.		
ПК-7	Владение навыками подготовки юридических документов	Знать: – основные виды и особенности юридических документов; - структуру и требования, предъявляемые к содержанию и оформлению юридических документов, в зависимости от их вида; Уметь: – правильно определить вид юридического документа с учетом конкретной решаемой задачи; – правильно выбратьнормы закона, определяющие форму и порядок составления	Составление документа юридического характера. Оформление полученных результатов в виде приложения к отчету	Научно-исследовательские и научно-познавательные технологии	Письменный отчѐт о прохождении практики; Отзыв руководителя практики от организации; Устный доклад к письменному отчету; Собеседование с руководителем практики от факультета

		документов в публичной и частной правовой сферах. Владеть: – навыками составления юридических документов различного характера.			
ПК-10	Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	Знать: - нормы действующего законодательства, регулирующие деятельность по выявлению, пресечению и расследованию преступлений и иных правонарушений; - правовой статус, полномочия и должностные обязанности лиц и государственных органов по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. Уметь: - грамотно и эффективно выполнять должностные и профессиональные обязанности по участию в осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля и общественного контроля;	С учетом профиля деятельности соответствующей организации подготовка проекта процессуального документа, фиксирующего факты выявления, пресечения преступлений (иных правонарушений), либо проекта документа, составляемого в ходе предварительного расследования уголовных дел. Оформление полученных результатов в виде приложения к отчету.	Научно-исследовательские и научно-познавательные технологии	Письменный отчѐт о прохождении практики; Отзыв руководителя практики от организации; Устный доклад к письменному отчету; Собеседование с руководителем практики от факультета

		Владеть: - навыками совершения процессуальных действий по выявлению, пресечению, расследованию преступлений и иных правонарушений; - навыками составления процессуальных документов, фиксирующих факты нарушений действующего законодательства в процессе выявления, пресечения, расследования преступлений и иных правонарушений.			
ПК-11	Способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Знать: – положения теории и судебной практики о причинах правонарушений и условиях, способствующих их совершению; - положения теории о социально-психологической природе правонарушителя; Уметь: – правильно организовать работу по выявлению причин, порождающих правонарушения, и условий, способствующих	С учетом профиля соответствующей организации выявление основных видов возможных правонарушений, причин и условий, способствующих их совершению. Предложение системы мер, направленных на предупреждение соответствующих правонарушений. Отражение	Научно-исследовательские и научно-познавательные технологии	Письменный отчѐт о прохождении практики; Отзыв руководителя практики от организации; Устный доклад к письменному отчету; Собеседование с руководителем практики от факультета

		их совершению; - эффективно организовать работу по нейтрализации причин и условий, способствующих совершению правонарушений; Владеть: – навыками совершения действий, направленных на предупреждение правонарушений; - навыками проверки, выявления и устранения недостатков в юридической деятельности, способствующих совершению правонарушений.	полученных результатов в описательной части отчета.		
ПК-12	Способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению	Знать: - нормы действующего законодательства, предусматривающие ответственность за коррупционное поведение; – положения теории об основных коррупциогенных факторах, влияющих на формирование коррупционного поведения должностных лиц; - методики выявления различных видов коррупционных правонарушений; Уметь:	С учѐтом профиля конкретной организации выделение социальных, организационных и психологических факторов, приводящих к ситуации выбора между правомерным и коррупционным поведением. Отражение полученных результатов в описательной части отчета	Научно-исследовательские и научно-познавательные технологии	Письменный отчѐт о прохождении практики; Отзыв руководителя практики от организации; Устный доклад к письменному отчету; Собеседование с руководителем практики от факультета

		- выявлять различные виды коррупционных правонарушений; – своевременно реагировать на выявленные факты коррупционного поведения должностных лиц; – добросовестным выполнением своих профессиональных обязанностей формировать нетерпимость к коррупционному поведению; Владеть: - навыками применения методик выявления и пресечения фактов коррупционной деятельности; – навыками формирования и развития собственной антикоррупционной мотивации.			

2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Письменный отчет

2.1.1 Содержание и оформление письменного отчета

Отчѐт по прохождению практики должен соответствовать индивидуальному заданию, полученному обучающимся при отбытии на практику. Работа по составлению отчета проводится обучающимся систематически на протяжении всего периода практики. После завершения выполнения заданий, полученных от руководителя практики от университета, обучающийся обрабатывает накопленный материал, последовательно

излагает его и представляет на проверку руководителю от места прохождения практики, в конце практики окончательно оформляет отчѐт.

По итогам прохождения производственной практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Индивидуальное задание на практику.
3. Рабочий график (план) проведения практики.
4. Описательная часть.
5. Список использованных источников
6. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. Деятельность сотрудников соответствующей организации, осуществляющих юридически значимые действия. Роль, совершаемых ими действий и принимаемых решений с точки зрения формирования доверия общества к представителям юридических профессий.
2. Консультация или разъяснение по правовым вопросам (текст консультации или разъяснения). Проект документа правового характера, содержащего требование, претензию или возражение с обоснованием своей позиции (жалоба, ходатайство, исковое заявление, представление, постановление и пр.).
3. Проект разъяснения конкретных, подлежащих применению норм закона (на примере конкретной ситуации, актуальной для деятельности соответствующей организации).
4. Перечень норм закона, необходимых для квалификации и правовой оценки фактов и обстоятельств, обоснование своей позиции в письменной форме (на примере конкретной ситуации, актуальной для деятельности соответствующей организации).
5. Документ юридического характера (проект (текст) документа).
6. Проект процессуального документа, фиксирующего факты выявления, пресечения преступлений (иных правонарушений), либо проект документа, составляемого в ходе предварительного расследования уголовных дел (с учетом профиля деятельности соответствующей организации).
7. Основные виды возможных правонарушений, причин и условий, способствующих их совершению (с учетом профиля соответствующей организации). Система мер, направленных на предупреждение соответствующих правонарушений.
8. Факторы социального, организационного и психологического характера, приводящие к ситуации выбора между правомерным и коррупционным поведением (с учетом профиля конкретной организации).
9. Формулировка выводов по итогам практики.

Технические требования к оформлению отчета.

Объем отчета около 30 страниц машинописного текста.

Страницы текста и приложений должны соответствовать формату А4. Выполнение работ обязательно осуществлять в печатном виде, через 1,5 интервал, шрифт Times New Roman, кегль 14.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с СТО 02068410-004-2018 Общие требования к учебным текстовым документам.

В отчете должно быть содержательно отражено выполнение всех пунктов индивидуального задания, выданного руководителем практики обучающемуся.

2.1.2 Критерии оценки письменного отчета

Оценка 5 («отлично») – выставляется, если отчѐт носит исследовательский характер,

имеет грамотно изложенную постановку задачи практики, содержит глубокий анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 4 («хорошо») – выставляется, если отчѐт имеет грамотно изложенную постановку задачи практики, содержит анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 3 («удовлетворительно») – выставляется, если отчѐт частично содержит анализ поставленных задач, имеет последовательное изложение материала с выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены не полностью.

Оценка 2 («неудовлетворительно») – выставляется, если отчѐт не представлен.

2.2 Устный доклад к отчету

2.2.1 Содержание и сопровождение устного доклада к письменному отчету

Доклад по отчѐту по практике проводится в форме презентации в учебной аудитории с применением презентационного оборудования (проектор, экран, ноутбук/ компьютер). Презентация должна содержать не менее 12-15 слайдов с использованием возможностей анимации и различного оформления. Приветствуется наличие в презентации звукового сопровождения (комментариев) и наглядных примеров (видеозаписей и фотоизображений).

В докладе озвучиваются поставленные цель и задачи практики, а также способы и методы применяемые для их решения. Приводятся основные результаты проведенного исследования. Анализ данных представляется в виде таблиц, графиков, рисунков, диаграмм. В заключении демонстрируются выводы и предложения.

2.2.2 Критерии оценки устного доклада к письменному отчету

Оценка 5 («отлично») – обучающийся демонстрирует высокий уровень умения логически последовательно и юридически грамотно излагать материал, раскрывает вопросы, изложенные в тексте отчѐта, уверенно излагает свои предложения практического характера в тексте отчѐта по проблемам, освещѐнным в отчѐте, и отстаивает свою точку зрения (имеется положительный отзыв от руководителя практики с места прохождения практики).

Оценка 4 («хорошо») - обучающийся демонстрирует высокий уровень умения логически последовательно и юридически грамотно излагать материал, раскрывает вопросы, изложенные в тексте отчѐта, не уверенно излагает свои предложения практического характера в тексте отчѐта по проблемам, освещѐнным в отчѐте, не отстаивая свою точку зрения.

Оценка 3 («удовлетворительно») - обучающийся недостаточно ориентируется в проблемных вопросах теоретического и практического характера, допускает неточности в изложении материала, но, в целом, основной материал усвоил. Не уверенно излагает свои предложения практического характера в тексте отчѐта по проблемам, освещѐнным в отчѐте, не отстаивая свою точку зрения.

Оценка 2 («неудовлетворительно») - не ориентируется в проблемных вопросах теоретического и практического характера, не отвечает на поставленные перед ним вопросы, не способен изложить свои предложения практического характера в тексте отчѐта по проблемам, освещѐнным в отчѐте.

2.3 Собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

2.3.1 Контрольные вопросы к собеседованию по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

1. Опишите цель и задачи прохождения практики.
2. В какой организации проходили практику.
3. Назовите специфику работы данной организации.
4. Какие основные нормативные акты регулируют деятельность организации, в которой Вы проходили практику?
5. Какие полномочия принадлежат сотрудникам организации, в которой Вы проходили практику, по укреплению доверия общества к юридическому сообществу?
6. Назовите основные мероприятия, в проведении которых Вы принимали участие.
7. Проводили ли Вы деловые беседы по вопросам, требующим юридических знаний?
8. Разрабатывались ли Вами проекты документов юридического характера?
9. Перечислите навыки формирования и развития антикоррупционной мотивации, которыми должен обладать сотрудник организации, в которой Вы проходили практику?.
10. Какие теоретические знания и практические навыки потребовались Вам для выполнения заданий руководителя?
11. Какие результаты Вами были получены при прохождении практики?

2.3.2 Критерии оценки собеседования по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

Оценка 5 («отлично») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать профессиональные задачи, свободно использовать справочную и научную литературу, делать обоснованные выводы по результатам исследования;

Оценка 4 («хорошо») - обучающийся смог показать прочные знаний основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать практические задачи, предусмотренные программой практики, ориентироваться в рекомендованной справочной и научной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных проблемных ситуаций;

Оценка 3 («удовлетворительно») - обучающийся смог показать знания основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение практической задачи, из числа предусмотренных программой практики, обучающийся знаком с рекомендованной справочной и научной литературой;

Оценка 2 («неудовлетворительно») - при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение находить решение поставленной перед ним задачи, обучающийся не знаком с рекомендованной литературой.

2.4 Отзыв руководителя практики от организации

2.4.1 Критерии оценки, выставляемые руководителем практики в организации в отзыве.

Оценка 5 («отлично») – если обучающийся в полном объѐме выполнил задания, при этом проявил на высоком уровне систематичность и ответственность в работе; корректность в сборе, анализе и интерпретации данных; самостоятельность и качественно оформил отчѐтную документацию.

Оценка 4 («хорошо») - если обучающийся в полном объѐме выполнил задания, при этом проявил на достаточном уровне систематичность и ответственность в работе; корректность в сборе, анализе и интерпретации данных; самостоятельность и оформил отчѐтную документацию без существенных отступлений от правил.

Оценка 3 («удовлетворительно») - если обучающийся фрагментарно выполнил задания, при этом не проявил должную систематичность и ответственность в работе; корректность в сборе, анализе и интерпретации данных; самостоятельность и оформил отчѐтную документацию с существенными отступлениями от правил.

Оценка 2 («неудовлетворительно») – если обучающийся не выполнил задания: показал безответственность в работе и некорректность в сборе и анализе и интерпретации данных; не оформил отчѐтную документацию.

3. ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 Шкала и критерии оценивания сформированности компетенций

Планируемые образовательные результаты	Критерии оценивания результатов обучения, баллы				
	1=2		3	4	5
ОПК-4 Способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу					
Знать социальную значимость юридической профессии; требования, предъявляемые законом к юридической деятельности и еѐ результатам.	Отсутствие знаний о социальной значимости юридической профессии; требований, предъявляемых законом к юридической деятельности и еѐ результатам.	Фрагментарные знания о социальной значимости юридической профессии; требованиях, предъявляемых законом к юридической деятельности и еѐ результатам.	Общие, но не структурированные знания о социальной значимости юридической профессии; требованиях, предъявляемых законом к юридической деятельности и еѐ результатам.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о социальной значимости юридической профессии; требованиях, предъявляемых законом к юридической деятельности и еѐ результатам.	Сформированные систематические знания социальной значимости юридической профессии; требованиях, предъявляемых законом к юридической деятельности и еѐ результатам.
Уметь добросовестно исполнять свои обязанности при	Отсутствуют умения добросовестно исполнять свои обязанности	Частично освоенное умение добросовестно исполнять свои обязанности	В целом успешное, но не систематическое умение добросовестно исполнять	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение добросовестно	Сформированное умение добросовестно исполнять свои обязанности при

осуществлении юридической деятельности и обеспечивать соблюдение действующего законодательства; правильно выбирать нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; выявлять и оценивать коррупционное поведение и содействовать его пресечению.	при осуществлении юридической деятельности и обеспечивать соблюдение действующего законодательства; правильно выбирать нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; выявлять и оценивать коррупционное поведение и содействовать его пресечению.	при осуществлении юридической деятельности и обеспечивать соблюдение действующего законодательства; правильно выбирать нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; выявлять и оценивать коррупционное поведение и содействовать его пресечению.	свои обязанности при осуществлении юридической деятельности и обеспечивать соблюдение действующего законодательства; правильно выбирать нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; выявлять и оценивать коррупционное поведение и содействовать его пресечению.	исполнять свои обязанности при осуществлении юридической деятельности и обеспечивать соблюдение действующего законодательства; правильно выбирать нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; выявлять и оценивать коррупционное поведение и содействовать его пресечению.	осуществлении юридической деятельности и обеспечивать соблюдение действующего законодательства; правильно выбирать нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; выявлять и оценивать коррупционное поведение и содействовать его пресечению.
Владеть навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом; навыками борьбы с коррупционным поведением как фактором, формирующ	Отсутствуют навыки принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом; навыками борьбы с коррупционным поведением как фактором, формирующ	Фрагментарное владение навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом; навыками борьбы с коррупционным поведением как фактором, формирующим недоверие к	В целом успешное, но не систематическое применение навыков принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом; навыков борьбы с коррупционным поведением	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом; навыков борьбы с коррупционны	Успешное и систематическое применение навыков принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом; навыков борьбы с коррупционным поведением

им недоверие к юридическому сообществу со стороны общества.	им недоверие к юридическому сообществу со стороны общества.	юридическому сообществу со стороны общества.	как фактором, формирующим недоверие к юридическому сообществу со стороны общества.	м поведением как фактором, формирующим недоверие к юридическому сообществу со стороны общества.	как фактором, формирующим недоверие к юридическому сообществу со стороны общества.
ОПК-5 Способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь					
Знать нормы делового русского языка, обеспечивающие возможность профессионального общения и составления документов на высоком уровне; основные правила делового общения, ведения переговоров и полемики; основные законы логики, правила доказывания и опровержения.	Отсутствие знаний норм делового русского языка, обеспечивающих возможность профессионального общения и составления документов на высоком уровне; отсутствие знаний основных правил делового общения, ведения переговоров и полемики; основных законов логики, правил доказывания и опровержения	Фрагментарные знания норм делового русского языка, обеспечивающих возможность профессионального общения и составления документов на высоком уровне; основных правил делового общения, ведения переговоров и полемики; основных законов логики, правил доказывания и опровержения	Общие, но не структурированные знания норм делового русского языка, обеспечивающих возможность профессионального общения и составления документов на высоком уровне; основных правил делового общения, ведения переговоров и полемики; основных законов логики, правил доказывания и опровержения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания норм делового русского языка, обеспечивающих возможность профессионального общения и составления документов на высоком уровне; основных правил делового общения, ведения переговоров и полемики; основных законов логики, правил доказывания и опровержения	Сформированные систематические знания норм делового русского языка, обеспечивающих возможность профессионального общения и составления документов на высоком уровне; основных правил делового общения, ведения переговоров и полемики; основных законов логики, правил доказывания и опровержения
Уметь организовывать профессиональное общение в юридической	Отсутствуют умения правильно организовывать профессиональное общение в	Частично освоенное умение правильно организовывать профессиональное общение	В целом успешное, но не систематическое умение правильно организовывать	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно организовывать	Сформированное умение правильно организовывать профессиональное общение в

деятельности; аргументировать (устно и письменно) свою позицию по спорным вопросам юридической деятельности; логически и аргументированно формулировать претензии к качеству нормативных правовых актов, актов правоприменения, документов юридического характера.	юридической деятельности; аргументировать (устно и письменно) свою позицию по спорным вопросам юридической деятельности; логически и аргументированно формулировать претензии к качеству нормативных правовых актов, актов правоприменения, документов юридического характера.	в юридической деятельности; аргументировать (устно и письменно) свою позицию по спорным вопросам юридической деятельности; логически и аргументированно формулировать претензии к качеству нормативных правовых актов, актов правоприменения, документов юридического характера.	профессиональное общение в юридической деятельности; аргументировать (устно и письменно) свою позицию по спорным вопросам юридической деятельности; логически и аргументированно формулировать претензии к качеству нормативных правовых актов, актов правоприменения, документов юридического характера.	профессиональное общение в юридической деятельности; аргументировать (устно и письменно) свою позицию по спорным вопросам юридической деятельности; логически и аргументированно формулировать претензии к качеству нормативных правовых актов, актов правоприменения, документов юридического характера.	юридической деятельности; аргументировать (устно и письменно) свою позицию по спорным вопросам юридической деятельности; логически и аргументированно формулировать претензии к качеству нормативных правовых актов, актов правоприменения, документов юридического характера.
Владеть навыками деловой беседы по вопросам, требующим юридических знаний; навыками грамотно и корректно вести полемику по спорным вопросам правоприменения; навыками составления	Отсутствуют навыки деловой беседы по вопросам, требующим юридических знаний; навыками грамотно и корректно вести полемику по спорным вопросам правоприменения; отсутствуют навыки	Фрагментарное владене навыками деловой беседы по вопросам, требующим юридических знаний; навыками грамотно и корректно вести полемику по спорным вопросам правоприменения; навыками составления	В целом успешное, но не систематическое применение навыков деловой беседы по вопросам, требующим юридических знаний; навыками грамотно и корректно вести полемику по спорным вопросам	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков деловой беседы по вопросам, требующим юридических знаний; навыков грамотно и корректно вести полемику по спорным вопросам правоприменен	Успешное и систематическое применение навыков деловой беседы по вопросам, требующим юридических знаний; навыков грамотно и корректно вести полемику по спорным вопросам правоприменe

документов юридического характера.	составления документов юридического характера.	документов юридического характера.	правоприменения; навыков составления документов юридического характера.	ия; навыков составления документов юридического характера.	ния; навыков составления документов юридического характера.
ПК-5 Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности					
Знать нормы материального и процессуального права в рамках определенной юридической деятельности; специфику применения нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности.	Отсутствие знаний норм материального и процессуального права в рамках определенной юридической деятельности; специфики применения нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности.	Фрагментарные знания норм материального и процессуального права в рамках определенной юридической деятельности; специфики применения нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности.	Общие, но не структурированные знания норм материального и процессуального права в рамках определенной юридической деятельности; специфики применения нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания норм материального и процессуального права в рамках определенной юридической деятельности; специфики применения нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности.	Сформированные систематические знания норм материального и процессуального права в рамках определенной юридической деятельности; специфики применения нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности.
уметь правильно выбрать нормы материального и процессуального права, подлежащие применению в конкретной ситуации; определить соответствующие решаемым	Отсутствуют умения правильно выбирать нормы материального и процессуального права, подлежащие применению в конкретной ситуации; определять соответствующие	Частично освоенное умение правильно выбирать нормы материального и процессуального права, подлежащие применению в конкретной ситуации; определять соответствующие	В целом успешное, но не систематическое умение правильно выбирать нормы материального и процессуального права, подлежащие применению в конкретной ситуации; определить	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно выбирать нормы материального и процессуального права, подлежащие применению в конкретной ситуации;	Сформированное умение правильно выбирать нормы материального и процессуального права, подлежащие применению в конкретной ситуации; определять соответствующие решаемым

задачам способы применения и реализации положений законодательства.	решаемым задачам способы применения и реализации положений законодательства.	решаемым задачам способы применения и реализации положений законодательства.	соответствующие решаемым задачам способы применения и реализации положений законодательства.	определять соответствующие решаемым задачам способы применения и реализации положений законодательства..	задачам способы применения и реализации положений законодательства.
Владеть навыками составления правоприменительных документов; навыками разъяснения действующего законодательства.	Отсутствуют навыки составления правоприменительных документов; разъяснения действующего законодательства.	Фрагментарное владение навыками составления правоприменительных документов; разъяснения действующего законодательства.	В целом успешное, но не систематическое применение навыков составления правоприменительных документов; разъяснения действующего законодательства.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков составления правоприменительных документов; разъяснения действующего законодательства.	Успешное и систематическое применение навыков составления правоприменительных документов; разъяснения действующего законодательства.
ПК-6 Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства					
Знать основные правила квалификации фактов и обстоятельств; правила применения общих и специальных правовых норм при осуществлении юридической деятельности.	Отсутствие знаний основных правил квалификации фактов и обстоятельств; правил применения общих и специальных правовых норм при осуществлении юридической деятельности.	Фрагментарные знания основных правил квалификации фактов и обстоятельств; правил применения общих и специальных правовых норм при осуществлении юридической деятельности.	Общие, но не структурированные знания основных правил квалификации фактов и обстоятельств; правил применения общих и специальных правовых норм при осуществлении юридической деятельности.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основных правил квалификации фактов и обстоятельств; правил применения общих и специальных правовых норм при осуществлении юридической деятельности.	Сформированные систематические знания основных правил квалификации фактов и обстоятельств; правил применения общих и специальных правовых норм при осуществлении юридической деятельности.
Уметь анализировать нормы	Отсутствуют умения правильно	Частично освоенное умение	В целом успешное, но не	В целом успешное, но содержащее	Сформированное умение правильно

законодательства, необходимые для квалификации и юридической оценки фактов и обстоятельств; давать квалифицированные юридические заключения и консультации по правовым вопросам.	анализировать нормы законодательства, необходимые для квалификации и юридической оценки фактов и обстоятельств; давать квалифицированные юридические заключения и консультации по правовым вопросам.	правильно анализировать нормы законодательства, необходимые для квалификации и юридической оценки фактов и обстоятельств; давать квалифицированные юридические заключения и консультации по правовым вопросам.	систематическое умение правильно анализировать нормы законодательства, необходимые для квалификации и юридической оценки фактов и обстоятельств; давать квалифицированные юридические заключения и консультации по правовым вопросам.	отдельные пробелы умение правильно анализировать нормы законодательства, необходимые для квалификации и юридической оценки фактов и обстоятельств; давать квалифицированные юридические заключения и консультации по правовым вопросам.	анализировать нормы законодательства, необходимые для квалификации и юридической оценки фактов и обстоятельств; давать квалифицированные юридические заключения и консультации по правовым вопросам.
Владеть навыками установления обстоятельств, имеющих значение для применения общих и специальных норм, квалификации и оценки фактов и обстоятельств; навыками разрешения коллизий в применении правовых норм, квалификации и оценке фактов и обстоятельс	Отсутствуют навыки установления обстоятельств, имеющих значение для применения общих и специальных норм, квалификации и оценки фактов и обстоятельств; навыками разрешения коллизий в применении правовых норм, квалификации и оценке фактов и обстоятельств.	Фрагментарное владение навыками установления обстоятельств, имеющих значение для применения общих и специальных норм, квалификации и оценки фактов и обстоятельств; навыками разрешения коллизий в применении правовых норм, квалификации и оценке фактов и обстоятельств.	В целом успешное, но не систематическое применение навыков установления обстоятельств, имеющих значение для применения общих и специальных норм, квалификации и оценки фактов и обстоятельств; навыков разрешения коллизий в применении правовых норм, квалификации и оценке фактов и обстоятельств.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков установления обстоятельств, имеющих значение для применения общих и специальных норм, квалификации и оценки фактов и обстоятельств; навыков разрешения коллизий в применении правовых норм, квалификации и оценке фактов и обстоятельств.	Успешное и систематическое применение навыков установления обстоятельств, имеющих значение для применения общих и специальных норм, квалификации и оценки фактов и обстоятельств; навыков разрешения коллизий в применении правовых норм, квалификации и оценке фактов и обстоятельств.

тв.					
ПК-7 Владение навыками подготовки юридических документов					
Знать основные виды и особенности юридических документов; структуру и требования, предъявляемые к содержанию и оформлению юридических документов, в зависимости от их вида.	Отсутствие знаний об основных видах и особенностях юридических документов; структуре и требованиях, предъявляемых к содержанию и оформлению юридических документов, в зависимости от их вида.	Фрагментарные знания об основных видах и особенностях юридических документов; структуре и требованиях, предъявляемых к содержанию и оформлению юридических документов, в зависимости от их вида.	Общие, но не структурированные знания об основных видах и особенностях юридических документов; структуре и требованиях, предъявляемых к содержанию и оформлению юридических документов, в зависимости от их вида.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных видах и особенностях юридических документов; структуре и требованиях, предъявляемых к содержанию и оформлению юридических документов, в зависимости от их вида.	Сформированные систематические знания об основных видах и особенностях юридических документов; структуре и требованиях, предъявляемых к содержанию и оформлению юридических документов, в зависимости от их вида.
Уметь правильно определить вид юридического документа с учетом конкретной решаемой задачи; правильно выбрать нормы закона, определяющие форму и порядок составления документов в публичной и частной правовой сферах.	Отсутствуют умения правильно определить вид юридического документа с учетом конкретной решаемой задачи; правильно выбрать нормы закона, определяющие форму и порядок составления документов в публичной и частной правовой сферах.	Частично освоенное умение правильно определить вид юридического документа с учетом конкретной решаемой задачи; правильно выбрать нормы закона, определяющие форму и порядок составления документов в публичной и частной правовой сферах.	В целом успешное, но не систематическое умение правильно определить вид юридического документа с учетом конкретной решаемой задачи; правильно выбрать нормы закона, определяющие форму и порядок составления документов в публичной и частной правовой	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно определить вид юридического документа с учетом конкретной решаемой задачи; правильно выбрать нормы закона, определяющие форму и порядок составления документов в публичной и частной правовой	Сформированное умение правильно определить вид юридического документа с учетом конкретной решаемой задачи; правильно выбрать нормы закона, определяющие форму и порядок составления документов в публичной и частной правовой сферах.

