

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ХИМИКО-
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по науке и
инновациям
ФГБОУ ВО ИГХТУ,
д-р хим. наук, доц.

_____ А. А. Гуцин

« ____ » _____ 2025 г.

**Регламент проведения
Всероссийской Школы-конференции молодых ученых
«ДНИ НАУКИ В ИГХТУ»**

Иваново 2025



Всероссийская Школа-конференция молодых ученых «ДНИ НАУКИ В ИГХТУ»

Ивановский государственный химико-технологический университет приглашает студентов, магистрантов, аспирантов, молодых квалифицированных специалистов и их руководителей принять участие во Всероссийской Школе-конференции молодых ученых **«ДНИ НАУКИ В ИГХТУ»**, которая состоится в период с **21 по 25 апреля 2025 года**.

Конференция **«ДНИ НАУКИ В ИГХТУ»** проводится ежегодно Ивановским государственным химико-технологическим университетом и является площадкой для представления молодыми учащимися-исследователями из ИГХТУ и других вузов России результатов своих изысканий и разработок по соответствующим направлениям научных исследований в фундаментальных, инженерно-технических, гуманитарных науках, в цифровой экономике и в области искусственного интеллекта.

Организация конференции

Конференцию организует Ивановский государственный химико-технологический университет в содружестве с региональными органами исполнительной власти, с участием соответствующих научных, образовательных и производственных организаций Ивановской области.

Непосредственное планирование, организацию и осуществление всех мероприятий по проведению Конференции выполняют: Организационный комитет Конференции и Организационный комитет секций Конференции.

Организационный комитет Конференции курирует общие вопросы подготовки и проведения Конференции.

Организационный комитет секций Конференции консультирует желающих принять участие в работе Конференции по вопросам: приглашения и регистрации желающих в качестве участников Конференции; распределения желающих принять участие в работе Конференции по научным направлениям и соответствующим секциям работы Конференции.

Ключевые даты конференции

- Начало/старт регистрации желающих принять участие в работе Конференции и начало/старт сбора тезисов: с 1 марта 2025 по 1 апреля 2025 года.
- Публикация полной программы Конференции: 20 апреля 2025 года.
- Открытие Конференции: 21 апреля 2025 года.
- Работа секций Конференции: 22-24 апреля 2025 года.

Порядок участия в конференции

Участие в работе конференции бесплатное. Проезд и проживание участников оплачивает направляющая сторона.

В первый день работы Конференции каждый её участник проходит процедуру очной регистрации, для подтверждения факта его участия, путём внесения регистрационной отметки в листах регистрации участников Конференции.

Каждому участнику Конференции, после завершения процедуры его регистрации, вручается специальный комплект предметов участника конференции

В случае отсутствия возможности очного выступления с докладом на Конференции, предусматривается возможность организации дистанционного выступления, при условии предварительного согласования особенностей такого выступления с Организационным комитетом секций Конференции, осуществляемого через секретаря соответствующей секции.

Участники заочной секции, а также участники устных секций, пожелавшие провести выступление в дистанционном формате, при отсутствии возможности прохождения процедуры их очной регистрации, могут подтвердить факт своего участия в Конференции путем направления предварительного уведомления на следующий адрес электронной почты Конференции: scidays@isuct.ru

Участники, не прошедшие процедуру регистрации, будут исключены из списка участников, без права выдачи сертификата участника конференции.

Регистрация участников и подача тезисов докладов выполняется на сайте Конференции: conf.isuct.ru/sciencedays2025/info

Соавторы тезисов не считаются участниками Конференции.

Тезисы докладов для Конференции должны быть оформлены в соответствии с правилами и примером их оформления (приложение 1).

По итогам работы Конференции будет издан электронный сборник тезисов докладов, представленных на Конференции.

Каждому докладчику вручается сертификат участника Конференции, подтверждающий факт его активного участия в работе Конференции.

Для соавторов тезисов, которые не являются содокладчиками, сертификаты участников Конференции не предусмотрены.

По результатам работы Конференции будут награждены:

- Призеры 1-ой степени - в секциях и подсекциях с количеством участников менее 10 человек
- Призеры 1-ой и 2-ой степени - в секциях и подсекциях с количеством участников более 10 и менее 15 человек
- Призеры 1-ой, 2-ой и 3-ей степени - секциях и подсекциях с количеством участников более 20 человек
- Один победитель конкурса письменных работ (тезисов) - в каждой секции.

Рабочие языки конференции: русский и английский.

Формы участия в работе Конференции:

- устный доклад (презентация доклада в течение пяти минут + две минуты для ответов на вопросы);
- стендовый доклад (презентация постера формата А0 и ответы на соответствующие вопросы - в течение двух часов);
- круглый стол;
- заочная секция.

Контакты:

Адрес электронной почты Конференции: scidays@isuct.ru

Ответственный секретарь – Богомолов Е. А., ведущий инженер управления НИР
(E-mail: onir@isuct.ru, Тел./факс: (4932) 41-77-42)

Пример (шаблон) оформления тезисов представлен на сайте Конференции:
conf.isuct.ru/sciencedays2025/info.

Основные научные направления работы конференции:

- **Фундаментальные науки**
- **Инженерно-технические науки**
- **Гуманитарные науки**
- **Цифровая экономика и IT**
- **Школьная наука**

Каждое научное направление подразделяется на ряд секций, информация о которых будет представлена/опубликована после 1 марта 2025 года в разделе сайта Конференции (conf.isuct.ru/sciencedays2025/info) с названием «Правила оформления тезисов».

