

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Самарский национальный исследовательский
университет имени академика С.П. Королева»



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕН

26 апреля 2024 года, протокол ученого совета
университета №9
Сертификат №: 20 08 е9 08 00 02 00 00 04 а9
Срок действия: с 27.02.24г. по 27.02.25г.
Владелец: проректор по учебной работе
А.В. Гаврилов

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Код плана	<u>390303-2024-О-ПП-4г00м-00</u>
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности)	<u>39.03.03 Организация работы с молодежью</u>
Профиль (программа, специализация)	<u>Организация работы с молодежью</u>
Квалификация (степень)	<u>Бакалавр</u>
Блок, в рамках которого проводится государственная итоговая аттестация	<u>БЗ</u>
Институт (факультет)	<u>Социологический факультет</u>
Кафедра	<u>теории и технологии социальной работы</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Курс, семестр	<u>4 курс, 8 семестр</u>
Форма (формы) государственной итоговой аттестации	<u>Государственный итоговый экзамен, защита выпускной квалификационной работы</u>

Самара, 2024

Настоящая программа государственной итоговой аттестации является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования Организация работы с молодежью - программа бакалавриата по направлению 39.03.03 Организация работы с молодежью, обеспечивающей реализацию федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 77 от 05.02.2018. Зарегистрировано в Минюсте России 28.02.2018 № 50181.

Составители:

Заведующий кафедрой теории
и технологии социальной работы

_____ Л. В. Куриленко _____

Заведующий кафедрой
теории и технологии социальной работы

_____ Л. В. Куриленко _____

Программа государственной итоговой аттестации обсуждена на заседании кафедры теории и технологии социальной работы

Протокол № 9 от «16» апреля 2024 г

Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования Организация работы с молодежью – программа бакалавриата по направлению 39.03.03 Организация работы с молодежью

_____ Л. В. Куриленко _____

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК). Для рассмотрения апелляций по результатам ГИА в Самарском университете (далее - университет) создаются апелляционные комиссии. Регламенты работы государственной экзаменационной комиссии и апелляционной комиссии (далее вместе – комиссии) установлены локальными нормативными актами университета.

ГИА проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования Организация работы с молодежью - программа бакалавриата по направлению 39.03.03 Организация работы с молодежью, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью (далее – ФГОС ВО).

ГИА, завершающая освоение настоящей основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее ОПОП ВО), является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены законодательством об образовании, настоящей программой и иными локальными нормативными актами университета, регулирующими вопросы организации и проведения ГИА.

Содержание и характеристика формы (вида) государственных аттестационных испытаний приведены в таблице 1.

Таблица 1. Содержание и характеристика формы (вида) государственных аттестационных испытаний

Форма проведения ГИА	Содержание ГИА	Характеристика формы (вида) государственного аттестационного испытания
Государственный экзамен	подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	устный
Защита выпускной квалификационной работы	подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	выпускная квалификационная работа

Настоящая программа ГИА, включая программу государственного экзамена и требования к выпускным квалификационным работам (далее – ВКР) и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена и защиты ВКР, утвержденные университетом, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФГОС ВО И ОПОП ВО

Планируемые результаты освоения ОПОП ВО – это компетенции, установленные в ОПОП ВО, в соответствии с ФГОС ВО и профессиональными стандартами, соответствующими профессиональной деятельности выпускников.

Перечень планируемых результатов освоения ОПОП ВО приведен в таблице 2.

Таблица 2. Перечень планируемых результатов освоения ОПОП ВО

Код компетенции	Содержание компетенции
<i>Универсальные компетенции (УК)</i>	
УК-1	способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2	способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-4	способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-5	способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-6	способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-7	способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9	способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10	способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
<i>Общепрофессиональные компетенции (ОПК)</i>	
ОПК-1	способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-2	способен к критическому анализу и содержательному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов
ОПК-3	способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности
ОПК-4	способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики

Код компетенции	Содержание компетенции
ОПК-5	способен планировать и организовывать массовые мероприятия для молодежи
<i>Профессиональные компетенции (ПК)</i>	
ПК-1	способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
ПК-2	способен учитывать социальные, психологические и индивидуальные особенности детей, подростков и молодежи при организации профессиональной деятельности в молодежной среде
ПК-3	способен к организационно-управленческой работе в сфере молодежной политики
ПК-4	способен к сбору, обработке и анализу информации, проведению информационных кампаний в сфере молодежной политики
ПК-5	способен к осуществлению и развитию проектно-аналитической и экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде
ПК-6	способен применять социальные технологии (в том числе инновационные) по работе с молодежью и при осуществлении работы по организации мероприятий в сфере молодежной политики
ПК-7	способен проводить современные социологические исследования по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе

3. УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем ГИА и продолжительность ее проведения приведены в таблице 3.

Таблица 3. Объем государственной итоговой аттестации в зачетных единицах и ее продолжительность

Наименования показателей, характеризующих объем и продолжительность ГИА	Значение показателей объема и продолжительности ГИА
Семестр	8
Количество зачетных единиц	9
Количество недель	6
Количество академических часов на подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена	108
в том числе: лекция (предэкзаменационная консультация)	2
самостоятельная работа (подготовка к сдаче государственного экзамена по вопросам, включенным в программу государственного экзамена), академических часов	70
контроль (сдача экзамена, включая подготовку к процедуре сдачи государственного экзамена), академических часов	36
Количество академических часов на подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы:	216

контролируемая самостоятельная работа (контроль готовности ВКР просмотрой комиссией кафедры), академических часов	2
самостоятельная работа (подготовка к защите ВКР), академических часов	178
контроль (защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты), академических часов	36

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ГИА включает ряд этапов, необходимых для организации и проведения государственных аттестационных испытаний, предусмотренных ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО. Структура и содержание этапов ГИА приведены в таблице 4.

Таблица 4. Структура и содержание этапов ГИА

Этапы подготовки и проведения ГИА	Содержание этапа
1. Подготовительный (организационный) этап к процедуре ГИА	<p>Утверждение председателя ГЭК.</p> <p>Утверждение составов комиссий.</p> <p>Утверждение программы ГИА по ОПОП ВО.</p> <p>Утверждение перечня тем ВКР по ОПОП ВО.</p> <p>Доведение до сведения обучающихся программы ГИА и утвержденного перечня тем ВКР по ОПОП ВО не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.</p> <p>Закрепление за обучающимися тем ВКР (на основании их личных заявлений), руководителей ВКР и при необходимости консультанта (консультантов) приказом ректора или уполномоченного им лица до начала преддипломной практики.</p> <p>Утверждение распорядительным актом расписания государственных аттестационных испытаний не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания.</p> <p>Доведение расписания государственных аттестационных испытаний до сведения обучающегося, председателя и членов комиссий, секретарей ГЭК, руководителей и консультантов ВКР.</p> <p>Организация работы комиссий.</p>
2. Подготовка к сдаче государственного экзамена	<p>Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к государственному экзамену в соответствии с перечнем вопросов, выносимых на государственный экзамен, рекомендациями обучающимся по подготовке к государственному экзамену и перечнем рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.</p> <p>Изучение рекомендуемой литературы.</p> <p>Самоконтроль результатов обучения по ОПОП ВО.</p>
3. Предэкзаменационная консультация	<p>Дополнительное рассмотрение вопросов, вызвавших трудности на этапе подготовке к государственному экзамену. Доведение информации до обучающихся о регламенте проведения государственного экзамена.</p> <p>Распределение обучающихся на группы для сдачи</p>

Этапы подготовки и проведения ГИА	Содержание этапа
	государственного экзамена.
4. Сдача государственного экзамена	Подготовка ответов на вопросы выбранного экзаменационного билета. Ответ на вопросы билета на заседании ГЭК. Ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК.
5. Подготовка к защите ВКР	<p>Представление руководителю для проверки полного текста ВКР. Устранение замечаний (при необходимости).</p> <p>Подготовка доклада о результатах ВКР и раздаточного материала, иллюстрирующего содержание доклада о результатах ВКР.</p> <p>Предоставление доклада и раздаточного материала руководителю ВКР. Устранение замечаний (при необходимости).</p> <p>Оформление текста ВКР. Нормоконтроль оформления текста ВКР. Проверка текста ВКР на объём заимствования.</p> <p>Ознакомление обучающегося с отзывом руководителя ВКР не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР. Предварительный просмотр ВКР на кафедре. Получение заключения просмотрной комиссии выпускающей кафедры по результатам просмотра ВКР. Устранение замечаний (при необходимости).</p> <p>Размещение текстов ВКР в электронно-библиотечной системе университета через личный кабинет обучающегося.</p> <p>Передача в ГЭК ВКР, отзыва не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.</p>
6. Процедура защиты ВКР	<p>Процедура защиты ВКР включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> – открытие заседания ГЭК председателем ГЭК; – доклад обучающегося; – вопросы членов ГЭК; – заслушивание отзыва руководителя ВКР; – заключительное слово обучающегося.
7. Заключительный (организационный) этап процедуры ГИА	<p>Оформление протоколов заседаний ГЭК по результатам каждого заседания ГЭК в соответствии с утвержденным расписанием государственных аттестационных испытаний.</p> <p>Оформление книг протоколов заседаний ГЭК.</p> <p>Сдача протоколов заседаний ГЭК на хранение в архив университета.</p>

5. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

5.1. Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен

1. Организация работы с молодежью: история возникновения и развития профессии.
2. Теоретическое осмысление молодежи: предпосылки, группы теорий.
3. Модели работы с молодежью.
4. Проектный подход к работе с молодежью.

