



УТВЕРЖДАЮ

Ректор Самарского университета,
председатель РИС Самарского университета
В.Д. Богатырев

Решение № 26
бюро редакционно-издательского совета
Самарского университета от 21. 05. 2020 г.

1. Утвердить редакционно-издательский план выпуска учебных изданий и методических материалов Самарского университета на 2020 год раздел 1 в следующем объеме по видам продукции (Приложение 1):

- учебники: 21,0 п.л.;
- учебные пособия: 281,25 п.л.;
- методические материалы: 34,25 п.л.;
- электронные учебные пособия: 50,0 п.л.;
- электронный практикум: 7,75 п.л.;
- электронные методические материалы: 12,75 п.л.

Итого по учебно-методической продукции: 407,0 п.л.

2. Утвердить редакционно-издательский план выпуска научных периодических и непериодических изданий Самарского университета на 2020 год в следующем объеме по видам продукции (Приложение 2):

- научные периодические издания
(научные журналы, входящие в перечень ВАК): 389,2 п.л.;
- научные непериодические издания: 89,0 п.л.

Итого по научной периодической и непериодической продукции: 478,2 п.л.

3. Утвердить план выпуска бланочной продукции Самарского университета на 2020 год в следующем объеме по видам продукции (Приложение 3):


- печать бланков: 288 000 краско-оттисков формата А4;
- изготовление удостоверений: 180 шт.;
- изготовление зачетных книжек: 2 500 шт.;
- изготовление студенческих билетов: 3 500 шт.;
- нарезка бумаги: 80 000 форматов А5;
- переплет документов: 125 шт.

4. При необходимости выпуска учебных и научных изданий и учебных методических материалов, не включенных в редакционно-издательский план, поручить проректору по информатизации Д.Е. Пашкову организацию работ по разработке и контролю дополнения к редакционно-издательскому плану. Предоставить право утверждения дополнения к редакционно-издательскому плану Самарского университета проректору по информатизации – зам. председателя РИС Д.Е. Пашкову.

Приложения:

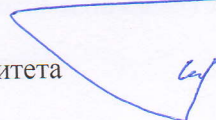
1. Редакционно-издательский план выпуска учебных изданий и методических материалов Самарского университета на 2020 год. Раздел 1.
2. Редакционно-издательский план выпуска научных периодических и непериодических изданий Самарского университета на 2020 год.
3. План выпуска бланочной продукции с учетом переплетных работ Самарского университета на 2020 год.

Первый проректор –
проректор по научно-исследовательской работе,
зам. председателя РИС Самарского университета



А.Б. Прокофьев

Проректор по учебной работе,
зам. председателя РИС Самарского университета



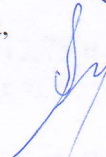
А.В. Гаврилов

Проректор по информатизации,
зам. председателя РИС Самарского университета



Д.Е. Пашков

Директор издательства Самарского университета,
ответственный секретарь РИС



А.А. Нечитайло

2. Утвердить редакционно-издательский план выпуска учебно-методической литературы и изданий Самарского университета на 2020 год в следующем объеме по видам продукции (Приложение 3):

- печатные периодические издания: 244 тиражи;
- научные журналы: 244 тиражи;
- научные непереплетные издания: 492 тиражи;
- Итого по научной периодической и непереплетной продукции: 478,2 тиражи.

3. Утвердить план выпуска бланочной продукции Самарского университета на 2020 год в следующем объеме по видам продукции (Приложение 3):

- печать бланков: 24 (кв) квадратной формата А4;
- изготовление удостоверений: 180 шт;
- изготовление жетонных карточек: 2 300 шт;
- изготовление студенческих билетов: 1 300 шт;
- заказ бумаги: 80 (кв) форматом А5;
- переплет документов: 125 шт.

4. При необходимости выпуска учебных и научных изданий и учебных методических материалов, не включенных в редакционно-издательский план, поручить проректору по информатизации Д.Е. Пашкову организацию работ по разработке и контролю дополнения к редакционно-издательскому плану. Предоставить право утверждения дополнения к редакционно-издательскому плану Самарского университета проректору по информатизации зам. председателя РИС Д.Е. Пашкову.

Приложение: