|  |
| --- |
| **Приложение 1 к приказу**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

***Форма соглашения о выполнении проекта (за исключением научного проекта)***

С О Г Л А Ш Е Н И Е № 0706/00-20\_\_[[1]](#footnote-1)

о выполнении проекта

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»,

в целях реализации Программы развития Самарского университета на 2025- 2036 годы

в рамках программы стратегического академического лидерства «Приоритет 2030»

г. Самара «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель проекта ФИО,\_должность, именуемый в дальнейшем **Исполнитель**, в соответствии с решением Совета/Дирекции Программы развития от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года №\_\_\_\_ с одной стороны, и федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» (Самарский университет), именуемый в дальнейшем **Заказчик**, в лице ФИО, должность *(здесь и далее указывается проректор, ответственный за соответствующую политику в рамках Программы развития),* действующего на основании доверенности № от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г., с другой стороны, совместно именуемые **Стороны**, заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1 Заказчик поручает, а **Исполнитель** принимает на себя выполнение проекта «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в соответствии с техническим заданием (Приложение 1).

1.2 Проект выполняется за счёт средств субсидии, выделенной в соответствии с соглашением от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ИГК - \_\_\_\_\_\_\_),

* в соответствии с буквой \_\_\_ п.5 Правил отбора, утвержденных постановлением Правительства РФ от 13.05.2021 г. №729,
* в рамках политики / стратегической цели\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(здесь и далее оставить нужное)* Программы развития на 2025-2036 годы,
* в рамках реализации стратегического технологического проекта[[2]](#footnote-2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается в случае реализации проекта в целях реализации одного из стратегических технологических проектов)*

1.3 Методические, научные, экономические и другие требования к результатам проекта, содержание и сроки выполнения основных этапов определяются техническим заданием на выполнение проекта, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

1.4 Срок выполнения проекта по Соглашению: с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года до «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года.

1.5 Проект выполняется в \_\_\_ этапа(ов), требования к каждому из которых, в том числе к получаемым результатам, установлены в Техническом задании.

1.6 Проект выполняется в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. СТОИМОСТЬ РАБОТ

2.1 Плановый объём средств на выполнение проекта по настоящему Соглашению составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

2.2 При изменении объёма средств, выделенных Заказчику на реализацию Программы развития в рамках программы стратегического академического лидерства «Приоритет 2030», Заказчик имеет право пропорционально изменить объём финансирования по настоящему Соглашению без изменения содержания проекта, установленного техническим заданием.

2.3 Изменение технического задания, влекущее за собой изменение стоимости проекта, оформляется дополнительным соглашением к настоящему соглашению.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ

3.1 При завершении проекта (этапа проекта) Исполнитель представляет Заказчику отчет о выполнении проекта, фактическую смету, акт сдачи-приемки результатов выполнения проекта по соглашению и другую документацию, предусмотренную техническим заданием.

3.2 Перечень научной, технической и другой документации, подлежащей оформлению и сдаче Исполнителем на отдельных этапах выполнения и по окончании проекта, определен техническим заданием.

3.3 Если в процессе выполнения работы выясняется неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего выполнения проекта, Исполнитель обязан приостановить ее, поставив об этом в известность Заказчика в двухдневный срок после приостановления. В этом случае стороны в десятидневный срок обязаны рассмотреть вопрос о целесообразности и направлениях продолжения проекта.

3.4 Соглашение подлежит изменению или расторжению в случае изменения условий и объёма финансирования, технического задания или внесения других изменений на основании решений (решения), обязательного для исполнения Сторонами. Об указанных изменениях Заказчик в течение 3 дней уведомляет Исполнителя. Исполнитель в течение трех дней с момента получения уведомления Заказчика обязан заключить дополнительное соглашение к настоящему соглашению, либо отказаться от исполнения Соглашения.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1 За невыполнение или ненадлежащее выполнение работ по какому-либо мероприятию (этапу), предусмотренному техническим заданием, оплата работ по Соглашению уменьшается на стоимость соответствующего мероприятия (этапа).