			сферах.	сферах.	
Владеть навыками составления юридических документов различного характера.	Отсутствуют навыки составления юридических документов различного характера.	Фрагментарное владение навыками составления юридических документов различного характера.	В целом успешное, но не систематическое владение навыками составления юридических документов различного характера.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками составления юридических документов различного характера.	Успешное и систематическое применение навыков составления юридических документов различного характера.
ПК-10 Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения					
Знать нормы действующего законодательства, регулирующие деятельность по выявлению, пресечению и расследованию преступлений и иных правонарушений; правовой статус, полномочия и должностные обязанности лиц и государственных органов по обеспечению законности и правопорядк	Отсутствие знаний о нормах действующего законодательства, регулирующих деятельность по выявлению, пресечению и расследованию преступлений и иных правонарушений; правовом статусе, полномочиях и должностных обязанностях лиц и государственных органов по обеспечению законности и	Фрагментарные знания о нормах действующего законодательства, регулирующих деятельность по выявлению, пресечению и расследованию преступлений и иных правонарушений; правовом статусе, полномочиях и должностных обязанностях лиц и государственных органов по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.	Общие, но не структурированные знания о нормах действующего законодательства, регулирующих деятельность по выявлению, пресечению и расследованию преступлений и иных правонарушений; правовом статусе, полномочиях и должностных обязанностях лиц и государственных органов по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о нормах действующего законодательства, регулирующих деятельность по выявлению, пресечению и расследованию преступлений и иных правонарушений; правовом статусе, полномочиях и должностных обязанностях лиц и государственных органов по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.	Сформированные систематические знания о нормах действующего законодательства, регулирующих деятельность по выявлению, пресечению и расследованию преступлений и иных правонарушений; правовом статусе, полномочиях и должностных обязанностях лиц и государственных органов по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества,

а, безопасности личности, общества, государства.	правопорядка, безопасности личности, общества, государства.				государства.
Уметь грамотно и эффективно выполнять должностные и профессиональные обязанности по участию в осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля и общественного контроля.	Отсутствуют умения грамотно и эффективно выполнять должностные и профессиональные обязанности по участию в осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля и общественного контроля.	Частично освоенное умение грамотно и эффективно выполнять должностные и профессиональные обязанности по участию в осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля и общественного контроля.	В целом успешное, но не систематическое умение грамотно и эффективно выполнять должностные и профессиональные обязанности по участию в осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля и общественного контроля.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение грамотно и эффективно выполнять должностные и профессиональные обязанности по участию в осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля и общественного контроля.	Сформированное умение грамотно и эффективно выполнять должностные и профессиональные обязанности по участию в осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля и общественного контроля.
Владеть навыками совершения процессуальных действий по выявлению, пресечению, расследованию преступлений и иных правонарушений; составления процессуальных документов, фиксирующих факты нарушений действующе	Отсутствуют навыки совершения процессуальных действий по выявлению, пресечению, расследованию преступлений и иных правонарушений; составления процессуальных документов, фиксирующих факты нарушений действующе	Фрагментарное владение навыками совершения процессуальных действий по выявлению, пресечению, расследованию преступлений и иных правонарушений; составления процессуальных документов, фиксирующих факты нарушений	В целом успешное, но не систематическое владение навыками совершения процессуальных действий по выявлению, пресечению, расследованию преступлений и иных правонарушений; составления процессуальных документов, фиксирующих	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками совершения процессуальных действий по выявлению, пресечению, расследованию преступлений и иных правонарушений; составления процессуальных документов, фиксирующих факты нарушений	Успешное и систематическое применение навыков совершения процессуальных действий по выявлению, пресечению, расследованию преступлений и иных правонарушений; составления процессуальных документов, фиксирующи

го законодательства в процессе выявления, пресечения, расследования преступлений и иных правонарушений.	го законодательства в процессе выявления, пресечения, расследования преступлений и иных правонарушений.	действующего законодательства в процессе выявления, пресечения, расследования преступлений и иных правонарушений.	факты нарушений действующего законодательства в процессе выявления, пресечения, расследования преступлений и иных правонарушений.	действующего законодательства в процессе выявления, пресечения, расследования преступлений и иных правонарушений.	х факты нарушений действующего законодательства в процессе выявления, пресечения, расследования преступлений и иных правонарушений.
ПК-11 Способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению					
Знать положения теории и судебной практики о причинах правонарушений и условиях, способствующих их совершению; положения теории о социально-психологической природе правонарушителя.	Отсутствие знаний положений теории и судебной практики о причинах правонарушений и условиях, способствующих их совершению; положений теории о социально-психологической природе правонарушителя.	Фрагментарные знания положений теории и судебной практики о причинах правонарушений и условиях, способствующих их совершению; положений теории о социально-психологической природе правонарушителя.	Общие, но не структурированные знания положений теории и судебной практики о причинах правонарушений и условиях, способствующих их совершению; положений теории о социально-психологической природе правонарушителя.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания положений теории и судебной практики о причинах правонарушений и условиях, способствующих их совершению; положений теории о социально-психологической природе правонарушителя.	Сформированные систематические знания положений теории и судебной практики о причинах правонарушений и условиях, способствующих их совершению; положений теории о социально-психологической природе правонарушителя.
Уметь правильно организовать работу по выявлению причин, порождающих правонарушения, и условий,	Отсутствуют умения правильно организовать работу по выявлению причин, порождающих правонарушения, и	Частично освоенное умение правильно организовать работу по выявлению причин, порождающих правонарушения, и условий,	В целом успешное, но не систематическое умение правильно организовать работу по выявлению причин, порождающих	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно организовать работу по выявлению причин,	Сформированное умение правильно организовать работу по выявлению причин, порождающих правонарушения, и условий,

способствующих их совершению; эффективно организовать работу по нейтрализации причин и условий, способствующих совершению правонарушений.	условий, способствующих их совершению; эффективно организовать работу по нейтрализации причин и условий, способствующих совершению правонарушений.	способствующих их совершению; эффективно организовать работу по нейтрализации причин и условий, способствующих совершению правонарушений.	правонарушения, и условий, способствующих их совершению; эффективно организовать работу по нейтрализации причин и условий, способствующих совершению правонарушений.	порождающих правонарушения, и условий, способствующих их совершению; эффективно организовать работу по нейтрализации причин и условий, способствующих совершению правонарушений.	способствующих их совершению; эффективно организовать работу по нейтрализации причин и условий, способствующих совершению правонарушений.
Владеть навыками совершения действий, направленных на предупреждение правонарушений; навыками проверки, выявления и устранения недостатков в юридической деятельности, способствующих совершению правонарушений.	Отсутствуют навыки совершения действий, направленных на предупреждение правонарушений; навыки проверки, выявления и устранения недостатков в юридической деятельности, способствующих совершению правонарушений.	Фрагментарное владение навыками совершения действий, направленных на предупреждение правонарушений; навыками проверки, выявления и устранения недостатков в юридической деятельности, способствующих совершению правонарушений.	В целом успешное, но не систематическое владение навыками совершения действий, направленных на предупреждение правонарушений; навыками проверки, выявления и устранения недостатков в юридической деятельности, способствующих совершению правонарушений.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками совершения действий, направленных на предупреждение правонарушений; навыками проверки, выявления и устранения недостатков в юридической деятельности, способствующих совершению правонарушений.	Успешное и систематическое применение навыков совершения действий, направленных на предупреждение правонарушений; навыков проверки, выявления и устранения недостатков в юридической деятельности, способствующих совершению правонарушений.
ПК-12 Способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению					
Знать нормы действующего	Отсутствие знаний норм действующего	Фрагментарные знания норм действующего законодательс	Общие, но не структурированные знания норм	Сформированные, но содержащие отдельные	Сформированные систематические знания

законодательства, предусматривающие ответственность за коррупционное поведение; положения теории об основных коррупциогенных факторах, влияющих на формирование коррупционного поведения должностных лиц; методики выявления различных видов коррупционных правонарушений.	законодательства, предусматривающие ответственность за коррупционное поведение; положений теории об основных коррупциогенных факторах, влияющих на формирование коррупционного поведения должностных лиц; методик выявления различных видов коррупционных правонарушений.	ства, предусматривающие ответственность за коррупционное поведение; положений теории об основных коррупциогенных факторах, влияющих на формирование коррупционного поведения должностных лиц; методик выявления различных видов коррупционных правонарушений.	действующего законодательства, предусматривающие ответственность за коррупционное поведение; положений теории об основных коррупциогенных факторах, влияющих на формирование коррупционного поведения должностных лиц; методик выявления различных видов коррупционных правонарушений.	пробелы знания норм действующего законодательства, предусматривающие ответственность за коррупционное поведение; положений теории об основных коррупциогенных факторах, влияющих на формирование коррупционного поведения должностных лиц; методик выявления различных видов коррупционных правонарушений.	норм действующего законодательства, предусматривающие ответственность за коррупционное поведение; положений теории об основных коррупциогенных факторах, влияющих на формирование коррупционного поведения должностных лиц; методик выявления различных видов коррупционных правонарушений.
Уметь выявлять различные виды коррупционных правонарушений; своевременно реагировать на выявленные факты коррупционного поведения должностных лиц;	Отсутствуют умения выявлять различные виды коррупционных правонарушений; своевременно реагировать на выявленные факты коррупционного поведения должностны	Частично освоенное умение выявлять различные виды коррупционных правонарушений; своевременно реагировать на выявленные факты коррупционного поведения должностных лиц;	В целом успешное, но не систематическое умение выявлять различные виды коррупционных правонарушений; своевременно реагировать на выявленные факты коррупционного поведения должностных	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выявлять различные виды коррупционных правонарушений; своевременно реагировать на выявленные факты коррупционного поведения должностных	Сформированное умение выявлять различные виды коррупционных правонарушений; своевременно реагировать на выявленные факты коррупционного поведения должностных лиц; добросовестн

добросовестным выполнением своих профессиональных обязанностей формировать нетерпимость к коррупционному поведению.	х лиц; добросовестным выполнением своих профессиональных обязанностей формировать нетерпимость к коррупционному поведению.	добросовестным выполнением своих профессиональных обязанностей формировать нетерпимость к коррупционному поведению.	лиц; добросовестным выполнением своих профессиональных обязанностей формировать нетерпимость к коррупционному поведению.	лиц; добросовестным выполнением своих профессиональных обязанностей формировать нетерпимость к коррупционному поведению.	ым выполнением своих профессиональных обязанностей формировать нетерпимость к коррупционному поведению.
Владеть навыками применения методик выявления и пресечения фактов коррупционной деятельности; навыками формирования и развития собственной антикоррупционной мотивации.	Отсутствуют навыки применения методик выявления и пресечения фактов коррупционной деятельности; навыки формирования и развития собственной антикоррупционной мотивации.	Фрагментарное владение навыками применения методик выявления и пресечения фактов коррупционной деятельности; навыками формирования и развития собственной антикоррупционной мотивации.	В целом успешное, но не систематическое владение навыками применения методик выявления и пресечения фактов коррупционной деятельности; навыками формирования и развития собственной антикоррупционной мотивации.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками применения методик выявления и пресечения фактов коррупционной деятельности; навыками формирования и развития собственной антикоррупционной мотивации.	Успешное и систематическое применение навыков применения методик выявления и пресечения фактов коррупционной деятельности; навыков формирования и развития собственной антикоррупционной мотивации.

