Проректору

по цифровой трансформации

Пашкову Д.Е.

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Прошу Вас дать указание издательству провести редакционно-издательскую обработку рукописи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 вид учебного/научного издания (по ГОСТ Р 7.0.60 Издания. Основные виды) / вид методических материалов

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

наименование (название рукописи)

автора(ов)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ объемом \_\_\_\_\_\_\_\_ п.л. и тиражировать готовое издание с произведенного в издательстве оригинал-макета в количестве \_\_\_\_\_ экземпляров в печатной / электронной (удалить ненужное) форме.

Работа над рукописью выполнялась в рамках трудовых обязанностей автора(ов), включена в индивидуальный план работы автора(ов) и план работы кафедры. Рукопись является служебным произведением, исключительное право на которое в соответствии с п. 2. ст. 1295 Гражданского кодекса Российской Федерации (ч.4) принадлежит Самарскому университету).

Оплата работы и стоимости материалов в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей будет произведена за счет средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 указать подразделение

Приложение. Рукопись и сопроводительная документация.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор института \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО:

Начальник ПФУ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Г. Матвеев

Директор издательства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Нечитайло

Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(телефон, Ф.И.О.)