



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский национальный исследовательский университет
имени академика С.П. Королева»

УТВЕРЖДЕН

02.09.2024 г.

Сертификат №: 4D 94 CE D3 00 02 00 00 04 A5

Срок действия: с 06.02.2024 г. по 06.02.2025 г.

Владелец: Болгова Виктория Владимировна
(проректор)

Положение
об Институте естественных и математических наук
02.09.2024 г.



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский национальный исследовательский университет
имени академика С.П. Королева»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор Самарского университета

В. В. Болгова

«_____» _____ 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ об Институте

естественных и математических наук

«02» сентябрь 2024 г. № 01-04.00.00-01

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Институт естественных и математических наук (далее – Институт) является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» (далее – Университет), в состав которого входят факультеты, кафедры и иные подразделения, осуществляющие образовательную и (или) научно-исследовательскую деятельность.

1.2 Настоящее Положение разработано на основании приказа от 01 сентября 2022 года № 774-О «Об утверждении формы Положения о структурном подразделении» (далее – Положение) и определяет правовые, организационные и финансовые основы деятельности Института в Университете.

1.3 Институт создан в соответствии с Уставом Университета и на основании соответствующих организационно-распорядительных документов:

1.3.1 Приказ от 09.06.2016 г. № 508-О «О создании естественнонаучного института» на основании решения Ученого совета Университета от 27.05.2016 г. (протокол № 12);

1.3.2 Приказ от 16.11.2017 г. № 942-О «О переводе кафедр» на основании решения Ученого совета Университета от 27.01.2017 г. (протокол № 6);

1.3.3 Приказ от 19.11.2018 г. № 1065-О «О совершенствовании структуры университета» на основании решения Ученого совета Университета от 30.03.2018 г. (протокол № 8);

1.3.4 Приказ от 05.07.2021 г. № 690-О «О структурных изменениях» на основании решения Ученого совета Университета от 25.05.2021 г. (протокол № 11);

1.3.5 Приказ от 05.06.2024 г. № 714-О «О переименовании естественнонаучного института» на основании решения Ученого совета Университета от 26.04.2024 г. (протокол № 9).

1.4 Институт подчиняется непосредственно ректору, а также проректорам Университета в части их компетенций. Реорганизация, ликвидация и переименование Института осуществляется приказом по Университету, издаваемым на основании решения Ученого совета Университета.

1.5 В своей деятельности Институт руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность, лицензиями, аккредитационными документами, уставом Университета, решениями наблюдательного совета Университета, решениями ученого совета Университета, приказами по Университету, коллективным договором Университета, настоящим Положением и иными организационно-распорядительными актами Университета.

1.6 Настоящее Положение утверждается проректором Университета и вступает в силу с момента его утверждения.

1.7 Институт осуществляет организацию и общее руководство учебной, методической, научно-исследовательской, кадровой, инновационной, профориентационной и воспитательной работой факультетов, кафедр и иных подразделений, входящих в его состав.

1.8 Институт не является юридическим лицом.

1.9 Институт имеет круглую печать со своим наименованием, а также штампы, фирменные бланки, эмблемы с указанием принадлежности к Университету и другие атрибуты, оформление которых осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1 Целью Института является подготовка высококвалифицированных специалистов и научно-педагогических кадров, обладающих глубокими теоретическими и прикладными знаниями и компетенциями в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС), федеральными государственными требованиями и иными нормативными правовыми актами; воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к обществу, бережного отношения к репутации Университета.

2.2 Задачи определяются видами деятельности, осуществляемыми в Институте:

2.2.1 Образовательная деятельность Института направлена на организацию учебного процесса и обеспечение качества подготовки обучающихся на факультетах и кафедрах Института по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и докторантуре по направлениям подготовки и (или) специальностям, закрепленным за Институтом, включая развитие кадровых ресурсов и материальной базы для эффективного решения комплексных задач, связанных с многоуровневой подготовкой кадров; анализ соответствия системы подготовки кадров с высшим образованием потребностям отраслевой экономики и ее адаптация к мировым тенденциям развития общества; организацию и развитие учебно-методической деятельности; разработку и реализацию активных форм обучения, предусматривающих участие обучающихся в научных исследованиях и проектных разработках; организацию и реализацию программ академической мобильности студентов, аспирантов и научно-педагогических работников Института.

