



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский национальный исследовательский университет
имени академика С.П. Королева»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

А.В. Гаврилов

« » 2024 г.

16. 10. 2024

№ 04-05.06.00-11

г. Самара

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОБУЧЕНИИ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЯХ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» (далее – Самарский университет).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259;

- Правилами применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденных постановлением Правительства РФ от 11 октября 2023 № 1678;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- ГОСТ Р 53620-2009 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения;
- ГОСТ Р 7.0.83—2012 Система стандартов по библиотечному и издательскому делу. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения;
- Уставом Самарского университета;
- Локальные нормативные акты Самарского университета.

2. Основные понятия и сокращения

- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
- ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;
- ДПП – дополнительная профессиональная программа;
- электронное обучение (ЭО) – организация образовательного процесса с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников;
- дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника, применяющего ДОТ;
- электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) – совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов,

информационных технологий, телекоммуникационных технологий и соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

- система электронного обучения Самарского университета (СЭО) – система, реализованная на технологической платформе LMS Moodle, используемая для разработки, управления и распространения учебных электронных материалов с обеспечением совместного доступа. В состав системы входят электронные учебные курсы, включающие в себя материалы, представленные в цифровом виде, информационные ресурсы, индивидуальные задания, а также элементы, направленные на определение уровня знаний.
- электронное обучение с использованием ДОТ – обучение, при котором все или большая часть учебных процедур осуществляется с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий при территориальной разобщенности преподавателя и студентов;
- информационные технологии обучения с применением ДОТ – технологии создания, передачи и хранения учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса с применением ДОТ;
- электронный образовательный ресурс (ЭОР) – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них;
- электронный учебный курс (ЭУК) – учебное электронное издание или электронный образовательный ресурс для поддержки учебного процесса в рамках образовательных программ, в том числе нацеленных на непрерывное образование. ЭУК разрабатываются в системе управления электронным обучением;
- онлайн-обучение – обучение, основанное на сетевых технологиях и сети Интернет;
- гибридное (смешанное) обучение – сочетание традиционных форм обучения с элементами электронного обучения;
- онлайн-платформа – платформа открытого онлайн-образования, предоставляющая возможность бесплатно изучать выбранные онлайн-курсы;
- онлайн-курс – курс с интерактивным участием с применением технологий электронного обучения и открытым доступом через сеть Интернет. В качестве дополнений к традиционным материалам учебного курса, таким как видео, чтение и домашние задания, онлайн-курсы дают возможность использовать интерактивные

форумы пользователей, которые помогают создавать и поддерживать сообщества студентов, преподавателей и ассистентов;

- прокторинг – мониторинг прохождения экзамена, с предоставлением отчетных материалов и проведением процесса идентификации слушателя. При проведении промежуточной аттестации может использоваться онлайн- и офлайн-прокторинг;
- офлайн-прокторинг – процедура наблюдения за ходом сдачи зачета/экзамена проводится непосредственно в аудитории;
- онлайн-прокторинг – процедура наблюдения за ходом сдачи зачета/экзамена проводится удаленно, с использованием специализированного программного обеспечения (зачет/экзамен сдается на внешнем ресурсе в режиме удаленного доступа);
- инструментальные средства обучения с применением ДОТ – программное и информационное обеспечение, используемое для представления учебных материалов в ЭИОС;
- видеоконференция – очная форма удаленной работы государственной экзаменационной комиссии и обучающегося, проходящего государственную итоговую аттестацию в режиме реального времени с использованием телекоммуникационных и мультимедиа технологий.

3. Цели применения ЭО и ДОТ в учебном процессе

3.1. Целями применения ДОТ в учебном процессе являются:

- повышение эффективности и качества образовательной деятельности, обеспечение доступности образования;
- предоставление всем категориям обучающихся оптимальных возможностей освоения основных и дополнительных образовательных программ;
- расширение обучающимся доступа к научным, методическим, техническим ресурсам для получения качественных образовательных услуг;
- снижение аудиторной нагрузки для рационального использования рабочего времени преподавателей и обучающихся;
- развитие фонда электронных учебно-методических комплексов дисциплин (ЭУМКД).