5. Филантропический подход к работе с молодежью.
6. Теоретические основы коммуникативных практик межкультурного взаимодействия в работе с молодежью.
7. Молодежное движение в аспекте работы с молодежью.
8. Причины появления и развития молодежной культуры.
9. Социоэкономические основы работы с молодежью в трудной жизненной ситуации.
10. Теоретические основы работы с безработной молодежью.
11. Теоретические основы работы с молодежью девиантного поведения.
12. Модель работы с молодежью с ограниченными возможностями здоровья.
13. Цели, задачи и методы управления в работе с молодежью.
14. Современное состояние и проблемы молодежной политики в Российской Федерации.
15. Приоритетные направления государственной молодежной политики в Российской Федерации.
16. Стандартизация услуг в работе с молодежью. Оценка качества услуг в работе с молодежью.
17. Понятие и концепции социального проектирования.
18. Методы коллективной работы над проектом в сфере молодежной политики.
19. Понятие и типология проектов в сфере молодежной политики.
20. Общие технологии работы с молодежью.
21. Частные технологии работы с молодежью.
22. Основные технологии работы с уязвимыми категориями молодежи.
23. Социальная поддержка безработной молодежи.
24. Технологии работы с молодежью в исправительных учреждениях.
25. Основные направления социальной помощи, защиты и поддержки молодых людей с ограниченными возможностями здоровья.
26. Технологии работы с молодой семьей.
27. Технология организации добровольческой (волонтерской) деятельности молодежи.
28. Технологии работы с молодежью в религиозных конфессиях.
29. Деятельность учреждений органов по делам молодежи: региональный аспект.
30. Психологические технологии работы с молодежью.
31. Педагогические технологии работы с молодежью.
32. Поддержка талантливой молодежи, молодежных стартапов и инициатив.
33. Цели, задачи, направления и организационная инфраструктура сферы молодежной политики в Самарской области.
34. Деятельность детских и молодежных общественных объединений, в том числе органов ученического и студенческого самоуправления, молодежных структур при органах исполнительной и законодательной власти Самарской области.

5.2. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену

Государственный экзамен представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Государственный экзамен проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Государственный экзамен проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП ВО соответствующим требованиям ФГОС ВО.

Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к государственному экзамену, обучающиеся ликвидируют имеющиеся пробелы в знаниях, углубляют, систематизируют и упорядочивают свои

знания. На государственном экзамене обучающиеся демонстрируют уровень сформированности компетенций, приобретенных в процессе обучения и определенных в ОПОП ВО.

В период подготовки к государственному экзамену обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют знания. Целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические материалы по дисциплинам и практикам, справочники, основную и дополнительную литературу.

Вопросы, выносимые на государственный экзамен, составлены по дисциплинам, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников: «Теоретические основы работы с молодежью», «Технологии организации работы с молодежью», «Социальное проектирование в сфере молодежной политики», «Основы государственной молодежной политики в Российской Федерации», «Региональная молодежная политика», «Правовые основы организации работы с молодежью», «Социальная квалиметрия, оценка качества и стандартизация услуг в работе с молодежью», «Организация, управление и администрирование в работе с молодежью», «Менеджмент и маркетинг в профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью», «Экспертно-консультационная деятельность в молодежной политике».

Формулировка вопросов экзаменационного билета совпадает с формулировкой перечня рекомендованных для подготовки вопросов государственного экзамена, доведенного до сведения студентов за 6 месяцев до ГИА.

Представляется крайне важным посещение обучающимися проводимой перед государственным экзаменом консультации, на которой каждый обучающийся может задать возникшие вопросы.

Важно, чтобы обучающийся грамотно распределил время, отведенное для подготовки к государственному экзамену. В этой связи целесообразно составить календарный план подготовки к государственному экзамену, в котором в определенной последовательности отражается изучение или повторение всех экзаменационных вопросов.

Государственный экзамен проводится в форме устного ответа на вопросы экзаменационного билета. За отведенное для подготовки время обучающийся должен сформулировать четкий ответ по каждому вопросу билета. При ответе на экзамене допускается многообразие мнений. Это означает, что обучающийся вправе выбирать любую точку зрения по дискуссионной проблеме, но с условием достаточной аргументации своей позиции.

К выступлению на государственном экзамене предъявляются следующие требования:

- ответ должен строго соответствовать количеству вопросов билета;
- ответ должен полностью исчерпывать содержание вопросов билета;
- выступление на экзамене должно соответствовать нормам и правилам публичной речи, быть четким, обоснованным, логичным.

Обучающийся должен быть готов и к дополнительным (уточняющим) вопросам, которые могут быть заданы в рамках билета и связаны, как правило, с неполным ответом. Уточняющие вопросы задаются, чтобы либо конкретизировать ответ на вопрос билета, либо чтобы обучающийся подкрепил те или иные теоретические положения практикой. Полный ответ на уточняющие вопросы лишь усиливает эффект общего ответа.

5.3. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену

5.3.1. Основная литература

1. Евстратова, Т.А. Основы молодежной политики: учебное пособие / Т.А. Евстратова. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2018. – 243
2. Загорская, Л. М. Маркетинг услуг : учебное пособие : [16+] / Л. М. Загорская, В. А. Назаркина; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017. – 130 с.
3. Зинурова, Р.И. Нормативно-правовое регулирование молодежной политики: учебное пособие / Р.И. Зинурова, Э.Б. Гаязова, А.Р. Тузиков; Министерство образования и науки России, Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2013. – 202 с.
4. Крысова, Е.В. Социальная квалиметрия, оценка качества и стандартизация социальных услуг: учебное пособие / Е.В. Крысова ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2017. – 112 с. : ил.
5. Меликян, О. М. Поведение потребителей : учебник / О. М. Меликян. – 5-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 280 с.
6. Михалкина, Е.В. Организация проектной деятельности: учебное пособие / Е.В. Михалкина, А.Ю. Никитаева, Н.А. Косолапова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Южный федеральный университет, Экономический факультет. – Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2016. – 146 с.
7. Никулина, Ю. Н. Организация работы с молодежью на региональном рынке труда: учебное пособие / Ю. Н. Никулина, И. А. Кислова; Оренбургский государственный университет. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2017. – 152 с.
8. Нуралиев, С.У. Маркетинг: учебник / С.У. Нуралиев, Д.С. Нуралиева. – Москва: Дашков и К°, 2016. – 362 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке.
9. Покровская, Е. М. Организация работы с молодежью / Е. М. Покровская, Л. В. Смольникова; Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск: ТУСУР, 2016. – 112 с. – Режим доступа: по подписке.
10. Правовые основы работы с молодежью: учебное пособие / Е. С. Зайцева, В. В. Бушкевич, Т. А. Прудникова [и др.] ; под ред. А. С. Прудникова. – Москва: Юнити-Дана: Закон и право, 2017. – 120 с.
11. Пчелина, О. В. Предпринимательство, управление проектами и реклама в социальной сфере: учебное пособие: [16+] / О. В. Пчелина, А. Ю. Тарбушкин; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2016. – 92 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461622> (дата обращения: 16.11.2023). – Библиогр.: с. 59-61. – ISBN 978-5-8158-1809-5. – Текст: электронный.
12. Социальная квалиметрия, оценка качества и стандартизация социальных услуг : учебник / И.С. Романычев, Н.Н. Стрельникова, Л.В. Топчий и др. – Москва : Дашков и К°, 2016. – 182 с.: табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке.
13. Сурова, Н. Ю. Проектный менеджмент в социальной сфере и дизайн-мышление: учебное пособие / Н. Ю. Сурова. – Москва: Юнити, 2015. – 415 с.: табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446441> (дата обращения: 30.09.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02738-8. – Текст: электронный.

