



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский национальный исследовательский университет
имени академика С.П. Королева»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по воспитательной работе
и молодёжной политике

М.М. Леонов

2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссиях совета по воспитательной работе

« » 05.06.2023 20 г.

№ 11-19-01

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссии Совета по воспитательной работе (далее – Комиссии) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» (Самарский университет) (далее – Университет) по направлениям воспитательной работы: гражданское, патриотическое, духовно-нравственное, культурно-творческого, научно-образовательного, профессионально-трудового, экологического, физического направлений воспитания, добровольческой (волонтерской) деятельности и студенческого самоуправления (соуправления), являются консультативными и совещательными органами при Совете по воспитательной работе (далее – Совет) Университета по вопросам состояния и развития гражданского, патриотического, духовно-нравственного, культурно-творческого, научно-образовательного, профессионально-трудового, экологического, физического направлений воспитания, добровольческой (волонтерской) деятельности и студенческого самоуправления (соуправления).

1.2. Комиссии создаются для изучения, проведения анализа, оценки результатов и эффективности воспитательной работы, выявления и распространения передового опыта организации, формирования социокультурной воспитывающей среды в институтах Университета.

1.3. В своей деятельности Комиссии руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, в том числе актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, стандартом организации воспитательной деятельности образовательных организаций высшего образования, Уставом Университета, правилами внутреннего распорядка, локальными актами Университета, стандартами серии ИСО 9000 в части функционирования системы менеджмента качества, требованиями к документации системы менеджмента качества, положением о Совете по воспитательной работе, настоящим положением, а также рабочей программой воспитания в Университете.

2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Целью Комиссий по направлениям воспитательной работы является изучение, проведение анализа, оценка результатов и эффективности воспитательной работы, выявление и распространение передового опыта воспитательной работы, формирование социокультурной воспитывающей среды в институтах Университета.

К задачам Комиссий по направлениям воспитательной работы относятся:

- сбор и анализ данных о воспитательной работе в институтах Университета;
- оценка результатов и эффективности воспитательной работы институтов Университета по направлениям воспитательной работы;
- выявление передового опыта воспитательной работы по формированию социокультурной воспитывающей среды в институтах Университета;
- создание условий для развития системы вузовских традиций;
- способствование реализации системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации воспитательных мероприятий.

3 СОСТАВ КОМИССИЙ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ

3.1. В состав Комиссий по направлениям воспитательной работы могут входить:

- представители администрации Университета;
- члены Совета;
- заведующие кафедрами, преподаватели;
- сотрудники управлений Университета, осуществляющих воспитательную работу со студентами;
- представители общественных студенческих организаций.

3.2. Состав и председатели Комиссий по направлениям воспитательной работы утверждаются Советом по воспитательной работе.

3.3. Комиссии по направлениям воспитательной работы отчитываются о своей деятельности перед Советом по воспитательной работе.

3.4. Формирование Комиссий по направлениям воспитательной работы производится один раз в год по согласованию с членами Совета по воспитательной работе.

3.5. В случае необходимости к работе в Комиссии дополнительно привлекаются различные специалисты, студенты и т.д.

4 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИЙ

4.1. Заседания Комиссий по направлениям воспитательной работы проводят их председатели по утвержденному графику.

4.2. Деятельность Комиссий по направлениям воспитательной работы осуществляется в течении месяца, предшествующего месяцу представления информации на заседание Совета, в соответствии с планом работы Совета, утвержденным проректором по воспитательной работе и молодежной политике Университета.

4.3. Для анализа данных Комиссии по направлениям воспитательной работы запрашивают аналитическую справку о воспитательной работе в институтах (Приложение 1). Аналитическая справка формируется ответственными по воспитательной работе от института на основании плана воспитательной работы кафедры, выписки из протокола заседания кафедры и на основании таблицы о результатах работы преподавателей (Приложение 2) с визой заведующего кафедрой. Таблица о результатах работы преподавателя составляется в соответствии с правилами составления таблицы о результатах работы преподавателей и критериев присвоения рейтинговой оценки мероприятиям воспитательной и внеучебной деятельности (Приложение 3) и формируется по желанию или рекомендации дирекции.

4.4. По результатам работы Комиссии по направлениям воспитательной работы оформляют протокол заседания комиссии по анализу воспитательной работы по направлению воспитательной работы (Приложение 4) за предшествующий месяц.

4.5. На заседании Совета председатели Комиссий по направлениям воспитательной работы:

- выступают с протоколом о полученных результатах воспитательной работы по направлению воспитательной работы в институтах Университета;

- представляют к награждению профессорско-преподавательский состав Университета, кафедры и институты имеющие передовой опыт воспитательной работы по направлению воспитательной работы.

4.6. Информация об итогах работы Комиссий по направлениям воспитательной работы и принятых решениях публикуется на сайте Университета.