3.2. Применение дистанционных образовательных технологий позволяет решить следующие задачи:

- усилить личностную направленность процесса обучения и интенсифицировать самостоятельную работу обучающихся;

- интегрировать ДОТ с традиционными формами обучения;
- снизить затраты на обучение;
- обучить большее количество обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями;
- открыть доступ к информационным ресурсам для осуществления образовательного процесса в любое удобное время для преподавателей и обучающихся;
- создать условия для оперативного контроля качества образования;
- использовать ресурсы ЭИОС университета;
- предоставить профессорско-преподавательскому составу дополнительные инструменты для организации образовательного процесса, используемых во всех формах обучения;
- создать условия для использования различных образовательных технологий, электронных и информационных ресурсов, онлайн-курсов иных организаций, позволяющих обеспечить взаимодействие обучающихся и педагогических работников;
- расширить спектр образовательных услуг путем развития дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, профессиональной переподготовки, программ довузовской подготовки;
- организовывать контроль самостоятельной работы обучающихся в течение всего учебного процесса
- реализовать контактную работу обучающихся и педагогических работников в случае необходимости (например, чрезвычайных ситуаций, форс-мажора (обстоятельств непреодолимой силы, осложнения эпидемиологической ситуации).

4. Участники образовательного процесса

4.1. Участниками образовательного процесса с применением ДОТ являются:

- обучающиеся – слушатели подготовительных курсов, бакалавры, магистранты, аспиранты и слушатели системы дополнительного профессионального образования;
- преподаватели, проводящие различные виды занятий, а также осуществляющие руководство самостоятельной работой и контроль выполнения обучающимися учебного плана и качества усвоения учебного материала;
- административно-управленческий персонал университета, факультетов и институтов;
- инженерно-технический персонал (системные администраторы, программисты и другие специалисты по ИКТ).

5. Организационная структура электронного обучения в Самарском университете

5.1. Организационная структура ЭО и ДОТ включает в себя: руководство Самарского университета (ректор, проректоры), управление обеспечения учебного процесса, управление информатизации и телекоммуникаций, центр дистанционных образовательных технологий, институт дополнительного образования, подразделения, осуществляющие учебный процесс.

5.2. Руководство Самарского университета:

- определяет и контролирует реализацию стратегических направлений развития ЭО и ДОТ в Самарском университете;

5.3. Управление обеспечения учебного процесса:

- осуществляет контроль соответствия требованиям ФГОС ВО электронных ресурсов перед размещением их в системе управления электронным обучением;
- проводит мониторинг нормативно-правовой базы ЭО и ДОТ, анализирует и вносит свои предложения по продвижению ЭО и ДОТ в Самарском университете;
- осуществляет консультационную поддержку по вопросам разработки учебных планов и структурных компонентов образовательных программ с применением ЭО и ДОТ;
- осуществляет мониторинг существующих образовательных программ с применением ЭО и определяет приоритетные программы для внедрения ЭО.
- распределяет аудиторную нагрузку преподавателей и осуществляет контроль за переводом аудиторных занятий в формат электронного обучения.

5.4. Управление информатизации и телекоммуникаций:

- обеспечивает авторизованный доступ пользователей (сотрудников и обучающихся) к ЭИОС;
- отвечает за техническое оснащение аудиторий при проведении занятий с применением ДОТ и итоговой (государственной итоговой) аттестации, проводимой в режиме видеоконференции.