3.2 Критерии оценки и процедура проведения промежуточной аттестации

При проведении промежуточной аттестации по практике используется мультимедийная техника.

Оценка по результатам прохождения практики включает в себя:

1) оценку, полученную в отзыве руководителя от профильной организации о прохождении практики (при прохождении практики в профильной организации);
2) оценку письменного отчета о прохождении практики, которая дается руководителем практики от кафедры (университета);
3) оценка устного доклада обучающегося;
4) оценка результатов собеседования.

Итоговая оценка рассчитывается по формуле:

$$O_и = \frac{O_1 + O_2 + O_3 + O_4}{4},$$

где

O_1 – оценка, полученная в отзыве;

O_2 – оценка письменного отчета;

O_3 – оценка устного доклада;

O_4 – оценка по результатам собеседования.

Обучающийся получает зачѐт по практике, если итоговая оценка не менее 3.

ФОС для проведения промежуточной аттестации по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности разработан и обсужден

на заседании кафедры уголовного права и криминологии, 22.02.2019, протокол № 6
на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики, 06.03.2019, протокол № 6
на заседании кафедры гражданского и предпринимательского права, 20.02.2019, протокол № 7
на заседании кафедры государственного и административного права, 18.03.2019, протокол № 6
на заседании кафедры теории и истории государства и права и международного права, 21.02.2019, протокол № 7
на заседании кафедры гражданского процессуального и предпринимательского права, 13.03.2019 протокол № 9

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева»
(Самарский университет)

САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Код плана	400301.62-2019-О-ПП-4г00м-01
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	40.03.01 Юриспруденция
Профиль (программа)	Общий
Квалификация (степень)	бакалавр
Блок, в рамках которого происходит освоение практики	Б2
Шифр практики	Б2.В(Пд)
Институт (факультет)	юридический
Форма обучения	очная
Курс, семестр	4 курс, 8 семестр
Форма промежуточной аттестации	зачёт с оценкой

Самара, 2019

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Паспорт фонда оценочных средств

Перечень компетенций практики		Планируемые образовательные результаты	Этапы формирования компетенции	Способ формирования компетенции	Оценочное средство
Шифр компетенции	Наименование компетенции				
ОПК-6	Способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	Знать: - круг должностных и профессиональных обязанностей, входящих в его компетенцию при осуществлении конкретного вида правоприменительной деятельности; - основные направления, формы и виды повышения квалификации в осуществляемой им деятельности. Уметь: - правильно определить задачи по повышению профессиональной компетентности; - выбрать соответствующую поставленным задачам программу и форму повышения квалификации; Владеть:	Проявить в ходе прохождения практики готовность к повышению уровня полученных в ходе обучения знаний. Изучить принципы организации и функционирования соответствующей организации; Ознакомиться с программой и формами повышения квалификации сотрудников в конкретной организации. Отразить полученные результаты в описательной части отчета.	Научно-исследовательские и научно-познавательные технологии	Письменный отчёт о прохождении практики; Отзыв руководителя практики от организации; Устный доклад к письменному отчету; Собеседование с руководителем практики от факультета

		- навыками повышения уровня профессиональных знаний; - навыками внедрения новых форм и методов осуществления профессиональной деятельности.			
ОПК-7	Способность владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке	Знать: - иностранный язык на достаточном для профессионального общения уровне; - основные правила работы с иностранными нормативными и научными источниками. Уметь: - организовывать профессиональное общение на иностранном языке в юридической деятельности; - работать с иностранными нормативными и научными источниками. Владеть: - навыками извлечения информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам	Изучить и включить в текст ВКР и список использованных источников на иностранном языке: нормативно-правовые акты, решения ЕСПЧ, научные источники Отразить полученные результаты в описательной части отчета.	Научно-исследовательские и научно-познавательные технологии	Письменный отчёт о прохождении практики; Отзыв руководителя практики от организации; Устный доклад к письменному отчету; Собеседование с руководителем практики от факультета

		юриспруденции.			
ПК-2	Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знать: - правовые взгляды, теории, идеи, представления, убеждения, оценки, в которых выражается отношение индивидов, социальных групп, всего общества к действующему праву, к правовым явлениям, к поведению людей в сфере права; - основные положения отраслей права, необходимые для подготовки ВКР и выполнения индивидуального задания преддипломной практики. Уметь: - применять правовые взгляды, теории, идеи, представления, убеждения, оценки, в которых выражается отношение индивидов, социальных групп, всего общества к действующему праву, к правовым явлениям, к	Продемонстрировать в процессе выполнения порученных руководителем заданий уважение к закону и правопорядку. Показать умение соблюдать трудовую дисциплину, организованность и самостоятельность. Проявить в общении с сотрудниками организации должный уровень общей и правовой культуры. Отразить качество выполненного задания в отзыве руководителя организации.	Научно-исследовательские и научно-познавательные технологии	Письменный отчёт о прохождении практики; Отзыв руководителя практики от организации; Устный доклад к письменному отчету; Собеседование с руководителем практики от факультета

		поведению людей в сфере права в своей профессиональной деятельности при подготовке ВКР и выполнении индивидуального задания преддипломной практики. Владеть: – навыками повышения высокого уровня правосознания, правового мышления и правовой культуры в своей профессиональной деятельности.			
ПК-4	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Знать: – положения законов, подзаконных нормативных правовых актов, необходимых для подготовки ВКР и выполнения индивидуального задания преддипломной практики; – основные направления судебной практики, которая будет использована при написании ВКР и выполнении индивидуального задания преддипломной	Выполнять в ходе практики поручения руководителя организации, разрешать поставленные юридические задачи на основе норм действующего законодательства. Отразить в описательной части отчета с получением соответствующей оценки в отзыве руководителя организации.	Научно-исследовательские и научно-познавательные технологии	Письменный отчёт о прохождении практики; Отзыв руководителя практики от организации; Устный доклад к письменному отчету; Собеседование с руководителем практики от факультета

		практики. Уметь: – выбирать нормы права, которые необходимо использовать при написании ВКР и выполнении индивидуального задания преддипломной практики; – разрешать правовые ситуации на основе норм действующего законодательства. Владеть: – навыками выбора в рамках индивидуального задания подлежащих применению при написании ВКР правовых норм.			
ПК-8	Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Знать: - нормы действующего отечественного законодательства, регулирующие деятельность по обеспечению законности и правопорядка и практику его применения; - правовой статус, полномочия и должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка,	Ознакомиться с основными должностными обязанностями сотрудников Организации и порядком реагирования на совершаемые правонарушения. Выявить недостатки следственной, судебной или прокурорской практики с	Научно-исследовательские и научно-познавательные технологии	Письменный отчёт о прохождении практики; Отзыв руководителя практики от организации; Устный доклад к письменному отчету; Собеседование с руководителем практики от факультета

		безопасности личности, общества, государства. Уметь: - определять конкретные задачи по обеспечению безопасности личности, общества и государства с учетом специфики деятельности конкретных правоохранительных органов и правозащитных организаций; - грамотно и эффективно выполнять должностные и профессиональные обязанности по обеспечению законности и правопорядка. Владеть: - навыками реализации конкретного вида правоприменительной, правоохранительной и правозащитной деятельности и обеспечение законности и правопорядка; - навыками повышения эффективности	целью дальнейшего анализа причин и условий допускаемых нарушений в рамках темы ВКР.		

		деятельности правоприменительных органов по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.			
ПК-13	Способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	Знать: – правила документооборота и требования, предъявляемые к составлению документов правового характера. Уметь: – работать с правовыми актами и документами, в том числе необходимыми для подготовки ВКР. Владеть: – навыками составления различных документов правового характера; - навыками проверки, выявления и устранения в них недостатков.	Составить проекты процессуальных решений и документов правового характера в рамках темы ВКР Приложить проект составленного документа к отчету.	Научно-исследовательские и научно-познавательные технологии	Письменный отчёт о прохождении практики; Отзыв руководителя практики от организации; Устный доклад к письменному отчету; Собеседование с руководителем практики от факультета

2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Письменный отчет

2.1.1 Содержание и оформление письменного отчета

Отчёт по прохождению практики должен соответствовать индивидуальному заданию, полученному обучающимся от руководителя практики. Работа по составлению отчета проводится обучающимся систематически на протяжении всего периода практики. После завершения работ по той или иной теме обучающийся обрабатывает накопленный материал, последовательно излагает его и представляет на проверку руководителю от места прохождения практики, в конце практики окончательно оформляет отчёт.