2.2.2 Научно-исследовательская деятельность Института включает организацию и проведение фундаментальных и (или) прикладных научно-исследовательских работ; организацию и развитие сотрудничества с ведущими научными и образовательными центрами; организацию и проведение научных конференций, семинаров, симпозиумов и т.п. по направлениям деятельности Института.

2.2.3 Кадровая политика направлена на комплектование штата Института высококвалифицированными научно-педагогическими работниками в соответствии с требованиями ФГОС, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, профессиональных стандартов.

2.2.4 Воспитательная деятельность в Институте включает реализацию рабочих программ и календарных планов воспитательной работы, организацию и проведение мероприятий направленных на гражданское, патриотическое, духовно-нравственное, культурно-творческое, научно-образовательное, профессионально-трудовое, экологическое, физическое воспитание обучающихся, добровольческую (волонтерскую), туристическую, предпринимательскую, просветительскую деятельность, студенческое самоуправление (соуправление), а также развитие студенческих медиа и коммуникаций.

2.2.5 Профориентационная деятельность включает организацию и проведение мероприятий по популяризации образовательных программ Института и направлена на формирование привлекательного облика Института среди абитуриентов, создание условий для осознанного выбора образовательной программы и профессионального определения старшеклассников.

2.2.6 Финансово-хозяйственная деятельность осуществляется в соответствии с Положением о финансовой самостоятельности институтов (факультетов) Самарского университета и направлена на обеспечение функционирования механизма реализации экономической и финансовой стратегии в области повышения эффективности хозяйственной деятельности и рационального использования финансовых ресурсов в Институте.

2.3 Институт вправе осуществлять иного рода деятельность, не противоречащую Уставу Университета и соответствующую профилю Института.

3 ФУНКЦИИ

В соответствии с задачами Институт выполняет следующие функции:

3.1 Управление деятельностью Института:

3.1.1 Управление деятельностью Института осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением.

3.1.2 Непосредственное управление деятельностью Института осуществляется директором (исполнительным директором), назначаемым на должность приказом по Университету. Директор Института избирается ученым советом Университета в порядке, установленном локальными нормативными документами по Университету.

3.1.3 Директор (исполнительный директор) Институт несет персональную ответственность за развитие и результаты образовательной, научной, воспитательной и административно-хозяйственной деятельности Института. Распоряжения и указания директора (исполнительного директора) Института обязательны для всех работников и обучающихся Института.

3.1.4 Директор (исполнительный директор) Института действует в пределах полномочий, определенных настоящим Положением и в соответствии с должностной инструкцией, утверждаемой проректором Университета (иным уполномоченным лицом).

3.1.5 Учёный совет Института, сформированный в соответствии с положением об учёном совете Института, осуществляет общее руководство Институт в рамках полномочий, определяемых Уставом Университета и настоящим Положением.

3.1.6 Структуру и штатное расписание Института утверждает ректор Университета (иное уполномоченное лицо) по представлению директора (исполнительного директора).

3.1.7 На период отсутствия директора (исполнительного директора) для оперативной координации текущей работы по представлению директора (исполнительного директора) Института приказом по Университету могут назначаться исполняющие обязанности директора (исполнительного директора) Института.

3.1.8 Институт осуществляет организационно-распорядительную и административно-хозяйственную деятельность, включающую следующие функции:

- участие как центра финансовой ответственности в подготовке ежегодных планов финансово-хозяйственной деятельности Самарского университета;

- организация совместно с подразделениями административно-хозяйственной части Университета ремонтных работ в аудиториях и помещениях Института, а также участие в поддержании в них порядка;

- организация совместно со службами Университета закупок товаров, работ и услуг для нужд Института.

3.1.9 Институт формирует стратегию развития и осуществляет разработку программы развития Института.

3.1.10 Директор (исполнительный директор) Института отвечает за разработку программы развития Института и выполнение плана мероприятий по ее реализации в соответствии со стратегической программой развития Университета.