5.3.2. Дополнительная литература.

1. Бирман, Л. А. Управление человеческими ресурсами: учебное пособие: [16+] / Л. А. Бирман; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва: Дело, 2018. – 347 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577832> (дата обращения: 14.11.2021). – Библиогр.: с. 328. – ISBN 978-5-7749-1345-9. – Текст: электронный.
2. Емельянова, И. Н. Теории воспитания: учебное пособие: [16+] / И. Н. Емельянова; Тюменский государственный университет. – Тюмень: Тюменский государственный университет, 2016. – 144 с.
3. Мандель, Б.Р. Инновационные процессы в образовании и педагогическая инноватика: учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 343 с.
4. Минин, А. Я. Актуальные проблемы девиантного поведения несовершеннолетних и молодёжи: криминологическо-психологические аспекты метакрыминологии: учебное пособие: [16+] / А. Я. Минин, О. Ю. Краев. – Москва: Прометей, 2016. – 140 с.
5. Михеева, Е.Н. Управление качеством : учебник / Е.Н. Михеева, М.В. Сероштан. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2017. – 531 с.
6. Проблемы фундаментальной и прикладной психологии профессиональной деятельности / ред. А.Л. Журавлев, В.А. Бодров. – Москва : Институт психологии РАН, 2008. – 588 с. – (Труды Института психологии РАН). – Режим доступа: по подписке.
7. Орлова, В. В. Социальные технологии работы с молодежью: учебное пособие / В.В. Орлова. – Томск: ТУСУР, 2017. – 144 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481037> (дата обращения: 23.12.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9909642-0-4. – Текст: электронный.
8. Понуждаев, Э. А. Управление организационными изменениями (курс лекций, практикум, консультационный курс, тесты): учебное пособие : [16+] / Э. А. Понуждаев, В. П. Медведев, М. Э. Понуждаева. – Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 458 с.
9. Попова, Н. В. Нормативное правовое обеспечение государственной молодежной политики в Российской Федерации : учебное пособие / Н. В. Попова, Е. В. Осипчукова, М. А. Бедулева; под общ. ред. А. В. Пономарева; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2019. – 143 с.
10. Савченко, Л.А. Управление социальными процессами : учебное пособие / Л.А. Савченко, Н.В. Мацинина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Южный федеральный университет». – Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2011. – 102 с. – Режим доступа: по подписке.
11. Салихов, В.А. Управление качеством: учебное пособие / В.А. Салихов. – 2-е изд., стер. – Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 196 с.
12. Управление в социальной работе: учебник / С. А. Анисимова, О. И. Байдарова, Е. И. Комаров [и др.]; под ред. Е. И. Холостовой, Е. И. Комарова, О. Г. Прохоровой. – 4-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2022. – 300 с.
13. Чирун, С. Н. Молодежная политика : генезис, состояние, региональная специфика : учебное пособие / С. Н. Чирун ; ред. Е. А. Кагакина. – Кемерово: Кемеровский государственный университет культуры и искусств (КемГУКИ), 2009. – 224 с.
14. Украинцев, В. Б. Этика государственного и муниципального служащего: учебное пособие: [16+] / В. Б. Украинцев, И. Ю. Лепетикова ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону: Издательско-

полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 144 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567045> (дата обращения: 14.11.2021). – ISBN 978-5-7972-2462-4. – Текст: электронный.

15. Экономика и управление социальной сферой: учебник / Е. Н. Жильцов, Е. В. Егоров, Т. В. Науменко и др.; под ред. Е. Н. Жильцова, Е. В. Егорова ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова. – 2-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 496 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке.

16. Этика: хрестоматия / сост. В. А. Ермаков. - Москва: Евразийский открытый институт, 2010. - 131 с.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ И ПОРЯДКУ ЕЕ ВЫПОЛНЕНИЯ

6.1. Требования к структуре, объему и содержанию выпускной квалификационной работы

Структурными элементами текста ВКР в соответствии со стандартом Самарского университета «Общие требования к учебным текстовым документам» являются:

- титульный лист ВКР (оформляется на бланке университета и служит обложкой ВКР);
- задание (оформляется на типовом бланке);
- содержание (включает введение, наименование всех разделов и подразделов (если имеются), заключение, список использованных источников, приложения (при наличии) с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти структурные элементы ВКР);
- введение (содержит актуальность, цель, задачи, предмет и объект исследования, содержание проблемы, личный вклад автора в её решение, методология и избранные методы исследования, научная новизна, практическая значимость, область применения результатов);
- основная часть (определяется кафедрой, выдавшей задание в соответствии с ФГОС ВО);
- заключение (отражает выводы и результаты работы, полученный социально-экономический эффект, что осталось нерешённым, как нужно решать в дальнейшем при использовании результатов работы);
- список использованных источников (включает все использованные источники: книги, статьи из журналов и сборников, авторские свидетельства, государственные стандарты и прочие сведения, которые оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ);
- приложения (оформляются при наличии материалов, которые не являются самой работой, но способствуют её обоснованности).

Структура ВКР может уточняться обучающимся совместно с научным руководителем в целях раскрытия темы.

Рекомендуемый объем ВКР обучающегося – 70 страниц печатного текста, исключая листы задания, реферата, содержания, рисунки, таблицы, схемы, список использованных источников и приложения.

Основная часть ВКР включает две главы. Содержание глав исследования должно полностью раскрывать тему выпускной квалификационной работы.

Первая глава по содержанию излагаемого материала является теоретической. В ней выбираются направления исследования и его обоснование, методы решения задач и их

сравнительная оценка, описание выбранной общей методики проведения работы. Глава должна содержать рассмотрение и оценку различных теоретических концепций, взглядов, методических подходов по решению рассматриваемой задачи. Здесь должно быть дано четкое описание объекта исследования, отмечены недостатки и слабые его стороны. Рекомендуется критически проанализировать функционирование аналогов объекта исследования как в российской практике, так и за рубежом.

В первой главе работы автор анализирует существующий понятийный аппарат в исследуемой области, представляет свою трактовку ключевых понятий (авторское определение) или дает критическую оценку существующим в литературе трактовкам ключевых понятий исследования. При освещении методологических основ исследуемой проблемы не допускается пересказ содержания учебников, учебных пособий. Использование материалов монографий, научных статей, интернет-ресурсов не допускается без соответствующих ссылок на источник. Автор ВКР должен показать основные тенденции развития теории и практики в области социальной работы и степень их отражения в отечественной и зарубежной научной литературе. Приоритет в первой главе должен отдаваться использованию монографий и научных статей. Обзор литературы в итоге должен привести к выводу, что именно данная тема еще не раскрыта (или раскрыта лишь частично или не в том аспекте) и потому нуждается в дальнейшей разработке.

При написании ВКР обучающийся должен показать знание специальной литературы, умение систематизировать источники, критически их анализировать, выделять существенное, оценивать ранее сделанное другими исследователями, определять главное в современном состоянии изученности темы. Материалы такого обзора следует систематизировать в определенной логической связи и последовательности.

Первая глава должна содержать обоснование выбора методологии исследования по рассматриваемой проблеме, выводы, включающие в себя основное знание теоретического исследования.

Вторая глава содержит предлагаемые решения проблемы, заявленной в теме ВКР: анализируются разработанные программы, разрабатываются рекомендации по совершенствованию социоэкономической практики, обосновывается практическая значимость полученных результатов.

Вторая глава представляет собой эмпирический анализ предмета исследования с позиций рассматриваемых задач ВКР. Необходимо описать существующую практику решения поставленных в ВКР задач, выявить имеющиеся недостатки, разработать критерии совершенствования существующей практики в рамках проблемы исследования и сформировать комплекс необходимых изменений. При этом рекомендуется дать оценку предполагаемых методов исследования с точки зрения возможности и целесообразности их использования, преимуществ и возможных трудностей для решения поставленной проблемы применительно к определенному предмету и цели исследования.

При подготовке второй главы необходимо обосновать потребность в совершенствовании выбранного предмета исследования с использованием традиционных и инновационных средств организации работы с молодежью.

Глава должна содержать обоснованные выводы по результатам проведения эмпирического исследования. В этой главе обучающийся разрабатывает программные, методические и организационные предложения в исследуемой области. Обучающийся должен предложить вариант или набор вариантов и механизмов решения поставленной в ВКР проблемы исследования. Предлагаемые варианты решения поставленной проблемы должны базироваться на конкретном примере, что позволит автору внести практические рекомендации, а также оценить возможный положительный эффект от реализации предлагаемых мероприятий. Все рекомендации должны вытекать из результатов проведенного обучающимся исследования. Предложения и рекомендации второй главы должны иметь научное обоснование и возможность практического подтверждения.