По итогам прохождения преддипломной практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета письменный отчет, содержащий следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Индивидуальное задание на практику.
3. Рабочий график (план) проведения практики.
4. Описательная часть.
5. Список использованных источников.
6. Приложения (при наличии).

Письменный отчет по практике в рамках описательной части включает разделы:

1. Проявленную в ходе прохождения практики готовность к повышению уровня полученных в ходе обучения знаний. Изучение принципов организации и функционирования соответствующей организации;

Ознакомление с программой и формами повышения квалификации сотрудников в конкретной организации.

2. Изученные и включённые в текст ВКР и список использованных источников на иностранном языке: нормативно-правовые акты, решения ЕСПЧ, научные источники.

3. Продемонстрированное в процессе выполнения порученных руководителем заданий уважение к закону и правопорядку. Показанное умение соблюдать трудовую дисциплину, организованность и самостоятельность. Проявленный в общении с сотрудниками организации должный уровень общей и правовой культуры.

4. Выполненные в ходе практики поручения руководителя организации, разрешение поставленных юридических задач на основе норм действующего законодательства.

5. Ознакомление с основными должностными обязанностями сотрудников Организации и порядком реагирования на совершаемые правонарушения. Выявленные недостатки следственной, судебной или прокурорской практики с целью дальнейшего анализа причин и условий допускаемых нарушений в рамках темы ВКР.

6. Составленные проекты процессуальных решений и документов правового характера в рамках темы ВКР.

7. Отражение в отчёте уровня готовности рукописи ВКР.

8. Формулировка выводов по итогам практики.

Технические требования к оформлению отчета.

Объем отчета около 30 страниц машинописного текста.

Страницы текста и приложений должны соответствовать формату А4. Выполнение работ обязательно осуществлять в печатном виде, через 1,5 интервал, шрифт TimesNewRoman, кегль 14.

Оформление письменного отчета по практике осуществляется в соответствии с СТО 02068410-004-2018 Общие требования к учебным текстовым документам.

В отчете должно быть содержательно отражено выполнение всех пунктов индивидуального задания, выданного руководителем практики обучающемуся.

2.1.2 Критерии оценки письменного отчета

Оценка 5 («отлично») – выставляется, если отчёт носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную постановку задачи практики, содержит глубокий анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 4 («хорошо») – выставляется, если отчёт имеет грамотно изложенную постановку задачи практики, содержит анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены полностью.

Оценка 3 («удовлетворительно») – выставляется, если отчёт частично содержит анализ поставленных задач, имеет последовательное изложение материала с выводами и предложениями, технические требования к оформлению отчета выполнены не полностью.

Оценка 2 («неудовлетворительно») – выставляется, если отчёт не представлен.

2.2 Устный доклад к письменному отчету

2.2.1 Содержание и сопровождение устного доклада к письменному отчету

Доклад по отчёту по практике проводится в форме презентации в учебной аудитории с применением презентационного оборудования (проектор, экран, ноутбук/ компьютер). Презентация должна содержать не менее 12-15 слайдов с использованием возможностей анимации и различного оформления. Приветствуется наличие в презентации звукового сопровождения (комментариев) и наглядных примеров (видеозаписей и фотоизображений).

В докладе озвучиваются поставленные цель и задачи практики, а также способы и методы применяемые для их решения. Приводятся основные результаты проведенного исследования. Анализ данных представляется в виде таблиц, графиков, рисунков, диаграмм. В заключении демонстрируются выводы и предложения.

2.2.2 Критерии оценки устного доклада к письменному отчету

Оценка 5 («отлично») – обучающийся демонстрирует высокий уровень умения логически последовательно и юридически грамотно излагать материал, раскрывает вопросы, изложенные в тексте отчёта, уверенно излагает свои предложения практического характера в тексте отчёта по проблемам, освещённым в отчёте, и отстаивает свою точку зрения (имеется положительный отзыв от руководителя практики с места прохождения практики).

Оценка 4 («хорошо») - обучающийся демонстрирует высокий уровень умения логически последовательно и юридически грамотно излагать материал, раскрывает вопросы, изложенные в тексте отчёта, не уверенно излагает свои предложения практического характера в тексте отчёта по проблемам, освещённым в отчёте, не отстаивая свою точку зрения.

Оценка 3 («удовлетворительно») – обучающийся недостаточно ориентируется в проблемных вопросах теоретического и практического характера, допускает неточности в изложении материала, но, в целом, основной материал усвоил. Не уверенно излагает свои предложения практического характера в тексте отчёта по проблемам, освещённым в отчёте, не отстаивая свою точку зрения.

Оценка 2 («неудовлетворительно») - не ориентируется в проблемных вопросах теоретического и практического характера, не отвечает на поставленные перед ним вопросы, не способен изложить свои предложения практического характера в тексте отчёта по проблемам, освещённым в отчёте.

2.3 Собеседование по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

2.3.1 Контрольные вопросы к собеседованию по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

1. Опишите цель и задачи прохождения практики.
2. В какой организации проходили практику.
3. Назовите специфику работы данной организации.
4. Какие основные нормативные акты регулируют деятельность организации, в которой Вы проходили практику?
5. Какие в организации существуют программы и формы повышения квалификации?
6. С какими иностранными нормативными актами встретились в ходе прохождения практики?
7. Столкнулись ли Вы с какими-то недостатками в деятельности организации? В чём они проявились? Какие можно сделать предложения по улучшению следственной, судебной или прокурорской практики?
8. Какие теоретические знания и практические навыки потребовались Вам для выполнения заданий руководителя?
9. Разрабатывались ли Вами проекты документов юридического характера?
10. Какие результаты Вами были получены при прохождении практики?

2.3.2 Критерии оценки собеседования по содержанию письменного отчета, устного доклада и результатам практики

Оценка 5 («отлично») – обучающийся смог показать прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать профессиональные задачи, свободно использовать справочную и научную литературу, делать обоснованные выводы по результатам исследования;

Оценка 4 («хорошо») - обучающийся смог показать прочные знаний основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать практические задачи, предусмотренные программой практики, ориентироваться в рекомендованной справочной и научной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных проблемных ситуаций;

Оценка 3 («удовлетворительно») - обучающийся смог показать знания основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение практической задачи, из числа предусмотренных программой практики, обучающийся знаком с рекомендованной справочной и научной литературой;

Оценка 2 («неудовлетворительно») - при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение находить решение поставленной перед ним задачи, обучающийся не знаком с рекомендованной литературой.

2.4 Отзыв руководителя практики от организации

2.4.1 Критерии оценки, выставляемые руководителем практики в организации в отзыве.

Оценка 5 («отлично») – если обучающийся в полном объёме выполнил задания, при этом проявил на высоком уровне систематичность и ответственность в работе; корректность в сборе, анализе и интерпретации данных; самостоятельность и качественно оформил отчётную документацию.

Оценка 4 («хорошо») - если обучающийся в полном объёме выполнил задания, при этом проявил на достаточном уровне систематичность и ответственность в работе; корректность в сборе, анализе и интерпретации данных; самостоятельность и оформил отчётную документацию без существенных отступлений от правил.
Оценка 3 («удовлетворительно») - если обучающийся фрагментарно выполнил задания, при этом не проявил должную систематичность и ответственность в работе; корректность в сборе, анализе и интерпретации данных; самостоятельность и оформил отчётную документацию с существенными отступлениями от правил.
Оценка 2 («неудовлетворительно») – если обучающийся не выполнил задания: показал безответственность в работе и некорректность в сборе и анализе и интерпретации данных; не оформил отчётную документацию.

3. ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 Шкала и критерии оценивания сформированности компетенций

Планируемые образовательные результаты	Критерии оценивания результатов обучения, баллы				
	1=2		3	4	5
ОПК-6. Способность повышать уровень своей профессиональной компетентности					
Знать круг должностных и профессиональных обязанностей, входящих в его компетенцию при осуществлении конкретного вида правоприменительной деятельности; основные направления, формы и виды повышения квалификации в	Отсутствие знаний о круге должностных и профессиональных обязанностей, входящих в его компетенцию при осуществлении конкретного вида правоприменительной деятельности; основных направлениях, формах и видах повышения квалификации в осуществляе	Фрагментарные знания округе должностных и профессиональных обязанностей, входящих в его компетенцию при осуществлении конкретного вида правоприменительной деятельности; основных направлениях, формах и видах повышения квалификации в осуществляемой им	Общие, но не структурированные знания округе должностных и профессиональных обязанностей, входящих в его компетенцию при осуществлении конкретного вида правоприменительной деятельности; основных направлениях, формах и видах повышения квалификации в осуществляем	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания округе должностных и профессиональных обязанностей, входящих в его компетенцию при осуществлении конкретного вида правоприменительной деятельности; основных направлениях, формах и видах повышения квалификации в осуществляемой им деятельности.	Сформированные систематические знания округе должностных и профессиональных обязанностей, входящих в его компетенцию при осуществлении конкретного вида правоприменительной деятельности; основных направлениях, формах и видах повышения квалификации в

