



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский национальный исследовательский университет
имени академика С.П. Королева»

ПРИКАЗ

22 ДЕК 2021 № 1292-0

г. Самара

Об организации проведения
LXXII молодежной научной конференции университета,
посвященной 80-летию КуАИ-СГАУ-Самарского университета,
115-летию со дня рождения академика С. П. Королёва

В целях повышения эффективности научно-исследовательской работы обучающихся, обмена опытом между молодежными научными коллективами и подведения итогов научно-исследовательской работы, выполненной в 2021 году, а также с целью проведения профориентационной работы и развития междисциплинарных научных направлений

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести с 5 по 7 апреля 2022 года LXXII молодежную научную конференцию университета, посвященную 80-летию КуАИ-СГАУ-Самарского университета, 115-летию со дня рождения академика С. П. Королёва (далее – Конференция) в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования.

К участию в Конференции допускаются обучающиеся Самарского университета, а также школьники, обучающиеся по программам дополнительного образования в Самарском университете и школьники, научными руководителями которых являются сотрудники, либо аспиранты Самарского университета.

2. Утвердить состав оргкомитета Конференции (*Приложение 1*).

3. Оргкомитету до 12 февраля 2022 года рассмотреть и утвердить план мероприятий по подготовке и проведению Конференции.

4. Директорам (исполнительным директорам) институтов до 30 декабря 2021 года назначить председателей секций Конференции.

5. Заведующим кафедрами, руководителям научных подразделений с привлечением студенческих научных объединений:

5.1. оказать обучающимся содействие в научном руководстве и техническом оформлении докладов по своей секции;

5.2. во время проведения Конференции возглавить работу секций.

6. Председателям секций Конференции:

6.1. представить в организационный комитет Верховской Татьяне Владимировне, каб. 210, административный корпус, тел. 267-43-14, e-mail: nirs@ssau.ru в электронном виде и на бумажном носителе за подписью заведующего кафедрой следующую информацию:

- до **24 января 2022 года** – программы соответствующих секций, с указанием даты и места проведения, в соответствии с электронным шаблоном (*Приложение 2*);

- до **22 апреля 2022 года** – протокол заседания секции (*Приложение 3*);

- до **20 мая 2022 года** – по два тезиса студентов-победителей от каждой секции, согласно протоколу работы секции, для включения в сборник тезисов конференции в строгом соответствии с требованиями оформления (*Приложение 4*). Электронный вариант тезисов должен иметь название файла: фамилия первого автора – название секции по программе. В поле «Тема» указать «Тезисы МНК».

Для публикации тезисов необходимо до **20 мая 2022 года** предоставить в оргкомитет оригиналы заклучения о возможности открытого опубликования (https://ssau.ru/info/official_docs/expert) и лицензионный договор (*Приложение 5*). Лицензионный договор печатается в двустороннем режиме и подписывается всеми авторами тезисов доклада чернилами синего цвета.

6.2. представить до **1 июня 2022 года** в Совет молодых учёных и специалистов (smuissu@gmail.com) не менее одной полнотекстовой статьи (не менее 5 страниц), согласно протоколу работы секции, для включения в Вестник молодых ученых и специалистов Самарского университета в строгом соответствии с требованиями оформления (https://ssau.ru/files/science/nid/cmuis/pravila_vestnik_smuc.pdf).

7. Начальнику центра развития публикационной деятельности А. А. Буханько организовать работу по включению тезисов докладов конференции в базу данных Российского индекса научного цитирования на платформе научной электронной библиотеки «eLibrary».

8. Проректору по учебной работе А. В. Гаврилову освободить от учебных занятий студентов-участников конференции согласно программе Конференции и оказать содействие по выделению аудиторий для проведения заседаний секций согласно программе Конференции.

9. Проректору по цифровой трансформации Д. Е. Пашкову предоставить ресурсы главного конференц-зала для проведения пленарного заседания в рамках открытия Конференции.

10. Директору центра по связям с общественностью А. С. Ситник обеспечить информационное и фотосопровождение Конференции в средствах массовой информации, на сайте университета и в тематических сообществах в социальных сетях на основе информации, предоставленной оргкомитетом.

11. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора - проректора по научно-исследовательской работе А. Б. Прокофьева.

12. Заведующей канцелярией Л. Е. Елистратовой довести настоящий приказ до руководителей подразделений университета.

Первый проректор-
проректор по научно-исследовательской работе

А. Б. Прокофьев

Проект приказа вносит:
Начальник управления
подготовки научных кадров

М. А. Шлеенков

Согласовано:

Проректор по учебной работе

А. В. Гаврилов

Проректор по цифровой трансформации

Д. Е. Пашков

Начальник правового управления

А. А. Павлушкин

ОРГКОМИТЕТ

LXXII молодёжной научной конференции университета,

посвящённой 80-летию КуАИ-СГАУ-Самарского университета, 115-летию со дня рождения академика С. П. Королёва

- Прокофьев А.Б. - первый проректор – проректор по научно-исследовательской работе, председатель оргкомитета;
- Шлеенков М.А. - начальник управления подготовки научных кадров, заместитель председателя;
- Гареев А.М. - начальник НИЧ;
- Ткаченко И.С. - исполнительный директор института авиационной и ракетно-космической техники;
- Смелов В.Г. - директор института двигателей и энергетических установок;
- Завершинский И.П. - директор естественнонаучного института;
- Нестеров А.Ю. - директор социально-гуманитарного института;
- Сергеев В.В. - директор института информатики и кибернетики;
- Иванов Д.Ю. - директор института экономики и управления;
- Безверхов А.Г. - директор юридического института;
- Новикова Ю.Д. - председатель совета молодых учёных и специалистов;
- Верховская Т.В. - помощник проректора, секретарь оргкомитета.