4.2 Исполнитель выражает свое согласие на осуществление Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и органами государственного финансового контроля в отношении него контроля за соблюдением Заказчиком целей, условий и порядка предоставления субсидии для реализации программы развития образовательных организаций высшего образования с целью формирования группы университетов - национальных лидеров для формирования научного, технологического и кадрового обеспечения экономики и социальной сферы, повышения глобальной конкурентоспособности системы высшего образования и содействия региональному развитию (далее – Субсидии), в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии.

4.3 Исполнитель выражает свое согласие на осуществление органами государственного (муниципального) финансового контроля в отношении него контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.4 Исполнитель выражает свое согласие с тем, что ему запрещается приобретать за счет полученных по договору средств Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных случаев, предусмотренных пунктом 51 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 3 статьи 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.5 Во всем, что не предусмотрено Соглашением, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

4.6 Исполнитель является должностным лицом, ответственным за целевое и эффективное использование средств, и несет ответственность за ненадлежащее качество выполненных им работ по настоящему Соглашению в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

С момента подписания до полного исполнения сторонами обязательств.

К настоящему соглашению прилагаются:

1. Техническое задание (Приложение 1).
2. Календарный план (Приложение 2).
3. Список участников, планируемых к привлечению для реализации проекта (Приложение 3).
4. Смета расходов (Приложение 4).
5. Форма акта сдачи-приемки результатов выполнения проекта по соглашению

(Приложение 5)

6. Форма отчета о выполнении проекта по соглашению (Приложение 6)

7. Сведения об обработке персональных данных (Приложение 7)

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК | ИСПОЛНИТЕЛЬ |
| федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» (Самарский университет)  443086, г. Самара, Московское шоссе, 34. | ФИО  Адрес по прописке: |
| Проректор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И. О. Фамилия | Руководитель проекта  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И. О. Фамилия |

Согласовано:

Начальник управления сопровождения

программы развития \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И. О. Фамилия

*Приложение 1 к соглашению № ПР-0706/-00-20\_\_*

*от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.*

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С. П. Королева» (Самарский университет)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И. О. Фамилия

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на выполнение проекта «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», в целях реализации Программы развития Самарского университета на 2025-2036 годы в рамках программы стратегического академического лидерства «Приоритет 2030»

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления сопровождения

программы развития \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И. О. Фамилия

1.Наименование проекта: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

2. Руководитель проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

На время отсутствия руководителя проекта (отпуск, командировка, болезнь, пр.), его обязанности исполняет лицо из числа исполнителей проекта (приложение № 3 к настоящему Соглашению), согласованное проректором \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по представлению руководителя проекта. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

3. Сроки выполнения: начало «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.; окончание «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

4. Плановый объём средств на выполнение проекта составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

5. Основные требования к проведению проекта *(в случае этапности выполнения работ данный раздел разбивается на этапы)*:

6. Ожидаемые результаты *(в случае наличия этапов – по каждому этапу)*, и их значимость (научная, методическая, практическая и др.), для выполнения программы развития *(в случае выполнения проекта в рамках стратегического технологического проекта дополнительно указывается предполагаемый к получению уникальный результат)*:

7. Влияние проекта на выполнение программы развития, и/или показателей результата предоставления субсидии и/или целевых показателей эффективности программы развития Самарского университета, в том числе значимость для Российской Федерации и Самарской области:

8. Перечень документации (научной, методической и др.), материалов (при наличии), представляемой по окончании проекта:

- отчет о выполнении проекта;

- акт сдачи-приемки результатов выполнения проекта по соглашению;

- …

Руководитель проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И. О. Фамилия

*Приложение 2 к соглашению № ПР-0706/ 00-20\_\_*

*от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.*

Календарный план

выполнения проекта «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № этапа  (подэтапа) | Наименование этапа  (подэтапа) | Сроки выполнения | Плановый объём средств, руб. | Отчётные документы |
| 1 |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО** |  |  |  |

Руководитель проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И. О. Фамилия

*Приложение 3 к соглашению № ПР-0706/-00-20\_\_*

*от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.*

Список участников, планируемых к привлечению для реализации проекта «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Категория участника[[3]](#footnote-3) | Характеристика участия в проекте | Планируемые сроки участия в проекте |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Руководитель проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И. О. Фамилия

