



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский национальный исследовательский университет
имени академика С.П. Королева»

ул. Московское шоссе, д. 34, г. Самара, 443086
Тел.: +7 (846) 335-18-26, факс: +7 (846) 335-18-36
Сайт: www.ssau.ru, e-mail: ssau@ssau.ru
ОКПО 02068410, ОГРН 1026301168310,
ИНН 6316000632, КПП 631601001

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Самарского университета

Е.В. Шахматов
Е.В. Шахматов

20 _____



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

Кафедра конструкции и проектирования

двигателей летательных аппаратов

« 9 » сентября 20 19 № 3-0203-У

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Кафедра является основным структурным учебно-научным подразделением университета и объединяет специалистов, ведущих одновременно педагогическую, методическую и научно-исследовательскую работу в определенной области науки и техники и воспитательную работу среди студентов. Кафедра является выпускающей и центром учебно-научно-методической деятельности, обеспечивающей подготовку дипломированных специалистов, бакалавров, магистров, а также кандидатов и докторов наук по закрепленным за ней специальностям и направлениям подготовки.

1.1. Кафедра организуется по решению Ученого Совета университета. Она действует в соответствии с Уставом университета и настоящим положением.

1.2. Кафедра подчиняется ректору университета. Ее деятельность контролируется директором института двигателей и энергетических установок.

1.3. Работа кафедры должна быть направлена на совершенствование качества подготовки специалистов по конкретной основной образовательной программе и соответствие ее требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

2. Задачей кафедры является организация и осуществление на высоком профессиональном уровне учебной, научно-методической работы по блокам общепрофессиональных и специальных дисциплин, дисциплин специализаций, научных исследований, воспитательной работы. Для повышения уровня обучения кафедра должна эффективно использовать интеграцию образования с производством.

3. Руководство кафедрой осуществляет заведующий кафедрой, который избирается на конкурсной основе ученым советом университета в порядке, установленном уставом универси-

тета.

3.1. В своей деятельности заведующий кафедрой руководствуется настоящим положением и соответствующей должностной инструкцией.

3.2. Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за результаты ее работы.

4. В штатный состав кафедры входят: профессорско-преподавательский состав и учебно-вспомогательный персонал. К профессорско-преподавательскому составу относятся профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, ассистенты, которые могут работать на штатных должностях, по совместительству или на условиях почасовой оплаты.

5. Деятельность кафедры осуществляется в соответствии с планами работы, которые составляются на каждый учебный год и охватывают учебную, научную, воспитательную и методическую работу, а также деятельность по развитию и совершенствованию учебного процесса, учебно-научно-лабораторной базы, расширению и укреплению связей с предприятиями и организациями по профилю кафедры. Планы работы кафедры согласовываются с директором института и утверждаются проректором по учебной работе.

Все вопросы планирования, организации выполнения, подведения итогов работы кафедры, а также кадровые вопросы и деятельность отдельных преподавателей, рассматриваются на заседании кафедры.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Главной задачей кафедры является организация и осуществление на высоком уровне учебно-научной работы по подготовке специалистов высокой профессиональной квалификации (дипломированных специалистов, бакалавров, магистров), воспитательной работы среди всех категорий обучающихся, преподавателей, сотрудников, научных исследований по профилю кафедры, подготовка научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

3. СТРУКТУРА

1. В состав кафедры входят учебная лаборатория и лаборатория компьютерного моделирования. Функцией учебной лаборатории является обеспечение учебного процесса в классах по изучению конструкции двигателей (ГТД, РД и ДВС), а также в специализированных классах их динамики и прочности, надежности. Функцией лаборатории компьютерного моделирования является обеспечение учебного процесса в компьютерных классах кафедры.

2. Структура кафедры и ее штаты утверждаются приказом ректора университета.

4. ФУНКЦИИ

1. Профессорско-преподавательский состав кафедры ведет все виды занятий, предусмотренные учебными планами на текущий учебный год, утвержденными проректором по учебной работе. С этой целью кафедра:

- проводит лекции, лабораторные и практические занятия, семинары, коллоквиумы с использованием современных форм и методов обучения;
- разрабатывает проблемные лекции, деловые игры, моделирует и рассматривает на занятиях реальные производственные ситуации;
- прививает будущим специалистам навыки самостоятельной работы, определяет формы и

виды самостоятельной работы, внедряет новые методы её организации;

- совместно с директором института определяет на основе федерального государственного образовательного стандарта содержание рабочего учебного плана по (направлению) специальности, соответствие перечня дисциплин федерального компонента по циклам, объема их часов требованиям ФГОС (ГОС), разрабатывает перечень дисциплин национально-регионального компонента и дисциплин специализаций, согласовывает логическую последовательность изучения дисциплин и установление взаимосвязей дисциплин общепрофессионального и специального циклов с дисциплинами других циклов;

- разрабатывает учебные программы по дисциплинам кафедры с учетом современных достижений науки, техники и производства, а также контролирует составление учебных программ другими кафедрами по дисциплинам социально-гуманитарного и естественнонаучного циклов и их профессиональную направленность;

- проводит занятия по профильным дисциплинам кафедры;

- осуществляет комплексное методическое обеспечение учебных дисциплин кафедры (подготовку учебников, учебных пособий), формирование УМКД;

- совершенствует и повышает уровень применяемых в учебном процессе методов и технологий обучения, использует уникальные методики и технику, активные методы, программное обеспечение;

- принимает участие в организации и внедрении сквозного курсового проектирования;

- руководит дипломным проектированием и контролирует соответствие содержания выпускной квалификационной работы задачам деятельности выпускника;