осуществляемой им деятельности.	мой им деятельности.	деятельности.	ой им деятельности.		осуществляемой им деятельности.
Уметь правильно определить задачи по повышению профессиональной компетентности; выбрать соответствующую поставленным задачам программу и форму повышения квалификации.	Отсутствуют умения правильно определить задачи по повышению профессиональной компетентности; выбрать соответствующую поставленным задачам программу и форму повышения квалификации.	Частично освоенное умение правильно определить задачи по повышению профессиональной компетентности; выбрать соответствующую поставленным задачам программу и форму повышения квалификации.	В целом успешное, но не систематическое умение правильно определить задачи по повышению профессиональной компетентности; выбрать соответствующую поставленным задачам программу и форму повышения квалификации.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно определить задачи по повышению профессиональной компетентности; выбрать соответствующую поставленным задачам программу и форму повышения квалификации.	Сформированное умение правильно определить задачи по повышению профессиональной компетентности; выбрать соответствующую поставленным задачам программу и форму повышения квалификации.
Владеть навыками повышения уровня профессиональных знаний; навыками внедрения новых форм и методов осуществления профессиональной деятельности.	Отсутствуют навыки повышения уровня профессиональных знаний; навыки внедрения новых форм и методов осуществления профессиональной деятельности.	Фрагментарное владение навыками повышения уровня профессиональных знаний; навыками внедрения новых форм и методов осуществления профессиональной деятельности.	В целом успешное, но не систематическое применение навыков повышения уровня профессиональных знаний; навыков внедрения новых форм и методов осуществления профессиональной деятельности.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения навыков повышения уровня профессиональных знаний; навыков внедрения новых форм и методов осуществления профессиональной деятельности.	Успешное и систематическое применение навыков повышения уровня профессиональных знаний; навыков внедрения новых форм и методов осуществления профессиональной деятельности.
ОПК-7. Способность владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке.					
Знать иностранны	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурирова	Сформированные, но	Сформированные

й язык на достаточном для профессионального общения уровне; знать основные правила работы с иностранными нормативными и научными источниками.	иностранного языка на достаточном для профессионального общения уровне; знаний основных правил работы с иностранными нормативными и научными источниками.	иностранного языка на достаточном для профессионального общения уровне; знания основных правил работы с иностранными нормативными и научными источниками.	нные знания иностранного языка на достаточном для профессионального общения уровне; знания основных правил работы с иностранными нормативными и научными источниками.	содержащие отдельные пробелы знания иностранного языка на достаточном для профессионального общения уровне; знания основных правил работы с иностранными нормативными и научными источниками.	систематические знания иностранного языка на достаточном для профессионального общения уровне; знания основных правил работы с иностранными нормативными и научными источниками.
Уметь организовывать профессиональное общение на иностранном языке в юридической деятельности; работать с иностранными нормативными и научными источниками.	Отсутствуют умения организовывать профессиональное общение на иностранном языке в юридической деятельности; работать с иностранными нормативными и научными источниками.	Частично освоенное умение организовывать профессиональное общение на иностранном языке в юридической деятельности; работать с иностранными нормативными и научными источниками.	В целом успешное, но не систематическое умение организовывать профессиональное общение на иностранном языке в юридической деятельности; работать с иностранными нормативными и научными источниками.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение организовывать профессиональное общение на иностранном языке в юридической деятельности; работать с иностранными нормативными и научными источниками.	Сформированное умение организовывать профессиональное общение на иностранном языке в юридической деятельности; работать с иностранными нормативными и научными источниками.
Владеть навыками извлечения информации из	Отсутствуют навыки извлечения информации из	Фрагментарное владение навыками извлечения информации	В целом успешное, но не систематическое применение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы	Успешное и систематическое применение навыков

оригинального текста на иностранном языке по проблемам юриспруденции	оригинального текста на иностранном языке по проблемам юриспруденции	из оригинального текста на иностранном языке по проблемам юриспруденции	навыков извлечения информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам юриспруденции	применение навыков извлечения информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам юриспруденции	извлечения информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам юриспруденции
ПК-2 - Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры					
Знать правовые взгляды, теории, идеи, представления, убеждения, оценки, в которых выражается отношение индивидов, социальных групп, всего общества к действующему праву, к правовым явлениям, к поведению людей в сфере права; основные положения отраслей права, необходимые для подготовки ВКР и выполнения индивидуального	Отсутствие знаний правовых взглядов, теорий, идей, представлений, убеждений, оценок, в которых выражается отношение индивидов, социальных групп, всего общества к действующему праву, к правовым явлениям, к поведению людей в сфере права; Основных положений отраслей права, необходимых для подготовки ВКР и выполнения индивидуаль	Фрагментарные знания правовых взглядов, теорий, идей, представлений, убеждений, оценок, в которых выражается отношение индивидов, социальных групп, всего общества к действующему праву, к правовым явлениям, к поведению людей в сфере права; Основных положений отраслей права, необходимых для подготовки ВКР и выполнения индивидуального задания преддипломно	Общие, но не структурированные знания правовых взглядов, теорий, идей, представлений, убеждений, оценок, в которых выражается отношение индивидов, социальных групп, всего общества к действующему праву, к правовым явлениям, к поведению людей в сфере права; Основных положений отраслей права, необходимых для подготовки ВКР и выполнения индивидуального задания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания правовых взглядов, теорий, идей, представлений, убеждений, оценок, в которых выражается отношение индивидов, социальных групп, всего общества к действующему праву, к правовым явлениям, к поведению людей в сфере права; Основных положений отраслей права, необходимых для подготовки ВКР и выполнения индивидуального задания	Сформированные систематические знания правовых взглядов, теорий, идей, представлений, убеждений, оценок, в которых выражается отношение индивидов, социальных групп, всего общества к действующему праву, к правовым явлениям, к поведению людей в сфере права; Основных положений отраслей права, необходимых для подготовки ВКР и выполнения индивидуальн

задания преддипломной практики.	ного задания преддипломной практики.	й практики.	преддипломной практики.	преддипломной практики.	ого задания преддипломной практики.
Уметь применять правовые взгляды, теории, идеи, представления, убеждения, оценки, в которых выражается отношение индивидов, социальных групп, всего общества к действующему праву, к правовым явлениям, к поведению людей в сфере права в своей профессиональной деятельности при подготовке ВКР и выполнении индивидуального задания преддипломной практики.	Отсутствуют умения применять правовые взгляды, теории, идеи, представления, убеждения, оценки, в которых выражается отношение индивидов, социальных групп, всего общества к действующему праву, к правовым явлениям, к поведению людей в сфере права в своей профессиональной деятельности при подготовке ВКР и выполнении индивидуального задания преддипломной практики.	Частично освоенное умение применять правовые взгляды, теории, идеи, представления, убеждения, оценки, в которых выражается отношение индивидов, социальных групп, всего общества к действующему праву, к правовым явлениям, к поведению людей в сфере права в своей профессиональной деятельности при подготовке ВКР и выполнении индивидуального задания преддипломной практики.	В целом успешное, но не систематическое умение применять правовые взгляды, теории, идеи, представления, убеждения, оценки, в которых выражается отношение индивидов, социальных групп, всего общества к действующему праву, к правовым явлениям, к поведению людей в сфере права в своей профессиональной деятельности при подготовке ВКР и выполнении индивидуального задания преддипломной практики.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять правовые взгляды, теории, идеи, представления, убеждения, оценки, в которых выражается отношение индивидов, социальных групп, всего общества к действующему праву, к правовым явлениям, к поведению людей в сфере права в своей профессиональной деятельности при подготовке ВКР и выполнении индивидуального задания преддипломной практики.	Сформированное умение применять правовые взгляды, теории, идеи, представления, убеждения, оценки, в которых выражается отношение индивидов, социальных групп, всего общества к действующему праву, к правовым явлениям, к поведению людей в сфере права в своей профессиональной деятельности при подготовке ВКР и выполнении индивидуального задания преддипломной практики.
Владеть навыками повышения высокого уровня правосознания, правового мышления и	Отсутствуют навыки повышения высокого уровня правосознания, правового мышления и	Фрагментарное владение навыками повышения высокого уровня правосознания, правового мышления и	В целом успешное, но не систематическое применение навыков повышения высокого уровня	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения навыков повышения высокого	Успешное и систематическое применение навыков повышения высокого уровня правосознани

правовой культуры в своей профессиональной деятельности.	правовой культуры в своей профессиональной деятельности.	правовой культуры в своей профессиональной деятельности.	правосознания, правового мышления и правовой культуры в своей профессиональной деятельности.	уровня правосознания, правового мышления и правовой культуры в своей профессиональной деятельности.	я, правового мышления и правовой культуры в своей профессиональной деятельности.
ПК-4Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации					
Знать положения законов, подзаконных нормативных правовых актов, необходимых для подготовки ВКР и выполнения индивидуального задания преддипломной практики; основные направления судебной практики, которая будет использована при написании ВКР и выполнении индивидуального задания преддипломной практики.	Отсутствие знаний положений законов, подзаконных нормативных правовых актов, необходимых для подготовки ВКР и выполнения индивидуального задания преддипломной практики; основных направлений судебной практики, которая будет использована при написании ВКР и выполнении индивидуального задания преддипломной практики.	Фрагментарные знания положений законов, подзаконных нормативных правовых актов, необходимых для подготовки ВКР и выполнения индивидуального задания преддипломной практики; основных направлений судебной практики, которая будет использована при написании ВКР и выполнении индивидуального задания преддипломной практики.	Общие, но не структурированные знания положений законов, подзаконных нормативных правовых актов, необходимых для подготовки ВКР и выполнения индивидуального задания преддипломной практики; основных направлений судебной практики, которая будет использована при написании ВКР и выполнении индивидуального задания преддипломной практики.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания законов, подзаконных нормативных правовых актов, необходимых для подготовки ВКР и выполнения индивидуального задания преддипломной практики; основных направлений судебной практики, которая будет использована при написании ВКР и выполнении индивидуального задания преддипломной практики.	Сформированные систематические знания положений законов, подзаконных нормативных правовых актов, необходимых для подготовки ВКР и выполнения индивидуального задания преддипломной практики; основных направлений судебной практики, которая будет использована при написании ВКР и выполнении индивидуального задания преддипломной практики.
Уметь выбирать нормы	Отсутствуют умения выбирать	Частично освоенное умение	В целом успешное, но не	В целом успешное, но содержащее	Сформированное умение выбирать