5 ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИЙ

5.1. Для реализации поставленных задач и осуществления функций Комиссии по направлениям воспитательной работы вправе:

- запрашивать и получать информацию, необходимую для их деятельности, от институтов/факультетов и служб Университета;

- взаимодействовать с органами студенческого самоуправления Университета в получении информации по воспитательной работе;

- вносить предложения и рекомендации по совершенствованию воспитательной работы на обсуждение Совета;

- разрабатывать предложения и рекомендации по совершенствованию системы воспитательной деятельности институтов Университета;

- комиссии по направлениям воспитательной работе совета могут быть ликвидированы решением Совета по воспитательной работе.

Разработчик:

Начальник управления внеучебной работы

М.Г. Резниченко

Согласовано:

Первый проректор -
по научно-исследовательской работе

А.Б. Прокофьев

Проректор по учебной работе

А.В. Гаврилов

Проректор по цифровой трансформации

Д.Е. Пашков

Начальник правового управления

А.А. Павлушкин

Председатель Совета обучающихся

И.С. Малахова

Председатель Профсоюзной организации обучающихся

А.А. Муравьева

Аналитическая справка от института

по _____ направлению воспитательной работы

Наименование	Данные по институту
1. Перечень мероприятий института	(на основе плана воспитательной работы)
2. Перечень мероприятий кафедр института по данному направлению	(на основе выписки из протокола кафедры)
3. Индивидуальная деятельность преподавателей института по данному направлению	(на основе таблиц о результатах работы преподавателей с визой заведующего кафедрой)

Институт: _____

Результаты воспитательной работы преподавателя _____ (ФИО)

Должность _____, кафедра _____ тел. _____

(название)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
№ п/п	Направление воспитательной работы*	Название события	Дата/период проведения	Место проведения (адрес)	Вид (учебное/внеучебное)	Уровень (общезузовский, региональный, областной, международный и т.д.)	Форма (лекция, семинар, форум, тренинг, олимпиада, конференция и т.д.)	Периодичность (1 раз/ № раз в неделю/месяц)	Количество участников (1 события)	Итоговое количество событий	Участников всего	Ссылка на фоточет

* - гражданское;
 - патристическое;
 - духовно-нравственное;
 - физическое;
 - экологическое;
 - профессионально-трудовое;
 - культурно-творческое;
 - научно-образовательное;
 - добровольческая (волонтерская) деятельность;
 - студенческое самоуправление.

Правила составления таблицы о результатах воспитательной работы преподавателей и критерии присвоения рейтинговой оценки мероприятиям

1. Таблицу об организованных и проведенных за прошедший учебный год мероприятий преподаватель составляет **по желанию и (или) по рекомендации дирекции**.
2. Каждому упомянутому в таблице мероприятию присваивается рейтинг от 1 до 10.
3. Если в мероприятии приняло участие более 50 студентов, к рейтингу мероприятия прибавляется 1, если 100 и более студентов, то к рейтингу мероприятия прибавляется 2.
4. Если включенное в таблицу мероприятие имело **особенное значение для Самарского университета**, его рейтинг по рекомендации дирекции или УВР может быть увеличен на 1 или 2.
5. При включении мероприятия в таблицу **обязательно указывается число студентов, принявших участие в мероприятии**. Если точное число студентов указать невозможно, то делается пометка: «менее 50 студентов», «более 50 студентов», «100 и более студентов». Если сведения о количестве участников отсутствуют, то рейтинг выставляется как за участие менее 50 студентов.
6. При включении в таблицу мероприятий, носящих **неоднократный характер**, рейтинг мероприятия умножается на число мероприятий. Если сведения о количестве мероприятий не указаны, то рейтинг мероприятию выставляется как однократному.
7. Включение мероприятий в таблицу **по возможности** сопровождается ссылкой на фотоотчет или другие информационные источники, подтверждающие его проведение и его исполнителей.
8. Мероприятия, выполняемые преподавателем в рамках должностных инструкций, за отдельную оплату, в таблицу вносятся, но рейтинг по ним не устанавливается.

После получения результатов подсчитывается рейтинг каждого преподавателя, который определяется суммированием рейтинговых оценок всех указанных в таблице мероприятий.

**Протокол заседания комиссии
по анализу воспитательной работы
по _____ направлению**

«__» _____ 20__ г.

Присутствовали:

Повестка

1. Ключевые мероприятия в Университете по _____ направлению воспитательной работы.
2. Передовой опыт _____ в институте.
3. Награждение лучшего института по _____ направлению воспитательной работы.
4. Общий анализ деятельности кафедр.
5. Уникальный опыт кафедр по _____ направлению воспитательной работы.
6. Награждение лучшей кафедры.
7. Анализ деятельности преподавателя в учебное и внеучебное время по _____ направлению воспитательной работы.
8. Уникальный опыт работы преподавателя по _____ направлению воспитательной работы.
9. Награждение лучшего преподавателя.

Комиссия рассмотрела и проанализировала работу институтов по _____ направлению воспитательной работы.

Принято решение:

- 1.
- 2.
- 3.....

Признать работу комиссии по _____ направлению воспитательной работы удовлетворительной/не удовлетворительной.

Предложить дополнить работу в университете/институте/кафедре/преподавателя следующими позициями:

- 1.
- 2.
- 3.....