- разрабатывает программы по организации сквозной учебно-производственной практики на весь период обучения. Организует и руководит производственной и преддипломной практикой студентов. Проводит научно-практические конференции по итогам практики, встречи с выпускниками по обмену опытом;

- осуществляет разработку программы итогового государственного экзамена, соответствующей требованиям к уровню подготовки специалистов, содержащимся в ФГОС (ГОС), занимается подготовкой вопросов и билетов для итогового междисциплинарного государственного экзамена по специальности;

- участвует в работе государственной аттестационной комиссии. Осуществляет оценку уровня качества подготовки специалистов, анализирует предложения и замечания председателей ГЭК;

- проводит научно-исследовательскую работу, руководит НИР студентов;

- руководит работой на факультете по расширению форм проведения профориентации;

- формирует резерв и ведет подготовку научно-педагогических кадров через аспирантуру.

2. Воспитательные задачи, вытекающие из гуманитарного характера образования, приоритета общечеловеческих ценностей, реализуются на кафедре в совместной учебной, научной, творческой, производственной и общественной деятельностью студентов, аспирантов, преподавателей и иными категориями работников кафедры.

3. Научно-исследовательская работа профессорско-преподавательского состава осуществляется путем:

3.1. Проведения фундаментальных и прикладных научных исследований, которые являются непременной составной частью подготовки кадров.

3.2. Участия в разработке научных проблем дальнейшего развития и совершенствования

4

высшего профессионального образования, укрепления связей научных исследований с учебно-воспитательным процессом, широкого привлечения преподавателей, аспирантов и студентов к научно-исследовательской и инновационной работе.

3.3. Всемерного содействия подготовке научно-педагогических кадров и повышению научной и профессиональной квалификации профессорско-преподавательского состава.

3.4. Заслушивания и оценки отчетов аспирантов и их научных руководителей о ходе подготовки диссертационных работ.

3.5. Обеспечения необходимых экономических, социальных, производственных условий для наиболее полного использования и развития научно-технического и учебно-методического потенциала коллектива кафедры.

3.6. Систематического рассмотрения результатов научно-исследовательской работы кафедры, отдельных преподавателей и аспирантов на заседаниях кафедры.

3.7. Подготовки и утверждения рекомендаций для внедрения и опубликования материалов научных работ.

4. Коллектив кафедры проводит работу по расширению и укреплению связей с производством:

4.1. Принимает участие в подготовке материалов для заключения договоров на подготовку выпускников разных уровней квалификации, в распределении и трудоустройстве выпускников кафедры по договорам.

4.2. Осуществляет контроль за организацией и проведением производственной практики студентов в соответствии с договорными обязательствами университета и предприятий-базами практики и договоренностями на подготовку специалистов.

4.3. Организует выступления руководителей, крупных ученых и бывших выпускников перед студентами и профессорско-преподавательским составом кафедры.

4.4. Участвует в работе научно-технических обществ, семинаров, конференций, симпозиумов.

4.5. Осуществляет в установленном порядке сотрудничество с кафедрами Российских и зарубежных ВУЗов по учебной, учебно-методологической и научно-исследовательской работе путем обмена студентами и преподавателями, а также с зарубежными фирмами и научными учреждениями по профилю кафедры и ее научным направлениям.

5. ПРАВА

Для обеспечения деятельности подразделения работники кафедры имеют право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от подразделений университета материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию кафедры.

4.2. Подготавливать проекты приказов, постановлений, распоряжений руководства университета по направлениям деятельности кафедры.

4.3. Разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию кафедры.

4.4. Составлять рабочие учебные планы и рабочие программы дисциплин с учетом требований типовых учебных планов, квалификационных характеристик, представлять их на рассмотрение методологического отдела и ректора.

4.5. Входить с представлением в учебный отдел об отчислении неуспевающих студентов, ходатайствовать о поощрении особо отличившихся студентов, преподавателей и сотрудников.

4.6. Проводить анализ содержания и качества преподавания всех дисциплин специальностей совместно с заинтересованными кафедрами и преподавателями, разрабатывать предложения

по повышению заинтересованности студентов в учебе, их стремления к получению знаний, умений и навыков.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Работники кафедры несут ответственность за исполнение возложенных на них задач и функций в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

Кафедра строит свою работу в соответствии с Уставом университета и настоящим Положением во взаимодействии со всеми подразделениями университета, деятельность сопряжена с учебным процессом и учебно-научной деятельностью.

Проректор по учебной работе

В.Н. Матвеев

Зав. кафедрой

конструкции и проектирования авиационных двигателей

С.В. Фалалеев

СОГЛАСОВАНО

Начальник юридического отдела

А.Б. Сокольская

Начальник управления по работе с персоналом

В.В. Ковельский

С положением ознакомлен(а)

«___» _____ 20__ г.

_____ (_____)

«___» _____ 20__ г.

_____ (_____)

«___» _____ 20__ г.

_____ (_____)

«___» _____ 20__ г.

_____ (_____)

«___» _____ 20__ г.

_____ (_____)

«___» _____ 20__ г.

_____ (_____)

«___» _____ 20__ г.

_____ (_____)

«___» _____ 20__ г.

_____ (_____)

«___» _____ 20__ г.

_____ (_____)

«___» _____ 20__ г.

_____ (_____)

«___» _____ 20__ г.

_____ (_____)

«___» _____ 20__ г.

_____ (_____)

«___» _____ 20__ г.

_____ (_____)

«___» _____ 20__ г.

_____ (_____)