ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕАВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «САМАРСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА С.П. КОРОЛЕВА» (САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)

СОГЛАСОВАНО:
Руководитель программы

_____Е.С. Морозова
«_21_» _ноября_____2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор

_____В.В. Болгова
«_____» _____2022 г.

ПРОГРАММА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«БИЗНЕС-ТРЕНЕР ПО РАЗВИТИЮ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКИХ КОМПЕТЕНЦИЙ»

уровень образовательной программы: программа профессионального образования;
вид образовательной программы: дополнительная профессиональная программа;
вид дополнительной профессиональной программы: программа повышения квалификации

Самара
2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ:

уровень образовательной программы: программа профессионального образования;
вид образовательной программы: дополнительная профессиональная программа;
вид дополнительной профессиональной программы: программа повышения квалификации;
направленность образовательной программы: **«Бизнес-тренер по развитию предпринимательских компетенций».**

Программа повышения квалификации «**Бизнес-тренер по развитию предпринимательских компетенций**» составлена на основе профессионального стандарта **08.037 «Бизнес-аналитик»** (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 № 592н).

Программа нацелена на подготовку слушателей, включенных в процесс организации тренингов, направленных на развитие предпринимательских компетенций. По завершении программы и успешному прохождению итоговой аттестации слушателям выдается удостоверение о повышении квалификации.
Программа преподается на русском языке.
Объем программы: ***72 часа.***
Форма реализации программы: очное обучение с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2. ЦЕЛЬ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОГРАММЕ:

Обеспечение методологической подготовки, организации и сопровождения тренинга, направленного на развитие предпринимательских компетенций у обучающихся.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ПОСТУПАЮЩИМ:

Высшее образование.

4. КОМПЕТЕНЦИИ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ФОРМИРОВАНИЮ ПО ИТОГАМ ОБУЧЕНИЯ (образовательные результаты по программе)

Обучение по программе предполагает освоение или совершенствование соответствующих профессиональных компетенций:

Вид профессиональной деятельности (ВПД)	Компетенции / готовность к выполнению трудовых действий в разрезе видов профессиональной деятельности (образовательный результат)	Наименование раздела, темы
Деятельность по выявлению бизнес-проблем, выяснению потребностей заинтересованных сторон, обоснованию решений	ПК-2 Способен выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации	Анализ рисков и их минимизация в организации мероприятий, связанных с предпринимательством
	ПК-2 Способен выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации	Оценка устойчивости проекта к изменению условий внутренней и внешней среды
	ПК-3 Способен анализировать степень участия заинтересованных сторон	Стейкхолдеры и их степень вовлеченности в мероприятия университетского предпринимательства

	ПК-4 Способен собирать, классифицировать, систематизировать и обеспечивать хранение и актуализацию информации бизнес-анализа	Продвижение университетских проектов во внешнюю и внутреннюю среды университета
	ПК-3 Способен анализировать степень участия заинтересованных сторон	Экосистема поддержки технологического предпринимательства в вузах и источники финансирования данного процесса, привлечение соинвестиций
	ПК-1 Способен применять теорию межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии	Принципы подбора и вовлечения людей (преподавателей, экспертов, менторов, руководителей соответствующих подразделений и организаций) в тематику технологического предпринимательства
	ПК-1 Способен применять теорию межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии	Использование инновационных международных практик в выстраивании групповой коммуникации

С целью овладения указанными профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы должен:

освоить практический опыт (приобрести навыки выполнения трудовых действий):

– сбора и регистрации информации о заинтересованных сторонах;
– анализа и классификации заинтересованных сторон;
– разработки стратегий вовлечения заинтересованных сторон и сотрудничества с ними;
– разработки планов взаимодействия с заинтересованными сторонами;
– подготовки заинтересованных сторон к сотрудничеству (разъяснение, обучение);
– управления рисками, обусловленными взаимодействием с заинтересованными сторонами;
– моделирования требований к решению;
– формального описания требований к решению;
– валидации требований к решению;
– анализа готовности организации к проведению изменений;
– управления взаимодействием с заинтересованными сторонами (удовлетворенность, степень вовлеченности);
– управления рисками, обусловленными проводимыми в организации изменениями;
– анализа и оценки эффективности реализованного решения;
– анализа и разработки путей адаптации организации к использованию нового решения;
– мониторинга состояния заинтересованных сторон с точки зрения критериев "полномочия - заинтересованность - отношение" и уровня их вовлеченности;
– разработки и реализации мероприятий для коррекции состояния заинтересованных сторон по критериям "полномочия - заинтересованность - отношение" и степени их вовлеченности;