5.5. Центр дистанционных образовательных технологий (ЦДОТ) осуществляет организационное, информационно-технологическое обеспечение учебного процесса с использованием ЭО и ДОТ. ЦДОТ выполняет следующие функции:

- обеспечивает информационное наполнение и функциональность систем электронного обучения: <http://do.ssau.ru/moodle>, <https://do.ssau.ru/abitur/>, <https://do.ssau.ru/course/>, <http://do.ssau.ru/gos> и онлайн-платформы Самарского университета <http://mooc.ssau.ru>;
- осуществляет администрирование систем;

- разрабатывает методики и технологии внедрения ЭО и ДОТ в учебный процесс;
- осуществляет методическую помощь в разработке ЭУК, организует независимую экспертизу ЭУК, разработанных в системе управления электронным обучением;
- координирует работу ответственных лиц за внедрение ЭО и ДОТ в учебных подразделениях;
- координирует разработку открытых онлайн-курсов для размещения их на онлайн-платформах, в том числе на онлайн-платформе Самарского университета;
- организует и проводит внутриуниверситетские конкурсы по электронному и онлайн-обучению;
- взаимодействует с организациями-разработчиками онлайн-курсов и администраторами онлайн-платформ;
- осуществляет техническое и методическое сопровождение производства онлайн-курсов, их размещение на онлайн-платформах, регистрации онлайн-курсов в реестре «Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации»;
- координирует работы по организации тестирований обучающихся с помощью сервисов прокторинга.

5.6. Институт дополнительного образования:

- подготавливает и выдает документы о повышении квалификации по программам дополнительного образования с использованием ЭО и ДОТ.

5.7. Учебные подразделения (факультеты, институты) выполняют следующие функции:

- определяют приоритетные направления для внедрения ЭО и ДОТ;
- назначают ответственных лиц за внедрение ЭО и ДОТ;
- проводят экспертную оценку ЭУК, размещенного в системе электронного обучения, до внедрения в учебный процесс;
- проводят экспертную оценку онлайн-курса до размещения на онлайн-платформах;
- ведут учет разработанных ЭУК и онлайн-курсов своего подразделения.

5.8. Учебно-методический совет университета:

- определяет потребность электронных учебных курсов для образовательных программ с применением ЭО;
- проводит экспертизу электронных учебных курсов и методических материалов;
- разрабатывает рекомендации по повышению эффективности электронного обучения.

6. Реализация образовательных программ с применением ЭО и ДОТ

6.1. Образовательные программы с применением ЭО и ДОТ реализуются в соответствии с требованиями федерального законодательства, ФГОС ВО, локальными актами Самарского университета и иными федеральными нормативными документами в сфере высшего образования.

6.2. Самарский университет вправе применять ЭО и ДОТ в полном или частичном объеме при реализации образовательных программ любых уровней при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования и их сочетании, при проведении дополнительных вступительных испытаний, любых видов занятий.

6.3. Самарский университет вправе реализовывать образовательные программы или ее отдельные модули с применением ЭО и ДОТ.

6.4. Учебный процесс с применением в полном объеме ЭО и ДОТ может осуществляться индивидуально по месту проживания обучающегося.

6.5. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ Самарский университет:

- обеспечивает доступ обучающихся к ЭИОС, независимо от места их нахождения
- создает условия для использования различных образовательных технологий, электронных и информационных ресурсов, онлайн-курсов иных организаций, позволяющих обеспечить взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии);
- организует учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме консультаций;
- ведет учет, осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- создает условия для реализации контактной работы обучающихся и педагогических работников в случае необходимости (например, чрезвычайных ситуаций, форс-мажора (обстоятельств непреодолимой силы, осложнения эпидемиологической ситуации);
- определяет соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми образовательной организацией, и объема занятий, проводимых на иных условиях, а также с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- определяет порядок фиксации хода образовательного процесса, промежуточной

аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации путем издания локального нормативного акта образовательной организации.

6.6. Лица, поступающие в Самарский университет на обучение по основным образовательным программам, реализация которых осуществляется в полном объеме с применением ЭО и ДОТ, обязаны быть ознакомлены с этим условием под роспись.

6.7. В целях обеспечения возможности реализации образовательной организацией образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования или их частям с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в том числе при использовании сетевой формы реализации образовательных программ, образовательная организация вправе использовать государственную информационную систему «Современная цифровая образовательная среда».