права, которые необходимо использовать при написании ВКР и выполнении индивидуального задания преддипломной практики; разрешать правовые ситуации на основе норм действующего законодательства.	нормы права, которые необходимо использовать при написании ВКР и выполнении индивидуального задания преддипломной практики; разрешать правовые ситуации на основе норм действующего законодательства.	выбирать нормы права, которые необходимо использовать при написании ВКР и выполнении индивидуального задания преддипломной практики; разрешать правовые ситуации на основе норм действующего законодательства.	систематическое умение выбирать нормы права, которые необходимо использовать при написании ВКР и выполнении индивидуального задания преддипломной практики; разрешать правовые ситуации на основе норм действующего законодательства.	отдельные пробелы умение выбирать нормы права, которые необходимо использовать при написании ВКР и выполнении индивидуального задания преддипломной практики; разрешать правовые ситуации на основе норм действующего законодательства.	нормы права, которые необходимо использовать при написании ВКР и выполнении индивидуального задания преддипломной практики; разрешать правовые ситуации на основе норм действующего законодательства.
Владеть навыками выбора в рамках индивидуального задания подлежащих применению при написании ВКР правовых норм.	Отсутствуют навыки выбора в рамках индивидуального задания подлежащих применению при написании ВКР правовых норм.	Фрагментарное владение навыками выбора в рамках индивидуального задания подлежащих применению при написании ВКР правовых норм.	В целом успешное, но не систематическое применение навыков выбора в рамках индивидуального задания подлежащих применению при написании ВКР правовых норм.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков выбора в рамках индивидуального задания подлежащих применению при написании ВКР правовых норм.	Успешное и систематическое применение навыков выбора в рамках индивидуального задания подлежащих применению при написании ВКР правовых норм.
ПК-8Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства					
Знать нормы действующего отечественного законодательства, регулирующие деятельность по	Отсутствие знаний о нормах действующего отечественного законодательства, регулирующие деятельност	Фрагментарные знания о нормах действующего отечественного законодательства, регулирующие деятельность по обеспечению	Общие, но не структурированные знания о нормах действующего отечественного законодательства, регулирующие деятельность по	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о нормах действующего отечественного законодательства, регулирующие деятельность по	Сформированные систематические знания о нормах действующего отечественного законодательства, регулирующи

обеспечению законности и правопорядка и практику его применения; правовой статус, полномочия и должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.	ь по обеспечению законности и правопорядка и практики его применения; Правового статуса, полномочий и должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.	законности и правопорядка и практики его применения; Правового статуса, полномочий и должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.	обеспечению законности и правопорядка и практики его применения; Правового статуса, полномочий и должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.	обеспечению законности и правопорядка и практики его применения; Правового статуса, полномочий и должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.	е деятельность по обеспечению законности и правопорядка и практики его применения; Правового статуса, полномочий и должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.
Уметь определять конкретные задачи по обеспечению безопасности личности, общества и государства с учетом специфики деятельности конкретных правоохранительных органов и правозащитных организаций; грамотно и эффективно выполнять	Отсутствуют умения определять конкретные задачи по обеспечению безопасности личности, общества и государства с учетом специфики деятельности конкретных правоохранительных органов и правозащитных организаций; грамотно и эффективно	Частично освоенное умение определять конкретные задачи по обеспечению безопасности личности, общества и государства с учетом специфики деятельности конкретных правоохранительных органов и правозащитных организаций; грамотно и эффективно выполнять	В целом успешное, но не систематическое умение определять конкретные задачи по обеспечению безопасности личности, общества и государства с учетом специфики деятельности конкретных правоохранительных органов и правозащитных организаций; грамотно и эффективно	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение определять конкретные задачи по обеспечению безопасности личности, общества и государства с учетом специфики деятельности конкретных правоохранительных органов и правозащитных организаций; грамотно и эффективно	Сформированное умение определять конкретные задачи по обеспечению безопасности личности, общества и государства с учетом специфики деятельности конкретных правоохранительных органов и правозащитных организаций; грамотно и эффективно выполнять должностные

должностные и профессиональные обязанности по обеспечению законности и правопорядка.	выполнять должностные и профессиональные обязанности по обеспечению законности и правопорядка.	должностные и профессиональные обязанности по обеспечению законности и правопорядка.	выполнять должностные и профессиональные обязанности по обеспечению законности и правопорядка.	выполнять должностные и профессиональные обязанности по обеспечению законности и правопорядка.	и профессиональные обязанности по обеспечению законности и правопорядка.
Владеть навыками реализации конкретного вида правоприменительной, правоохранительной и правозащитной деятельности и обеспечение законности и правопорядка; навыками повышения эффективности деятельности правоприменительных органов по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.	Отсутствуют навыки реализации конкретного вида правоприменительной, правоохранительной и правозащитной деятельности и обеспечение законности и правопорядка; навыки повышения эффективности деятельности правоприменительных органов по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.	Фрагментарное владение навыками реализации конкретного вида правоприменительной, правоохранительной и правозащитной деятельности и обеспечение законности и правопорядка; навыками повышения эффективности деятельности правоприменительных органов по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.	В целом успешное, но не систематическое владение навыками реализации конкретного вида правоприменительной, правоохранительной и правозащитной деятельности и обеспечение законности и правопорядка; навыками повышения эффективности деятельности правоприменительных органов по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками реализации конкретного вида правоприменительной, правоохранительной и правозащитной деятельности и обеспечение законности и правопорядка; навыками повышения эффективности деятельности правоприменительных органов по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.	Успешное и систематическое применение навыков реализации конкретного вида правоприменительной, правоохранительной и правозащитной деятельности и обеспечение законности и правопорядка; навыков повышения эффективности деятельности правоприменительных органов по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.
ПК-13 Способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации					
Знать	Отсутствие	Фрагментарны	Общие, но не	Сформированн	Сформирован

правила документооборота и требования, предъявляемые к составлению документов правового характера.	знаний о правилах документооборота и требования, предъявляемые к составлению документов правового характера.	е знания о правилах документооборота и требования, предъявляемые к составлению документов правового характера.	структурированные знания о правилах документооборота и требования, предъявляемые к составлению документов правового характера.	ые, но содержащие отдельные пробелы знания о правилах документооборота и требования, предъявляемые к составлению документов правового характера.	ные систематические знания о правилах документооборота и требования, предъявляемые к составлению документов правового характера.
Уметь работать с правовыми актами и документами, в том числе необходимыми для подготовки ВКР.	Отсутствуют умения работать с правовыми актами и документами, в том числе необходимыми для подготовки ВКР.	Частично освоенное умение работать с правовыми актами и документами, в том числе необходимым и для подготовки ВКР.	В целом успешное, но не систематическое умение работать с правовыми актами и документами, в том числе необходимым и для подготовки ВКР.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение работать с правовыми актами и документами, в том числе необходимыми для подготовки ВКР.	Сформированное умение работать с правовыми актами и документами, в том числе необходимым и для подготовки ВКР.
Владеть навыками составления различных документов правового характера; навыками проверки, выявления и устранения в них недостатков.	Отсутствуют навыки составления различных документов правового характера; навыки проверки, выявления и устранения в них недостатков.	Фрагментарное владение навыками составления различных документов правового характера; навыками проверки, выявления и устранения в них недостатков.	В целом успешное, но не систематическое владение навыками составления различных документов правового характера; навыками проверки, выявления и устранения в них недостатков.	В целом успешное, но не систематическое владение навыками составления различных документов правового характера; навыками проверки, выявления и устранения в них недостатков.	Успешное и систематическое применение навыков составления различных документов правового характера; навыков проверки, выявления и устранения в них недостатков.

3.2 Критерии оценки и процедура проведения промежуточной аттестации

При проведении промежуточной аттестации по практике используется мультимедийная техника.

Оценка по результатам прохождения практики включает в себя:

1) оценку, полученную в отзыве руководителя от профильной организации о прохождении практики (при прохождении практики в профильной организации);

2) оценку письменного отчета о прохождении практики, которая дается руководителем практики от кафедры (университета);

3) оценка устного доклада обучающегося;

4) оценка результатов собеседования.

Итоговая оценка рассчитывается по формуле:

$$O_{и} = \frac{O_1 + O_2 + O_3 + O_4}{4},$$

где

O_1– оценка, полученная в отзыве;

O_2– оценка письменного отчета;

O_3 – оценка устного доклада;

O_4 – оценка по результатам собеседования.

ФОС для проведения промежуточной аттестации по преддипломной практике разработан и обсужден

на заседании кафедры уголовного права и криминологии, 22.02.2019, протокол № 6
на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики, 06.03.2019, протокол № 6
на заседании кафедры гражданского и предпринимательского права, 20.02.2019, протокол № 7
на заседании кафедры государственного и административного права, 18.03.2019, протокол № 6
на заседании кафедры теории и истории государства и права и международного права, 21.02.2019, протокол № 7
на заседании кафедры гражданского процессуального и предпринимательского права, 13.03.2019 протокол № 9