



САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
SAMARA UNIVERSITY

федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский национальный исследовательский университет
имени академика С.П. Королева»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по воспитательной работе
и молодежной политике

М.М. Леонов

«9» июля 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческом конструкторском бюро радиоэлектроники

«09» июля 2024 г.
№ 11-1904-У

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано на основании законодательства Российской Федерации и методических рекомендаций Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Минобрнауки России) по созданию и функционированию студенческих конструкторских бюро на базе образовательных организаций высшего образования, подведомственных Минобрнауки России и определяет цели, задачи, функции, полномочия и организацию деятельности студенческого конструкторского бюро радиоэлектроники федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» (далее – Университет).

1.2 Студенческое конструкторское бюро радиоэлектроники (сокращенное наименование – СКБ радиоэлектроники) (далее – Подразделение) является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» (далее – Университет), обеспечивающим решение конкретных научно-технических, инженерных и технологических задач, предусматривающих последующее внедрение полученных результатов деятельности в производственные и технологические процессы, развитие студенческого научно-технического творчества и входит в структуру отдела реализации молодежной политики (далее – ОРМП) управления внеучебной работы (далее – УВР).

1.3 В своей деятельности Подразделение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, в том числе актами Минобрнауки России, Уставом Университета, правилами внутреннего распорядка, локальными нормативными и распорядительными актами Университета, стандартами серии ИСО 9000 в части функционирования системы менеджмента качества, требованиями к документации системы менеджмента качества, настоящим положением.

1.4 Подразделение создано приказом по Университету от 31.05.2006 г. № 137-О и подчиняется начальнику ОРМП. Ликвидация, выделение, переименование, присоединение, слияние или разделение Подразделения может быть произведено приказом по Университету.

1.5 Настоящее Положение утверждается проректором Университета по подчиненности и вступает в силу с момента его утверждения.

1.6 Трудовые обязанности работников Подразделения, условия их труда определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, Правилами внутреннего

распорядка Университета и иными локальными нормативными актами Университета, а также должностными инструкциями работников Подразделения, утверждаемыми проректором Университета по подчиненности по представлению начальника УВР.

2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Целью Подразделения является решение научно-технических, инженерных технологических задач, предусматривающих последующее внедрение полученных результатов деятельности в производственные и технологические процессы посредством:

- содействия ранней профессиональной ориентации школьников;
- содействия раскрытию потенциала и обеспечения занятости молодежи;
- содействия популяризации инженерных профессий среди молодежи;
- содействия развитию студенческого научно-технического творчества;
- содействия в организации и проведении конкурсов, конференций и выставок;
- повышения качества подготовки кадров с учетом приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации.

К задачам Подразделения относятся:

2.1 Реализация проектов по производству отдельных видов высокотехнологичной продукции.

2.2 Запуск технологических стажировок в высокотехнологичных компаниях для обучающихся Университета – участников СКБ.

2.3 Акселерация объединенных технологических команд из числа школьников, обучающихся и работников Университета, работников научных организаций и высокотехнологичных компаний.

2.4 Формирование условий для реализации образовательной, исследовательской, опытно-конструкторской и производственной деятельностей.

2.5 Содействие коммерциализации результатов научно-технической, инженерной и технологической деятельностей.

2.6 Обеспечение практического применения полученных результатов интеллектуальной деятельности.

2.7 Обеспечение благоприятных условий и реализации эффективного механизма проведения дополнительных форм обучения, учебной, научной и производственной деятельностей, развитие творческого потенциала обучающихся.

3 ФУНКЦИИ

В соответствии с возложенными задачами Подразделение выполняет следующие функции:

3.1 Реализация учебно-исследовательской и научно-исследовательской работ обучающихся Университета.

3.2 Выполнение работ по текущему техническому обеспечению учебного процесса кафедр университета (например: проектирование, модернизация и внедрение новых технических средств обучения, ремонтно-профилактические работы измерительной техники и лабораторного оборудования).

3.3 Первичная подготовка студентов в области овладения инженерными и конструкторскими навыками.

3.4 Развитие творческой инициативы студентов, предоставление материально-технической поддержки студенческих проектов.

3.5 Привлечение студентов Университета к инновационной деятельности.

3.6 Первичная подготовка кадров для функциональных подразделений научно-инновационного комплекса Университета.

3.7 Участие в различных программах федерального и регионального уровней по развитию научно-технического творчества молодежи и студентов, в выставках и семинарах различного уровня.