В конце каждой главы следует кратко сформулировать основные выводы, к которым пришел автор на данной стадии исследования. Главы и пункты глав должны иметь логическую взаимосвязь и внутреннюю логику.

Качество и сроки выполнения этапов ВКР контролирует руководитель ВКР из числа работников Университета. После завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель ВКР представляет в университет на кафедру письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР.

6.2. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Оформление ВКР осуществляется в соответствии с общими требованиями к учебным текстовым документам, установленными в Самарском университете.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

7.1. Описание материально-технического обеспечения

Материально-техническое обеспечение, необходимое для подготовки к ГИА и проведения ГИА, обеспечена специальными помещениями – учебными аудиториями для проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения ГИА.

Контактная работа проводится в аудитории, оснащенной презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя.

Для самостоятельной работы обучающегося предоставляется аудитория, оснащённая компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

При проведении ГИА используется презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентационные материалы).

Организовано асинхронное взаимодействие обучающегося и руководителя ВКР (консультантов при их наличии) с использованием электронной информационной образовательной среды университета через систему личных кабинетов обучающихся и преподавателей. Обучающийся размещает в личном кабинете ВКР, руководитель ВКР - отзыв руководителя ВКР. Руководитель ВКР проверяет и верифицирует размещенные ВКР и отзыв руководителя ВКР. После этого ВКР и отзыв сохраняются в электронном портфолио обучающегося и в электронной библиотечной системе университета.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации (<http://lib.ssau.ru/els>). Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

7.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

Таблица 5. Перечень лицензионного программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Тип и реквизиты ресурса
1.	MS Office 2003 (Microsoft)	Microsoft Open License №40732547 от 19.06.2006, Microsoft Open License №41430531 от 05.12.2006, Microsoft Open License №41449065 от 08.12.2006, Microsoft Open License №41567401 от 28.12.2006
2.	MS Windows XP (Microsoft)	Microsoft Open License №40732547 от 19.06.2006, Microsoft Open License №40796085 от 30.06.2006, Microsoft Open License №41430531 от 05.12.2006, Microsoft Open License №41449065 от 08.12.2006, Microsoft Open License №41567401 от 28.12.2006
3.	MS Office 2007 (Microsoft)	Microsoft Open License №42482325 от 19.07.2007, Microsoft Open License №42738852 от 19.09.2007, Microsoft Open License №42755106 от 21.09.2007, Microsoft Open License №44370551 от 06.08.2008, Microsoft Open License №44571906 от 24.09.2008, Microsoft Open License №44804572 от 15.11.2008, Microsoft Open License №44938732 от 17.12.2008, Microsoft Open License №45936857 от 25.09.2009
4.	FineReader (ABBYY)	ГК № ЭА-25/13 от 17.06.2013, ГК №ЭА 16/12 от 10.05.2012, ГК №ЭА 17/11-1 от 30.06.11, Договор № ЭА-24/17 от 24.08.2017, Договор №18-12/18 от 18.12.2018, Договор №ЭК-74/18 от 30.11.2018

7.3. Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. Google Chrome
2. Adobe Acrobat Reader
3. Adobe Flash Player
4. Mozilla Firefox Mozilla Public License
5. Opera Opera Software End User License Agreement for Opera Desktop Browser
6. Яндекс.Браузер

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Основная литература

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 154 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/402146>
2. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 221 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт

[сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/411432> Готлиб, А. Качественное социологическое исследование: познавательные и экзистенциальные горизонты: [монография]. - Текст: электронный. - Самара: Универс-групп, 2004.

3. Дрецинский, В. А. Методология научных исследований: учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Дрецинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 324 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02965-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/402308>

4. Климантова, Г. И. Методология и методы социологического исследования: учебник / Г. И. Климантова, Е. М. Черняк, А. А. Щегорцов. — 2-е изд., стер. — Москва: Дашков и К°, 2019. — 256 с.: ил. — (Учебные издания для бакалавров). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573211> (дата обращения: 14.11.2021). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-394-03248-6. — Текст: электронный.

5. Рождественская, Е. Ю. Биографический метод в социологии: монография / Е. Ю. Рождественская. - Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2012. - 384 с. — Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227294>

6. Степанова, Н. Ю. Основы научных исследований. Методика научных исследований : учебное пособие / Н. Ю. Степанова; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Санкт-Петербургский государственный аграрный университет. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2019. — 93 с.: табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560936> (дата обращения: 14.11.2021). — Библиогр. в кн. — Текст : электронный.

8.2. Дополнительная литература. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по подготовке к государственной итоговой аттестации

1. Милехин, А. В. Теоретико-методологические и методические основы социологического мониторинга: учебное пособие: [16+] / А. В. Милехин; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова. — Москва: Креативная экономика, 2018. — 104 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498994> (дата обращения: 14.11.2021). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-91292-232-9. — DOI 10.18334/9785912922329. — Текст : электронный.

2. Качественные и количественные методы исследований в психологии: практикум / сост. Т. А. Майборода ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь: СКФУ, 2016. — Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459063>

3. Майборода, Т. А. Качественные и количественные методы исследований в психологии : учебное пособие / Т. А. Майборода ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь: СКФУ, 2016. - 102 с. — Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459091>

4. Математическое моделирование: исследование социальных, экономических и экологических процессов (региональный аспект) : учебное пособие / О. Бантикова, В. Васянина, Ю. А. Жемчужникова и др.; под ред. А. Г. Реннера; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - 2-е изд. - Оренбург : ООО ИПК «Университет», 2014. - 367 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259261>.

5. Шульмин, В. А. Основы научных исследований : учебное пособие / В. А. Шульмин; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2014. - 180 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=43933594>

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для подготовки к государственной итоговой аттестации

Таблица 6. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для подготовки к ГИА

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес	Тип доступа
1.	Открытая электронная библиотека «Киберленинка»	http://cyberleninka.ru	Открытый ресурс
2.	Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН) РАН	http://www.inion.ru	Открытый ресурс

8.4. Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных, необходимых для подготовки к ГИА

Таблица 7. Информационные справочные системы, необходимые для подготовки к ГИА

№ п/п	Наименование ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1.	Система интегрированного поиска EBSCO Discovery Service EBSCO Publishing	"Информационная справочная система, Договор №800 от 8.06.2017
2.	СПС КонсультантПлюс	"Информационная справочная система, Договор №ЭЖ-89/18 от 20.12.2018"

Таблица 8. Современные профессиональные базы данных, необходимые для подготовки к ГИА

№ п/п	Наименование ресурса	Тип и реквизиты ресурса
1.	Электронная библиотека диссертаций (ЭБД РГБ)	Договор № 095/04/0324 от 11.10.2016 Договор № 095/04/0143 от 18.10.2017
2.	Электронно-библиотечная система eLibrary (журналы)	Договор № SU-16-10/2017-1 от 24.10.2017

9. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ СДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена и защиты ВКР приведены в фонде оценочных средств для проведения ГИА.

10. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обучающихся из числа инвалидов ГИА проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с председателем и членами ГЭК);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты Университета по вопросам проведения ГИА доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при защите ВКР – не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья структурное подразделение обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимся на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся из числа инвалидов не позднее чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей в Центр инклюзивного образования Университета. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Университете).