7. Структура и виды учебной деятельности с применением ДОТ

7.1. Основой учебного процесса в условиях ЭО и ДОТ является учебный план ОПОП ВО, ДПП, в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

7.2. В зависимости от направлений подготовки в Самарском университете могут использоваться следующие виды учебных курсов с применением ДОТ:

- курсы с веб-поддержкой, обеспечивающие самостоятельную работу обучающихся в объеме, предусмотренном рабочей программой данной дисциплины, допускающие проведение занятий в режиме онлайн;
- смешанные курсы или SPOC (закрытые кампусные онлайн-курсы), размещенные на платформе Самарского университета;
- MOOC (массовые открытые онлайн-курсы), размещенные на онлайн-платформах.

7.3. Основными видами учебной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий являются:

- лекции, реализуемые в различных формах – работа в аудитории с электронными учебными курсами под руководством преподавателя, в сетевом компьютерном классе в режиме online (система общения преподавателя и обучающихся в режиме реального времени) и режиме offline (система общения, при которой преподаватель и обучающиеся обмениваются информацией с временным промежутком) в форме видеолекций и лекций-презентаций;
- практические, семинарские и лабораторные занятия, реализуемые в различных формах – видеоконференции, вебинары, форумы, занятия в учебно-тренировочных классах, компьютерный лабораторный практикум, профессиональные тренинги с использованием коммуникационных технологий;

- самостоятельная работа обучающихся, включающая: изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение расчетно-практических и расчетно-графических, тестовых и иных заданий; выполнение курсовых проектов, написание курсовых работ, тематических рефератов и эссе; работу с интерактивными учебниками и учебно-методическими материалами, практикумами; работу с базами данных удаленного доступа.

7.4. Текущий контроль знаний, промежуточные и итоговые (государственные итоговые) аттестации осуществляются как традиционными методами, так и с применением дистанционных образовательных технологий.

7.5. Учебно-методическая помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, осуществляется сотрудниками ЦДОТ по запросу через:

- электронную почту cdot@ssau.ru;
- форум технической поддержки, интегрированный в систему электронного обучения.

8. Обеспечение и сопровождение ЭО и ДОТ

8.1. Нормативно-правовое обеспечение ЭО и ДОТ в Самарском университете регламентируется федеральными и локальными нормативно-правовыми актами.

8.2. Методическое обеспечение ЭО и ДОТ в Самарском университете включает в себя:

- рекомендации по разработке ЭУК, онлайн-курсов;
- инструкции для преподавателей, студентов по работе в СЭО;
- иные методические материалы, необходимые для развития ЭО и ДОТ в Самарском университете.

8.3. Кадровое обеспечение ЭО и ДОТ в Самарском университете осуществляется:

- профессорско-преподавательским составом в части: разработки ЭУК/онлайн-курсов, сопровождения учебного процесса с применением ДОТ;
- методическим составом в части: разработки регламентов и инструкций для проведения учебного процесса с использованием ДОТ; консультаций в области применений методик систем электронного и онлайн-обучения;
- инженерно-техническим персоналом в части: технической и информационной поддержки систем электронного и онлайн-обучения; разработки курсов и программных средств.

8.4. Права и обязанности участников образовательного процесса регламентируются соответствующими инструкциями.

8.5. Информационно-технологическое обеспечение ЭО и ДОТ реализуется посредством:

- электронной информационно-образовательной среды;
- системы электронного обучения;
- системы идентификации и аутентификации.

9. Особенности проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

9.1. Итоговая (государственная итоговая) аттестация с применением электронного обучения, ДОТ проводится в режиме видеоконференции в соответствии с требованиями Положения «О порядке проведения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» (Самарский университет)».

9.2. Итоговая (государственная итоговая) аттестация может проводиться с применением электронного обучения, ДОТ при освоении образовательных программ очной, очно-заочной и заочной форм обучения.

