



**САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
SAMARA UNIVERSITY

федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Самарский национальный исследовательский университет  
имени академика С.П. Королева»

УТВЕРЖДЕН

25.09.2024 г.

Сертификат №: 16 FE 17 6A 00 02 00 00 04 BE

Срок действия: с 10.04.2024 г. по 10.04.2025 г.

Владелец: Пашков Дмитрий Евгеньевич  
(Проректор по цифровой трансформации)

**Положение о подразделении**  
**"Кафедра теории и методики профессионального образования"**  
**25.09.2024 г.**



**САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
SAMARA UNIVERSITY

Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Самарский национальный исследовательский университет  
имени академика С.П. Королева»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

А.В. Гаврилов

09

2024 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

### Кафедра теории и методики профессионального образования

«25» сентября 2024 г. № 01-05.03.00-01

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Приказа №774-0 от 1 сентября 2022 года.

1.2. Кафедра теории и методики профессионального образования (ТиМПО) (далее – Подразделение) является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» (далее – Университет), обеспечивающим проведение учебной, научной, воспитательной и методической работы по одной или нескольким родственным дисциплинам.

1.3. В своей деятельности Подразделение руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом университета, другими локальными нормативными документами университета и настоящим положением.

1.4. Подразделение создано по решению Ученого совета университета и подчиняется ректору университета, проректору по учебной работе, директору института, в состав которого входит, и заведующему кафедрой. Ликвидация, выделение, присоединение, переименование, слияние или разделение Подразделения может быть произведено приказом по Университету.

1.5. Настоящее Положение утверждается проректором Университета по подчиненности и вступает в силу с момента его утверждения.

1.6. Непосредственное руководство кафедрой осуществляет заведующий кафедрой, который избирается ученым советом университета в порядке, установленном уставом университета.

1.6.1. В своей деятельности заведующий кафедрой руководствуется настоящим положением и соответствующей должностной инструкцией.

1.6.2. Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за результаты ее работы.

1.7. В штатный состав кафедры входят: профессорско-преподавательский состав и учебно-вспомогательный персонал. К профессорско-преподавательскому составу относятся профессора, доценты, старшие преподаватели, ассистенты, которые могут работать на штатных должностях, по совместительству или на условиях почасовой оплаты.

1.8. Деятельность кафедры осуществляется в соответствии с планами работы, которые составляются на каждый учебный год и охватывают учебную, научную, воспитательную и методическую работу, а также деятельность по развитию и совершенствованию учебного

процесса, укреплению связей с организациями по профилю кафедры. Планы работы кафедры согласовываются и утверждаются в соответствии с утвержденными в университете локальными актами.

1.9. Все вопросы планирования, организации выполнения, подведения итогов работы кафедры, а также кадровые вопросы и результаты деятельности отдельных преподавателей, рассматриваются на заседании кафедры.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

Целью Подразделения является организация и осуществление на высоком уровне учебно-воспитательной работы по подготовке специалистов высокой профессиональной квалификации научно-педагогических кадров.

К задачам Подразделение относятся:

1. Учебно-методическая работа по подготовке специалистов высокой профессиональной квалификации и научно-педагогических кадров.
2. Подготовка научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.
3. Воспитательная работа среди всех категорий обучающихся (студентов, аспирантов, докторантов, слушателей курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки), преподавателей, сотрудников, научных исследований по профилю кафедры.

## **3. ФУНКЦИИ**

В соответствии с возложенными задачами Подразделение выполняет следующие функции:

3.1. Профессорско-преподавательский состав кафедры ведет все виды занятий, предусмотренные учебными планами на текущий учебный год, утвержденными проректором по учебной работе.

С этой целью кафедра:

3.1.1. Под руководством директора института участвует в разработке рабочих учебных планов специальностей (направлений подготовки).

3.1.2. Составляет рабочие программы учебных дисциплин, фонды оценочных средств и представляет их на согласование в установленном порядке.

3.1.3. Организует и руководит научно-исследовательской работой, учебной, организационно-управленческой, педагогической, научно-исследовательской и преддипломной практиками студентов и аспирантов, проводит текущий и промежуточный контроль знаний студентов, руководит курсовыми и контрольными работами, выпускными квалификационными работами студентов и слушателей программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации, анализирует их итоги.

3.1.4. Осуществляет комплексное методическое обеспечение учебных дисциплин кафедры, подготовку учебников, учебных пособий, разработку учебно-методических материалов для всех видов учебных занятий по дисциплинам кафедры; проводит внедрение в учебный процесс передовых методик, эффективно используя современные технические средства и научно-образовательные инновации.