В заявлении обучающийся из числа инвалидов указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет
имени академика С.П. Королева»
(Самарский университет)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Код плана	<u>390303-2024-О-ПП-4г00м-00</u>
Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки	<u>39.03.03 Организация работы с молодежью</u>
Профиль (направленность программы)	<u>Организация работы с молодежью</u>
Квалификация (степень)	<u>бакалавр</u>
Блок, в рамках которого проводится государственная итоговая аттестация	<u>Б3</u>
Институт (факультет)	<u>Социологический факультет</u>
Кафедра	<u>теории и технологии социальной работы</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Курс, семестр	<u>4 курс, 8 семестр</u>
Формы государственной итоговой аттестации	<u>Государственный экзамен</u> <u>Защита выпускной квалификационной работы</u>

**1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, КОТОРЫМИ ДОЛЖНЫ ОВЛАДЕТЬ ОБУЧАЮЩИЕСЯ
В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Таблица 1. Компетенции, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы, соотнесенные с формами ГИА

Код компетенции	Содержание компетенции	Формы ГИА
УК-1	способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Государственный экзамен Защита ВКР
УК-2	способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Государственный экзамен Защита ВКР
УК-3	способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Государственный экзамен Защита ВКР
УК-4	способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Государственный экзамен Защита ВКР
УК-5	способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Государственный экзамен Защита ВКР
УК-6	способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Государственный экзамен Защита ВКР
УК-7	способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Государственный экзамен Защита ВКР
УК-8	способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Государственный экзамен Защита ВКР
УК-9	способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Государственный экзамен Защита ВКР
УК-10	способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	Государственный экзамен Защита ВКР
ОПК-1	способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Государственный экзамен Защита ВКР
ОПК-2	способен к критическому анализу и	Государственный

Код компетенции	Содержание компетенции	Формы ГИА
	содержательному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов	экзамен Защита ВКР
ОПК-3	способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности	Государственный экзамен Защита ВКР
ОПК-4	способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики	Государственный экзамен Защита ВКР
ОПК-5	способен планировать и организовывать массовые мероприятия для молодежи	Государственный экзамен Защита ВКР
ПК-1	способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Государственный экзамен Защита ВКР
ПК-2	способен учитывать социальные, психологические и индивидуальные особенности детей, подростков и молодежи при организации профессиональной деятельности в молодежной среде	Государственный экзамен Защита ВКР
ПК-3	способен к организационно-управленческой работе в сфере молодежной политики	Государственный экзамен Защита ВКР
ПК-4	способен к сбору, обработке и анализу информации, проведению информационных кампаний в сфере молодежной политики	Государственный экзамен Защита ВКР
ПК-5	способен к осуществлению и развитию проектно-аналитической и экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде	Государственный экзамен Защита ВКР
ПК-6	способен применять социальные технологии (в том числе инновационные) по работе с молодежью и при осуществлении работы по организации мероприятий в сфере молодежной политики	Государственный экзамен Защита ВКР
ПК-7	способен проводить современные социологические исследования по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе	Государственный экзамен Защита ВКР

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, А ТАКЖЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

2.1. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении государственного экзамена

Показателями оценивания сформированности компетенций при проведении государственного экзамена являются выполненные задания экзаменационного билета на государственном экзамене (таблица 2). Оценка ведется по 5-балльной шкале.

Таблица 2. Показатели оценивания сформированности компетенций при проведении государственного экзамена

Показатели оценки	Коды компетенций	Удельный вес показателя	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Ответ на 1 вопрос билета	УК-1; УК-5; УК-7; УК-8; УК-10, ОПК-2; ПК-1; ПК-2	0,2	5	4	3	2
Ответ на 2 вопрос билета	УК-6; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-7	0,2	5	4	3	2
Решение кейса	УК-2; УК-3, УК-4, УК-9; ПК-4; ПК-5; ПК-6	0,6	5	4	3	2

Оценка результата государственного экзамена выполняется с использованием формулы:

$$P = \sum_{i=1}^n P_i * k_i,$$

где P_i – оценка каждого показателя государственного экзамена на основе критериев и шкалы интерпретации результатов оценивания компетенций (таблица), в баллах;
 k_i – удельный вес каждого критерия;
 P – округляется до целого в большую сторону.

Результаты сдачи государственного экзамена определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Шкала интерпретации результатов оценивания компетенций и критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена приведена в таблице 3.

Таблица 3. Шкала интерпретации результатов оценивания компетенций на государственном экзамене

Итоговый результат (Р)	Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена	Оценка результатов государственного экзамена
2	Уровень владения компетенциями для решения профессиональных задач недостаточен	Неудовлетворительно
3	Уровень владения компетенциями для решения профессиональных задач удовлетворителен	Удовлетворительно
4	Уровень владения компетенциями для решения профессиональных задач преимущественно высокий	Хорошо
5	Уровень владения компетенциями для решения профессиональных задач высокий	Отлично

2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении защиты выпускной квалификационной работы

Оценивание ВКР осуществляется в два этапа:

1. Предварительное оценивание ВКР – осуществляется руководителем ВКР обучающегося (отзыв руководителя ВКР).
2. Оценка результатов защиты ВКР членами ГЭК – итоговая оценка выставляется на основании результатов экспертной оценки членов ГЭК (Таблица 4).

Таблица 4. Показатели оценивания сформированности компетенций при проведении защиты ВКР

Показатели оценки защиты ВКР	Коды компетенций	Удельный вес показателя	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
1. Обоснованность проблемы, постановка цели, выделение основных задач, объекта и предмета исследования	УК-1; УК-2; ОПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-7	0,05	5	4	3	2
2. Уровень теоретической, научно-исследовательской и практической проработки проблемы	УК-1; УК-2; УК-5; УК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-4; ПК-7	0,2	5	4	3	2
3. Качество анализа проблемы, наличие и качество вносимых предложений по совершенствованию деятельности исследуемой организации, оценка эффективности рекомендаций	УК-2; УК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7	0,3	5	4	3	2
4. Степень самостоятельности исследования	УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-7	0,2	5	4	3	2
5. Навыки публичной дискуссии, защиты собственных научных идей, предложений и рекомендаций	УК-3; УК-4; УК-5; УК-10; ПК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-7	0,1	5	4	3	2

Показатели оценки защиты ВКР	Коды компетенций	Удельный вес показателя	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
6. Общий уровень культуры общения с аудиторией	УК-3; УК-4; УК-5; УК-10; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-6	0,05	5	4	3	2
7. Полнота и точность ответов на вопросы	УК-3; УК-4; ОПК-3; ПК-5	0,1	5	4	3	2

Каждый критерий оценивается по 5-балльной шкале. Оценка результата ВКР выполняется с использованием формулы:

$$P = \sum_{i=1}^n P_i * k_i,$$

где P_i – оценка каждого критерия ВКР, в баллах;
 k_i – удельный вес каждого критерия;
 P – округляется до целого в большую сторону.

Результаты защиты ВКР определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала интерпретации результатов оценивания компетенций и критерии оценки результатов защиты ВКР приведена в таблице 5.

Таблица 5. Шкала интерпретации результатов оценивания компетенций на защите ВКР

Итоговый результат (P)	Критерии оценки результатов защиты ВКР	Оценка результатов защиты ВКР и ГИА
2	Уровень владения компетенциями для решения профессиональных задач недостаточен: значительная часть результатов выполнения ВКР, ответы на вопросы ГЭК содержат ошибки, характер которых указывает на недостаточный уровень владения выпускником знаниями, умениями, навыками и (или) опытом, необходимыми для решения профессиональных задач.	Неудовлетворительно
3	Уровень владения компетенциями для решения профессиональных задач удовлетворителен: некоторые результаты выполнения ВКР, ответы на вопросы членов ГЭК содержат ошибки, характер которых указывает на посредственный уровень владения выпускником необходимыми знаниями,	Удовлетворительно

Итоговый результат (Р)	Критерии оценки результатов защиты ВКР	Оценка результатов защиты ВКР и ГИА
	умениями, навыками и (или) опытом, но при этом позволяет сделать вывод о готовности выпускника решать типовые профессиональные задачи в стандартных ситуациях.	
4	Уровень владения компетенциями для решения профессиональных задач преимущественно высокий: некоторые результаты выполнения ВКР, ответы на вопросы членов ГЭК содержат незначительные ошибки и технические погрешности, характер которых указывает на преимущественно высокий уровень владения выпускником необходимыми знаниями, умениями, навыками и (или) опытом и позволяет сделать вывод о готовности выпускника решать типовые и ситуативные профессиональные задачи.	Хорошо
5	Уровень владения компетенциями для решения профессиональных задач высокий: результаты выполнения ВКР, ответы на вопросы членов ГЭК не содержат ошибок и технических погрешностей, указывают на высокий уровень владения выпускником необходимыми знаниями, умениями, навыками и (или) опытом и позволяют сделать вывод о готовности выпускника решать профессиональные задачи повышенного уровня сложности, а также способности разрабатывать новые решения.	Отлично

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы, на государственном экзамене

Таблица 6. Содержание заданий экзаменационного билета на государственном экзамене

Номер задания в билете	Список вопросов	Коды компетенций
1	<ul style="list-style-type: none"> 1. Организация работы с молодежью: история возникновения и развития профессии. 2. Теоретическое осмысление молодежи: предпосылки, группы теорий. 3. Модели работы с молодежью. 4. Проектный подход к работе с молодежью. 5. Филантропический подход к работе с молодежью. 	УК-1; УК-5; УК-7; УК-8; УК-10, ОПК-2; ПК-1; ПК-2