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *Приложение 4 к соглашению № ПР-0706/00-20\_\_* | | | |
|  |  |  |  | *от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.* |
| С М Е Т А | | | | |
| расходов на выполнение проекта « \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» | | | | |
|  |  |  |  |  |
| № | КВР | КОСГУ | Наименование статей затрат | Всего на 20\_\_ год |
|
| **1** |  | **210** | **Выплаты персоналу** | **0,00** |
| 1.1. | 111 | 211 | Заработная плата | 0,00 |
| 1.2. | 112 | 212,226 | Прочие выплаты (служебные командировки) | 0,00 |
| 1.3. | 119 | 213 | Начисления на выплаты по оплате труда | 0,00 |
| **2** |  | **220** | **Закупка работ и услуг** | **0,00** |
| 2.1. | 244 | 221 | Услуги связи | 0,00 |
| 2.2. | 244 | 222 | Транспортные услуги | 0,00 |
| 2.3. | 244 | 223 | Коммунальные услуги | 0,00 |
| 2.4. | 244 | 225 | Работы, услуги по содержанию имущества | 0,00 |
| 2.5. |  | **226** | **Прочие услуги, из них** | **0,00** |
|  | 244 | 226 | Вознаграждение за выполнение работ/оказание услуг по договорам гражданско-правового характера | 0,00 |
|  | 244 | 226 | Начисления на вознаграждение за выполнение работ/оказание услуг по договорам гражданско-правового характера | 0,00 |
|  | 244 | 226 | Прочие работы, услуги | 0,00 |
| **3** |  | **300** | **Закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств** | 0,00 |
| 3.1. | 244 | 310 | Увеличение стоимости основных средств | 0,00 |
| 3.2. | 244 | 320 | Увеличение стоимости нематериальных активов | 0,00 |
| 3.3. |  | **340** | **Увеличение стоимости материальных запасов** | **0,00** |
|  | 244 | 346 | Прочие расходные материалы | 0,00 |
|  | 244 | 349 | Сувенирная продукция | 0,00 |
|  |  |  | **Итого расходов** | **0,00** |
| Руководитель проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.О. Фамилия  Согласовано:  Начальник ПФУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.О. Фамилия | | | | |

*Приложение 5 к соглашению № ПР-0706/-00-20\_\_*

*от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.*

***Форма акта сдачи-приемки результатов выполнения проекта***

**АКТ**

**сдачи-приёмки результатов выполнения проекта**

по Соглашению № ПР-0706/00-20\_\_

(с дополнительным соглашением № от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. - *при наличии*)

г. Самара \_\_\_ \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, от ЗАКАЗЧИКА – И. О. Фамилия, должность, (*проректор, ответственный за политику Программы*), с одной стороны, и ИСПОЛНИТЕЛЬ – И. О. Фамилия, должность, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что по Соглашению № ПР-0706/00-20\_\_ от \_\_.\_\_.20\_\_ г. «Название проекта» в целях реализации политики / стратегической цели Программы развития на 2025-2036 годы в рамках программы стратегического академического лидерства «Приоритет 2030» в период с \_\_.\_\_.20\_\_ г. по \_\_.\_\_.20\_\_ г. выполнены следующие работы, предусмотренные техническим заданием и календарным планом:

*работы в прошедшем времени*

Срок сдачи проекта по Соглашению: \_\_.\_\_.20\_\_ г. Проект сдан: \_\_.\_\_\_.20\_\_ г.

Стоимость работ по Соглашению № ПР-0706/00-20\_\_ от \_\_.\_\_\_.20\_\_ г. составляет **сумма (Сумма прописью) рублей копеек.**

Все результаты выполнения проекта и необходимая документация оформлены надлежащим образом, с хорошим качеством и в полном объеме переданы ЗАКАЗЧИКУ.

Стороны друг к другу претензий не имеют.