9.3. О необходимости прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации в режиме видеоконференции, обучающийся должен сообщить в заявлении, поданном на имя ректора, с обоснованием и приложением подтверждающих документов.

9.4. При освоении образовательной программы, реализуемой исключительно с применением электронного обучения, ДОТ, решение о проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации в режиме видеоконференции принимается единообразно для всех обучающихся данной образовательной программы без подачи заявлений со стороны обучающихся.

9.5. Информация о проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации в режиме видеоконференции, а также о дате, времени и способе выхода на связь сообщается студентам заранее.

9.6. Техническую поддержку итоговой (государственной итоговой) аттестации, проводимой в режиме видеоконференции, осуществляет Управление информатизации и телекоммуникаций по заявке руководителя образовательной программы.

9.7. При проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации в режиме

видеоконференции, применяемые технические средства и используемые помещения должны обеспечивать:

- качественную непрерывную видео- и аудиотрансляцию выступления обучающегося членам экзаменационной комиссии (государственной экзаменационной комиссии);
- идентификацию личности обучающегося, проходящего аттестацию;
- видеозапись итоговой (государственной итоговой) аттестации;
- возможность демонстрации обучающимся презентационных материалов во время его выступления всем членам экзаменационной комиссии (государственной экзаменационной комиссии);
- возможность для членов экзаменационной комиссии (государственной экзаменационной комиссии) задавать вопросы, а для обучающегося, проходящего итоговую (государственную итоговую) аттестацию, отвечать на них как в процессе сдачи экзамена, так и в процессе защиты выпускной квалификационной работы.

9.8. Для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации в форме итогового экзамена (государственного экзамена), обучающийся должен подключиться к сервису проведения видеоконференций, а также получить от членов итоговой (государственной) экзаменационной комиссии задания фонда оценочных средств программы итоговой аттестации.

9.9. Члены итоговой экзаменационной комиссии (государственной экзаменационной комиссии) вправе задать экзаменуемому обучающемуся дополнительные вопросы.

9.10. При проведении аттестационного испытания в форме защиты выпускной квалификационной работы обучающийся выступает в порядке, установленном председателем экзаменационной комиссии (государственной экзаменационной комиссии), с учетом технической возможности поддержания непрерывной видеоконференцсвязи.

9.11. Защита выпускной квалификационной работы осуществляется в соответствии с программой итоговой аттестации.

9.12. По результатам итоговой (государственной итоговой) аттестации как в форме итогового экзамена (государственного экзамена), так и в форме защиты выпускной квалификационной работы выставляется оценка.

9.13. В протоколе заседания итоговой экзаменационной комиссии (государственной экзаменационной комиссии) указывается на проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации в режиме видеоконференции.

9.14. Для проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации с применением ЭО и ДОТ определяется:

- способ идентификации и (или) аутентификации обучающихся;

- порядок использования сервиса контроля условий проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации в целях фиксации нарушений (далее – сервис прокторинга);
- порядок действий обучающихся и лица (лиц), проводящего промежуточную аттестацию, текущий контроль успеваемости и итоговую аттестацию, при возникновении технических проблем, препятствующих проведению промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости с применением дистанционных образовательных технологий;
- порядок, сроки и способы информирования обучающихся о порядке проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации, а также о способе ознакомления с их результатами.

9.15. Техническую поддержку промежуточной аттестации, проводимой с использованием сервиса прокторинга, осуществляет Центр дистанционных образовательных технологий по заявке руководителя образовательной программы.

9.16. Порядок проведения промежуточной аттестации с использованием сервиса прокторинга определяется инструкциями, направляемыми преподавателям и обучающимся перед прохождением контрольных испытаний.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его ректором Самарского университета или уполномоченным лицом.

10.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются ректором Самарского университета или уполномоченным лицом.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по цифровой трансформации



Д.Е. Пашков

Начальник учебно-методического управления



Н.В. Соловова

Начальник управления информатизации и телекоммуникаций



Д.В. Еленев

Директор центра дистанционных образовательных технологий



О.И. Житяева