Номер задания в билете	Список вопросов	Коды компетенций
	<p>6. Теоретические основы коммуникативных практик межкультурного взаимодействия в работе с молодежью.</p> <p>7. Молодежное движение в аспекте работы с молодежью.</p> <p>8. Причины появления и развития молодежной культуры.</p> <p>9. Социономические основы работы с молодежью в трудной жизненной ситуации.</p> <p>10. Теоретические основы работы с безработной молодежью.</p> <p>11. Теоретические основы работы с молодежью девиантного поведения.</p> <p>12. Модель работы с молодежью с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>13. Цели, задачи и методы управления в работе с молодежью.</p> <p>14. Современное состояние и проблемы молодежной политики в Российской Федерации.</p> <p>15. Приоритетные направления государственной молодежной политики в Российской Федерации.</p> <p>16. Стандартизация услуг в работе с молодежью. Оценка качества услуг в работе с молодежью.</p> <p>17. Понятие и концепции социального проектирования</p>	
2	<p>1. Методы коллективной работы над проектом в сфере молодежной политики.</p> <p>2. Понятие и типология проектов в сфере молодежной политики.</p> <p>3. Общие технологии работы с молодежью.</p> <p>4. Частные технологии работы с молодежью.</p> <p>5. Основные технологии работы с уязвимыми категориями молодежи.</p> <p>6. Социальная поддержка безработной молодежи.</p> <p>7. Технологии работы с молодежью в исправительных учреждениях.</p> <p>8. Основные направления социальной помощи, защиты и поддержки молодых людей с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>9. Технологии работы с молодой семьей.</p> <p>10. Технология организации добровольческой (волонтерской) деятельности молодежи.</p> <p>11. Технологии работы с молодежью в религиозных конфессиях.</p> <p>12. Деятельность учреждений органов по делам молодежи: региональный аспект.</p> <p>13. Психологические технологии работы с молодежью.</p> <p>14. Педагогические технологии работы с молодежью.</p> <p>15. Поддержка талантливой молодежи, молодежных стартапов и инициатив.</p> <p>16. Цели, задачи, направления и организационная инфраструктура сферы молодежной политики в Самарской области.</p> <p>17. Деятельность детских и молодежных общественных объединений, в том числе органов ученического и студенческого самоуправления, молодежных структур при органах исполнительной и законодательной власти Самарской области</p>	УК-6; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-7

Номер задания в билете	Список вопросов	Коды компетенций
3	Решение кейса	УК-2; УК-3, УК-4, УК-9; ПК-4; ПК-5; ПК-6

ТИПОВЫЕ СИТУАЦИИ НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

КЕЙС 1

26 декабря в школе №3 состоялось мероприятие для детей младшего школьного возраста к Новому Году. Волонтер Аня вместе с детьми делала праздничные открытки для родителей. Когда мероприятие подходило к концу, Аня вместе со второклассником Мишей доделывала открытку. Мальчик очень волновался, что его открытка не понравится отцу и Аня пыталась его приободрить и помочь сделать все аккуратно. В это же время к ним подошел отец Миши, Андрей Васильевич, и поторопил мальчика, а когда Миша попытался объяснить, что хочет доделать открытку, то отругал ребенка. Аня вмешалась в разговор и объяснила Андрею Васильевичу, что мальчик очень хотел сделать ему приятное. Но отец Миши сделал замечание волонтеру и написал жалобу организатору мероприятия. В последствие Ане сделали выговор.

1. Определите проблему клиента.
2. Сформулируйте цель и задачи деятельности специалиста по работе с молодежью.
3. Выявите и обоснуйте роли специалиста по работе с молодежью
4. Предложите технологии решения проблемы.

КЕЙС 2

Саше К. не было еще трех, когда без вести пропала его мать. Сашу усыновили почти в 10 лет. Он хотел иметь семью, свой дом, папу и маму. Но когда было оформлено усыновление, мальчик затосковал о детском доме.

Однажды после незначительной семейной ссоры Саша отправился на автобусную станцию и уехал в другой город. Его нашли. Через некоторое время он снова убежал. Родители Саши обратились к специалисту социальной работы.

1. Определите проблему клиента.
2. Сформулируйте цель и задачи деятельности специалиста по работе с молодежью.
3. Выявите и обоснуйте роли специалиста по работе с молодежью
4. Предложите технологии решения проблемы.

КЕЙС 3

Представители общественной организации пригласили молодежь с ограниченными возможностями здоровья в помещение, где при входе был порог, который люди в инвалидных колясках могли преодолеть с трудом и не без посторонней помощи. Кроме этого, приглашенные опаздывали по причине того, что им не организовали транспорт, доставку до места проведения мероприятия.

1. Укажите причины, по которым возникла проблемная ситуация.
2. Каким образом данная ситуация может отразиться на качестве проведения мероприятия?
3. Какие меры следовало предпринять организатору мероприятия для недопущения возникновения этой ситуации?

КЕЙС 4

В школе среди старшеклассников началась подготовка к новогоднему концерту. Необходимо было определиться с тематикой концерта, и учащиеся начали предлагать свои варианты. В основном это были популярные на тот момент фильмы и сериалы, которые нравились большинству потенциальных участников концерта. В подготовке концерта также участвовал завуч по воспитательной работе. Он не учел мнения девятиклассников и утвердил тематику концерта, опираясь лишь на своё мнение. Главной причиной такого выбора было то, что на концерт должен был прийти очень уважаемый человек, которому необходимо было угодить. Содержание концерта было построено на советских фильмах.

В результате ученики были не заинтересованы такой тематикой, и у них пропала мотивация сделать хороший концерт. Во время самого концерта реакция зала была почти «нулевой», так как основной аудиторией являлись учащиеся школы, которым также неинтересна эта тема.

1. Укажите причины, по которым возникла проблемная ситуация.
2. Какие меры следовало предпринять организатору мероприятия для недопущения возникновения этой ситуации?
3. Каким образом данная ситуация может повлиять на дальнейшую организацию внеучебной работы в этой школе?

КЕЙС 5

«Будучи старшеклассницей, - рассказывает девушка, - я участвовала во Всероссийской акции «Я - гражданин России», финал которой проходил на базе одного из Всероссийских детских центров. В нашей номинации были разные участники и одна из команд представляла свой проект. Суть была в том, что одна команда организовывала мероприятия с младшими школьниками на территории памятника неизвестному солдату. Тема мероприятия была связана с Великой Отечественной войной. Когда жюри задало вопрос «Какие игры конкретно были проведены?», организаторы ответили, что они играли в активные подвижные игры, в частности, в прятки».

1. Почему эту ситуацию можно отнести к проблемной ситуации?
2. Какие последствия для организаторов и участников может повлечь эта ситуация в будущем?
3. Предложите варианты проведения мероприятия на заданной территории, приуроченного Дню Победы.

КЕЙС 6

На адаптационном выезде студентов одного из институтов вуза была организована игра «Зарница». Суть игры заключалась в том, что студенты делились на команды, у каждой из них были «хвосты» определённого цвета. В процессе игры студенты должны были оторвать «хвосты» у соперников. Игра проводилась осенью в лесной местности. В результате многие игроки замёрзли, получили травмы. Кроме этого, в сумерках было сложно различить цвет «хвоста» противника.

1. Укажите причины, по которым возникла проблемная ситуация.
2. Каким образом данная ситуация может отразиться на качестве проведения конкретного адаптационного выезда и аналогичных выездов в будущем?
3. Какие меры следовало предпринять организатору мероприятия для недопущения возникновения этой ситуации?

КЕЙС 7

«На праздновании дня города в конце развлекательной программы был организован флешмоб, для участия в котором привлекалось большое количество молодежи разного возраста. После окончания своего выступления юноши и девушки должны были некоторое время стоять на стадионе, пока выступают ведущие. Вследствие долгого нахождения стоя (а возможно из-за волнения) несколько человек начали один за другим падать в обморок прямо на траву стадиона. Сам флешмоб выглядел очень эффектно, но впечатление зрителей сменилось на жалость. Про само выступление мало кто вспоминал впоследствии, всех куда больше беспокоило состояние выступающих», - рассказывает зритель.

1. Укажите причины, по которым возникла проблемная ситуация.
2. Какие меры следовало предпринять организатору мероприятия для недопущения возникновения этой ситуации?

КЕЙС 8

Добровольцы/волонтеры провели одну «новогоднюю елку», после чего их поблагодарила директор социальной службы и сказала, что запланировано три «елки» и их нужно провести. Однако предварительной договоренности об этом не было.