**Электронный шаблон доступен для скачивания
в системе 1С: Документооборот в самом приказе.**

Расположение страницы (формат А5) – альбомное; поля: правое, левое, верхнее, нижнее – 20 мм; шрифт Times New Roman, 12 pt; стиль “Обычный”. Межстрочный интервал - одинарный, интервал между темами докладов – одинарный.

Заголовок секции печатать 14 pt жирным шрифтом. Страницы не нумеровать. У всех докладчиков должны быть указаны инициалы имени, отчества (если имеется) и полный номер группы (например: гр. 6101-030301D). **Каждый докладчик печатается в отдельной строке.**

**Образец таблицы, представляемой кафедрой для формирования
программы конференции (формат А5, расположение страницы - альбомное)**

СЕКЦИЯ _____ (размер шрифта заголовка – 14)

Председатель	- профессор Фамилия И. О.	Заседание 6 апреля
Секретарь	- студент гр. 1234-112233D Фамилия И. О.	10-00, корп. 22, ауд. 417

Один интервал

№	Тема доклада	Докладчик	Научный руководитель
1.	Линейные преобразования в билинейные формы	Фамилия И.О. гр. 6237-020402D	проф. Фамилия И.О.
2.	Численные методы решения задач математического анализа	Фамилия И.О. гр. 2113-240305D	доц. Фамилия И.О.
		Фамилия И.О. гр. 2115-150304D	
		Фамилия И.О. гр. 2113-240305D	
3.	О реализации палиндромов в двоичной системе счисления	Фамилия И.О. гр. 6264-120304D	доц. Фамилия И.О.
		Фамилия И.О. гр. 6161-110501D	
4.	и т.д.	и т.д.	и т.д.

Заведующий кафедрой
высшей математики

И. О. Фамилия

ПРОТОКОЛ
(в бумажном и электронном видах)

заседания секции (подсекция) _____

Председатель _____ Секретарь _____

Дата « ____ » апреля 2022 г. Время _____ Аудитория _____

Количество запланированных на секцию докладов _____

Количество заслушанных на секции докладов _____

РЕШЕНИЕ СЕКЦИИ

1. За доклады, представленные на конференции наградить студентов:

(место, Ф.И.О., № группы)

2. Рекомендовать к опубликованию в сборнике тезисов докладов:

№	Название доклада	ФИО докладчика	ФИО, ученая степень и звание научного руководителя
1			
2			

3. Рекомендовать к опубликованию в Вестнике молодых ученых и специалистов Самарского университета полнотекстовую статью (не менее 5 страниц, требования по оформлению по ссылке: https://ssau.ru/files/science/nid/cmuis/pravila_vestnik_smuc.pdf) по результатам следующего доклада:

№	Название доклада	ФИО докладчика	ФИО, ученая степень и звание научного руководителя
1			

Председатель секции _____

Секретарь _____

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕЗИСОВ ДОКЛАДОВ

Тезисы докладов должны содержать краткое изложение цели исследований, методики их проведения и анализ полученных результатов.

В текст не следует включать общие рассуждения о проблеме.

Объем тезисов – одна-две **полных** страницы. Тезисы печатаются на одной стороне листа формата **A5** (все поля по **2,5 см**) в редакторе Word, шрифт **Times New Roman-10 pt**, абзацный отступ – **1,25 см**, межстрочный интервал – **одинарный**, выравнивание – **по ширине**.

Наименование файла – фамилия первого автора_название секции по программе (например, **Данилин_Электротехника.doc**).

Первая строка – номер УДК, через полтора интервала прописными жирными буквами печатается название доклада; через полтора интервала печатаются фамилия и инициалы автора; через один интервал печатаются слова «Научный руководитель»: фамилия и инициалы научного руководителя, уч. степень, должность; через 2 интервала печатаются ключевые слова (от 3 до 5 словосочетаний); через 2 интервала печатается текст тезисов доклада; в конце страницы помещается сноска, которая содержит информацию о студенте-авторе тезисов, в которой указываются Ф.И.О. (полностью), номер группы и адрес электронной почты для связи.

***Тезисы, подготовленные с нарушением требований,
рассматриваться не будут.***

Образец оформления тезисов

УДК 621.3.082

ВОЛОКОННО-ОПТИЧЕСКИЙ ПРЕОБРАЗОВАТЕЛЬ ЛИНЕЙНЫХ ПЕРЕМЕЩЕНИЙ

Н. О. Зайцев¹

Научный руководитель: В. М. Гречишников, д.т.н., профессор

Ключевые слова: *ключевое слово № 1, ключевое слово № 2, ключевое слово № 3.*

Текст печатается через один интервал, 10 pt, одна-две полных страницы, выравнивание по ширине. В текст тезисов не следует включать общие рассуждения о проблеме.

¹ Николай Олегович Зайцев, студент группы 1234-556677D, email: zaitsev@mail.com

**Бланк Лицензионного договора доступен для скачивания
в системе 1С: Документооборот в самом приказе.**