3.2 Образовательная деятельность в Институте:

3.2.1 Организация разработки и контроль за реализацией и совершенствованием образовательных программ подготовки бакалавров, специалистов, магистров и аспирантов, программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров, дополнительного профессионального образования, реализуемых в подразделениях Института.

3.2.2 Организация подготовки и контроль за реализацией международных образовательных программ в кооперации с зарубежными университетами и научными центрами.

3.2.3 Повышение квалификации работников Института в ведущих научно-образовательных центрах, на предприятиях, в учреждениях и организациях.

3.2.4 Разработка и развитие системы академической мобильности студентов, аспирантов и научно-педагогических работников Института.

3.2.5 Участия в российских и зарубежных образовательных выставках, конференциях, форумах, симпозиумах и других мероприятиях сотрудников Института.

3.2.6 Организация и проведение на базе Университета региональных, всероссийских и международных научно-методических и научных мероприятий по профилю подразделений Института.

3.2.7 Организация и осуществление воспитательной работы с обучающимися в подразделениях Института.

3.2.8 Организация и проведение работ по расширению и укреплению связей с предприятиями и ведущими научно-образовательными центрами в области подготовки кадров, в том числе сетевое взаимодействие; по созданию и эффективному развитию материально-технических ресурсов и учебного процесса, обеспечению трудоустройства выпускников Института;

3.2.9 Организация работ или оказания услуг по созданию, освоению и практическому применению новых или усовершенствованных образовательных технологий.

3.2.10 Организация работы и контроль за ее проведением по формированию и сохранению контингента обучающихся Института.

3.3 Прием обучающихся и организация учебного процесса:

3.3.1 Учебный процесс в Институте организуется в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом и другими локальными актами по Университету.

3.3.2 Прием обучающихся на образовательные программы, реализуемые в Институте, в соответствии с правилами приема на обучение в Университет.

3.3.3 Подготовка по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и докторантуре по направлениям подготовки и (или) специальностям, закрепленным за Институтом.

3.3.4 Организация подготовки по дополнительным образовательным программам и оказание платных дополнительных образовательных услуг по профилям кафедр и факультетов, входящих в его структуру.

3.3.5 Учебный процесс в Институте может проходить с применением дистанционных образовательных технологий и/или электронного обучения.

3.3.6 Обучение в Институте может осуществляться по очной, очно-заочной, заочной формам.

3.3.7 По каждой из форм обучения допускается обучение по индивидуальным планам, утвержденным деканом (исполнительным директором) факультета или директором (исполнительным директором) Института и согласованным с проректором по учебной работе.

3.4 Научно-исследовательская деятельность в Институте:

3.4.1 Научно-исследовательская работа является составной частью научно-исследовательской деятельности Университета, проводится в подразделениях Института согласно Положению о НИЧ Самарского университета.

3.4.2 Научные исследования и разработки в подразделениях Института проводятся в соответствии с действующим законодательством РФ и на основе федеральных и региональных программ; заказов физических и юридических лиц; грантов научных фондов; международных, национальных, региональных и инициативных проектов.

3.4.3 Финансирование научно-исследовательской работы и инновационных разработок осуществляется за счет средств федерального и регионального бюджетов; грантов; средств, получаемых по договорам с отечественными и зарубежными заказчиками; средств из фондов развития, других фондов; иных источников.

3.4.4 Инициирование и содействие в организации и проведении фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ в соответствующих областях за счет:

- организации эффективного взаимодействия между научными подразделениями Института, Университета, другими образовательными и научными организациями при выполнении научно-исследовательских работ;

- проведения работ по привлечению внебюджетных средств и грантов, по поиску предприятий-заказчиков хозяйственных контрактов, по подаче заявок на участие в федеральных целевых программах;

- организации и проведения научных выставок, форумов, симпозиумов и конференций на базе Университета, участия сотрудников в научных мероприятиях;

- участия в существующих международных и российских проектах по профильным научным направлениям;

- привлечения ведущих российских и зарубежных исследователей к профильным НИР;

- проведения предварительной экспертизы научных проектов, помощи в оформлении заявок научных коллективов на финансирование за счет российских и международных грантов;

- распространения и популяризации научных знаний, проведения культурно-просветительной деятельности;

- привлечения обучающихся к научно-исследовательской деятельности;

- информирования обучающихся и работников Института о проведении профильных региональных, всероссийских и международных конкурсов и оказания помощи для участия в них;

- совершенствования экспериментальной базы для проведения научных исследований.