1. Какие причины привели к возникновению проблемной ситуации?
2. Предложите несколько вариантов решения этой ситуации. Обоснуйте их. Насколько предложенные варианты позволяют решить поставленную директором задачу?

3. Какие меры со стороны координатора добровольцев/волонтеров могут предотвратить возникновение аналогичной ситуации в будущем?

КЕЙС 9

«В конце ноября 2018 года, в Думе городского округа Самара прошли городские дебаты с темой: «Самара – город будущего». Это торжественное мероприятие предполагает и соответствующую одежду – белую рубашку и юбку/брюки черного цвета. Само здание организаторы решили проветрить перед приходом участников, окна закрыли только когда началась игра. При выступлении у части спикеров дрожал голос от холода. Из-за этого складывалось впечатление, что он не уверен в своей позиции и слишком волнуется, в итоге аргументы звучат не убедительно», - рассказывает участник дебатов.

1. Какие причины привели к возникновению проблемной ситуации?
2. Предложите и обоснуйте варианты решения проблемной ситуации.

КЕЙС 10

Проводился большой фестиваль за городом. К месту проведения можно было добраться только на автомобиле. Заказчик решил организовать трансфер для зрителей. Но чтобы сэкономить, взяли автобусы и маршрутки у местной администрации. Зрители не знали, куда идти от станции — никакой навигации и специальных людей не было. Зритель должен был «угадать» место стоянки автобуса, автобусы ходили редко. Иногда приходилось ждать транспорт по часу. А понять, что автобус следует на фестиваль, можно было только по маленькой табличке около водителя», - делится впечатлениями участник фестиваля.

1. Какие причины привели к возникновению проблемной ситуации?
2. Предложите варианты решения проблемной ситуации. Обоснуйте их.

КЕЙС 11

В 16 лет Федор бросил школу. Не работает. Соседи страдают из-за постоянного шума в квартире. По мнению обратившихся за помощью соседей мальчик на глазах превратился в алкоголика, напомнив то время, когда жизнь соседей нарушал постоянно пьяный его отец, который скончался 5 лет назад. Мать Федора также с алкогольной зависимостью, никому не мешает, но и Федором не занимается.

1. Определите проблему клиента.
2. Сформулируйте цель и задачи деятельности специалиста по работе с молодежью.
3. Выявите и обоснуйте роли специалиста по работе с молодежью
4. Предложите технологии решения проблемы.

КЕЙС 12

Федя Н., 13 лет. В детстве отличался боязливостью. Так, входя один в комнату вечером, зажигал свет и осматривал пустое пространство под кроватью, в шкафу, за шкафом, с опасением ища возможность злоумышленника. В общении явственно проявляется робость, покорность, неуверенность в себе. К этому следует добавить повышенную возбудимость мальчика. Дружит в основном с девочками своего возраста. Мальчики открыто потешаются над недостатками его характера. В последнее время участились случаи откровенного издевательства над ним со стороны одноклассников, в том числе случаи физического насилия. Семья мальчика считается благополучной, но часто переезжала, мальчик сменил четыре школы.

1. Определите проблему клиента.
2. Сформулируйте цель и задачи деятельности специалиста по работе с молодежью.
3. Выявите и обоснуйте роли специалиста по работе с молодежью
4. Предложите технологии решения проблемы.

3.2.1. Примерный перечень тем ВКР

1. Средства социальной поддержки молодой семьи.
2. Средства социальной поддержки подростков в построении жизненной перспективы.
3. Средства социальной поддержки молодежи.
4. Средства реализации молодежной политики на предприятии.
5. Профорientация как технология социальной поддержки безработной молодежи.
6. Средства социальной реабилитации дезадаптированных подростков.
7. Средства социальной профилактики алкоголизма несовершеннолетних.
8. Технологии социальной помощи молодым инвалидам.
9. Средства социальной реабилитации несовершеннолетних правонарушителей.
10. Инновационные направления социальной работы с детьми, подвергшимися насилию.
11. Социальная профилактика делинквентного поведения подростков.
12. Форум как средство социальной поддержки молодежных инициатив.
13. Средства социальной поддержки молодых инвалидов в общественных организациях.
14. Социальная реабилитация несовершеннолетних в условиях социального приюта.
15. Технологии социальной адаптации девиантных подростков.
16. Средства социальной защиты детей в социально опасном положении.
17. Волонтерство как средство формирования гражданской ответственности молодежи.
18. Социальное сопровождение раннего развития детей в неполных семьях.
19. Социальное сопровождение несовершеннолетних в процессе отправления правосудия.
20. Средства формирования межэтнической толерантности будущих специалистов по работе с молодежью.
21. Технологии социальной работы с несовершеннолетними правонарушителями.
22. Технологии социально-культурной деятельности с детьми в трудной жизненной ситуации.

23. Средства социальной профилактики жестокого обращения в отношении несовершеннолетних.
24. Перспективы повышения качества социальных услуг в организациях по работе с молодежью.

3.2.2. Перечень примерных вопросов на защите ВКР

Код и наименование проверяемой компетенции	Примерные вопросы
Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1)	<p>Какие социально-философские концепции положены в основу методологии исследования?</p> <p>Назовите основные общеполитические принципы исследования по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе.</p> <p>Какие выводы были сделаны на основе принципов детерминизма, развития и отражения?</p>
Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2)	<p>Уточните цель и задачи эмпирического исследования.</p> <p>Достижению каких задач в сфере работы с молодежью способствуют разработанные рекомендации.</p> <p>Какие нормативно-правовые документы регулируют изучаемую сферу жизнедеятельности?</p>
Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3)	<p>Взаимодействовали ли Вы с клиентами организаций по работе с молодежью в ходе исследования?</p> <p>Возникали ли трудности в установлении контактов с участниками исследования?</p> <p>Какие задачи организации работы с молодежью в исследуемой области требуют координации усилий нескольких специалистов и организаций?</p>
Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4)	<p>Приведите примеры ведущих отечественных авторов и изданий, которые были использованы при проведении исследования.</p> <p>Какие зарубежные научные издания были использованы при проведении исследования?</p>
Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5)	<p>Возникали ли в процессе проведения эмпирического исследования этические конфликты?</p> <p>Обусловлены ли особенности изучаемого явления спецификой этапа развития российского общества?</p> <p>Как изменялись изучаемые процессы на</p>

Код и наименование проверяемой компетенции	Примерные вопросы
	разных этапах развития профессиональной деятельности в области организации работы с молодежью?
Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6)	Какие методы профилактики профессионального «выгорания» использовали в процессе профессионального взаимодействия? Опишите процесс планирования этапов исследования, постановки цели и задач исследования. Использовали ли Вы методы планирования времени в процессе работы над ВКР?
Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7)	С какими трудностями столкнулись при проведении исследования? Какие методы самоорганизации применяли при проведении исследования?
Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8)	Столкнулись ли в процессе проведения эмпирической части исследования с нестандартными ситуациями?
Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-9)	Какие, на Ваш взгляд, перспективы внедрения результатов Вашего исследования? Какую роль предлагаемые Вами рекомендации играют в процессе оптимизации ресурсного обеспечения государственной молодежной политики?
Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности (УК-10)	Позволяют ли Ваши результаты исследования профессиональной деятельности оценить наличие и распространенность коррупции в сфере организации работы с молодежью?
Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1)	Использовали ли в исследовании электронные источники информации? Какие документы, регулирующие социальную работу в выбранной области исследования, анализировали в ВКР? Какие средства цифровизации сферы организации работы с молодежью анализировали в ВКР?

Код и наименование проверяемой компетенции	Примерные вопросы
Способен к критическому анализу и содержательному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов (ОПК-2)	Перечислите принципы организации работы с молодежью. Какие концепции, подходы и теории определяют методологию исследования?
Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности (ОПК-3)	Где были апробированы результаты исследования? Обсуждались ли результаты исследования с сотрудниками социальных служб?
Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики (ОПК-4)	Какие стандарты регулируют область Вашего исследования? Дайте критическую оценку изученных в исследовании средств организации работы с молодёжью.
Способен планировать и организовывать массовые мероприятия для молодежи (ОПК-5)	Апробированы ли разработанные в исследовании средства организации работы с молодежью в конкретных мероприятиях для молодежи? Охарактеризуйте основные принципы планирования массовых мероприятий для молодежи.
Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ПК-1)	Какие нормативно-правовые документы анализировали в исследовании? Проводил ли сравнительный анализ законодательных норм в изучаемой области на федеральном и региональном уровнях?
Способен учитывать социальные, психологические и индивидуальные особенности детей, подростков и молодежи при организации профессиональной деятельности в молодежной среде (ПК-2)	Какие методики диагностики проблем молодёжи использовали? Назовите источники информации для оценки условий жизнедеятельности молодёжи.
Способен к организационно-управленческой работе в сфере молодёжной политики (ПК-3)	Какие методы координации действий специалистов необходимо применить для реализации разработанных рекомендаций? Привлекали ли ресурсы общественных организаций при проведении исследования?
Способен к сбору, обработке и анализу информации, проведению информационных кампаний в сфере молодежной политики (ПК-4)	Возможно ли использование ресурсов волонтерства для решения проблемы исследования? Обоснуйте предложенные этапы работы с молодежью в изучаемой сфере. Возможно ли поведение мероприятий для предотвращения рассматриваемых в исследовании проблем?

