



УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по цифровой трансформации

Д.Е. Пашков

27.12.23

**ДОПОЛНЕНИЕ К ПЛАНУ
выпуска бланочной продукции с учетом переплетных работ
за счет средств подразделений Самарского университета на 2023 год**

№п/п 1	Наименование подразделения 2	Название/вид работы 3	Кол-во, кр.-отт. ф А4 4	Кол-во, шт. 5	Примечание 6
1.	Кафедра физиологии человека и животных	Переплет в архив	-	1	СЗ
2.	Институт информатики и кибернетики	Изготовление книг для регистраций справок, учебные карточки	8 200	50	СЗ
3.	Кафедра физиологии человека и животных	Переплет в архив	-	4	СЗ
4.	Департамент управления учебным процессом	Переплет в архив	-	1	СЗ
5.	Авиационный техникум	Распечатка афиш	8	-	СЗ
6.	Социально-гуманитарный институт	Переплет в архив	-	2	СЗ
7.	Бухгалтерия	Переплет договоров-подряда ГПХ	-	63	СЗ
8.	ИДЭУ	Изготовление индивидуальных экзаменационных ведомостей	250	-	СЗ
9.	Бухгалтерия	Переплет карточек лицевых счетов	-	113	СЗ
10.	Бухгалтерия	Изготовление карточек учета средств и расчетов	600	-	СЗ
11.	Кафедра физиологии человека и животных	Переплет в архив	-	1	СЗ
12.	Кафедра гражданского и предприним. права	Переплет в архив	-	2	СЗ
13.	Обучающиеся	Переплет ВКР	-	6	к/чек
14.	Обучающиеся	Переплет ВКР	-	3	к/чек
15.	Организационное управление	Переплет в архив	-	40	СЗ
16.	Физический факультет	Переплет в архив	-	2	СЗ
17.	ИАиРКТ	Изготовление журнала «Форсаж»	1 600	100	СЗ
18.	ИДЭУ	Переплет в архив	-	6	СЗ
19.	Работник университета	Печать и переплет автореферата	300	60	к/чек
20.	Управление внеучебной работы	Печать бланков для тотального диктанта	400	-	СЗ
21.	Бухгалтерия	Переплет карточек лицевых счетов	-	85	СЗ
22.	Авиац. техникум	Печать афиш	8	-	СЗ

23.	ИДЭУ	Изготовление индивидуальной экзаменационной ведомости	500		СЗ
24.	ИАиРКТ	Изготовление журнала «Форсаж»	36	3	СЗ
25.	ВУЦ	Изготовление буклетов	202	101	СЗ
26.	Юрид. институт	Переплет в архив	-	2	СЗ
27.	ИАиРКТ	Изготовление журнала «Форсаж»	1 400	100	СЗ
28.	Работник университета	Резка бумаги	-	10	к/чек
29.	Каф. физики	Переплет в архив	-	2	СЗ
30.	ЕНИ	Печать благодарственных писем	12	-	СЗ
31.	ИИК	Переплет в архив	-	1	СЗ
32.	ИАиРКТ	Изготовление журнала «Форсаж»	160	20	СЗ
33.	УФСК	Печать анкеты абитуриента	26 000	-	СЗ
34.	ИАиРКТ	Переплет в архив	-	1	СЗ
35.	Работник университета	Печать автореферата	800	100	к/чек
36.	Работник университета	Переплет диссертации	-	1	к/чек
37.	Бухгалтерия	Переплет карточек учета средств и расчетов	-	11	СЗ
38.	Отд. аспирантуры и докторантуры	Переплет в архив	-	45	СЗ
39.	УСО	Изготовление бланочной продукции	33 150	-	СЗ
40.	Департамент управления учебным процессом	Переплет в архив	-	3	СЗ
41.	Каф. теплотехники и тепловых двигателей	Печать бланков лабораторных работ	6 000	-	СЗ
42.	Каф. сопротивления материалов	Печать бланков лабораторных работ	4 000	-	СЗ
43.	ВУЦ	Изготовление журнала для практических работ	6 230	70	СЗ
44.	Соц.-гум. институт	Переплет в архив	-	1	СЗ
45.	Соц.-гум. институт	Переплет в архив	-	2	СЗ
46.	АиРКТ	Переплет в архив	-	3	СЗ
47.	Мех.-маг. факультет	Изготовление бейджей	55	-	СЗ
48.	Работник университета	Печать автореферата	800	100	к/чек
49.	Соц.-гум. институт	Переплет в архив	-	2	СЗ
50.	Работник университета	Печать автореферата	960	80	к/чек
51.	Работник университета	Печать и переплет диссертации	252	2	к/чек
52.	Работник университета	Печать и переплет диссертации	252	2	к/чек
53.	Ректорат	Печать флаеров	100	-	СЗ
54.	Работник университета	Печать автореферата	1 310	125	к/чек
55.	Работник университета	Переплет диссертации	-	6	к/чек
56.	ИДЭУ	Печать индивидуальной экзаменационной ведомости	500		СЗ

57.	Работник университета	Печать и переплет автореферата	800	100	к/чек
58.	Служба безопасности	Журнал приема-выдачи ключей	20 000	200	СЗ
59.	Служба безопасности	Бланк согласия на обработку персональных данных	5 000	-	СЗ
60.	УФСК	Бланки для олимпиады «Звезда»	16 000	-	СЗ
61.	ОПОРТМ	Бланки для олимпиады «Звезда»	25 000	-	СЗ
62.	ИАиРКТ	Изготовление журнала «Форсаж»	1 600	100	СЗ
63.	ВУЦ	Бланки	1 260	-	СЗ
64.	ОЗГТИ	Изготовление канцелярских папок	-	30	СЗ
65.	ЕНИ	Печать дипломов и сертификатов	70	-	СЗ
66.	Работник университета	Переплет диссертаций	-	4	к/чек
67.	УСО	Печать и переплет «Правил внутреннего распорядка общежитий»	800	50	СЗ
68.	Кафедра ОКМ	Печать бланков «Ведомости учета выполнения обязательных заданий»	800	-	СЗ
69.	Работник университета	Изготовление визиток	470	47 комплектов	к/чек
ИТОГО бланочной продукции с учетом переплетных работ, кр.-отт, шт.			165 885	1 863	-

Директор издательства Самарского университета,
секретарь бюро РИС



А.А. Нечитайло