3.5 Кадровая политика в Институте:

3.5.1 Формирование кадровой политики Института в соответствии со стратегией развития Университета.

3.5.2 Организация стажировок и повышения квалификации научно-педагогических работников, аспирантов и учебно-вспомогательного персонала Института для обеспечения качества учебной и научной работы.

3.5.3 Формирование оптимальной структуры и штатного состава Института и его подразделений.

3.5.4 Формирование и организация подготовки кадрового резерва подразделений Института.

3.6 Профориентационная деятельность в Институте:

3.6.1 Организация информирования абитуриентов об основных образовательных программах Института, дополнительных образовательных программах Самарского университета, возможностях дальнейшего трудоустройства; о возможностях самореализации в научной, общественной, культурной и спортивной деятельности при обучении в Институте;

3.6.2 Организация и проведение мероприятий, направленных на выявление одаренных школьников по предметным областям Института: олимпиады, конференции, конкурсы, летние и зимние школы, образовательные интенсивы и т.п.;

3.6.3 Организация и проведение мероприятий, направленных на ознакомление школьников с возможностями Института: дни открытых дверей, экскурсии, мастер-классы и т.п.;

3.6.4 Организация работ по продвижению бренда Института в сети Интернет, в том числе формирование контента для продвижения Института в социальных сетях;

3.6.5 Создание и обеспечение работы системы взаимодействия с учреждениями среднего общего и среднего профессионального образования для организации и проведения совместных профориентационных мероприятий.

3.7 Воспитательная деятельность в Институте:

3.7.1 Создание оптимальных условий в Институте для личностного, профессионального и физического развития обучающихся, формирования у них социально значимых, нравственных качеств, активной гражданской позиции и моральной ответственности за принимаемые решения на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей.

3.7.2 Планирование воспитательной работы по организации воспитательной деятельности в Институте.

3.7.3 Разработка и формирование предложений и рекомендаций по совершенствованию воспитательной работы в Институте.

3.7.4 Организация и контроль за проведением воспитательной работы на факультетах и кафедрах Института.

3.8 Международная деятельность Института:

3.8.1 Участие в международном сотрудничестве Университета с зарубежными организациями, учреждениями и предприятиями.

3.8.2 Развитие международных связей с целью содействия участию сотрудников и обучающихся в международных научных проектах, программах и грантах.

3.8.3 Обучение иностранных граждан в соответствии с межгосударственными и межправительственными соглашениями, а также договорами и контрактами, заключенными Университетом.

3.8.4 Приглашение иностранных преподавателей, ученых с мировым именем и специалистов для проведения совместной научной и образовательной деятельности.

3.8.5 Разработка и реализация международных многоуровневых модульных образовательных программ, в том числе на иностранных языках, программ получения двойных и совместных дипломов.

3.8.6 Организация академической мобильности (командировки, стажировки) обучающихся, аспирантов и сотрудников в ведущие мировые научные и образовательные центры.

3.8.7 Иные формы сотрудничества с зарубежными организациями, не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу Университета.

3.9 Финансово-хозяйственная деятельность в Институте:

3.9.1 Формирование эффективной организационно-финансовой структуры планирования и бюджетирования ФХД Института.

4 СТРУКТУРА И ШТАТНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ

Структура Института и ее штатный состав утверждаются приказом по Университету.