- 3.8 Организация выставок своих работ и проектов Подразделения.
- 3.9 Выявление, поиск, поддержка и обучение талантливых обучающихся с последующей подготовкой из их числа научных работников и преподавателей Университета.
- 3.10 Содействие обучению обучающихся по индивидуальным программам, спецкурсам.
- 3.11 Организация теоретических и практических занятий, мероприятий по решению научно-технических, инженерных и технологических задач.
- 3.12 Представление докладов на студенческих научно-технических конференциях.
- 3.13 Участие в формировании взаимодействия с организациями реального сектора экономики, включающего образовательную, исследовательскую, опытно-конструкторскую и производственную компоненты.
- 3.14 Разработка плана работы Подразделения.
- 3.15 Обеспечение своевременного и полного исполнения плана работы Подразделения.
- 3.16 Взаимодействие в своей работе с другими подразделениями для обеспечения комплексности реализации молодежной политики.
- 3.17 Осуществление хранения материалов о реализации плана работы Подразделения.
- 3.18 Ведение работы с обращениями по вопросам своей деятельности, подготовка разъяснений, соответствующих ответов и заключений в пределах своей компетенции.

4 СТРУКТУРА И ШТАТНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ

4.1 Структура, численность, штатное расписание, изменения в структуру и штатное расписание Подразделения утверждается проректором Университета по подчиненности по представлению начальника управления внеучебной работы.

5 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

- 5.1 Для реализации поставленных задач и осуществления функций Подразделение вправе:
- 5.1.1 Знакомиться с проектами решений руководства Университета, касающимися деятельности Подразделения;
- 5.1.2 Вносить на рассмотрение руководства Университета предложения по улучшению деятельности Университета, совершенствованию форм и методов решения научно-технических, инженерных и технологических задач, предусматривающих последующее внедрение полученных результатов деятельности в производственные и технологические процессы, развития студенческого научно-технического творчества и реализации молодежной политики;
- 5.1.3 Взаимодействовать со структурными подразделениями Университета по вопросам сбора и предоставления необходимой информации. Запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений Университета и самостоятельных специалистов необходимую информацию и документы;
- 5.1.4 Присутствовать на всех совещаниях, заседаниях, собраниях Университета по вопросам деятельности Подразделения;
- 5.1.5 Участвовать в подготовке распоряжений, служебных записок, инструктивных писем и приказов в рамках компетенции Подразделения;
- 5.1.6 Готовить и публиковать материалы в средствах массовой информации о деятельности Подразделения;
- 5.1.7 Осуществлять иные действия, обусловленные спецификой деятельности Подразделения.
- 5.2 Должностные обязанности руководителя СКБ и работников Подразделения определяются соответствующими должностными инструкциями, разработанными руководителем СКБ и утвержденными в установленном порядке.

6 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1 Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение функций Подразделения несет его руководитель.

6.2 На руководителя Подразделения возлагается персональная ответственность в случае:

6.2.1 Разглашения сведений составляющих коммерческую тайну, а также конфиденциальной информации и иных сведений, которые могут нанести ущерб Университету или повлиять на его деловую репутацию;

6.2.2 Несоблюдения законодательства Российской Федерации, недостоверности информации, представленной руководству Университета;

6.2.3 Утраты документов, образующихся в процессе деятельности подразделения;

6.2.4 Несоблюдения техники безопасности, требований охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности.

6.3 Ответственность работников Подразделения устанавливается должностными инструкциями.

7 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)

7.1 Взаимодействие Подразделения с другими структурными подразделениями Университета, органами государственной власти, местного самоуправления, общественными и иными организациями определяется задачами и функциями, возложенными на него настоящим Положением.

7.2 Подразделение взаимодействует со структурными подразделениями Университета:

7.2.1 Отдел реализации молодежной политики, управление внеучебной работы – по вопросам организации деятельности Подразделения;

7.2.2 Планово-финансовое управление – по вопросам финансирования деятельности Подразделения, привлечения дополнительных источников доходов;

7.2.3 Управление бухгалтерского учета – по вопросам учета материальных ценностей, которые используются для организации деятельности Подразделения;

7.2.4 Административно-хозяйственная часть – по вопросам ремонта и эксплуатации помещений, которые используются для деятельности Подразделения;

7.2.5 Кафедры – по вопросам реализации мероприятий и функций подразделения в части выполнения работ по текущему техническому обеспечению учебного процесса кафедр университета (например: проектирование, модернизация и внедрение новых технических средств обучения, ремонтно-профилактические работы измерительной техники и лабораторного оборудования);

7.2.6 Органы студенческого самоуправления и студенческие объединения – по вопросам вовлечения обучающихся в деятельность Подразделения и развития студенческого научно-технического творчества;

7.3 Подразделение взаимодействует со следующими сторонними организациями:

7.3.1 Высокотехнологичные компании – по вопросам организации технологических стажировок, реализации проектов;

7.3.2 Федеральные органы исполнительной власти (Минобрнауки России, Федеральное агентство по делам молодежи) – по вопросам участия в грантовых конкурсах и реализации проектов;

7.3.3 Некоммерческие организации – по вопросам реализации совместных проектов и мероприятий.

Начальник управления внеучебной работы

М. Г. Резниченко

Начальник отдела реализации молодежной политики

Д. И. Орлов

СОГЛАСОВАНО:

Начальник правового управления

А.А. Павлушкин

Начальник управления по работе с персоналом

В.В. Ковельский

