

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский национальный исследовательский университет имени
академика С.П. Королёва»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Е.В. Шахматов Е.В. Шахматов

07 2017 г.

ПРИНЯТО

решением учёного совета

« *30* » *июня* 2017г.

(протокол № *11*)

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ПОРЯДКУ
назначения государственной академической стипендии и
государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по
очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального
бюджета, государственной стипендии аспирантам, обучающимся по
очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального
бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений
федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования «Самарский национальный
исследовательский университет имени академика С.П. Королева»
(Самарский университет), обучающимся за счет бюджетных
ассигнований федерального бюджета

Данные методические указания созданы для уточнения рекомендаций «Порядка назначения государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» (Самарский университет), обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета» и предназначены для организации работы стипендиальных комиссий институтов и факультетов по начислению баллов ПГАС, а также организации работы стипендиальной комиссии отдела аспирантуры.

Общая информация

По срокам все документы должны быть за календарный год, предшествующий назначению, т.е. в июльском приказе учитываются документы с 1 июля предыдущего года, в февральском приказе – с 1 февраля предыдущего года. Сентябрьский приказ даёт возможность студенту в первые три дня сентября заявить о своих достижениях за июль и август текущего года, стипендиальным комиссиям - исправить возможные недочёты и ошибки. Пересчёт рейтинговых баллов всех претендентов при этом не производится.

Достижение студента, подтверждающие его профессиональную деятельность как сотрудника какой-либо организации, не являются препятствием для назначения повышенных государственных академических стипендий.

1. Методические указания оценки достижений раздела «УЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ».

1.1 Зачётная книжка студента копируется после закрытия сессии.

В итогах сессий должны быть заполнены все графы, проставлены допуск и закрытие сессии.

Так как в условии прописано, что «хотя бы две сессии сданы на отлично», то двух сессий достаточно.

1.2 и 1.3 Копии дипломов и грамот должны быть читаемы. На документе должно быть полное название мероприятия, Ф.И.О. студента, дата проведения, печать организатора.

Организатором олимпиады, конкурса, соревнования по учебной дисциплине не могут выступать частные лица или коммерческие организации.

Если мероприятие зарегистрировано в приказе Министерства образования и науки РФ, то организатор его – государственная учебная организация и гербовая печать должна стоять на подписи её руководителя или уполномоченного лица.

При содействии Министерства образования и науки РФ проходит ряд конкурсов, не внесённых в приказ. Таким мероприятием является, например, Открытая международная студенческая Интернет-олимпиада. Её проводит ООО «Национальный фонд поддержки инноваций в сфере образования». Охват аудитории и уровень заданий дают этой олимпиаде право быть причисленной к уровню Всероссийской. На сертификатах этой олимпиады в I туре – гербовые печати принимающих вузов, на дипломах во II туре – печать Интернет-олимпиады.

Информация по уровню и статусу мероприятия может быть получена на сайтах Министерства образования и науки РФ mon-vso.ru/, организатора мероприятия или в центре по работе с одарённой молодёжью.

2. Методические указания оценки достижений раздела «НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ».

Копии документов и печатных работ должны быть читаемы.