4.1 В структуру Института входят:

- Департамент образовательных программ института естественных и математических наук;
- Биологический факультет;
 - Кафедра биохимии, биотехнологии и биоинженерии;
 - Кафедра физиологии человека и животных;
 - Кафедра экологии, ботаники и охраны природы;
 - Межкафедральная лаборатория систематики животных и фаунистики;
 - Межкафедральная учебно-научная лаборатория «Гербарий-SV»;
 - Учебная научная станция;
- Кафедра химии;
- Механико-математический факультет;
 - Кафедра алгебры и геометрии;
 - Кафедра безопасности информационных систем:
 - учебно-исследовательская лаборатория оптоэлектронных методов измерений;
 - учебно-научная лаборатория инженерно-технических методов защиты

- информации;
- учебно-научная лаборатория комплексных методов защиты информации;
- учебно-научная лаборатория математических методов защиты информации;
- Кафедра высшей математики;
- Кафедра дифференциальных уравнений и теории управления;
- Кафедра информатики и вычислительной математики:
 - лаборатория администрирования информационных систем;
- Кафедра математического моделирования в механике:
 - лаборатория компьютерного моделирования;
 - учебно-исследовательская лаборатория вычислительных методов в механике;
- Кафедра функционального анализа и теории функций;
- Физический факультет;
 - Кафедра общей и теоретической физики;
 - Кафедра оптики и спектроскопии;
 - Кафедра физики;
 - Кафедра физики твердого тела;
 - Лаборатория лазерных измерительных систем;
- Химический факультет;
 - Кафедра неорганической химии;
 - Кафедра физической химии и хроматографии;
- НОЦ ФНОС-73 (Научно-образовательный центр физики неравновесных открытых систем);
- НОЦ-218 (Научно-образовательный центр «Хроматография»);
- МНИЦ-301 (Межвузовский научно-исследовательский центр по теоретическому материаловедению);
- НОЦ-302 (Научно-образовательный центр «Фундаментальная и прикладная математика и механика»);
- НИЛ-232 (Научно-исследовательская лаборатория «Инновационные методы изучения и сохранения биологического разнообразия»).

4.2 Помещения Университета закрепляются за Институтом и его структурными подразделениями приказом по Университету.

4.3 Деятельность структурных подразделений Института регламентируется соответствующими положениями в соответствии с уставом Университета. Решения об изменении структуры Института, связанные с созданием, реорганизацией и ликвидацией его подразделений, осуществляются приказом по Университету, издаваемым на основании решения Ученого совета Университета.

4.4 В штатный состав Института входят профессорско-преподавательский состав, научные работники, учебно-вспомогательный персонал, административно управленческий персонал, хозяйственный и обслуживающий персонал:

4.4.1 К профессорско-преподавательскому составу относятся директор института, декан факультета, заведующий кафедрой, профессор, доцент, старший преподаватель, ассистент, которые могут работать по основному месту работы, по совместительству или на условиях почасовой оплаты.

4.4.2 К научным работникам относятся ведущий научный сотрудник, старший научный сотрудник, младший научный сотрудник, научный сотрудник, которые могут работать по основному месту работы или по совместительству.

4.4.3 К учебно-вспомогательному персоналу относятся заведующий лабораторией, заведующий биостанцией, ведущий инженер, ведущий инженер-электроник, инженер, старший лаборант, лаборант, специалист по учебно-методической работе, документовед, диспетчер, учебный мастер, техник, которые могут работать по основному месту работы или по совместительству.

4.4.4 К административно-управленческому персоналу относятся исполнительный директор института, исполнительный директор факультета, директор департамента, помощник директора, которые могут работать по основному месту работы или по совместительству.

4.4.5 К хозяйственному и обслуживающему персоналу относятся сторож (вахтер), уборщик служебных помещений, которые могут работать по основному месту работы или по совместительству.

5 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1 Для реализации задач и осуществления функций Институт вправе:

5.1.1 Запрашивать и получать в установленном порядке от подразделений Университета материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Института.

5.1.2 Подготавливать проекты приказов, указаний, распоряжений руководства Университета по направлениям деятельности Института.

5.1.3 Разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, входящие в компетенцию Института.

5.2 Должностные обязанности директора (исполнительного директора) и работников Института определяются соответствующими должностными инструкциями, разрабатываемыми руководителями подразделений и утвержденными в установленном порядке.

6 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1 Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение функций Института несет директор (исполнительный директор) Института.