Код и наименование проверяемой компетенции	Примерные вопросы
	Применяли ли информационные технологии при разработке и реализации мероприятий в сфере работы с молодежью?
Способен к осуществлению и развитию проектно-аналитической и экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде (ПК-5)	Какие методы проектирования использовали при разработке рекомендаций? Оцените последствия изучаемой проблемы для общества. Назовите критерии выбора методов исследования. Какие методы обработки данных использовали в исследовании?
Способен применять социальные технологии (в том числе инновационные) по работе с молодежью и при осуществлении работы по организации мероприятий в сфере молодежной политики (ПК-6)	Охарактеризуйте роль специалиста по работе с молодежью в реализации предложенных рекомендаций? В чем состоит значимость результатов исследования для практики работы с молодежью?
Способен проводить современные социологические исследования по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе (ПК-7)	Охарактеризуйте программу эмпирического исследования. Обоснуйте выбор методов исследования. Обоснуйте выборку эмпирического исследования.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы на государственном экзамене.

Специалист института за 3 рабочих дня до начала государственного экзамена передает секретарю ГЭК следующие документы:

- зачетные книжки обучающихся;
- приказ об утверждении составов ГЭК для проведения ГИА и апелляционных комиссий по результатам итоговой аттестации ГИА (копия);
- распоряжение директора института об утверждении расписания государственных аттестационных испытаний (копия);
- программу ГИА (копия);
- распоряжение директора института о допуске обучающихся к ГИА (копия);
- экзаменационные ведомости по приему государственного аттестационного испытания.

На основании представленных документов секретарь ГЭК готовит:

- бланки протоколов ГЭК по приему государственного экзамена;

- бланки экзаменационных листов для подготовки ответа обучающимися на государственном экзамене;
- бланки оценочных листов для членов ГЭК (см. таблица 2).

Государственный экзамен проводится по экзаменационным билетам, которые готовит руководитель ОПОП ВО в соответствии с программой государственного экзамена и утверждает директор института.

Билеты государственного экзамена обновляются 1 раз в год, хранятся на выпускающей кафедре.

Секретарь ГЭК непосредственно на государственном экзамене выдает обучающимся экзаменационные билеты и экзаменационные листы для подготовки ответа обучающимися при проведении государственного экзамена.

В случае обнаружения у выпускника после получения им экзаменационного билета учебных пособий, методических материалов, учебной и иной литературы (за исключением разрешенных для использования на государственном экзамене), конспектов, независимо от типа носителя информации, а также любых технических средств и средств передачи информации, либо использования им подсказки, вне зависимости от того, были ли использованы указанные материалы и (или) средства в подготовке к ответу на государственном экзамене, комиссия изымает до окончания государственного экзамена указанные материалы и (или) средства с указанием соответствующих сведений в протоколе заседания ГЭК и принимает решение об оценке знаний такого выпускника «неудовлетворительно».

Государственный экзамен проводится в форме открытых заседаний ГЭК с участием не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав ГЭК. Заседания ГЭК проводятся председателями ГЭК.

Заседание ГЭК по приему государственного экзамена проводится согласно утвержденному расписанию ГИА.

Решения ГЭК принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав ГЭК и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель ГЭК обладает правом решающего голоса.

Результаты государственного экзамена объявляются в день его проведения.

Оценка государственного экзамена проставляется в зачетную книжку обучающегося, в экзаменационную ведомость по приему государственного экзамена и в протокол заседания ГЭК по приему государственного экзамена.

По окончании заседания ГЭК все документы передаются секретарем ГЭК специалисту факультета для организации хранения.

Обучающийся, не прошедший государственный экзамен по уважительной причине, допускается к защите ВКР.

Обучающиеся, не прошедшие государственный экзамен в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся из числа инвалидов, не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана по установленной форме.

4.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы на защите ВКР

Защита ВКР является завершающим этапом ГИА по ОПОП ВО. Не позднее чем за 2 календарных дня до защиты ВКР обучающийся представляет секретарю ГЭК ВКР и отзывает руководителя ВКР.

Специалист института за 2 рабочих дня до защиты ВКР передает секретарю ГЭК следующие документы:

- зачетные книжки обучающихся;
- приказ об утверждении составов ГЭК для проведения ГИА и апелляционных комиссий по результатам ГИА (копия);
- распоряжение директора института об утверждении расписания государственных аттестационных испытаний (копия);
- приказ об утверждении тем и руководителей ВКР (копия);
- протоколы ГЭК по приему государственного экзамена;
- программу ГИА (копия);
- распоряжение директора института о допуске обучающихся к ГИА (копия);
- проект приложения к диплому, согласованный с выпускником, списки выпускников, претендующих на получение диплома с отличием;
- списки выпускников, распределенные по дням защиты ВКР в соответствии с расписанием ГИА;
- экзаменационные ведомости по приему государственного аттестационного испытания.

На основании представленных документов секретарь ГЭК готовит:

- бланки оценочных листов каждому члену ГЭК;
- протоколы заседания ГЭК по защите ВКР на каждый день защиты ВКР согласно расписанию ГИА.

Защита ВКР проводится в виде открытых заседаний ГЭК с участием не менее двух третей ее списочного состава.

Заседания ГЭК по защите ВКР проводятся согласно утвержденному расписанию ГИА.

Процедура защиты ВКР включает в себя:

- открытие заседания ГЭК: председатель ГЭК в начале заседания излагает порядок защиты, принятия решения, оглашения результатов ГЭК; устанавливает обучающимся время для устного изложения основных результатов ВКР и ответов на вопросы членов ГЭК;
- доклад обучающегося: доклад сопровождается показом презентации, выполненной в редакторе PowerPoint с иллюстрациями, таблицами, рисунками, схемами и пояснениями и распечатанной в качестве раздаточного материала для каждого члена ГЭК на бумажном носителе;
- вопросы членов ГЭК (записываются в протокол заседания ГЭК);
- заслушивание отзыва: после ответа обучающегося на все вопросы председатель ГЭК дает возможность руководителю ВКР выступить с отзывом. Выступление руководителя ВКР должно быть кратким и касаться аспектов отношения обучающегося к выполнению ВКР, самостоятельности, результатов проверки текста ВКР на объем

заимствований. При отсутствии руководителя ВКР его отзыв зачитывает председатель ГЭК;

– заключительное слово обучающегося.

Продолжительность выступления обучающегося при защите ВКР – не более 10 минут, ответы на вопросы членов комиссии – не более 10 минут. Общая продолжительность процедуры защиты ВКР обучающегося – не более 30 минут.

Члены ГЭК на закрытом заседании оценивают результаты защиты ВКР каждым обучающимся и результаты освоения образовательной программы. Решения ГЭК принимаются на основе открытого голосования простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав ГЭК и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель ГЭК обладает правом решающего голоса.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания и ГИА.

Результаты защит ВКР оглашает председатель ГЭК после окончания закрытой части заседания ГЭК в день его проведения.

Оценка за защиту ВКР проставляется в зачетную книжку обучающегося, в экзаменационную ведомость по защите ВКР и в протокол заседания ГЭК по защите ВКР. Оценка за защиту ВКР, проставленная в зачетную книжку обучающегося и в экзаменационную ведомость по защите ВКР подтверждается подписями председателя и секретаря ГЭК. Протокол заседания ГЭК по защите ВКР подписывают председатель и секретарь ГЭК.

По окончании всех заседаний ГЭК по защите ВКР протоколы заседаний ГЭК сшиваются в книги. Книги передаются для хранения в архив университета, остальные документы передаются секретарем ГЭК специалисту факультета для организации хранения в деканате факультета.

Обучающиеся, не прошедшие защиту ВКР в связи с неявкой на данное государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся из числа инвалидов, не прошедшие данное государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на данное государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана по установленной форме.

ФОС для проведения ГИА обсужден на заседании кафедры теории и технологии социальной работы

Протокол № 9 от «16» апреля 2024 г.