


«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор СГАУ, д.т.н., профессор

 В.В. Шахматов

20 11 г.

Порядок доступа к оборудованию ЦКП «Межкафедральный учебно-производственный научный центр САМ – технологий»

1. ЦКП осуществляет прием от заинтересованных пользователей заявок на проведение научных исследований и оказание услуг с использованием оборудования ЦКП (далее - заявки). Форма заявки разрабатывается и утверждается ЦКП (базовой организацией). Заявка должна содержать в том числе; информацию о заявителе (Ф.И.О., организация, адрес, телефон и др.); описание работ (наименование, цель работы, объект исследований, предполагаемую продолжительность работ на оборудовании, желаемую дату начала и др.) и при необходимости техническое задание.
2. Перечень типовых услуг ЦКП, используемое оборудование, примерный договор на проведение научных исследований и оказание услуги, форма заявки публикуются на официальном сайте ЦКП «Межкафедральный учебно-производственный научный центр САМ – технологий» в сети Интернет по адресу <http://www.itc.ssau.ru/>.
3. Прием, регистрацию, обработку, хранение заявок, результаты их рассмотрения и выполнения рекомендуется осуществлять в электронном виде с использованием автоматизированных систем, позволяющих учитывать временную загрузку объектов приборной базы, задействованных в оказании услуг.

4. Заявки рассматриваются руководителем ЦКП по мере их поступления в течение установленного периода времени с момента регистрации заявки (2-5 дней).

5. ЦКП вправе устанавливать порядок рассмотрения заявок, включая содержательную часть работы, степень соответствия заявки возможностям оборудования ЦКП, времени работы оборудования.

6. По результатам рассмотрения заявок директор ЦКП принимает решение, о возможности заключения с пользователем договора на проведение научных работ и оказание услуги и включает заявку в план работ ЦКП. Решение о невозможности заключения договора должно быть мотивированным и доведено до сведения пользователя не позднее трех дней со дня принятия такого решения. Возможность допуска физических лиц - представителей заинтересованного пользователя непосредственно к работе на оборудовании ЦКП устанавливается в договоре на оказание услуги.

7. По завершении оказания услуги внешнему пользователю выдается соответствующий документ, содержащий результаты выполненных работ (отчет, протокол испытаний, измерений и др.).

8. Оплата услуг для внешних пользователей осуществляется через заключение договора на предоставление услуг или выполнения исследований. Оплата услуг для подразделений СГАУ осуществляется на основе взаимной договоренности с использованием различных форм внутреннего хозрасчета.

Научный руководитель ЦКП СГАУ

«Межкафедральный учебно –

производственный научный центр

САМ – технологий»



Проничев Н.Д.