– анализа решений с точки зрения достижения целевых показателей решений;
– оценки ресурсов, необходимых для реализации решений;
– оценки эффективности каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью;
– выбора решения для реализации в составе группы экспертов;

приобрести умения:
– планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами;
– использовать техники эффективных коммуникаций;
– выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации;
– анализировать степень участия заинтересованных сторон;
– использовать техники выявления заинтересованных сторон;
– анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации;
– оформлять требования к решению в соответствии с выбранными подходами;
– документировать требования к решению в соответствии с выбранными подходами к оформлению требований;
– выполнять функциональную декомпозицию работ;
– проводить изменения в соответствии с выбранным решением;
– анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами;
– анализировать требования к решению с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами;
– проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев;

получить знания:
– теории заинтересованных сторон;
– теории межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии;
– теории конфликтов;
– теории управления рисками;
– языков визуального моделирования;
– методов планирования деятельности организации;
– методов, техник, процессов и инструментов управления требованиями;
– методов и техник определения показателей оценки текущего или желаемого состояния организации.

5. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№	Наименование разделов, тем	Всего, час	В том числе аудиторно			Самостоятельная работа	Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	Консультации		
1.	Тема 1. Методологическая основа ведения бизнес-тренингов	14	2	6		6	
2.	Тема 2. Анализ рисков и их минимизация в организации тренингов, направленных на развитие предпринимательских компетенций	10	2	4		4	

3.	Тема 3. Оценка устойчивости тренинга как проекта к изменению условий внутренней и внешней среды	6	2	2		2	
4.	Тема 4. Стейкхолдеры и их степень вовлеченности в тренинги предпринимательских компетенций	6	2	2		2	
5.	Тема 5. Тренинг, направленный на командообразование. Роли в команде	8	2	4		2	
6.	Тема 6. Экосистема поддержки технологического предпринимательства в вузах и источники финансирования данного процесса, привлечение соинвестиций	4	2	2			
7.	Тема 7. Принципы подбора и вовлечения людей (преподавателей, экспертов, менторов, руководителей соответствующих подразделений и организаций) в тематику технологического предпринимательства	4	2	2			
8.	Тема 8. Использование инновационных международных практик в выстраивании групповой коммуникации	4	2	2			
9.	**Итоговая аттестация**	**16**				**16**	**Выпускная квалификационная работа**
	Итого	**72**	**16**	**24**		**32**	

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Наименование разделов, тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
Тема 1. Методологическая основа ведения бизнес-тренингов	Общее понятие тренинга. Виды тренингов. Этапы организации тренинга. Компетенции в области технологического предпринимательства: - генерация и формирование продуктовых идей на основе описания научно-исследовательской технологии и/или на основе запросов индустрии; - формирование команды технологического стартапа и распределение ролей в ней; - валидация потенциальных потребителей (например, подготовка и проведение	14

	проблемного интервью, определение потребностей потенциальных потребителей, разработка ценностного предложения); - разработка гипотез и идей минимально жизнеспособного продукта (minimum viable product – MVP); - обоснование бизнес-модели стартапа; - подготовка презентации и проведение переговоров с инвестором; - юридические аспекты создания стартапов; - регистрация интеллектуальной собственности; - организация труда по разработке и/или производству инновационного продукта, с учетом современных тенденций (например, партнерство с R&D-центрами, контрактными производствами, студиями промышленного дизайна).	
Тема 2. Анализ рисков и их минимизация в организации тренингов, направленных на развитие предпринимательских компетенций	Сущность анализа рисков. Виды рисков при организации тренингов, направленных на развитие предпринимательских компетенций. Способы минимизации рисков при организации тренингов.	10
Тема 3. Оценка устойчивости тренинга как проекта к изменению условий внутренней и внешней среды	Анализ устойчивости тренинга как проекта. Влияние внешней и внутренней среды на устойчивость тренинга.	6
Тема 4. Стейкхолдеры и их степень вовлеченности в тренинги предпринимательских компетенций	Понятие стейкхолдеров. Анализ стейкхолдеров. Теория управления стейкхолдерами. Инструменты работы со стейкхолдерами. Способы вовлечения в тренинг предпринимательских компетенций.	6
Тема 5. Тренинг, направленный на командообразование. Роли в команде	Команда: понятие, признаки команды, типы команд. Факторы формирования команды. Этапы развития команды. Роли в команде. Стили управления коллективом. Антикризисное лидерство.	8
Тема 6. Экосистема поддержки технологического предпринимательства в вузах и источники финансирования данного процесса, привлечение соинвестиций	Платформа университетского технологического предпринимательства: понятие, цели, основные направления и мероприятия. Тренинги предпринимательских компетенций. Акселерационные программы. Предпринимательские точки кипения. Стартап-студии. Грантовые конкурсы. Возмещение инвестиций в университетские стартапы.	4
Тема 7. Принципы подбора и вовлечения людей (преподавателей, экспертов, менторов, руководителей соответствующих подразделений и организаций) в тематику технологического предпринимательства	Инструменты подбора и вовлечения в процесс заинтересованных сторон. Требования, предъявляемые к различным функциональным ролям.	4
Тема 8. Использование инновационных международных практик в	Теория коммуникации. Инновационные международные практики в групповой	4