6.2 На директора (исполнительного директора) Института возлагается персональная ответственность в случае:

6.2.1 Ненадлежащего исполнения или неисполнения своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

6.2.2 Причинения материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

6.3 Ответственность работников Института устанавливается должностными инструкциями.

7 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)

7.1 Директор (исполнительный директор) и работники Института взаимодействуют со

структурными подразделениями Института и Университета в лице:

7.1.1 Руководителей кафедр, факультетов, институтов – по вопросам организации учебного процесса, совместной учебно-методической, научно-исследовательской и международной деятельности;

7.1.2 Проректоров по направлениям их деятельности – по вопросам согласования принципиальных аспектов организации учебно-методической и научно-исследовательской работы, международной и хозяйственной деятельности.

7.2 Институт взаимодействует со следующими структурными подразделениями Университета:

7.2.1 Планово-финансовое управление по вопросам финансового обеспечения и экономического планирования деятельности Института, включая планирование доходов и расходов по целевым средствам и средствам, полученным от приносящей доход деятельности.

7.2.2 Учебно-методическое управление – по вопросам совершенствования, модернизации и оптимизации образовательных программ, осуществления учебного процесса по подготовке бакалавров, специалистов и магистров;

7.2.3 Управление подготовки научных кадров – по вопросам работы аспирантуры и докторантуры, деятельности диссертационных советов;

7.2.4 Управление международной деятельности – по вопросам организации зарубежных стажировок обучающихся и работников Института, приема иностранных граждан, организации и реализации международных образовательных программ, подготовки и реализации договоров о сотрудничестве с зарубежными партнерами и другим вопросам, связанным с международной деятельностью Института;

7.2.5 Институт дополнительного образования – в части подготовки и реализации программ дополнительного образования;

7.2.6 Управление формирования и сопровождения контингента – по вопросам профориентации, организации набора обучающихся и их кадрового сопровождения;

7.2.7 Управление внеучебной работы – по организации, координации и обеспечению деятельности Института в части воспитательного, социального и спортивно-оздоровительного направлений;

7.2.8 Ученый совет Института и ученый совет Университета – по вопросам стратегии развития, ключевым проблемам учебной, образовательной, методической, научно-исследовательской работы, кадровым вопросам и другим вопросам в рамках компетенций ученого совета Института и ученого совета Университета;

7.2.9 Управление бухгалтерского учета Университета – в части начисления и выплаты заработной платы и иных выплат работникам, стипендий и иных выплат обучающимся, учета хозяйственных операций, товарно-материальных ценностей, представления отчетности;

7.2.10 Управление по работе с персоналом – по вопросам обмена информацией о потребностях в квалифицированных кадрах по отдельным должностям, специальностям, профессиям; о качественном составе работников; по вопросам оформления кадровой документации, применения к работникам мер поощрения и взыскания; о процедурах проведения аттестаций, оформления приема, перевода, увольнения и отпусков, соблюдения трудовой дисциплины;

7.2.11 Управление сопровождения инновационных проектов и программ, центр по связям с общественностью – в части организации осуществления крупных проектов, рекламно-информационной деятельности;

7.2.12 Научно-исследовательская часть и Отдел сопровождения научных

исследований – в части организации и сопровождения научно-исследовательских работ;

7.2.13 Управление внутреннего контроля – по вопросам совершенствования системы менеджмента качества;

7.2.14 Управление занятости и карьеры – в части организации практик, формирования государственных экзаменационных комиссий, трудоустройства выпускников;

7.2.15 Службы, обеспечивающие безопасное функционирование Университета в области противопожарной, антитеррористической безопасности, контрольно-пропускного режима, мобилизационной и военно-учетной работы, охраны труда;

7.2.16 Другие подразделения Университета – в соответствии с производственной необходимостью.

7.3 Институт может взаимодействовать со сторонними организациями для достижения целей своей деятельности, в том числе Министерством образования и науки Самарской области; ведущими образовательными и научно-исследовательскими центрами, промышленными и производственными предприятиями региона, России и за рубежом.

Директор института
естественных и математических наук

А. А. Грисьяк

СОГЛАСОВАНО:

Начальник правового управления

А. А. Павлушкин

Начальник управления по работе с персоналом

В. В. Ковельский