Приложение 1. Правила оформления тезисов докладов

Тезисы докладов по всем научным направлениям работы Конференции представляются в электронном виде, при условии регистрации заявки на участие в Конференции на сайте Конференции, по адресу: conf.isuct.ru/sciencedays2025/info. При этом, потенциальный участник Конференции должен прикрепить к данной заявке два следующих файла:

а) файл тезисов доклада, выполненный в формате Microsoft Office Word (с расширением doc или docx), с указанием, в качестве названия данного файла, фамилии докладчика латиницей, например: Ivanov.doc или Petrov.docx;

б) файл скан-копии (с расширением pdf или jpeg) распечатанного (на листе формата А4) файла тезисов доклада (см. п. «а»), с подписью научного руководителя и указанием, в качестве названия данного файла, фамилии докладчика латиницей, например: Ivanov.pdf или Petrov.jpeg;

Объем тезисов **не должен превышать 1-ой страницы формата А4** (210x297 мм).

Текст тезисов должен быть набран/выполнен:

-в редакторе WORD for WINDOWS;

-шрифтом Times New Roman, с размером/кеглем - 14 и с использованием межстрочного интервала - 1,0;

-с соблюдением следующих полей страницы: сверху - 2,5 см; снизу - 2,5 см; слева - 2,5 см; справа - 2,5 см.

Первый абзац тезисов должен представлять собой название работы, набранное **ПОЛУЖИРНЫМ ШРИФТОМ, ЗАГЛАВНЫМИ/ПРОПИСНЫМИ БУКВАМИ** (т. е. с использованием верхнего регистра клавиатуры), с выравнением по центру ширины страницы.

Второй абзац тезисов должен быть выполнен в виде Фамилий и инициалов (после фамилий) Имен и Отчеств авторов/соавторов работы, указанных через запятую/запяты и без указания Ф.И.О. руководителя работы (выравнивание данного второго абзаца тезисов - по центру ширины страницы). При этом, **фамилия докладчика** должна быть отмечена звездочкой (*), без использования пробела между данной звездочкой и буквой последнего/второго инициала **докладчика**, с указанием в скобках (после звездочки и пробела), курса обучения докладчика или его должности. **Докладчик может быть только один.**

Третий абзац тезисов должен быть выполнен в виде названия/наименования организации, в которой обучаются и/или работают авторы/соавторы работы, включая научного руководителя.

С четвертого абзаца тезисов должен начинаться основной/научный текст тезисов. А все последующие абзацы основного/научного текста тезисов должны быть представлены без абзацных отступов, с выравниванием по всей ширине страницы. При этом допускается вставка в основной/научный текст тезисов таблиц и рисунков (подписи к таблицам и рисункам оформляются в соответствии с ГОСТ 7.32-2017). При необходимости, после основного/научного текста тезисов может быть добавлен список литературы (оформление осуществляется в соответствии с ГОСТ 7.0.100-2018). После списка литературы, при необходимости, может быть указана ссылка на финансирование.

Последний абзац тезисов должен быть выполнен курсивом (с выравниванием по правому краю) в виде следующей информации о научном руководителе: *учёная степень, учёное звание, Фамилия* и инициалы *Имени* и *Отчества*.

Пример оформления тезисов

О ВНУТРЕННЕМ ТРЕНИИ В ВОДНЫХ РАСТВОРАХ ЭЛЕКТРОЛИТОВ
(шрифт 14)

Смирнова Е.Ю., Федорова С.Н.* (3 курс) (шрифт 14)

Ивановский государственный химико-технологический университет (шрифт 14)

В данной работе показана возможность распространения метода рациональных параметров
Литература (если необходима).

Руководитель: д.х.н., проф. Фролов Д.И.

Оргкомитет оставляет за собой *право отклонять доклады*, не соответствующие тематике и уровню конференции, и тезисы, **оформленные с нарушениями правил**, в том числе, присланные после срока.

Приложение 2. Согласие на обработку персональных данных

СОГЛАСИЕ на передачу персональных данных третьим лицам

г. Иваново « ____ » _____ 2024г.

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

серия _____ № _____ выдан _____

(вид документа, удостоверяющего личность)

(когда и кем выдан)

проживающий(ая) по адресу: _____

Настоящим даю свое согласие Федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Ивановский государственный химико-технологический университет», находящемуся по адресу: 628433, 153000, г. Иваново, пр. Шереметевский, 7, на передачу моих персональных данных фонду «Талант и успех», находящемуся по адресу: 354340, Краснодарский Край, пгт Сириус, пр-кт Олимпийский, д. 40, и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

Передача персональных данных осуществляется в целях:

- внесения победителей и призеров конференции в государственный информационный ресурс о лицах, проявивших выдающиеся способности

и распространяется на следующую информацию:

- фамилия, имя, отчество, дата рождения, место регистрации, наименование организации участника, номер СНИЛС, электронный адрес, мобильный номер.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление фондом «Талант и успех» любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с учетом федерального законодательства.

Доступ к моим персональным данным могут получать:

- работники фонду «Талант и успех» только в случае служебной необходимости в объеме, требуемом для исполнения ими своих обязательств.

фонд «Талант и успех» не раскрывает ПДн третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законом РФ.

По истечении срока обработки, ПДн уничтожаются фондом «Талант и успех».

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных фонд «Талант и успех», вправе продолжить обработку персональных данных без согласия работника при наличии оснований, указанных в пунктах 2-4, 6, 7, 9-11 части 1 статьи 6, пунктах 3, 4 части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

_____ (_____)

(подпись)

(Фамилия, инициалы)