выстраивании групповой коммуникации	коммуникации.	
Итоговая аттестация	Выпускная квалификационная работа	16

7. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК ПРОГРАММЫ

	Всего	**Лекции**	**Практические занятия**	**Консультации**	**Самостоятельная работа**	**Отчетность**
5 недель						
1 неделя Тема 1. Методологическая основа ведения бизнес-тренингов	14	2	6		6	
2 неделя Тема 2. Анализ рисков и их минимизация в организации тренингов, направленных на развитие предпринимательских компетенций	10	2	4		4	
3 неделя Тема 3. Оценка устойчивости тренинга как проекта к изменению условий внутренней и внешней среды	6	2	2		2	
3 неделя Тема 4. Стейкхолдеры и их степень вовлеченности в тренинги предпринимательских компетенций	6	2	2		2	
4 неделя Тема 5. Тренинг, направленный на командообразование. Роли в команде	8	2	4		2	
4 неделя Тема 6. Экосистема поддержки технологического предпринимательства в вузах и источники финансирования данного процесса, привлечение соинвестиций	4	2	2			
5 неделя Тема 7. Принципы подбора и вовлечения людей (преподавателей, экспертов, менторов, руководителей соответствующих подразделений и	4	2	2			

организаций) в тематику технологического предпринимательства						
5 неделя Тема 8. Использование инновационных международных практик в выстраивании групповой коммуникации	4	2	2			
5, 6 неделя Итоговая аттестация	16				16	Выпускная квалификационная работа
Всего	**72**	**16**	**24**		**32**	

8. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Материально-технические условия:

Материально-технические условия реализации программы	Обеспеченность реализации программы собственными материально техническими условиями (указать наименование, год выпуска используемого оборудования)
Наличие кабинетов (указать каких):	443001, Самарская область, г. Самара, ул. Молодогвардейская/угол Студенческий пер./ул. Галактионовская, д. 151/6-8-10/118, корпус 1, зал №1
Наличие технических средств обучения	Проектор INFOCUS IN124ST; экран настенный LumienMasterPicture 183x244 см, акустическая система 2,0 MICROLABB77, доска
Наличие оборудования кабинетов/ лабораторий/полигонов	MS Office 2007 (Microsoft): MS Windows 7 (Microsoft): - Microsoft Open License №45936857 от 25.09.2009; - Microsoft Open License №45980114 от 07.10.2009; - Microsoft Open License №47598352 от 28.10.2010; - Microsoft Open License №49037081 от 15.09.2011; -Microsoft Open License №60511497 от 15.06.2012; MS Office 2010 (Microsoft): - Договор №УИТ-РЗ-003/12 от 03.12.2012; ApacheOpenOfficeorg v.3 (свободно распространяемое ПО)

9. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

9.1. Основная литература

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469084

2. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/449791

3. Балдин, К. В. Управление рисками : учебное пособие / К. В. Балдин, С. Н. Воробьев. – Москва : Юнити, 2017. – 511 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615795 – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615795
4. Каранина, Е. В. Управление рисками: механизмы, инструменты, профессиональные стандарты : учебник : [16+] / Е. В. Каранина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 257 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576521 – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576521
5. Деловые коммуникации : [учеб. пособие. - Текст : непосредственный. - М..: Кнорус, 2021. - 244 с.
6. Спивак, В. А. Деловые коммуникации. Теория и практика : учебник для академического бакалавриата / В. А. Спивак. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 460 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/426318