3.1.5. Постоянно занимается развитием учебно-материальной базы кафедры, приобретением и эффективным использованием современного оборудования, технологий.

3.1.6. Планирует и осуществляет воспитательную работу со студентами, аспирантами и иными категориями обучаемых кафедрой.

3.2. Воспитательные задачи, вытекающие из гуманитарного характера образования, приоритета общечеловеческих ценностей, реализуются на кафедре в совместной учебной,

научной, творческой, производственной и общественной деятельности студентов, аспирантов, преподавателей и иными категориями работников кафедры.

3.3. Научно-исследовательская работа профессорско-преподавательского состава осуществляется путем:

3.3.1. Проведения фундаментальных и прикладных научных исследований, которые являются неперенной составной частью подготовки кадров.

3.3.2. Участия в разработке научных проблем дальнейшего развития и совершенствования высшего профессионального образования, укрепления связей научных исследований с учебно-воспитательным процессом, широкого привлечения преподавателей, студентов и аспирантов к научно-исследовательской и инновационной работе.

3.3.3. Всемерного содействия подготовке научно-педагогических кадров и повышению научной и профессиональной квалификации профессорско-преподавательского состава.

3.3.4. Заслушивания и оценки отчетов аспирантов, докторантов, соискателей учебной степени и их научных руководителей о ходе подготовки диссертационных работ.

3.3.5. Обеспечения необходимых экономических, социальных, производственных условий для наиболее полного использования и развития научно-технического и учебно-методического потенциала коллектива кафедры.

3.3.6. Систематического рассмотрения результатов научно-исследовательской работы профессорско-преподавательского состава аспирантов и кафедры в целом на заседаниях кафедры.

3.3.7. Подготовки и утверждения рекомендаций для внедрения и опубликования материалов научных работ.

3.4. Коллектив кафедры проводит работу по расширению и укреплению связей с производством, а также:

3.4.1. Принимает участие в подготовке материалов для заключения договоров на подготовку выпускников разных уровней квалификации, в распределении и трудоустройстве выпускников кафедры согласно договорам.

3.4.2. Осуществляет контроль за организацией и проведением учебной, организационно-управленческой, научно-исследовательской и педагогической практик студентов в соответствии с договорными обязательствами университета и предприятий, базами практики и договоренностями на подготовку специалистов.

3.4.3. Организует выступления руководителей, крупных ученых и бывших выпускников перед студентами, аспирантами, слушателями программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, профессорско-преподавательским составом кафедры.

3.4.4. Участвует в работе научно-исследовательских обществ, семинаров, конференций, симпозиумов.

3.4.5. Осуществляет в установленном порядке сотрудничество с кафедрами Российских и зарубежных вузов по учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работе путем обмена студентами и преподавателями, участием в научно-практических конференциях, а также с зарубежными фирмами и научными учреждениями по профилю кафедры и ее научным направлениям.

#### 4. СТРУКТУРА И ШТАТНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ

4.1. За кафедрой закрепляются кабинеты для консультирования по курсовому, дипломному проектированию и осуществления методического сопровождения образовательных программ.

4.2. Структура кафедры и ее штатный состав утверждаются приказом по университету.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1 Для реализации поставленных задач и осуществления функций Подразделение вправе:

5.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от подразделений университета материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию кафедры.

5.1.2. Подготавливать проекты приказов, постановлений, распоряжений руководства университета по направлениям деятельности кафедры.

5.1.3. Разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию кафедры.

5.2 Должностные обязанности заведующего кафедрой и работников Подразделения определяются соответствующими должностными инструкциями, разработанными заведующим кафедрой и утвержденными в установленном порядке.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1 Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение функций Подразделения несет его руководитель.

6.2 Ответственность работников Подразделения устанавливается должностными инструкциями.

Работники кафедры несут ответственность за исполнение возложенных на них задач и функций в соответствии с действующим законодательством РФ.

## 7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)

Кафедра строит свою работу в соответствии с Уставом университета и настоящим Положением во взаимодействии со всеми подразделениями университета, деятельность сопряжена с учебным процессом и учебно-научной деятельностью.

Заведующий кафедрой теории и методики профессионального образования

 А.М. Санько

СОГЛАСОВАНО:

Начальник правового управления

 А.А. Павлушкин

Начальник управления по работе с персоналом

 В.В. Ковельский