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И. О. Фамилия | ИСПОЛНИТЕЛЬ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И. О. Фамилия |
|  |  |

Согласовано:

Начальник управления

сопровождения программы развития \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И. О. Фамилия

ФОРМА СОГЛАСОВАНА СТОРОНАМИ

ЗАКАЗЧИК ИСПОЛНИТЕЛЬ

Проректор Руководитель проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

*Приложение 6 к соглашению № ПР-0706/-00-20\_\_*

*от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.*

***Форма отчета о выполнении проекта по соглашению***

***Программа развития***

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С. П. Королева» (Самарский университет)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

**ОТЧЕТ**

**о выполнении проекта «\_\_\_\_\_\_\_\_\_»   
в целях реализации Программы развития Самарского университета на 2025- 2036 годы в рамках программы стратегического академического лидерства «Приоритет 2030»**

по Соглашению № ПР-0706/00-20\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**ЗАКАЗЧИК:**

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» (Самарский университет)**

Руководитель проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И. О. Фамилия

Согласовано:

Начальник управления сопровождения

программы развития \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И. О. Фамилия

**Самара 20\_\_**

СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА:

1. Введение

2. Основная часть: Описание выполненных работ и достигнутых результатов и их соответствие техническому заданию с дополнительным описанием влияния проекта на выполнение программы развития, и/или показателей результата предоставления гранта субсидии и/или целевых показателей эффективности программы развития Самарского университета, в том числе значимость для Российской Федерации и Самарской области *(в свободной форме)*

3. Заключение

4. Приложения (при наличии)

5. Акт о выполнении проекта от исполнителей (Приложение 1).

*Приложение 1 к отчету о выполнении проекта по соглашению № ПР-0706/-00-20\_\_*

*от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.*

***Форма акта о выполнении проекта от исполнителей***

|  |  |
| --- | --- |
| федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» (Самарский университет) | УТВЕРЖДАЮ  Проректор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО |

**А К Т**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт о том, что перечисленные в настоящем акте исполнители **с \_\_.\_\_.20\_\_г. по \_\_.\_\_.20\_\_г.** выполнили работы в соответствии с техническим заданием Соглашения № ПР-0706/00-20\_\_ от \_\_.\_\_\_\_\_.20\_\_\_ г. «название проекта» в целях реализации политики / стратегической цели Программы развития на 2025-2036 годы в рамках программы стратегического академического лидерства «Приоритет 2030»: | | | | | | |
| **№ п/п** | **Фамилия И.О.** | **Сроки участия в проекте** | **Характеристика участия в проекте** | **Подпись исполнителя** | **Работа (проект) принят(а), подпись руководителя** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Руководитель проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И. О. Фамилия

ФОРМА СОГЛАСОВАНА СТОРОНАМИ

ЗАКАЗЧИК ИСПОЛНИТЕЛЬ

Проректор Руководитель проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

*Приложение 7 к соглашению № ПР-0706/-00-20\_\_*

*от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.*

**Сведения об обработке персональных данных**

**Цель обработки персональных данных:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[4]](#footnote-4)

**Источник получения персональных данных:** личная карточка работника № Т-2, паспорт гражданина РФ

**Сроки обработки персональных данных:** до истечения срока 5 лет с даты окончания реализации Программы развития Самарского университета на 2025-2036 годы.

**Перечень действий с персональными данными:** реализация мероприятий и проектов в рамках реализации Программы развития Самарского университета на 2025-2036 годы (согласование заключения и исполнения соглашений о выполнении мероприятий/проектов, согласование отчетов о выполнении мероприятий/ проектов) путем сбора, систематизации, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, передачи персональных данных.

**Способы обработки персональных данных:** смешанная (автоматизированная – Microsoft Office 2010, неавтоматизированная – соглашения о выполнении проектов).

Я ознакомлен(а) с Уставом Самарского университета и Положением об обработке и защите персональных данных в Самарском университете.

Согласен(а) на обработку персональных данных, указанных в соглашении:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

1. *ПР – Программа стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»,*

   *00 – номер соглашения, проставляется сотрудником УСПР* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Стратегические технологические проекты, реализуемые в рамках Программы развития Самарского университета на 2025-2036 годы: «Киберфизические системы на основе фотоники», «Киберфизические технологии (системы) двигателестроения», «Киберфизические производственные системы»* [↑](#footnote-ref-2)
3. В случае трудоустройства участника: указывается планируемая должность в проекте, подразделение, ставка

   В случае привлечения участника по договору ГПХ: указывается «исполнитель по договору ГПХ» [↑](#footnote-ref-3)
4. Цель обработки персональных данных указывается в соответствии с перечнем целей обработки персональных данных, представленных в приложении к Положению об обработке и защите персональных данных в Самарском университете [↑](#footnote-ref-4)