9.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Заводчикова, Т. Б. Управление проектами: кейсы [Электронный ресурс] : [учеб. пособие]. - Самара.: Изд-во Самар. ун-та, 2017. - on-line
2. Заренков, В.А. Управление проектами : учеб. пособие. - М., СПб..: Изд-во АСВ, СПбГАСУ, 2006. - 312 с.
3. Черняков, М. К. Управление рисками: конспект лекций : [16+] / М. К. Черняков, М. М. Чернякова ; под ред. М. К. Чернякова ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 144 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574663 (дата обращения: 12.10.2021). – Библиогр. : кн. – ISBN 978-5-7782-3746-9. – Текст : электронный. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574663
4. Аньшин, В. М. Управление проектами: фундаментальный курс / В. М. Аньшин, А. В. Алешин, К. А. Багратиони ; ред. В. М. Аньшин, О. М. Ильина. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. – 624 с. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270 (дата обращения: 27.09.2021). – ISBN 978-5-7598-0868-8. – Текст : электронный. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270
5. Деловые коммуникации : учебник для бакалавров / В. П. Ратников [и др.] ; под редакцией В. П. Ратникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 527 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/487259
6. Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 370 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/468746

9.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес	Тип доступа
1	Открытая электронная библиотека «Киберленинка»	http://cyberleninka.ru	Открытый ресурс
2	Национальная электронная библиотека российского индекса научного	http://e-library.ru	Открытый ресурс

	цитирования НЭБ «E-library»		
3	Электронная библиотека РФФИ	http://www.rfbr.ru/rffi/ru/	Открытый ресурс
4	Русская виртуальная библиотека	http://www.rvb.ru/	Открытый ресурс
5	Словари и энциклопедии онлайн	http://dic.academic.ru/	Открытый ресурс
6	Архив научных журналов на платформе НЭИКОН	https://archive.neicon.ru/xmlui/	Открытый ресурс

9.4 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9.4.1 Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	СПС КонсультантПлюс	Информационная справочная система, Договор № ЭК-98/21 от 17.12.2021
2	Система интегрированного поиска EBSCO Discovery Service EBSCO Publishing	Информационная справочная система, Сублицензионный договор №156-EBSCO-21 от 15.11.2021

9.4.2 Перечень современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1	Полнотекстовая электронная библиотека	Профессиональная база данных, ГК № ЭА14-12 от 10.05.2012, ПЭБ Акт ввода в эксплуатацию, ПЭБ Акт приема-передачи
2	Национальная электронная библиотека ФГБУ "РГБ"	Профессиональная база данных, Договор № 101/НЭБ/4604 от 13.07.2018
3	Электронно-библиотечная система elibrary (журналы)	Профессиональная база данных, Договор № SU-01-10/2021 на оказание услуг доступа к электронным изданиям от 22.10.2021, Лицензионное соглашение № 953 от 26.01.2004

10. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Форма итоговой аттестации по программе – защита выпускной квалификационной работы.

Итоговое задание выполняется в форме защиты ВКР в форме индивидуального или группового тренинга предпринимательских компетенций (выполнение проекта допускается 2-6 слушателями). По итогам выполнения работы должны быть готовы: текстовое описание тренинга и презентация. Формат защиты – выступление с презентацией.

Постановка задачи: необходимо разработать тренинг предпринимательских компетенций – обучающее мероприятие практико-ориентированного характера, реализуемое с применением, в том числе проектно-игровых подходов, технологий оценки персонала и предусматривающее выявление и развитие способностей обучающихся к осуществлению деятельности в области технологического предпринимательства, формирование умений, навыков и компетенций в рамках осуществления деятельности в области технологического предпринимательства, а также мотивации обучающихся к осуществлению деятельности в области технологического предпринимательства.

Критерии оценки:

1. Полнота презентации проекта: «живая» демонстрация - 5 баллов, запись демонстрации – 3 балла, описание – 1 балл.
2. Уровень использования проектно-игровых подходов: от 0 до 5 баллов, где очень хорошо – 5 баллов, очень плохо – 1.
3. Полнота раскрытия предпринимательских компетенций в ходе реализации тренинга: от 0 до 5 баллов, где очень хорошо – 5 баллов, очень плохо – 1.
4. Уровень мотивации обучающихся к осуществлению деятельности в области технологического предпринимательства: от 0 до 5 баллов, где очень хорошо – 5 баллов, очень плохо – 1.
5. Уровень изложения доклада и качество ответов на вопросы: от 0 до 5 баллов, где очень хорошо – 5 баллов, очень плохо – 1.

Оценка «отлично» - 20-25 баллов.
Оценка «хорошо» - 15-19 баллов.
Оценка «удовлетворительно» - 10-14 баллов.
Оценка «неудовлетворительно» - менее 10 баллов.

По результатам успешного освоения программы повышения квалификации **«БИЗНЕС-ТРЕНЕР ПО РАЗВИТИЮ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКИХ КОМПЕТЕНЦИЙ»** слушателю выдается **удостоверение о повышении квалификации.**